



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS
CAMPUS SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA

End. Rodovia BR 307, Km 03, s/nº, Estrada do Aeroporto – Cachoeirinha, CEP 69750-000.

Fone: (97) 3471-1470/1454/1509/1992 / E-mail: gab.sgc@ifam.edu.br

Sítio: http://www2.ifam.edu.br/campus/sao_gabriel_da_cachoeira



EDITAL Nº 02/2016/IFAM/CAMPUS SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA, DE 15 DE JULHO DE 2016

**PROCESSO DE SELEÇÃO PARA A CONCESSÃO DE BENEFÍCIO DO PROGRAMA SOCIOASSISTENCIAL ESTUDANTIL
2º SEMESTRE DO ANO LETIVO DE 2016**

A DIRETORA GERAL INTERINA DO **CAMPUS SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA, DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS – IFAM**, designada pela Portaria IFAM/CSGC nº 226 de 04 de julho de 2016, no uso de suas atribuições legais e regimentais e, considerando o Decreto Federal nº 7.234, de 19 de julho de 2010, que dispõe sobre o Programa Nacional de Assistência Estudantil – PNAES, a Resolução Nº 13-CONSUP/IFAM aprovada pelo Conselho Superior do IFAM, em 9 de junho de 2011, e que institui a Política de Assistência Estudantil no âmbito do IFAM, a Portaria nº 1.000-GR/IFAM, de 7 de outubro de 2011, bem como a Resolução nº 94-CONSUP/IFAM, de 23 de dezembro de 2015, que dispõe sobre a Nova Organização Didático-Acadêmica do IFAM, torna público o presente **EDITAL de Processo de Seleção de Estudantes para a Concessão de Benefícios por intermédio do Programa Socioassistencial Estudantil no Ano Letivo de 2016 – 2º Semestre.**

1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1 O processo seletivo será regido por este Edital, executado pelo IFAM/CSGC e realizado pelo Setor de Serviço Social.
- 1.2 O Programa Socioassistencial Estudantil é destinado a todos os discentes regularmente matriculados, com frequência regular nos cursos presenciais ofertados em todos os níveis e modalidades de ensino pelo IFAM Campus São Gabriel da Cachoeira, com renda **per capita** mensal de até um salário mínimo e meio, prioritariamente, aos discentes que se encontram em situação de vulnerabilidade social, conforme o que estabelece a Política de Assistência Estudantil do IFAM em vigor.
- 1.3 O número de discentes beneficiados pelo Programa Socioassistencial Estudantil será definida de acordo com a disponibilidade de recursos financeiros previstos na Matriz Orçamentária para o Exercício de 2016 no IFAM, o que não implica na concessão de benefícios a todos os discentes inscritos.

2 DOS BENEFÍCIOS DO PROGRAMA SOCIOASSISTENCIAL ESTUDANTIL

2.1 Benefício Alimentação:

- 2.1.1 Consiste no repasse mensal do benefício para discentes **regularmente matriculados e frequentando um dos Cursos da Educação Profissional Técnica de Nível Médio ofertados pelo IFAM/Campus São Gabriel da Cachoeira, prioritariamente, aqueles em situação de vulnerabilidade social.**
- 2.1.2 O Benefício Alimentação poderá ser concedido ao discente mediante:
 - I. Repasse direto do valor de **até R\$ 176,00 (cento e setenta e seis reais) mensais**, na condição de ajuda de custo para o discente em situação de vulnerabilidade social, prioritariamente, oriundo de comunidades indígenas ou municípios do Alto Rio Negro, com recurso orçamentário provindo da Fonte 100;
 - II. Fornecimento de refeição direta ao discente, subsidiado, manipulado e produzido dentro e pelo próprio *Campus*, podendo ser conjugados recursos orçamentários provindos das Fontes 100, 112 e também do FNDE/PNAE (Programa de Alimentação Escolar).
- 2.1.3 O discente fará jus a apenas uma das alternativas de subsídio da alimentação prevista no subitem 2.1.2.
- 2.1.4 A vigência do auxílio corresponderá ao Ano Letivo de 2016 – 1º e 2º semestres, caso o discente seja aprovado nos editais específicos do IFAM Campus São Gabriel da Cachoeira.

2.2 Benefício Transporte:

- 2.2.1 O Benefício Transporte tem como objetivo contribuir para o deslocamento do discente que não dispõe de meios para provê-lo, no percurso de sua residência até o *campus*, durante os dias letivos, em transportes coletivos. O benefício poderá ser concedido sob a forma de:
 - I. Repasse direto ao discente do valor de **até R\$ 136,00 (cento e trinta e seis reais) mensais** na condição de ajuda de custo para o custeio de seu deslocamento, com recurso orçamentário provindo da Fonte 100, especificamente aos discentes que moram na zona rural, haja vista que o Campus São Gabriel da Cachoeira dispõe de transporte escolar na zona urbana.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
CAMPUS SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA

End. Rodovia BR 307, Km 03, s/nº, Estrada do Aeroporto – Cachoeirinha, CEP 69750-000.

Fone: (97) 3471-1470/1454/1509/1992 / E-mail: gab.sgc@ifam.edu.br

Site: http://www2.ifam.edu.br/campus/sao_gabriel_da_cachoeira



- 2.2.2 Não será custeado por este benefício o percurso realizado por qualquer transporte escolar do IFAM ou qualquer outro já subsidiado pelo MEC.
- 2.2.3 A vigência do auxílio corresponderá ao Ano Letivo de 2016 – 1º e 2º semestres, caso o discente seja aprovado nos editais específicos do IFAM Campus São Gabriel da Cachoeira.

2.3 Benefício Moradia:

- 2.3.1 O Benefício Moradia é um subsídio a ser ofertado ao discente selecionado via processo seletivo em municípios distintos do Campus do IFAM que esteja, prioritariamente, em situação de vulnerabilidade social, e que não possua qualquer apoio familiar ou de terceiros para garantir sua moradia no município em que irá frequentar curso no IFAM. Poderá ser concedido sob a forma de:
- I. Repasse direto do valor de **até R\$ 200,00 (duzentos reais) mensais** ao discente como forma de ajuda de custo para que o mesmo possa complementar o valor de seu **aluguel** no município onde está localizado o campus, podendo ser conjugados recursos orçamentários providos das Fontes 100 e 112;
- 2.3.2 A vigência do auxílio corresponderá ao Ano Letivo de 2016 – 1º e 2º semestres, caso o discente seja aprovado nos editais específicos do IFAM Campus São Gabriel da Cachoeira.

2.4 Benefício Alojamento:

- 2.4.1 O Benefício Alojamento é um subsídio voltado aos discentes, prioritariamente, em vulnerabilidade social, para contribuir na aquisição de produtos de uso pessoal para sua higiene, imprescindíveis à sua condição de discente inserido no Regime de Internato no *campus*. Poderá ser concedido sob a forma de:
- I. Repasse direto ao discente do valor de **até R\$ 84,00 (oitenta e quatro reais) mensais** de forma que o mesmo possa adquirir seu *kit* de higiene pessoal, inserido no sistema de internato, com recurso orçamentário provindo da Fonte 100;
- II. Distribuição mensal pelo IFAM Campus São Gabriel da Cachoeira do *kit* de higiene pessoal ao discente inserido no sistema de internato, podendo ser conjugados recursos orçamentários providos das Fontes 100 e 112;
- III. Após análise da situação de vulnerabilidade social do discente, poderá ser concedido o valor do benefício dobrado no primeiro mês de repasse;
- 2.4.2 A vigência do auxílio corresponderá ao Ano Letivo de 2016 – 1º e 2º semestres, caso o discente seja aprovado nos editais específicos do IFAM Campus São Gabriel da Cachoeira.

2.5 Benefício Creche:

- 2.5.1 O Benefício Creche é o repasse direto do valor do benefício a título de ajuda de custo para apoiar ao discente, prioritariamente, em situação de vulnerabilidade social, que comprovadamente não possua apoio familiar, um responsável ou cuidador direto para seu(s) filho(s), com idade de até seis anos de idade, no turno em que frequenta o curso no IFAM.
- 2.5.2 Para esta modalidade, é obrigatória a apresentação da certidão de nascimento (original e cópia) do(a) filho(a) que depende diretamente do cuidado do(a) estudante em horário em que frequenta o curso no IFAM.
- 2.5.3 O valor do benefício poderá ser de **até R\$ 200,00 (duzentos reais) mensais**, com recurso orçamentário provindo da Fonte 100;
- 2.5.4 A vigência do auxílio corresponderá ao Ano Letivo de 2016 – 1º e 2º semestres, caso o discente seja aprovado nos editais específicos do IFAM Campus São Gabriel da Cachoeira.

2.5.5 Benefício Material Didático-Pedagógico e Escolar:

- 2.5.6 O Benefício Material Didático-Pedagógico e Escolar é o auxílio ao discente que comprovadamente não possua meios de custear despesas educacionais decorrentes de necessidades de material didático-pedagógico e material escolar relacionado à sua atividade educacional no IFAM, podendo ser concedido sob a forma de:
- I. Repasse direto ao discente do valor de **até R\$ 106,00 (cento e seis reais) mensais** de forma que o mesmo possa adquirir seu *kit* Material Didático-Pedagógico e Escolar, com recurso orçamentário provindo da Fonte 100;
- II. Distribuição semestral pelo *campus* do *kit* Material Didático-Pedagógico e Escolar ao discente, podendo ser conjugados recursos orçamentários providos das Fontes 100 e 112;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
CAMPUS SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA

End. Rodovia BR 307, Km 03, s/nº, Estrada do Aeroporto – Cachoeirinha, CEP 69750-000.

Fone: (97) 3471-1470/1454/1509/1992 / E-mail: gab.sgc@ifam.edu.br

Sítio: http://www2.ifam.edu.br/campus/sao_gabriel_da_cachoeira



III. Não será contemplada neste benefício a aquisição de livros didáticos em substituição aos que são fornecidos pelo FNDE ou qualquer outro constante na relação de custeio já financiado pelo Governo Federal;

2.6.2 A vigência do auxílio corresponderá ao Ano Letivo de 2016 – 1º e 2º semestres, caso o discente seja aprovado nos editais específicos do IFAM Campus São Gabriel da Cachoeira.

3 DAS INSCRIÇÕES

3.1 A inscrição do discente implica o conhecimento e a tácita aceitação das condições estabelecidas neste Edital, acerca das quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

3.2 As inscrições serão realizadas conforme as seguintes etapas:

3.2.1 **Solicitação do benefício pela primeira vez em 2016:**

- I. Preenchimento de Questionário Socioeconômico;
- II. Entrega de documentação conforme descrito nos Anexos I e II deste Edital.

3.3 O Formulário do Questionário Socioeconômico para preenchimento estará disponível no site http://www2.ifam.edu.br/campus/sao_gabriel_da_cachoeira, no Setor de Serviço e na Coordenação Geral de Assistência ao Educando – CGAE, o qual deverá ser preenchido e entregue no período de 15 a 29 de julho de 2016. O Questionário Socioeconômico não poderá sofrer alterações após a sua finalização, fazendo-se necessário o máximo de atenção ao preenchê-lo.

3.4 O Questionário Socioeconômico deverá ser entregue no Setor de Serviço Social devidamente preenchido e assinado, juntamente com as cópias da documentação comprobatória descritos nos Anexos I e II, dentro de um envelope lacrado identificado com o nome completo, curso e a turma.

3.4.1 **Renovação de benefício para estudantes atendidos no 1º semestre de 2016:**

- II. Entrega pelo discente da **Ficha de Renovação de Benefício**, preenchida e assinada;
- III. Cópia dos documentos comprobatórios da Renda Familiar atualizada (conforme Anexo II da Portaria Normativa Nº 18-MEC, de 11/10/2012) e demais documentos descritos no item 3.4.6;

3.4.2 **Da entrega de documentação comprobatória:**

3.4.3 **Solicitação do benefício pela 1ª vez em 2016:**

- I. Cópias de todos os documentos descritos no Anexo I, bem como uma (01) Fotografia 3x4 recente do Estudante;
- II. Cópia de **Comprovante de renda** do estudante e de todos os membros da família (a partir de 18 anos de idade) que trabalham, (conforme Anexo II da Portaria Normativa Nº 18-MEC, de 11/10/2012).

3.4.4 Os documentos deverão ser entregues no Setor de Serviço Social juntamente com o formulário de QUESTIONÁRIO SOCIOECONÔMICO dentro de um envelope lacrado, identificado com o nome completo do discente, curso e turma.

3.4.5 Realização da Entrevista Social e/ou visita domiciliar, quando a equipe técnica do Serviço Social considerar necessária.

3.4.6 **Renovação de benefício para estudantes atendidos no 1º semestre de 2016:**

- I. Cópia de **Comprovante de Renda** atualizada do estudante e de todos os membros da família (a partir de 18 anos de idade) que trabalha, (conforme Anexo II da Portaria Normativa Nº 18-MEC, DE 11/10/2012);
- II. Comprovante do desempenho acadêmico – Histórico Acadêmico e/ou Boletim Escolar;
- III. Cópia do Comprovante de Residência, caso tenha mudado de endereço e
- IV. Realização da Entrevista Social, quando a equipe técnica do serviço social considerar necessária.

3.4.7 Os documentos deverão ser entregues no Setor de Serviço Social juntamente com o formulário de RENOVAÇÃO DO BENEFÍCIO dentro de um envelope lacrado, identificado com o nome completo do discente, curso e turma.

3.4.8 Será analisado o Coeficiente de Redimento Escolar do discente, (conforme estabelece a PAES, sobre as Condicionalidades do Programa Socioassistencial Estudantil).



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS
CAMPUS SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA

End. Rodovia BR 307, Km 03, s/nº, Estrada do Aeroporto – Cachoeirinha, CEP 69750-000.

Fone: (97) 3471-1470/1454/1509/1992 / E-mail: gab.sgc@ifam.edu.br

Site: http://www2.ifam.edu.br/campus/sao_gabriel_da_cachoeira



- 3.5 A inscrição somente se efetivará mediante a apresentação da documentação solicitada no item 3.4.3 ou 3.4.6. Os discentes devem obedecer rigorosamente à data e o horário limite de encerramento das inscrições previsto no respectivo Edital.
- 3.6 As informações prestadas no preenchimento do **Questionário Socioeconômico ou da Ficha de Renovação de Benefício**, bem como, as cópias dos documentos serão de inteira responsabilidade do discente, cabendo ao Setor de Serviço Social o direito de eliminar do Processo Seletivo, aquele discente cujas informações apresentadas sejam inconsistentes.
- 3.7 Fica sob a responsabilidade do discente, anexar (entregar dentro do envelope) toda documentação exigida.

4 DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

- 4.1 A seleção será realizada por meio de análise socioeconômica da situação do estudante pelo Setor de Serviço Social.
- 4.2 Quanto aos critérios estabelecidos, serão atendidos prioritariamente estudantes oriundos da rede pública de educação básica de ensino e/ou com a menor renda familiar **per capita**, num patamar máximo de até um salário mínimo e meio vigente, conforme disponibilidade orçamentária de cada Campus São Gabriel da Cachoeira para 2016.
- 4.3 Todos os benefícios socioassistenciais serão destinados, prioritariamente, aos discentes que se encontrem em situação de vulnerabilidade social, sendo atendidos os demais, dentro da disponibilidade orçamentária de cada *campus*, após o atendimento dos discentes cuja avaliação indicar situação de vulnerabilidade socioeconômica.
- 4.4 Considera-se **renda familiar** a soma dos rendimentos recebidos por todos os membros da família que residem no mesmo domicílio e **renda per capita** a divisão da renda familiar pelo total de membros da família.
- 4.5 Os discentes selecionados deverão cumprir todas as exigências constantes neste Edital.
- 4.6 Para os discentes solicitantes de renovação dos benefícios do Programa Socioassistencial do IFAM, será exigido:
 - I. Frequência igual ou superior a 75% em todas as disciplinas, conforme Resolução Nº 94/2015-CONSUP/IFAM;
 - II. Aproveitamento acadêmico suficiente, **com a média igual ou superior 6,0 (seis)** em todos os componentes curriculares ou disciplinas, conforme Resolução Nº 94/2015- CONSUP/IFAM;
 - III. Em caso de discentes que se encontrarem em situação de progressão parcial, deverá ser apresentado o Parecer Pedagógico justificando seu desempenho acadêmico.
- 4.7 O Processo de Seleção para o Programa Socioassistencial Estudantil – 2016 – 1º e 2º semestres obedecerão às seguintes fases:
 - 1ª Fase: Abertura do Edital pela Direção Geral do Campus São Gabriel da Cachoeira;
 - 2ª Fase: Inscrição pelo discente, por intermédio do preenchimento do **Questionário Socioeconômico ou Ficha de Renovação de Benefício** e Entrega da documentação;
 - 3ª Fase: Análise pelo Serviço Social das informações declaradas no **Questionário Socioeconômico ou Ficha de Renovação de Benefício** pelo estudante e dos documentos comprobatórios;
 - 4ª Fase: Entrevista social e/ou visita domiciliar, nos casos em que a equipe técnica do Serviço Social julgar necessário;
 - 5ª Fase: Divulgação dos nomes dos discentes selecionados;
 - 6ª Fase: Assinatura do **Termo de Compromisso** - A concessão do benefício dar-se-á mediante a assinatura do Termo de Compromisso do Programa Socioassistencial Estudantil pelo discente selecionado e responsável legal (se for menor de idade), junto ao Serviço Social.
- 4.8 A vigência do auxílio corresponderá ao Ano Letivo de 2016 – 1º e 2º semestres conforme estiver previsto neste Edital.

5 DOS CRITÉRIOS DE ELIMINAÇÃO

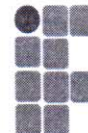
- 5.1 Será eliminado do Processo de Seleção para o Programa Socioassistencial Estudantil o discente que não cumprir as condições estabelecidas neste Edital.

6 DO ENCERRAMENTO DA CONCESSÃO DO BENEFÍCIO

- 6.1 Poderá ter cancelado o(s) benefício(s) concedido(s) pelo Programa Socioassistencial Estudantil o discente que:
 - I. Não atingir o mínimo de 75% de frequência, salvo em faltas justificadas na forma da legislação vigente em suas atividades acadêmicas, bem como, aproveitamento acadêmico suficiente, conforme Resolução Nº 94/2015-CONSUP/IFAM;
 - II. Deixar de apresentar ao Serviço Social o documento comprobatório de frequência e desempenho acadêmico, por quaisquer motivos, bimestral e semestralmente (dependendo do nível e/ou modalidade de ensino);
 - III. For transferido para outra Instituição de Ensino;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS
CAMPUS SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA



End. Rodovia BR 307, Km 03, s/nº, Estrada do Aeroporto – Cachoeirinha, CEP 69750-000.

Fone: (97) 3471-1470/1454/1509/1992 / E-mail: gab.sgc@ifam.edu.br

Sítio: http://www2.ifam.edu.br/campus/sao_gabriel_da_cachoeira

- IV. Trancar sua Matrícula;
- V. Abandonar e/ou desistir do curso;
- VI. Desistir do benefício por iniciativa própria;
- VII. Deixar de comunicar ao Serviço Social alteração da realidade socioeconômica do grupo familiar que descaracterize a condição de vulnerabilidade social do discente;
- VIII. Estiver sendo beneficiado por outros Programas/Projetos no âmbito do IFAM que concedam benefícios de mesma natureza que o Programa Socioassistencial Estudantil;
- IX. Infringir as Normas Disciplinares da Instituição;
- X. Utilizar os benefícios recebidos para outra destinação que não o custeio de suas despesas educacionais, uma vez constatado, sendo o discente passivo de penalidades da Política de Assistência Estudantil, bem como, da legislação vigente, que dispõe sobre o uso indevido de créditos orçamentários públicos;
- XI. Não efetuar o saque do benefício junto à rede bancária credenciada. Tal atitude será compreendida como desistência do discente. Não lhe caberá direito de receber pagamento retroativo, exceto nas situações de impedimento de saúde comprovada pelo estudante que efetue mensalmente o saque por ordem bancária;
- XII. A constatação, a qualquer tempo, de inidoneidade de documento apresentado ou falsidade de informação prestada pelo discente em seu cadastro social levará ao encerramento da concessão do benefício;
- XIII. Descumprimento pelo discente das condições estabelecidas no presente regulamento e no **Termo de Compromisso** por ele assinado;
- XIV. Que tenha sido beneficiado no 1º Semestre de 2016, mas que não alcançou rendimento acadêmico suficiente, exceto em caso de progressão parcial.

7 DA PUBLICAÇÃO DOS RESULTADOS

- 7.1 A divulgação do resultado final está condicionada ao cronograma contido neste Edital, e será publicado no site http://www2.ifam.edu.br/campus/sao_gabriel_da_cachoeira, no mural do Setor de Serviço Social e mural de avisos da CGAE, podendo sofrer alteração para antes ou depois dessa data.

8 CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO NO CAMPUS

Datas	Cronograma de Atividades	Local
15/07/2016	Publicação do EDITAL N° 01/2016/IFAM/CAMPUS SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA	No site http://www2.ifam.edu.br/campus/sao_gabriel_da_cachoeira No mural do Setor de Serviço Social e nas dependências da CGAE
15 a 29/07/2016	Período de Inscrição <ul style="list-style-type: none">• Preenchimento e Entrega do Questionário Socioeconômico ou Ficha de Renovação de Benefício e;• Entrega da Documentação Comprobatória.	No Setor de Serviço Social
01 a 14/08/2016	Análise das informações, da documentação entregue. Entrevista social e/ou visita domiciliar, se necessário.	Setor de Serviço Social
15/08/2016	Publicação do Resultado Preliminar	No mural do Setor de Serviço Social
Até 24 horas após a Publicação do Resultado Preliminar	Período para Solicitação de Recursos	Setor de Protocolo Oficial do Campus São Gabriel da Cachoeira
17/08/2016	Homologação do Resultado Final	No site http://www2.ifam.edu.br/campus/sao_gabriel_da_cachoeira No mural do Setor de Serviço Social e nas Dependências do



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS
CAMPUS SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA

End. Rodovia BR 307, Km 03, s/nº, Estrada do Aeroporto – Cachoeirinha, CEP 69750-000.

Fone: (97) 3471-1470/1454/1509/1992 / E-mail: gab.sgc@ifam.edu.br

Site: http://www2.ifam.edu.br/campus/sao_gabriel_da_cachoeira



		Departamento de Desenvolvimento Educacional.
18/08/2016	Reunião com todos os discentes selecionados para orientação e Assinatura do Termo de Compromisso do Programa Socioassistencial.	Auditório do Campus São Gabriel da Cachoeira

9 DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA

9.1 Conforme Anexo II da Portaria Normativa Nº 18, de 11 de outubro de 2012.

10 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 10.1 Os discentes selecionados deverão comparecer à reunião para orientação e Assinatura do Termo de Compromisso do Programa Socioassistencial estudantil do IFAM Campus São Gabriel da Cachoeira, conforme cronograma descrito no Item 8.
- 10.2 Somente após os procedimentos formais via assinatura do Termo de Compromisso do Programa Socioassistencial Estudantil junto ao Serviço Social, o discente estará vinculado ao Programa Socioassistencial Estudantil.
- 10.3 Os repasses financeiros efetuados diretamente aos discentes cadastrados via CPF se dará mediante depósito em conta corrente, conta poupança ou ordem bancária.
- 10.4 Este Edital fica sujeito a alterações que serão divulgadas em notas complementares e afixadas no mural do Setor de Serviço Social do IFAM Campus São Gabriel da Cachoeira e no endereço eletrônico http://www2.ifam.edu.br/campus/sao_gabriel_da_cachoeira
- 10.5 A contratação de empresa terceirizada para a prestação de quaisquer benefícios previstos neste Edital, deverá ser precedida do devido processo licitatório.
- 10.6 As informações constantes da documentação apresentada pelo discente poderão ser verificadas posteriormente, por intermédio dos instrumentais técnicos do(a) Assistente Social do *campus*.
- 10.7 É de inteira responsabilidade do discente o acompanhamento das etapas deste Processo Seletivo, assim como das datas de pagamentos dos benefícios divulgadas no endereço eletrônico http://www2.ifam.edu.br/campus/sao_gabriel_da_cachoeira e no Mural do Serviço Social.
- 10.8 É dever do Responsável Legal e do discente beneficiário comparecer quando convocado às reuniões ou atendimentos individuais para tratar de assuntos que envolvam a Assistência Estudantil.
- 10.9 Em caso de descumprimento das condicionalidades do Programa Socioassistencial Estudantil, os discentes estarão passíveis às seguintes penalidades: advertência verbal e escrita; suspensão do benefício por 30 (trinta) dias e o cancelamento da concessão do benefício.
- 10.10 Os casos não previstos neste Edital serão analisados, julgados e resolvidos pelo Setor do Serviço Social, para dirimir qualquer dúvida resultante deste Edital.
- 10.11 A realização do presente Processo Seletivo está a cargo do setor de Serviço Social, porém o repasse financeiro dos benefícios é de competência exclusiva do Departamento de Administração e Planejamento - DAP através da Coordenação Geral de Administração e Finanças, Campus São Gabriel da Cachoeira;
- 10.12 No *campus* onde não houver o(a) Assistente Social, em caráter supletivo, caberá à Coordenação Sistêmica de Assistência Estudantil – CSAE, no âmbito da Pró-Reitoria de Ensino – PROEN a execução deste Edital.
- 10.13 O presente Edital entra em vigor a partir de sua publicação.

São Gabriel da Cachoeira-AM, 15 de julho de 2016.

Kátia Silva Machado

Diretora Geral Interina do IFAM/*campus* São Gabriel da Cachoeira



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS
CAMPUS SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA**

End. Rodovia BR 307, Km 03, s/nº, Estrada do Aeroporto – Cachoeirinha, CEP 69750-000.

Fone: (97) 3471-1470/1454/1509/1992 / E-mail: gab.sgc@ifam.edu.br

Sítio: http://www2.ifam.edu.br/campus/sao_gabriel_da_cachoeira



ANEXO I

DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA (CÓPIAS) PARA CANDIDATOS INSCRITOS PELA PRIMEIRA VEZ:

A documentação exigida é a seguinte:

- 01 Fotografia 3x4 recente do Estudante;
- Cópia da Carteira de Identidade e CPF do estudante.
- Cópia da Carteira de Identidade e CPF do responsável legal do discente menor de idade.
- Cópia do Comprovante de Residência.
- Cópias recentes de despesas domésticas: conta de água, luz, telefone fixo, escola, saúde, entre outras (frente e verso);
- Comprovante de renda do estudante e de todos os membros da família (a partir de 18 anos de idade) que trabalham (conforme Anexo II da Portaria Normativa Nº 18-MEC, de 11/10/2012)



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS
CAMPUS SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA**

End. Rodovia BR 307, Km 03, s/nº, Estrada do Aeroporto – Cachoeirinha, CEP 69750-000.

Fone: (97) 3471-1470/1454/1509/1992 / E-mail: gab.sgc@ifam.edu.br

Site: http://www2.ifam.edu.br/campus/sao_gabriel_da_cachoeira



ANEXO II

DO COMPROVANTE DE RENDA:

PORTARIA NORMATIVA Nº 18 – MEC, 11/10/2012.

ROL DE DOCUMENTOS MÍNIMOS RECOMENDADOS PARA COMPROVAÇÃO DA RENDA FAMILIAR BRUTA MENSAL:

1. TRABALHADORES ASSALARIADOS

1.1 Contracheques; 1.2 Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; 1.3 CTPS registrada e atualizada; 1.4 CTPS registrada e atualizada ou carnê do INSS com recolhimento em dia, no caso de empregada doméstica; 1.5 Extrato atualizado da conta vinculada do trabalhador no FGTS; 1.6 Extratos bancários dos últimos três meses, pelo menos.

2. ATIVIDADE RURAL

2.1 Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; 2.2 Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica - IRPJ; 2.3 Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros da família, quando for o caso; 2.4 Extratos bancários dos últimos três meses, pelo menos, da pessoa física e das pessoas jurídicas vinculadas; 2.5 Notas fiscais de vendas.

3. APOSENTADOS E PENSIONISTAS

3.1 Extrato mais recente do pagamento de benefício; 3.2 Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; 3.3 Extratos bancários dos últimos três meses, pelo menos.

4. AUTÔNOMOS E PROFISSIONAIS LIBERAIS

4.1 Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver; 4.2 Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros de sua família, quando for o caso; 4.3 Guias de recolhimento ao INSS com comprovante de pagamento do último mês, compatíveis com a renda declarada; 4.4 Extratos bancários dos últimos três meses.

5. RENDIMENTOS DE ALUGUEL OU ARRENDAMENTO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS

5.1 Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física – IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver. 5.2 Extratos bancários dos últimos três meses, pelo menos. 5.3 Contrato de locação ou arrendamento devidamente registrado em cartório acompanhado dos três últimos comprovantes de recebimento.