

HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO

De segunda a sexta-feira, das 8h às 21h30,
ininterruptamente.

Telefone: (92)3621—6762

e-mail: biblio.cmc@ifam.edu.br

ACESSE A PÁGINA DA BIBLIOTECA

[http://www2.ifam.edu.br/campus/cmc/
sistemas/biblioteca](http://www2.ifam.edu.br/campus/cmc/sistemas/biblioteca)

ENDEREÇO

Av. Sete de Setembro, 1975 - Centro

Fone: (92) 3621—6762

Manaus - Amazonas

www.ifam.edu.br

Conserve bem o ambiente e mobiliário da
Biblioteca, não consuma alimentos em seu
interior e recolha seu lixo.

Bons estudos!



PÁGINA DA BIBLIOTECA:



ACESSE O ACERVO:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e
Tecnologia Do Amazonas - Campus Manaus Centro
CDI - Biblioteca Paulo Sarmiento



BEM-VINDOS À BIBLIOTECA

O CENTRO DE DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO

Em 03 de outubro de 1935 ocorreu a criação da biblioteca na gestão do então diretor Professor Luiz Paulo Sarmento. Em 1981 a Biblioteca não atendia às necessidades da clientela escolar e então construiu-se um novo pavilhão onde foi oficialmente reinaugurada a nova Biblioteca, agora com a denominação de "Biblioteca Paulo Sarmento", em justa homenagem ao seu idealizador e fundador.

Em 2002 foi apresentada aos Parlamentares da Bancada do Amazonas no Congresso Nacional uma proposta de emenda ao orçamento do Centro Federal de Educação Tecnológica do Amazonas (CEFET-AM), visando a construção de um Centro de Documentação e Informação. O projeto elaborado tratava-se de uma obra concebida dentro dos novos e modernos conceitos de Biblioteca.

No dia 11 de dezembro de 2006, ocorreu o Ato Solene de Inauguração do um novo prédio, dessa forma, a antiga biblioteca Professor Paulo Sarmento deu lugar ao Centro de Documentação e Informação—CDI, que dispõe de um amplo espaço físico, acessível aos alunos e servidores.

SERVIÇOS OFERECIDOS

Consulta local ao acervo para a comunidade em geral, discentes e servidores;

Empréstimo domiciliar para discentes e servidores;

Levantamento bibliográfico;

Acesso a periódicos científicos;

Acesso ao catálogo impresso do acervo;

Manual de Referências;

Elaboração de ficha catalográfica;

Pesquisa online;

Consulta de livros online;

Acesso a bases de dados científicas em diversas áreas;

Acesso ao portal da CAPES;

Normas da ABNT.

EMPRÉSTIMOS

Servidores e Discentes

- **Acervo geral**

04 volumes por 7 dias (domiciliar)

02 volumes (consulta local)

- **Multimídias (CD's e DVD's)**

02 volumes por 02 dias

-**Periódicos (Revistas)**

02 volumes por 02 dias

PESQUISA ONLINE

A biblioteca conta com uma sala exclusiva para pesquisa online com 30 computadores conectados a Internet, para fins de estudo e pesquisa. Você pode acessar ao portal da CAPES para pesquisas mais específicas.

PERIÓDICOS

Possui um acervo de revistas que pode ser consultado pela comunidade e emprestado por discentes e servidores.

São oferecidos catálogos impressos e virtuais com os principais periódicos em cada área de ensino oferecido pelo Campus, inclusive bases de dados internacionais de pesquisa científica a partir do Portal da Capes.

FICHA CATALOGRÁFICA

Envie seu trabalho completo em PDF junto com uma cópia da ata de defesa para o e-mail biblio.cmc@ifam.edu.br e aguarde o prazo de até 5 dias úteis para recebe-la em seu e-mail.

NORMALIZAÇÃO ACADÊMICA

A biblioteca oferece um manual de normalização, disponível em formato impresso no balcão de atendimento e virtualmente na página da Biblioteca, para tirar dúvidas em relação à elaboração de referências e citações.