



## ANEXO IV

### INSTRUÇÕES (TUTORIAL)

#### Adesão ao Cadastro único, preenchimento do Questionário Socioeconômico e Solicitação de Bolsa Auxílio, por meio do Sistema Integrado de Gestão de Atividade Acadêmicas (SIGAA) – Portal do Discente

1 - Realizar o cadastro no IFAM – **SIGAA/PORTAL DO DISCENTE** por meio do endereço:  
<https://sig.ifam.edu.br/sigaa/public/cadastro/discente.jsf>

2 - Acessar o Portal do Discente, e prosseguir conforme abaixo:

**Passo 1:** Com o cursor do mouse, deverá clicar no botão **“BOLSAS”**, após isso clicar em **“Aderir ao CADASTRO ÚNICO”**;

A captura de tela mostra a interface do sistema IFAM - SIGAA. No topo, há uma barra de navegação com o nome do sistema, opções de zoom (A+ A-), uma seção de ajuda (Ajuda?) e o tempo de sessão (01:29) com um botão SAIR. Abaixo, o perfil do usuário VINICIUS GABRIEL F. SILVA é exibido, com o cargo de COORDENADOR DE CONTROLE ACADÊMICO - CPRF (11.01.06.01.06.06) e o ano atual 2019. Um menu de navegação contém ícones para Ensino, Pesquisa, Extensão, Ações Associadas, Biblioteca, Bolsas (destacado), Ambientes Virtuais e Outros. Um menu suspenso sob o ícone de Bolsas contém as opções: Aderir ao Cadastro Único, Declaração de Bolsista, Oportunidades de Bolsa, Acompanhar Meus Registros de Interesse, Minhas Bolsas na Instituição e Solicitação de Bolsas. À direita, há uma seção de Mensagens com links para Atualizar Foto e Perfil e Meus Dados Pessoais, acompanhada de uma imagem de perfil em silhueta.



**Passo 2:** Irá ser redirecionado para a apresentação do programa, onde deverá **ler e concordar com os termos do mesmo** e continuar, conforme abaixo;

VINICIUS GABRIEL F. SILVA

COORDENACAO DE CONTROLE ACADEMICO - CPRF (11.01.06.01.06.06)

Ano Atual: 2019

Módulos

Caixa Postal

Abrir Chamado

Menu Discente

Alterar senha

PORTAL DO DISCENTE > CADASTRO ÚNICO DE BOLSISTAS > APRESENTAÇÃO

### Programa de Bolsas de Assistência Estudantil

O programa de bolsa de assistência estudantil é concedido a alunos de cursos regulares, com prioridade para aqueles que se enquadrarem na condição de aluno sócio-economicamente carente.

Entendem-se como cursos regulares aqueles oferecidos por qualquer unidade de ensino vinculada à IFAM, nos níveis médio, técnico profissionalizante ou equivalentes, graduação (presencial ou a distância) e pós-graduação strictu sensu.

Mais detalhes podem ser encontrados na Resolução no 169/2008-CONSEPE.

### Questionário Sócio-Econômico

O questionário é uma das formas de avaliação para determinar a condição sócio econômica do aluno. Essa etapa é obrigatória a todos os discentes que desejam participar do programa de bolsa.

A veracidade dos dados informados no cadastro é de sua responsabilidade. Constatando-se que os dados informados são falsos, você poderá sofrer medidas administrativas cabíveis que incluem a perda da bolsa.

Eu li e concordo os termos acima citados:

Ano Solicitação: 2020.1

Continuar >>

Portal do Discente



**Passo 3:** O discente deverá realizar a implementação do currículo Lattes e copiar o link para o acesso direto ao currículo e colar no campo onde se pede, conforme abaixo;

IFAM - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 01:30 SAIR

VINICIUS GABRIEL F. SILVA Ano Atual: 2019 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado  
COORDENACAO DE CONTROLE ACADEMICO - CPRF (11.01.06.01.06.06) Menu Discente Alterar senha

**• Currículo Lattes: Não possui um formato válido.** (x) fechar mensagens

PORTAL DO DISCENTE > INFORME SEU PERFIL

Caro discente,

Estas informações serão usadas quando um professor desejar buscar alunos de acordo com um perfil na base de dados do SIGAA. É muito importante para você descrever aqui todas as suas habilidades e áreas de interesse, pois assim aumentará a chance de um professor te selecionar.

**DADOS DO PERFIL**

**Descrição Pessoal:** \*

Tenho interesse em trabalhar como bolsista em projetos voltados para minha área

**Áreas de Interesse:** \*

Tecnologia da Informação

**Currículo Lattes:**

<http://lattes.cnpq.br/2895722841569464>

\* Campos de preenchimento obrigatório.

**Portal do Discente**

SIGAA | Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação - DGTI - (92) 3306-0000 | Copyright © 2006-2019 - IFAM - localhost.localdomain.instTimer - v3.32.17

### ATENÇÃO!!!

**Passo 4:** Deverá preencher todos os campos do Questionário Socioeconômico, com informações reais;



**Passo 5:** Com o cursor do mouse, clique **Solicitação de bolsa e Solicitação de bolsa auxílio**;

The screenshot shows the IFAM SIGAA system interface. At the top, the header includes the system name 'IFAM - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas', user information 'VINICIUS GABRIEL F. SILVA', and the current year 'Ano Atual: 2019'. A navigation bar contains icons for 'Ensino', 'Pesquisa', 'Extensão', 'Ações Associadas', 'Biblioteca', 'Bolsas', 'Ambientes Virtuais', and 'Outros'. The 'Bolsas' menu is open, displaying options: 'Aderir ao Cadastro Único', 'Declaração de Bolsista', 'Oportunidades de Bolsa', 'Acompanhar Meus Registros de Interesse', 'Minhas Bolsas na Instituição', and 'Solicitação de Bolsas'. The 'Solicitação de Bolsas' option is selected, opening a sub-menu with the following items: 'Solicitação de Bolsa Auxílio', 'Solicitar Desbloqueio de Acesso ao RU', 'Acompanhar Solicitação de Bolsa Auxílio', 'Acompanhar Solicitação de Desbloqueio do RU', and 'Renovar Bolsa Auxílio'. The 'Solicitação de Bolsa Auxílio' option is highlighted. On the right side of the interface, there are sections for 'Mensagens', 'Atualizar Foto e Perfil', and 'Meus Dados Pessoais' with a user profile picture placeholder. Below the navigation bar, there is a message area stating 'Não há notícias cadastradas.' and a section for 'TURMAS DO SEMESTRE' with 'Últimas Atualizações' showing a recent update on '06/12/2019 - PF-BANCO DE DADOS'.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO  
CAMPUS HUMAITÁ



Passo 6: Seleccione dentre as seguintes idades e o benefício e ou bolsa auxílio que deseja solicitar;

IFAM - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 01:30 SAIR

VINICIUS GABRIEL F. SILVA Ano Atual: 2019 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado

COORDENAÇÃO DE CONTROLE ACADEMICO - CPRF (11.D1.D6.D1.D6.D6) Menu Discente Alterar senha

PORTAL DO DISCENTE > SOLICITAÇÃO DE BOLSA AUXÍLIO

POR FAVOR, LEIA AS INSTRUÇÕES ABAIXO

Tipo da Bolsa	PERÍODOS DE INSCRIÇÃO		Município	Discentes permitidos	
	Início	Fim			
ALIMENTAÇÃO	27/11/2019	27/11/2019	23:59	Manaus	Discentes novatos / Discentes veteranos
ALIMENTAÇÃO	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Tabatinga	Discentes novatos / Discentes veteranos
ALIMENTAÇÃO	05/12/2019	31/01/2020	23:59	São Gabriel da Cachoeira	Discentes novatos / Discentes veteranos
ALIMENTAÇÃO	05/12/2019	31/12/2019	23:00	Presidente Figueiredo	Discentes novatos / Discentes veteranos
ALIMENTAÇÃO	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Coari	Discentes novatos / Discentes veteranos
ALIMENTAÇÃO	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Eirunepé	Discentes novatos / Discentes veteranos
ALIMENTAÇÃO	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Humaitá	Discentes novatos / Discentes veteranos
ALIMENTAÇÃO	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Iranduba	Discentes novatos / Discentes veteranos
ALIMENTAÇÃO	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Itacoatiara	Discentes novatos / Discentes veteranos
ALIMENTAÇÃO	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Lábrea	Discentes novatos / Discentes veteranos
ALIMENTAÇÃO	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Manacapuru	Discentes novatos / Discentes veteranos
ALIMENTAÇÃO	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Maués	Discentes novatos / Discentes veteranos
ALIMENTAÇÃO	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Parintins	Discentes novatos / Discentes veteranos
ALIMENTAÇÃO	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Tefé	Discentes novatos / Discentes veteranos
TRANSPORTE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Eirunepé	Discentes novatos / Discentes veteranos
TRANSPORTE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Tefé	Discentes novatos / Discentes veteranos
TRANSPORTE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	São Gabriel da Cachoeira	Discentes novatos / Discentes veteranos
TRANSPORTE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Tabatinga	Discentes novatos / Discentes veteranos
TRANSPORTE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Parintins	Discentes novatos / Discentes veteranos
TRANSPORTE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Maués	Discentes novatos / Discentes veteranos
TRANSPORTE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Manaus	Discentes novatos / Discentes veteranos
TRANSPORTE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Manacapuru	Discentes novatos / Discentes veteranos
TRANSPORTE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Lábrea	Discentes novatos / Discentes veteranos
TRANSPORTE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Itacoatiara	Discentes novatos / Discentes veteranos
TRANSPORTE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Iranduba	Discentes novatos / Discentes veteranos
TRANSPORTE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Humaitá	Discentes novatos / Discentes veteranos
TRANSPORTE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Coari	Discentes novatos / Discentes veteranos
CRECHE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Manaus	Discentes novatos / Discentes veteranos
CRECHE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Coari	Discentes novatos / Discentes veteranos
CRECHE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Eirunepé	Discentes novatos / Discentes veteranos
CRECHE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Humaitá	Discentes novatos / Discentes veteranos
CRECHE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Iranduba	Discentes novatos / Discentes veteranos
CRECHE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Itacoatiara	Discentes novatos / Discentes veteranos
CRECHE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Lábrea	Discentes novatos / Discentes veteranos
CRECHE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Manacapuru	Discentes novatos / Discentes veteranos
CRECHE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Maués	Discentes novatos / Discentes veteranos
CRECHE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Parintins	Discentes novatos / Discentes veteranos
CRECHE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	São Gabriel da Cachoeira	Discentes novatos / Discentes veteranos
CRECHE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Tabatinga	Discentes novatos / Discentes veteranos
CRECHE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Tefé	Discentes novatos / Discentes veteranos
AUXILIO ESTUDANTIL	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Tefé	Discentes novatos / Discentes veteranos
AUXILIO ESTUDANTIL	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Tabatinga	Discentes novatos / Discentes veteranos
AUXILIO ESTUDANTIL	05/12/2019	31/01/2020	23:59	São Gabriel da Cachoeira	Discentes novatos / Discentes veteranos
AUXILIO ESTUDANTIL	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Parintins	Discentes novatos / Discentes veteranos
AUXILIO ESTUDANTIL	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Maués	Discentes novatos / Discentes veteranos
AUXILIO ESTUDANTIL	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Manaus	Discentes novatos / Discentes veteranos
AUXILIO ESTUDANTIL	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Manacapuru	Discentes novatos / Discentes veteranos
AUXILIO ESTUDANTIL	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Lábrea	Discentes novatos / Discentes veteranos
AUXILIO ESTUDANTIL	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Itacoatiara	Discentes novatos / Discentes veteranos
AUXILIO ESTUDANTIL	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Iranduba	Discentes novatos / Discentes veteranos
AUXILIO ESTUDANTIL	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Humaitá	Discentes novatos / Discentes veteranos
AUXILIO ESTUDANTIL	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Eirunepé	Discentes novatos / Discentes veteranos
AUXILIO ESTUDANTIL	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Coari	Discentes novatos / Discentes veteranos

Ano Solicitação: 2020.1

Bolsa Desejada: \* -- SELECIONE --

Eu li e compreendi as instruções e prazos informados acima.

Continuar >>>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO  
CAMPUS HUMAITÁ



**Passo 7: Deverá preencher os dados, ANEXAR E ENVIAR OS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS (ANEXOS: I, I e III DO EDITAL), conforme perfil do benefício solicitado;**

IFAM - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 01:10 SAIR

VINICIUS GABRIEL F. SILVA  
COORDENACAO DE CONTROLE ACADEMICO - CPRF (11.01.06.01.06.06) Ano Atual: 2019

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado  
Menu Discente Alterar senha

Arquivo Adicionado com Sucesso!

fechar mensagens

PORTAL DO DISCENTE > SOLICITAÇÃO DE BOLSA AUXÍLIO

**SOLICITAÇÃO DE BOLSA AUXÍLIO**

**DADOS DO DISCENTE**

Matrícula: 2018333469  
Discente: VINICIUS GABRIEL FREIRE SILVA  
Curso: TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO EM DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS NA FORMA INTEGRA - TIOPIECDESPF (MT)  
- Presidente Figueiredo  
CEP: 69735-000  
Bairro: Tancredo Neves  
Rua: Rua Mapinguari  
Número: 97  
Cidade: Presidente Figueiredo  
UF: AM  
Tipo da Bolsa Auxílio: ALIMENTAÇÃO  
Cadastro Único: [Clique AQUI para ler os dados preenchidos no Cadastro Único.](#)

**DADOS DA SOLICITAÇÃO**

Atividades Acadêmicas em Turnos Consecutivos: Manhã/Tarde  
Meio de Transporte Utilizado: Moto  
Custo Mensal com Transporte R\$: 70,00

**DOCUMENTOS A SEREM ENVIADOS**

Tipo Documento: -- SELECIONE --  
Documento: Browse... No file selected.  
Anexar Arquivo

**Tipo Documento**  
CPF

**JUSTIFICATIVA DE REQUERIMENTO:**

Você pode digitar 50000 caracteres.  
Cadastrar << Voltar Cancelar


\* Campos de preenchimento obrigatório.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO  
CAMPUS HUMAITÁ



**Passo 8:** Após realizar todos os passos anteriores, receberá um **comprovante de solicitação**;

 Portal do Discente	<p>INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE ATIVIDADES ACADÊMICAS EMITIDO EM 06/12/2019 10:35</p>
---	---

**Número do Comprovante: 1**

**MATRÍCULA:** 2018333469

**DISCENTE:** VINICIUS GABRIEL FREIRE SILVA

**CURSO:** TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO EM DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS NA FORMA INTEGRADA - TIOPIECDESPF (MT) - Presidente Figueiredo

**CEP:** 69735-000

**BAIRRO:** Tancredo Neves

**RUA:** Rua Mapinguari

**NÚMERO:** 97

**CIDADE:** Presidente Figueiredo

**UF:** AM



**TIPO DA BOLSA AUXÍLIO:** ALIMENTAÇÃO

**INSCRIÇÃO SOLICITADA COM SUCESSO**

**Lembre-se que o processo seletivo para as bolsas é realizado em várias etapas. Portanto os alunos Pré Selecionados deverão comparecer nos dias, hora e local estabelecidos conforme EDITAL para a entrevista social e apresentação de documentos posteriormente.**

Autenticação:

671b2d5b0323f5e5417d272ed8232f456610acc9

 Voltar	SIGAA   Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação - DGTI - (92) 3336-0000   Copyright © 2006-2019 - IFAM - localizac.localdomain.inscTime	Imprimir 
--	---	--



ANO LETIVO DE 2021

Tutorial Elaborado pelo servidor Renildo da Silva Santos – Assistente Social  
Campus Maués

<b>Programa Socioassistencial Estudantil</b>	
<b>ETAPAS DO PROCESSO DE INSCRIÇÃO 2021</b>	
<p><b>1ª ETAPA</b> <u>Cadastro no SIGAA</u></p> <p>- <a href="https://sig.ifam.edu.br/sigaa/verTelaLogin.do">https://sig.ifam.edu.br/sigaa/verTelaLogin.do</a></p> 	<p><b>2ª ETAPA</b> <u>Adesão ao Cadastro Único do SIGAA</u></p> <p>- SIGAA &gt; Bolsas &gt; Aderir ao Cadastro Único</p>
<p><b>3ª ETAPA</b> <u>Cadastro da Conta Bancária no SIGAA/IFAM</u></p> <p>- SIGAA &gt; Meus Dados Pessoais &gt; - Preencher Endereço &gt; - Preencher Dados Bancários.</p>	<p><b>4ª ETAPA</b> <u>Solicitação de Bolsas/Auxílios</u></p> <p>- SIGAA &gt; Bolsas &gt; Solicitação de Bolsas - Solicitação de Bolsa Auxílio.</p>

**Atenção!** As quatro etapas são obrigatórias para o (a) discente ter sua solicitação analisada pelo Setor do Serviço Social. Para os (a) discentes que já realizaram nos anos passados o cadastro no SIGAA, favor iniciar a partir da 2ª etapa.





## 1ª Etapa: Cadastro no SIGAA IFAM

1.1. Para se cadastrar no SIGAA/IFAM, o (a) discente deve abrir um navegador da internet, digitar o endereço: <https://sig.ifam.edu.br/sigaa/verTelaLogin.do>, ou utilizar o código QR Code.



### 1.2. Siga os passos abaixo:

The screenshot shows the SIGAA/IFAM login page with five tabs: SIGAA (Acadêmico), SIPAC (Administrativo), SIGRH (Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos), SIGPP (Planejamento e Projetos), and SIGAdmin (Administração e Comunicação). The SIGAA tab is selected and highlighted with a red box, labeled "Passo 1". Below the tabs, there are links for recovering lost email, login, or password. A "Entrar no Sistema" form with fields for "Usuário:" and "Senha:" and an "Entrar" button is visible. Below this, "Passo 2" is indicated, with three options: "Professor ou Funcionário", "Aluno", and "Familiars". The "Aluno" option is highlighted with a red box and a red arrow pointing to its "Cadastre-se" link. The other options also have "Cadastre-se" links.

### 1.3. Em seguida preencha os campos com suas respectivas informações:

The screenshot shows the "CADASTRO DE DISCENTE" form. A red box highlights a warning message: "Para cadastrar-se no SIGAA é necessário preencher o formulário abaixo. O cadastro só será validado se os dados digitados forem iguais aos dados informados no processo seletivo." The form fields are as follows:

DADOS DO DISCENTE	
Nível:	* INTEGRADO
	<input type="checkbox"/> A pessoa é estrangeira e não possui CPF
CPF:	* 001.558.078-00
Nome:	* JOANA SOARES PIRES
Data de Nascimento:	* 08/03/2000
E-Mail:	* e-mail.discente@gmail.com
Ano Inicial:	* 2021 (Ex.: 2006)
Usuário:	* joana.soares
Senha:	* .....
Confirmar Senha:	* .....

At the bottom, "Passo 3" is indicated, with "Cadastrar" and "Cancelar" buttons. The "Cadastrar" button is highlighted with a red box. A note at the bottom states: "\* Campos de preenchimento obrigatório."



## 2ª Etapa: Adesão ao cadastro único do SIGAA

- 2.1.** Para fazer a adesão ao cadastro Único no SIGAA/IFAM, o (a) discente deve abrir um navegador da internet, digitar o endereço: <https://sig.ifam.edu.br/sigaa/verTelaLogin.do>, ou utilizar o código QR Code abaixo e informar seu usuário e senha.



Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)  
Esqueceu o login? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)  
Esqueceu a senha? [Clique aqui para recuperá-la.](#)

**Entrar no Sistema**

Usuário:

Senha:

- 2.2.** Em seguida, passe o cursor do mouse em “Bolsas” e clique em “Aderir ao Cadastro Único”, conforme a orientação abaixo:

IFAM - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

JOANA SOARES PIRES

COORDENACAO DE REGISTRO ACADEMICO - MAUES (11.01.14.01.06.03)

Semestre atual: 2021.1

Módulos

Abrir Chamado

Menu Discente

Alterar senha

Ensino

Pesquisa

Extensão

Ações Associadas

Biblioteca

**Bolsas**

Ambientes Virtuais

Outros

Não há notícias cadastradas.

Mensagens

Foto e Perfil

Dados Pessoais

- Aderir ao Cadastro Único
- Declaração de Bolsista
- Oportunidades de Bolsa
- Acompanhar Meus Registros de Interesse
- Minhas Bolsas na Instituição
- Solicitação de Bolsas



## 2.3. Leia com atenção e siga as instruções do SIGAA/IFAM.

### Programa de Bolsas de Assistência Estudantil

O programa de bolsa de assistência estudantil é concedido a alunos de cursos regulares, com prioridade para aqueles que se enquadrarem na condição de aluno sócio-economicamente carente.

Entendem-se como cursos regulares aqueles oferecidos por qualquer unidade de ensino vinculada à IFAM, nos níveis médio, técnico profissionalizante ou equivalentes, graduação (presencial ou a distância) e pós-graduação strictu sensu.

Mais detalhes podem ser encontrados na Resolução no 169/2008-CONSEPE.

### Questionário Sócio-Econômico

O questionário é uma das formas de avaliação para determinar a condição sócio econômica do aluno. Essa etapa é obrigatória a todos os discentes que desejam participar do programa de bolsa.

A veracidade dos dados informados no cadastro é de sua responsabilidade. Constatando-se que os dados informados são falsos, você poderá sofrer medidas administrativas cabíveis que incluem a perda da bolsa.

Eu li e concordo os termos acima citados:

Ano Solicitação: 2021.1

Continuar >>

## 2.4. Em seguida faça sua “Descrição Pessoal” e informe as “Áreas de Interesse”. Caso você não tenha seu currículo Lattes, não se preocupe, pois não é obrigatório.

Caro discente,

Estas informações serão usadas quando um professor desejar buscar alunos de acordo com um perfil na base de dados do SIGAA. É muito importante para você descrever aqui todas as suas habilidades e áreas de interesse, pois assim aumentará a chance de um professor te selecionar.

**DADOS DO PERFIL**

**Descrição Pessoal: \***

**Áreas de Interesse: \***

**Currículo Lattes:**

Gravar Perfil    Cancelar

## 2.5. Pronto, continue seguindo as instruções do SIGAA/IFAM para preencher o “Questionário Socioeconômico do IFAM” e finalizar a sua adesão ao Cadastro Único SIGAA.



## 3ª Etapa: Cadastro da Conta Bancária no SI-GAA/IFAM

- 3.1.** Para fazer o “Cadastro da Conta Bancária”, o (a) discente deve abrir um navegador da internet, digitar o endereço: <https://sig.ifam.edu.br/sigaa/verTelaLogin.do>, e informar seu usuário e senha.

Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)  
Esqueceu o login? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)  
Esqueceu a senha? [Clique aqui para recuperá-la.](#)

**Entrar no Sistema**

Usuário:   
Senha:

- 3.2.** Em seguida, clique em “Meus Dados Pessoais”, conforme a orientação abaixo:

IFAM - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

JOANA SOARES PIRES  
COORDENAÇÃO DE REGISTRO ACADEMICO - MAUES (11.01.14.01.06.05)

Semestre atual: 2021.1

Mensagens  
Atualizar Foto e Perfil  
**Meus Dados Pessoais**

- 3.3.** Em seguida preencha os campos com suas respectivas informações:

**ENDEREÇO**

CEP:  (clique na lupa para buscar o endereço do CEP informado)

Logradouro:

Número:  Complemento:

Bairro:

UF:  Município:

**CONTATOS**

Telefone: (  )

E-Mail:

Celular: (  )

- 3.4.** Selecione o banco de sua conta corrente e informe os dados correspondentes.

**DADOS BANCÁRIOS**

Não é permitido informar dados bancários de terceiros. Apenas uma conta bancária que tenha como titular o próprio aluno, será aceita no cadastro para o recebimento de qualquer tipo de auxílio financeiro ou bolsa remunerada que o mesmo possa vir a ter na Universidade.

Banco:

Nº agência:

Nº operação:

Nº conta corrente:



## 4ª Etapa: Como solicitar Bolsas/Auxílios SIGAA

- 4.1** Para solicitar “Bolsas/Auxílios”, o (a) discente deve ter cumprido as 3 etapas anteriores e abrir um navegador da internet, digitar o endereço: <https://sig.ifam.edu.br/sigaa/verTelaLogin.do>, e informar seu usuário e senha.

Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)  
Esqueceu o login? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)  
Esqueceu a senha? [Clique aqui para recuperá-la.](#)

**Entrar no Sistema**

Usuário:

Senha:

- 4.2** Em seguida, com o cursor do mouse clique em “Bolsas”, “Solicitação de Bolsas” e “Solicitação de Bolsas Auxílio”, conforme a orientação abaixo:

Ensino Pesquisa Extensão Ações Associadas Bibliotecas **Bolsas** Ambientes Virtuais Outros

Adesir ao Cadastro Único  
Declaração de Bolsista  
Oportunidades de Bolsa  
Acompanhar Meus Registros de Interesse  
Minhas Bolsas na Instituição  
Solicitação de Bolsas

Mensagens  
Foto e Perfil  
Dados Pessoais

Solicitação de Bolsa Auxílio  
Solicitar Desbloqueio de Acesso ao RU  
Acompanhar Solicitação de Bolsa Auxílio  
Acompanhar Solicitação de Desbloqueio do RU  
Renovar Bolsa Auxílio

- 4.3.** Selecione a bolsa desejada, conforme a orientação abaixo:

MATERIAL DIDÁTICO - PEDAGÓGICO ESCOLAR	08/03/2021	15/12/2021	23:59	Humaitá	Discentes novatos / Discentes veterar
MATERIAL DIDÁTICO - PEDAGÓGICO ESCOLAR	08/03/2021	15/12/2021	23:59	Humaitá	Discentes novatos / Discentes veterar
MATERIAL DIDÁTICO - PEDAGÓGICO	-- SELECIONE --				Discentes novatos / Discentes veterar
MATERIAL DIDÁTICO - PEDAGÓGICO	ALIMENTAÇÃO				Discentes novatos / Discentes veterar
MATERIAL DIDÁTICO - PEDAGÓGICO	CRECHE				Discentes novatos / Discentes veterar
MATERIAL DIDÁTICO - PEDAGÓGICO	EMERGENCIAL E EXTRAORDINÁRIO				Discentes novatos / Discentes veterar
MATERIAL DIDÁTICO - PEDAGÓGICO	ESPORTE				Discentes novatos / Discentes veterar
MATERIAL DIDÁTICO - PEDAGÓGICO ESCOLAR	MORADIA E/OU ALOJAMENTO				Discentes novatos / Discentes veterar
MATERIAL DIDÁTICO - PEDAGÓGICO	TRANSPORTE				Discentes novatos / Discentes veterar
MATERIAL DIDÁTICO - PEDAGÓGICO	-- SELECIONE --				Discentes novatos / Discentes veterar

Ano Solicitação:

Bolsa Desejada:

Eu li e compreendi as instruções e prazos informados acima.



#### 4.4. Preencha os campos obrigatórios:

PORTAL DO DISCENTE > SOLICITAÇÃO DE BOLSA AUXÍLIO

**SOLICITAÇÃO DE BOLSA AUXÍLIO**

**DADOS DO DISCENTE**

Matrícula: 2018333469  
Discente: VINICIUS GABRIEL FREIRE SILVA  
Curso: TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO EM DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS NA FORMA INTEGRAL - TIOPIECDESPF (MT)  
- Presidente Figueiredo  
CEP: 69735-000  
Bairro: Tancredo Neves  
Rua: Rua Mapiquari  
Número: 97  
Cidade: Presidente Figueiredo  
UF: AM  
Tipo da Bolsa Auxílio: ALIMENTAÇÃO  
Cadastro Único: [Clique AQUI para ler os dados preenchidos no Cadastro Único.](#)

**DADOS DA SOLICITAÇÃO**

Atividades Acadêmicas em Turnos Consecutivos: Manhã/Tarde  
Meio de Transporte Utilizado: Carro particular  
Custo Mensal com Transporte R\$: 70,00

**DOCUMENTOS A SEREM ENVIADOS**

Tipo Documento: -- SELECIONE --  
Documento: Browse... No file selected.  
Anexar Arquivo

#### 4.5. No campo seguinte você deve justificar o motivo da solicitação da Bolsa/Auxílio.

JUSTIFICATIVA DE REQUERIMENTO: \*

Você pode digitar 50000 caracteres.

Cadastrar << Voltar Cancelar



#### 4.6. Comprovante de Solicitação.

<p>Portal do Discente</p>	<p>INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE ATIVIDADES ACADÊMICAS EMITIDO EM 06/12/2019 10:35</p>
---------------------------	---

Número do Comprovante: 1

**MATRÍCULA:** 2018333469

**DISCENTE:** VINICIUS GABRIEL FREIRE SILVA

**CURSO:** TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO EM DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS NA FORMA INTEGRA -  
TIOPIECDESPF (MT) - Presidente Figueiredo

**CEP:** 69735-000

**BAIRRO:** Tancredo Neves

**RUA:** Rua Mapinguari

**NÚMERO:** 97

**CIDADE:** Presidente Figueiredo

**UF:** AM

**TIPO DA BOLSA AUXÍLIO:** ALIMENTAÇÃO

#### INSCRIÇÃO SOLICITADA COM SUCESSO

Lembre-se que o processo seletivo para as bolsas é realizado em várias etapas. Portanto os alunos Pré Seleccionados deverão comparecer nos dias, hora e local estabelecidos conforme EDITAL para a entrevista social e apresentação de documentos posteriormente.

Autenticação:

671b2d5b0323f5e5417d272ed8232f456610acc9