



## **EDITAL 05/2015–GDG/CAMPUS MANAUS DISTRITO INDUSTRIAL**

*Dispõe sobre a abertura de inscrições para ingresso no Projeto de Conclusão de Curso Técnico – PCCT, para o segundo semestre do ano letivo de 2015, do Campus Manaus Distrito Industrial.*

O Diretor Geral do Campus Manaus Distrito Industrial, no uso de suas atribuições, torna público que estarão abertas as inscrições de alunos para o ingresso de candidato ao Projeto de Conclusão de Curso Técnico – PCCT para o 2º semestre do ano letivo de 2015, neste Campus, realizado segundo as regras dispostas neste edital, onde os candidatos, uma vez inscritos, declaram implicitamente, conhecê-las e com elas concordarem.

### **1. DA FINALIDADE**

Desenvolver projeto técnico-científico no âmbito interno deste CMDI, que deverá substituir o estágio curricular obrigatório para a conclusão do curso técnico.

### **2. DAS LINHAS DE PESQUISA E PROFESSORES ENVOLVIDOS.**

Os alunos interessados deverão procurar os professores (orientadores) da área técnica e desenvolverem projetos técnicos relacionados ao seu curso.

### **3. DO PÚBLICO ALVO**

**3.1** As inscrições destinam-se aos alunos matriculados dos cursos Técnicos na forma subsequentes, concomitante, Proeja e das 3<sup>as</sup> séries do Ensino Técnico Integrado, com pendência no estágio curricular obrigatório.

**3.2** É vedada a participação de alunos que se encontram estagiando ou com a carga horária de estágio concluída.

### **4. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

**4.1** A realização do Processo estará a cargo do Departamento de Extensão, Relações Empresariais e Comunitárias deste Campus, cabendo a responsabilidade de planejar, coordenar e executar, bem como, divulgar os prazos, calendário de defesas e todas as informações pertinentes ao PCCT.



## 5. DA INSCRIÇÃO

As inscrições deverão ser efetuadas conforme os procedimentos a seguir:

- a) Cadastrar-se no período de 20 a 31 de Julho de 2015, por meio de formulário específico, adquirido na Coordenação de Apoio ao Ensino - CAE ou no site do CMDI: [www.cmdi.ifa.edu.br](http://www.cmdi.ifa.edu.br).
- b) A Ficha de Inscrição deve ser preenchida de maneira legível, não deixando em branco nenhum dos campos;
- c) Obter assinatura do professor orientador e definir o tema do projeto, na ficha de inscrição, podendo o tema ser alterado durante o projeto;
- d) Comprovar que não está estagiando ou que não completou a carga horária de estágio, por meio de assinatura e carimbo da Coordenação de Estágio;
- e) Preencher e assinar o requerimento (Ficha de Inscrição) e entregar na Coordenação de Apoio ao Ensino - CAE.

## 6. DA EXECUÇÃO

**6.1** O Projeto terá duração 400 de horas conforme o plano de cada curso, distribuídas de acordo com o professor (orientador) do Projeto, a serem executadas nas dependências da Instituição ou em pesquisa em campo.

**6.2** Cada projeto técnico é único e deverá ser executado individualmente, mesmo que integre um projeto maior do orientador.

**6.3** O aluno deverá obrigatoriamente cumprir uma jornada de, no mínimo, 04(Quatro) e, no máximo, 06 (Seis) horas diárias para a execução do projeto.

**6.4** Após iniciar o Projeto o aluno deverá entregar mensalmente à Departamento de Automação e Produção: Folha de Frequência e Ficha de Acompanhamento de Atividades que deverão obrigatoriamente ser assinadas pelo aluno e professor (orientador) e as quais serão imprescindíveis para o cumprimento da carga horária do projeto.

## 7. DA APRESENTAÇÃO DOS TRABALHOS

**7.1** Ao final do Projeto, o aluno deverá fazer a apresentação de seu trabalho de 15 a 30 minutos mediante uma banca examinadora formada pelo professor (orientador) e 02 (dois) professores convidados da área referente ao tema do Projeto, sendo aprovado o aluno que alcançar nota maior ou igual a 6,0 (seis).

**7.2** Três cópias impressas do trabalho deverão ser entregues Departamento de Extensão, com até (07) sete dias antes da data da apresentação.

**7.3** O Cronograma do Processo encontra-se descrito no **Anexo I** deste Edital.



## 8. COMPETÊNCIAS AO PROFESSOR ORIENTADOR

- a) Compete ao orientador sugerir, propor, orientar e avaliar o projeto para que atenda aos critérios da pesquisa científica e zele pela correção da língua portuguesa, desde a elaboração do projeto até a apresentação e a defesa do projeto de conclusão de curso técnico;
- b) Acompanhar a elaboração do projeto, bem como as etapas de seu desenvolvimento;
- c) Orientar o aluno, quando necessário, na reelaboração de projeto e sugerir, se for o caso, indicações bibliográficas e as fontes de dados disponíveis em instituições públicas ou particulares ou da produção de dados oriundos de trabalho de campo;
- d) Atender, individualmente, cada aluno para orientação e avaliação do trabalho de pesquisa com a finalidade de preservar a articulação teórico-prática para a produção de um novo conhecimento;
- e) Participar das reuniões ou encontros promovidos pelo Departamento de Extensão com a finalidade de discutir, compartilhar e expor o desenvolvimento dos projetos que orientam;
- f) Atender semanalmente seus alunos orientandos, em horário previamente combinado com os mesmos;
- g) Participar das defesas de seus orientandos, cujas bancas presidirá;
- h) Assinar, juntamente com os demais membros das bancas examinadoras, fichas de avaliação de PCCT e as atas finais das sessões de defesa;
- i) Cumprir e fazer cumprir o Regulamento;
- j) Comunicar Departamento de Extensão qualquer fato, sugestão ou irregularidade, relacionada às atividades do aluno orientando;
- k) Sugerir e convidar dois professores da área de concentração do projeto para composição da banca avaliadora.
- l) Orientar até 07 (sete) alunos simultaneamente neste Edital.

## 9. COMPETÊNCIAS ALUNO ORIENTANDO

- a) Cumprir rigorosamente os prazos do cronograma deste edital;
- b) Entregar mensalmente as frequências assinadas pelo orientador;
- c) Sugerir, propor e cumprir as orientações pelo professor no desenvolvimento do projeto;
- d) Citar as fontes de pesquisas de dados obtidos em outras obras, pesquisas e artigos, para evitar que seu projeto seja considerado como plágio;
- e) Apresentar ao orientador os trabalhos e pesquisas solicitadas durante o desenvolvimento do projeto;
- f) Zelar pela boa qualidade do conteúdo do projeto, obedecendo as normas da língua portuguesa e a formatação conforme a ABNT vigente;
- g) Entregar sete (07) dias antes da defesa, 03 (três) vias do projeto para o orientador e membros da banca examinadora.
- h) Entregar, em até 15 dias, a versão final do PCCT assinada pela banca.



## 10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**10.1** A perda de qualquer um dos prazos descritos no Cronograma constante do **Anexo I** deste Edital ou descumprimento de uma das suas cláusulas, será caracterizada como desistência do projeto.

**10.2** Caso o projeto seja aprovado no dia da defesa e houver correções a fazer, o aluno deverá corrigir o projeto em até 15 dias corridos e colher as assinaturas dos professores avaliadores e do orientador na ficha de avaliação da banca.

**10.3** Caso o projeto seja reprovado, o (a) aluno (a) terá apenas uma nova chance para defender seu projeto num prazo de até 30 (trinta) dias.

**10.4** Caso o PCCT não esteja concluído até o período da defesa, o orientando juntamente com o orientador deverão, neste período, solicitar e justificar a prorrogação da defesa do projeto, em ficha própria, cabendo ao Departamento verificar juntamente com as instâncias superiores o deferimento e a possível data para a realização da defesa.

**10.5** Os critérios utilizados na avaliação do PCCT pelo professor orientador e avaliadores estão apresentados no **Anexo II**.

**10.6** Os casos omissos serão resolvidos pelo Departamento de Extensão e demais instâncias.

**10.7** Outras informações poderão ser obtidas por meio do telefone: (92) 3614-6229, 3614-6229 e e-mail: [derec\\_cmdi@ifam.edu.br](mailto:derec_cmdi@ifam.edu.br).

Manaus, 07 de Julho de 2015.

**José Carlos Nunes de Mello**  
**Diretor Geral do Campus Manaus Distrito Industrial**

José Carlos Nunes de Mello  
Diretor Geral do CMDI  
Port. nº 1.062-GR/IFAM de 29/07/2015



## Anexo I

### CRONOGRAMA DE EVENTOS DO PCCT

Divulgação do Edital	03 a 17 de julho de 2015.
Período de Inscrição no Projeto Local: Coordenação do Apoio ao Ensino	20 a 31 de julho de 2015.
Deferimento de Inscrição	05 (cinco) dias úteis após haver efetivado sua inscrição o aluno deverá procurar ao Departamento de Extensão, para tomar conhecimento do DEFERIMENTO ou INDEFERIMENTO de sua inscrição.
Início das atividades do PCCT	03 de Agosto de 2015.
Período para agendamento de defesa Local: Departamento de Extensão	07 dias antes da defesa.
Período de defesa pública dos projetos.	23 de Novembro a 22 de dezembro de 2015.



## Anexo II

### BANCA EXAMINADORA

**Autor: Nome**

**Orientador: Profº Nome**

**Título do Trabalho:**

--

**Avaliador: Profº Nome**

1. Introdução	Graus	Obtido
Justificativa da escolha, relevância do tema e definição do problema.	0,0 - 1,0	

2. Definição dos Objetivos	Graus	Obtido
Apresentação com coerência e clareza do problema pesquisado.	0,0 - 1,0	

3. Revisão Bibliográfica	Graus	Obtido
Fundamentação do tema com fontes, citações e atendimentos às normas da ABNT. Redação com clareza, terminologia técnica, conceitos científicos, ortografia e concordância.	0,0 - 0,5	
Abordagens sequencial lógica, equilibrada e ordenada. Revisão com abrangência razoável sobre o problema investigado.	0,0 - 0,5	

4. Orientação Metodológica	Graus	Obtido
Procedimentos adequados e bem definidos	0,0 - 1,0	



	Graus	Obtido
<b>5. Apresentação dos resultados</b>		
Clareza e objetividade	0,0 - 1,0	

	Graus	Obtido
<b>6. Discussão dos Resultados</b>		
Confronto dos dados atuais com estudos anteriores contribuindo para a discussão do problema. Conteúdo: significativo, criativo e/ou relevante para área do curso.	0,0 - 1,0	

	Graus	Obtido
<b>7. Apresentação</b>		
Apresentação oral do trabalho (qualidade do material audiovisual, utilização de linguagem adequada, resposta aos questionamentos da banca).	0,0 - 3,0	
Cumprimento do tempo estabelecido	0,0 - 1,0	

Nota =

---

(nome do Professor Avaliador)



## FICHA DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO ORIENTANDO

**Orientador:** Profº Nome

**Aluno:** Nome

**Título do Trabalho:** Nome

<b>1 Assiduidade</b>	<b>Graus</b>	<b>Obtido</b>
Frequência às orientações	0,0 - 1,0	
<b>2. Cumprimento de Prazos</b>	<b>Graus</b>	<b>Obtido</b>
Realização das diversas tarefas combinadas nas orientações	0,0 - 1,0	
<b>3. Comportamento Geral</b>	<b>Graus</b>	<b>Obtido</b>
Autonomia e iniciativa na busca de recursos bibliográficos e da operacionalização do trabalho	0,0 - 1,5	
Organização em geral (tempo, material, prioridades) para as orientações.	0,0 - 1,5	
Busca de aprofundamento teórico e metodológico	0,0 - 1,0	
Aceitação, apreensão e cumprimento das correções e orientações.	0,0 - 1,0	
Comprometimento com a qualidade do trabalho	0,0 - 1,0	
Assunção de responsabilidade e Domínio sobre o processo de pesquisa	0,0 - 1,0	
Criatividade Geral	0,0 - 1,0	
<b>Resumo das Notas</b>	<b>Graus</b>	<b>Obtido</b>
Total Geral do Desempenho do Orientando	0,0 - 10,0	

Assinatura do Orientador: \_\_\_\_\_

(Nome do Professor)