**COMO FAZER UM PORTFÓLIO?**

O conceito de portfólio parece bastante amplo. Mas, pense em uma pasta, física ou virtual, na qual você insere todos os trabalhos e todas as atividades mais relevantes desenvolvidos durante o curso. É assim que o portfólio deve ser feito. Veja a lista de estrutura básica de portfólio:

**Estrutura básica**

A estrutura básica de um portfólio, de forma geral, segue o padrão de um trabalho acadêmico. Normalmente esse tipo de portfólio possui uma estrutura que compreende:

* [Capa](https://blog.mettzer.com/capa-abnt/)
* [Folha de rosto](https://blog.mettzer.com/capa-e-folha-de-rosto-normas-abnt/)
* [Sumário](https://blog.mettzer.com/sumario-abnt/)
* [Introdução](https://blog.mettzer.com/introducao-tcc/)
* [Conteúdo propriamente dito](https://blog.mettzer.com/desenvolvimento-tcc/)
* [Conclusão](https://blog.mettzer.com/conclusao-tcc/)
* Anexos



A capa e a folha de rosto devem conter o nome do estudante, o curso, o módulo, a instituição de ensino e a data da atualização do portfólio.

No conteúdo propriamente dito devem ser incluídos:

O desenvolvimento pessoal e social

Neste tópico, o estudante deve descrever e demonstrar suas experiências pessoais e sociais relevantes ao objetivo do portfólio.

O desenvolvimento acadêmico

Que se refere ao percurso acadêmico em si, em relação aos trabalhos, artigos, eventos, publicações do estudante.

É interessante incluir um índice remissivo de assuntos dos materiais (artigos, trabalhos, resumos, atividades) anexados, para auxiliar na organização. Além disso, também podem ser adicionadas dedicatórias e agradecimentos.

**Dicas para construir um bom portfólio**

Sem dúvida, a qualidade das experiências e dos materiais que você apresenta no portfólio são importantes. Mas, apenas demonstrar seu trabalho não é o suficiente. É indispensável pensar e planejar na forma como essas ideias vão ser apresentadas. Por esse motivo, separamos algumas dicas para construir um bom portfólio acadêmico.

**1. Defina o objetivo do Portfólio**

Tenha em mente qual é o objetivo da construção de seu portfólio. Todo texto é escrito para alguém. O portfólio sempre vai ser escrito para alguém específico ler. Você deve levar isso em consideração. Veja o que é relevante e útil para o seu público-alvo. Esse objetivo vai guiar os demais elementos, como o layout, o tipo, as informações e as imagens que serão incluídas. A sua habilidade para alcançar o objetivo específico deve estar em evidência no portfólio.

**2. Considere as especificidades de sua área**

Analise quais os critérios você deve preencher para se alinhar às necessidades de sua área. Por exemplo, a área jurídica requer certo grau de formalidade. A área artística, como design, por sua vez, requer que você demonstre sua criatividade.

  **3. Foque nos principais trabalhos**

Seja seletivo. Cuidado para não cometer o erro de exagerar no número de trabalhos apresentados. Foque nos trabalhos dos quais você mais se orgulha de ter feito e que se alinham ao objetivo específico do portfólio. O portfólio deve ser objetivo e mostrar o seu potencial.

**4. Crie uma ordem de organização**

Organize seus trabalhos a partir de algum critério. Seja por ordem cronológica ou por ordem de importância.

 **5. Preocupe-se com a qualidade da estética**

Inicialmente, invista em simplicidade. Contudo, se preocupe com a qualidade das fotos que serão incluídas e com a combinação das cores dos elementos utilizados.

**6. Facilite a leitura**

Produza um texto claro e assertivo. Além disso, escolha uma fonte sóbria, em cor e tamanho bastante legíveis. Crie categorias e índices de organização para que o leitor não tenha dificuldade de encontrar o que procura.

**7. Lembre-se que o portfólio não é apenas sobre seu trabalho**

Apresente também a pessoa que está por trás dos projetos e dos trabalhos. Para isso, crie uma seção do portfólio acadêmico sobre você: conte um pouco sobre sua vida, sua trajetória e, de forma especial, dê informações para contato.

 **8. Mantenha-o sempre atualizado**

As atualizações regulares são necessárias e auxiliam a manter seu trabalho relevante e reconhecido. Deixem que saibam o que você está fazendo e no que está trabalhando nas últimas semanas.

Por fim, pense seu portfólio como um processo em movimento, que está em constante evolução com sua carreira. Verifique se todas as imagens, links e endereço de site e e-mail estão funcionando.

Texto adaptado da versão https://blog.mettzer.com/portfolio-academico