



Edital n° 25/PROEN/2022

NOTA SOBRE VERIFICAÇÃO REMOTA DE ATENDIMENTO ÀS REGRAS DE MATRÍCULA

Considerando o princípio da razoabilidade e o disposto no item 12.1.1 do Edital n° 25/PROEN/2022, a Comissão Local de Processos Seletivo do campus Parintins comunica aos candidatos convocados que não puderem comparecer ao campus dentro do prazo e não possuem procuradores no município e regiões adjacentes, poderão enviar a documentação para verificação de atendimento às regras para matrículas ao e-mail cpa.matricula@ifam.edu.br.

O período de envio é do dia 11/01/2023 até às 23:59 (Horário de Manaus) do dia 16/01/2023.

Inserir obrigatoriamente todas as informações solicitadas e anexar toda a documentação solicitada, dentro do prazo estipulado.

No ato da pré-matrícula remota, o candidato convocado deverá preencher e enviar:

- A ficha de pré-matrícula (ANEXO I);
- A Declaração de não ser possuidor de matrícula ativa em outro curso de mesmo nível no IFAM, bem como em outra Instituição Pública de Ensino (ANEXO II);
- O Termo de Ciência do Período Máximo para Integralização do Curso (ANEXO III);
- E enviar todos os documentos exigidos no edital n° 25/PROEN/2022, item 13, conforme a categoria que tenha sido convocado: Ampla Concorrência ou pela Reservas de Vagas/Cotas.

A Comissão Local poderá solicitar ajustes e/ou complementação documental aos candidatos que optarem pela forma remota. O candidato convocado que não enviar a documentação completa para verificação de atendimento às regras para matrícula deverá encaminhar os documentos faltantes dentro do prazo determinado pelo campus. Após o término do prazo, caso a pendência não seja sanada, será desclassificado.

É responsabilidade do candidato acompanhar sua caixa de entrada do e-mail utilizado para pré-matrícula remota, pois o mesmo será o meio de comunicação oficial entre candidato e comissão de matrícula.

A autodeclaração do candidato de reserva de vagas para autodeclarados Pretos, Pardos ou Indígenas será aferida exclusivamente pela Comissão de Heteroidentificação do campus, por meio de ENTREVISTA INDIVIDUAL realizada de forma remota/telepresencial, por agendamento em data definida pela comissão, que nesse caso orientará o candidato em relação ao procedimento que será adotado.

A documentação enviada pelo candidato remotamente deverá ser validada no prazo definido pelo campus, mediante a apresentação dos documentos originais ou cópias autenticadas por parte do candidato no campus de oferta do curso. A Comissão Local do campus informará aos candidatos as orientações e datas para a validação da documentação. O candidato que não apresentar a documentação completa, quando convocado para etapa de apresentação da documentação presencial, perderá o direito à vaga, independentemente do período do curso em que esteja matriculado.

Destacamos que a classificação, a seleção e a convocação do candidato para verificação de atendimento às regras para matrícula não assegurarão vaga nem matrícula, assegurando APENAS a expectativa de direito à vaga para a qual o candidato se inscreveu. A matrícula estará condicionada à comprovação, junto ao campus, da veracidade das notas informadas no Formulário de Inscrição e de serem provenientes de UMA ÚNICA EDIÇÃO do ENEM, bem como do atendimento aos critérios e às regras determinados em edital e em suas erratas, se houver, e aos requisitos legais e regulamentares pertinentes, inclusive aqueles previstos na Lei n° 12.711, de 2012, e regulamentação em vigor.

Será matriculado APENAS o candidato convocado que atenda comprovadamente a todas as regras e critérios determinados no edital e aos requisitos legais e regulamentares pertinentes, inclusive aqueles previstos na Lei n° 12.711, de 2012, e regulamentação em vigor.

Informações no site http://www2.ifam.edu.br/campus/parintins/noticias/Campus_Parintins_PSS_2023_1

Parintins, 10 de janeiro de 2023

**Comissão Local de Processos Seletivos
Campus Parintins**



ANEXO I - FICHA DE MATRÍCULA / 1º SEMESTRE 2023

1. NOME DO CURSO _____ COLOCAÇÃO _____ COTA _____

Nome: _____

Nasc.: ____/____/____ Naturalidade: _____ UF: _____

Endereço: _____

Bairro: _____ CEP: _____

E-mail: _____ Celular: _____

Nome do Pai: _____

Nome da Mãe: _____

RG _____ CPF _____

SEXO: [] Masc. [] Fem. ETNIA: [] Amarela, [] Branca, [] Parda, [] Negra, [] Indígena.

2. DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA (*Original e Cópia*) CONFORME EDITAL DO CURSO ESCOLHIDO

2.1 – GRADUAÇÃO - AC.

- Certificado de Conclusão do E. Médio. ou equivalente
- Histórico Escolar do Ensino Médio. ou equivalente
- Carteira de Identidade
- Comprovante de residência com CEP atualizado
- Título de Eleitor, se maior de 18 anos e comprovante de quitação eleitoral.
- 02 foto 3x4
- Comprovante de Serviço Militar para o sexo masculino, e maior de 18 anos
- CPF
- Termo de ciência do prazo de integralização do curso
- Declaração de não vínculo com outra Instituição de Ensino Superior.

2.2 – GRADUAÇÃO - COTISTA

- Certificado de Conclusão do E. Médio. ou equivalente
- Histórico Escolar do Ensino Médio. ou equivalente
- Carteira de Identidade e () CPF
- Comprovante de residência com CEP atualizado
- Título de Eleitor, se maior de 18 anos e comprovante de quitação eleitoral.
- 02 foto 3x4 (se for candidato PPI entregar mais uma foto).
- Comprovante de Serviço Militar para o sexo masculino, e maior de 18 anos
- Termo de ciência do prazo de integralização do curso
- Declaração de não vínculo com outra Instituição de Ensino Superior.
- Formulário Socioeconômico
- Comp. Renda *per capita* para candidatos PPI (RFBPC = ou <1,5 SMPP e RFBPC >1,5 SMPP)
- Autodeclaração Etnico Racial e Parecer da Subcomissão.
- Laudo Médico para candidatos PCD

3. TERMO DE COMPROMISSO

Assumo perante o IFAM-Campus Parintins, o compromisso de apresentar à Coordenação de Registro Acadêmico – CRA, os documentos especificados, que deixo de apresentar no ato da matrícula, por razões superiores:

01. _____ 03. _____

02. _____ 04. _____

Art. 67 - No ato da matrícula, o candidato deverá preencher a Ficha de Matrícula, instruída com os documentos acima:

Art. 69 - O candidato, quando deixar de apresentar, no ato da matrícula, algum dos documentos especificados por razões superiores, assinará um termo de compromisso, assumindo perante o IFAM-Campus Parintins o compromisso de apresentar à Coordenação de Registro Acadêmico o (s) documento (s) especificado (s), num prazo de 30 (trinta) dias, sob pena de ser impedido de efetuar a matrícula na série e/ou módulo do semestre subsequente.

Parintins/AM, _____ de _____ de 2023.

Responsável pela matrícula - IFAM

Aluno (a) ou Responsável

Art. 67 - No ato da matrícula, o candidato deverá preencher a Ficha de Matrícula, instruída com os documentos acima:

Art. 69 - O candidato, quando deixar de apresentar, no ato da matrícula, algum dos documentos especificados por razões superiores, assinará um termo de compromisso, assumindo perante o IFAM-Campus Parintins o compromisso de apresentar à Coordenação de Registro Acadêmico o (s) documento (s) especificado (s), num prazo de 30 (trinta) dias, sob pena de ser impedido de efetuar a matrícula na série e/ou módulo do semestre subsequente.

COMPROVANTE DE MATRÍCULA / 1º SEMESTRE/2023

Aluno(a): _____ COLOCAÇÃO _____

Curso: _____ Turno: _____

Parintins/AM, ____/____/____ Responsável pela matrícula



ANEXO II - DECLARAÇÃO

Eu, _____, inscrito no CPF sob o N° _____, RG N° _____ residente à rua _____ N° _____ bairro _____, na cidade de _____, declaro não ser possuidor de matrícula ativa em outro curso de mesmo nível no IFAM, bem como em outra Instituição Pública de Ensino, conforme estabelece os parágrafos 1º ao 4º, do Art. 66, da Resolução N°. 94 - CONSUP/IFAM, de 23 de dezembro de 2015, que trata do Regulamento da Organização Didático-Acadêmica do IFAM.

Declaro, que as informações acima apresentadas são verdadeiras e de minha inteira responsabilidade.

Parintins-AM, ____ de _____ de _____.

Assinatura do Declarante

Assinatura do do Responsável Legal (em caso de menor de idade)



ANEXO III- TERMO DE CIÊNCIA DO PERÍODO MÁXIMO PARA INTEGRALIZAÇÃO DO CURSO

Conforme dispõe o inciso V do Artigo 99 do Regulamento da Organização Didático-Pedagógica do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas (Resolução nº 94/2015-CONSUP/IFAM), o não cumprimento do prazo máximo para a integralização do curso é uma das circunstâncias pela qual se dá o cancelamento automático da matrícula do(a) discente.

Eu, _____,
R.G. nº _____, CPF nº _____, Residente à Rua _____, Nº _____,
Bairro _____ CEP _____, convocado
(a) para o Curso _____ do
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas, *campus* Parintins,
DECLARO QUE ESTOU CIENTE DO PERÍODO MÁXIMO PARA INTEGRALIZAÇÃO DO CURSO NO QUAL REALIZO MATRÍCULA NESTA DATA, o qual possui duração de:

[] Curso Técnico de Nível Médio: o dobro de anos ou semestres previstos para a duração do curso, conforme informado em Edital de Processo Seletivo.

[X] Curso de Graduação: o dobro de semestres ou períodos previstos para a duração do curso menos 1 (um) semestre ou período, conforme informado em Edital de Processo Seletivo.

Parintins, ____ de _____ de 20 ____ .

Assinatura do Discente

Assinatura do Pai/Mãe ou do Responsável Legal pela
Matrícula do Discente