



REFERÊNCIA

CONCEITOS, FORMAS DE ENTRADA E APRESENTAÇÃO.

REFERÊNCIA

CONCEITOS, FORMAS DE ENTRADA E APRESENTAÇÃO.

Maria Stela de Vasconcelos Nunes de Mello
Diretora do Campus Manaus Centro

Antonio Ferreira Santana Filho
Diretor de Ensino do Campus Manaus Centro

Regina Lúcia Azevedo de Albuquerque
Coordenadora do CDI/Biblioteca Paulo Sarmento - CMC

Luna Príncipe
Auxiliar de Biblioteca - CMC

Bárbara Silva Alves
Estagiária - CMC

PREZADO ALUNO

Este manual é um serviço que o CDI/Biblioteca Paulo Sarmento oferece a você, visando orientar a preparação e compilação de referências de material utilizado para a produção de documentos e para inclusão em bibliografias, resumos, resenhas, etc. Dá exemplos de como você deve elaborar de forma correta a Referência de suas pesquisas acadêmicas.

Referência é um conjunto padronizado de elementos descritivos, retirados de um documento, que permite sua identificação. É constituída de elementos essenciais e, quando necessário, acrescida de elementos complementares. Devem ser normalizadas segundo a **NBR-6023:2002**.

FORMAS DE ENTRADA

Entrada é a expressão ou palavra (nome do autor, título, assunto etc.) que encabeça uma informação bibliográfica, determinando sua localização em índices, catálogos, bibliografias, etc.

Exemplos:

a) Autores pessoais:

Inicia-se a entrada pelo último sobrenome do autor (exceto para sobrenomes compostos) seguido dos pronomes, da mesma forma como constam no documento.

EX: MARCONI, Marina de Andrade.

Consideram-se sobrenomes compostos, entre outros:

Sobrenomes ligados por hífen

EX: DUQUE-ESTRADA, Osório.

ROQUETE-PINTO, Edgard.

Sobrenomes que indicam parentesco

EX: VARGAS NETO, José.

Sobrenomes compostos de um substantivo + adjetivo

EX: CASTELO BRANCO, Camilo.

Documentos elaborados por até três autores, os nomes devem ser separados por ponto-e-vírgula, seguido de espaço.

EX: SILVA, J. da; CUNHA, M. de; SOARES, Jorge.

Nos casos que houver mais de três autores, pode-se optar pela indicação do primeiro, acrescentando-se a expressão latina et al (= e outros).

EX: BURNER, Bárbara B. et al.

Documentos elaborados por vários autores com um responsável intelectual destacado (organizador, coordenador, etc.).

EX: POMPERMAYER, Malori José (org.).

Documentos publicados sob pseudônimo, este deve ser adotado na referência, desde que seja a forma adotada pelo autor.

EX: ATHAYDE, Tristão de.

b) Entidades Coletivas (órgãos governamentais, empresas, congressos, etc.)

Deve-se entrar diretamente pelo nome da entidade seguida do local da sede, quando se tratar de entidades independentes.

EX: ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS, Rio de Janeiro.

Quando o órgão é subordinado a uma instituição deve-se entrar pelo nome desta última.

EX: INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS. Campus Manaus Centro.

Quando se tratar de órgão da administração governamental direta (Ministérios, Secretarias e outros) deve-se entrar pelo nome geográfico que indica a esfera de subordinação (País, Estado ou Município).

EX: BRASIL. Ministério da Educação e Cultura. Conselho Federal de Educação.

AMAZONAS. Secretaria de Estado e Educação. Congressos, Conferências, Simpósios, Seminários e outros.

Quando se tratar de reuniões e encontros científicos, incluem-se os seguintes elementos: nome do evento, número, ano e local de realização.

EX: CONGRESSO LATINO-AMERICANO DE BIBLIOTECONOMIA E DOCUMENTAÇÃO. 1. 1980, Salvador.

APRESENTAÇÃO

As referências são alinhadas somente à margem esquerda do texto e de forma a se identificar individualmente cada documento, em espaço simples e separado entre si por espaço duplo. Exemplificaremos agora o formato das *referências* relativas a cada tipo de publicação.

1. PUBLICAÇÕES AVULSAS CONSIDERADAS NO TODO: LIVROS E FOLHETOS, DISSERTAÇÕES E TESES, CONGRESSOS, CONFERÊNCIAS, ENCONTROS, ETC.

a) MONOGRAFIA NO TODO

Inclui livro (manual, guia, catálogo, enciclopédia, dicionário, etc.) e trabalhos acadêmicos (teses, dissertações, entre outros)

SOBRENOME, Prenome do autor. **Título:** subtítulo. Edição. Local de publicação (cidade): Editora, data. Número de páginas ou volumes.

MORAES, R. **Química Orgânica**. São Paulo: Saraiva, 1975. 319 p.

b) CONGRESSOS, CONFERÊNCIAS, ENCONTROS, ETC.

NOME DO EVENTO, número, ano, local de realização (cidade). **Título...** subtítulo da publicação. Local de publicação (cidade): Editora, data de publicação. Número de páginas ou volume.

CONGRESSO LATINO-AMERICANO DE BIBLIOTECONOMIA E DOCUMENTAÇÃO, 1., 1980, Salvador. **Anais...** Salvador: FEBAB, 1980. 350 p.

c) MONOGRAFIA NO TODO EM MEIO ELETRÔNICO

Inclui livro e/ou folheto (manual, guia, catálogo, enciclopédia, dicionário etc.) e trabalhos acadêmicos (teses, dissertações, entre outros) em meio eletrônico (disquetes, CD-ROM, *online* etc.).

EX: TORRES, G. **HARDWARE CURSO COMPLETO**. Rio de Janeiro: AXCEL BOOKS, 1996. 5 CD-ROM.

Quando se tratar de obras consultadas *online*, também são essenciais as informações sobre o endereço eletrônico, apresentado entre os sinais < >, precedido da expressão Disponível em: e a data de acesso ao documento, precedida da expressão Acesso em: opcionalmente acrescida dos dados referentes a hora, minutos e segundos.

NOTA – Não se recomenda referenciar material eletrônico de curta duração nas redes.

EX: ALVES, Castro. **Navio negreiro**. [S.l.]: Virtual Books, 2000. Disponível em:

<<http://www.terra.com.br/virtualbooks/freebook/port/Lport2/navionegreiro.htm>>. Acesso em: 10 jan. 2013.

d) PUBLICAÇÃO PERIÓDICA COMO UM TODO

A referência de toda a coleção de um título de periódico é utilizada em listas de referências e catálogos de obras preparados por livreiros, bibliotecas ou editoras. Os elementos essenciais são: título, local de publicação, edição, datas de início e de encerramento da publicação, se houver.

EX: CAMINHOS DA TERRA. Rio de Janeiro: Editora Azul, 1991-

Quando necessário, acrescentam-se elementos complementares à referência para melhor identificar o documento.

EX: REVISTA CAMINHOS DA TERRA. Rio de Janeiro: Editora Azul, 1991-. Mensal. ISSN 0034-723X.

SÃO PAULO MEDICAL JOURNAL. São Paulo: Associação Paulista de Medicina, 1941-. Bimensal. ISSN 0035-0362.

1.1 PARTE DE MONOGRAFIA

Inclui capítulo, volume, fragmento e outras partes de uma obra, com autor (es) e/ou título próprios.

Os elementos essenciais são: autor (es), título da parte, seguidos da expressão "In:", e da referência completa da monografia no todo. No final da referência, deve-se informar a paginação ou outra forma de individualizar a parte referenciada.

EX: GRIFFITHS, DAVID J. Teoria da Perturbação independente do tempo. In: _____. São Paulo: Pearson, 2011. p. 182-213.

SANTOS, F. R. dos. A colonização da terra do Tucujús. In: _____. **História do Amapá, 1º grau**. 2. ed. Macapá: Valcan, 1994. cap. 3.

1.2 PARTE DE MONOGRAFIA EM MEIO ELETRÔNICO

As referências devem obedecer aos padrões indicados para partes de monografias, acrescidas das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquetes, CD-ROM, *online* etc.). Quando se tratar de obras consultadas *online*.

EX: MORFOLOGIA dos artrópodes. In: ENCICLOPÉDIA multimídia dos seres vivos. [S.l.]: Planeta De Agostini, c1998. CD-ROM 9.

POLÍTICA. In: DICIONÁRIO da língua portuguesa. Lisboa: Priberam Informática, 1998. Disponível em: <<http://www.priberam.pt/dlDLP>>. Acesso em: 8 mar. 1999.

SÃO PAULO (Estado). Secretaria do Meio Ambiente. Tratados e organizações ambientais em matéria de meio ambiente. In: _____. **Entendendo o meio ambiente**. São Paulo, 1999. v. 1. Disponível em: <<http://www.bdt.org.br/sma/entendendo/atu.html>>. Acesso em: 8 mar. 2013.

2. PARTE DE PUBLICAÇÃO PERIÓDICA

a) PARTE DE REVISTA, BOLETIM ETC.

Inclui volume, fascículo, números especiais e suplementos, entre outros, **sem título próprio**.

Os elementos essenciais são: título da publicação, local de publicação, editora, numeração do ano e/ou volume, numeração do fascículo, informações de períodos e datas de sua publicação.

EX: DINHEIRO: **revista semanal de negócios**. São Paulo: Ed. Três, n.148, 28 jun. 2000. 98 p.

b) ARTIGO E/OU MATÉRIA DE REVISTA, BOLETIM ETC.

Inclui partes de publicações periódicas (volumes, fascículos, números especiais e suplementos, **com título próprio**), comunicações, editorial, entrevistas, resenhas, reportagens, resenhas e outros.

Os elementos essenciais são: autor (es), título da parte, artigo ou matéria, título da publicação, local de publicação, numeração correspondente ao volume e/ou ano, fascículo ou número, paginação inicial e final, quando se tratar de artigo ou matéria, data ou intervalo de publicação e particularidades que identificam a parte (se houver).

EX: AS 500 maiores empresas do Brasil. **Conjuntura Econômica**, Rio de Janeiro, v. 38, n. 9, set. 1984. Edição especial. MÃO-DE-OBRA e previdência. **Pesquisa Nacional por Amostra de Domicílios**, Rio de Janeiro; v. 7, 1983. Suplemento.

COSTA, V. R. À margem da lei. **Em Pauta**, Rio de Janeiro, n. 12, p. 131-148, 1998.

GURGEL, C. Reforma do Estado e segurança pública. **Política e Administração**, Rio de Janeiro, v. 3, n. 2, p. 15-21, set. 1997.

TOURINHO NETO, F. C. Dano ambiental. **Consulex**, Brasília, DF, ano 1, n. 1, p. 18-23, fev. 1997.

MANSILLA, H. C. F. La controversia entre universalismo y particularismo en la filosofía de la cultura. **Revista Latino-americana de Filosofía**, Buenos Aires, v. 24, n. 2, primavera 1998.

SEKEFF, Gisela. O emprego dos sonhos. **Domingo**, Rio de Janeiro, ano 26, n. 1344, p. 30-36, 3 fev. 2002.

c) ARTIGO E/OU MATÉRIA DE REVISTA, BOLETIM ETC. EM MEIO ELETRÔNICO.

As referências devem obedecer aos padrões indicados para artigo e/ou matéria de revista, boletim etc., acrescidas das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquetes, CD-ROM, *online* etc.). Quando se tratar de obras consultadas.

EX: VIEIRA, Cássio Leite; LOPES, Marcelo. A queda do cometa. **Neo Interativa**, Rio de Janeiro, n. 2, inverno 1994. 1 CD-ROM.

SILVA, M. M. L. Crimes da era digital. **.Net**, Rio de Janeiro, nov. 1998. Seção Ponto de Vista. Disponível em: <<http://www.brazilnet.com.br/contexts/brasilrevistas.htm>>. Acesso em: 28 nov. 2014.

d) ARTIGO E/OU MATÉRIA E JORNAL

Inclui comunicações, editorial, entrevistas, resenhas, reportagens, resenhas e outros.

Os elementos essenciais são: autor (es) (se houver), título, título do jornal, local de publicação, data de publicação, seção, caderno ou parte do jornal e a paginação correspondente. Quando não houver seção, caderno ou parte, a paginação do artigo ou matéria precede a data.

EX: COSTURA x P.U.R. **Aldus**, São Paulo, ano 1, n. 1, nov. 1997. Encarte técnico, p. 8.

NAVES, P. Lagos andinos dão banho de beleza. **Folha de S. Paulo**, São Paulo, 28 jun. 1999. Folha Turismo, Caderno 8, p. 13.

LEAL, L. N. MP fiscaliza com autonomia total. **Jornal do Brasil**, Rio de Janeiro, p. 3, 25 abr. 1999.

PAIVA, Anabela. Trincheira musical: músico dá lições de cidadania em forma de samba para crianças e adolescentes. **Jornal do Brasil**, Rio de Janeiro, p. 2, 12 jan. 2002.

e) ARTIGO E/OU MATÉRIA DE JORNAL EM MEIO ELETRÔNICO

As referências devem obedecer aos padrões indicados para artigo e/ou matéria de jornal, acrescidas das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquetes, CD-ROM, *online* etc.). Quando se tratar de obras consultadas *online*

EX: SILVA, Ives Gandra da. Pena de morte para o nascituro. **O Estado de S. Paulo**, São Paulo, 19 set. 1998. Disponível em: <http://www.providafamilia.org/pena_morte_nascituro.htm>. Acesso em: 19 set. 2014.

ARRANJO tributário. **Diário do Nordeste Online**, Fortaleza, 27 nov. 1998. Disponível em: <<http://www.diariodonordeste.com.br>>. Acesso em: 28 nov. 2013.

3. EVENTO COMO UM TODO

Inclui o conjunto dos documentos reunidos num produto final do próprio evento (atas, anais, resultados, *proceedings*, entre outras denominações).

Os elementos essenciais são: nome do evento, numeração (se houver), ano e local (cidade) de realização. Em seguida, deve-se mencionar o título do documento (anais, atas, tópico temático etc.), seguido dos dados de local de publicação, editora e data da publicação.

Ex: IUFOST INTERNATIONAL SYMPOSIUM ON CHEMICAL CHANGES DURING FOOD PROCESSING, 1984, Valencia. **Proceedings...** Valencia: Instituto de Agroquímica y Tecnología de Alimentos, 1984.

3.1 EVENTO COMO UM TODO EM MEIO ELETRÔNICO

As referências devem obedecer aos padrões indicados para evento como um todo, de acordo com 7.6.1 e 7.6.2, acrescidas das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquetes, CD-ROM, *online* etc.). Quando se tratar de obras consultadas *online*.

EX: CONGRESSO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UFPe, 4., 1996, Recife. **Anais eletrônicos...** Recife: UFPe, 1996. Disponível em: <<http://www.propesq.ufpe.br/anais/anais.htm>>. Acesso em: 21 jan. 2013.

3.2 TRABALHO APRESENTADO EM EVENTO

Inclui trabalhos apresentados em evento (parte do evento).

Os elementos essenciais são: autor (es), título do trabalho apresentado, seguido da expressão In:, nome do evento, numeração do evento (se houver), ano e local (cidade) de realização, título do documento (anais, atas, tópico temático etc.), local, editora, data de publicação e página inicial e final da parte referenciada.

EX: BRAYNER, A. R. A.; MEDEIROS, C. B. Incorporação do tempo em SGBD orientado a objetos. In: SIMPÓSIO BRASILEIRO DE BANCO DE DADOS, 9., 1994, São Paulo. **Anais...** São Paulo: USP, 1994. p. 16-29.

SOUZA, L. S.; BORGES, A. L.; REZENDE, J. O. Influência da correção e do preparo do solo sobre algumas propriedades químicas do solo cultivado com bananeiras. In: REUNIÃO BRASILEIRA DE FERTILIDADE DO SOLO E NUTRIÇÃO DE PLANTAS, 21., 1994, Petrolina. **Anais...** Petrolina: EMBRAPA, CPATSA, 1994. p. 3-4.

3.3 PATENTE

Os elementos essenciais são: entidade responsável e/ou autor, título, número da patente e datas (do período de registro).

EX: EMBRAPA. Unidade de Apoio, Pesquisa e Desenvolvimento de Instrumentação Agropecuária (São Carlos, SP). Paulo Estevão Cruvinel. Medidor digital multissensor de temperatura para solos. BR n. PI 8903 105-9, 26 de jun. 1989, 30 maio 1995.

3.4 DOCUMENTO JURÍDICO

Inclui legislação, jurisprudência (decisões judiciais) e doutrina (interpretação dos textos legais).

3.4.1 LEGISLAÇÃO

Compreende a Constituição, as emendas constitucionais e os textos legais infraconstitucionais e normas emanadas das entidades públicas e privadas.

EX: SÃO PAULO (Estado). Decreto nº 42.822, de 20 de janeiro de 1998. **Lex:** coletânea de legislação e jurisprudência, São Paulo, v. 62, n. 3, p. 217-220, 1998.

BRASIL. Medida provisória nº 1.569-9, de 11 de dezembro de 1997. **Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil**, Poder Executivo, Brasília, DF, 14 dez. 1997. Seção 1, p. 29514.

BRASIL. Constituição (1988). Emenda constitucional nº 9, de 9 de novembro de 1995. **Lex: legislação federal e marginalia**, São Paulo, v. 59, p. 1966, out./dez. 1995.

3.4.2 DOCTRINA

Inclui toda e qualquer discussão técnica sobre questões legais (monografias, artigos de periódicos, *papers* etc.), referenciada conforme o tipo de publicação.

EX: BARROS, Raimundo Gomes de. Ministério Público: sua legitimação frente ao Código do Consumidor. **Revista Trimestral de Jurisprudência dos Estados**, São Paulo, v. 19, n. 139, p. 53-72, ago. 1995.

3.4.3 DOCUMENTO JURÍDICO EM MEIO ELETRÔNICO

As referências devem obedecer aos padrões indicados para documento jurídico, de acordo com 7.9.1 a 7.9.3, acrescido das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquete, CD-ROM, *online* etc). Quando se tratar de obras consultadas online, proceder-se-á da seguinte forma.

EX. BRASIL. Supremo Tribunal Federal. **Súmula nº 14**. Não é admissível, por ato administrativo, restringir, em razão de idade, inscrição em concurso para cargo público. Disponível em: <http://www.truenetm.com.br/jurisnet/sumusSTF.html>. Acesso em: 29 nov. 1998.

4. ORDENAÇÃO DAS REFERÊNCIAS

As referências dos documentos citados em um trabalho devem ser ordenadas de acordo com o sistema utilizado para citação no texto, conforme NBR 10520.

Os sistemas mais utilizados são: alfabético (ordem alfabética de entrada) e numérico (ordem de citação no texto)

4.1 Eventualmente, o(s) nome(s) do(s) autor (es) de várias obras referenciadas sucessivamente, na mesma página, pode(m) ser substituído(s), nas referências seguintes à primeira, por um traço sublinear (equivalente a **seis espaços**) e ponto.

EX: FREYRE, Gilberto. **Casa grande & senzala**: formação da família brasileira sob o regime de economia patriarcal. Rio de Janeiro: J. Olympio, 1943. 2 v.

_____. **Sobrados e mucambos**: decadência do patriarcado rural no Brasil. São Paulo: Ed. Nacional, 1936.

4.1.2 Além do nome do autor, o título de várias edições de um documento referenciado sucessivamente, na mesma página, também pode ser substituído por um traço sublinear nas referências seguintes à primeira (conforme 4.1)

EX: FREYRE, Gilberto. **Sobrados e mucambos**: decadência do patriarcado rural no Brasil. São Paulo: Ed. Nacional, 1936. 405 p.

_____. _____. 2. Ed. São Paulo: Ed. Nacional, 1938. 410 p.

5. FONTES DE INFORMAÇÃO

Os elementos da referência devem ser retirados, sempre que possível, da folha-de-rosto ou outras fontes equivalentes.

6. REFERÊNCIA

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6023**: informação e documentação: referências: elaboração. Rio de Janeiro, 2002.

Organização: Regina Lúcia Azevedo de Albuquerque (Bibliotecária)
Digitação: Bárbara Silva Alves (Estagiária de Biblioteconomia)
Diagramação: Luna Príncipe (Auxiliar de Biblioteca)