

# **Relatório de Gestão**

## **EXERCÍCIO 2016**





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

**RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2016**

**Manaus – Amazonas/2017**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

## RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2016

Relatório de Gestão do exercício de 2016 apresentado à sociedade e aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas ordinária anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 63/2010, da DN TCU nº 154/2016 e 156/2016 da Portaria-TCU nº 059/2017 e Portaria-CGU nº 500, de 08 de março de 2016.

**Manaus, março/2017**

## LISTA DE ABREVIÇÕES E SIGLAS

|            |  |
|------------|--|
| CAM        | Campus Avançado de Manacapuru  |
| CCO        | Campus Coari   |
| CEIRU      | Campus Eirunepé  |
| CGU        | Controladoria-Geral da União   |
| CHECK LIST | Lista de verificação   |
| CHUM       | Campus Humaitá   |
| C.I        | Centro de Idiomas  |
| CITA       | Campus Itacoatiara   |
| CLAB       | Campus Lábrea  |
| CMA        | Campus Maués   |
| CMC        | Campus Manaus Centro   |
| CMDI       | Campus Manaus Distrito Industrial  |
| CMZL       | Campus Manaus Zona Leste   |
| CNPq       | Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico                    |
| COLD       | Colégio de Dirigentes  |
| CONSUP     | Conselho Superior  |
| CPIN       | Campus Parintins   |
| CPRF       | Campus Presidente Figueiredo   |
| CSGC       | Campus São Gabriel da Cachoeira  |
| CTAB       | Campus Tabatinga   |
| CTEFE      | Campus Tefé  |
| DIPLAN     | Diretoria de Planejamento  |
| DN         | Decisão Normativa  |
| FAPEAM     | Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Amazonas                              |
| GT         | Grupo de Trabalho  |
| IFAM       | Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas                  |
| IFETs      | Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia                            |
| IN         | Instrução Normativa  |
| JIFAM      | Jogos Internos do IFAM   |
| LOA        | Lei de Orçamento Anual   |
| NAPNE      | Núcleo de Atendimento a Pessoas com Necessidades Especiais                       |
| PAIC       | Programa de Apoio de Iniciação Científica na Graduação                           |
| PCIT       | Programa Institucional de Incentivo à Pesquisa Científica e Inovação Tecnológica |
| PDA        | Plano de Desenvolvimento Anual   |

|           |  |
|-----------|--|
| PDI       | Plano de Desenvolvimento Institucional   |
| PEI       | Planejamento Estratégico Institucional   |
| PIBIC Jr. | Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica Júnior Ensino Técnico |
| PNE       | Plano Nacional da Educação   |
| PÓS-GRD   | Pós-Graduação  |
| PPAD      | Plano Plurianual de Desenvolvimento do Governo Federal                         |
| PPGI      | Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação                             |
| PROAD     | Pró-Reitoria de Administração  |
| PRODIN    | Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional                                  |
| PROEN     | Pró-Reitoria de Ensino   |
| PROEX     | Pró-Reitoria de Extensão   |
| RG        | Relatório de Gestão  |
| SBPC      | Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência                               |
| SGD       | Sistema de Gestão de Demandas  |
| SIMEC     | Sistema de Monitoramento de Obras  |
| TAM       | Termo de Acordos e Metas   |
| TCU       | Tribunal de Contas da União  |
| TI        | Tecnologia da Informação   |
| UJ        | Unidade Jurídica   |
| UPC       | Unidade Prestadora de Contas   |
| PARFOR    | Plano Nacional de Formação de Professores                                      |

## LISTA DE TABELAS

|  |     |
|--|-----|
| Tabela 1 Cronograma de acompanhamento pedagógico dos campi .....   | 39  |
| Tabela 2 Oferta dos Cursos Técnicos de Nível Médio .....   | 39  |
| Tabela 3 Panorama dos Cursos por Forma de Oferta .....   | 53  |
| Tabela 4 Cronograma de visitas técnico-pedagógicas da COGEJA /IFAM.....  | 54  |
| Tabela 5 Total de cursos proeja ofertados por eixo tecnológico – 2016 .....  | 55  |
| Tabela 6 Situação das matrículas do campus Manaus Centro – 2016/2.....   | 57  |
| Tabela 7 Situação das matrículas do campus Tabatinga – 2016/2.....   | 57  |
| Tabela 8 Composição dos núcleos de educação do campo – IFAM.....   | 58  |
| Tabela 9 Cronograma de acompanhamento pedagógico dos campi - 2016.....   | 59  |
| Tabela 10 Oferta de Cursos de Graduação .....  | 61  |
| Tabela 11 Benefícios concedidos.....   | 72  |
| Tabela 12 Programas de Bolsas de Iniciação Científica que o IFAM possui atualmente .....                                 | 74  |
| Tabela 13 Distribuição de bolsas de Iniciação Científica por programa e por campus do IFAM no período de 2016-2017 ..... | 75  |
| Tabela 14 Relação dos Proponentes com Projetos Aprovados no Edital Nº 001/2016/PPGI/IFAM PADGIT. ....                    | 78  |
| Tabela 15 Valores repassados aos Campi para financiamento da SNCT .....  | 79  |
| Tabela 16 Cursos de Mestrado em 2016.....  | 83  |
| Tabela 17 Revista Igapó, Volume 10, Nº. 1 – Junho de 2016. ....  | 83  |
| Tabela 18 Revista Igapó, Volume 10, Nº. 2 – Dezembro de 2016.....  | 84  |
| Tabela 19 Servidores participantes dos programas de qualificação por convênio e parcerias. ....                          | 85  |
| Tabela 20 Projetos Realizados, por campus .....  | 91  |
| Tabela 21 Resumo dos projetos contemplados pelo edital nº 003-PROEX/IFAM, por Campus. ....                               | 94  |
| Tabela 22 Resumo dos projetos contemplados pelo edital nº 004-PROEX/IFAM, por Campus. ....                               | 97  |
| Tabela 23 Cursos e vagas ofertadas de cursos FIC 2016.....   | 104 |
| Tabela 24 Número de vagas ofertadas em 2016 .....  | 106 |
| Tabela 25 Cursos PRONATEC .....  | 107 |
| Tabela 26 Atividades dos Subnúcleos dos NUPA do IFAM.....  | 111 |
| Tabela 27 Atividades dos NAPNE 2016 .....  | 114 |
| Tabela 28 Atividades Executadas pelo Apoema 2016.....  | 116 |
| Tabela 29 Resultados da Incubadora em 2016 .....   | 117 |
| Tabela 30 Cursos ofertados no CI-IFAM Campus Manaus Centro.....  | 121 |
| Tabela 31 Cursos ofertados no CI-IFAM Campus Distrito Industrial.....  | 121 |
| Tabela 32 Cursos ofertados no CI-IFAM Campus Manaus Zona Leste.....  | 122 |
| Tabela 33 Cursos ofertados no CI-IFAM Campus Presidente Figueiredo .....   | 122 |

|  |     |
|--|-----|
| Tabela 34 Cursos ofertados no CI-IFAM Campus São Gabriel da Cachoeira .....  | 122 |
| Tabela 35 Resumo de desempenho da Extensão nos Campi .....   | 124 |
| Tabela 36 Revista Nexus 2016 .....   | 129 |
| Tabela 37 Macroprocessos Finalísticos .....  | 140 |
| Tabela 38 Informações sobre áreas ou subunidades estratégicas .....  | 141 |
| Tabela 39 – OFSS 01 Identificação da Ação .....  | 161 |
| Tabela 40 – OFSS 02 Identificação da Ação .....  | 162 |
| Tabela 41 – Ação/Subtítulos – OFSS 03 Identificação da Ação .....  | 164 |
| Tabela 42 – Ação/Subtítulos – OFSS 04 .....  | 165 |
| Tabela 43 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 04.....   | 166 |
| Tabela 44 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 05.....   | 167 |
| Tabela 45 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 06.....   | 168 |
| Tabela 46 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 07.....   | 169 |
| Tabela 47 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 08.....   | 170 |
| Tabela 48 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 09.....   | 171 |
| Tabela 49 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 10.....   | 172 |
| Tabela 50 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 11 .....  | 173 |
| Tabela 51 Quadro – Ações não Previstas LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS 01.....  | 174 |
| Tabela 52 Quadro – Ações não Previstas LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS 02.....  | 174 |
| Tabela 53 Ações não Previstas LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS 03 .....  | 175 |
| Tabela 54 Ações não Previstas LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS 04.....   | 175 |
| Tabela 55 Restos a pagar inscritos em Exercício anteriores.....  | 178 |
| Tabela 56 – Resumo dos instrumentos celebrados e dos montantes transferidos nos últimos três exercícios.....   | 180 |
| Tabela 57 – Resumo da prestação de contas sobre transferências concedidas pela UJ na modalidade de convênio, termo de cooperação e de contratos de repasse. .... | 181 |
| Tabela 58 – Resumo da prestação de contas sobre transferências concedidas pela UJ na modalidade de convênio, termo de cooperação e de contratos de repasse. .... | 183 |
| Tabela 59 – Situação da análise das contas prestadas no exercício de referência do relatório de gestão .....   | 185 |
| Tabela 60 Quadro Arrecadação na fonte 0250026403 de recursos próprios .....  | 188 |
| Tabela 61 – Despesas por modalidade de contratação.....  | 188 |
| Tabela 62 - Valores executados/Empenhados com Aquisição de Passagens Aéreas no IFAM.....   | 195 |
| Tabela 63 Resultados dos Indicadores – Acórdão TCU n.º 2.267/2005.....   | 196 |
| Tabela 64 Descrição de Indicadores dos IFETs.....  | 197 |
| Tabela 65 Relação Candidato Vaga - 2016.....   | 198 |
| Tabela 66 Indicadores 2016 Ingressantes .....  | 200 |
| Tabela 67 Relação concluintes/Aluno .....  | 201 |
| Tabela 68 Índice de Eficiência Acadêmica.....  | 203 |

|  |     |
|--|-----|
| Tabela 69 Retenção do Fluxo Escola.....  | 204 |
| Tabela 70 Docente em Tempo Integral.....   | 206 |
| Tabela 71 Matrículas por Renda Per Capita .....  | 211 |
| Tabela 72 Nova Estrutura Reitoria .....  | 219 |
| Tabela 73 Ingressos e Egressos no decorrer do exercício.....   | 234 |
| Tabela 74 Distribuição da força de trabalho .....  | 234 |
| Tabela 75 Demonstrativo de Cargos de Direção .....   | 235 |
| Tabela 76 Qualificação da Força de Trabalho .....  | 237 |
| Tabela 77 Plano de Capacitação .....   | 238 |
| Tabela 78 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 01 .....  | 241 |
| Tabela 79 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 02.....   | 242 |
| Tabela 80 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 03.....   | 243 |
| Tabela 81 – Demonstrativo de Entrega de Declaração de Bens e Renda .....   | 252 |
| Tabela 82 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM REITORIA 01 .....     | 253 |
| Tabela 83 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade Campus Manaus Centro ..... | 255 |
| Tabela 84 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade CSGC .....                 | 260 |
| Tabela 85 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos do Campus Humaitá.....                | 262 |
| Tabela 86 – Gestão da Frota de Veículos Reitoria - 01 .....  | 263 |
| Tabela 87 – Gestão da Frota de Veículos Reitoria 02 .....  | 264 |
| Tabela 88 Destinação de veículos inservíveis ou fora de uso Reitoria 01 .....  | 265 |
| Tabela 89 Gestão da Frota de Veículos Campus Manaus Centro.....  | 265 |
| Tabela 90 Gestão da Frota de Veículos Gastos com Manutenção Campus Manaus Centro.....                                  | 265 |
| Tabela 91 Gestão da Frota de Veículos Tabatinga .....  | 266 |
| Tabela 92 Gestão da Frota de Veículos Gastos com Manutenção Tabatinga.....   | 266 |
| Tabela 93 Gestão da Frota de Veículos Campus Maués.....  | 267 |
| Tabela 94 Gestão da Frota de Veículos Gastos com Manutenção Campus Maués ...   | 268 |
| Tabela 95 Gestão da Frota de Veículos Campus Coari .....   | 268 |
| Tabela 96 Gestão da Frota de Veículos Gastos com Manutenção Campus Coari.....  | 269 |
| Tabela 97 Gestão da frota dos veículos do campus Lábrea .....  | 269 |
| Tabela 98 Gestão da Frota de Veículos Campus Lábrea .....  | 270 |
| Tabela 99 Gestão da Frota de Veículos Gastos com Manutenção do Campus Lábrea .....                                     | 271 |
| Tabela 100 Gestão da Frota de Veículos Campus Parintins .....  | 271 |
| Tabela 101 Gestão da Frota de Veículos Gastos com Manutenção Campus Parintins .....                                    | 272 |
| Tabela 102 Gestão da Frota de Veículos Grupo 2 Campus Parintins.....   | 273 |
| Tabela 103 Gestão da Frota de Veículos Manutenção da Frota Campus Parintins ...  | 274 |



|  |     |
|--|-----|
| Tabela 104 Gestão da Frota de Veículo de Presidente Figueiredo .....   | 274 |
| Tabela 105 Gestão da Frota de Veículos Gastos com Manutenção Presidente Figueiredo .....   | 274 |
| Tabela 106 Gestão da Frota de Veículos Campus Tefé.....  | 275 |
| Tabela 107 Gestão da Frota de Veículos Gastos com Manutenção - Campus Tefé..   | 276 |
| Tabela 108 Gestão da Frota de Veículos – Campus Avançado de Manacapuru .....   | 276 |
| Tabela 109 Gestão da Frota de Veículos Gastos com Manutenção Campus Avançado de Manacapuru.....                                      | 277 |
| Tabela 110 Gestão da Frota de Veículos São Gabriel da Cachoeira .....  | 277 |
| Tabela 111 Gestão da Frota de Veículos Gastos com Manutenção Campus São Gabriel da Cachoeira.....                                    | 278 |
| Tabela 112 Planilha- Informações detalhadas - Campus São Gabriel da Cachoeira  | 279 |
| Tabela 113 Gestão da Frota de Veículos Campus Humaitá .....  | 281 |
| Tabela 114 Gestão da Frota de Veículos Gastos com Manutenção Campus Humaitá.....   | 282 |
| Tabela 115 Gestão da Frota de Veículos - CMZL.....   | 282 |
| Tabela 116 Gestão da Frota de Veículos Gastos com Manutenção Campus Manaus Zona Leste.....   | 283 |
| Tabela 117 Gestão do patrimônio imobiliário da União Reitoria 01 .....   | 284 |
| Tabela 118 Gestão do patrimônio imobiliário da União – IFAM Campus Tabatinga.....  | 285 |
| Tabela 119 Gestão do patrimônio imobiliário do Campus Coari .....  | 286 |
| Tabela 120 Gestão do patrimônio imobiliário da União Campus Lábrea .....   | 286 |
| Tabela 121 Gestão do Patrimônio Imobiliário da União Campus Presidente Figueiredo .....  | 287 |
| Tabela 122 Gestão do patrimônio imobiliário da União Campus Tefé .....   | 287 |
| Tabela 123 Gestão do patrimônio imobiliário da União - Campus Avançado Manacapuru.....   | 288 |
| Tabela 124 Gestão do patrimônio imobiliário do Campus São Gabriel da Cachoeira .....   | 289 |
| Tabela 125 Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos públicos e entidades públicas ou privadas Campus Manaus Centro .....         | 290 |
| Tabela 126 Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos públicos e entidades públicas ou privadas Campus Lábrea.....                 | 291 |
| Tabela 127 Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos públicos e entidades públicas ou privadas Campus Parintins.....              | 292 |
| Tabela 128 Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos públicos e entidades públicas ou privadas Campus Presidente Figueiredo ..... | 294 |
| Tabela 129 Principais obras e serviços de engenharia relacionadas à atividade fim do IFAM do ano de 2016. ....                       | 296 |
| Tabela 130 Fatores que ocasionaram descumprimento das metas de entrega dos objetos .....   | 301 |

|  |     |
|--|-----|
| Tabela 131 Principais Sistemas de Informações.....   | 304 |
| Tabela 132 Desempenho financeiro do Exercício (exceto Restos a pagar).....                   | 315 |
| Tabela 133 Desempenho Financeiro Restos a Pagar Não Processados.....                         | 316 |
| Tabela 134 Desempenho Financeiro Restos a Pagar Processados.....                             | 318 |
| Tabela 135 - Desempenho Financeiro por Grupo de Despesa.....                                 | 319 |
| Tabela 136 Acórdãos do TCU .....   | 322 |
| Tabela 137 Quantidade de Determinações e Recomendações do TCU.....                           | 323 |
| Tabela 138 Acórdãos decorrentes de julgamento de contas anuais de exercícios anteriores..... | 325 |
| Tabela 139 Ações de Publicidade e Propaganda .....   | 332 |
| Tabela 140 Demonstração das ofertas de Libras nas Licenciaturas .....                        | 333 |

## ÍNDICE DE ILUSTRAÇÕES

|   |     |
|---|-----|
| Figura 1 Evolução Histórica do IFAM .....   | 33  |
| Figura 2 Panorama dos Cursos por Forma de Oferta.....   | 53  |
| Figura 3 índice de matrícula do Proeja na forma integrada – 2016.....   | 56  |
| Figura 4 Cursos de Ensino de Graduação .....  | 62  |
| Figura 5 Dados Acadêmicos 2016/2 por Polo EaD dos <i>Campi</i> do IFAM.....   | 63  |
| Figura 6 Dados Acadêmicos 2016/2 por Polo EaD do IFAM nos municípios do Amazonas.....   | 65  |
| Figura 7 Dados Acadêmicos 2016/2 por Curso Técnico Subsequente na Modalidade EaD .....  | 66  |
| Figura 8 Dados Acadêmicos 2016/2 por Polo EaD .....   | 67  |
| Figura 9 Dados Acadêmicos 2016/2 por Curso de Pós-Graduação Lato Sensu .....  | 68  |
| Figura 10 Dados Acadêmicos 2016/2 do Curso de Especialização Lato Sensu .....   | 69  |
| Figura 11 Variação do número de bolsas PIBIC Jr – Ensino Técnico na capital, período 2014-2017. ....  | 76  |
| Figura 12 Variação do número de bolsas PIBIC Jr – Ensino Técnico no interior, período 2014-2017. ....   | 76  |
| Figura 13 Variação do número de bolsas PIBIC – Graduação por campus no período 2014-2017. ....  | 77  |
| Figura 14 Variação do número de bolsas por nível de ensino no período 2014-2017. Este gráfico considera a soma das bolsas institucionais, CNPq e FAPEAM. .... | 77  |
| Figura 15 Distribuição de bolsas por Agência de Financiamento .....   | 78  |
| Figura 16 Servidores afastados para capacitação 2016.....   | 82  |
| Figura 17 Logotipo da Revista Igapó.....  | 83  |
| Figura 18 Alunos do Curso Pescador Profissional (POP N1).....   | 109 |
| Figura 19 Certificação do Curso Pescador Profissional (POP N1).....   | 109 |
| Figura 20 Turma do Curso Especial para Tripulação de Embarcações de Estado no Serviço Público – ETSP.....   | 110 |
| Figura 21 Participantes da 2ª Semana Pesca e Piscicultura de Maués e Fórum do NUPA Norte 1 .....  | 111 |
| Figura 22 Panorama de Incubação .....   | 119 |
| Figura 23 Procura por incubação 2016 .....  | 119 |
| Figura 24 Dados do Exame TOEFL-ITP / 2016.....  | 123 |
| Figura 25 Evolução Exame TOEFL-ITP (2014 A 2016).....   | 123 |
| Figura 26 Capas da 3ª e 4ª Edição da Revista Nexus .....  | 129 |
| Figura 27 Visita da equipe do PROEX a Comunidade Moyray .....   | 130 |
| Figura 28 Oficina Tons da Terra – produção de tintas .....  | 131 |
| Figura 29 Oficina de construção de Puff’s com o uso de garrafas Pet’s .....   | 131 |
| Figura 30 Biblioteca Comunitária Moyray .....   | 132 |
| Figura 31 Organograma da Reitoria do IFAM .....   | 135 |

|  |     |
|--|-----|
| Figura 32 Estrutura Organizacional - Reitoria.....                           | 136 |
| Figura 33 Fluxo de Planejamento do IFAM .....                                | 146 |
| Figura 34 Mapa Estratégico do IFAM .....                                     | 147 |
| Figura 35 Demandas por Perspectiva .....                                     | 149 |
| Figura 36 Página de Documentos do PDA2016 .....                              | 150 |
| Figura 37 Demandas por status de planejamento .....                          | 152 |
| Figura 38 Ações Planejadas e Não Planejadas .....                            | 153 |
| Figura 39 Demanda por Situação.....  | 154 |
| Figura 40 Demandas por Situação .....  | 155 |
| Figura 42 Relatório gerado a partir de dados do Tesouro Gerencial .....      | 156 |
| Figura 43 População e amostra do Questionário de Autoavaliação .....         | 157 |
| Figura 44 População e Amostra Questionário 2 .....                           | 158 |
| Figura 45 Pontos fracos em 2016.....   | 159 |
| Figura 46 Análise de Ameaças em 2016.....                                    | 159 |
| Figura 47 Restos a pagar Não Processados.....                                | 179 |
| Figura 48 Restos a Pagar Processados .....                                   | 179 |
| Figura 49 Evolução da Relação Candidato Vaga .....                           | 199 |
| Figura 50 Evolução da Relação Ingresso/Aluno.....                            | 200 |
| Figura 51 Evolução da relação concluintes/Alunos.....                        | 202 |
| Figura 52 Evolução da Eficiência Acadêmica .....                             | 203 |
| Figura 53 Evolução da Retenção do Fluxo Escolar .....                        | 205 |
| Figura 54 Evolução de Docente em tempo integral.....                         | 206 |
| Figura 55 Gastos correntes com Aluno.....                                    | 207 |
| Figura 56 Evolução do Percentual de Gasto com Aluno .....                    | 208 |
| Figura 57 Percentual de Gastos com outros Custeios.....                      | 209 |
| Figura 58 Evolução do percentual de Gastos com Investimento.....             | 210 |
| Figura 59 Evolução do índice de Titulação .....                              | 215 |
| Figura 60 Levantamento de Riscos do IFAM.....                                | 229 |
| Figura 61 Matriz de Risco do IFAM.....                                       | 230 |
| Figura 62 Linhas de Defesa do IFAM .....                                     | 231 |
| Figura 63 Demandas por tipo.....   | 310 |
| Figura 64 Temas recorrentes.....   | 311 |
| Figura 65 Deliberações exaradas pelo TCU no exercício de 2016.....           | 324 |
| Figura 66 Portal do IFAM.....  | 336 |
| Figura 67 Quantidade de materias postadas no Portal em 2016 .....            | 337 |
| Figura 68 Materias veiculadas na imprensa de janeiro a dezembro de 2016..... | 338 |
| Figura 69 N° de Psts no Facebook de janeiro a dezembro de 2-16.....          | 339 |
| Figura 70 Seguidores no twitter .....  | 340 |
| Figura 71 Métricas Youtube .....   | 341 |
| Figura 72 N° de CCS INFORMA janeiro a dezembro de 2016.....                  | 343 |
| Figura 73 Café Com Notícias .....  | 344 |
| Figura 74 Orientações AUDIG .....  | 345 |

|  |     |
|--|-----|
| Figura 75 Orientações DGP .....  | 346 |
| Figura 76 Projeto Revista IFAM.....                                    | 347 |
| Figura 77 Feriados Nacionais .....                                     | 348 |
| Figura 78 Datas comemorativas.....                                     | 349 |
| Figura 79 Campanha do Processo Seletivo 2016/2 e 2017/1.....           | 349 |
| Figura 80 Campanha dos Jogos dos Institutos Federais (JIFS 2016) ..... | 350 |
| Figura 81 Campanha dos Jogos .....                                     | 350 |

## LISTA DE ANEXOS E APÊNDICES

- 01 Resolução CONSUP nº 32 Política de Controle Internos, Gestão de Riscos e Governança
- 02 Balanço Financeiro
- 03 Balanço Orçamentário
- 04 Balanço Patrimonial
- 05 Demonstração das Variações Patrimoniais
- 06 Demonstração do Fluxo de Caixa

### UGs Executoras

158142 IFAM  
158447 IFAM CAMPUS COARI  
155527 IFAM CAMPUS EIRUNEPÉ  
154783 IFAM CAMPUS HUMAITÁ  
155389 IFAM CAMPUS ITACOATIARA  
158564 IFAM CAMPUS LÁBREA  
155422 IFAM CAMPUS AVANÇADO DE MANACAPURU  
158445 IFAM CAMPUS MANAUS CENTRO  
158446 IFAM CAMPUS MANAUS DISTRITO INDUSTRIAL  
158444 IFAM CAMPUS MANAUS ZONA LESTE  
158563 IFAM CAMPUS MAUÉS  
158560 IFAM CAMPUS PARINTINS  
158562 IFAM CAMPUS PRESIDENTE FIGUEIREDO  
158273 IFAM CAMPUS SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA  
158561 IFAM CAMPUS TABATINGA  
155440 IFAM CAMPUS TEFÉ

## SUMÁRIO

|  |            |
|--|------------|
| <b>1. VISÃO GERAL .....</b>  | <b>28</b>  |
| <b>1.1. FINALIDADE E COMPETÊNCIAS .....</b>  | <b>30</b>  |
| <b>1.2. NORMAS E REGULAMENTOS DE CRIAÇÃO, ALTERAÇÃO E FUNCIONAMENTO DO ÓRGÃO OU DA ENTIDADE .....</b>              | <b>32</b>  |
| <b>1.3. AMBIENTE DE ATUAÇÃO .....</b>  | <b>37</b>  |
| <b>1.4. ORGANOGRAMA .....</b>  | <b>134</b> |
| <b>1.5. MACROPROCESSOS FINALÍSTICOS .....</b>  | <b>140</b> |
| <b>2. PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL E RESULTADOS .....</b>   | <b>145</b> |
| <b>2.1. PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL .....</b>  | <b>145</b> |
| <b>2.1.1. Descrição sintética dos objetivos do exercício .....</b>   | <b>148</b> |
| <b>2.1.2. Estágio de implementação do planejamento estratégico ..</b>  | <b>149</b> |
| <b>2.1.3. Vinculação dos planos da unidade com as competências institucionais e outros planos .....</b>            | <b>150</b> |
| <b>2.2. FORMAS E INSTRUMENTOS DE MONITORAMENTO DA EXECUÇÃO E DOS RESULTADOS DOS PLANOS.....</b>                    | <b>151</b> |
| <b>2.3. DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO.....</b>   | <b>160</b> |
| <b>2.3.1. Execução física e financeira das ações da Lei Orçamentária Anual de responsabilidade da unidade.....</b> | <b>160</b> |
| <b>2.3.2. Fatores intervenientes no desempenho orçamentário .....</b>  | <b>176</b> |
| <b>2.3.3. Obrigações assumidas sem respectivo crédito autorizado no orçamento .....</b>                            | <b>177</b> |
| <b>2.3.4. Restos a pagar de exercícios anteriores.....</b>   | <b>177</b> |
| <b>2.3.5. Execução descentralizada com transferência de recursos</b>   | <b>180</b> |
| <b>2.3.6. Informações sobre a realização das receitas .....</b>  | <b>187</b> |



|        |  |            |
|--------|--|------------|
| 2.3.7. | <i>Informação sobre a execução das despesas</i> .....  | 188        |
| 2.3.8. | <i>Suprimentos de fundos, contas bancárias tipo B e cartões de pagamento do governo federal</i> .....            | 194        |
| 2.4.   | APRESENTAÇÃO E ANÁLISE DOS INDICADORES DE DESEMPENHO CONFORME DELIBERAÇÃO DO TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO .....   | 196        |
| 2.4.1. | <i>Análises dos Resultados dos indicadores de Gestão das IFET</i> .....  | 198        |
| 2.5.   | INFORMAÇÕES SOBRE PROJETOS E PROGRAMAS FINANCIADOS COM RECURSOS EXTERNOS .....                                   | 216        |
| 3.     | <b>GOVERNANÇA GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS</b>  | <b>217</b> |
| 3.1.   | DESCRIÇÃO DA ESTRUTURA DE GOVERNANÇA DO IFAM .....   | 217        |
| 3.2.   | ATUAÇÃO DA UNIDADE DE AUDITORIA INTERNA .....  | 223        |
| 3.2.1. | <i>Sobreposição de carga horária - Pronatec</i> .....  | 225        |
| 3.3.   | ATIVIDADES DE CORREIÇÃO E APURAÇÃO DE ILÍCITOS ADMINISTRATIVOS...  | 225        |
| 3.4.   | GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS.....   | 228        |
| 4.     | <b>ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO</b> .....   | <b>233</b> |
| 4.1.   | <b>GESTÃO DE PESSOAS</b> .....   | <b>233</b> |
| 4.1.1. | <i>Estrutura de pessoal da unidade</i> .....   | 233        |
| 4.1.2. | <i>Demonstração de despesas com pessoal</i> .....  | 241        |
| 4.1.3. | <i>Gestão de riscos relacionados ao pessoal</i> .....  | 244        |
| 4.1.4. | <i>Contratação de pessoal de apoio e de estagiários</i> .....  | 251        |
| 4.1.5. | <i>Contratação de consultores com base em projetos de cooperação técnica com organismos internacionais</i> ..... | 263        |
| 4.2.   | <b>GESTÃO DO PATRIMÔNIO E DA INFRAESTRUTURA</b> .....  | <b>263</b> |
| 4.2.1. | <i>Gestão da frota de veículos própria e terceirizada</i> .....  | 263        |

|        |  |     |
|--------|--|-----|
| 4.2.2. | <i>Política de destinação de os veículos inservíveis ou fora de uso e informações gerenciais sobre veículos nessas condições....</i>             | 277 |
| 4.2.3. | <i>Gestão do patrimônio imobiliário da União.....</i>  | 284 |
| 4.2.4. | <i>Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos e entidades públicas ou privadas.....</i>  | 290 |
| 4.2.5. | <i>Informações sobre as principais obras e serviços de engenharia relacionados a atividade-fim.....</i>  | 295 |
| 4.3.   | <b>GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO .....</b>  | 304 |
| 4.3.1. | <i>Principais sistemas de informações.....</i>   | 304 |
| 4.4.   | <b>GESTÃO AMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE.....</b>  | 307 |
| 4.4.1. | <i>Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras.....</i>                         | 307 |
| 5.     | <b>RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE .....</b>  | 309 |
| 5.1.   | <b>CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO .....</b>   | 309 |
| 5.2.   | <b>CARTA DE SERVIÇOS AO CIDADÃO .....</b>  | 311 |
| 5.2.1. | <i>Aferição do grau de satisfação dos cidadãos-usuários.....</i>   | 312 |
| 5.2.2. | <i>Mecanismos de transparência das informações relevantes sobre a atuação da unidade.....</i>  | 312 |
| 5.2.3. | <i>Medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações.....</i>  | 312 |
| 6.     | <b>DESEMPENHO FINANCEIRO E INFORMAÇÕES CONTÁBEIS .....</b>   | 314 |
| 6.1.   | <b>DESEMPENHO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO .....</b>  | 314 |
| 6.2.   | <b>TRATAMENTO CONTÁBIL DA DEPRECIAÇÃO, DA AMORTIZAÇÃO E DA EXAUSTÃO DE ITENS DO PATRIMÔNIO E AVALIAÇÃO, MENSURAÇÃO DE ATIVOS E PASSIVOS.....</b> | 320 |
| 6.3.   | <b>DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXIGIDAS PELA LEI 4.320/64 E NOTAS EXPLICATIVAS .....</b>   | 321 |

|  |            |
|--|------------|
| <b>7. CONFORMIDADE DA GESTÃO E DEMANDAS DE ÓRGÃOS DE CONTROLE.....</b>   | <b>322</b> |
| <b>7.1. TRATAMENTO DE DETERMINAÇÕES E RECOMENDAÇÕES DO TCU.....</b>  | <b>322</b> |
| <b>7.2. DEMONSTRAÇÃO DA CONFORMIDADE DO CRONOGRAMA DE PAGAMENTOS DE OBRIGAÇÕES COM O DISPOSTO NO ART. 5º DA LEI 8.666/1993 .....</b>     | <b>331</b> |
| <b>7.3. INFORMAÇÕES SOBRE A REVISÃO DOS CONTRATOS VIGENTES FIRMADOS COM EMPRESAS BENEFICIADAS PELA DESONERAÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO</b> |            |
| 331  |            |
| <b>7.4. INFORMAÇÕES SOBRE AS AÇÕES DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA.....</b>  | <b>331</b> |
| <b>7.5. DEMONSTRAÇÃO DA CONFORMIDADE COM O DISPOSTO NO ART. 3º DO DECRETO 5.626/2005 .....</b>   | <b>333</b> |
| <b>8. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES.....</b>   | <b>334</b> |
| <b>8.1. COORDENAÇÃO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL .....</b>  | <b>334</b> |

**PRESIDENTA (E) DA REPÚBLICA**

DILMA VANA ROUSSEFF – De 01/01/16 a 31/08/2016

MICHEL MIGUEL ELIAS TEMER LULHA – a partir de 01/09/2016

**VICE-PRESIDENTE DA REPÚBLICA**

MICHEL MIGUEL ELIAS TEMER LULHA – até 31/08/2016

**MINISTRO DE ESTADO DA EDUCAÇÃO**

ALOIZIO MERCADANTE – De 01/01/2016 até 11/05/2016

JOSÉ MENDONÇA BEZERRA FILHO – a partir de 12/05/2016

**SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, E TECNOLÓGICA**

MARCO ANTÔNIO VIEGAS FILHO - até 06/10/2016

ELINE NEVES BRAGA NASCIMENTO – a partir de 07/10/2016

## **ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DO IFAM**

### **COMPOSIÇÃO DO CONSELHO SUPERIOR**

#### **PRESIDENTE**

ANTONIO VENÂNCIO CASTELO BRANCO

#### **MEMBROS**

##### **I - Representantes dos Docentes**

JOSIANE FARACO DE ANDRADE ROCHA – até novembro/2016

JOÃO GUILHERME DE MORAES SILVA – até julho/2016

LUIZ HENRIQUE CLARO JUNIOR – até novembro/2016

ALLEN BITENCOURT DE LIMA – até novembro/2016

RICARDO DE JESUS CARDOSO – até novembro/2016

MARCUS WILSON TARDELLY LOPES CURSINO – dez 2016-2018

JOSÉ DILTON LIMA DOS SANTOS – dez 2016-2018

JOÃO GUILHERME DE MORAES SILVA – dez 2016-2018

TARCÍSIO LUIZ LEÃO E SOUZA – dez 2016-2018

EDIMILSON BARBOSA LIMA – dez 2016-2018

##### **II - Representantes dos Técnico-Administrativos**

ELISEANNE LIMA DA SILVA – até novembro/2016

ADANILTON RABELO DE ANDRADE - até novembro/2016

NAILA EMÍLIA SOARES DE ALMEIDA MONTOLI - até novembro/2016

ERLISON SOARES LIMA - até novembro/2016

JOSÉ HAROLDO CAVALCANTE DE SOUZA - até novembro/2016

JOÃO DAMASCENO MUSTAFÁ – dez 2016-2018

ELENILTON MENDONÇA BATISTA – dez 2016-2018

GENIVALDO OLIVEIRA DA SILVA – dez 2016-2018

ELANE DE SOUZA MAFRA – dez 2016-2018

MAURÍCIO ROBERTO DA SILVA – dez 2016-2018

### **III - Representantes dos Discentes**

GABRIEL WENDEL SANTOS DA SILVA - até novembro/2016

EFRAIM MENEZES DE LIMA COSTA - até julho /2016

WALDIR JOSÉ DE OLIVEIRA NETO – dez 2016-2018

LUÍSA VITÓRIA MENDONÇA DO NASCIMENTO – dez 2016-2018

MIRLEY NERY OLAR BRITO – dez 2016-2018

FERNANDO FRANÇA COIMBRA – dez 2016-2018

JOHN ARIEL NASCIMENTO RAMIREZ – dez 2016-2018

### **IV - Representantes dos Egressos**

JOSÉ ALBERTO ROCHA DOS SANTOS - até novembro/2016

RACHEL LIMA TUMA - até novembro/2016

PAULO WILLIAM ZANE CAETANO – dez 2016-2018

LUCAS GOIS PEREIRA – dez 2016-2018

### **V - Representantes do Setor Comércio e Indústria**

AGOSTINHO DE OLIVEIRA FREITAS JUNIOR – até agosto/2016

CELSO PIACENTINI – até agosto/2016

NELSON AZEVEDO DOS SANTOS – setembro 2016-2018

TATSURO IJICHI – setembro 2016-2018

**VI - Representantes da Federação da Agricultura do Estado do Amazonas**

LUIZ CARLOS DE ARAÚJO CORDEIRO – até agosto/2016

JOÃO GOMES VILELA JÚNIOR – até agosto/2016

MARCOS ANDRESON PINHEIRO NOGUEIRA – setembro 2016-2018

LUIZ CARLOS DE ARAÚJO CORDEIRO – setembro de 2016-2018

**VII - Representante do Ministério da Educação**

ADEMAR DE ARAÚJO FILHO – até janeiro/2016

EMANUEL ALVES DE MOURA – de janeiro/2016 a novembro/2016

SILVILENE SOUZA SILVA – dezembro 2016-2018

**MEMBROS DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO IFAM**

**I - Presidente**

ANTONIO VENÂNCIO CASTELO BRANCO

**II - Pró-Reitores**

ANTONIO RIBEIRO DA COSTA NETO – PROEN

JOSIANE FARACO DE ANDRADE ROCHA – PROAD

JOSÉ PINHEIRO DE CARVALHO QUEIROZ NETO – PPGI

SANDRA MAGNI DARWICH - PROEX

JAIME CAVALCANTE ALVES – PRODIN

**III - Diretores – Gerais De Campus**

MARIA STELA DE VASCONCELOS NUNES DE MELLO – CAMPUS MANAUS

**CENTRO**

ALLEN BITENCOURT DE LIMA – CAMPUS ITACOATIARA – Até 31/07/16

LEONOR FERREIRA NETO TORO – CAMPUS ITACOATIARA A partir de  
**01/08/2016**

JURANDY MOREIRA M. AIRES DA SILVA – CAMPUS COARI – Até 06/03/16  
GUSTAVO GALDINO RODRIGUES – CAMPUS COARI de 07/03 até 03/07/2016

FABIO TEIXEIRA LIMA – CAMPUS COARI a partir de 04/07/2016

ALDENIR DE CARVALHO CAETANO – CAMPUS MANAUS ZONA LESTE

JOSÉ CARLOS NUNES DE MELO – CAMPUS MANAUS DISTRITO

**INDUSTRIAL**

ELIAS BRASILINO DE SOUZA – CAMPUS SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA<sup>A</sup>

FRANCISCO MARCELO RODRIGUES RIBEIRO – CAMPUS LÁBREA

DIRCEU DA SILVA DÁCIO - CAMPUS TABATINGA

JORGE NUNES PEREIRA – CAMPUS HUMAITÁ

ELIAS DA SILVA SOUZA - CAMPUS MAUÉS

PAULO MARREIRO DOS SANTOS JUNIOR – CAMPUS PRESIDENTE

**FIGUEIREDO**

GUTEMBERG FERRARO ROCHA – CAMPUS PARINTINS

ADANILTON RABELO DE ANDRADE – CAMPUS EIRUNEPÉ

AILDO DA SILVA GAMA – CAMPUS TEFÉ

FRANCISCO DAS CHAGAS MENDES DOS SANTOS – CAMPUS AVANÇADO  
DE CAMPUS AVANÇADO DE MANACAPURU

**CARGOS DE DIREÇÃO DO IFAM**

**Reitor**

ANTONIO VENÂNCIO CASTELO BRANCO

**Assessoria**

JOÃO MARTINS DIAS

**Diretora Executiva**

CARLA CONDÉ MARQUES OLIVEIRA ARAÚJO



**Chefe de Gabinete da Reitoria**

SIMONE SANTOS RODRIGUES – Até o dia 02/02/2016

MARIA DOROTHEA SOARES MARQUES – A partir de 03/02/2016

**Auditoria Interna**

SAMARA SANTOS DOS SANTOS

**Procuradoria Federal**

ADELSON MONTEIRO DE ANDRADE

**Coordenação da Unidade de Correição**

ANTONIO CÉSAR CAVALHEIRO MOI – Até 21/09/2016

CARLOS YURI BARROS DE SOUZA – A partir de 22/09/2016

**PRÓ-REITORIAS**

**Pró-Reitoria de Ensino**

ANTONIO RIBEIRO DA COSTA NETO

**Pró-Reitoria de Planejamento e Administração**

JOSIANE FARACO DE ANDRADE ROCHA – (início 15/10/2015)

**Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica**

JOSÉ PINHEIRO DE CARVALHO QUEIROZ NETO

**Pró-Reitoria de Extensão**

SANDRA MAGNI DARWICH

**Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional**

JAIME CAVALCANTE ALVES

**DIRETORIAS SISTÊMICAS**

**Diretoria de Gestão de Pessoas**

SIMONE SANTOS RODRIGUES

**Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação**

CARLOS TIAGO GARANTIZADO

**Diretoria de Administração e Orçamento**

JÚLIO CESAR CAMPUS ANVERES

**Diretoria de Planejamento**

JOÃO LUIZ CAVALCANTE FERREIRA

**Diretoria de Pós-Graduação**

ANA CLÁUDIA RIBEIRO DE SOUZA

**Diretoria de Desenvolvimento da Educação Superior**

NILTON PAULO PONCIANO

**Diretoria de Desenvolvimento da Educação Básica**

LÍVIA DE SOUZA CAMURÇA LIMA

**Diretoria de Educação a Distância**

ELISEANNE LIMA DA SILVA

**Diretoria de Extensão e Produção**

DORANEIDE DA CONCEIÇÃO CAVALCANTE TAHIRA

## APRESENTAÇÃO

O presente Relatório de Gestão tem, dentre outras, a finalidade de apresentar, com transparência e clareza à sociedade e aos órgãos de controle interno e externo, como prestação de contas ordinária anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU N° 63/2010, da DN TCU N° 154/2016, da DN TCU N° 156/2016 e da Portaria-TCU N° 059/2017 e Portaria-CGU n° 500, de 08 de março de 2016, as ações da Gestão do Instituto Federal de Educação, Ciência e tecnologia do Amazonas - IFAM, desenvolvidas durante o exercício de 2016.

Em cumprimento aos princípios da Administração Pública e demais determinações reguladoras e normativas, bem como subsidia-se nas orientações do Fórum dos Pró-Reitores de Administração e Planejamento – FORPLAN e do órgão de assessoramento do Conselho de Dirigentes dos Institutos Federais - CONIF, que dão respaldo a este documento, cujo mérito consiste no fato de ser resultado da interação com as comunidades interna e externa, por uma atitude de extremo respeito ao crédito financeiro e político que esta Gestão recebe da sociedade, a genuína mantenedora do bem público.

Os resultados expostos a seguir refletem o esforço desta gestão e exibem a dedicação para promover Educação Profissional de qualidade no continental Estado do Amazonas.

## VISÃO GERAL

Neste capítulo são apresentadas a identificação da unidade, as finalidades e competências do IFAM, suas normas e regulamentos, uma descrição acerca dos ambientes de atuação relacionados ao ensino, à pesquisa e à extensão, o organograma e a descrição dos macroprocessos finalísticos.

### Identificação da Unidade Prestadora de Contas

| Poder e Órgão de Vinculação   |                    |                          |                      |              |
|---|--------------------|--------------------------|----------------------|--------------|
| Poder: Executivo  |                    |                          |                      |              |
| Órgão de Vinculação: Ministério da Educação   |                    |                          | Código SIORG: 244    |              |
| Identificação da Unidade Jurisdicionada Consolidadora                                 |                    |                          |                      |              |
| Denominação Completa: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas |                    |                          |                      |              |
| Denominação Abreviada: IFAM   |                    |                          |                      |              |
| Código SIORG: 100910  |                    | Código LOA: 26403        | Código SIAFI: 158142 |              |
| Situação: ativa   |                    |                          |                      |              |
| Natureza Jurídica: Autarquia Federal  |                    | CNPJ: 10.792.928/0001-00 |                      |              |
| Principal Atividade: Educação Profissional de Nível Tecnológico                       |                    |                          | Código CNAE: 8542-2  |              |
| Telefones/Fax de contato:   |                    | (092) 3600-0094          | (092) 3600-0093      |              |
| Endereço Eletrônico: <a href="mailto:gabinete@ifam.edu.br">gabinete@ifam.edu.br</a>   |                    |                          |                      |              |
| Página na Internet: <a href="http://www.ifam.edu.br">http://www.ifam.edu.br</a>       |                    |                          |                      |              |
| Endereço Postal: Rua Ferreira Pena, 1109, Centro, CEP 69025-010 – Manaus / AM         |                    |                          |                      |              |
| Identificação das Unidades Jurisdicionadas Consolidadas                               |                    |                          |                      |              |
| Nome  | CNPJ               | Código SIAFI             | Situação             | Código SIORG |
| Reitoria  | 10.792.928/0001-00 | 158142                   | Ativa                | 103731       |
| Campus São Gabriel da Cachoeira   | 10.792.928/0011-81 | 158273                   | Ativa                | 3917         |
| Campus Manaus Zona Leste  | 10.792.928/0004-52 | 158444                   | Ativa                | 103743       |
| Campus Manaus Centro  | 10.792.928/0005-33 | 158445                   | Ativa                | 103742       |
| Campus Manaus Distrito Industrial   | 10.792.928/0006-14 | 158446                   | Ativa                | 103744       |
| Campus Coari  | 10.792.928/0008-86 | 158447                   | Ativa                | 103745       |
| Campus Parintins  | 10.792.928/0003-71 | 158560                   | Ativa                | 103751       |
| Campus Tabatinga  | 10.792.928/0009-67 | 158561                   | Ativa                | 103750       |
| Campus Presidente Figueiredo  | 10.792.928/0007-03 | 158562                   | Ativa                | 103747       |
| Campus Maués  | 10.792.928/0010-09 | 158563                   | Ativa                | 103749       |
| Campus Lábrea   | 10.792.928/0002-90 | 158564                   | Ativa                | 103748       |
| Campus Humaitá  | 10.792.928/0012-62 | 154783                   | Ativa                | 123578       |
| Campus Itacoatiara  | 10.792.928/0013-43 | 155389                   | Ativa                | 204704       |
| Campus Avançado de Campus   | 10.792.928/0014-24 | 155422                   | Ativa                | 103742       |
| Campus Tefé   | 10.792.928/0015-05 | 155440                   | Ativa                | 204702       |
| Campus Eirunepé   | 10.792.928/0016-96 | 155527                   | Ativa                | 204703       |
| Normas relacionadas às Unidades Jurisdicionadas Consolidadora e Consolidadas          |                    |                          |                      |              |
| Normas de criação e alteração das Unidades Jurisdicionadas                            |                    |                          |                      |              |

| Lei n.º 11.892 de 29/12/2008  |  |
|---|--|
| Outras normas infralegais relacionadas à gestão e estrutura das Unidades Jurisdicionadas          |  |
| Resolução IFAM n.º 02 de 28/03/2011   |  |
| Manuais e publicações relacionadas às atividades das Unidades Jurisdicionadas                     |  |
| <i>Manual das Orientações para o Planejamento do IFAM</i>   |  |
| Unidades Gestoras e Gestões Relacionadas às Unidades Jurisdicionadas Consolidadora e Consolidadas |  |
| Unidades Gestoras Relacionadas às Unidades Jurisdicionadas  |  |
| Código SIAFI  | Nome   |
| 158273  | Campus São Gabriel da Cachoeira                  |
| 158444  | Campus Manaus Zona Leste                         |
| 158445  | Campus Manaus Centro                             |
| 158446  | Campus Manaus Distrito Industrial                |
| 158447  | Campus Coari                                     |
| 158560  | Campus Parintins                                 |
| 158561  | Campus Tabatinga                                 |
| 158562  | Campus Presidente Figueiredo                     |
| 158563  | Campus Maués                                     |
| 158564  | Campus Lábrea                                    |
| 154783  | Campus Humaitá                                   |
| 155389  | Campus Itacoatiara                               |
| 155422  | Campus Avançado de Campus Avançado de Manacapuru |
| 155440  | Campus Tefé                                      |
| 155527  | Campus Eirunepé                                  |
| Gestões relacionadas às Unidades Jurisdicionadas  |  |
| Código SIAFI  | Nome   |
| 26403   | Campus São Gabriel da Cachoeira                  |
| 26403   | Campus Manaus Zona Leste                         |
| 26403   | Campus Manaus Centro                             |
| 26403   | Campus Manaus Distrito Industrial                |
| 26403   | Campus Coari                                     |
| 26403   | Campus Parintins                                 |
| 26403   | Campus Tabatinga                                 |
| 26403   | Campus Presidente Figueiredo                     |
| 26403   | Campus Maués                                     |
| 26403   | Campus Lábrea                                    |
| 26403   | Campus Humaitá                                   |
| 26403   | Campus Itacoatiara                               |
| 26403   | Campus Avançado de Campus Avançado de Manacapuru |
| 26403   | Campus Tefé                                      |
| 26403   | Campus Eirunepé                                  |

| Relacionamento entre Unidades Gestoras e Gestões |                        |
|--|------------------------|
| Código SIAFI da Unidade Gestora                  | Código SIAFI da Gestão |
| 158273   | 26403                  |
| 158444   | 26403                  |
| 158445   | 26403                  |
| 158446   | 26403                  |
| 158447   | 26403                  |
| 158560   | 26403                  |
| 158561   | 26403                  |
| 158562   | 26403                  |
| 158563   | 26403                  |
| 158564   | 26403                  |
| 154783   | 26403                  |
| 155389   | 26403                  |
| 155422   | 26403                  |
| 155440   | 26403                  |
| 155527   | 26403                  |

## 1.1. Finalidade e Competências

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas (IFAM), Autarquia vinculada ao Ministério da Educação (MEC) e Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (SETEC) instituída através da Lei Nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, é uma instituição de educação superior, básica e profissional, pluricurricular e *multicampi*, especializada na oferta de educação profissional e tecnológica nas diferentes modalidades de ensino, com base na conjugação de conhecimentos técnicos e tecnológicos com as suas práticas pedagógicas.

Sua estrutura foi constituída mediante integração do Centro Federal de Educação Tecnológica do Amazonas e das Escolas Agrotécnicas Federais de Manaus e de São Gabriel da Cachoeira.

O Decreto Nº 7.566 de 23/09/1909 criou as Escolas de Aprendizes Artífices. Essas Escolas atualmente fazem parte da Rede Federal de Educação, Ciência e Tecnologia, criada pela Lei Nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008.

O IFAM foi criado nos termos do item IV, do artigo 5º da Lei Nº 11.892/2008 e o estabelecimento dos *campi*, conforme consta no anexo, item IV, da Portaria Nº 4, de 6 de janeiro de 2009. Conforme o Art. 6º da Lei Nº 11.892/2008, a finalidade do IFAM consiste em:

- I. Ofertar educação profissional e tecnológica, em todos os seus níveis e modalidades, formando e qualificando cidadãos visando à atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional;
- II. Desenvolver a educação profissional e tecnológica como processo educativo e investigativo de geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas às demandas sociais e peculiaridades regionais;
- III. Promover a integração e a verticalização da educação básica à educação profissional e educação superior, otimizando a infraestrutura física, os quadros de pessoal e os recursos de gestão;
- IV. Orientar sua oferta formativa em benefício da consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais, identificados com base no mapeamento das potencialidades de desenvolvimento socioeconômico e cultural no âmbito de atuação do Instituto Federal;
- V. Constituir-se em centro de excelência na oferta do ensino de ciências, em geral, e de ciências aplicadas, em particular, estimulando o desenvolvimento de espírito crítico, voltado à investigação empírica;
- VI. Qualificar-se como centro de referência no apoio à oferta do ensino de ciências nas instituições públicas de ensino, oferecendo capacitação técnica e atualização pedagógica aos docentes das redes públicas de ensino;
- VII. Desenvolver programas de extensão e de divulgação científica e tecnológica;
- VIII. Realizar e estimular a pesquisa básica e aplicada, a produção cultural, o empreendedorismo, o cooperativismo e o desenvolvimento científico e tecnológico;
- IX. Promover a produção, o desenvolvimento e a transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente.

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas dispõe de Estatuto aprovado pela Portaria Nº 373/IFAM, de 31 de agosto de 2009, publicada no DOU de 1 de setembro de 2009 e Regimento Geral – Resolução Nº 2, CONSUP/IFAM, de 28 de março de 2011, publicado no DOU de 14 de abril de 2011, seção 1. O IFAM, em sua atuação, observa os princípios norteadores a seguir:

- I. Compromisso com a justiça social, equidade, cidadania, ética, preservação do meio ambiente, transparência e gestão democrática;
- II. Verticalização do ensino e sua integração com a pesquisa e a extensão;
- III. Eficácia nas respostas de formação profissional, difusão do conhecimento científico e tecnológico e suporte aos arranjos produtivos locais, sociais e culturais;
- IV. Inclusão de pessoas com deficiências e necessidades educacionais especiais;
- V. Natureza pública e gratuita do ensino, sob a responsabilidade da União.

## **1.2. Normas e regulamentos de criação, alteração e funcionamento do órgão ou da entidade**

Para um melhor entendimento da história do IFAM, recorre-se ao conteúdo do livro *“De Escola de Aprendizes Artífices a Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas: cem anos de história da professora”* (MELLO, 2009) servidora docente deste Instituto exercendo atualmente a função de Diretora Geral do Campus Manaus Centro.

A criação dos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia pelo Governo Federal constituiu uma ação de caráter revolucionário no País, tendo como base a Rede Federal de Educação Tecnológica. Os Institutos surgiram com uma proposta de expansão do ensino técnico e tecnológico jamais vista, uma vez que promovem o ensino nos níveis básico, técnico e tecnológico, incluindo programas de formação e qualificação de trabalhadores, licenciaturas e cursos de pós-graduação lato e stricto sensu.

Em 29 de dezembro de 2008, o Presidente da República, Luís Inácio Lula da Silva, sancionou o Decreto Lei Nº 11.892, criando trinta e oito Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, dentre eles, o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas (IFAM).

Entretanto, a trajetória da Instituição no Amazonas remonta desde o início do século XX como veremos apresentado na Figura 1 em uma linha do tempo.



Figura 1 Evolução Histórica do IFAM



Fonte: (MELLO, 2009)

**1909** - O Presidente da República Nilo Peçanha sanciona por meio do Decreto Lei No 7.566, de 23 de setembro, a criação de uma Escola de Aprendizes Artífices, para cada uma das dezenove capitais dos Estados da Federação, possibilitando uma educação profissional primária, pública e gratuita para os pobres e desvalidos da fortuna num Brasil que dava os seus primeiros passos na República.

A Escola de Aprendizes Artífices inaugurou com oficinas de alfaiataria e marcenaria para 14 alunos, tendo funcionado primeiramente na Chácara Afonso de Carvalho, situada na Rua Urucará, no bairro Cachoeirinha. Após a transferência de presos da Casa de Detenção de Manaus, em 1916, o local ficou vago e a Escola de Aprendizes Artífices mudou-se pela primeira vez, tendo a possibilidade de aumentar seu espaço físico e, conseqüentemente, o número de alunos - total de 95 - matriculados. As aulas eram ministradas nos turnos matutino e vespertino, com cursos de desenho aplicado, ensino primário, oficinas de marcenaria, carpintaria, alfaiataria e ferreiro-serralheiro.

Cerca de 11 anos depois, em 1927, a Escola mudou-se para o Mercado Municipal da Cachoeirinha, onde passou a receber encomendas para a fabricação de produtos nas oficinas.

**1937** - Em 13 de janeiro de 1937, por meio da Lei nº 378, a Escola de Aprendizes Artífices de Manaus passa a ser chamada Lyceu Industrial de Manaus. O objetivo era qualificar os filhos dos operários ou dos associados para as artes e os ofícios. É nesse período que surgem as entidades especializadas ao sistema S: O Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial (SENAI) e o Serviço Nacional de Aprendizagem comercial (SENAC).

**1940** - O Campus Manaus Zona Leste tem suas origens na Escola Agrotécnica Federal de Manaus, que remonta ao Patronato Agrícola Rio Branco criado no então

território do Acre em 1923, através do Decreto Lei Nº 16.082, e posteriormente transformado em Aprendizado Agrícola, que por meio do Decreto Lei Nº 2.225, foi transferido para o estado do Amazonas. Em Manaus, o Aprendizado Agrícola foi instalado em 19 de abril de 1941, no local chamado Paredão, hoje atual Estação Naval Rio Negro, ao lado da Refinaria de Manaus, a margem esquerda do rio Negro, passando a se denominar Ginásio Agrícola do Amazonas pelo Decreto Lei Nº 53.558, de 13 de fevereiro de 1964, obedecendo a Lei Nº 4.024/1961. Elevado à categoria de Colégio pelo Decreto Lei Nº 70.513, de 12 de maio de 1972, passa a denominar-se Colégio Agrícola do Amazonas, ano no qual foi transferido para suas atuais instalações na Avenida Cosme Ferreira, Bairro São José Operário, na Zona Leste da cidade.

**1942** - A Escola Técnica de Manaus foi criada pelo Decreto-lei nº 4.127, de 25 de fevereiro de 1942, sendo um instituto oficial de ensino profissional, subordinado à Divisão do Ensino Industrial do Ministério da Educação e Saúde. O prédio estava localizado entre a Av. Sete de Setembro e as ruas Duque de Caxias, Ajuricaba e Visconde Porto Alegre. O prédio foi construído no período entre 1938 a 1941. Segundo o Regimento Interno, a finalidade do Instituto era preparar profissionalmente o trabalhador e deixá-los aptos ao exercício de ofícios e técnicos nas atividades industriais, dando a jovens e adultos da indústria, a oportunidade de uma qualificação que aumentasse a eficiência a produtividade.

**1965** - Surge a Escola Técnica Federal do Amazonas (ETFAM) por meio da Lei 4.759, de 20 de agosto de 1965. Com a expansão do Polo Industrial de Manaus (PIM), logo surgiu a demanda de mão de obra qualificada para o preenchimento das vagas nas indústrias instaladas no Amazonas. Desta forma, a ETFAM passou a ofertar cursos técnicos em Eletrônica, Mecânica, Química e Saneamento. Além disso, o prédio sofreu melhorias em sua infraestrutura, tais como: a construção do prédio do recreio coberto, do ginásio de esportes, da pista de atletismo e da piscina.

A expansão da Rede Federal de Educação foi contemplada no Plano de Desenvolvimento da Educação no governo do presidente José Sarney (1985-1990). E foi através da Portaria Nº 67, do Ministério da Educação, de 6 de fevereiro de 1987, que surgia a primeira Unidade de Ensino Descentralizada (UNED) em Manaus. Esta, entrou em funcionamento em 1992, localizada na Avenida Danilo Areosa, no Distrito Industrial, em terreno cedido pela Superintendência da Zona Franca de Manaus (SUFRAMA).

**1993** - Criada com o nome de Escola Agrotécnica Marly Sarney, a Escola Agrotécnica de São Gabriel da Cachoeira foi construída em 1988, através do Convênio Nº 041 celebrado entre a Prefeitura de São Gabriel da Cachoeira e Ministério da

Educação, referente ao Processo Nº 23034.001074/88-41. O Campus São Gabriel da Cachoeira tem sua origem num processo de idealização que se inicia em 1985, então no governo do Presidente José Sarney, com Projeto Calha Norte, o qual tinha como objetivo impulsionar a presença do aparato governamental na Região Amazônica, com base na estratégia político-militar de ocupação e defesa da fronteira. Fazendo parte das instituições a serem criadas, a partir de 4 de julho de 1986, pelo Programa de Expansão e Melhoria do Ensino Técnico, implementado pelo governo brasileiro.

A partir de 1987, o Instituto Socioambiental em parceria com a Federação das Organizações Indígenas do Rio Negro vinha assessorando o processo de demarcação e consolidação das terras indígenas, e a partir de 1995 se inicia um processo de questionamentos sobre a forma de atuação e o papel desta Instituição de ensino no novo contexto territorial da região, visto que agora a necessidade das organizações indígenas legalmente constituídas de buscarem formas de gestão de suas terras demarcadas com a identificação de potencialidades econômicas.

Desta forma, em 30 de junho de 1993, o Presidente Itamar Franco, assina a Lei Nº 8.670 que cria a Escola Agrotécnica Federal de São Gabriel da Cachoeira tendo sua primeira Diretoria Pro Tempore, sendo transformada em autarquia através da Lei Nº 8.731, de 16 de novembro de 1993. O início das atividades escolares ocorre em 1995, já no Governo de Fernando Henrique Cardoso, com o ingresso da primeira turma do curso de Técnico em Agropecuária.

**2001** - Visando o aprimoramento do ensino, da extensão, da pesquisa tecnológica, além da integração com os diversos setores da sociedade e do saber produtivo implanta-se no Brasil os Centros Federais de Educação Tecnológica. Em 26 de março de 2001, por decreto do presidente Fernando Henrique Cardoso, a Escola Técnica Federal do Amazonas (ETFAM) foi transformada em Centro Federal de Educação Tecnológica do Amazonas (CEFET-AM). É nesse período que o Centro de Documentação e Informação Monhangara foi construído na Unidade Sede.

**2008** - Em 2008, o Estado do Amazonas contava com três instituições federais que proporcionavam aos jovens o Ensino Profissional, sendo: o Centro Federal de Educação Tecnológica do Amazonas (CEFET-AM), que contava com duas Unidades de Ensino Descentralizadas uma no Distrito Industrial de Manaus e outra no Município de Coari; a Escola Agrotécnica Federal de Manaus e a Escola Agrotécnica Federal de São Gabriel da Cachoeira que passaram a compor o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas (IFAM). Cada uma autônoma entre si e com seu

próprio percurso histórico, mas todas as instituições de referência de qualidade no ensino. Por meio do Decreto Lei Nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, trinta e oito Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia foram criados em todo o país.

Num processo que está em constante alteração, no fim de 2016, o IFAM já conta com 15 *campi*, sendo seis na área metropolitana de Manaus (Manaus Centro, Manaus Distrito Industrial e Manaus Zona Leste, Presidente Figueiredo, Itacoatiara e Campus Avançado de Manacapuru), Coari, Lábrea, Maués, Parintins, São Gabriel da Cachoeira, Tabatinga, Humaitá, Eirunepé e Tefé proporcionando um ensino profissional de qualidade a todas as regiões do Amazonas. Além dessas Unidades Acadêmicas, o IFAM possui um Centro de Referência localizado no município de Iranduba. É o IFAM proporcionando a Educação Profissional de qualidade com cursos da Educação Básica até o Ensino Superior de Graduação e Pós-Graduação Lato e Stricto Sensu, servindo a sociedade amazonense e brasileira.

Atualmente, o IFAM está estabelecido em 23 (vinte e três) municípios, sendo 03(três) deles, polos de Educação a Distância em Roraima. 14 (quatorze) *Campi*, 01 (um) Campus Avançado e 01 (um) Centro de Referência. 24 (Vinte e Quatro) Polos de EaD, 21 (vinte e um) no Amazonas e 03 (três) em Roraima. Em 2016, a Instituição somou 24.158 (vinte e quatro mil, cento e cinquenta e oito) alunos, distribuídos em 32 (trinta e dois) cursos de formação profissional, 32 (trinta e dois) cursos técnicos em EAD, 04(quatro) bacharelados, 241(duzentos e quarenta e um) cursos técnicos presenciais, 09 (nove) Tecnólogos, 14(quatorze) Pós-Graduação Lato sensu e 02 (duas) Pós-Graduação Strictu sensu. Além disso, conta com 1.800 servidores em todo o Estado.

A quantidade de matrículas por tipo de oferta foi:

Curso Profissional Integrado: 5.904 (cinco mil novecentos e quatro) matrículas;

Subsequente : 9.439 (nove mil quatrocentos e trinta e nove) matrículas;

PROEJA 1.047 (um mil e quarenta e sete) matrículas;

Bacharelado: 781 (setecentos e oitenta e uma) matrículas;

Especialização: 925 (novecentos e vinte e cinco) matrículas;

Licenciaturas: 1292 (um mil, duzentas e noventa e duas) matrículas;

Tecnologia: 2080 (duas mil e oitenta) matrículas;

Curso Técnico: 18.666 (dezoito mil, seiscentos e sessenta e seis) matrículas.

### 1.3. Ambiente de atuação

Nesta seção serão apresentados dados referentes as ações finalísticas do IFAM realizadas através das Pró-Reitorias de Ensino, Pesquisa e Extensão.

#### 1.3.1. Pró-Reitoria de Ensino

A Pró-Reitoria de Ensino – PROEN compõe a estrutura executiva da gestão macro institucional do IFAM, estando vinculada diretamente ao Gabinete da Reitoria, com atribuições de planejar, superintender, coordenar, fomentar e acompanhar as atividades no âmbito das estratégias, diretrizes e políticas do Ensino, nas suas diversas modalidades, com prioridade para a Educação Profissional e Tecnológica, além das ações relacionadas ao apoio, ao desenvolvimento do ensino e ao estudante do IFAM (artigo 35 do Regimento Geral do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas – IFAM, aprovado pela Resolução N° 2 do Conselho Superior do IFAM (CONSUP), de 28 de março de 2011).

##### 1.3.1.1. Educação Profissional Técnica de Nível Médio

A Educação Profissional Técnica de Nível Médio tem a **Diretoria de Desenvolvimento da Educação Básica – DDEB/PROEN** como responsável pela organização de sua oferta no âmbito do IFAM. Sendo composta por 04 (quatro) coordenadorias, esta diretoria tem as seguintes atribuições:

- a) Assessorar a Pró-Reitoria de Ensino na aplicação das Diretrizes e Regulamentos de Ensino da Educação Básica no que tange a Educação Profissional Técnica de Nível Médio nas diversas Formas e Modalidades;
- b) Monitorar as ações das Diretorias de Ensino dos *campi* frente às políticas públicas e Diretrizes Educacionais estabelecidas pelo Ministério da Educação, pelos Fóruns específicos da área e pelos Regulamentos do IFAM;
- c) Desenvolver, junto às Diretorias de Ensino dos *campi*, ações de apoio acadêmico aos discentes, possibilitando a permanência e êxito para o sucesso da formação profissional;

- d) Fornecer orientação e apoio aos *campi* no cumprimento dos Regulamentos, Normas e demais demandas no âmbito dos cursos da Educação Profissional Técnica de Nível Médio;
- e) Propor a atualização das Diretrizes e Regulamentos dos cursos da Educação Básica, no que tange à Educação Profissional Técnica de Nível Médio e demais modalidades;
- f) Manter atualizados, junto aos órgãos governamentais, os credenciamentos e as informações relativas aos cursos da Educação Profissional Técnica de Nível Médio;
- g) Propor a reformulação de Planos/Projetos Pedagógicos de Cursos da Educação Básica frente à legislação vigente;
- h) Analisar as necessidades de viabilidade da implantação de novos cursos da Educação Profissional Técnica de Nível Médio nas diversas Formas e Modalidades em consonância com o Catálogo Nacional de Cursos Técnicos – CNCT, Classificação Brasileira de Ocupações – CBO, Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI, Projeto Político Pedagógico Institucional – PPPI, mundo do trabalho e aos Arranjos Produtivos Locais – APLs, possibilitando a construção de Itinerários Formativos;
- i) Colaborar nas normas estruturais para a elaboração do Calendário Acadêmico Sistêmico do IFAM no que concerne à Educação Profissional Técnica de Nível Médio em suas diferentes Formas e Modalidades;
- j) Participar da análise das propostas dos Calendários Acadêmicos dos *campi*;
- k) Acompanhar o desenvolvimento de projetos e programas, no âmbito dos cursos de Educação Profissional Técnica de Nível Médio, acordados com órgãos governamentais;
- l) Assessorar e acompanhar os editais relacionados às atividades de ensino da Educação Básica;
- m) Organizar as informações visando à divulgação interna e externa dos cursos, em articulação com as demais Pró-Reitorias e os *campi*;
- n) Elaborar Plano de Trabalho e Relatório Anual de Gestão no âmbito desta Diretoria; e
- o) Desempenhar outras atividades correlatas ou definidas pela legislação e/ou atribuídas pela Pró-Reitoria de Ensino.

A DDEB participa na organização de Fóruns, reuniões, Web conferências e outras formas de comunicação e de integração com os diversos setores educacionais nos *campi* do IFAM. Ainda busca realizar visitas *in loco* para orientação e acompanhamento das ações referentes ao ensino, conforme explicita cronograma a seguir:

Tabela 1 Cronograma de acompanhamento pedagógico dos *campi*

| CAMPUS                               | PERÍODO DE VISITA TÉCNICO-PEDAGÓGICA |
|--------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>Campus Avançado de Manacapuru</b> | 11/02/2016                           |
| <b>Tefé</b>                          | 05 a 08/05/2016                      |
| <b>Parintins</b>                     | 29/05 a 05/06/2016                   |
| <b>Lábrea e Humaitá</b>              | 15 a 20/08/2016                      |
| <b>Manaus Centro</b>                 | 07 e 08/11/2016                      |
| <b>Manaus Distrito Industrial</b>    | 16 e 17/11/2016                      |
| <b>Manaus Zona Leste</b>             | 21 e 22/11/2016                      |

Fonte: COGEP/DDEB/PROEN/2016

Esta Diretoria Sistêmica, por meio da **Coordenadoria Geral da Educação Profissional – COGEP**, atua em consonância com a Diretoria de Educação a Distância na oferta dos Cursos da Educação Profissional Técnica de Nível Médio na Forma Subsequente e no ano letivo de 2016, juntas realizaram o acompanhamento dos processos de criação, revisão e adequação dos Planos de Curso da Educação Profissional Técnica de Nível Médio nas Formas Integrada, Subsequente, Concomitante (PRONATEC), e Forma Integrada à modalidade de Educação de Jovens e Adultos EJA-EPT, Educação do Campo e Educação Escolar Indígena.

Na Tabela 2 observa-se a oferta dos Cursos Técnicos de Nível Médio distribuídos em 05 (cinco) Formas / Modalidades no âmbito do IFAM, totalizando 212 (duzentos e doze) cursos, destacando-se o quantitativo de oferta na Forma Subsequente. Contudo, esta informação aponta que o Instituto ainda necessita regularizar a oferta na Forma Integrada, principalmente nos *campi* da 3ª Fase de Expansão da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, visando o atendimento à meta 11 do Plano Nacional de Educação – PNE.

Tabela 2 Oferta dos Cursos Técnicos de Nível Médio

| CAMPUS COARI |                          |                              |   |               |         |       |                                |  |
|--------------|--------------------------|------------------------------|---|---------------|---------|-------|--------------------------------|--|
| Nº           | Eixo Tecnológico         | Curso Técnico de Nível Médio | Forma/Ano                               | Carga Horária |         |       | Periodicidade e Integralização | Situação/Ato Legal                                     |
|              |                          |                              |   | Disciplina    | Estágio | Total |                                |  |
| 01           | Ambiente e Saúde         | Agente Comunitário de Saúde  | SUBSEQUENTE<br><b>EAD</b><br>2012       | 1200          | 250     | 1450  | 03 Semestres                   | Aprovado pela Resolução Nº 08 do CONSUP de 01/03/2012. |
| 02           | Ambiente e Saúde         | Agente Comunitário de Saúde  | CONCOMITANTE<br><b>PRONATEC</b><br>2012 | 1200          | 300     | 1500  | 04 Semestres                   | Aprovado pela Resolução Nº 56 do CONSUP de 26/12/2013. |
| 03           | Informação e Comunicação | Redes de Computadores        | INTEGRADA<br>2010                       | 3880          | 400     | 4280  | 4 Anos                         | Aprovado pela Resolução Nº 17 do CONSUP de 25/05/2016. |
| 04           | Informação e Comunicação | Informática                  | INTEGRADA<br>2012                       | 4120          | 300     | 4420  | 3 Anos                         | Aprovado pela Resolução Nº 028 do                      |

| <b>CAMPUS COARI</b>  |                                 |                                     |                            |      |     |       |                       |   |
|--|---------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|------|-----|-------|-----------------------|---|
|  |                                 |                                     |                            |      |     |       | CONSUP de 22/09/2014. |   |
| 05   | Informação e Comunicação        | Informática                         | INTEGRADA 2016             | 3800 | 300 | 4100  | 3 Anos                | Aprovado pela Resolução N° 17 do CONSUP de 25/05/2016.  |
| 06   | Informação e Comunicação        | Manutenção e Suporte em Informática | INTEGRADA 2012             | 3720 | 300 | 4020  | 3 Anos                | Aprovado pela Resolução N° 028 do CONSUP de 22/09/2014. |
| 07   | Informação e Comunicação        | Informática                         | SUBSEQUENTE 2012           | 1160 | 300 | 1460  | 3 Semestres           | Aprovado pela Resolução N° 029 do CONSUP de 22/09/2014. |
| 08   | Informação e Comunicação        | Manutenção e Suporte em Informática | SUBSEQUENTE 2012           | 1020 | 300 | 1320  | 3 Semestres           | Aprovado pela Resolução N° 18 do CONSUP de 25/05/2016.  |
| 09   | Gestão e Negócios               | Administração                       | INTEGRADA 2016             | 3600 | 250 | 3850  | 3 Anos                | Aprovado pela Resolução N° 17 do CONSUP de 25/05/2016.  |
| 10   | Gestão e Negócios               | Administração                       | SUBSEQUENTE 2012           | 1200 | 300 | 1500  | 3 Semestres           | Aprovado pela Resolução N° 030 do CONSUP de 22/09/2014. |
| 11   | Gestão e Negócios               | Administração                       | INTEGRADA/<br>PROEJA 2010  | 2480 | 200 | 2.680 | 6 Semestres           | Aprovado pela Resolução N° 17 do CONSUP de 25/05/2016.  |
| 12   | Gestão e Negócios               | Secretariado                        | CONCOMITANTE PRONATEC 2013 | 820  | 200 | 1020  | 03 Semestres          | Aprovado pela Resolução N° 051 do CONSUP de 12/12/2014. |
| 13   | Gestão e Negócios               | Secretariado                        | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 820  | 200 | 1020  | 03 Semestres          | Aprovado pela Resolução N° 93 do CONSUP de 23/12/2015.  |
| 14   | Gestão e Negócios               | Serviços Públicos                   | SUBSEQUENTE EAD 2015       | 1050 | 200 | 1250  | 03 Semestres          | Aprovado pela Resolução N° 58 do CONSUP de 08/09/2015.  |
| 15   | Gestão e Negócios               | Recursos Humanos                    | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 840  | 260 | 1100  | 03 Semestres          | Aprovado pela Resolução N° 56 do CONSUP de 26/12/2013.  |
| 16   | Gestão e Negócios               | Recursos Humanos                    | CONCOMITANTE PRONATEC 2013 | 840  | 260 | 1100  | 03 Semestres          | Aprovado pela Resolução N° 11 do CONSUP de 12/03/2015.  |
| 17   | Infraestrutura                  | Edificações                         | SUBSEQUENTE 2013           | 1220 | 400 | 1620  | 04 Semestres          | Aprovado pela Resolução N° 027 do CONSUP de 22/09/2014. |
| 18   | Turismo, Hospitalidade e Lazer. | Eventos                             | SUBSEQUENTE EAD 2012       | 975  | 160 | 1135  | 03 Semestres          | Aprovado pela Resolução N° 08 do CONSUP de 01/03/2012.  |
| <p><b>Quantidade de ofertas do Campus COARI: 18</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA INTEGRADA – 05</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA SUBSEQUENTE – 04</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA SUBSEQUENTE NA MODALIDADE EAD - 03</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA INTEGRADA NA MODALIDADE PROEJA– 01</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA CONCOMITANTE/PRONATEC – 05</b></p> |                                 |                                     |                            |      |     |       |                       |   |



| <b>CAMPUS EIRUNEPÉ</b>  |                          |                              |                  |               |         |       |                                |  |
|---|--------------------------|------------------------------|------------------|---------------|---------|-------|--------------------------------|--|
| Nº  | Eixo Tecnológico         | Curso Técnico de Nível Médio | Forma/Ano        | Carga Horária |         |       | Periodicidade e Integralização | Situação/Ato Legal                                     |
|   |                          |                              |                  | Disciplina    | Estágio | Total |                                |  |
| 01  | Informação e Comunicação | Informática                  | INTEGRADA 2014   | 3760          | 300     | 4060  | 3 Anos                         | Aprovado pela Resolução Nº 08 do CONSUP de 09/03/2015. |
| 02  | Informação e Comunicação | Informática                  | SUBSEQUENTE 2014 | 1080          | 300     | 1380  | 4 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 09 do CONSUP de 09/03/2015. |
| 03  | Gestão e Negócios        | Administração                | INTEGRADA 2014   | 3520          | 250     | 3770  | 3 Anos                         | Aprovado pela Resolução Nº 08 do CONSUP de 09/03/2015. |
| 04  | Gestão e Negócios        | Administração                | SUBSEQUENTE 2014 | 980           | 300     | 1280  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 09 do CONSUP de 09/03/2015. |
| 05  | Recursos Naturais        | Agropecuária                 | INTEGRADA 2016   | 4040          | 300     | 4340  | 3 Anos                         | Aprovado pela Resolução Nº 75 do CONSUP de 09/11/2015. |
| 06  | Recursos Naturais        | Recursos Pesqueiros          | SUBSEQUENTE 2016 | 1100          | 300     | 1400  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 10 do CONSUP de 25/05/2016. |
| 07  | Recursos Naturais        | Florestas                    | SUBSEQUENTE 2016 | 1380          | 320     | 1700  | 4 semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 10 do CONSUP de 25/05/2016. |
| <b>Quantidade de ofertas do Campus EIRUNEPÉ: 07</b><br><b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA INTEGRADA – 03</b><br><b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA SUBSEQUENTE – 04</b><br><b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA SUBSEQUENTE NA MODALIDADE EAD: 00</b> |                          |                              |                  |               |         |       |                                |  |

| <b>CAMPUS HUMAITÁ</b> |                          |                                     |                      |               |         |       |                                |   |
|-----------------------|--------------------------|-------------------------------------|----------------------|---------------|---------|-------|--------------------------------|---|
| Nº                    | Eixo Tecnológico         | Curso Técnico de Nível Médio        | Forma/Ano            | Carga Horária |         |       | Periodicidade e Integralização | Situação/Ato Legal                                      |
|                       |                          |                                     |                      | Disciplina    | Estágio | Total |                                |   |
| 01                    | Informação e Comunicação | Informática                         | INTEGRADA 2014       | 3800          | 300     | 4100  | 3 Anos                         | Aprovado pela Resolução Nº 057 do CONSUP de 12/12/2014. |
| 02                    | Informação e Comunicação | Manutenção e Suporte Em Informática | SUBSEQUENTE 2014     | 1060          | 300     | 1360  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 056 do CONSUP de 12/12/2014. |
| 03                    | Informação e Comunicação | Informática para Internet           | SUBSEQUENTE 2013     | 1100          | 300     | 1400  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 056 do CONSUP de 12/12/2014. |
| 04                    | Gestão e Negócios        | Administração                       | INTEGRADA 2014       | 3440          | 300     | 3740  | 3 Anos                         | Aprovado pela Resolução Nº 057 do CONSUP de 12/12/2014. |
| 05                    | Gestão e Negócios        | Administração                       | SUBSEQUENTE 2013     | 1000          | 250     | 1250  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 056 do CONSUP de 12/12/2014. |
| 06                    | Gestão e Negócios        | Secretariado                        | SUBSEQUENTE 2014     | 960           | 250     | 1210  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 056 do CONSUP de 12/12/2014. |
| 07                    | Gestão e Negócios        | Serviços Públicos                   | SUBSEQUENTE EAD 2015 | 1050          | 200     | 1250  | 03 Semestres                   | Aprovado pela Resolução Nº 58 do CONSUP de 08/09/2015.  |
| 08                    | Recursos Naturais        | Agropecuária                        | INTEGRADA 2014       | 4000          | 300     | 4300  | 3 Anos                         | Aprovado pela Resolução Nº 057 do CONSUP de 12/12/2014. |
| 09                    | Recursos Naturais        | Florestas                           | SUBSEQUENTE 2014     | 1380          | 320     | 1700  | 4 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 056 do CONSUP de 12/12/2014. |
| 10                    | Recursos Naturais        | Recursos Pesqueiros                 | SUBSEQUENTE 2014     | 1100          | 300     | 1400  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 056 do CONSUP de 12/12/2014. |
| 11                    | Recursos Naturais        | Agropecuária                        | SUBSEQUENTE EAD 2012 | 1575          | 200     | 1775  | 04 Semestres                   | Aprovado pela Resolução Nº 08 do CONSUP de 01/03/2012.  |

**Quantidade de ofertas do Campus HUMAITÁ: 11**  
**Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA INTEGRADA – 03**  
**Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA SUBSEQUENTE – 06**  
**Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA SUBSEQUENTE NA MODALIDADE EAD: 02**

| <b>CAMPUS ITACOATIARA</b> |                          |                              |                  |                               |         |                              |                                |   |
|---------------------------|--------------------------|------------------------------|------------------|-------------------------------|---------|------------------------------|--------------------------------|---|
| Nº                        | Eixo Tecnológico         | Curso Técnico de Nível Médio | Forma/Ano        | Carga Horária                 |         |                              | Periodicidade e Integralização | Situação/Ato Legal                                      |
|                           |                          |                              |                  | Disciplina                    | Estágio | Total                        |                                |   |
| 01                        | Informação e Comunicação | Informática                  | SUBSEQUENTE 2014 | 1080                          | 300     | 1380                         | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 031 do CONSUP de 22/09/2014. |
| 02                        | Informação e Comunicação | Informática                  | INTEGRADA 2015   | 3760                          | 300     | 4060                         | 3 Anos                         | Aprovado pela Resolução Nº 57 do CONSUP de 08/09/2015.  |
| 03                        | Gestão e Negócios        | Contabilidade                | SUBSEQUENTE 2014 | 1100                          | 300     | 1400                         | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 031 do CONSUP de 22/09/2014. |
| 04                        | Gestão e Negócios        | Administração                | SUBSEQUENTE 2014 | 1020                          | 300     | 1400                         | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 031 do CONSUP de 22/09/2014. |
| 05                        | Recursos Naturais        | Agronegócio                  | SUBSEQUENTE 2014 | 1140                          | 300     | 1440                         | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 031 do CONSUP de 22/09/2014. |
| 06                        | Ambiente e Saúde         | Meio Ambiente                | SUBSEQUENTE 2014 | 1160                          | 300     | 1460                         | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 031 do CONSUP de 22/09/2014  |
| 07                        | Recursos Naturais        | Agronegócio                  | INTEGRADA 2016   | 3960 (S.L.E)<br>4090 (C.L.E.) | 300     | 4260 (S.L.E)<br>4390 (C.L.E) | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 90 do CONSUP de 23/12/2015.  |

**Quantidade de ofertas do Campus ITACOATIARA: 07**  
**Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA INTEGRADA – 02**  
**Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA SUBSEQUENTE – 05**

| <b>CAMPUS LÁBREA</b> |                          |                                     |                            |               |         |       |                                |   |
|----------------------|--------------------------|-------------------------------------|----------------------------|---------------|---------|-------|--------------------------------|---|
| Nº                   | Eixo Tecnológico         | Curso Técnico de Nível Médio        | Forma/Ano                  | Carga Horária |         |       | Periodicidade e Integralização | Situação/Ato Legal                                      |
|                      |                          |                                     |                            | Disciplina    | Estágio | Total |                                |   |
| 01                   | Ambiente e Saúde         | Meio Ambiente                       | SUBSEQUENTE EAD 2010       | 918           | 320     | 1238  | 03                             | Aprovado pela Resolução Nº CONSUP de 02/09/2016.        |
| 02                   | Ambiente e Saúde         | Agente Comunitário de Saúde         | SUBSEQUENTE EAD 2012       | 1200          | 250     | 1450  | 03 Semestres                   | Aprovado pela Resolução Nº 08 do CONSUP de 01/03/2012.  |
| 03                   | Informação e Comunicação | Informática                         | INTEGRADA 2012             | 3680          | 360     | 4040  | 3 Anos                         | Aprovado pela Resolução Nº 051 do CONSUP de 26/12/2013. |
| 04                   | Informação e Comunicação | Manutenção e Suporte Em Informática | SUBSEQUENTE 2013           | 1120          | 300     | 1420  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 052 do CONSUP de 12/12/2014. |
| 05                   | Informação e Comunicação | Informática para Internet           | SUBSEQUENTE 2015           | 1160          | 300     | 1460  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 34 do CONSUP de 19/05/2015.  |
| 06                   | Informação e Comunicação | Informática                         | INTEGRADA PROEJA 2012      | 2440          | 300     | 2740  | 6 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 53 CONSUP de 12/12/2014.     |
| 07                   | Informação e Comunicação | Informática                         | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 1000          | 300     | 1300  | 04 Semestres                   | Aprovado pela Resolução Nº 93 do CONSUP de 23/12/2015.  |
| 08                   | Informação e Comunicação | Redes de Computadores               | SUBSEQUENTE EAD 2012       | 975           | 240     | 1215  | 03 Semestres                   | Aprovado pela Resolução Nº 71 do CONSUP de 01/03/2012.  |

|   |                                |                     |                            |      |     |      |              |   |
|---|--------------------------------|---------------------|----------------------------|------|-----|------|--------------|---|
| 09  | Gestão e Negócios              | Administração       | INTEGRADA 2012             | 3520 | 360 | 3880 | 3 Anos       | Aprovado pela Resolução Nº 051 do CONSUP de 26/12/2013. |
| 10  | Gestão e Negócios              | Secretariado        | SUBSEQUENTE 2013           | 900  | 300 | 1200 | 3 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 052 do CONSUP de 12/12/2014. |
| 11  | Gestão e Negócios              | Administração       | SUBSEQUENTE 2013           | 840  | 300 | 1140 | 3 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 052 do CONSUP de 12/12/2014. |
| 12  | Gestão e Negócios              | Vendas              | SUBSEQUENTE 2015           | 1100 | 300 | 1400 | 3 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 34 do CONSUP de 19/05/2015.  |
| 13  | Gestão e Negócios              | Secretariado        | INTEGRADA PROEJA 2013      | 2160 | 250 | 2410 | 6 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 30 CONSUP de 28/08/2013.     |
| 14  | Recursos Naturais              | Agropecuária        | INTEGRADA 2012             | 4000 | 240 | 4240 | 3 Anos       | Aprovado pela Resolução Nº 051 do CONSUP de 26/12/2013. |
| 15  | Recursos Naturais              | Florestas           | SUBSEQUENTE 2013           | 1280 | 320 | 1600 | 4 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 052 do CONSUP de 12/12/2014. |
| 16  | Recursos Naturais              | Recursos Pesqueiros | SUBSEQUENTE 2013           | 1080 | 300 | 1380 | 3 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 014 do CONSUP de 03/06/2013. |
| 17  | Recursos Naturais              | Agroecologia        | CONCOMITANTE PRONATEC 2013 | 1200 | 300 | 1500 | 04 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 58 CONSUP de 12/12/2014      |
| 18  | Turismo, Hospitalidade e Lazer | Eventos             | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 840  | 260 | 1100 | 03 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 62 CONSUP de 12/12/2014      |
| <p><b>Quantidade de ofertas do Campus LÁBREA: 18</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA INTEGRADA – 03</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA SUBSEQUENTE – 07</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA INTEGRADA NA MODALIDADE PROEJA – 02</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA SUBSEQUENTE NA MODALIDADE EAD: 03</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA CONCOMITANTE/PRONATEC – 03</b></p> |                                |                     |                            |      |     |      |              |   |

| <b>CAMPUS MANAUS CENTRO</b> |                                  |                              |                            |               |         |       |                                |   |
|-----------------------------|----------------------------------|------------------------------|----------------------------|---------------|---------|-------|--------------------------------|---|
| Nº                          | Eixo Tecnológico                 | Curso Técnico de Nível Médio | Forma/Ano                  | Carga Horária |         |       | Periodicidade e Integralização | Situação/Ato Legal                                      |
|                             |                                  |                              |                            | Disciplina    | Estágio | Total |                                |   |
| 01                          | Ambiente e Saúde                 | Meio Ambiente                | SUBSEQUENTE 2010           | 1080          | 300     | 1380  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 050 do CONSUP de 26/12/2013. |
| 02                          | Ambiente e Saúde                 | Meio Ambiente                | SUBSEQUENTE 2014           | 1080          | 300     | 1380  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 050 do CONSUP de 26/12/2013. |
| 03                          | Ambiente e Saúde                 | Meio Ambiente                | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 840           | 240     | 1080  | 03 Semestres                   | Aprovado pela Resolução Nº 93 do CONSUP de 23/12/2015.  |
| 04                          | Ambiente e Saúde                 | Meio Ambiente                | SUBSEQUENTE EAD 2010       | 918           | 320     | 1238  | 03                             | Aprovado pela Resolução Nº CONSUP de 02/09/2016.        |
| 05                          | Ambiente e Saúde                 | Agente Comunitário De Saúde  | SUBSEQUENTE EAD 2012       | 1200          | 250     | 1450  | 03 Semestres                   | Aprovado pela Resolução Nº 08 do CONSUP de 01/03/2012.  |
| 06                          | Controle e Processos industriais | Mecânica                     | INTEGRADA 2011             | 3600          | 400     | 4000  | 3 Anos                         | Aprovado pela Resolução Nº 71 do CONSUP de 09/11/2015.  |
| 07                          | Controle e Processos industriais | Mecânica                     | INTEGRADA 2014             | 3600          | 400     | 4000  | 3 Anos                         | Aprovado pela Resolução Nº 88 do CONSUP de 23/12/2015.  |

|    |                                      |                    |                            |      |     |      |              |   |
|----|--------------------------------------|--------------------|----------------------------|------|-----|------|--------------|---|
| 08 | Controle e Processos industriais     | Eletrotécnica      | INTEGRADA 2011             | 3800 | 400 | 4200 | 3 Anos       | Aprovado pela Resolução Nº 71 do CONSUP de 09/11/2015.  |
| 09 | Controle e Processos industriais     | Eletrotécnica      | INTEGRADA 2014             | 3840 | 400 | 4240 | 3 Anos       | Aprovado pela Resolução Nº 88 do CONSUP de 23/12/2015.  |
| 10 | Controle e Processos industriais     | Química            | INTEGRADA 2011             | 3960 | 400 | 4360 | 3 Anos       | Aprovado pela Resolução Nº 71 do CONSUP de 09/11/2015.  |
| 11 | Controle e Processos industriais     | Química            | INTEGRADA 2012             | 3960 | 400 | 4360 | 3 Anos       | Aprovado pela Resolução Nº 71 do CONSUP de 09/11/2015.  |
| 12 | Controle e Processos industriais     | Química            | INTEGRADA 2015             | 4120 | 400 | 4520 | 3 Anos       | Aprovado pela Resolução Nº 71 do CONSUP de 09/11/2015.  |
| 13 | Controle e Processos industriais     | Química            | SUBSEQUENTE 2010 2014      | 1200 | 360 | 1560 | 4 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 050 do CONSUP de 26/12/2013. |
| 14 | Controle e Processos industriais     | Eletrotécnica      | SUBSEQUENTE 2011           | 1440 | 400 | 1840 | 4 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 087 do CONSUP de 23/12/2015. |
| 15 | Controle e Processos industriais     | Eletrotécnica      | SUBSEQUENTE 2014           | 1560 | 400 | 1960 | 4 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 087 do CONSUP de 23/12/2015. |
| 16 | Controle e Processos industriais     | Mecânica           | SUBSEQUENTE 2011           | 1332 | 400 | 1732 | 4 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 087 do CONSUP de 23/12/2015. |
| 17 | Controle e Processos industriais     | Mecânica           | SUBSEQUENTE 2014           | 1320 | 400 | 1720 | 4 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 087 do CONSUP de 23/12/2015. |
| 18 | Controle e Processos industriais     | Mecânica           | INTEGRADA PROEJA 2011      | 2680 | 400 | 3080 | 5 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 15 do CONSUP de 25/05/2016.  |
| 19 | Controle e Processos industriais     | Mecânica           | INTEGRADA PROEJA 2014      | 2680 | 400 | 3080 | 5 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 15 do CONSUP de 25/05/2016.  |
| 20 | Controle e Processos industriais     | Eletrotécnica      | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 1200 | 300 | 1500 | 04 semestres | Aprovado pela Resolução Nº 76 do CONSUP de 09/11/2015.  |
| 21 | Controle e Processos industriais     | Plástico           | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 1200 | 300 | 1500 | 04 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 93 do CONSUP de 23/12/2015.  |
| 22 | Controle e Processos industriais     | Química            | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 1200 | 300 | 1500 | 04 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 76 do CONSUP de 09/11/2015.  |
| 23 | Controle e Processos industriais     | Eletrotécnica      | CONCOMITANTE PRONATEC 2013 | 1200 | 300 | 1500 | 04 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 060 do CONSUP de 12/12/2014. |
| 24 | Desenvolvimento Educacional e Social | Biblioteconomia    | CONCOMITANTE PRONATEC 2015 | 800  | 200 | 1000 | 02 semestres | Aprovado pela Resolução Nº 76 do CONSUP de 09/11/2015.  |
| 25 | Desenvolvimento Educacional e Social | Secretaria Escolar | SUBSEQUENTE EAD 2012       | 1230 | 240 | 1470 | 03 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 76 do                        |

|   |                                      |                       |                            |      |     |      |              |   |
|---|--------------------------------------|-----------------------|----------------------------|------|-----|------|--------------|---|
|   |                                      |                       |                            |      |     |      |              | CONSUP de 18/05/2012.                                   |
| 26  | Desenvolvimento Educacional e Social | Alimentação Escolar   | SUBSEQUENTE EAD 2012       | 1230 | 240 | 1470 | 03 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 76 do CONSUP de 18/05/2012.  |
| 27  | Desenvolvimento Educacional e Social | Infraestrutura        | SUBSEQUENTE EAD 2012       | 1230 | 240 | 1470 | 03 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 08 do CONSUP de 01/03/2012.  |
| 28  | Desenvolvimento Educacional e Social | Multimeios didáticos  | SUBSEQUENTE EAD 2012       | 1230 | 240 | 1470 | 03 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 08 do CONSUP de 01/03/2012.  |
| 29  | Informação e Comunicação             | Informática           | INTEGRADA 2013             | 3640 | 400 | 4040 | 3 Anos       | Aprovado pela Resolução Nº 053 do CONSUP de 26/12/2013. |
| 30  | Informação e Comunicação             | Informática           | SUBSEQUENTE 2013           | 1380 | 400 | 1780 | 4 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 053 do CONSUP de 26/12/2013. |
| 31  | Informação e Comunicação             | Informática           | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 1000 | 300 | 1300 | 04 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 93 do CONSUP de 23/12/2015.  |
| 32  | Informação e Comunicação             | Redes De Computadores | SUBSEQUENTE EAD 2012       | 975  | 240 | 1215 | 03 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 71 do CONSUP de 01/03/2012.  |
| 33  | Infraestrutura                       | Edificações           | INTEGRADA 2013             | 4000 | 400 | 4400 | 3 Anos       | Aprovado pela Resolução Nº 053 do CONSUP de 26/12/2013. |
| 34  | Infraestrutura                       | Edificações           | SUBSEQUENTE 2011           | 1476 | 360 | 1836 | 4 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 13 do CONSUP de 25/05/2016.  |
| 35  | Infraestrutura                       | Edificações           | INTEGRADA PROEJA 2011      | 2800 | 400 | 3200 | 5 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 14 do CONSUP de 25/05/2016.  |
| 36  | Infraestrutura                       | Edificações           | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 1200 | 300 | 1500 | 04 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 76 do CONSUP de 09/11/2015.  |
| 37  | Infraestrutura                       | Edificações           | CONCOMITANTE PRONATEC 2013 | 1200 | 300 | 1500 | 04 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 060 do CONSUP de 12/12/2014. |
| 38  | Segurança                            | Segurança Do Trabalho | SUBSEQUENTE 2011           | 1080 | 400 | 1480 | 3 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 072 do CONSUP de 09/11/2015. |
| 39  | Produção Alimentar                   | Alimentos             | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 1200 | 300 | 1500 | 04 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 76 do CONSUP de 09/11/2015.  |
| 40  | Turismo, Hospitalidade e Lazer.      | Eventos               | SUBSEQUENTE EAD 2012       | 975  | 160 | 1135 | 03 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 08 do CONSUP de 01/03/2012.  |
| 41  | Turismo, Hospitalidade e Lazer.      | Hospedagem            | SUBSEQUENTE EAD 2012       | 955  | 140 | 1095 | 03 Semestres | Resolução Nº 009-CONDIR de 31/07/2008.                  |
| <p>Quantidade de ofertas do Campus MANAUS CENTRO: 41<br/>           Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA INTEGRADA – 09<br/>           Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA SUBSEQUENTE – 10<br/>           Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA INTEGRADA NA MODALIDADE PROEJA– 03<br/>           Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA SUBSEQUENTE NA MODALIDADE EAD: 09<br/>           Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA CONCOMITANTE/PRONATEC – 10</p> |                                      |                       |                            |      |     |      |              |   |

| <b>CAMPUS MANAUS DISTRITO INDUSTRIAL</b>  |                                  |                              |                            |               |         |       |                                |   |
|---|----------------------------------|------------------------------|----------------------------|---------------|---------|-------|--------------------------------|---|
| Nº  | Eixo Tecnológico                 | Curso Técnico de Nível Médio | Forma/Ano                  | Carga Horária |         |       | Periodicidade e Integralização | Situação/Ato Legal                                      |
|   |                                  |                              |                            | Disciplina    | Estágio | Total |                                |   |
| 01  | Controle e Processos industriais | Eletrônica                   | INTEGRADA 2012             | 3640          | 400     | 4040  | 3 anos                         | Aprovado pela Resolução Nº 014 do CONSUP de 18/05/2012. |
| 02  | Controle e Processos industriais | Mecatrônica                  | INTEGRADA 2011 2012        | 4040          | 400     | 4440  | 3 anos                         | Aprovado pela Resolução Nº 014 do CONSUP de 18/05/2012. |
| 03  | Controle e Processos industriais | Automação Industrial         | SUBSEQUENTE 2011 2012      | 1200          | 400     | 1600  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 014 do CONSUP de 18/05/2012. |
| 04  | Controle e Processos industriais | Eletrônica                   | SUBSEQUENTE 2011 2012      | 1600          | 400     | 2000  | 4 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 014 do CONSUP de 18/05/2012. |
| 05  | Controle e Processos industriais | Eletrônica                   | INTEGRADA PROEJA 2012      | 2550          | 400     | 2950  | 6 semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 14 do CONSUP de 18/05/2012.  |
| 06  | Controle e Processos industriais | Automação Industrial         | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 1200          | 300     | 1500  | 04 Semestres                   | Aprovado pela Resolução Nº 77 do CONSUP de 09/11/2015.  |
| 07  | Controle e Processos industriais | Eletrônica                   | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 1200          | 300     | 1500  | 04 Semestres                   | Aprovado pela Resolução Nº 77 do CONSUP de 09/11/2015.  |
| 08  | Gestão e Negócios                | Logística                    | SUBSEQUENTE 2012           | 800           | 400     | 1200  | 2 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 014 do CONSUP de 18/05/2012. |
| 09  | Gestão e Negócios                | Logística                    | INTEGRADA PROEJA 2015      | 2159          | 200     | 3359  | 5 semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 13 do CONSUP de 12/03/2015.  |
| 10  | Gestão e Negócios                | Logística                    | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 800           | 200     | 100   | 03 Semestres                   | Aprovado pela Resolução Nº 77 do CONSUP de 09/11/2015.  |
| <p><b>Quantidade de ofertas do Campus MANAUS DISTRITO INDUSTRIAL: 10</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA INTEGRADA – 02</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA SUBSEQUENTE – 03</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA INTEGRADA NA MODALIDADE PROEJA – 02</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA CONCOMITANTE/PRONATEC – 03</b></p> |                                  |                              |                            |               |         |       |                                |   |

| <b>CAMPUS MANAUS ZONA LESTE</b> |                   |                              |                            |               |         |       |                                |  |
|---------------------------------|-------------------|------------------------------|----------------------------|---------------|---------|-------|--------------------------------|--|
| Nº                              | Eixo Tecnológico  | Curso Técnico de Nível Médio | Forma/Ano                  | Carga Horária |         |       | Periodicidade e Integralização | Situação/Ato Legal                                     |
|                                 |                   |                              |                            | Disciplina    | Estágio | Total |                                |  |
| 01                              | Ambiente e Saúde  | Meio ambiente                | INTEGRADA PROEJA 2010      | 2420          | 200     | 2620  | 6 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 46 CONSUP de 26/12/2013.    |
| 02                              | Ambiente e Saúde  | Meio ambiente                | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 840           | 240     | 1080  | 03 Semestres                   | Aprovado pela Resolução Nº 93 do CONSUP de 23/12/2015. |
| 03                              | Gestão e Negócios | Secretariado                 | SUBSEQUENTE 2010           | 910           | 200     | 1110  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 91 CONSUP de 23/12/2015.    |
| 04                              | Gestão e Negócios | Secretariado                 | SUBSEQUENTE 2016           | 960           | 200     | 1160  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 91 CONSUP de 23/12/2015.    |
| 05                              | Gestão e Negócios | Comércio                     | INTEGRADA PROEJA 2012      | 2220          | 200     | 2420  | 6 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 11 CONSUP de 25/05/2016.    |
| 06                              | Gestão e Negócios | Secretariado                 | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 820           | 200     | 1020  | 03 Semestres                   | Aprovado pela Resolução Nº 93 do CONSUP de 23/12/2015. |
| 07                              | Gestão e Negócios | Serviços Públicos            | SUBSEQUENTE EAD 2015       | 1050          | 200     | 1250  | 03 Semestres                   | Aprovado pela Resolução Nº 58 do CONSUP de 08/09/2015. |

|  |                            |                                     |                            |      |     |      |              |  |
|--|----------------------------|-------------------------------------|----------------------------|------|-----|------|--------------|--|
| 08   | Gestão e Negócios          | Comércio                            | SUBSEQUENTE EAD 2015       | 1575 | 210 | 1775 | 04 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 08 do CONSUP de 01/03/2012. |
| 09   | Informação e Comunicação   | Informática                         | SUBSEQUENTE 2012           | 9801 | 200 | 1000 | 3 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 07 CONSUP de 09/03/2015.    |
| 10   | Informação e Comunicação   | Manutenção e Suporte em Informática | INTEGRADA PROEJA 2010      | 2360 | 200 | 2560 | 6 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 06 CONSUP de 09/03/2015.    |
| 11   | Recursos Naturais          | Agroecologia                        | INTEGRADA 2012             | 4160 | 200 | 4360 | 3 Anos       | Aprovado pela Resolução Nº 59 CONSUP de 08/09/2015.    |
| 12   | Recursos Naturais          | Agropecuária                        | INTEGRADA 2012             | 4028 | 240 | 4520 | 3 Anos       | Aprovado pela Resolução Nº 59 CONSUP de 08/09/2015.    |
| 13   | Recursos Naturais          | Agropecuária                        | SUBSEQUENTE 2010           | 1360 | 200 | 1560 | 3 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 82 CONSUP de 13/11/2015.    |
| 14   | Recursos Naturais          | Agropecuária                        | SUBSEQUENTE EAD 2012       | 1035 | 200 | 1235 | 04 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 08 CONSUP de 01/03/2012.    |
| 15   | Recursos Naturais          | Florestas                           | SUBSEQUENTE 2010           | 1220 | 200 | 1420 | 5 semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 60 CONSUP de 08/09/2015.    |
| 16   | Recursos Naturais          | Recursos Pesqueiros                 | SUBSEQUENTE 2010           | 1160 | 200 | 1360 | 3 Semestre   | Aprovado pela Resolução Nº 60 CONSUP de 08/09/2015.    |
| 17   | Recursos Pesqueiros        | Recursos Pesqueiros                 | SUBSEQUENTE EAD 2012       | 1035 | 200 | 1235 | 04 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 08 CONSUP de 01/03/2012.    |
| 18   | Recursos Naturais          | Agroecologia                        | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 1200 | 300 | 1500 | 04 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 54 do CONSUP de 26/12/2013. |
| 19   | Recursos Naturais          | Agroecologia                        | CONCOMITANTE PRONATEC 2013 | 1200 | 300 | 1500 | 03 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 81 do CONSUP de 13/11/2015. |
| 20   | Produção Cultural e Design | Paisagismo                          | INTEGRADA 2012             | 4060 | 200 | 4260 | 3 Anos       | Aprovado pela Resolução Nº 59 CONSUP de 08/09/2015.    |
| <p><b>Quantidade de ofertas do Campus MANAUS ZONA LESTE: 20</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA INTEGRADA – 03</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA SUBSEQUENTE – 06</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA INTEGRADA NA MODALIDADE PROEJA – 03</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA SUBSEQUENTE NA MODALIDADE EAD: 04</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA CONCOMITANTE/PRONATEC – 04</b></p> |                            |                                     |                            |      |     |      |              |  |

| CAMPUS MAUÉS |                          |                              |                      |               |         |       |                                |  |
|--------------|--------------------------|------------------------------|----------------------|---------------|---------|-------|--------------------------------|--|
| Nº           | Eixo Tecnológico         | Curso Técnico de Nível Médio | Forma/Ano            | Carga Horária |         |       | Periodicidade e Integralização | Situação/Ato Legal                                     |
|              |                          |                              |                      | Disciplina    | Estágio | Total |                                |  |
| 01           | Ambiente e Saúde         | Meio Ambiente                | SUBSEQUENTE 2013     | 920           | 200     | 1120  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 64 CONSUP de 08/09/2015.    |
| 02           | Ambiente e Saúde         | Agente Comunitário de Saúde  | SUBSEQUENTE EAD 2012 | 1200          | 250     | 1450  | 03 Semestres                   | Aprovado pela Resolução Nº 08 CONSUP de 01/03/2012.    |
| 03           | Gestão e Negócios        | Administração                | INTEGRADA 2013       | 3860          | 200     | 4060  | 3 Anos                         | Aprovado pela Resolução Nº 63 CONSUP de 08/09/2015.    |
| 04           | Gestão e Negócios        | Administração                | SUBSEQUENTE 2013     | 880           | 200     | 1080  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 63 CONSUP de 08/09/2015.    |
| 05           | Gestão e Negócios        | Serviços Públicos            | SUBSEQUENTE EAD 2015 | 1050          | 200     | 1250  | 03 Semestres                   | Aprovado pela Resolução Nº 58 do CONSUP de 08/09/2015. |
| 06           | Informação e Comunicação | Informática                  | INTEGRADA 2013       | 4120          | 300     | 4420  | 3 Anos                         | Aprovado pela Resolução Nº 63 CONSUP de 08/09/2015.    |

|  |                                |                     |                            |      |     |      |              |   |
|--|--------------------------------|---------------------|----------------------------|------|-----|------|--------------|---|
| 07   | Informação e Comunicação       | Informática         | SUBSEQUENTE 2013           | 1180 | 250 | 1430 | 4 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 63 CONSUP de 08/09/2015.   |
| 08   | Recursos Naturais              | Agropecuária        | INTEGRADA 2013             | 4320 | 300 | 4620 | 3 Anos       | Aprovado pela Resolução Nº 64 CONSUP de 08/09/2015.   |
| 09   | Recursos Naturais              | Recursos Pesqueiros | SUBSEQUENTE 2013           | 1020 | 250 | 1270 | 3 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 64 CONSUP de 08/09/2015.   |
| 10   | Recursos Naturais              | Recursos Pesqueiros | INTEGRADA PROEJA 2015      | 2460 | 250 | 2710 | 6 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 64 CONSUP de 08/09/2015.   |
| 11   | Turismo, Hospitalidade e Lazer | Hospedagem          | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 840  | 260 | 1100 | 03 Semestres | Ad Referendum Resolução Nº 54 do CONSUP de 26/12/2013 |
| <p><b>Quantidade de ofertas do Campus MAUÉS: 11</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA INTEGRADA – 03</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA SUBSEQUENTE – 04</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA INTEGRADA NA MODALIDADE PROEJA – 01</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA SUBSEQUENTE NA MODALIDADE EAD: 02</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA CONCOMITANTE/PRONATEC – 01</b></p> |                                |                     |                            |      |     |      |              |   |

| <b>CAMPUS AVANÇADO CAMPUS AVANÇADO DE MANACAPURU</b>  |                          |                              |                  |               |         |       |                                |  |
|---|--------------------------|------------------------------|------------------|---------------|---------|-------|--------------------------------|--|
| Nº  | Eixo Tecnológico         | Curso Técnico de Nível Médio | Forma/Ano        | Carga Horária |         |       | Periodicidade e Integralização | Situação/Ato Legal                                     |
|   |                          |                              |                  | Disciplina    | Estágio | Total |                                |  |
| 01  | Gestão e Negócios        | Administração                | SUBSEQUENTE 2014 | 1000          | 250     | 1250  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 35 do CONSUP de 19/05/2015. |
| 02  | Informação e Comunicação | Informática                  | SUBSEQUENTE 2014 | 1120          | 250     | 1370  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 35 do CONSUP de 19/05/2015. |
| 03  | Gestão e Negócios        | Secretariado                 | SUBSEQUENTE 2017 | 920           | 250     | 1170  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 37 do CONSUP de 02/09/2016. |
| <p><b>Quantidade de ofertas do Campus CAMPUS AVANÇADO DE MANACAPURU: 03</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA INTEGRADA – 00</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA SUBSEQUENTE – 03</b></p> |                          |                              |                  |               |         |       |                                |  |

| <b>CAMPUS PARINTINS</b> |                                      |                              |                            |               |         |       |                                |  |
|-------------------------|--------------------------------------|------------------------------|----------------------------|---------------|---------|-------|--------------------------------|--|
| Nº                      | Eixo Tecnológico                     | Curso Técnico de Nível Médio | Forma/Ano                  | Carga Horária |         |       | Periodicidade e Integralização | Situação/Ato Legal                                     |
|                         |                                      |                              |                            | Disciplina    | Estágio | Total |                                |  |
| 01                      | Ambiente e Saúde                     | Meio Ambiente                | SUBSEQUENTE 2012           | 1500          | 200     | 1700  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 55 do CONSUP de 26/12/2013. |
| 02                      | Ambiente e Saúde                     | Meio Ambiente                | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 840           | 240     | 1080  | 03 Semestres                   | Aprovado pela Resolução Nº 93 do CONSUP de 23/12/2015. |
| 03                      | Ambiente e Saúde                     | Agente Comunitário de Saúde  | SUBSEQUENTE EAD 2012       | 1200          | 250     | 1450  | 03 Semestres                   | Aprovado pela Resolução Nº 08 CONSUP de 01/03/2012     |
| 04                      | Desenvolvimento Educacional e Social | Secretaria Escolar           | SUBSEQUENTE EAD 2012       | 1230          | 240     | 1470  | 03 Semestres                   | Aprovado pela Resolução Nº 76 do CONSUP de 18/05/2012. |
| 05                      | Gestão e Negócios                    | Administração                | INTEGRADA 2012             | 3720          | 200     | 3920  | 3 Anos                         | Aprovado pela Resolução Nº 45 do CONSUP de 26/12/2013. |
| 06                      | Gestão e Negócios                    | Administração                | SUBSEQUENTE 2012           | 1340          | 200     | 1540  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 55 do CONSUP de 26/12/2013. |



| <b>CAMPUS PARINTINS</b>  |                          |                       |                            |      |     |      |              |  |
|--|--------------------------|-----------------------|----------------------------|------|-----|------|--------------|--|
| 07   | Gestão e Negócios        | Administração         | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 940  | 260 | 1200 | 03 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 93 do CONSUP de 23/12/2015  |
| 08   | Informação e Comunicação | Informática           | INTEGRADA 2012             | 3720 | 400 | 4120 | 3 Anos       | Aprovado pela Resolução Nº 45 do CONSUP de 26/12/2013. |
| 09   | Informação e Comunicação | Informática           | SUBSEQUENTE 2012           | 1320 | 200 | 1520 | 3 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 55 do CONSUP de 26/12/2013. |
| 10   | Informação e Comunicação | Informática           | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 1000 | 300 | 1300 | 03 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 93 do CONSUP de 23/12/2015  |
| 11   | Informação e Comunicação | Redes de Computadores | SUBSEQUENTE EAD 2012       | 975  | 240 | 1215 | 03 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 71 do CONSUP de 01/03/2012. |
| 12   | Recursos Naturais        | Agropecuária          | INTEGRADA 2012             | 4140 | 200 | 4340 | 3 Anos       | Aprovado pela Resolução Nº 45 do CONSUP de 26/12/2013. |
| 13   | Recursos Naturais        | Agropecuária          | SUBSEQUENTE 2015           | 1200 | 300 | 1500 | 3 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 39 do CONSUP de 25/06/2015. |
| 14   | Recursos Naturais        | Recursos Pesqueiros   | SUBSEQUENTE 2012           | 1400 | 250 | 1650 | 3 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 55 do CONSUP de 26/12/2013. |
| 15   | Recursos Naturais        | Recursos Pesqueiros   | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 1200 | 300 | 1500 | 04 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 93 do CONSUP de 23/12/2015  |
| <p><b>Quantidade de ofertas do Campus PARINTINS: 15</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA INTEGRADA – 03</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA SUBSEQUENTE – 05</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA SUBSEQUENTE NA MODALIDADE EAD: 03</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA CONCOMITANTE/PRONATEC – 04</b></p> |                          |                       |                            |      |     |      |              |  |

| <b>CAMPUS PRESIDENTE FIGUEIREDO</b> |                                  |                              |                            |               |         |       |                                |  |
|-------------------------------------|----------------------------------|------------------------------|----------------------------|---------------|---------|-------|--------------------------------|--|
| Nº                                  | Eixo Tecnológico                 | Curso Técnico de Nível Médio | Forma/Ano                  | Carga Horária |         |       | Periodicidade e Integralização | Situação/Ato Legal                                     |
|                                     |                                  |                              |                            | Disciplina    | Estágio | Total |                                |  |
| 01                                  | Ambiente e Saúde                 | Meio Ambiente                | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 840           | 240     | 1080  | 03 Semestres                   | Aprovado pela Resolução Nº 93 do CONSUP de 23/12/2015  |
| 02                                  | Ambiente e Saúde                 | Meio Ambiente                | SUBSEQUENTE EAD 2010       | 918           | 320     | 1238  | 03 Semestres                   | Aprovado pela Resolução Nº 31 do CONSUP de 02/09/2016  |
| 03                                  | Ambiente e Saúde                 | Agente Comunitário de Saúde  | SUBSEQUENTE EAD 2012       | 1200          | 250     | 1450  | 03 Semestres                   | Aprovado pela Resolução Nº 08 CONSUP de 01/03/2012     |
| 04                                  | Controle e Processos industriais | Mecânica                     | INTEGRADA 2012             | 3680          | 360     | 4040  | 3 Anos                         | Aprovado pela Resolução Nº 61 do CONSUP de 08/09/2015. |
| 05                                  | Controle e Processos industriais | Eletrotécnica                | INTEGRADA 2011             | 4120          | 360     | 4480  | 3 Anos                         | Aprovado pela Resolução Nº 61 do CONSUP de 08/09/2015. |
| 06                                  | Controle e Processos industriais | Mecânica                     | SUBSEQUENTE 2012           | 1200          | 360     | 1560  | 4 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 62 do CONSUP de 08/09/2015. |
| 07                                  | Controle e Processos industriais | Eletrotécnica                | SUBSEQUENTE 2012           | 1260          | 360     | 1620  | 4 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 62 do CONSUP de 08/09/2015. |

|  |                                 |                     |                            |      |     |      |              |   |
|--|---------------------------------|---------------------|----------------------------|------|-----|------|--------------|---|
| 08   | Informação e Comunicação        | Informática         | CONCOMITANTE PRONATEC 2013 | 1000 | 300 | 1300 | 03 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 059 do CONSUP de 12/12/2014. |
| 09   | Informação e Comunicação        | Informática         | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 1000 | 300 | 1300 | 03 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 93 do CONSUP de 23/12/2015   |
| 10   | Gestão e Negócios               | Administração       | INTEGRADA 2015             | 3520 | 250 | 3770 | 3 anos       | Aprovado pela Resolução Nº 61 do CONSUP de 08/09/2015.  |
| 11   | Gestão e Negócios               | Administração       | SUBSEQUENTE 2012           | 1280 | 360 | 1280 | 3 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 83 do CONSUP de 13/11/2015.  |
| 12   | Recursos Naturais               | Recursos Pesqueiros | SUBSEQUENTE 2012           | 1360 | 360 | 1360 | 3 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 83 do CONSUP de 13/11/2015.  |
| 13   | Turismo, Hospitalidade e Lazer. | Eventos             | SUBSEQUENTE EAD 2012       | 975  | 160 | 1135 | 03 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 08 do CONSUP de 01/03/2012.  |
| <b>Qui4</b> quantidade de ofertas do Campus Presidente Figueiredo: 13<br><b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA INTEGRADA – 03</b><br><b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA SUBSEQUENTE – 04</b><br><b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA SUBSEQUENTE NA MODALIDADE EAD: 03</b><br><b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA CONCOMITANTE/PRONATEC – 03</b> |                                 |                     |                            |      |     |      |              |   |

| <b>CAMPUS SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA</b> |                                      |                              |                       |               |         |       |                                |  |
|--|--------------------------------------|------------------------------|-----------------------|---------------|---------|-------|--------------------------------|--|
| Nº                                     | Eixo Tecnológico                     | Curso Técnico de Nível Médio | Forma/Ano             | Carga Horária |         |       | Periodicidade e Integralização | Situação/Ato Legal                                     |
|  |                                      |                              |                       | Disciplina    | Estágio | Total |                                |  |
| 01                                     | Ambiente e Saúde                     | Meio Ambiente                | INTEGRADA 2010        | 3200          | 200     | 3400  | 3 Anos                         | Aprovado pela Resolução Nº 32 do CONSUP de 19/05/2015. |
| 02                                     | Ambiente e Saúde                     | Agente Comunitário de Saúde  | SUBSEQUENTE 2010      | 1320          | 200     | 1520  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 33 do CONSUP de 19/05/2015. |
| 03                                     | Ambiente e Saúde                     | Agente Comunitário de Saúde  | SUBSEQUENTE 2016      | 1200          | 200     | 1400  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 92 do CONSUP de 23/12/2015. |
| 04                                     | Ambiente e Saúde                     | Enfermagem                   | SUBSEQUENTE 2014      | 1400          | 400     | 1800  | 4 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 33 do CONSUP de 19/05/2015. |
| 05                                     | Ambiente e Saúde                     | Enfermagem                   | SUBSEQUENTE 2015      | 1400          | 400     | 1800  | 4 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 33 do CONSUP de 19/05/2015. |
| 06                                     | Ambiente e Saúde                     | Enfermagem                   | SUBSEQUENTE 2016      | 1280          | 520     | 1800  | 4 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 92 do CONSUP de 23/12/2015. |
| 07                                     | Desenvolvimento Educacional e Social | Secretaria Escolar           | SUBSEQUENTE 2010      | 1240          | 400     | 1640  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 73 do CONSUP de 09/11/2015. |
| 08                                     | Gestão e Negócios                    | Administração                | INTEGRADA 2010        | 3520          | 200     | 3720  | 3 Anos                         | Aprovado pela Resolução Nº 32 do CONSUP de 19/05/2015. |
| 09                                     | Gestão e Negócios                    | Administração                | SUBSEQUENTE 2010      | 980           | 200     | 1180  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 33 do CONSUP de 19/05/2015. |
| 10                                     | Gestão e Negócios                    | Administração                | INTEGRADA PROEJA 2010 | 3200          | 200     | 3400  | 6 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 74 do CONSUP de 09/11/2015. |

|  |                                |                   |                            |      |     |      |              |  |
|--|--------------------------------|-------------------|----------------------------|------|-----|------|--------------|--|
| 11   | Gestão e Negócios              | Serviços Públicos | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 840  | 260 | 1100 | 03 Semestres | Aprovado pela Resolução N° 93 do CONSUP de 23/12/2015. |
| 12   | Informação e Comunicação       | Informática       | INTEGRADA 2014             | 4120 | 200 | 4320 | 3 Anos       | Aprovado pela Resolução N° 32 do CONSUP de 19/05/2015. |
| 13   | Informação e Comunicação       | Informática       | SUBSEQUENTE 2014           | 1320 | 200 | 1520 | 3 Semestres  | Aprovado pela Resolução N° 33 do CONSUP de 19/05/2015. |
| 14   | Recursos Naturais              | Agropecuária      | INTEGRADA 2010             | 3880 | 300 | 4180 | 3 Anos       | Aprovado pela Resolução N° 32 do CONSUP de 19/05/2015. |
| 15   | Recursos Naturais              | Agroecologia      | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 1200 | 300 | 1500 | 3 Semestres  | Aprovado pela Resolução N° 54 do CONSUP de 26/12/2013. |
| 16   | Turismo, Hospitalidade e Lazer | Turismo           | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 1180 | 260 | 1440 | 03 Semestres | Aprovado pela Resolução N° 54 do CONSUP de 26/12/2013. |
| <p><b>Quantidade de ofertas do Campus São Gabriel da Cacheira: 16</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA INTEGRADA – 04</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA SUBSEQUENTE – 08</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA INTEGRADA NA MODALIDADE PROEJA – 01</b><br/> <b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA CONCOMITANTE/PRONATEC – 03</b></p> |                                |                   |                            |      |     |      |              |  |

| CAMPUS TABATINGA |                          |                              |                            |               |         |       |                                |   |
|------------------|--------------------------|------------------------------|----------------------------|---------------|---------|-------|--------------------------------|---|
| N°               | Eixo Tecnológico         | Curso Técnico de Nível Médio | Forma/Ano                  | Carga Horária |         |       | Periodicidade e Integralização | Situação/Ato Legal                                      |
|                  |                          |                              |                            | Disciplina    | Estágio | Total |                                |   |
| 01               | Ambiente e Saúde         | Meio Ambiente                | INTEGRADA 2012             | 3640          | 240     | 3880  | 3 Anos                         | Aprovado pela Resolução N° 032 do CONSUP de 22/09/2014. |
| 02               | Ambiente e Saúde         | Meio Ambiente                | SUBSEQUENTE 2012           | 1000          | 200     | 1200  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução N° 033 do CONSUP de 22/09/2014. |
| 03               | Gestão e Negócios        | Administração                | INTEGRADA 2012             | 3640          | 240     | 3880  | 3 Anos                         | Aprovado pela Resolução N° 032 do CONSUP de 22/09/2014. |
| 04               | Gestão e Negócios        | Administração                | SUBSEQUENTE 2012           | 940           | 200     | 1140  | 4 Semestres                    | Aprovado pela Resolução N° 033 do CONSUP de 22/09/2014. |
| 05               | Gestão e Negócios        | Secretariado                 | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 820           | 200     | 1020  | 03 Semestres                   | Aprovado pela Resolução N° 93 do CONSUP de 23/12/2015.  |
| 06               | Informação e Comunicação | Informática                  | INTEGRADA 2012             | 3800          | 300     | 4100  | 3 Anos                         | Aprovado pela Resolução N° 032 do CONSUP de 22/09/2014. |
| 07               | Informação e Comunicação | Informática                  | SUBSEQUENTE 2012           | 1160          | 250     | 1410  | 4 Semestres                    | Aprovado pela Resolução N° 033 do CONSUP de 22/09/2014. |
| 08               | Recursos Naturais        | Agropecuária                 | INTEGRADA 2012             | 4040          | 300     | 4340  | 3 Anos                         | Aprovado pela Resolução N° 032 do CONSUP de 22/09/2014. |
| 09               | Recursos Naturais        | Agropecuária                 | SUBSEQUENTE 2012           | 1280          | 300     | 1580  | 4 Semestres                    | Aprovado pela Resolução N° 033 do CONSUP de 22/09/2014. |
| 10               | Recursos Naturais        | Recursos Pesqueiros          | SUBSEQUENTE 2012           | 1080          | 250     | 1330  | 4 Semestres                    | Aprovado pela Resolução N° 033 do CONSUP de 22/09/2014. |
| 11               | Recursos Naturais        | Agropecuária                 | INTEGRADO PROEJA 2016      | 2400          | 300     | 2700  | 3 Anos                         | Aprovado pela Resolução N° 35 CONSUP de 21/10/2013.     |

|   |                                |                        |                            |      |     |      |              |  |
|---|--------------------------------|------------------------|----------------------------|------|-----|------|--------------|--|
| 12  | Recursos Naturais              | Agroecologia           | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 1200 | 300 | 1500 | 3 Semestres  | Aprovado pela Resolução Nº 54 do CONSUP de 26/12/2013. |
| 13  | Recursos Naturais              | Agroecologia           | CONCOMITANTE PRONATEC 2015 | 1200 | 300 | 1500 | 03 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 78 do CONSUP de 09/11/2015. |
| 14  | Turismo, Hospitalidade e Lazer | Agenciamento de Viagem | CONCOMITANTE PRONATEC 2012 | 840  | 260 | 1100 | 03 Semestres | Aprovado pela Resolução Nº 78 do CONSUP de 09/11/2015. |
| <b>Quantidade de ofertas do Campus Tabatinga: 14</b><br><b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA INTEGRADA – 04</b><br><b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA SUBSEQUENTE – 05</b><br><b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA INTEGRADA NA MODALIDADE PROEJA – 01</b><br><b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA CONCOMITANTE/PRONATEC – 04</b> |                                |                        |                            |      |     |      |              |  |

| <b>CAMPUS TEFÉ</b>  |                          |                              |                      |               |         |       |                                |   |
|---|--------------------------|------------------------------|----------------------|---------------|---------|-------|--------------------------------|---|
| Nº  | Eixo Tecnológico         | Curso Técnico de Nível Médio | Forma/Ano            | Carga Horária |         |       | Periodicidade e Integralização | Situação/Ato Legal                                      |
|   |                          |                              |                      | Disciplina    | Estágio | Total |                                |   |
| 01  | Gestão e Negócios        | Administração                | INTEGRADA 2014       | 3520          | 250     | 3770  | 3 anos                         | Aprovado pela Resolução Nº 054 do CONSUP de 12/12/2014. |
| 02  | Gestão e Negócios        | Contabilidade                | SUBSEQUENTE 2014     | 1100          | 300     | 1400  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 055 do CONSUP de 12/12/2014. |
| 03  | Gestão e Negócios        | Administração                | SUBSEQUENTE 2014     | 980           | 300     | 1280  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 055 do CONSUP de 12/12/2014. |
| 04  | Gestão e Negócios        | Secretariado                 | SUBSEQUENTE 2015     | 960           | 250     | 1210  | 3 semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 12 do CONSUP de 12/03/2015.  |
| 05  | Informação e Comunicação | Informática                  | INTEGRADA 2014       | 3680          | 300     | 3980  | 3 anos                         | Aprovado pela Resolução Nº 054 do CONSUP de 12/12/2014. |
| 06  | Informação e Comunicação | Informática                  | SUBSEQUENTE 2014     | 1080          | 300     | 1380  | 3 Semestres                    | Aprovado pela Resolução Nº 055 do CONSUP de 12/12/2014. |
| 07  | Recursos Naturais        | Agropecuária                 | INTEGRADA 2016       | 4040          | 300     | 4340  | 3 anos                         | Aprovado pela Resolução Nº 90 do CONSUP de 23/12/2015.  |
| 08  | Recursos Naturais        | Recursos Pesqueiros          | SUBSEQUENTE EAD 2012 | 1035          | 200     | 1235  | 04 Semestres                   | Aprovado pela Resolução Nº 08 CONSUP de 01/03/2012.     |
| <b>Quantidade de ofertas do Campus Tefé: 08</b><br><b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA INTEGRADA – 03</b><br><b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA SUBSEQUENTE – 04</b><br><b>Cursos Técnicos de Nível Médio na FORMA SUBSEQUENTE NA MODALIDADE EAD: 01</b> |                          |                              |                      |               |         |       |                                |   |

Fonte: PROEN 2016

Ainda se ressalta que a oferta de 15 (quinze) cursos da Forma Integrada na Modalidade EJA, não corresponde à distribuição nos 15(quinze) *campi* do IFAM respectivamente, conforme registro na Tabela 3. Sendo assim, faz-se imprescindível que no ano acadêmico de 2017, os *campi* busquem a organização e efetivação da referida oferta.

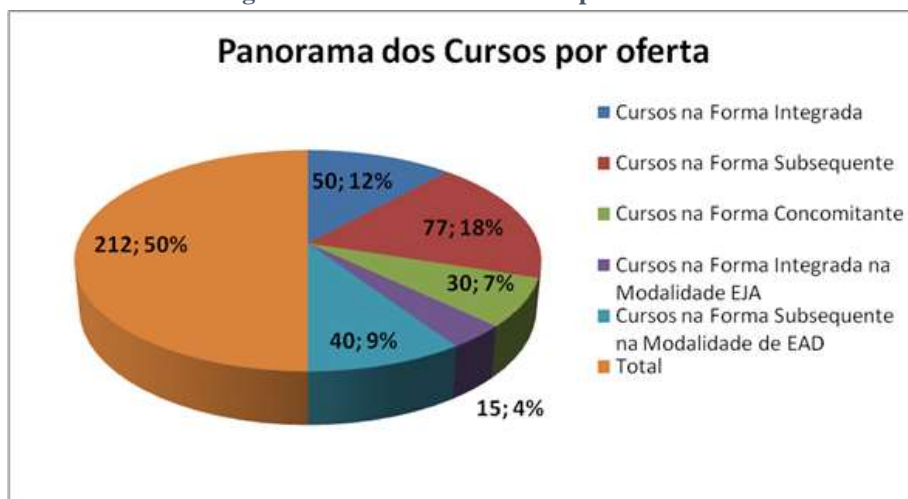
**Tabela 3 Panorama dos Cursos por Forma de Oferta**

| Ordem        | Cursos Ofertados                                 | Quantidade |
|--------------|--|------------|
| 01           | Cursos na Forma Integrada                        | 50         |
| 02           | Cursos na Forma Subsequente                      | 77         |
| 03           | Cursos na Forma Concomitante                     | 30         |
| 04           | Cursos na Forma Integrada na Modalidade EJA      | 15         |
| 05           | Cursos na Forma Subsequente na Modalidade de EAD | 40         |
| <b>Total</b> |  | <b>212</b> |

Fonte: IFAM/PROEN/2016

Na Figura 2 registram-se os quantitativos e percentuais correspondentes às Formas / Modalidades descritas na Tabela 2 anterior, evidenciando a necessidade de implementações das ações correlatas.

**Figura 2 Panorama dos Cursos por Forma de Oferta**



Fonte: DDEB/PROEN/2016

### 1.3.1.2. Educação Profissional Técnica de Nível Médio Integrada à Modalidade da Educação Jovens e Adultos

Buscando atender às metas especificadas no Plano Nacional de Educação – PNE 2014-2024, Diretrizes Nacionais do Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica na Modalidade de Educação de Jovens e Adultos – PROEJA e metas 6 e 10 do Termo de Acordos e Metas – TAM junto ao Tribunal de Contas da União – TCU, o IFAM investiu em ações que permitissem a ampliação do atendimento das demandas sociais e econômicas locais por meio da inclusão do público da Educação de Jovens e Adultos – EJA nas ofertas educacionais. Para tanto, no ano de 2016, a **Coordenadoria Geral de Educação de Jovens e Adultos e Certificações – COGEJA**, responsável por esta modalidade no âmbito do Instituto, realizou diagnóstico das demandas do PROEJA no Estado do Amazonas, identificando as possibilidades de sua oferta por meio de visitas técnico-pedagógicas nos *campi* do IFAM, ocasionando a reavaliação das formas de acesso aos seus cursos, possibilitando a ampliação do direito à educação aos demandantes de EJA, conforme Tabela 4.

Tabela 4 Cronograma de visitas técnico-pedagógicas da COGEJA /IFAM

| CAMPUS                        | PERÍODO DE VISITA TÉCNICO-PEDAGÓGICA |
|-------------------------------|--------------------------------------|
| Campus Avançado de Manacapuru | 11/02/2016                           |
| Lábrea e Humaitá              | 11 a 18/04/2016                      |
|                               | 13 a 17/06/2016                      |
| Coari e Tefé                  | 02 a 08/05/2016                      |
| Maués                         | 17 a 21/08/2016                      |
| Eirunepé                      | 19 a 23/10/2016                      |
| Manaus Centro                 | 07 e 08/11/2016                      |
| Manaus Distrito Industrial    | 16 e 17/11/2016                      |
| Manaus Zona Leste             | 21 e 22/11/2016                      |

Fonte: COGEJA/DDEB/PROEN/ 2016

A Educação Profissional Técnica de Nível Médio Integrada à Modalidade de Educação de Jovens e Adultos (EJA-EPT) foi ofertada por 06 (seis) *campi* do IFAM, sendo 50% (cinquenta por cento) na capital e a outra metade no interior do estado, distribuída nos *campi*: Coari, Manaus Centro, Manaus Distrito Industrial, Manaus Zona Leste, Maués e São Gabriel da Cachoeira. Durante o decorrer do referido ano ainda tivemos os *campi* de Humaitá, Lábrea, Manaus Zona Leste e Parintins elaborando novos planos de curso para oferta do PROEJA no ano letivo de 2017, conforme explicita o a Tabela 5, a seguir:

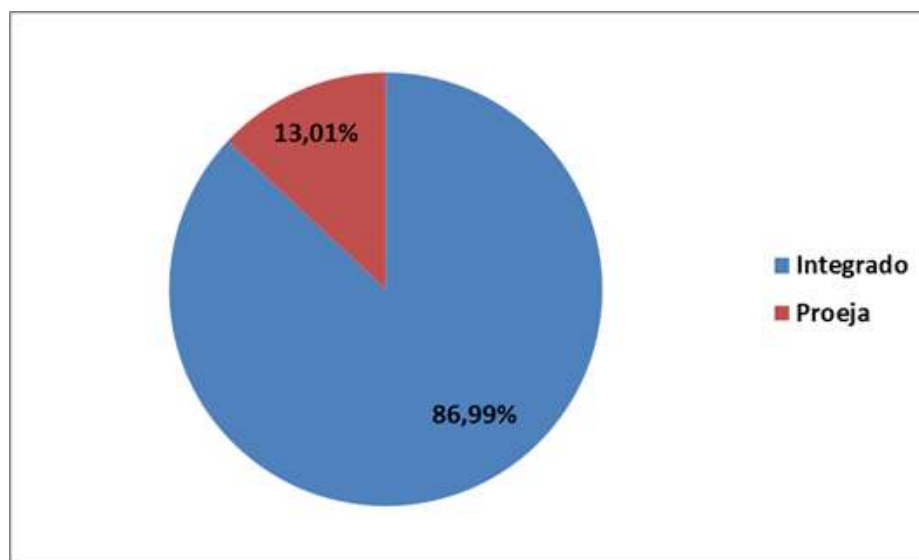
Tabela 5 Total de cursos proeja ofertados por eixo tecnológico – 2016

| Nº           | EIXO TECNOLÓGICO                        | CURSO                               | CAMPUS                     | TOTAL DE TURMAS        |
|--------------|---|-------------------------------------|----------------------------|------------------------|
| 01           | <b>Ambiente e Saúde</b>                 | Meio Ambiente                       | Manaus Zona Leste          | <b>SEM TURMA</b>       |
| 02           | <b>Controle e Processos industriais</b> | Eletrônica                          | Manaus Distrito Industrial | 01                     |
|              |   | Mecânica                            | Manaus Centro              | 03                     |
| 03           | <b>Gestão e Negócios</b>                | Administração                       | Coari                      | 01                     |
|              |   |                                     | Humaitá                    | <b>SOMENTE EM 2017</b> |
|              |   |                                     | Manaus Zona Leste          | <b>SOMENTE EM 2017</b> |
|              |   |                                     | Parintins                  | <b>SOMENTE EM 2017</b> |
|              |   |                                     | São Gabriel da Cachoeira   | 03                     |
|              |   | Comércio                            | Manaus Zona Leste          | <b>SEM TURMA</b>       |
|              |   | Logística                           | Manaus Distrito Industrial | 02                     |
|              |   | Secretariado                        | Lábrea                     | <b>SEM TURMA</b>       |
|              | Vendas                                  | Lábrea                              | <b>SOMENTE EM 2017</b>     |                        |
| 04           | <b>Informação e Comunicação</b>         | Informática                         | Lábrea                     | <b>SEM TURMA</b>       |
|              |   | Manutenção e Suporte em Informática | Manaus Zona Leste          | 03                     |
| 05           | <b>Infraestrutura</b>                   | Edificações                         | Manaus Centro              | 04                     |
| 06           | <b>Recursos Naturais</b>                | Agropecuária                        | Tabatinga                  | <b>SEM TURMA</b>       |
|              |   | Recursos Pesqueiros                 | Maués                      | 01                     |
| <b>TOTAL</b> |   | <b>13</b>                           | <b>09</b>                  | <b>18</b>              |

Fonte: COGEJA/DDEB/PROEN/2016

Dessa forma, buscando elevar gradualmente o número de matrícula na modalidade de Educação de Jovens e Adultos no âmbito do IFAM, registra-se o crescimento do percentual de matrículas no PROEJA em 2016 de 11,9% para 13,01%, considerando o efetivo de matrícula dos cursos da Forma Integrada no Instituto, conforme figura 3 abaixo.

Figura 3 Índice de matrícula do Proeja na forma integrada – 2016



Fonte: COGEJA/DDEB/PROEN/2016

A Coordenadoria Geral de Educação de Jovens e Adultos e Certificações – COGEJA, mesmo diante do cenário político-educacional brasileiro desestimulante à realização de ações que contribuam para extensão do direito à educação do público de jovens e adultos, elaborou ainda, a **Minuta Preliminar da Reformulação do Regulamento e Diretrizes Internas da Educação de Jovens e Adultos e seus Programas – IFAM**, visando revigorar o compromisso político-social desta Instituição de Ensino quanto a permanência da oferta dos cursos PROEJA por seus *campi*, bem como ampliar a concepção e, conseqüentemente, as ações de EJA no âmbito do Instituto.



### 1.3.1.3. Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico, Emprego e Renda - PRONATEC

O Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico, Emprego e Renda – PRONATEC tem seus planos de cursos na Forma Concomitante analisados por esta DDEB. Em 2016 somente 02 (dois) cursos permaneceram em funcionamento, tendo também ocorrido em alguns *campi*, no 2º semestre letivo, pactuação para novas ofertas, mas apenas para cursos de Formação Inicial e Continuada – FIC, os quais são monitorados pela PROEX. As Tabelas 6 e 7 a seguir demonstram a situação das turmas ativas em 2016:

**Tabela 6 Situação das matrículas do campus Manaus Centro – 2016/2**

| UNIDADE | CURSO/Nº Módulo/TURMA          | Matrícula Inicial | Desistente | Aprovado | SITUAÇÃO  |
|---------|--------------------------------|-------------------|------------|----------|-----------|
| CMC     | Biblioteconomia (02) / Turma A | 40                | 06         | 34       | Concluído |
|         | Biblioteconomia (02) / Turma B | 39                | 07         | 32       | Concluído |
|         | TOTAL                          | 79                | 13         | 66       |           |

Fonte: Coordenação Adjunta de Supervisão do Concomitante – PRONATEC/IFAM/2016.

**Legenda:** **D** (desistentes), **ME** (Matrícula Efetiva), **AP** (Aprovado) e **RPF** (Reprovado por Falta).

**Tabela 7 Situação das matrículas do campus Tabatinga – 2016/2**

| Unidade | Curso/Nº Módulo/TURMA | Matrícula Inicial | Desistente | Aprovado | SITUAÇÃO  |
|---------|-----------------------|-------------------|------------|----------|-----------|
| CTAB    | Agroecologia (03)     | 39                | 17         | 22       | Concluído |

Fonte: Coordenação Adjunta de Supervisão do Concomitante – PRONATEC/IFAM/2016.

#### 1.3.1.4. Educação do Campo

A Educação do Campo no âmbito do IFAM teve suas ações desenvolvidas e coordenadas, no ano de 2016, pela **Coordenadoria Geral de Políticas de Educação do Campo – COGEC**, as quais foram elencadas em seu Plano de Ação, tendo como objetivo geral: coordenar, planejar, fomentar, acompanhar, contribuir com os *campi* do IFAM quanto ao desenvolvimento de suas ações locais, referentes à Educação do Campo, no sentido de promover e contribuir com a formação de servidores para que possam fazer frente enquanto interlocutores das Políticas, Programas e demais ações, que venham resultar no atendimento e formação dos povos e comunidades tradicionais nas mesorregiões dos *campi* do IFAM, tendo como referência as demandas e os arranjos produtivos, sociais, culturais, econômicos, ambientais locais; bem como, constituir o Comitê de Educação do Campo do IFAM, composto por um membro titular e membro suplente, dentre os servidores participantes do processo formativo em todos os *campi* do IFAM.

Todas as atividades foram devidamente planejadas mediante Plano de Trabalho constando do seguinte:

- Realização de oficinas tendo como referência as diretrizes conceituais e paradigmáticas da Educação do Campo;
- Reunião com lideranças dos movimentos sociais, as esferas públicas e entidades ligadas à temática da Educação do Campo;
- Visita em comunidades rurais e assentamentos da reforma agrária;
- Mapeamento de demandas e de possíveis órgãos parceiros nos territórios de atuação dos *campi* do IFAM.
- Orientações quanto a organização e criação de Núcleos ou Coordenações de Educação do Campo, tendo como representação nos *campi* do IFAM, um membro titular e membro suplente dentre os servidores participantes do processo formativo, onde foram trabalhados os referido Plano de Ação.

Os *campi* onde foram realizadas as ações planejadas constam na Tabela 8 a seguir com os seus devidos representantes, sendo um membro titular e membro suplente dentre os servidores participantes do processo formativo da Educação do Campo por ocasião das oficinas, visitas e reuniões:

**Tabela 8 Composição dos núcleos de educação do campo – IFAM**

| <b>CAMPUS</b>   | <b>MEMBROS / SEGMENTO (Quantitativo)</b>   |
|-----------------|--|
| <b>EIRUNEPÉ</b> | <b>Titular</b> – Segmento Docente (01)<br><b>Suplentes</b> – Segmento Docente (01) / Segmento TAE (01) |
| <b>HUMAITÁ</b>  | <b>Titular</b> – Segmento TAE (01)   |

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
|                                   | <b>Suplente</b> – Segmento Docente (01)  |
| <b>LÁBREA</b>                     | <b>Titular</b> – Segmento TAE (01)<br><b>Suplente</b> – Segmento TAE (01)                              |
| <b>MANAUS DISTRITO INDUSTRIAL</b> | <b>Titular</b> – Segmento TAE (01)<br><b>Suplente</b> – Segmento TAE (01)                              |
| <b>MANAUS ZONA LESTE</b>          | <b>Titular</b> – Segmento Docente (01)<br><b>Suplentes</b> – Segmento TAE (01) / Segmento Docente (01) |
| <b>MAUÉS</b>                      | <b>Titular</b> – Segmento Docente (01)<br><b>Suplente</b> – Segmento Docente (01)                      |
| <b>PRESIDENTE FIGUEIREDO</b>      | <b>Titular</b> – Segmento Docente (01)<br><b>Suplente</b> – Segmento TAE (01)                          |
| <b>TABATINGA</b>                  | <b>Titular</b> – Segmento Docente (01)<br><b>Suplente</b> – Segmento TAE (01)                          |
| <b>TEFÉ</b>                       | <b>Titular</b> – Segmento Docente (01)<br><b>Suplente</b> – Segmento Docente (01)                      |

Fonte: COGEC/DDEB/PROEN/2016

Sendo assim, 09 (nove) *campi* dos 10 (dez) visitados constituíram seus respectivos Núcleos de Educação do Campo, com exceção do campus Manaus Centro, que até o final de 2016 não informou representantes para a criação do referido núcleo. Ainda se enfatiza que, em virtude de demais ações implementadas pela COGEC, não se conseguiu viabilizar a realização das atividades planejadas em 06 (seis) *campi*, sendo estes: Itacoatiara, Coari, Parintins, Campus Avançado de Manacapuru, Presidente Figueiredo e São Gabriel da Cachoeira.

### 1.3.1.5. Educação Escolar Indígena

A Educação Escolar Indígena, na esfera setorial da DDEB/PROEN, é coordenada pela **Coordenadoria Geral da Educação Escolar Indígena – COGEEI** que ao longo do ano de 2016, percorreu os *campi* do interior e da capital do estado do Amazonas buscando identificar as demandas para Educação Escolar Indígena, principalmente as do interior, a fim de traçar metas para os próximos anos face ao diagnóstico concretizado, conforme Tabela 9.

**Tabela 9 Cronograma de acompanhamento pedagógico dos *campi* - 2016**

| <b>CAMPUS</b>              | <b>PERÍODO</b>  |
|----------------------------|-----------------|
| São Gabriel da Cachoeira   | 27 a 28.04.2016 |
| Lábrea                     | 11 a 18.04.2016 |
| Humaitá                    | 11 a 18.04.2016 |
| Coari                      | 02 a 08.05.2016 |
| Tefé                       | 02 a 08.05.2016 |
| Maués                      | 17 a 21.08.2016 |
| Tabatinga                  | 05 a 08.10.2016 |
| Manaus Centro              | 07 e 08/11/2016 |
| Manaus Distrito Industrial | 16 e 17/11/2016 |

| <i>CAMPUS</i>     | <i>PERÍODO</i>  |
|-------------------|-----------------|
| Manaus Zona Leste | 21 e 22/11/2016 |

Fonte: COGEEI/DDEB/PROEN/ 2016

O IFAM dá um grande passo quando cria e amplia ações que visam atender, através dos *campi*, formação escolar que possibilita aos povos indígenas o direito a escolarização nas próprias línguas, a valorização dos próprios processos de aprendizagem, a formação de professores da própria comunidade, a produção de materiais didáticos específicos, a valorização dos saberes e práticas tradicionais, além de autonomia pedagógica. A partir desse entendimento, a **COGEEI**, buscou fortalecer esse diálogo por meio das oficinas pedagógicas ainda num processo de conscientização e sensibilização dos envolvidos nesse processo, além de se inserir nos diversos eventos de articulação política e social criados pelos povos indígenas na incessante luta por seus direitos sociais, assim como:

- Fórum Nacional de Educação Escolar Indígena (FNEEI);
- Conferência Regional de Educação Escolar Indígena (CONNEI);
- Fórum de Educação Escolar Indígena do Amazonas (FOREEIA);
- Coordenação das Organizações Indígenas da Amazônia Brasileira (COIAB);
- Conselho dos Professores Indígenas da Amazônia (COPIAM).

Para tanto, as visitas aos *campi*, foram um marco de fundamental importância para o IFAM se situar e definir os seguintes pontos para a Educação Escolar Indígena dentro das suas ações e possibilidades de oferta:

### **Ações de Formação de Professores Indígenas**

#### **Programa de Apoio à Formação Superior e Licenciaturas Interculturais Indígenas – PROLIND**

- Ofertado no campus São Gabriel da Cachoeira com o curso Licenciatura Intercultural em Física;
- Plano de Curso de Licenciatura Intercultural em processo de construção para o atendimento das demandas já formalizadas para os *campi* Tabatinga, Tefé e Humaitá.

#### **Programa Saberes Indígenas na Escola – PSIE**

- Ofertado nos *campi* São Gabriel da Cachoeira e Lábrea;
- Ampliação do PSIE para oferta nos *campi* Tefé e Campus Avançado de Manacapuru.

### **Oferta de Ensino Médio Técnico Profissional**

Os *Campi* Lábrea e Maués encontram-se em processo de construção dos Planos de Curso, cuja oferta será para as Aldeias Casa Nova e Ilha Michilles respectivamente, em respeito ao tempo e espaços dos povos tradicionais.

A Coordenadoria Geral de Educação Escolar Indígena – COGEEI deve articular os princípios da formação ampla, sustentabilidade socioambiental e respeito a diversidade dos discentes, considerando as formas de organização das sociedades indígenas e suas diferenças sociais, políticas, econômicas e culturais e com isso reafirma o compromisso Institucional quando amplia as possibilidades de ofertas e no âmbito IFAM.

### 1.3.1.6. Graduação

Os Cursos de Graduação em atividade em 2016 foram os listados na Tabela 10.

**Tabela 10 Oferta de Cursos de Graduação**

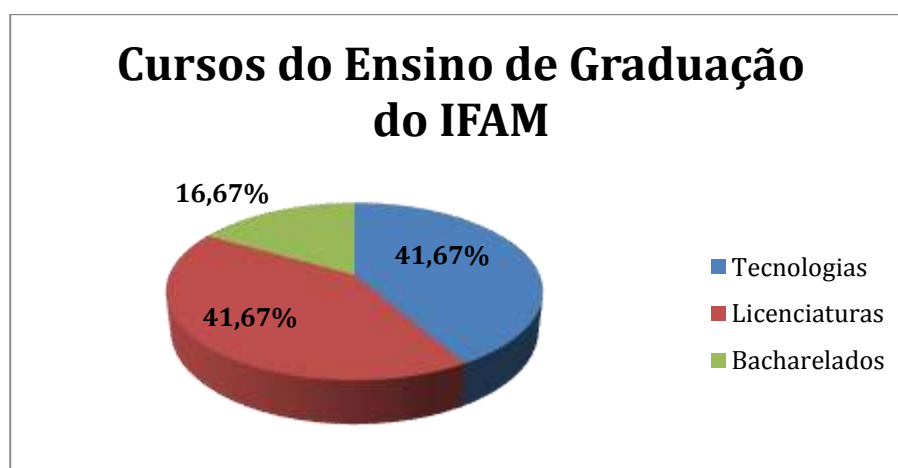
| Campus        | Curso                                 | Ano  | Resolução de Aprovação  | Tipo de Formação | Situação                 |
|---------------|---------------------------------------|------|---|------------------|--------------------------|
| Manaus Centro | Processos Químicos                    | 2012 | Portaria n.182, de 23 de fevereiro de 2011. Diário Oficial da União, n.40, 25 de fevereiro de 2011.     | Tecnologia       | Ativo                    |
|               | Alimentos                             | 2012 | Portaria n. 430, de 21 de outubro de 2011. Diário Oficial da União n.204, de 24 de outubro de 2011.     | Tecnologia       | Ativo                    |
|               | Análise e Desenvolvimento de Sistemas | 2012 | Resolução n. 24-CONSUP/IFAM, de 06 de outubro de 2011.  | Tecnologia       | Ativo                    |
|               | Construção de Edifícios               | 2007 | Resolução n. 015-CONDIR/CEFET-AM, de 19 de dezembro de 2006.  | Tecnologia       | Desativo temporariamente |
|               | Produção Publicitária                 | 2005 | Portaria n. 3.405, de 21 de outubro de 2004. Diário Oficial da União, n. 204. De 22 de outubro de 2004. | Tecnologia       | Ativo                    |

| Campus                            | Curso                              | Ano  | Resolução de Aprovação  | Tipo de Formação        | Situação |
|-----------------------------------|------------------------------------|------|---|-------------------------|----------|
|                                   | Engenharia Civil                   | 2014 | Resolução n.44-CONSUP/IFAM, de 16 de dezembro de 2013.          | Bacharelado             | Ativo    |
|                                   | Engenharia Mecânica                | 2009 | Resolução n.015-CONDIR/CEFET-AM, de 31 de outubro de 2008.      | Bacharelado             | Ativo    |
|                                   | Ciências Biológicas                | 2003 | Resolução n. 003 CONDIR-CEFET/AM, DE 1 DE AGOSTO DE 2002.       | Licenciatura            | Ativo    |
|                                   | Física                             | 2009 | Resolução n.015-CONDIR/CEFET-AM, de 31 de outubro de 2008.      | Licenciatura            | Ativo    |
|                                   | Matemática                         | 2009 | Resolução n.015-CONDIR/CEFET-AM, de 31 de outubro de 2008.      | Licenciatura            | Ativo    |
|                                   | Química                            | 2003 | Resolução n. 003-CONDIR-CEFET-AM/2002, de 01 de agosto de 2002. | Licenciatura            | Ativo    |
|                                   | Ciências Biológicas                | 2010 | RESOLUÇÃO Nº. 36 - CONSUP/IFAM, de 02 de setembro de 2016.      | 2ºLicenciatura - PARFOR | Ativo    |
|                                   | Física                             | 2014 | Resolução N.29 – CONSUP/IFAM, de 19 de maio de 2015.            | 2ºLicenciatura - PARFOR | Ativo    |
|                                   | Matemática                         | 2014 | Resolução N.30 – CONSUP/IFAM, de 19 de maio de 2015.            | 2ºLicenciatura - PARFOR | Ativo    |
|                                   | Química                            | 2014 | Resolução N.28 – CONSUP/IFAM, de 19 de maio de 2015.            | 2ºLicenciatura - PARFOR | Ativo    |
|                                   | Física (EaD)                       | 2014 | RESOLUÇÃO Nº. 16 - CONSUP/IFAM, de 25 de maio de 2016           | Licenciatura            | Ativo    |
| <b>Manaus Distrito Industrial</b> | Engenharia de Controle e Automação | 2014 | Resolução n.22-CONSUP/IFAM, de 07 de agosto de 2013.            | Bacharelado             | Ativo    |

| Campus                   | Curso                            | Ano  | Resolução de Aprovação   | Tipo de Formação     | Situação |
|--------------------------|----------------------------------|------|--|----------------------|----------|
|                          | Eletrônica Industrial            | 2012 | Resolução n. 24-CONSUP/IFAM, de 06 de outubro de 2011.   | Tecnologia           | Ativo    |
|                          | Logística                        | 2016 | Resolução n. 14-CONSUP/IFAM, 12 de março de 2015.  | Tecnologia           | Ativo    |
|                          | Mecatrônica Industrial           | 2007 | Resolução n.023-CONDIR/CEFET-AM, de 19 de dezembro de 2006.  | Tecnologia           | Ativo    |
|                          | Sistemas de Telecomunicações     | 2005 | Portaria n.3.407, de 21 de outubro de 2004. Diário Oficial da União, n.204, 22 de outubro de 2004. | Tecnologia           | Ativo    |
| Manaus Zona Leste        | Agroecologia                     | 2011 | Resolução do CONSUP n.19-CONSUP/IFAM, 27 de setembro de 2010.                                      | Tecnologia           | Ativo    |
|                          | Medicina Veterinária             | 2014 | Resolução n.43-CONSUP/IFAM, de 09 de dezembro de 2013.   | Bacharelado          | Ativo    |
| São Gabriel da Cachoeira | Intercultural Indígena em Física | 2012 | Resolução n.25 – CONSUP/IFAM, de 11 de novembro de 2011.   | Licenciatura PROLIND | Ativo    |

Fonte: IFAM PROEN 2016

Figura 4 Cursos de Ensino de Graduação



Fonte: Diretoria Sistêmica de Ensino de Graduação 2016

### 1.3.1.7. Educação a Distância

Atualmente, o Sistema de Educação a Distância do IFAM é dinâmico, pois conjuga esforços na condição de instituição ofertante com 18 Polos de Apoio Presencial, sendo 14 no Amazonas com parcerias celebradas entre os Institutos Federais do Acre (IFAC) e de Rondônia (IFRR) e 02 no Estado de Roraima em parceria interinstitucional com a Universidade Virtual de Roraima (UNIVIRR). Ao mesmo tempo, se apresenta no cenário educacional brasileiro como instituição demandante, constituindo-se também em Polo de EaD em 02 instituições federais, a saber, o Instituto Federal do Ceará (IFCE) e a Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC).

O IFAM, com a oferta de cursos pelo Sistema EaD, democratiza a qualidade do ensino e o acesso à Educação em todas as formas de ingresso e níveis de ensino Técnico, Graduação e Pós-Graduação em Nível de Especialização *Lato Sensu* e incentiva a comunidade acadêmica ao uso das Tecnologias de Informação e Comunicação (TICs), sob a coordenação dos Núcleos de Tecnologias Educacionais e Educação a Distância (NUTEaDs), presentes nos *campi* e dos Polos em EaD implantados nos municípios partícipes do Sistema.

As ações da EaD concentram-se em Cursos de iniciativa institucional e nos seguintes programas de fomento:

### **Rede e-Tec Brasil e PROFUNCIÁRIO – Cursos Técnicos de Nível Médio na Forma Subsequente na Modalidade EaD**

Tanto o Programa *e-Tec* quanto o PROFUNCIÁRIO objetivam desenvolver a Educação Profissional e Tecnológica na modalidade de educação a distância. O *e-Tec* é uma das ações que integram o Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego (PRONATEC) que também articulam, dentre as suas atribuições, o Brasil Profissionalizado e a Expansão da Rede Federal de Educação Profissional.

A profissionalização, inclusive a distância, deve ser elemento que contribua para o ingresso, permanência e conclusão do Ensino Médio para jovens e adultos. A modalidade EaD do Instituto Federal do Amazonas (IFAM), através da Rede e-Tec Brasil do Governo Federal, oferece ao todo 09 cursos de Educação Profissional Técnica de Nível Médio na forma Subsequente. Os cursos técnicos têm por finalidade formar profissionais capacitados para atuação no mundo do trabalho relacionados aos eixos tecnológicos, com especificidade em uma área de conhecimento reconhecida pelos órgãos oficiais e profissionais. Nesse sentido, ela é entendida como estratégia de elevação da escolaridade e deve se articular às demais ações da própria instituição, fortalecendo as possibilidades de permanência e continuidade de estudos.

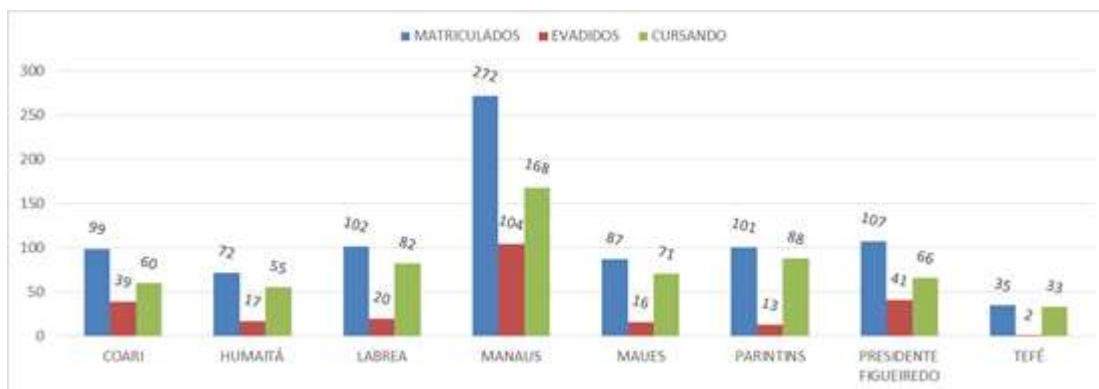
No caso específico do Programa PROFUNCIÁRIO, o desencadeamento técnico consiste na formação dos funcionários de escolas em efetivo exercício em habilitação compatível



com a atividade que exerce na escola. A formação em nível técnico de todos os funcionários é uma condição importante para o desenvolvimento profissional e aprimoramento no campo do trabalho e, portanto, para a carreira.

Entre seus objetivos fundamentais, está a valorização do trabalho dos profissionais da educação através do oferecimento dos cursos de formação inicial em nível técnico.

Figura 5 Dados Acadêmicos 2016/2 por Polo EaD dos Campi do IFAM



Fonte: Sistema Acadêmico do IFAM 2016

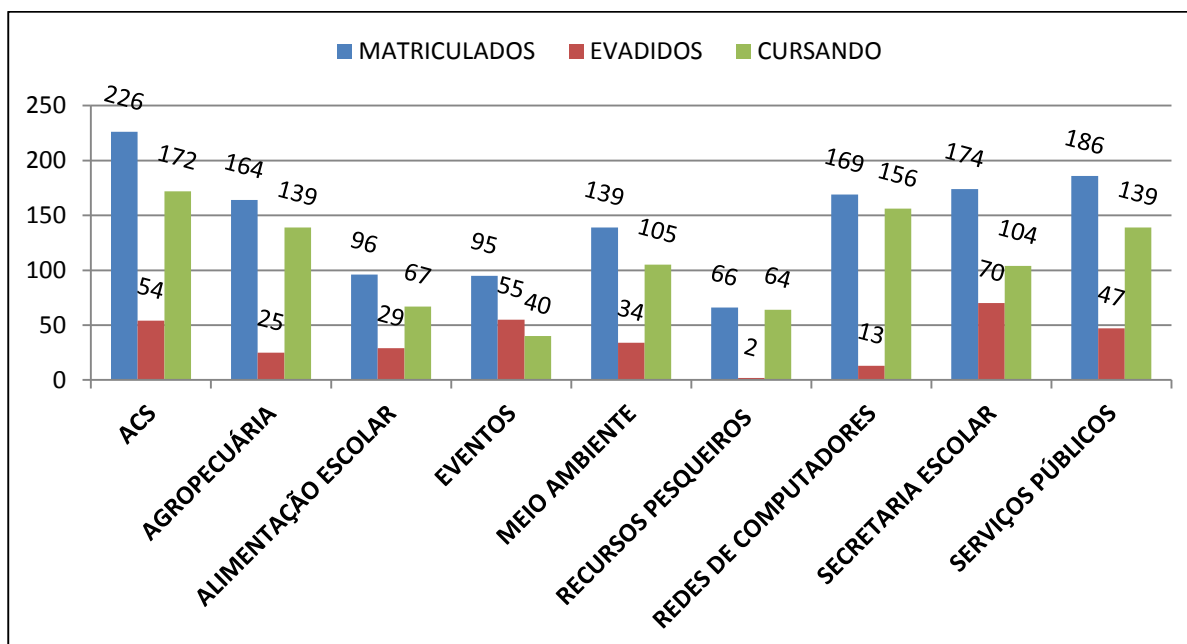
Figura 6 Dados Acadêmicos 2016/2 por Polo EaD do IFAM nos municípios do Amazonas



Fonte: Sistema Acadêmico do IFAM 2016

Em primeira análise, pode-se visualizar que os índices que demonstram o alunado em curso são prevaletentes em relação aos números de evasão ao considerar que, em geral, os Cursos ofertados na modalidade EaD apresentam altos índices de abandono, tornando a tônica acadêmica da “permanência e êxito” um desafio na gestão pública federal.

Figura 7 Dados Acadêmicos 2016/2 por Curso Técnico Subsequente na Modalidade EaD



Fonte: Sistema Acadêmico do IFAM 2016

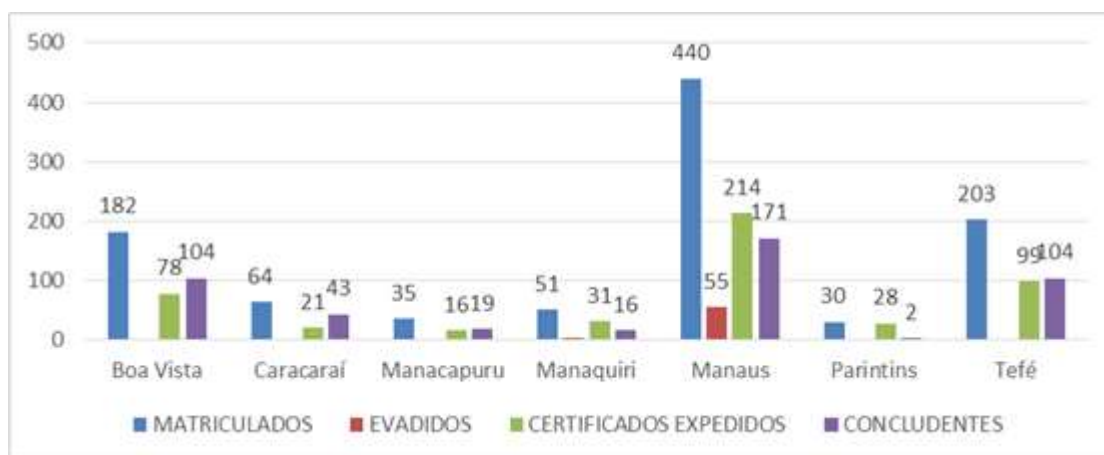
A Figura 7 acima sinaliza um equilíbrio entre o número de matrículas e o que se mantém em curso no período de 2016/2, período ao qual o gráfico se refere. Destaca-se, porquanto, uma acentuada evasão em dois cursos, o Curso Técnico em Eventos e o Curso Técnico em Secretaria Escolar. Registra-se, desse modo, que a taxa apresentada no somatório total dos cursos apresenta-se satisfatória em relação ao que comumente ocorre nos Cursos em Educação a Distância por várias questões de fundo.

### Universidade Aberta do Brasil (UAB)

O Sistema UAB foi criado pelo Ministério da Educação no ano de 2005, em parceria com a ANDIFES e Empresas Estatais, no âmbito do Fórum das Estatais pela Educação com foco nas Políticas e a Gestão da Educação Superior. Trata-se de uma política pública de articulação que foi iniciada pela extinta Secretaria de Educação a Distância - SEED/MEC e, posteriormente, incorporada pela Diretoria de Educação a Distância - DED/CAPES com vistas à expansão da educação superior, no âmbito do Plano de Desenvolvimento da Educação – PDE. Tem como principais objetivos:

- Fomentar as instituições públicas de ensino superior e polos municipais de apoio presencial, visando à oferta de qualidade de cursos de licenciatura na modalidade a distância;
- Articular as instituições públicas de ensino superior aos polos municipais de apoio presencial, no âmbito da Universidade Aberta do Brasil - UAB;
- Subsidiar a formulação de políticas de formação inicial e continuada de professores, potencializando o uso da metodologia da educação a distância, especialmente no âmbito da UAB;
- Planejar, coordenar e avaliar, no âmbito das ações de fomento, a oferta de cursos superiores na modalidade a distância pelas instituições públicas e a infraestrutura física e de pessoal dos polos municipais de apoio presencial, em apoio à formação inicial e continuada de professores para a educação básica.

Figura 8 Dados Acadêmicos 2016/2 por Polo EaD



Fonte: Sistema Acadêmico do IFAM 2016

Figura 9 Dados Acadêmicos 2016/2 por Curso de Pós-Graduação Lato Sensu

em Nível de Especialização na Modalidade EaD



Fonte: Sistema Acadêmico do IFAM 2016

Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Nível de Especialização em Formação Pedagógica para Docência na Educação Profissional e Tecnológica

O Curso de Pós-graduação *Lato Sensu* em Nível de Especialização em Formação Pedagógica para a Docência na Educação Profissional e Tecnológica na modalidade a distância iniciou em maio/2016, sendo ofertado para servidores dos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas (IFAM), de Rondônia (IFRO) e do Acre (IFAC).

O objetivo prioritário do Curso é formar profissionais em nível de pós-graduação *lato sensu* para atuar na Educação Profissional e Tecnológica (EPT) nas esferas da docência, da intervenção técnico-pedagógica, no desenvolvimento de projetos de extensão tecnológica e pesquisa aplicada e na gestão institucional, com vistas à compreensão, ao planejamento e à implementação de novos processos na EPT.

O Curso destina-se, prioritariamente, aos docentes em efetivo exercício da docência, sendo oportunizada oferta de vagas aos Técnicos em Assuntos Educacionais ou Administrativos que sejam servidores dos respectivos Institutos.

A distribuição das vagas se consolidaram desta forma:

## 1. IFAC

No Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre (IFAC) foram registradas 44 matrículas, 30 evasões e 14 continuam cursando, sendo os alunos oriundos das seguintes cidades: Rio Branco, Cruzeiro do Sul, Sena Madureira, Tarauacá e Xapuri.

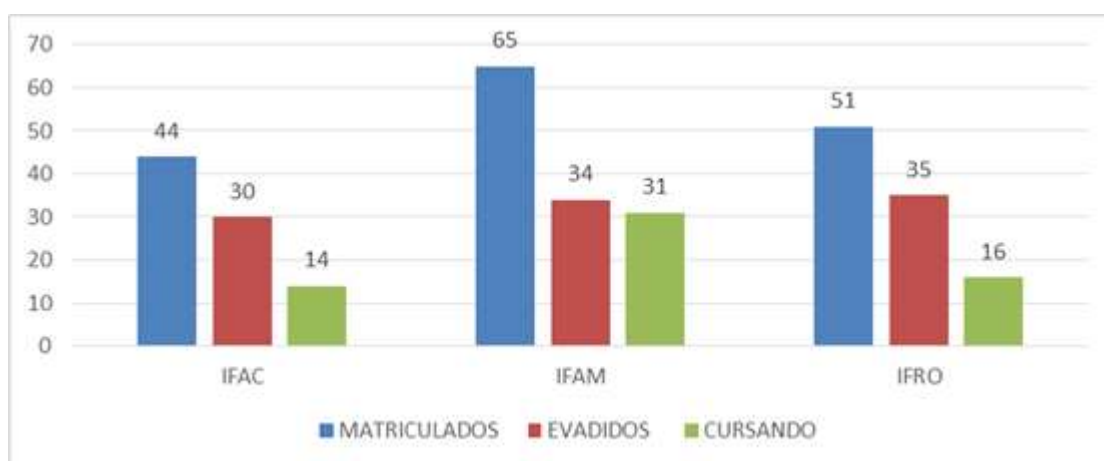
## 2. IFAM

No Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas (IFAM) foram registradas 65 matrículas, 34 evasões e 31 continuam cursando sendo os alunos oriundos das seguintes cidades: Manaus, Coari, Humaitá, Presidente Figueiredo, Maués, Tefé, Lábrea, Itacoatiara e São Gabriel da Cachoeira.

## 3. IFRO

No Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia (IFRO) foram registradas 51 matrículas, 35 evasões e 16 continuam cursando sendo os alunos oriundos das seguintes cidades: Porto Velho, Colorado do Oeste, Vilhena, Jaru, Presidente Medici, Guajará-Mirim, Ariquemes e Ji-Paraná.

**Figura 10 Dados Acadêmicos 2016/2 do Curso de Especialização Lato Sensu em Formação Pedagógica para a Docência na EPT**



Fonte: Sistema Acadêmico do IFAM 2016

### 1.3.1.8. Coordenação Geral de Biblioteca

As bibliotecas do IFAM vieram a ter uma representação sistêmica vinculado à PROEN conforme PORTARIA Nº 1.773, DE 2 DE SETEMBRO DE 2016. Porém, só veio ter uma pessoa designada para assumir a coordenação, através da Portaria n. 2.576, de 28 de novembro de 2016.

Temos os seguintes números:

1. Acervo: Temos aproximadamente 40 mil itens, sendo livros, CDs, DVDs, periódicos e mapas.
2. Empréstimos: As bibliotecas realizaram um total de **51.177** empréstimos de livros em 2016.
3. Bibliotecários: Total de 23 bibliotecários
4. Quantitativo de bibliotecas: 10 em espaços construídos para este fim, 3 em espaços alternativos e 2 *campi* não possuem biblioteca, Eirunepé e Tefé.

A Coordenação Geral de Bibliotecas participou das seguintes ações ainda em 2016:

- Finalização da minuta do regimento do Sistema Integrado de bibliotecas - SIBI encontra-se no CONSEPE;
- Finalização da minuta da Política de desenvolvimento de coleções feita pelo GT, encontra-se com demais bibliotecários para análise;
- Sugestões referentes às bibliotecas no Plano Estratégico de Permanência e êxito;
- Análise de propostas para sistemas de gerenciamento e de bases de e-books;
- Acompanhamento da avaliação do curso de logística;
- Inserção da PROEN no CMZL e CMDI;
- Visita a aldeia Moyray, biblioteca comunitária.
- No dia 15 de outubro de 2016 foi realizado o III Encontro Regional de Bibliotecas do IFAM (ERBI) com a participação de 21 bibliotecários do instituto.
- O evento teve apoio da reitoria do IFAM, com o pagamento de diárias e passagens para os bibliotecários lotados nos *campi* do interior e o pagamento de inscrição dos bibliotecários lotados nos *campi* da capital.
- O III ERBI foi um evento paralelo ao XIX Seminário Nacional de Bibliotecas Universitárias do qual o IFAM foi um dos organizadores.

### 1.3.1.9. Departamento de Assistência Estudantil

É o setor profissional responsável por trabalhar questões sociais vivenciadas pelos discentes, objetivando minimizar desigualdades sociais, garantindo direitos, promovendo a equidade, a justiça social, e contribuindo para a universalidade de acesso aos bens e serviços relativos aos programas e políticas sociais, bem como a sua gestão democrática. É composto de uma Coordenação Geral de Apoio aos Estudantes, onde está lotada uma Assistente Social, e o Setor de Psicologia. Por meio destes profissionais, o departamento vem atuando, âmbito do acesso, na elaboração e monitoramento dos editais seletivos para ingresso aos cursos via sistema de cota (lei nº 12.711/2012; decreto 7.824/2012; Portaria Normativa nº 18; Lei Lei nº 12.990/2014, Orientação Normativa nº 03/2016; Lei Nº 3.298/1999, Arts. 3º e 4º, este último, com redação dada pelo Decreto nº 5.296/2014; Lei nº 13.409/2016, demanda social.

No âmbito da Permanência e Êxito, o departamento vem trabalhando na elaboração, execução, monitoramento e avaliação do recurso da assistência estudantil (Seguridade Social); programas Socioassistencial e integral; programa alimentação escolar; programa seguro de vida; plano estratégico de ações de permanência e êxito; assessoria e execução das demandas internas e externas relacionadas aos direitos dos discentes; participações nas comissões: normas, PAD, avaliação de programas, auditoria entre outras; assessoria e recursos a demandas internas(campus) relacionas a servidores da equipe multiprofissional ou a direitos dos discentes; assessoria aos *campi* via imersão direta ou orientações diárias via TICs.

Cabe a Coordenação Geral de Apoio aos Estudantes as atribuições de assessorar o Departamento de Assistência Estudantil no que tange as ações relacionadas ao apoio biopsicossocial ao estudante do IFAM; monitorar junto à equipe multiprofissional os processos relacionados ao desempenho acadêmico do corpo discente no âmbito do IFAM; propor, coordenar e monitorar junto aos *campi* as ações que visam à redução dos fatores que interferem nas situações de evasão e retenção acadêmicas, contribuindo para a permanência e o êxito dos discentes; propor e definir junto aos *campi* a padronização dos instrumentais técnicos para a execução de ações de Assistência Estudantil; propor, coordenar e monitorar junto aos *campi* e à PROEX ações de inclusão voltadas à integração dos discentes com deficiências; fomentar a divulgação dos benefícios, programas e projetos da Assistência Estudantil, bem como dos recursos oferecidos pela Instituição e os critérios para o acesso.

Também faz parte das atribuições da Coordenação Geral de Apoio aos Estudantes, assessorar na coordenação das ações relacionadas à participação de discentes em eventos esportivos e culturais, promovendo a integração dos discentes do IFAM e a participação em atividades regionais, nacionais e internacionais; assessorar e acompanhar os editais relacionados às ações de Assistência Estudantil; realizar o gerenciamento do Programa Bolsa Permanência no âmbito do IFAM; e desempenhar outras atividades correlatas ou definidas pela legislação e/ou atribuídas pela Pró-Reitoria de Ensino.

É importante destacar que todas as ações desenvolvidas pelo DAES são fundamentadas a partir de três concepções de assistência estudantil: a primeira defendida pelo FONAPRACE em 2012, enquanto conjunto de princípios e diretrizes que norteiam a implantação de ações para garantir o acesso, a permanência e a conclusão de cursos de graduação dos estudantes das IFEs, na perspectiva da inclusão social, formação ampliada, produção do conhecimento, melhoria do desempenho acadêmico e da qualidade de vida.

A segunda Concepção de Assistência estudantil é defendida por Vasconcelos (2010), enquanto mecanismo de direito social que tem como finalidade prover os recursos necessários para transposição dos obstáculos e superação dos impedimentos ao bom desempenho acadêmico, permitindo que o estudante se desenvolva perfeitamente bem durante a graduação e obtenha um bom desempenho curricular, minimizando, dessa forma, o percentual de abandono e de trancamento de matrícula.

E o terceiro entendimento é o de Souza (2011), de que a assistência Estudantil transita em todas as áreas dos direitos humanos, compreendendo ações que proporcionem desde as ideais condições de saúde, o acesso aos instrumentais pedagógicos necessários à formação profissional, nas mais diferentes áreas do conhecimento, o acompanhamento às necessidades educativas especiais, até o provimento dos recursos mínimos para a sobrevivência do estudante tais como moradia, alimentação, transporte e recursos financeiros.

Neste contexto, apresentamos abaixo a Tabela 11 do quantitativo de atendimento dos discentes no ano letivo de 2016 por meio do serviço social dos *campi* do IFAM.

Tabela 11 Benefícios concedidos

| Unidade de Ensino                                | Matricula | Alimentação | Transporte | Material Didático Pedagógico | Creche | Moradia | Alojamento | Bolsa Projetos Integrais |
|--|-----------|-------------|------------|------------------------------|--------|---------|------------|--------------------------|
| Campus Coari                                     | 498       | 102         | 9          | 198                          | 5      |         |            | 108                      |
| Campus Eirunepé                                  | 398       | 152         | 6          | 257                          | 3      |         |            | 112                      |
| Campus Itacoatiara                               | 198       | 103         | 16         | 103                          | 2      |         |            | 23                       |
| Campus Humaitá                                   | 592       | 383         |            | 425                          |        |         |            | 78                       |
| Campus Lábrea                                    | 649       | 94          |            | 795                          | 5      | 31      | 39         | 43                       |
| Campus Avançado de Campus Avançado de Manacapuru | 160       | 238         | 21         | 238                          | 1      | 03      |            | 39                       |
| Campus Manaus Centro                             | 3.663     | 684         | 2362       | 1520                         | 60     | 28      |            | 192                      |
| Campus Manaus Distrito Industrial                | 1.353     | 244         | 394        | 48                           | 12     | 16      |            |                          |
| Campus Manaus Zona Leste                         | 744       |             | 382        | 280                          | 10     | 7       | 33         | 24                       |
| Campus Maués                                     | 451       | 147         |            | 548                          | 18     | 13      |            |                          |
| Campus Parintins                                 | 500       | 148         | 60         | 426                          | 16     | 25      |            |                          |
| Campus Presidente Figueiredo                     | 435       | 409         | 01         | 90                           |        |         |            |                          |
| Campus Tabatinga                                 | 522       | 298         | 29         | 212                          | 03     | 05      |            |                          |
| Campus Tefé                                      | 835       | 347         | 233        | 343                          |        |         |            |                          |



|                                 |               |              |              |              |            |            |           |            |
|---------------------------------|---------------|--------------|--------------|--------------|------------|------------|-----------|------------|
| Campus São Gabriel da Cachoeira | 789           | 97           | 6            | 491          |            | 56         |           |            |
| <b>Total</b>                    | <b>11.787</b> | <b>3.446</b> | <b>3.519</b> | <b>5.974</b> | <b>135</b> | <b>184</b> | <b>72</b> | <b>619</b> |

Fonte: Departamento de Assistência Estudantil 2016

Observa-se a partir dos dados apresentados que no ano de 2016, o IFAM vem atendendo os discentes quanto as suas necessidades mais imediatas que contribuem para sua permanência e êxito no curso, pois em todos os *campi* constatamos um atendimento superior a 70% dos discentes matriculados quando levamos em conta a relação matrícula quantidade de benefícios concedidos.

Ressaltamos que esse quadro de discentes beneficiados dentro da assistência estudantil é bem maior do que aqui apresentado, pois, vários de nossos *campi* não apontaram os atendimentos dos benefícios alimentação, material didático e transporte ofertados via serviço direto.

Da mesma forma que, conforme observa-se na tabela 11, o quantitativo de alguns benefícios pagos é superior ao número de discentes matriculados em 2016 uma vez que o citado quadro trata do quantitativos de atendimentos e não do número de discentes beneficiados, a exemplo dos discentes em situação de vulnerabilidade social, que chegam a ser atendidos seguidamente em todos os editais, e no mínimo, com dois ou três benefícios, dependendo de cada análise e parecer social em questão.

### 1.3.2. Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

A Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PPGI), é o órgão executivo que planeja, superintende, coordena, fomenta e supervisiona as estratégias, diretrizes e políticas de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, integradas ao ensino e à extensão, bem como promove ações e intercâmbio com instituições e empresas na área de fomento à pesquisa, ciência e tecnologia do IFAM.

#### 1.3.2.1. Pesquisa

A instituição desenvolveu pesquisa científica e tecnológica realizada por seu quadro profissional e por estudantes do ensino profissional, técnico, tecnológico e licenciatura, com a consequente difusão desse conhecimento, por meio dos seus programas de iniciação científica e de incentivo à inovação.

##### 1.3.2.1.1. Programas de Bolsa de Iniciação Científica

Como modo de possibilitar aos servidores pesquisadores interagirem com os alunos no desenvolvimento de projetos de pesquisa, integrados ao ensino e extensão, o IFAM por meio da PPGI criou os Programas de Iniciação Científica **PIBIC/IFAM** e **PIBIC-Jr/IFAM**

disponibilizando em 2016 o quantitativo de 170 (cento e setenta) bolsas institucionais, ou seja, com recursos do IFAM, e 75 (setenta e cinco) bolsas com agências de fomento (CNPq e FAPEAM), totalizando 245 (duzentas e quarenta e cinco) bolsas relativas ao período 2016/2017, conforme Tabela 11 (descritivo) e Tabela 12 (quantitativo), com o objetivo de:

- Contribuir para a formação e inserção de estudantes em atividades de pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação;
- Contribuir para a formação de recursos humanos que se dedicarão ao fortalecimento da capacidade inovadora das empresas no País, e;
- Contribuir para a formação do cidadão pleno, com condições de participar de forma criativa e empreendedora na sua comunidade.

**Tabela 12 Programas de Bolsas de Iniciação Científica que o IFAM possui atualmente**

|        |          |  |
|--------|----------|--|
| IFAM   | PIBIC    | O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica visa o desenvolvimento de projetos científicos tecnológicos aprovados pela Diretoria/Coordenação de Pesquisa de seu Campus com estudantes do Ensino de Graduação que não obtiveram bolsas de órgãos de fomento como FAPEAM e CNPq. Assim, a instituição fortalece o processo de disseminação das informações e conhecimentos científicos e tecnológicos básicos e desenvolve atitudes, habilidades e valores necessários à educação científica e tecnológica dos estudantes.    |
|        | PIBIC-Jr | O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica Júnior visa o desenvolvimento de projetos científicos tecnológicos aprovados pela Diretoria/Coordenação de Pesquisa de seu Campus com estudantes do Ensino Médio que não obtiveram bolsas de órgãos de fomento como FAPEAM e CNPq.  |
| CNPq   | PIBIC    | O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica visa apoiar a política de Iniciação Científica (IC) desenvolvida nas Instituições de Ensino e/ou Pesquisa, por meio da concessão de bolsas de IC a estudantes de graduação integrados na pesquisa científica. A cota de bolsas de IC é concedida diretamente às instituições. Estas são responsáveis pela seleção dos projetos dos pesquisadores orientadores interessados em participar do Programa. Os estudantes tornam-se bolsistas a partir da indicação dos orientadores. |
|        | PIBIC-EM | O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica – Ensino Médio visa apoiar a política de Iniciação Científica (IC) desenvolvida nas Instituições de Ensino e/ou Pesquisa, por meio da concessão de bolsas de IC a estudantes do ensino médio e técnico integrado na pesquisa científica.  |
| FAPEAM | PAIC     | O programa consiste em apoiar, com recursos financeiros e bolsas institucionais, estudantes de graduação interessados no desenvolvimento de pesquisa em instituições públicas e privadas do Amazonas.  |

Fonte: PPGI 2016

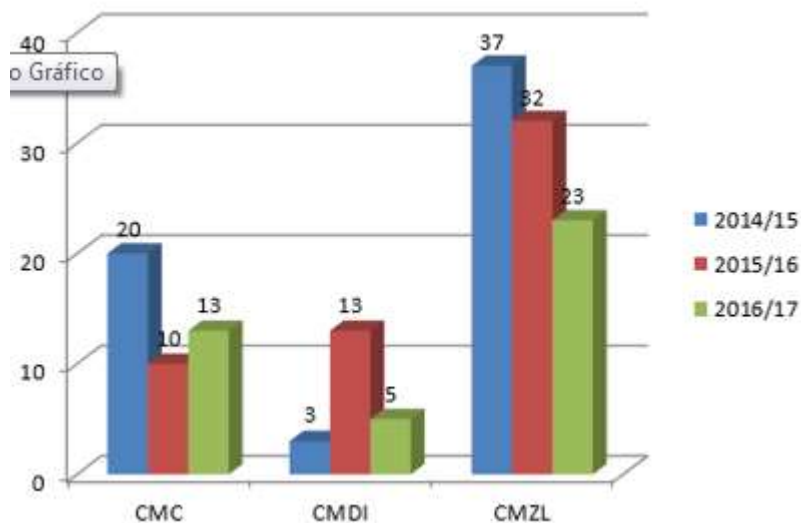
Tabela 13 Distribuição de bolsas de Iniciação Científica por programa e por campus do IFAM no período de 2016-2017

| CAMPUS       | FAPEAM    | CNPq     |           | IFAM      |            | TOTAL BOLSAS |
|--------------|-----------|----------|-----------|-----------|------------|--------------|
|              | PAIC      | PIBIC    | PIBIC EM  | PIBIC     | PIBIC Jr   |              |
| CCo          |           |          | 05        |           | 15         | 20           |
| CLab         |           |          | 05        |           | 15         | 20           |
| CMa          |           |          | 04        |           | 05         | 09           |
| CMC          | 10        | 04       | 03        | 16        | 13         | 46           |
| CMDI         | 05        | 02       | 03        | 05        | 05         | 20           |
| CMZL         | 15        | 02       | 02        | 04        | 23         | 49           |
| CPar         |           |          | 05        |           | 15         | 20           |
| CPF          |           |          | 04        |           | 14         | 18           |
| CSGC         |           |          | 03        |           | 08         | 11           |
| CTbt         |           |          | 06        |           | 15         | 21           |
| CHum         |           |          |           |           | 5          | 5            |
| CIta         |           |          |           |           | 1          | 1            |
| CTef         |           |          |           |           | 3          | 3            |
| CMpu         |           |          |           |           | 5          |              |
| CEir         |           |          |           |           | 3          |              |
| <b>Total</b> | <b>30</b> | <b>8</b> | <b>37</b> | <b>25</b> | <b>145</b> | <b>245</b>   |

Fonte: PPGI 2016

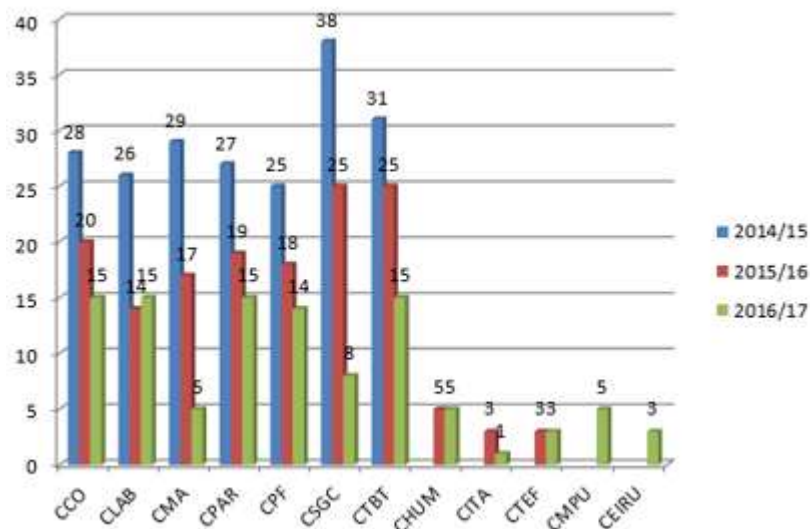
A Figura 11 apresenta a variação do número de bolsas de PIBIC-Jr nos períodos de 2014/15, 2015/16 e 2016-17 para os *campi* da capital, evidenciando variação negativa para o Campus CMZL, que acumula perdas de quase 38% nesse período. Na Figura 12 temos a variação do número de bolsas de PIBIC-Jr nos períodos de 2014/15, 2015/16 e 2016-17 para os *campi* do interior, com destaque negativo para os *campi* Maués e São Gabriel da Cachoeira, com quedas de 83% e 79%, respectivamente.

Figura 11 Variação do número de bolsas PIBIC Jr – Ensino Técnico na capital, período 2014-2017.



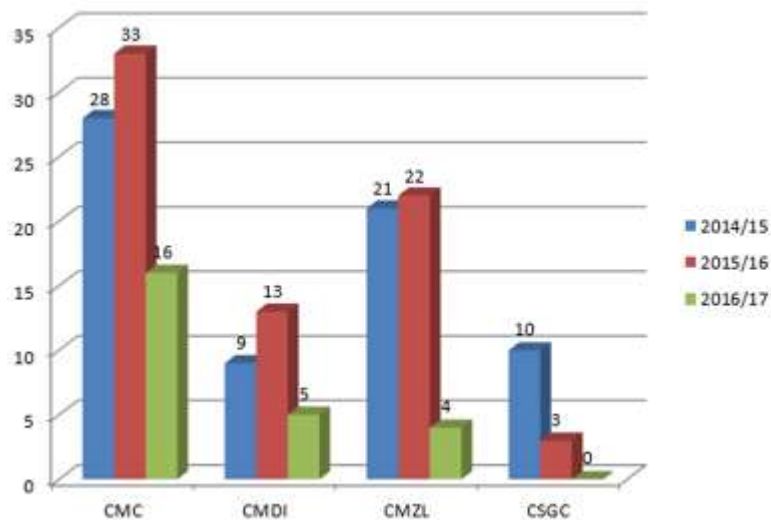
Fonte: PPGI 2016

Figura 12 Variação do número de bolsas PIBIC Jr – Ensino Técnico no interior, período 2014-2017.



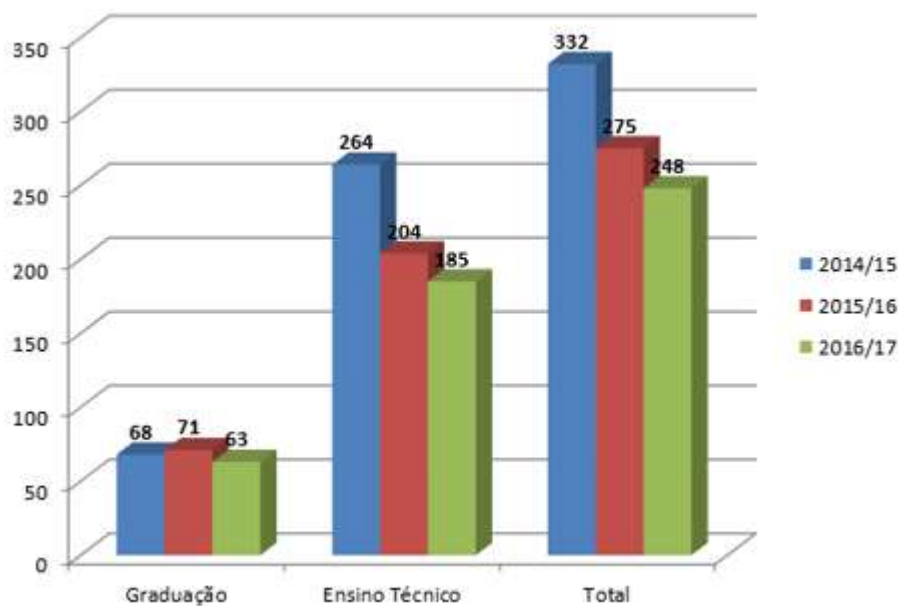
Fonte: PPGI 2016

Figura 13 Variação do número de bolsas PIBIC – Graduação por campus no período 2014-2017.



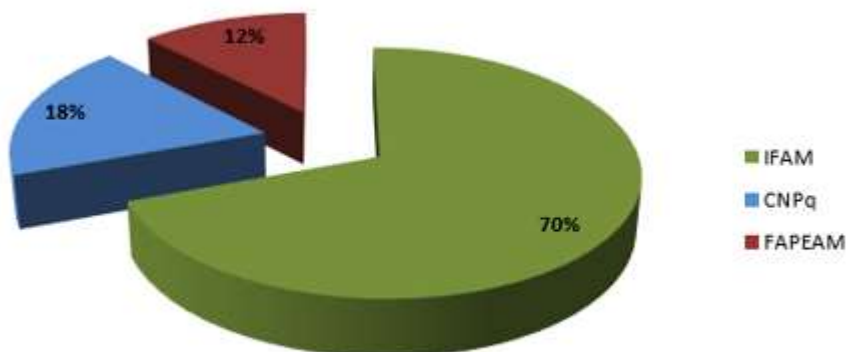
Fonte: PPGI 2016

Figura 14 Variação do número de bolsas por nível de ensino no período 2014-2017. Este gráfico considera a soma das bolsas institucionais, CNPq e FAPEAM.



Fonte: PPGI 2016

Figura 15 Distribuição de bolsas por Agência de Financiamento



Fonte: PPGI 2016

Cabe ressaltar, avaliando o número de bolsas de 2014/2015 para 2015/2016, que esta redução se deu em função do corte de bolsas da FAPEAM (50%) e do CNPq (18%), causando reconfiguração dos gastos e redução tanto nas bolsas de PIBIC quanto de PIBIC-Jr.

#### 1.3.2.1.2. Programa de Apoio ao Desenvolvimento Científico e de Inovação Tecnológica (PADCIT)

O Programa de Apoio ao Desenvolvimento Científico e de Inovação Tecnológica (PADCIT) do IFAM está focado no apoio aos projetos de pesquisa e aos servidores interessados no desenvolvimento de Pesquisa Científica e Inovação Tecnológica.

O investimento feito no PADCIT ao longo de 2016 foi de cerca de R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais) financiados pelo IFAM. O recurso visa fomentar projetos de pesquisa, com base nos critérios de seleção estabelecidos neste Edital.

Tabela 14 Relação dos Proponentes com Projetos Aprovados no Edital N° 001/2016/PPGI/IFAM PADCIT.

| Projeto | Proponente                     | Campus                | Titulação |
|---------|--------------------------------|-----------------------|-----------|
| 01.     | Adriano Teixeira de Oliveira   | Manaus Centro         | Doutor    |
| 02.     | Edimilson Barbosa Lima         | Manaus Zona Leste     | Mestre    |
| 03.     | Felipe Faccini dos Santos      | Manaus Zona Leste     | Doutor    |
| 04.     | Fernando Pereira de Mendonça   | Presidente Figueiredo | Doutor    |
| 05.     | Jhonata Lemos da Silva         | Humaitá               | Mestre    |
| 06.     | José Geraldo de Pontes e Souza | Presidente Figueiredo | Mestre    |

|     |                                  |                            |         |
|-----|----------------------------------|----------------------------|---------|
| 07. | José Roselito Carmelo da Silva   | Manaus Centro              | Mestre  |
| 08. | Leandro Coutinho Alho            | Lábrea                     | Mestre  |
| 09. | Lucas Vinicius Andrade Oliveira  | Parintins                  | Mestre  |
| 10. | Lúcia Schuch Boeira              | Manaus Centro              | Doutora |
| 11. | Manoel de Jesus de Souza Miranda | São Gabriel da Cachoeira   | Mestre  |
| 12. | Paulo de Oliveira Nascimento     | Eirunepé                   | Mestre  |
| 13. | Pedro Augusto Costa Roriz        | Humaitá                    | Mestre  |
| 14. | Rodrigo de Souza Amaral          | Manaus Zona Leste          | Doutor  |
| 15. | Vitor Bremgartner da Frota       | Manaus Distrito Industrial | Mestre  |
| 16. | Vitor Padilha Gonçalves          | Presidente Figueiredo      | Mestre  |

Fonte: PPGI 2016

Como resultado desta ação, 53 projetos de todas as unidades foram submetidos, gerando uma cultura de desenvolvimento de projetos no IFAM, e tem-se a expectativa de incremento no número de submissão de patentes ao longo de 2017, com os resultados obtidos nos projetos.

### 1.3.2.1.3. 13ª Semana Nacional de Ciência e Tecnologia (Edital 004/2016/PPGI/IFAM)

Esta ação teve como finalidade financiar os planos de trabalhos para a realização da 13ª Semana Nacional de Ciência e Tecnologia nos *campi* do IFAM da Tabela 15.

Tabela 15 Valores repassados aos *Campi* para financiamento da SNCT

| 13ª Semana Nacional de Ciência e Tecnologia – SNCT |                   |
|--|-------------------|
| Campus   | Valor (R\$)       |
| Coari  | 8.000,00          |
| Lábrea   | 10.000,00         |
| Manaus Centro                                      | 7.000,00          |
| Manaus Distrito Industrial                         | 7.000,00          |
| Manaus Zona Leste                                  | 7.000,00          |
| Maués  | 8.000,00          |
| Parintins  | 8.000,00          |
| Presidente Figueiredo                              | 7.000,00          |
| São Gabriel da Cachoeira                           | 10.000,00         |
| Tabatinga  | 10.000,00         |
| Humaitá  | 10.000,00         |
| Tefé   | 8.000,00          |
| Itacoatiara  | 7.000,00          |
| Eirunepé   | 10.000,00         |
| Campus Avançado de Manacapuru                      | 7.000,00          |
| <b>TOTAL</b>                                       | <b>124.000,00</b> |

Fonte: PPGI 2016

Com o tema principal “Ciência Alimentando o Brasil”, a 13ª Semana de Ciência e Tecnologia objetiva principalmente mobilizar servidores, em especial docentes, e discentes, em torno de temas e atividades de Ciência e Tecnologia, valorizando criatividade, a atitude científica e a inovação.

No IFAM, a 13ª SNCT além de discutir os temas propostos tem como objetivo apresentar trabalhos técnico-científicos desenvolvidos em cada campus, incentivar a formação de profissionais na área para pesquisa e extensão, promover o intercâmbio técnico-científico-cultural entre profissionais e a população possibilitando o conhecimento e a discussão dos resultados, a relevância e o impacto da aplicação das pesquisas científicas e tecnológicas na região.

- a) Seminário: Pesquisa aplicada e inovação como processo de desenvolvimento regional
- b) Participação de Alunos da iniciação científica com trabalho aceito no XI Congresso de Pesquisa e Inovação da Rede Norte Nordeste de Educação Tecnológica – CONNEPI 2016.

#### **1.3.2.1.4. XI Congresso de Pesquisa e Inovação da Rede Norte Nordeste de Educação Tecnológica – CONNEPI 2016 (Edital 005/2016/PPGI/IFAM)**

O Congresso de Pesquisa e Inovação da Rede Norte Nordeste de Educação Tecnológica (CONNEPI 2016) é um evento anual promovido pela Rede Norte Nordeste de Educação Profissional e Tecnológica e pela Secretaria de Educação Tecnológica (SETEC) do Ministério da Educação (MEC). Reconhecendo a importância do evento na consolidação da pesquisa e da publicação científica no IFAM, a participação dos docentes e discentes foi programada no Plano de Ação/2016 da PPGI.

Ao longo dos anos, o CONNEPI tornou-se um dos mais importantes eventos científicos da rede de educação tecnológica. O CONNEPI tem como público-alvo professores, pesquisadores e estudantes da Rede Norte Nordeste de Educação Profissional e Tecnológica e áreas afins que pertençam principalmente as Instituições pertencentes ao Sistema de Educação Profissional e Tecnológica das Regiões Norte e Nordeste. A 11ª edição ocorreu em Maceió - AL no Instituto Federal do Alagoas - IFAL, no período de 06 a 09 de dezembro de 2016.

O IFAM através da PPGI vem trabalhando no sentido de estimular a participação de bolsistas e professores orientadores no desenvolvimento de pesquisas, publicação e participação em eventos científicos em todos os *Campi* do IFAM. Observamos uma crescente participação dos nossos alunos e professores na submissão e aprovação de trabalhos em eventos científicos. Todos os trabalhos aceitos no evento são publicados em seus anais, porém, a publicação está condicionada a participação do professor e/ou do aluno. Razão pela qual a PPGI trabalha como uma das principais metas em seu Plano de Ação.



O IFAM se destacou no XI CONNEPI ao ganhar o 1º lugar em artigos com apresentação oral nas categorias Engenharias e Ciências Biológicas, e o 2º lugar na Mostra Tecnológica, com projeto de alunos com depósito de patente já submetido.

#### **1.3.2.1.5. Parcerias com a Indústria**

Em atendimento à sua missão, no que se refere à parceria com a indústria para o desenvolvimento de pesquisa aplicada, em 2016 foram celebrados 04 (quatro) Acordos de Cooperação com vistas ao desenvolvimento de pesquisa aplicada, utilizando recursos de P&D externos, com as empresas Sense Indústria de Bicicletas da Amazônia LTDA, Bike Norte S/A, Ox da Amazônia, Indústria de Bicicleta S/A e Daikin Ar Condicionado Amazonas LTDA, todas do Polo Industrial de Manaus - PIM.

#### **1.3.2.1.6. Núcleo de Inovação Tecnológica**

Criado para atender aos preceitos da Lei nº 10.973/2004 (Lei da Inovação), o Núcleo de Inovação Tecnológica do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia (NIT/IFAM) é um órgão vinculado à PPGI. O NIT/IFAM tem o princípio de criar oportunidades de integração da pesquisa tecnológica com as demandas das empresas e/ou validar tecnologias inovadoras de forma a aliar os esforços de coordenação do desenvolvimento conjunto para a região e para o país.

Em 2016, o NIT/IFAM incentivou, acompanhou, contribuiu e financiou, junto aos pesquisadores, no depósito de 05 (cinco) patentes, tendo agora o IFAM um quantitativo de 08 (oito) patentes depositadas.

#### **1.3.2.2. Pós-Graduação**

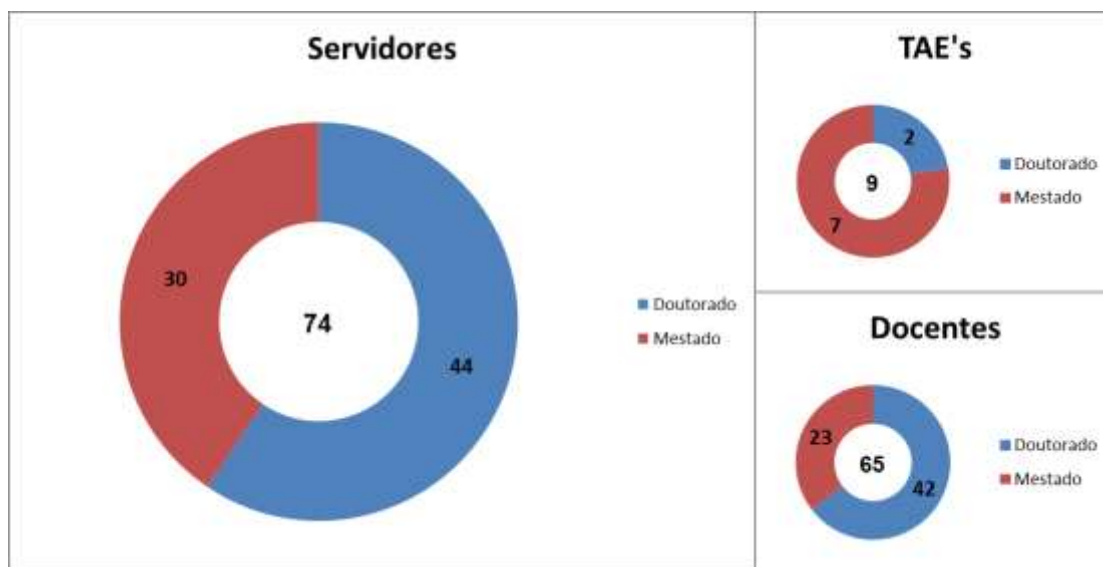
Com a missão de prestar apoio e orientação aos *Campi* no encaminhamento dos processos de criação e avaliação dos cursos de pós-graduação Lato e Stricto Sensu, bem como assessorar a Pró-Reitoria na aplicação e atualização das diretrizes e regulamentos dos referidos cursos de pós-graduação, a Diretoria de Pós-Graduação têm atuado de maneira a aumentar a participação de servidores em Programas de Pós-Graduação.

### 1.3.2.2.1. Capacitação de Servidores

No decorrer de 2016, 74 servidores do IFAM estiveram afastados para Programas de Pós-Graduação, dos quais quase 90% são Professores de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico. Cerca de 60% dos afastamentos são para Doutorado.

No segmento docente, aproximadamente 65% dos afastamentos são para Doutorado, enquanto que no segmento TAE, aproximadamente 78% são para Mestrado, conforme quantitativo demonstrado na Figura 16.

Figura 16 Servidores afastados para capacitação 2016



Fonte: PPGI 2016

No ano de 2016 o IFAM ofertou 02 (dois) cursos de Mestrados, conforme Tabela 16.

1. O Mestrado Profissional em Ensino de Física (MNPEF/IFAM): Faz parte de uma rede nacional e está vinculado a Sociedade Brasileira de Física – SBF, sendo o programa uma Cooperação entre o IFAM/Campus Manaus Centro com a Universidade Federal do Amazonas - UFAM, formando o Pólo 22 desta Rede.

2. O Mestrado Profissional em Ensino Tecnológico (MPET/IFAM): Programa de Pós-Graduação do IFAM, sediado no Campus Manaus Centro. Suas atividades tiveram início em fevereiro de 2014. O quadro de docentes do MPET é constituído por professores doutores do quadro permanente do IFAM.

Tabela 16 Cursos de Mestrado em 2016

| Curso                                   | Alunos |
|---|--------|
| Mestrado em Educação Tecnológica – MPET | 81     |
| Mestrado em Ensino de Física – MPEF     | 46     |

Fonte: PPGI 2016

### 1.3.2.2. Publicação da Produção Científica-Acadêmica do IFAM/2016

A Revista Igapó é uma publicação especializada nas áreas de pesquisa e inovação tecnológica do IFAM, de caráter multidisciplinar que tem como objetivo contribuir para a divulgação do conhecimento científico, nas diversas áreas do conhecimento. Editada semestralmente no formato eletrônico está aberta em caráter permanente, fluxo contínuo, à submissão de artigos inéditos. Busca discutir questões contemporâneas de diversas linhas de pesquisa o que assegura seu caráter interdisciplinar, estimulando o diálogo entre as mais diversas áreas do conhecimento.

Figura 17 Logotipo da Revista Igapó



Fonte: PPGI 2016

Tabela 17 Revista Igapó, Volume 10, Nº. 1 – Junho de 2016.

| Artigos/Títulos   | Autores   |
|---|---|
| Compra do pescado na Feira de Juruá: Fatores que influenciam na tomada de decisão                             | Fabio Junior Ferreira da Silva<br>Paulo Henrique Rocha Aride<br>Suelen Miranda dos Santos<br>Jackson Pantoja-Lima<br>Adriano Teixeira de Oliveira |
| Descrição da temperatura e umidade relativa do ar em distintas localidades da cidade de Manaus com diferentes | José Carlos Ramos Monteiro<br>Paulo Henrique Rocha Aride<br>Adriano Teixeira de Oliveira  |

| Artigos/Títulos   | Autores   |
|---|---|
| geometrizações e espacialidades urbanas nos bairros do Parque Dez, Nova Cidade e bairro Centro - Manaus/AM                | Suelen Miranda dos Santos<br>Jackson Pantoja-Lima<br>Ligia Fonseca Heyer                                    |
| Avaliação dos níveis de metabólitos fecais de testosterona e estradiol em suínos  | Rodrigo de Souza Amaral<br>Bárbara Luiza Migueis Nunes<br>Mayara Fonseca Ferreira<br>Jonatas Maciel Claudio |
| Educação do Campo e Agroecologia: Práticas pedagógicas e formação cidadã  | Suellen Albuquerque de Melo<br>Augusto Cruz de Meirelles<br>Joyce Lara Araújo da Fonseca Garcez             |
| Atividades práticas sobre microrganismos no aprendizado do Ensino Médio   | Rosana Antunes Palheta<br>Ana Patrícia Lima Sampaio   |
| Consumo de Pescado entre famílias de baixa renda da Zona Urbana de Presidente Figueiredo, Amazonas, Brasil                | Heitor Thury Barreiros Barbosa<br>Mirlene Ferreira Sampaio  |
| Características da Piscicultura em Presidente Figueiredo, Amazonas  | Heitor Thury Barreiros Barbosa<br>Jackson Pantoja-Lima  |
| Espaço e Indústria: um estudo sobre a produção e distribuição de motocicletas Honda no Estado do Amazonas                 | Elias de Oliveira Moraes  |
| Uso de BLOG como ferramenta de mediação nas aulas de Filosofia  | Joyce Karoline Pinto Oliveira Pontes<br>Soraya de Oliveira Lima<br>Nelson Matos de Noronha                  |
| Modelo Semi-Determinístico de predição de cobertura na faixa de VHF para ambientes de propagação em regiões com vegetação | João Renato Aguiar Soares<br>Cássio Gonçalves do Rego   |

Fonte: PPGI 2016

**Tabela 18 Revista Igapó, Volume 10, Nº. 2 – Dezembro de 2016.**

| Artigos/Títulos  | Autores  |
|--|--|
| A relação do gênero feminino e masculino no curso técnico de mecânica do Instituto Federal do Espírito Santo – Campus Vitória  | Eraldo José dos Santos<br>Luis Antônio da Silva  |
| O planejamento como instrumento de democracia: controles oficiais através dos instrumentos de Gestão Orçamentária em Manaquiri   | Antônia Maria Barbosa de Freitas<br>Juliano Milton Krüger  |
| Uma análise do ensino de Química nas escolas estaduais de Jaru, Rondônia   | Peterson Maicon de Souza Evaristo<br>Luis Fernando Lira Souto  |
| Descobrimos os espaços públicos da cidade de Manaus: uma proposta para o ensino de Geografia   | Elias de Oliveira Moraes<br>Jurandy Moreira Maciel Aires da Silva  |
| Aspectos ambientais do matadouro frigorífico de bovinos do município de Coari/Amazonas   | Christiano Teixeira de Figueiredo  |
| Síntese, caracterização e performance catalítica do WO <sub>3</sub> E Na <sub>2</sub> W <sub>4</sub> O <sub>13</sub> dopados com prata na fotodegradação do corante RBBR em solução aquosa | Francisco Xavier Nobre<br>Rosane dos Santos Bindá<br>Marcio Quara de Carvalho Santos<br>Paulo Rogério da Costa Couceiro<br>Aline Aparecida Carvalho França<br>Giancarlo da Silva Souza<br>Ayrton de Sá Brandim<br>José Milton Elias de Matos |

| Artigos/Títulos  | Autores   |
|--|---|
| A tecnologia a serviço da educação no processo de ensino-aprendizagem da disciplina 'Desenho Técnico'                              | Leonardo Alexandrino de Melo<br>Geisy Anny Venâncio   |
| Educação e Cidadania: o estágio legal como alternativa para a qualificação e inclusão do jovem de Lábrea/AM no mercado de trabalho | Antonio Paulino dos Santos<br>Antônia Honorato Cardoso<br>Elonisia Paulino dos Santos   |
| Zinco: necessário para a produção de milho em solo de várzea (Iranduba) Amazonas   | July Anne Amaral de Abreu<br>José Ricardo Pupo Gonçalves<br>Suellen Albuquerque de Melo<br>Jaisson Miyosi Oka<br>Tatiana Vieira Senra |
| Gestão para conservação e manutenção dos patrimônios culturais na comunidade da missão em Tefé/AM                                  | Adélia Marilly Frazão Correa<br>Soraya Farias Aquino<br>Vanderlei Antônio Stefanuto<br>Ana Cláudia Ribeiro de Souza                   |

Fonte: PPGI 2016

### 1.3.2.2.3. Convênios/Parcerias – Qualificação do Servidor

O IFAM visando atender as necessidades de capacitação e qualificação dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação e Professores de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico realizou cinco parcerias com instituições renomadas e consagradas do ensino superior, reconhecidas pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - CAPES, que resultaram em convênios específicos para qualificar os servidores. Na Tabela 19 verificam-se as Instituições parceiras e a quantidade de servidores participantes da qualificação.

**Tabela 19 Servidores participantes dos programas de qualificação por convênio e parcerias.**

| Programa de Pós-Graduação  | Nº de servidores participantes |
|--|--------------------------------|
| Doutorado - REAMEC (Rede Amazônica de Educação em Ciências e Matemática)                                       | 05                             |
| Mestrado em Educação Agrícola – PPGEA/Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro – UFRRJ                     | 35                             |
| Mestrado em Computação – PMC/ Universidade Federal do Pernambuco – UFPE  | 02                             |
| Mestrado Profissional em Educação Escolar – MEPE/UNIR. Parceria IFRO/IFAM                                      | 05                             |
| Mestrado Profissional em Rede Nacional para o Ensino das Ciências Ambientais – PROF-CIAMB – Parceria UFAM/IFAM | 25                             |

Fonte: PPGI 2016

#### 1.3.2.2.4. Acordos de Cooperação de Pesquisa e Pós-Graduação Nacional e Internacional

O IFAM no exercício de 2016 manteve Acordos de Cooperação Técnica com as seguintes instituições:

1. Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre – IFAC;
2. Universidade de Lisboa – Portugal;
3. Universidade do Porto – Portugal;
4. Universidade do Minho – Portugal.

#### 1.3.3. Pró-Reitoria de Extensão

A gestão da extensão no Instituto Federal do Amazonas é conduzida pela Pró-Reitoria de Extensão (PROEX), que tem por finalidade promover as ações de extensão do IFAM articulando o saber fazer acadêmico com a realidade socioeconômica e cultural da região, visando o processo de formação de pessoas e de geração de conhecimento, para obtenção de competências necessárias à atuação profissional e à formação cidadã e para o desenvolvimento de sua práxis extensionista conta com uma equipe fortemente articulada e comprometida juntamente com a eficiente atuação dos setores de extensão dos *campi*, e ainda tem participação efetiva no Fórum de Extensão da Rede Federal de Educação Profissional Científica e Tecnológica FORPROEXT, dentre outros colegiados de extensão.

As ações de extensão constituem-se num processo educativo, cultural e científico que articulam o ensino e a pesquisa de forma indissociável para viabilizar uma relação construtiva e transformadora entre o IFAM e a sociedade e são planejadas anualmente tanto pela PROEX quanto pelos Setores de Extensão dos *Campi*.

No ano de 2016, a PROEX apresentou avanços significativos e vem se reafirmando no âmbito institucional não mais com a imagem de promotora do assistencialismo social, mas como desenvolvedora de práticas extensionistas, tais como ações científicas, tecnológicas, inovadoras, culturais e educativas, que possibilitam o diálogo do Instituto, por meio de seus *campi*, com a sociedade, levando-a assim a contribuir para a promoção da cidadania, da inclusão e do desenvolvimento social dos amazonenses, de forma harmoniosa, dinâmica, criativa e inovadora.

Somam-se outras conquistas como a celebração de novas parcerias com diversas instituições, o lançamento de editais de incentivo à realização de eventos, cursos e projetos de extensão, para o desenvolvimento de novas propostas e da Revista NEXUS, com fomento exclusivamente do IFAM, a implantação do Prêmio IFAM Empreendedor, envolvendo os

estudantes de nível médio e superior na busca por ideias criativas e inovadoras e a reformulação da estrutura organizacional da PROEX, com a criação de novas coordenações.

Anualmente a PROEX realiza a Mostra de Extensão, *multicampi*, com o objetivo de socializar os projetos, capacitações, cursos, pesquisas e práticas diversas de extensão e onde também são realizadas as apresentações orais e de pôster (banner) dos projetos desenvolvidos por meio do PIBEX e PAEVE mais a oferta de cursos e serviços gratuitos que cada campus ofereceu à comunidade.

Os instrumentos de gerenciamento das ações da PROEX são feitos por meio de reuniões periódicas com a equipe interna, pró-reitorias, diretorias e coordenações sistêmicas e demais setores da reitoria, envolvidos, presenciais e via web-conferências. Também são realizadas reuniões semestrais com os gestores de Extensão dos *campi* e com o Comitê de Extensão, que é o órgão colegiado de apoio e consultoria da PROEX. Durante essas reuniões, dentre outros assuntos são discutidos a política de extensão, o planejamento das ações (PDA), avaliação e as dificuldades dos *campi* no desenvolvimento das ações de extensão, os quais resultam em estratégias e orientações para melhoria da execução e do monitoramento. Além disso, também troca informações com as diversas instituições que compõem a Rede Federal, com Universidades Estaduais e outras, particulares.

Possui um Manual de Orientação das Ações de Extensão, contendo formulários próprios e padronizados, que é distribuído aos *campi* e encontra-se disponibilizado no site. Para comunicação, utiliza-se da correspondência oficial, física e via sistema integrado de gestão do IFAM, e-mail, telefone, WhatsApp e outras redes sociais.

O monitoramento das ações de extensão, que na sua maioria são realizadas via edital de chamada pública é feito por meio de formulários próprios, de prestações de contas, de relatórios parciais e finais e apresentação oral. Semestralmente, é enviada, aos *campi*, uma planilha eletrônica de mapeamento e acompanhamento das ações de extensão realizadas, a ser preenchida pelos gestores. Periodicamente e de acordo com a disponibilidade de recursos financeiros são realizadas visitas técnicas aos *campi*, com o objetivo de verificar *in loco* o desenvolvimento das ações. Durante essas visitas são feitas orientações de procedimento e palestras de orientação à comunidade interna sobre as ações de extensão, além de encontros com os setores produtivos locais, a fim de divulgar o IFAM e articular vagas para estágios ou outro tipo de parceria.

Como apoio à tomada de decisões, a PROEX participa semestralmente do Fórum de Extensão da Rede de Educação Profissional, Científica e Tecnológica - FORPROEXT, que é o órgão de natureza consultiva e assessoramento vinculado ao Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica – CONIF, composto pelos Reitores, onde são tratados assuntos envolvendo a Educação Profissional e Tecnológica e do Colégio de Dirigentes - COLDI, do IFAM.

A implementação de uma política de Extensão no Instituto reafirma a sua missão e o seu comprometimento com o desenvolvimento local e regional promovendo a integração com o mundo do trabalho e o atendimento as demandas sociais, ambientais, econômicas e culturais.

A política de Extensão, portanto, considera para o estabelecimento de suas diretrizes os seguintes preceitos legais:

1. O artigo 207 da Constituição Brasileira que refere: *as universidades gozam de autonomia didático-científica, administrativa, de gestão e patrimonial e obedecerão ao princípio da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.*

2. Os parágrafos IV, VI e VII do Artigo 43, do Capítulo IV, da Lei 9.394/96, no qual, respectivamente, é referido que a educação superior tem por finalidade de *“promover a divulgação de conhecimentos culturais, científicos e técnicos que constituem patrimônio da humanidade e comunicar o saber através do ensino, de publicações e de outras formas de comunicação”*; ... *“estimular o conhecimento dos problemas do mundo presente, em particular os nacionais e regionais, prestar serviços especializados à comunidade e estabelecer com esta uma relação de reciprocidade”* e *“promover a extensão, abertura à participação da população, visando à difusão das conquistas e benefícios resultantes da criação cultural e da pesquisa científica e tecnológica geradas na instituição.”*

3. O parágrafo IV do Artigo 44, da mesma Lei e Capítulo, menciona que a educação superior abrangerá os seguintes cursos e programas *“... de extensão, abertos a candidatos que atendam aos requisitos estabelecidos em cada caso pelas instituições de ensino”*.

4. Os parágrafos VII, VIII e IX, constantes no Artigo 6º, da Seção II, do Capítulo II, da Lei nº 11.892/08, onde respectivamente, refere-se que os Institutos Federais tem por finalidades e características: *“... desenvolver programas de extensão e de divulgação científica e tecnológica; realizar e estimular a pesquisa aplicada, a produção cultural, o empreendedorismo, o cooperativismo e o desenvolvimento científico e tecnológico e promover a produção, o desenvolvimento e a transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente”*.

5. Os parágrafos II e IV, mencionados no Artigo 7º, da Seção III, do Capítulo II, da Lei nº 11.892/08, onde, respectivamente, são referidos entre os objetivos dos Institutos Federais, *“... ministrar cursos de formação inicial e continuada de trabalhadores, objetivando a capacitação, o aperfeiçoamento, a especialização e a atualização de profissionais, em todos os níveis de escolaridade, nas áreas da educação profissional e tecnológica e desenvolver atividades de extensão de acordo com os princípios e finalidades da educação profissional e tecnológica, em articulação com o mundo do trabalho e os segmentos sociais e com ênfase na produção, desenvolvimento e difusão de conhecimentos científicos e tecnológicos.”*

Finalmente, ainda na Lei supramencionada encontra-se que, entre outras atribuições, os IF's *“... devem desenvolver programas de extensão e de divulgação científica e tecnológica e orientar a sua oferta formativa em benefício da consolidação e fortalecimento dos arranjos*



*produtivos, sociais e culturais locais, identificados com base no mapeamento das potencialidades de desenvolvimento socioeconômico e cultural no seu âmbito de atuação”.*

Assim, através das ações extensionistas criam-se novos espaços educacionais que possibilitam uma maior integração com outras instituições, empresas e sociedade como um todo e que propicia um diálogo entre áreas distintas do conhecimento contribuindo para a aplicação dos mesmos para a sociedade.

### **1.3.3.1. Finalidade e competências**

De acordo com a Resolução N° 35 do CONSUP/IFAM/2012, a PROEX é o órgão executivo que planeja, superintende, coordena e supervisiona as estratégias, diretrizes e as políticas de extensão, inovação e relações com a sociedade, articuladas ao ensino e a pesquisa, junto com os diversos segmentos sociais ligados ao IFAM. (Art. 2°).

São objetivos da PROEX:

I. Desenvolver atividades de acordo com os princípios e finalidades da educação profissional e tecnológica, em articulação com o mundo do trabalho e os segmentos sociais, dando ênfase à produção, ao desenvolvimento e difusão de conhecimentos científicos e tecnológicos;

II. Estimular e apoiar processos educativos que levam à geração de trabalho e renda e a emancipação do cidadão na perspectiva do desenvolvimento socioeconômico local e regional;

III. Implementar e avaliar programas, projetos e ações de relações internacionais no campo da educação, contemplando o ensino, a pesquisa e a extensão, em articulação com a Reitoria, as Pró-Reitorias e as Direções Gerais dos *Campi* em consonância com as metas de internacionalização da SETEC/MEC;

IV. Realizar ações voltadas preferencialmente para a população em situação de vulnerabilidade social e risco, através das ações voltadas a inclusão social, geração de oportunidades e melhorias das condições de vida;

V. Propiciar ações de formação inicial e continuada, visando à inserção do trabalhador no mundo do trabalho;

VI. Favorecer a interação do ensino e da pesquisa com as demandas da sociedade, seus interesses e necessidades, estabelecendo mecanismos que inter-relacionem o saber acadêmico e o saber popular.

### **1.3.3.2. Informações sobre indicadores de desempenho operacional**

Os indicadores da Extensão encontram-se em fase de definição pelos órgãos competentes do MEC/SETEC, do CONIF e do FORPROEXT.

Todavia, a PROEX tem se utilizado dos seguintes parâmetros: quantitativo de programas, projetos, cursos, eventos, prestação de serviços e de produtos/publicações, salientando-se que em todos, também são mensurados o quantitativo de participações de alunos, docentes, técnicos administrativos e comunitários externos, e o quantitativo de parcerias. Em apoio ao ensino, também são medidos o quantitativo de alunos encaminhados e concluintes do estágio, por curso.

### **1.3.3.3. Programas em desenvolvimento vinculados à PROEX:**

Nesta seção serão apresentados os programas de vinculados a PROEX.

#### **1.3.3.3.1. Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX)**

Em 2016, a PROEX, por meio do Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX) lançou o edital Nº 02-PROEX/IFAM, de 03 de março de 2016, pelo qual foram selecionados 60 (sessenta) projetos e 109 (cento e nove) bolsistas. Destes 60, 12 (doze) foram destinados a discentes de Nível Superior e 48 (quarenta e oito) a discentes de Nível Médio, com 06 (seis) meses de duração, tendo suas atividades iniciadas em 10 de maio e encerramento em 10 novembro, sendo que somente 1 projeto não foi executado.

Dos 15 *campi*, 14 tiveram participação na seleção e 13 tiveram projetos aprovados, mantendo-se um nível excelente de participação no programa. No total foram disponibilizados R\$ 242.400,00 (Duzentos e quarenta e dois mil e quatrocentos reais). Desse total, R\$ 90.000,00 (Noventa mil reais) foram destinados ao auxílio financeiro para desenvolvimento dos 60 (sessenta) projetos e R\$ 152.400,00 (Cento e cinquenta e dois mil e quatrocentos reais) foram para o pagamento dos bolsistas selecionados, num total de 109 discentes, sendo o valor de R\$ 400,00 (Quatrocentos reais) mensais, para discentes de nível superior e R\$ 200,00 (Duzentos reais) para os de nível médio. Vale ressaltar o crescente número de alunos voluntários participando dos projetos, que aumentou de 13 em 2015, para 29 registrados em 2016. Na Tabela 20 a seguir, pode-se observar a descrição dos projetos realizados, por campus.

Tabela 20 Projetos Realizados, por campus

| Nº              | REGISTRO         | PROJETO   |
|-----------------|------------------|---|
| <b>COARI</b>    |                  |   |
| 1               | PIBEXMED 2016007 | A Educação e o Mundo do Trabalho: o que você quer ser crescer quando crescer.   |
| 2               | PIBEXMED 2016009 | Cientistas Curumins: aprendendo ciências de forma divertida   |
| 3               | PIBEXMED 2016020 | Biblioteca de encontro à comunidade   |
| 4               | PIBEXMED 2016038 | DST AIDS: prevenção em foco   |
| 5               | PIBEXMED 2016046 | Mediação Escolar com ênfase em Educação em Direitos Humanos   |
| 6               | PIBEXMED 2016053 | Acompanhamento de Alunos Egressos do IFAM - Campus Coari - Fase 2   |
| 7               | PIBEXMED 2016060 | Manutenção Básica de Computadores   |
| <b>EIRUNEPÉ</b> |                  |   |
| 8               | PIBEXMED 2016052 | A riqueza que vem das águas: importância social, econômica e ambiental do cultivo de peixes em cativeiro no Município de Eirunepé-AM. |
| <b>HUMAITÁ</b>  |                  |   |
| 9               | PIBEXMED 2016005 | Viveiro florestal nas escolas de Humaitá - praticas para sensibilização ambiental Pedro Augusto Costa Roriz                           |
| 10              | PIBEXMED 2016006 | Língua inglesa e letramento crítico: pratica na escola pública de Humaitá Daiane Severo da Silva                                      |
| 11              | PIBEXMED 2016011 | O IFAM vai à escola - Práticas de educação Ambiental em escolas de Humaitá  |
| 12              | PIBEXMED 2016016 | Comunica[ção] coletivo jovem de produção e difusão de informações sobre atividades dos alunos do ensino médio de Humaitá              |
| 13              | PIBEXMED 2016019 | O Ensino da língua inglesa perspectiva pós-colonial nas escolas públicas de Humaitá   |
| 14              | PIBEXMED 2016033 | Projeto cont. (ação) de historias   |
| 15              | PIBEXMED 2016045 | Drogas conhecer e educar para prevenir  |
| 16              | PIBEXMED 2016051 | Sensibilização da sociedade humaitaense com a situação de negligencia dos cães de rua   |
| 17              | PIBEXMED 2016056 | Confecção de sólidos geométricos com a utilização de materiais manipuláveis no ensino geometria                                       |

| ITACOATIARA                |  |   |
|----------------------------|--|---|
| 18                         | PIBEXMED 2016002                                 | Clube de xadrez do IFAM: Uma contribuição para a formação humana  |
| 19                         | PIBEXMED 2016027                                 | Jornal Escolar: Caminhos para o desenvolvimento das competências leitora e escritora e para a prática da socialização                       |
| 20                         | PIBEXMED 2016031                                 | Mercado de Trabalho: Ta ligado?   |
| LÁBREA                     |  |   |
| 21                         | PIBEXMED 2016014                                 | Aproveitamento de resíduos sólidos do pólo moveleiro de Lábrea para a produção de pequenos objetos de madeira                               |
| 22                         | PIBEXMED 2016017                                 | A SOCIALIZAÇÃO entre a comunidade idosa do Município de Lábrea e o IFAM-CLAB  |
| 23                         | PIBEXMED 2016059                                 | Lixeira Ecológica Cultural  |
| MAUÉS                      |  |   |
| 24                         | PIBEXMED 2016024<br><b>Projeto não executado</b> | Oficina: Produção de frango caipirão em pequena escala  |
| 25                         | PIBEXMED 2016029                                 | Práticas culturais e construção étnica Sataré-Mawé  |
| 26                         | PIBEXMED 2016050                                 | Práticas de ensino de geografia no nível fundamental: diálogos e troca de saberes com professores da zona rural de Maués AM                 |
| MANAUS CENTRO              |  |   |
| 27                         | PIBEXSUP 2016008                                 | Movimento empreende IFAM – MEI  |
| 28                         | PIBEXSUP 2016025                                 | Plantas Medicinais: benefícios e riscos   |
| 29                         | PIBEXSUP 2016026                                 | Química para o ENEM   |
| 30                         | PIBEXSUP 2016035                                 | O ensino de química e o tema “ÁGUA” no contexto da aprendizagem por projetos  |
| 31                         | PIBEXSUP 2016061                                 | O uso de tecnologias para o ensino e pesquisa em Língua Espanhola   |
| MANAUS DISTRITO INDUSTRIAL |  |   |
| 32                         | PIBEXSUP 2016012                                 | Jugando y aprendiendo: produção de material didático e lúdico para curso de introdução a língua espanhola para crianças no Lar Janell Doyle |
|                            | PIBEXMED 2016015                                 | Ciclo de palestras promovendo a acessibilidade  |
| 34                         | PIBEXMED 2016049                                 | IFAM CMDI Educação, Tecnologia e Sociedade: Formas de apropriação   |
| 35                         | PIBEXSUP 2016054                                 | Sustentabilidade Gerenciamento dos Resíduos sólidos e resíduos eletrônicos no CMDI  |
| MANAUS ZONA LESTE          |  |   |
| 36                         | PIBEXSUP 2016001                                 | Farmácia viva: uma experiência agroecológica  |
| 37                         | PIBEXSUP 2016003                                 | Medicina veterinária no palco: "Minha Amazônia - conhecer para conservar".  |
| 38                         | PIBEXSUP 2016004                                 | Permacultura na escola: construindo ambiente sustentáveis   |
| 39                         | PIBEXSUP 2016023                                 | Escola de adestramento canino do IFAM CMZL  |
| 40                         | PIBEXMED 2016028                                 | Alfabetização científica e ecológica  |

|                                 |                   |   |
|---------------------------------|-------------------|---|
| 41                              | PIBEXMED 2016032  | Manejo agroecológico de cacau e produção de amêndoas finas: capacitação de produtores do Amazonas para o beneficiamento pós-colheita.                     |
| 42                              | PIBEXSUP 2016036  | Determinação do potencial antioxidante do chocolate e do fermento de açaí produzido por uma empresa incubada na AYTY                                      |
| 43                              | PIBEXMED 2016037  | Beneficiamento e aproveitamento de peixe de baixo valor econômico e produção de derivados para alternativa alimentar                                      |
| 44                              | PIBEXMED 2016039  | Meliponicultura na escola: promovendo a arte de manejar as abelhas sem ferrão na comunidade indígena São Félix, município de Autazes - AM                 |
| 45                              | PIBEXMED 2016048  | Adote e plante uma frutífera no seu quintal   |
| <b>PARINTINS</b>                |                   |   |
| 46                              | PIBEXMED 2016041  | Horta na escola - a ciência em redes de informações   |
| 47                              | PIBEXMED 2016047  | Diagnóstico de unidades de produção agrícola em Parintins   |
| <b>PRESIDENTE FIGUEIREDO</b>    |                   |   |
| 48                              | PIBEXMED 2016010  | Construção de carneiros hidráulicos: estimulando a busca por conhecimentos através da transferência de tecnologias acessíveis.                            |
| 49                              | PIBEXMED 2016013  | Pequenos Curupiras": ações de combate ao bullying e ao cyberbullying nas escolas da rede federal, estadual e municipal de ensino em Presidente Figueiredo |
| 50                              | PIBEXMED 2016022  | Análise da qualidade da vida do solo através da cromatografia de Pfeiffer   |
| 51                              | PIBEXMED 2016030  | Kratê-do: Ultrapassando as Barreiras do Movimento   |
| 52                              | PIBEXMED 2016040  | Curso de extensão sobre saúde do solo para agricultores em conversão agroecológica  |
| 53                              | PIBEXMED 2016058  | IFAM Music - Teoria e Prática Musical, Coral e Banda  |
| <b>SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA</b> |                   |   |
| 54                              | PIBEXMED 2016055  | Os desportos coletivos como instrumento de combate à evasão escolar na rede pública de ensino de SGC  |
| <b>TABATINGA</b>                |                   |   |
| 55                              | PIBEXMED 2016018  | Educação no trânsito: diálogo e sensibilização com jovens estudantes de Tabatinga – AM  |
| 56                              | PIBEXMED 2016021  | Núcleo de Artes   |
| 57                              | PIBEXMED 2016 034 | Curso de produção de alerícolas com uso de técnicas agroecológicas para confecção de hortas caseiras  |
| 58                              | PIBEXMED 2016042  | Extensão rural: a meliponicultura como ferramenta extensionista em comunidades rurais   |
| 59                              | PIBEXMED 2016043  | IFAM nas ondas do rádio: boletim Camponês   |
| 60                              | PIBEXMED 2016044  | Curso Interativo de Espanhol e Inglês básico para crianças da rede pública de ensino de Tabatinga - AM  |

Fonte: Coordenação Geral de Programas e Projetos, 2016

### 1.3.3.3.2. Programa Institucional de Apoio a Eventos – (PAEVE)

É um programa que visa impulsionar a realização de ações de extensão, na modalidade “EVENTO”, tais como: apresentação e/ou exibição pública, livre ou com clientela específica, do conhecimento ou produto cultural, artístico, esportivo, científico e tecnológico desenvolvido, conservado ou reconhecido pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas.

O PAEVE foi criado em 2015 e tem por objetivo apoiar a realização de Eventos de Extensão nos *campi*, envolvendo a sua comunidade interna e externa, com vistas à divulgação da produção extensionista do IFAM e à socialização de saberes entre os partícipes, contribuindo para o fortalecimento da relação indissociável entre ensino, pesquisa e extensão.

Em sua 2ª edição, foram lançados os editais de nº 003 (Chamada de propostas para adesão de Mostra de Extensão) de 01 de junho de 2016 e nº 004 (Chamada de propostas para Eventos Culturais de Extensão) de 08 de junho de 2016, tendo participado da seleção os 15 *campi* do IFAM, sendo que 14 *campi* tiveram projetos selecionados para a realização da Mostra de Extensão e 34 projetos foram executados para eventos culturais de extensão.

Na Tabela 21, encontram-se descritos os objetivos dos projetos selecionados pelo Edital Nº 003 PROEX/IFAM, e na Tabela 22, os projetos selecionados pelo edital nº 004-PROEX/IFAM, conforme a seguir.

**Tabela 21 Resumo dos projetos contemplados pelo edital nº 003-PROEX/IFAM, por Campus.**

| <b>CAMPUS COARI</b>  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| <b>Título do Projeto:</b> V Mostra de Extensão do IFAM Campus Coari: O IFAM socializando o saber   | <b>PAEVE 201601-3</b>                 |
| <b>Objetivo:</b> Divulgar as ações de Extensão do IFAM Campus Coari, promovendo o intercâmbio de ideias entre o instituto e a sociedade.   | Beneficiários Internos: 330           |
| <b>Público-alvo:</b> Estudantes, professores e comunidade externa.   | Beneficiários Externos: 200           |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> IFAM- COARI.  |                                       |
| <b>Área Temática:</b> Direitos humanos e justiça, educação, saúde e trabalho   | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 7.000,00 |
| <b>CAMPUS EIRUNEPÉ</b>   |                                       |
| <b>Título do Projeto:</b> Educação e suas Interfaces: Produção e Disseminação do Conhecimento em Contexto Amazônico.   | <b>PAEVE 201602-3</b>                 |
| <b>Objetivo:</b> Refletir acerca das nossas demandas locais, principalmente ao que se refere estabelecer e consolidar espaços de formação na cidade de Eirunepé, mais principalmente socializar os conhecimentos e práticas produzidas no âmbito de nossos projetos. | Beneficiários Internos: 250           |
| <b>Público-alvo:</b> Servidores e discentes do IFAM, alunos e professores do ensino médio da rede pública do município.  | Beneficiários Externos: 200           |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Eirunepé   |                                       |

|   |                                       |
|---|---------------------------------------|
| <b>Área Temática:</b> Educação, cultura e saúde.  | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 5.000,00 |
| <b>CAMPUS HUMAITÁ</b>   |                                       |
| <b>Título do Projeto:</b> Mostra de Extensão do IFAM/Campus Humaitá.  | <b>PAEVE 201603-3</b>                 |
| <b>Objetivo:</b> Divulgar, para o público interno e externo, as atividades de extensão realizadas pelos profissionais e alunos do Campus Humaitá nos anos de 2015 e 2016.   | Beneficiários Internos: 847           |
| <b>Público-alvo:</b> Estudantes, professores, TAE e comunidade externa.   | Beneficiários Externos: 200           |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> IFAM/ CAMPUS HUMAITÁ, Humaitá  |                                       |
| <b>Área Temática:</b> Educação.   | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 7.000,00 |
| <b>CAMPUS ITACOATIARA</b>   |                                       |
| <b>Título do Projeto:</b> III Mostra de Extensão do IFAM/CITA -Reunir para retroalimentar os saberes Amazônicos.  | <b>PAEVE 201604-3</b>                 |
| <b>Objetivo:</b> Divulgar, discutir e refletir as ações de extensão, realizadas pelo Instituto Federal de Educação do Amazonas/Campus Itacoatiara   | Beneficiários Internos: 726           |
| <b>Público-alvo:</b> discentes e servidores do IFAM, egressos e público externo.  | Beneficiários Externos: 138           |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Centro Cultural Velha Serpa  |                                       |
| <b>Área Temática:</b> Educação  | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 5.000,00 |
| <b>CAMPUS LÁBREA</b>  |                                       |
| <b>Título do Projeto:</b> I Mostra de Extensão do IFAM Campus Lábrea: Trocas de saberes e ações sociais.  | <b>PAEVE 201605-3</b>                 |
| <b>Objetivo:</b> Possibilitar à comunidade educativa a socialização dos resultados finais ou parciais dos diversos os projetos de extensão desenvolvidos no IFAM- campus Lábrea.  | Beneficiários Internos: 647           |
| <b>Público-alvo:</b> Estudantes, professores, TAE e comunidade externa.   | Beneficiários Externos: 500           |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> IFAM campus Lábrea.  |                                       |
| <b>Área Temática:</b> Educação, cultura e tecnologia e produção.  | <b>Custo do projeto:</b> 6.997,00     |
| <b>CAMPUS AVANÇADO DE MANACAPURU</b>  |                                       |
| <b>Título do Projeto:</b> I Mostra de Extensão do Campus Avançado de Manacapuru: IFAM vai à praça.  | <b>PAEVE 201606-3</b>                 |
| <b>Objetivo:</b> Apresentar para a comunidade interna e externa as ações de extensão desenvolvidas pelo Campus Avançado de Manacapuru   | Beneficiários Internos: 268           |
| <b>Público-alvo:</b> Estudantes, professores, TAE e comunidade externa.   | Beneficiários Externos: 300           |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Praça da COHABAM   |                                       |
| <b>Área Temática:</b> Educação, cultura e tecnologia e produção, trabalho.  | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 5.000,00 |
| <b>CAMPUS MANAUS CENTRO</b>   |                                       |
| <b>Título do Projeto:</b> III Mostra Interdisciplinar de Extensão: Educação, Ciência e Tecnologia: Produção e Mercado de Trabalho.  | <b>PAEVE 201607-3</b>                 |
| <b>Objetivo:</b> Apresentar os cursos ministrados pelo IFAM/CMC e a produção acadêmica, integrando-se com as atividades de ensino e pesquisa, na perspectiva de promover maior visibilidade à sociedade manauara, aos meios de produção e ao mercado de trabalho. | Beneficiários Internos: 670           |
| <b>Público-alvo:</b> Estudantes, professores, TAE e comunidade externa.   | Beneficiários Externos: 180           |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas/Campus Manaus Centro –CMC  |                                       |

|  |   |
|--|---|
| <b>Área Temática:</b> Educação.  | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 8.274,00.    |
| <b>CAMPUS MANAUS DISTRITO INDUSTRIAL</b>   |   |
| <b>Título do Projeto:</b> II Mostra de Extensão: Novos desafios do ensino e extensão no CMDI.  | <b>PAEVE 201608-3</b>                     |
| <b>Objetivo:</b> Apresentar as atividades extensionistas do campus realizadas em 2016 e promover ações de motivação ao envolvimento das comunidades internas e externas à projetos de extensão                   | Beneficiários Internos: 830               |
| <b>Público-alvo:</b> Estudantes, professores, TAE e comunidade externa.  | Beneficiários Externos: 127               |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus CMDI   |   |
| <b>Área Temática:</b> Educação, cultura, meio ambiente, saúde tecnologia e produção e trabalho.  | <b>Custo do projeto:</b> R\$ R\$ 8.700,00 |
| <b>CAMPUS MANAUS ZONA LESTE</b>  |   |
| <b>Título do Projeto:</b> Extensão no CMZL: Fazendo a ligação entre diferentes segmentos socioculturais.   | <b>PAEVE 201609-3</b>                     |
| <b>Objetivo:</b> Apresentar as ações extensionistas desenvolvidas no campus e promover a difusão do conhecimento e interação com a comunidade.   | Beneficiários Internos: 690               |
| <b>Público-alvo:</b> Egressos, discentes e servidores do IFAM/CMZL e comunidade externa.   | Beneficiários Externos: 210               |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Manaus Zona Leste  |   |
| <b>Área Temática:</b> Educação, cultura, meio ambiente, saúde tecnologia e produção e trabalho.  | <b>Custo do projeto:</b> 9.000,00         |
| <b>CAMPUS MAUÉS</b>  |   |
| <b>Título do Projeto:</b> II Mostra de Extensão do IFAM- CMA: Ampliando Horizontes   | <b>PAEVE 201610-3</b>                     |
| <b>Objetivo:</b> Divulgar entre os estudantes das escolas públicas da zona rural e urbana do município, egressos e sociedade civil as ações de extensão desenvolvidas no Campus Maués.                           | Beneficiários Internos: 35                |
| <b>Público-alvo:</b> Estudantes da rede pública de ensino, egressos e sociedade civil do município.  | Beneficiários Externos: 500               |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Maués  |   |
| <b>Área Temática:</b> Educação, cultura, meio ambiente, tecnologia e produção.   | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 6.833,75     |
| <b>CAMPUS PARINTINS</b>  |   |
| <b>Título do Projeto:</b> IV Mostra de Extensão - Comunidade IFAM  | <b>PAEVE 201611-3</b>                     |
| <b>Objetivo:</b> Divulgar junto à comunidade (interna e externa) a produção de extensão.   | Beneficiários Internos: 270               |
| <b>Público-alvo:</b> Estudantes da rede pública de ensino, egressos e sociedade civil do município.  | Beneficiários Externos: 300               |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> IFAM Campus Parintins   |   |
| <b>Área Temática:</b> Educação, cultura e trabalho.  | <b>Custo do projeto:</b> R\$7.000,00      |
| <b>CAMPUS PRESIDENTE FIGUEIREDO</b>  |   |
| <b>Título do Projeto:</b> II Mostra de Extensão do IFAM Campus Presidente Figueiredo   | <b>PAEVE 201612-3</b>                     |
| <b>Objetivo:</b> Proporcionar um ambiente de discussão, visando contribuir com o desenvolvimento sustentável do município de Presidente Figueiredo, promovendo de forma integrada o Ensino, Pesquisa e Extensão. | Beneficiários Internos: 530               |



|   |                                       |
|---|---------------------------------------|
| <b>Público-alvo:</b> Egressos, discentes e servidores do IFAM/CPF e pequenos produtores rurais do município.  | Beneficiários Externos: 100           |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Presidente Figueiredo   |                                       |
| <b>Área Temática:</b> Educação, comunicação, cultura e tecnologia e produção.   | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 7.000,00 |
| <b>CAMPUS SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA</b>  |                                       |
| <b>Título do Projeto:</b> III Mostra de Extensão do IFAM/SGC -Soberania alimentar e qualidade de vida   | <b>PAEVE 201613-3</b>                 |
| <b>Objetivo:</b> Expor a sociedade os trabalhos de extensão realizados pelo campus  | Beneficiários Internos: 800           |
| <b>Público-alvo:</b> Egressos, discentes e servidores do IFAM/SGC, pequenos produtores rurais indígenas do município e alunos do ensino médio da rede pública do município. | Beneficiários Externos: 300           |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus São Gabriel da Cachoeira  |                                       |
| <b>Área Temática:</b> Educação, cultura, meio ambiente e direitos humanos.  | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 9.000,00 |
| <b>CAMPUS TABATINGA</b>   |                                       |
| <b>Título do Projeto:</b> VI Semana de Extensão IFAM/CTBT: A Extensão como instrumento de ensino para formação profissional no Alto Solimões                                | <b>PAEVE 201614-3</b>                 |
| <b>Objetivo:</b> Promover e divulgar as ações de extensão desenvolvidas no IFAM campus Tabatinga.   | Beneficiários Internos: 680           |
| <b>Público-alvo:</b> Estudantes, professores, TAE e comunidades externa.  | Beneficiários Externos: 1.100         |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> IFAM –CTA.   |                                       |
| <b>Área Temática:</b> Educação, meio ambiente, saúde, tecnologia e produção e trabalho.   | <b>Custo do projeto:</b> R\$7.000,00  |

Fonte: Coordenação Geral de Cursos e Eventos, 2016

Tabela 22 Resumo dos projetos contemplados pelo edital nº 004-PROEX/IFAM, por Campus.

|  |                                      |
|--|--------------------------------------|
| <b>CAMPUS MAUES</b>  |                                      |
| <b>Título do Projeto:</b> Festival Artístico Cultural IFAM/ CMA  | <b>PAEVE 201604-4</b>                |
| <b>Objetivo:</b> Promover um evento artístico e cultural a comunidade escolar e mauesense, de apresentação e divulgação dos trabalhos realizados pelos servidores e discentes do IFAM/CMA.                               | Beneficiários Internos: 500          |
| <b>Público-alvo:</b> Estudantes, professores, TAE e comunidades externa.   | Beneficiários Externos: 5.000        |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Ginásio Poliesportivo Pe. Leão Martinelli.  |                                      |
| <b>Área Temática:</b> Cultura, educação, meio ambiente e comunicação.  | <b>Custo do projeto:</b> R\$2.500,00 |
| <b>Título do Projeto:</b> Artefatos e Mentefartos: A cultura Sateré-Mawé e a Educação Escolar  | <b>PAEVE 201613-4</b>                |
| <b>Objetivo:</b> A apresentar uma exposição baseada em elementos culturais da Etnia Sateré-Mawé associando-os no ensino da matemática acadêmica e outros componentes curriculares como História, artes, informática etc. | Beneficiários Internos: 150          |
| <b>Público-alvo:</b> estudantes, professores, técnicos administrativos.  | Beneficiários Externos: 50           |

|  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus maués  |                                       |
| <b>Área Temática:</b> Cultura, educação  | <b>Custo do projeto</b> R\$2.500,00   |
| <b>Título do Projeto:</b> I Semana Cultural do IFAM Campus Maués   | <b>PAEVE 201626-4</b>                 |
| <b>Objetivo:</b> Sensibilizar os alunos e a comunidade escolar em geral sobre a importância das manifestações culturais de forma interdisciplinar, assim como estimular e ampliar o conhecimento dos alunos sobre os diferentes tipos de culturais.  | Beneficiários Internos: 550           |
| <b>Público-alvo:</b> estudantes, professores, técnicos administrativos e comunidade externa.   | Beneficiários Internos: 300           |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Auditório IFAM/CMA.   |                                       |
| <b>Área Temática:</b> Cultura, educação.   | <b>Custo do projeto:</b> 2.500,00     |
| <b>Título do Projeto:</b> Teatro de Rua: A Expressão da Cidadania  | <b>PAEVE 201632-4</b>                 |
| <b>Objetivo:</b> Ampliar a ação formadora artística, moral social e intelectual dos envolvidos, promovendo a interação com o mundo em sua diversidade e valorização as diferentes expressões, para assim favorecer as relações harmônicas dos indivíduos em sociedade.   | Beneficiários Internos:               |
| <b>Público-alvo:</b> estudantes, professores, técnicos administrativos e comunidade externa.   | Beneficiários Externos: 500           |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Bairro Senador José Esteves   |                                       |
| <b>Área Temática:</b> Cultura.   | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.500,00 |
| <b>Título do Projeto:</b> Uma Viagem ao mundo do Faz de Conta  | <b>PAEVE 201634-4</b>                 |
| <b>Objetivo:</b> Promover interação entre alunos, professores e técnicos do IFAM campus maués e as crianças do abrigo proporcionando atividades como: apresentação teatrais, leituras vocais, contação de histórias, jograis e dinâmicas, assim como outras atividades que estimulem a imaginação, o gosto pela leitura e também propiciem entretenimento. | Beneficiários Internos: 36            |
| <b>Público-alvo:</b> Comunidade.   | Beneficiários Externos: 20            |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> IFAM – Campus – Maués.  |                                       |
| <b>Área Temática:</b> Cultura.   | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.500,00 |
| <b>CAMPUS EIRUNEPE</b>   |                                       |
| <b>Título do Projeto:</b> Mostra fotográfica: Olhares Eirunepeenses  | <b>PAEVE: 201619-8</b>                |
| <b>Objetivo:</b> Produzir uma mostra fotográfica cujo tema seja a cidade de Eirunepé – Am.   | Beneficiários Internos: 15            |
| <b>Público-alvo:</b> estudantes, professores, técnicos administrativos e comunidade externa.   | Beneficiários Externos: 100           |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Ginásio Poliesportivo Gilberto mestrinho.   |                                       |
| <b>Área Temática:</b> Cultura e educação.  | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.500,00 |
| <b>Título do Projeto:</b> Memórias Encenadas: Interpretações dos Saberes de Eirunepé   | <b>PAEVE: 201619-9</b>                |
| <b>Objetivo:</b> proporcionar a comunidade local aos discentes através da interdisciplinaridade a prática do teatro, despertando o interesse pelas memórias da história de Eirunepé.   | Beneficiários Internos: 17            |
| <b>Público-alvo:</b> estudantes, professores, técnicos administrativos e comunidade externa.   | Beneficiários Externos: 10            |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Eirunepé.  |                                       |
| <b>Área Temática:</b> Cultura.   | <b>Custo do projeto:</b> R\$2.500,00  |
| <b>Título do Projeto:</b> Folclore: Diversidade e pluralidade cultural - Resgatadas tradições das Regiões  | <b>PAEVE:201619-10</b>                |

|  |   |
|--|---|
| <b>Objetivo:</b> Promover a participação de alunos do IFAC campus Eirunepé, na modalidade sociocultural no Projeto Folclore: Diversidade e pluralidade cultural - Resgatadas tradições das Regiões   | Beneficiários Internos: 87              |
| <b>Público-alvo:</b> estudantes, professores, técnicos administrativos e comunidade externa.   | Beneficiários Externos: 10              |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> GM3 da escola João Conrado.   |   |
| <b>Área Temática:</b> Cultura.   | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.500,00   |
| <b>CAMPUS MANAUS</b>   |   |
| <b>Título do Projeto: Mostra de Arte Moacir Andrade</b>  | <b>PAEVE:201619-23</b>                  |
| <b>Objetivo:</b> Realizar a mostra das obras de arte do artista Plástico Moacir Andrade que se encontram no CMC-IFAM.  | Beneficiários Internos: 1.200           |
| <b>Público-alvo:</b> estudantes, professores, técnicos administrativos e comunidade externa.   | Beneficiários Externos: 1.000           |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Manaus centro.   |   |
| <b>Área Temática:</b> Cultura.   | <b>Custo do projeto:</b> Não informado. |
| <b>CAMPUS COARI</b>  |   |
| <b>Título do Projeto: Mostra Visual Coari ontem e hoje</b>   | <b>PAEVE 201624-4</b>                   |
| <b>Objetivo:</b> promover interação entre alunos, professores e técnicos do IFAM Campus Maués e as crianças do abrigo proporcionando atividades como: Apresentação teatrais, leituras vocais, contação de histórias, jograis e dinâmicas, assim como outras atividades que estimulem a imaginação, o gosto pela leitura e também propiciem entretenimento. | Beneficiários Internos: 36              |
| <b>Público-alvo:</b> Comunidade.   | Beneficiários Externos: 20              |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> IFAM/CMA  |   |
| <b>Área Temática:</b> Cultura.   | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.500,00   |
| <b>CAMPUS HUMAITÁ</b>  |   |
| <b>Título do Projeto: Evento Cultural de Extensão: Memórias Discursivas da Comunidade Humaitaense</b>  | <b>PAEVE 201629-4</b>                   |
| <b>Objetivo:</b> Promover autonomia crítica quanto a discussões envolvendo cultura, linguagem e identidade nos espaços discursivos da Humaitá, a partir de produção artística cultural a ser apresentada pelos discentes.  | Beneficiários Internos: 24              |
| <b>Público-alvo:</b> estudantes, professores, técnicos administrativos e comunidade externa.   | Beneficiários Externos: 500             |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Humaitá  |   |
| <b>Área Temática:</b> Cultura.   | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.500,00   |
| <b>CAMPUS ITACOATIARA</b>  |   |
| <b>Título do Projeto: I Festival Folclórico de IFAM/CITA</b>   | <b>PAEVE 201616-4</b>                   |
| <b>Objetivo:</b> Realizar uma atividade folclórica integrando estudantes, professores, pais e comunidade em geral do IFAM/CITA.  | Beneficiários Internos: 250             |
| <b>Público-alvo:</b> estudantes, professores, técnicos administrativos e comunidade externa.   | Beneficiários Externos: 100             |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Fast Clube  |   |
| <b>Área Temática:</b> Cultura.   | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.500,00   |
| <b>Título do Projeto: I Festival Literário do Campus Itacoatiara</b>   | <b>PAEVE 201627-4</b>                   |
| <b>Objetivo:</b> Divulgar produções artísticas-culturais literárias do IFAM/CITA e da comunidade escolar itacoatiarense, permitindo socializar dessa natureza os partícipes do evento.   | Tipo do Evento: Cultural                |
|  | Beneficiários Internos: 145             |

|  |  |
|--|--|
| <b>Público-alvo:</b> Estudantes, professores, técnicos administrativos e comunidade externa.   | Beneficiários Externos: 50             |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Centro Cultural Velha Serpa.  |  |
| <b>Área Temática:</b> Cultura, educação.   | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.500,00  |
| <b>CAMPUS LÁBREA</b>   |  |
| <b>Título do Projeto: Projeto Mostra Cultural das Artes da Nossa Gente: Despertando a Arte na População Labrense</b>   | <b>PAEVE 201621-4</b>                  |
| <b>Objetivo:</b> Promover e divulgar a produção artística do IFAM campus Lábrea e dos artistas desconhecidos da cidade de Lábrea e região, contribuindo para a dinamização do patrimônio cultural.   | Beneficiários Internos: 31             |
| <b>Público-alvo:</b> Estudantes, professores, técnicos administrativos e comunidade externa.   | Beneficiários Externos: 1.000          |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Praça Central   |  |
| <b>Área Temática:</b> Cultura.   | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.500,00  |
| <b>Título do Projeto: I Mostra de Dança Escolar de Lábrea</b>  | <b>PAEVE 201614-4</b>                  |
| <b>Objetivo:</b> Integrar os grupos de dança da comunidade ao campus, oferecendo infraestrutura para a realização das atividades e proporcionando a participação dos discentes ao campus, favorecendo a prática de uma atividade física, artística e cultural. | Beneficiários Internos: 45             |
| <b>Público-alvo:</b> Estudantes, professores, técnicos administrativos e comunidade externa.   | Beneficiários Externos: 70             |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Orla Municipal de Lábrea  |  |
| <b>Área Temática:</b> Cultura.   | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.500,00  |
| <b>Título do Projeto: Negra! A cor do Brasil</b>   | <b>PAEVE 201618-4</b>                  |
| <b>Objetivo:</b> Sensibilizar sobre o tema negros no Brasil e possibilitar a comunidade educativa do IFAM e comunidade de Lábrea um espaço reflexivo sobre a cultura negra e o negro no contexto sociocultural brasileiro e Labrense.                          | Beneficiários Internos: 732            |
| <b>Público-alvo:</b> Estudantes, professores, técnicos administrativos e comunidade externa.   | Beneficiários Externos: 600            |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Lábrea.  |  |
| <b>Área Temática:</b> Cultura, direitos humanos e justiça, educação.   | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.500,00  |
| <b>Título do Projeto: Festival de Cultura Hispânica</b>  | <b>PAEVE 201623-4</b>                  |
| <b>Objetivo:</b> Promover o ensino-aprendizagem e a divulgação da Língua espanhola no IFAM e na comunidade externa através da cultura e das manifestações artísticas.  | Beneficiários Internos: 127            |
| <b>Público-alvo:</b> Estudantes, professores, técnicos administrativos e comunidade externa.   | Beneficiários Externos: 150            |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Não informado.  |  |
| <b>Área Temática:</b> Cultura.   | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.500,00  |
| <b>CAMPUS MANAUS ZONA LESTE</b>  |  |
| <b>Título do Projeto: Mostra fotográfica Flores do Campus- IFAM – CMZL</b>   | <b>PAEVE 201622-4</b>                  |
| <b>Objetivo:</b> Estimular a ressignificação dos espaços do campus sob uma ótica cultural-artística, através de registros fotográficos de vegetação floridas existentes no campus, realizando exposição das melhores fotografias submetidas a avaliação.       | Beneficiários Externos: 600            |
| <b>Público-alvo:</b> Estudantes, professores, técnicos e comunidade externa.   | Beneficiários Internos: Não informado. |

|  |  |
|--|--|
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Área de convivência – campus zona Leste.  |  |
| <b>Área Temática:</b> Cultura.   | <b>Custo do projeto:</b> 2.500,00            |
| <b>Título do Projeto:</b> II Mostra Gastronômica de PANC's do IFAM-CMZL  | <b>PAEVE 201631-4</b>                        |
| <b>Objetivo:</b> Envolver e motivar os estudantes do curso técnico em agroecologia e a comunidade do IFAM_CMZL na divulgação, elaboração de pratos e consumo a partir de plantas alimentícias não convencionais. | Beneficiários Internos: 542                  |
| <b>Público-alvo:</b> Estudantes, professores, técnicos administrativos.  | Beneficiários Externos: 30                   |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> IFAM-CMZL.  |  |
| <b>Área Temática:</b> Comunicação, cultura, meio ambiente e tecnologia e produção.   | <b>Custo do projeto:</b> 2.500,00            |
| <b>Título do Projeto:</b> II Concursos de Contos de IFAM/CMZL-Cultura Amazônica: Um Celeiro de Memórias e Tradições  | <b>PAEVE 201603-4</b>                        |
| <b>Objetivo:</b> Resgatar a memória e as tradições, bem como propagar as riquezas culturais amazônicas, unindo histórias e literatura no universo da realidade e da ficção.                                      | Beneficiários Internos: 208                  |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> IFAM-CMZL.  | Beneficiários Externos: 200                  |
| <b>Público-alvo:</b> Estudantes.   |  |
| <b>Área Temática:</b> Comunicação, cultura e educação.   | <b>Custo do projeto:</b> 2.500,00            |
| <b>Título do Projeto:</b> II Biblioart - CMZL  | <b>PAEVE:201619-26</b>                       |
| <b>Objetivo:</b> Trabalhar a interdisciplinaridade na expectativa de fomentar e consolidar o gosto pela literatura, cultura e arte, incentivando a comunidade acadêmica a participar e viver o instituto.        | Beneficiários Internos:615                   |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Biblioteca Professora Amélia de Souza Leal – IFAM-CMZL.   | Beneficiários Externos: 100                  |
| <b>Público-alvo:</b> Estudantes, professores, técnicos administrativos e comunidade externa.   |  |
| <b>Área Temática:</b> Cultura, educação  | <b>Custo do projeto:</b> 2.500,00            |
| <b>CAMPUS MANAUS DISTRITO INDUSTRIAL</b>   |  |
| <b>Título do Projeto:</b> I Semana Literária IFAM - CMDI: Literatura, Arte e Cultura   | <b>PAEVE 201610-4</b>                        |
| <b>Objetivo:</b> Estimular a literatura com atividades literárias e com a interação escritor-professor-aluno e comunidade e democratização do acesso ao livro.   | Beneficiários Internos:                      |
| <b>Público-alvo:</b> Servidores e discentes do IFAM e comunidade externa   | Beneficiários Externos: Total de 327 pessoas |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus CMDI   |  |
| <b>Área Temática:</b> Literatura   | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.500,00        |
| <b>CAMPUS VANÇADO DE MANACAPURU</b>  |  |
| <b>Título do Projeto:</b> II Sarau Literário e I Bibliofest IFAM/CAM: Os olhos de Campus Avançado de Manacapuru  | <b>PAEVE 201609-4</b>                        |
| <b>Objetivo:</b> Promover a disseminação da literatura, cultura e arte amazônica e Campus Avançado de Manacapuruense.  | Beneficiários Internos: não informado        |
| <b>Público-alvo:</b> servidores e discentes do IFAM e público externo.   | Beneficiários Externos: não informado        |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Grêmio Folclórico Ciranda Flor Matizada de Campus Avançado de Manacapuru  |  |

|   |  |
|---|--|
| <b>Área Temática:</b> Literatura  | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.500,00  |
| <b>Título do Projeto:</b> Olimpíada de Matemática   | <b>PAEVE 201619-4</b>                  |
| <b>Objetivo:</b> Contribuir para a melhoria da educação básica no município de Campus Avançado de Manacapuru.   | Beneficiários Internos: não informado  |
| <b>Público-alvo:</b> Estudantes, professores, técnicos administrativos e comunidade externa.  | Beneficiários Externos: não informado  |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Escola Estadual José Sefair.   |  |
| <b>Área Temática:</b> Educação  | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.500,00. |
| <b>Título do Projeto:</b> I Encontro de Hispanohablantes residentes em Campus Avançado de Manacapuru  | <b>PAEVE 201632-4</b>                  |
| <b>Objetivo:</b> Promover a integração entre brasileiros e hispanohablantes por meio da arte, música latina e gastronomia.  | Beneficiários Internos: não informado  |
| <b>Público-alvo:</b> Comunidade hispanohablante de Manacapuru   | Beneficiários Externos: não informado  |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Clube dos cabos e soldados de Campus Avançado de Manacapuru  |  |
| <b>Área Temática:</b> Cultura   | <b>Custo do projeto:</b> R\$2.500,00   |
| <b>CAMPUS SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA</b>  |  |
| <b>Título do Projeto:</b> I Festival de Danças Indígenas do IFAM-Campus São Gabriel da Cachoeira  | <b>PAEVE 201601-4</b>                  |
| <b>Objetivo:</b> Promover um evento cultural democrático de ampla participação popular que incentive a prática da dança indígena como expressão artística, corporal, étnica-cultural e desenvolvimento local. | Beneficiários Internos: 260            |
| <b>Público-alvo:</b> Estudantes, professores, técnicos administrativos e comunidade externa.  | Beneficiários Externos: 400            |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Ginásio do IFAM-Campus São Gabriel da Cachoeira  |  |
| <b>Área Temática:</b> Cultura   | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.500,00  |
| <b>Título do Projeto:</b> Feira do Empreendedor Indígena  | <b>PAEVE 201601-4</b>                  |
| <b>Objetivo:</b> Realizar a primeira Feira do Empreendedor indígena com os discentes dos cursos técnicos em administração Proeja e Integrado.   | Beneficiários Internos:103             |
| <b>Público-alvo:</b> Estudantes, professores e técnicos administrativos.  | Beneficiários Externos:20              |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Centro de convivência do IFAM.   |  |
| <b>Área Temática:</b> Comunicação, cultura e educação, meio ambiente, trabalho e tecnologia e produção.   | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.500,00  |
| <b>Título do Projeto:</b> Festival Etnomusical Interescolar   | <b>PAEVE 201612-4</b>                  |
| <b>Objetivo:</b> Promover a cultura étnica indígena e não indígena de forma transdisciplinar através da música nas escolas da rede pública de ensino de São Gabriel da Cachoeira.                             | Beneficiários Internos: 859            |
| <b>Público-alvo:</b> Estudantes.  | Beneficiários Externos: 500            |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> IFAM-CSGC  |  |
| <b>Área Temática:</b> Cultura.  | <b>Custo do projeto:</b> 2.500,00      |
| <b>CAMPUS TABATINGA</b>   |  |
| <b>Título do Projeto:</b> São João Fora de Época é no IFAM  | <b>PAEVE 201615-4</b>                  |
| <b>Objetivo:</b> Promover um evento cultural lúdico direcionado para as comunidades interna e externa em consonância com os festejos juninos apreciados no município de Tabatinga.                            | Beneficiários Internos: 680            |
| <b>Público-alvo:</b> Estudantes, professores, técnicos administrativos e comunidade externa.  | Beneficiários Externos: 500            |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> IFAM-CTB   |  |

|   |                                       |
|---|---------------------------------------|
| <b>Área Temática:</b> Cultura.  | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.500,00 |
| <b>Título do Projeto:</b> Sarau Literário do Clube de Leitura Curumim Literário   | <b>PAEVE 201628-4</b>                 |
| <b>Objetivo:</b> Democratizar o acesso à leitura e a escrita literária.   | Beneficiários Internos: 680           |
| <b>Público-alvo:</b> Estudantes, professores, técnicos administrativos e comunidade externa.  | Beneficiários Externos: 700           |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Auditório do Campus  |                                       |
| <b>Área Temática:</b> Cultura.  | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.500,00 |
| <b>CAMPUS TEFÉ</b>  |                                       |
| <b>Título do Projeto:</b> Feira do Livro  | <b>PAEVE 201611-4</b>                 |
| <b>Objetivo:</b> Incentivar a leitura e arrecadar livros para a biblioteca do IFAM  | Beneficiários Internos: 70            |
|   | Beneficiários Externos: 100           |
| <b>Público-alvo:</b> Estudantes, professores, técnicos administrativos.   |                                       |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Biblioteca Pública Municipal de Tefé.  |                                       |
| <b>Área Temática:</b> Cultura.  | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.187,00 |
| <b>Título do Projeto:</b> Sarau Literário   | <b>PAEVE 201608-4</b>                 |
| <b>Objetivo:</b> Realizar um sarau Literário que propiciará aos alunos e a comunidade em geral a leitura e a apresentação de obras hispanoamericanas, bem como oferecer programação com atividades culturais que envolvam poesia e música e cinema. | Beneficiários Internos: 284           |
|   | Beneficiários Externos: 100           |
| <b>Público-alvo:</b> Estudantes, professores, técnicos administrativos e comunidade externa.  |                                       |
| <b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Tefé  |                                       |
| <b>Área Temática:</b> Cultura.  | <b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.500,00 |

Fonte: Coordenação Geral de Cursos e Eventos, 2016

### 1.3.3.3.3. Programa de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – PRONATEC

O Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego **PRONATEC**- criado pela Lei nº 12.513, de 26 de outubro de 2011, tem como finalidade ampliar a oferta de educação profissional tecnológica, por meio de programas, projetos e ações de assistência técnica e financeira.

O Programa tem como objetivos principais: Expandir, interiorizar e democratizar a oferta de cursos de Educação Profissional Técnica de nível médio e de cursos e programas de formação inicial e continuada de trabalhadores; Fomentar e apoiar a expansão da rede física de atendimento da Educação Profissional e Tecnológica; Contribuir para a melhoria da qualidade do Ensino Médio Público, por meio da Educação Profissional e ampliar as oportunidades educacionais dos trabalhadores por meio do incremento da formação profissional. O público beneficiado abrange

estudantes do Ensino Médio da rede pública, inclusive da Educação de Jovens e Adultos e trabalhadores.

Os cursos seguiram as orientações do guia PRONATEC e as resoluções do programa e contribuíram para o bom desenvolvimento da aprendizagem, atendendo dessa forma aos anseios do Programa, que tem como objetivo principal aproximar os participantes do mercado de trabalho, promovendo a melhoria da qualidade de vida para a geração de emprego e renda.

Os Cursos foram desenvolvidos pelo IFAM no âmbito dos *campi*, em parceria com Instituições demandantes, como: Prefeituras, SINES, CRAS, SEDUC, Ministério da Justiça e Secretária de Justiça e Cidadania e Marinha do Brasil.

Para efetivação dos cursos e vagas foi elaborado e firmado um TED (Termo de Execução Descentralizada) estimado no valor total de R\$ 857.600,00 (Oitocentos e cinquenta e sete mil e seiscentos reais) entre o IFAM e o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação/FNDE a fim de subsidiar com recursos financeiros a operacionalização do PRONATEC 2016-2.

### 1.3.3.3.1. Cursos de Formação Inicial e Continuada – FIC (dentro do PRONATEC)

No ano de 2016, apenas 04 campi do IFAM ofertaram cursos do PRONATEC na modalidade FIC, sendo eles: Campus Manaus Centro, Campus Manaus Zona Leste, Campus Humaitá e Campus Parintins. Foram pactuados 18 (dezoito) cursos de formação inicial e continuada, 17 (dezessete) foram ofertados, sendo desse total 4 (quatro) cursos destinados ao Programa Mulheres Mil e 13 (treze) aos cursos FIC ampla concorrência, totalizando 392 (trezentos e noventa e duas) vagas ofertadas. Conforme podemos observar na Tabela 23.

Tabela 23 Cursos e vagas ofertadas de cursos FIC 2016

| CAMPUS MANAUS CENTRO |  |                     |            |     |                |  |                           |        |
|----------------------|--|---------------------|------------|-----|----------------|--|---------------------------|--------|
| Nº                   | CURSOS   | INÍCIO E<br>TÉRMINO | TURMA<br>S | CH  | Nº DE<br>VAGAS | Nº DE<br>MATRICULAS<br>CONFIRMADA<br>S NO SISTEC | Nº DE<br>CERTIFICA<br>DOS | EVASÃO |
|                      |  |                     |            |     |                |  |                           |        |
| 2                    | Eletricista de<br>Automóveis   | 31/10 a<br>30/12/16 | 1          | 200 | 20             | 20   | 14                        | 6      |
| 3                    | Eletricista<br>Instalador<br>Predial de<br>Baixa Tensão                  | 31/10 a<br>17/12/16 | 1          | 160 | 20             | 20   | 16                        | 4      |
| 4                    | Mecânico de<br>Freios,<br>Suspensão e<br>Direção de<br>Veículos<br>Leves | 31/10 a<br>17/12/16 | 1          | 160 | 20             | 20   | 14                        | 6      |



|               |                              |                  |          |             |            |            |           |           |
|---------------|------------------------------|------------------|----------|-------------|------------|------------|-----------|-----------|
| 5             | Mecânico de Motores a Diesel | 31/10 a 17/12/16 | 1        | 160         | 20         | 20         | 14        | 6         |
| 6             | Torneiro Mecânico*           | 31/10 a 17/12/16 | 1        | 160         | 20         | 19         | 15        | 4         |
| <b>TOTAL:</b> |                              |                  | <b>6</b> | <b>1000</b> | <b>120</b> | <b>119</b> | <b>90</b> | <b>29</b> |

**CAMPUS MANAUS ZONA LESTE**

| Nº           | CURSOS                       | INÍCIO E TÉRMINO     | TURMAS   | CH         | Nº DE VAGAS | Nº DE MATRICULAS CONFIRMADAS NO SISTEC | Nº DE CERTIFICADOS | EVASÃO   |
|--------------|------------------------------|----------------------|----------|------------|-------------|--|--------------------|----------|
|              |                              |                      |          |            |             |  |                    |          |
| 2            | Artesão de Artigos Indígenas | 31/10 até 17/12/2016 | 1        | 160        | 20          | 20                                     | 20                 | 0        |
| <b>TOTAL</b> |                              |                      | <b>2</b> | <b>360</b> | <b>40</b>   | <b>40</b>                              | <b>40</b>          | <b>0</b> |

**CAMPUS PARINTINS**

| Nº           | CURSOS       | INÍCIO E TÉRMINO | TURMAS   | CH         | Nº DE VAGAS | Nº DE MATRICULAS CONFIRMADAS NO SISTEC | Nº DE CERTIFICADOS | EVASÃO   |
|--------------|--------------|------------------|----------|------------|-------------|--|--------------------|----------|
|              |              |                  |          |            |             |  |                    |          |
| 2            | Bovinocultor | 31/10 a 30/12/16 | 1        | 200        | 20          | 20                                     | 19                 | 1        |
| <b>TOTAL</b> |              |                  | <b>2</b> | <b>360</b> | <b>40</b>   | <b>40</b>                              | <b>35</b>          | <b>5</b> |

**HOMOLOGADO E NÃO REALIZADO**

|   |             |  |   |     |    |   |   |   |
|---|-------------|--|---|-----|----|---|---|---|
| 1 | Floricultor |  | 1 | 160 | 20 | 0 | 0 | 0 |
|---|-------------|--|---|-----|----|---|---|---|

**CAMPUS HUMAITÁ**

| Nº           | CURSOS                    | INÍCIO E TÉRMINO   | TURMAS   | CH         | Nº DE VAGAS | Nº DE MATRICULAS CONFIRMADAS NO SISTEC | Nº DE CERTIFICADOS | EVASÃO   |
|--------------|---------------------------|--------------------|----------|------------|-------------|--|--------------------|----------|
|              |                           |                    |          |            |             |  |                    |          |
| 2            | Agricultor Agroflorestal* | 31/10 a 31/01/2017 | 1        | 200        | 20          | 20                                     | 19                 | 1        |
| 3            | Agricultor Familiar*      | 31/10 a 31/01/2017 | 1        | 200        | 20          | 20                                     | 20                 | 0        |
| <b>TOTAL</b> |                           |                    | <b>3</b> | <b>560</b> | <b>60</b>   | <b>60</b>                              | <b>54</b>          | <b>6</b> |

Fonte: Comitê Gestor Central Pronatec, 2016.

Os 4 (quatro) cursos restantes foram destinados ao Programa Mulheres Mil, que é um programa de gênero e foi implantado como projeto piloto, em 2007 neste Instituto, em decorrência de uma parceria do Ministério da Educação com o Canadá. Seu início foi realizado em etapas com os Institutos (a época CEFET's) do Norte e Nordeste. Num primeiro momento na forma de projetos pilotos. À implantação se deu ao longo destes anos: capacitação da equipe gestora pelo MEC/Canada na Metodologia do ARAP (Avaliação e Reconhecimento de Atividade Prévia), diagnóstico da comunidade, seleção do público alvo, elaboração plano de curso, estruturação do projeto no Instituto, sensibilização dos professores e treinamento dos mesmos, além da preparação de material didático, busca de parcerias, seleção do público alvo.

Em 2016 apenas no Campus Manaus Centro e até o momento os cursos estão em andamento com previsão de término em abril de 2017. O número de vagas ofertado e alunas matriculadas podem ser observadas na Tabela 24.

Tabela 24 Número de vagas ofertadas em 2016

| PROGRAMA MULHERES MIL |                                    |        |           |             |             |                  |                     |
|-----------------------|------------------------------------|--------|-----------|-------------|-------------|------------------|---------------------|
| Nº                    | CURSOS                             | INÍCIO | TURMAS    | CH          | Nº DE VAGAS | Nº DE MATRICULAS | SITUAÇÃO            |
| 07                    | Recepcionista em Serviços de Saúde | 31/10  | 01        | 240         | 33          | 33               | Cursos em andamento |
| 08                    | Higienista de Serviços de Saúde    | 31/10  | 01        | 240         | 33          | 33               |                     |
| 09                    | Agente de Combate a Endemias       | 31/10  | 01        | 240         | 33          | 33               |                     |
| 10                    | Agente Comunitário de Saúde        | 31/10  | 01        | 400         | 33          | 33               |                     |
| <b>TOTAL:</b>         |                                    |        | <b>10</b> | <b>1120</b> | <b>132</b>  | <b>132</b>       |                     |

Fonte: Comitê Gestor Central Pronatec, 2016.

### 1.3.3.3.2. Cursos Concomitantes

No ano de 2016 foram concluídos os três cursos concomitantes que estavam em andamento desde 2015, sendo certificados 66 (sessenta e seis) alunos no curso de Biblioteconomia no Campus Manaus Centro e 22 (vinte e dois) alunos no curso de Agroecologia no Campus Tabatinga, conforme podemos observar na Tabela 25. Não houve início de novos cursos nessa modalidade.

Tabela 25 Cursos PRONATEC

| UNIDADE | CURSO/Nº Módulo/TURMA          | Matrícula Inicial | Desistente | Aprovado | SITUAÇÃO  |
|---------|--------------------------------|-------------------|------------|----------|-----------|
| CMC     | Biblioteconomia (02) / Turma A | 40                | 06         | 34       | Concluído |
|         | Biblioteconomia (02) / Turma B | 39                | 07         | 32       | Concluído |
|         | TOTAL                          | 79                | 13         | 66       |           |
| Unidade | Curso/Nº Módulo/TURMA          | Matricula Inicial | Desistente | Aprovado | SITUAÇÃO  |
| CTAB    | Agroecologia (03)              | 39                | 17         | 22       | Concluído |

Fonte: Comitê Gestor Central Pronatec, 2016.

### 1.3.3.3.4. Programa de Inclusão Social

A PROEX desenvolve diversas ações com objetivo incluir pessoas em estado de vulnerabilidade social, através do NAPNE e o NUPA.

O NAPNE tem como objetivo dar o suporte necessário para atender pessoas com deficiência no âmbito do IFAM, orientando servidores e alunos em como trabalhar com estes alunos, bem como produzir material adaptado e promover cursos e eventos com a temática educação inclusiva.

O NUPA tem como objetivo oportunizar a formação na área da pesca e aquicultura para pessoas de baixa renda, bem como desenvolver outras atividades de extensão e pesquisa na área. Além desses núcleos, a PROEX desenvolve também projetos de voluntariado em diversas comunidades aos arredores de Manaus.

No ano 2016 iniciou uma discussão mais sistemática sobre as questões indígenas e afro-descendentes com a intenção de implantar o Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas (NEABI) no IFAM.

O Programa de Inclusão social do IFAM contempla as ações voltadas para a inclusão de pessoas, sejam elas de qualquer raça, etnia, gênero, ou pessoas portadoras de deficiência (física, auditiva, visual ou mental). Estas ações são acompanhadas pela Coordenação de Geral de Ações Inclusivas.

Fazem parte desta coordenação: o Núcleo de Formação Humana e Pesquisa Aplicada em Pesca, Aquicultura, Portos e Navegação - NUPA e durante 2016 com 09 (nove) subcoordenações desenvolveram trabalhos nos campi: Manaus Zona Leste, Tabatinga, Maués, Parintins, Lábrea, Presidente Figueiredo, Campus Avançado de Manacapuru, Eirunepé e Itacoatiara e o NAPNE com uma coordenação Sistêmica vinculada a PROEX e 11 (onze) subcoordenações localizadas nos campi: Manaus Centro, Manaus Distrito Industrial, Manaus Zona Leste, Presidente Figueiredo, Parintins, Coari, Lábrea, Humaitá, Tabatinga, Maués e Tefé.

#### **1.3.3.3.4.1. Núcleo de Pesquisa Aplicada em Pesca e Aquicultura – NUPA NORTE 1**

Por meio de parceria firmada entre IFAM, Marinha do Brasil e Ministério da Pesca e Aquicultura (MPA), 18 pescadores, entre homens e mulheres, concluíram o curso Pescador Profissional (POP N1), que foi realizado no Campus avançado de Campus Avançado de Manacapuru, que tinha por objetivo capacitar os pescadores que já trabalhavam na área, mas não tinham formação profissional, que após a certificação receberam o título de Aquaviários do 3º grupo -Pescadores, Seção de Convés, com inscrição na categoria POP-N1, para o exercício das capacidades previstas nas Normas da Autoridade Marítima.

O IFAM foi o primeiro Instituto Federal, da Região Norte, a oferecer esse tipo de qualificação. A primeira turma com 17 participantes foi certificada pelo Campus Parintins em dezembro de 2015. Já o Campus Avançado de Manacapuru habilitou mais 18 pescadores em 2016.

Vale ressaltar, que todos os participantes que concluíram o curso estão aptos a exercer a função de pescador em embarcação de pesca de qualquer tipo e porte, empregada em qualquer tipo de navegação.

A oferta desse tipo de capacitação, no Amazonas, promove o fortalecimento e a consolidação da economia solidária, além de manter a educação como instrumento de transformação local.

O curso é fruto do Acordo de Cooperação Técnica nº 04/2014, celebrado entre a Diretoria de Portos e Costas (DPC) da Marinha do Brasil (MB), o Instituto Federal do Amazonas (IFAM) e o Ministério da Pesca e Aquicultura (MPA) e faz parte do Catálogo da Educação Profissional Marítima, tendo sido oferecido por meio do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego (PRONATEC) e executado pelo Campus Avançado de Manacapuru.

**Figura 18 Alunos do Curso Pescador Profissional (POP N1)**



Fonte: Arquivo do Campus Avançado de Manacapuru, 2016.

**Figura 19 Certificação do Curso Pescador Profissional (POP N1)**



Fonte: Arquivo do Campus Avançado de Manacapuru, 2016.

Também foi realizado o Curso Especial para Tripulação de Embarcações de Estado no Serviço Público – ETSP, no qual foram habilitados 17 servidores, dos quais 14 pertenciam ao quadro efetivo dos campi do IFAM e os demais, do batalhão da Polícia Ambiental e da EMBRAPA, resultado do acordo de cooperação técnica com a Marinha do Brasil nº 04/2014.

O curso abordou noções básicas de marinharia, navegação, sinalização, estabilidade em embarcação, máquinas e motores, primeiros socorros, combate a incêndio e sobrevivência no naufrágio, habilitando o servidor, especificamente, para conduzir embarcações oficiais de até 8 metros. Além da habilitação, a oferta do curso foi uma oportunidade de requalificação dos docentes

que atuaram no curso de formação de aquaviários (Pescador Profissional Nível 1 – POP N1), também objeto do supracitado acordo.

Figura 20 Turma do Curso Especial para Tripulação de Embarcações de Estado no Serviço Público – ETSP



Fonte: Arquivo da Coordenação Geral de Cursos e Eventos, 2016

Também, por meio do Edital nº 005/PROEX/IFAM, a PROEX procedeu a abertura de chamada para submissão de propostas de adesão pelas subcoordenações do NUPA, nos campi, para a realização de eventos temáticos na Área de Pesca e Aquicultura.

Dos eventos selecionados, conforme descritos na Figura 21, destaca-se a 2ª Semana Pesca e Piscicultura de Maués (SEPESPI) e o Fórum do NUPA Norte 1, que foram promovidos no período de 23 a 27/11, pela Subcoordenação do NUPA Norte 1/Campus Maués, tendo como objetivos contribuir para o desenvolvimento tecnológico, econômico, social e ambiental local, valorizando o etnoconhecimento e despertando o interesse da comunidade em geral sobre a importância do manejo sustentável dos recursos pesqueiros e criação de peixes nativos em cativeiro e ressaltar a importância do peixe como a principal fonte de alimento, da criação deste em cativeiro e da prática da pesca artesanal na região, e teve como programação atividades didáticas, exposição de material temático, palestras e fóruns de discussão focando o manejo sustentável e a conservação do recurso pesqueiro natural, através da criação em cativeiro e do manejo sustentável, proporcionando ainda o crescimento de métodos de preservação e criação de peixes, garantindo a sustentabilidade desse recurso ao mesmo tempo em que contribuiu com desenvolvimento regional.

Os Docentes e Discentes do Curso Técnico em Recursos Pesqueiros na forma Subsequente e PROEJA participaram de forma efetiva em todas as atividades, contribuindo com esclarecimentos sobre o assunto abordado de forma a despertar no visitante o interesse pela atividade e pelo curso.

O encerramento ocorreu dentro da 4ª Feira de Agronegócio da 37ª Festa do Guaraná de Maués, onde foram apresentados os resultados das atividades de ensino, pesquisa e extensão do Curso Técnico em Recursos Pesqueiros, do Campus Maués, assim como os produtos processados de pesca por meio de oficina de tecnologia do pescado, agregando valor aos mesmos.

Figura 21 Participantes da 2ª Semana Pesca e Piscicultura de Maués e Fórum do NUPA Norte 1



Fonte: Arquivo do Campus Maués, 2016.

A seguir, na Tabela 26 são apresentadas as principais atividades realizadas pelos NUPAs nos campi, em 2016.

Tabela 26 Atividades dos Subnúcleos dos NUPA do IFAM

| CAMPUS MAUÉS        |  |                         |                  |                         |                    |
|---------------------|--|-------------------------|------------------|-------------------------|--------------------|
| ATIVIDADE REALIZADA | OBJETIVO   | Nº ALUNOS PARTICIPANTES | Nº DE SERVIDORES | RECURSOS UTILIZADOS R\$ | Nº DE COMUNITÁRIOS |
| CURSO               | Planejando uma piscicultura  | -                       | -                | -                       | 60                 |
|                     | Piscicultura ornamental  | -                       | -                | -                       | 16                 |
|                     | Manejo e conservação de quelônios  | -                       | -                | -                       | 80                 |
|                     | Tecnologia do Pescado: Produtos com valor agregado.                        | -                       | -                | -                       | 14                 |
| EVENTOS             | 2ª Semana de Pesca e Piscicultura de Maués (SEPEspi) - 1º Fórum do NUPA em | 110                     | 9                | -                       | 77                 |
| PROJETO             | Manejo e conservação   | 63                      | 12               | R\$ 10.000 (IFAM CMA)   | 620                |

|                                     |  |            |           |                                     |              |
|-------------------------------------|--|------------|-----------|-------------------------------------|--------------|
|                                     | participativa de<br>quelônios na<br>Terra Indígena<br>Andirá-Marau   |            |           |                                     |              |
| <b>SUBTOTAL</b>                     |  | <b>173</b> | <b>21</b> | <b>10.000,00</b>                    | <b>867</b>   |
| <b>CAMPUS PRESIDENTE FIGUEIREDO</b> |  |            |           |                                     |              |
| <b>PROJETO</b>                      | Pro-Rural<br>Aquicultura   | -          | 02        | R\$ 338.400,00<br>(FAPEAM E SEPROR) | 1.000        |
| <b>EVENTO</b>                       | Mostra De<br>Aquaponia   | 220        | 23        | R\$ 600,00 (IFAM)                   | 52           |
|                                     | Mostra De<br>Tecnologia De<br>Defumação  | 220        | 23        | R\$ 400,00 (IFAM)                   | 52           |
| <b>SUBTOTAL</b>                     |  | <b>440</b> | <b>48</b> | <b>R\$ 339.400,00</b>               | <b>1.104</b> |
| <b>CAMPUS PARINTINS</b>             |  |            |           |                                     |              |
| <b>PROJETO</b>                      | Dissertação "A<br>Extensão Como<br>Instrumento De<br>Consolidação Da<br>Formação Do<br>Técnico Em<br>Recursos<br>Pesqueiros" | 11         | 2         | R\$ 3.000 (IFAM CPIN)               | 20           |
| <b>EVENTO</b>                       | I Seminário do<br>NUPA em<br>Parintins   | 70         | 9         | R\$ 6.250,00 (PROEX)                | 330          |
| <b>SUBTOTAL</b>                     |  | <b>81</b>  | <b>11</b> | <b>R\$ 9.250,00</b>                 | <b>350</b>   |
| <b>CAMPUS LÁBREA</b>                |  |            |           |                                     |              |
| <b>EVENTO</b>                       | I Fórum de Pesca<br>e Aquicultura de<br>Lábrea   | 124        | 40        | R\$ 4.166                           | 200          |
| <b>SUBTOTAL</b>                     |  | <b>124</b> | <b>40</b> | <b>R\$ 4.166</b>                    | <b>200</b>   |
| <b>CAMPUS ITACOATIARA</b>           |  |            |           |                                     |              |
| <b>CURSO</b>                        | Qualificação de<br>agricultores rurais<br>no IAGROFEST   | 20         | 2         | -                                   | 80           |
| <b>SUBTOTAL</b>                     |  | <b>20</b>  | <b>2</b>  | <b>-</b>                            | <b>80</b>    |
| <b>CAMPUS TABATINGA</b>             |  |            |           |                                     |              |
| <b>CURSO</b>                        | Manejo de Lagos<br>no Ecossistemade<br>Várzea  | 0          | 1         | R\$ 8.710,00<br>(FAEPI/NUPATBT)     | 40           |
|                                     | Beneficiamento<br>de pescado   | 0          | 1         | R\$ 9.990,00<br>(FAEPI/NUPATBT)     | 48           |
|                                     | Beneficiamento<br>de pescado   | 0          | 1         | R\$ 9.820,00<br>(FAEPI/NUPATBT)     | 40           |
|                                     | Beneficiamento<br>de pescado   | 0          | 1         | R\$ 8.940,00<br>(FAEPI/NUPATBT)     | 40           |
|                                     | Introdução à<br>Aquicultura  | 0          | 1         | R\$ 8.140,00<br>(FAEPI/NUPATBT)     | 41           |
|                                     | Introdução à<br>Aquicultura  |            |           | R\$ 8.460,00<br>(FAEPI/NUPATBT)     | 34           |



|  |                            |            |            |                                 |              |
|--|----------------------------|------------|------------|---------------------------------|--------------|
|  | Introdução à Aquicultura   | 0          | 1          | R\$ 7.610,00<br>(FAEPI/NUPATBT) | 40           |
|  | Introdução à Aquicultura   | 0          | 1          | R\$ 7.560,00<br>(FAEPI/NUPATBT) | 40           |
|  | Introdução à Aquicultura   | 0          | 1          | R\$ 8.535,00<br>(FAEPI/NUPATBT) | 35           |
|  | Manutenção de Motor Rabeta | 0          | 1          | R\$ 6.725,00<br>(FAEPI/NUPATBT) | 36           |
|  | Manutenção de Motor Rabeta | 0          | 1          | R\$ 7.780,00<br>(FAEPI/NUPATBT) | 39           |
|  | Manutenção de Motor Rabeta | 0          | 1          | R\$ 7.270,00<br>(FAEPI/NUPATBT) | 43           |
|  | Manutenção de Motor Rabeta | 0          | 1          | R\$ 7.830,00<br>(FAEPI/NUPATBT) | 40           |
|  | Manutenção de Motor Rabeta | 0          | 1          | R\$ 7.910,00<br>(FAEPI/NUPATBT) | 40           |
|  | Manutenção de Motor Rabeta | 0          | 1          | R\$ 7.890,00<br>(FAEPI/NUPATBT) | 40           |
|  | <b>SUBTOTAL</b>            | <b>0</b>   | <b>15</b>  | <b>R\$ 115.030,00</b>           | <b>596</b>   |
|  | <b>TOTAL</b>               | <b>838</b> | <b>137</b> | <b>R\$ 477.846,00</b>           | <b>3.197</b> |

Fonte: Relatórios dos NUPAs e Mapa das Ações de Extensão dos *Campi*, 2016.

#### 1.3.3.3.4.2. Núcleo de Assistência a Pessoa com Deficiência – NAPNE

No ano de 2016 foi realizado III Encontro dos NAPNES do IFAM e estiveram presentes representantes de 11 subnúcleos e a equipe da Coordenação Sistêmica do NAPNE.

A fim de trabalhar a sensibilização para a educação inclusiva de pessoas com deficiência no âmbito do Instituto Federal do Amazonas foi proposta que todas as Mostras de Extensão nos Campi tivessem uma atividade voltada para essa temática. Na Tabela 27, pode-se observar as atividades realizadas pelos NAPNE's do Campus Manaus Centro, Campus Humaitá, Campus Maués, Campus Parintins, Campus Distrito Industrial e Campus Coari.

Os eventos realizados no Campus Humaitá foram realizados em parceria com a Universidade Federal do Amazonas (UFAM), bem com o curso de Libras é Legal (80h). O curso de Libras nas Mãos Da Comunidade de Humaitá foi realizado em parceria com a Universidade Estadual do Amazonas (UEA).

Tabela 27 Atividades dos NAPNE 2016

| <b>CAMPUS MANAUS CENTRO</b> |  |                      |                                   |
|-----------------------------|--|----------------------|-----------------------------------|
| <b>Ação</b>                 | <b>Especificação</b>   | <b>Carga Horária</b> | <b>N° de Certificados</b>         |
| Cursos                      | Solda MIG  | 40h                  | 05                                |
|                             | Informática Básica   | 60h                  | 07                                |
|                             | Informática Intermediária  | 45h                  | 08                                |
|                             | Excelência em marketing de Atendimento à pessoa com surdez em libras | 60h                  | 20                                |
|                             | Informática Funcional  | 70h                  | 10                                |
|                             | Aperfeiçoamento em Deficiência Visual                                | 120h                 | 37                                |
|                             | Aperfeiçoamento em Libras Básico                                     | 120h                 | 69                                |
|                             | Informática Básica   | 60h                  | 12                                |
| Subtotal                    |  |                      | <b>168</b>                        |
| <b>CAMPUS MAUÉS</b>         |  |                      |                                   |
| <b>Ação</b>                 | <b>Especificação</b>   | <b>Carga Horária</b> | <b>N° Participantes no evento</b> |
| Eventos                     | Dia Internacional Da Síndrome De Down                                | 8h                   | 75                                |
| Curso                       | Curso introdutório a língua brasileira de sinais                     | 36h                  | Em andamento                      |
| Subtotal                    |  |                      | <b>75</b>                         |
| <b>CAMPUS HUMAITÁ</b>       |  |                      |                                   |
| <b>Ação</b>                 | <b>Especificação</b>   | <b>Carga Horária</b> | <b>N° Participantes no evento</b> |
| Eventos                     | I Seminário: Libras É Legal Sua Importância E Abrangência            | 04h                  | 116                               |
|                             | II Seminário: Libras É Legal Sua Importância Abrangência             | 10h                  | 85                                |
| Curso                       | Libras nas Mãos Da Comunidade De Humaitá                             | 180h                 | 15                                |
|                             | Libras é legal   | 80h                  | 60                                |
| Subtotal                    |  |                      | <b>276</b>                        |
| <b>CAMPUS PARINTINS</b>     |  |                      |                                   |
| <b>Ação</b>                 | <b>Especificação</b>   | <b>Carga Horária</b> | <b>N° Participantes no evento</b> |
| Projeto                     | Projeto Integral: Discente Amigo!                                    |                      | 04 alunos surdos do IFAM          |
|                             | Projeto Integral: O Ensino da Libras Mediado Por Alunos Surdos       |                      | 70                                |

|  |  |                      |                                   |
|--|--|----------------------|-----------------------------------|
| Eventos                                  | Dia Do Surdo: Quem Eu Era, Quem Eu Sou, Quem Eu Quero Ser!         | Não informado        | Não informado                     |
|  | Subtotal   |                      | <b>74</b>                         |
| <b>CAMPUS MANAUS DISTRITO INDUSTRIAL</b> |  |                      |                                   |
| <b>Ação</b>                              | <b>Especificação</b>   | <b>Carga Horária</b> | <b>Nº Participantes no evento</b> |
| Projeto                                  | Cinema inclusivo   | 8h                   | 29                                |
| Evento                                   | Torneio de futsal de surdos  | 8h                   | 34                                |
| Curso                                    | Libras para iniciantes   | 80h                  | 12                                |
|  | Subtotal   |                      | <b>75</b>                         |
| <b>CAMPUS COARI</b>                      |  |                      |                                   |
| Evento                                   | Apresentação cultural dos alunos da Associação Pestalozzi de Coari |                      | 360                               |
|  | Subtotal   |                      | <b>360</b>                        |
| <b>TOTAL</b>                             |  |                      | <b>1.028</b>                      |

Fonte: Mapas de extensão dos *Campi*, 2016.

#### 1.3.3.3.4.2.1. Projeto Tradução de lendas amazônicas: Do Português para libras, apresentado na 40ª Reditec e no Congresso Mundial da WFC

O Projeto Tradução de Lendas Amazônicas: do português para libras desenvolvido com alunos surdos, alunos não-surdos e a comunidade em geral, sob coordenação do Professor e Coordenador do NAPNE Maxiliano Barros foi selecionado entre os 10 melhores de extensão de 2016, para ser apresentado na 40ª Reunião de Dirigentes das Instituições de Educação Profissional e Tecnológica (Reditec) e no Congresso Mundial da WFC, realizado em Vitória/ES.

O projeto, um dos selecionados do PIBEX, na edição de 2015, surgiu a partir da necessidade de levar à comunidade surda a ter acessibilidade às atividades culturais. Para desenvolvimento do projeto foi prioridade ouvir os idosos do município de Maués e fazer registros/gravações de suas histórias sobre as lendas amazônicas e assim, foram convidados a participar do projeto os idosos que frequentavam o Centro de Convivência do Idoso (CCI) do município de Maués e a partir dos seus relatos foi realizada a transcrição das lendas e montagem das peças teatrais, que resultaram em seis lendas, assim distribuídas: Anselmo, Jurupari, Boto, Matinta Pereira, Guaraná e Origem do Rio Maués.

Posteriormente, houve o processo de tradução do português para libras, que aconteceu de forma conjunta entre alunos bolsistas, coordenador do projeto e a comunidade surda local.

A fim de selecionar os atores para peça foi realizada uma chamada pública, na qual alunos do Instituto e da comunidade externa poderiam se inscrever. Participaram pessoas que tinham mais

afinidade com a língua de sinais e dentre os selecionados estavam: dois alunos do IFAM/CMA, dois professores da SEMED/Maués, cinco membros da Comunidade Surda local.

Com este projeto foi visto à oportunidade de trazer a Comunidade Surda para dentro do Instituto não somente para participar de eventos, mas para o seu ingresso na educação formal buscando uma qualificação técnica profissionalizante.

#### 1.3.3.3.4.3. Núcleo de Tecnologia Assistiva do IFAM: Projeto APOEMA

O Núcleo de Tecnologia Assistiva foi instituído no IFAM através da portaria nº 1.219 – GR/IFAM, em 14 de novembro de 2012 com a finalidade de elaboração de projetos de pesquisa, desenvolvimento ou inovação voltados para a melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida. Composto por 4 (quatro) Subgrupos de Trabalho, instituídos através da Portaria nº 1.412 – GR/IFAM, em 17 de dezembro de 2012, que são: Acessibilidade Pedagógica, Acessibilidade Arquitetônica, Acessibilidade Virtual e Acessibilidade em Comunicação e Informação.

O Núcleo de Tecnologia Assistiva do IFAM - APOEMA faz parte do Centro de Tecnologia da Informação Renato Archer, da Rede Nacional de Núcleos de Tecnologia Assistiva. Seus recursos são oriundos do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação (MCTI), que são adquiridos por meio de editais e chamadas públicas. Na Tabela 28 observa-se a produção de publicações que foram realizadas em 2016.

**Tabela 28 Atividades Executadas pelo Apoema 2016**

| <b>Ação</b>   | <b>Título</b>   | <b>Público-Alvo</b>                           | <b>Versão</b> |
|---|---|---|---------------|
| Produção de materiais informativos em áudio e vídeo (acessibilidade comunicacional) | Onze histórias e um segredo: desvendando as lendas amazônicas | Pessoas com deficiência e comunidade em geral | Digital       |

Fonte: Relatório NAPNE Sistêmico, 2016

#### 1.3.3.3.5. Programa de Empreendedorismo: AYTY Incubadora de Empresas do IFAM

Uma das primeiras do Amazonas, a AYTY Incubadora de Empresas do IFAM foi fundada a 13 de junho de 2003, como resultado do esforço de um grupo de pessoas e entidades, lideradas pelo SEBRAE-AM dispostas a levar adiante uma ideia de apoio à inovação, à geração de novas tecnologias, negócios e ao empreendedorismo, visando oferecer oportunidades para o trabalho

autônomo e criativo, preferencialmente, aos alunos finalistas e egressos deste Instituto, à época, Centro Federal de Educação Tecnológica do Amazonas (CEFET/AM).

Desde então, foram mais de 25 empresas incubadas, algumas das quais de projeção regional. Ao longo de sua existência, mobilizando interessados, orientando empreendedores, promovendo capacitações e outros eventos de inovação, realizando parcerias com outras entidades de apoio ao empreendedorismo e instituições de ensino e cooperando com organismos internacionais, a AYTU se encontra em processo de certificação do CERNE.

Esses resultados, ao mesmo tempo em que atestam a viabilidade de se investir em inovação, fazem com que se vislumbre um futuro de oportunidades, que devem ser aproveitadas para que esta região seja competitiva no mercado nacional e mundial.

Em 12 anos, a AYTU gerou aproximadamente 25 empreendimentos que estão no mercado e junto somam um faturamento superior a 10 milhões, com uma média de 92 empregos gerados. A Tabela 29 demonstra informações das ações e resultados do corrente ano.

**Tabela 29 Resultados da Incubadora em 2016**

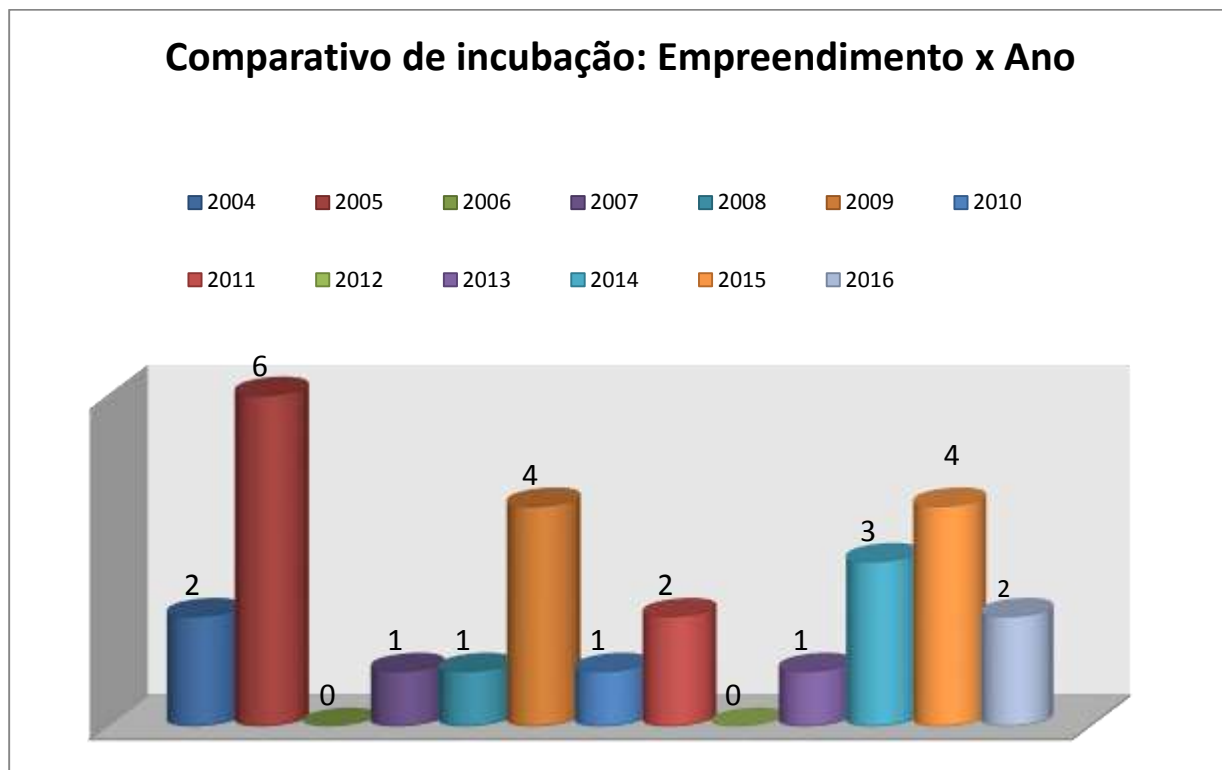
| <b>Resultados 2016</b>                           |   |                    |             |
|--|---|--------------------|-------------|
| <b>Nº de empresas incubadas</b>                  | INTERACTIVE Mobile  |                    | 02 empresas |
|  | NA FLORESTA   |                    |             |
| <b>Distrato de incubação</b>                     | 00 empresas   |                    |             |
| <b>Empregos gerados em empresa incubada</b>      | 45 empregos   |                    |             |
| <b>Emprego indireto (geração de renda)</b>       | 18 pessoas  |                    |             |
| <b>Faturamento das empresas incubadas</b>        | R\$ 5.169.626,19  |                    |             |
| <b>Procura de Incubação (direta e indireta):</b> | 58 interessados   |                    |             |
| <b>Editais lançados:</b>                         | Empresas Não Residente  | Edital Nº 001/2016 | 04          |
|  |   | Edital Nº 002/2016 |             |
|  | Empresas Residentes   | Edital Nº 003/2016 |             |
|  |   | Edital Nº 004/2016 |             |
| <b>Convênios firmados</b>                        | Convênio Flex Imp. Export. Ind. E Comer de Maquin. E Motores LTDA. (Está para assinatura) |                    | 03          |
|  | Aditivo nº 03/2014 – Para assinatura  |                    |             |
|  | Convênio SEBRAE - CERNE 1 e 2.  |                    |             |
| <b>Pré-Incubação:</b>                            | N/A   |                    |             |

|   |  |    |
|---|--|----|
| <b>Propriedade Intelectual:</b>   | 1-Encaminhada ao NIT com depósito (Empresa COARACI, produto tucupi de prateleira).   |    |
|   | Encaminhada ao NIT para depositar patente:<br>2 – BROTO (plantio hidropônico).<br>3 – BIXO DO MATO (impressora 3D).<br>4 – AYTU – Incubadora de Empresas do IFAM |    |
| <b>Capacitação Interna:</b>   | Treinamentos para a gestora, os coordenadores, servidores da Ayty (técnico e secretária).  | 05 |
| <b>Capacitação externa:</b>   | Treinamento para a gestora sistêmica, capacitações para empresários, alunos e potenciais empreendedores  | 15 |
| <b>Total Capacitações em 2016</b>   | 20 capacitações  |    |
| <b>Participação em eventos em 2016</b>  | 23 eventos   |    |
| <b>Aumento da Equipe de 1 para 3 servidores, 1 prestador de serviço na área de – Design e comunicação e 1 estagiário.</b> |  | 05 |
| <b>Palestras de Sensibilização:</b>   | Alunos e professores   | 04 |
| <b>Palestras de Prospecção:</b>   | Alunos e professores   | 02 |
| <b>Participação em avaliação de banca:</b>  | Participações em bancas de Instituições parceiras e eventos de Startup.  | 04 |

Fonte: Coordenação Geral de Empreendedorismo e Incubadoras, 2016

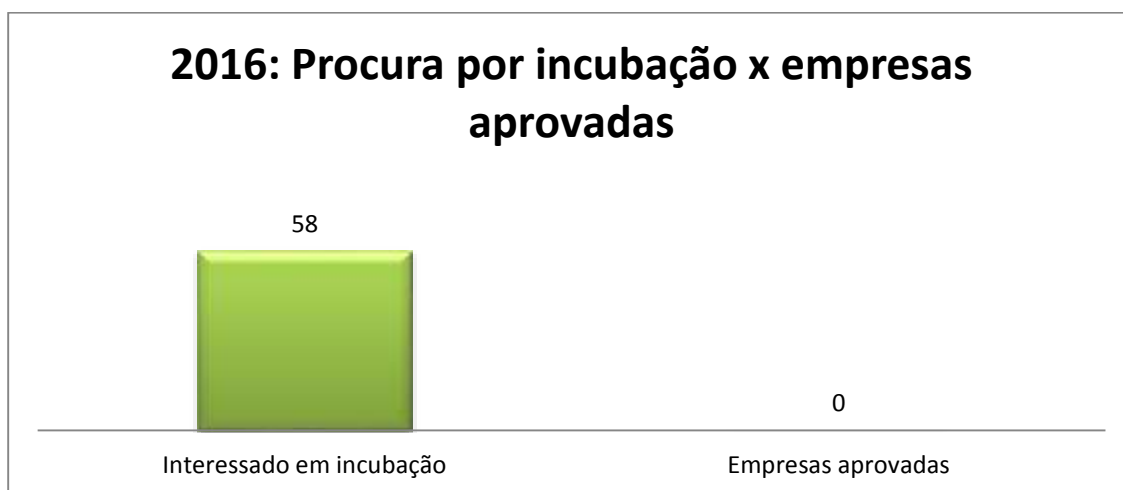
No gráfico da Figura 22 é possível observar o comparativo de incubação de 2004 a 2016, totalizando 26 empresas incubadas nesse período.

Figura 22 Panorama de Incubação



Fonte: Coordenação Geral de Empreendedorismo e Incubadoras, 2016.

Figura 23 Procura por incubação 2016



Fonte: Coordenação Geral de Empreendedorismo e Incubadoras, 2016.

Na Figura 23 observa-se a procura por incubação no ano de 2016, porém, nenhuma empresa foi aprovada neste ano por não haver espaço para incubação como residentes.

Os serviços oferecidos às empresas apoiadas pela Incubadora se constituem em: Serviços compartilhados de infraestrutura física e logística, tais como: espaço físico para instalação dos escritórios das empresas com ponto telefônico e internet, segurança, sala de reuniões, recepção e outros serviços de apoio.

Oferecer ainda serviços especializados de apoio para elaboração do plano de negócios das empresas, consultorias especializadas de acordo com as necessidades das empresas em áreas tais como: gestão empresarial, finanças, planejamento, contabilidade, jurídica, dentre outras, acesso à informação tecnológica, apoio na elaboração de projetos para captação de recursos junto a entidades financeiras e de fomento, apoio em ações mercadológicas, divulgação e comercialização de produtos/serviços das empresas incubadas e orientação e apoio para participação em feiras e rodas de negócios.

A AYTU, em 2016 apoiou, na modalidade Não Residente, a Empresa de Tecnologia da Informação Interactive Mobile em Tecnologia e Desenvolvimento de Sistemas Ltda – EPP, que atua com desenvolvimento de soluções em análise, projeto, construção homologação, implantação e manutenção e na modalidade Residente, a Empresa Na Floresta Alimentos Amazônicos, que atua na fabricação de chocolate e bombons, em barra, agregando amêndoas amazônicas à sua massa de chocolate. Vale destacar que é a primeira fábrica de chocolate do Amazonas.

#### **1.3.3.3.6. Centro de Idiomas**

O Centro de Idiomas do IFAM – CI-IFAM foi criado através da Resolução nº 47, de 26 de dezembro de 2013, como órgão de apoio ao Ensino, à Pesquisa e à Extensão, e tem por finalidade consolidar e democratizar o ensino de idiomas no IFAM, promovendo a oferta de cursos de Línguas Estrangeiras, Português para Estrangeiros, Libras e Línguas Indígenas, na modalidade de Formação Inicial e Continuada (FIC), presenciais ou a distância, aos alunos, servidores e comunidade externa.

O CI-IFAM possui regimento interno próprio aprovado pela Resolução nº 48/2014/CONSUP-IFAM, onde constam as normas referentes a sua organização, funcionamento, competências e organização didático-pedagógica.

A institucionalização do CI-IFAM no campus ocorrerá através de Portaria do Diretor Geral. Em nível sistêmico, o CI-IFAM encontra-se sob a coordenação da Pró-Reitoria de Extensão (PROEX). No âmbito do campus, entretanto, este projeto deverá ficar vinculado ao Setor de Extensão ou setor equivalente.



### 1.3.3.3.6.1. Cursos ofertados pelo Centro de Idiomas

#### a) *Campus Manaus Centro*

O CI-IFAM do Campus Manaus Centro durante o exercício de 2016 ofertou 08 cursos, certificando ao todo 91 alunos, conforme pode ser observado na Tabela 30.

**Tabela 30 Cursos ofertados no CI-IFAM Campus Manaus Centro**

| Curso   | CH  | Vagas Ofertadas | Alunos certificados |
|---|-----|-----------------|---------------------|
| Inglês Básico/Módulo I                        | 45h | 27              | 27                  |
| Práticas de Atendimento às pessoas com surdez | 45h | 20              | 5                   |
| Francês Básico                                | 30h | 16              | 16                  |
| Espanhol Básico/Módulo I                      | 60h | 21              | 21                  |
| Redação de Artigos Científicos                | 40h | 6               | 6                   |
| Inglês Intermediário (Conversação)            | 60h | 6               | 6                   |
| Espanhol Básico /Módulo II                    | 60h | 20              | 7                   |
| Francês Básico +                              | 30h | Não informado   | 3                   |

Fonte: Mapa de Ações de Extensão do CMC, 2016.

#### b) *Campus Manaus Distrito Industrial*

No ano de 2016 foi ofertado 01 (um) curso de línguas por meio do Centro de Idiomas do Campus Distrito Industrial, conforme se pode observar na Tabela 31, abaixo:

**Tabela 31 Cursos ofertados no CI-IFAM Campus Distrito Industrial**

| Curso  | CH  | Vagas Ofertadas | Interno | Externo | Certificados |
|--|-----|-----------------|---------|---------|--------------|
| Español Sin Complicaciones - Curso Intensivo | 120 | 20              | 5       | 5       | 10           |

Fonte: Mapa de Ações de Extensão do CMDI, 2016.

#### c) *Campus Manaus Zona Leste*

O Campus Manaus Zona Leste iniciou sua oferta de curso pelo Centro de Idiomas no mês de outubro, razão pela qual os certificados ainda estão em andamento, conforme pode observado na Tabela 32.

**Tabela 32 Cursos ofertados no CI-IFAM Campus Manaus Zona Leste**

| Curso                                 | CH | Vagas Ofertadas | Interno | Externo | Certificados |
|---------------------------------------|----|-----------------|---------|---------|--------------|
| Curso de Extensão em Língua Espanhola | 60 | 12              | 4       | 2       | Em andamento |
| Curso de Extensão em Língua Inglesa   | 60 | 12              | 5       | 1       | Em andamento |

Fonte: Mapa de Ações de Extensão do CMZL, 2016.

*d) Campus Presidente Figueiredo*

O Campus Presidente Figueiredo por meio do Centro de Idiomas ofertou dois cursos de línguas durante o ano de 2016, conforme descrição na Tabela 33.

**Tabela 33 Cursos ofertados no CI-IFAM Campus Presidente Figueiredo**

| Curso                                 | CH | Vagas Ofertadas | Interno | Externo | Certificados  |
|---------------------------------------|----|-----------------|---------|---------|---------------|
| Curso de Extensão em Língua Espanhola | 20 | 30              | 30      | 0       | Não informado |
| Curso de Extensão em Língua Inglesa   | 20 | 15              | 15      | 0       | Não informado |

Fonte: Mapa de Ações de Extensão do CPRF, 2016.

*e) Campus São Gabriel da Cachoeira*

O CI-IFAM do Campus em parceria com o NUGLAN ofertou um curso de NHEENGATU, língua indígena oficial de São Gabriel, conforme se pode observar na Tabela 34.

**Tabela 34 Cursos ofertados no CI-IFAM Campus São Gabriel da Cachoeira**

| Curso     | CH  | Vagas Ofertadas | Interno | Externo | Certificados |
|-----------|-----|-----------------|---------|---------|--------------|
| Nheengatu | 60h | 15              | 15      | 0       | 08           |

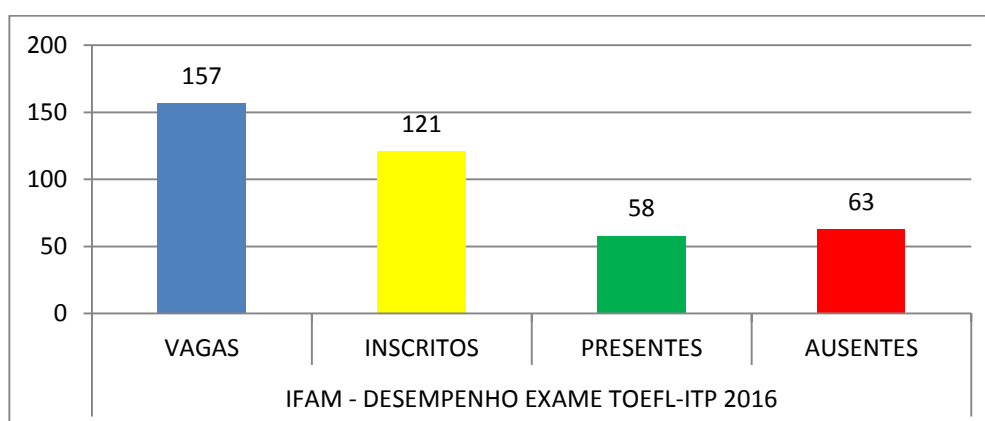
Fonte: Mapa de Ações de Extensão do CSGC, 2016.

**1.3.3.3.6.2. Exame de Proficiência em Inglês TOELF ITP**

Em 2016, foram ofertadas 157 vagas para o Exame de Proficiência TOEFL-ITP, distribuídas em 06 turmas, cada uma com 25 vagas para o público em geral e 01 turma especial com 07 vagas para professores do IFAM. Das vagas ofertadas tivemos um total de 121 inscritos

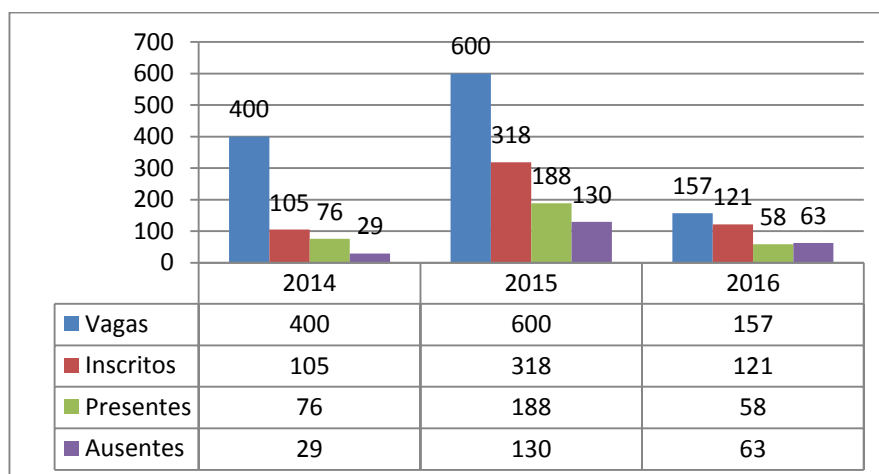
para a prova, correspondendo uma taxa de inscrição de 77,7%. Do total de inscritos houve somente 58 presentes na data e horário, para fazer a prova, correspondendo a uma taxa de presença de 36,94% e 63 ausentes na prova, correspondendo a uma taxa de ausência de 63,06%. Na Figura 27 observa-se os dados do exame em 2016 e na da Figura 24 a evolução de oferta do exame no âmbito do IFAM.

Figura 24 Dados do Exame TOEFL-ITP / 2016



Fonte: Portal do Idiomas sem Fronteiras, 2016.

Figura 25 Evolução Exame TOEFL-ITP (2014 A 2016)



Fonte: Portal do Idiomas sem Fronteiras, 2016.

### 1.3.3.3.7. Resumo de Desempenho da Extensão nos *Campi*

Na Tabela 35 pode ser observado o desempenho por campus em relação às ações de extensão. Os dados apresentados foram extraídos dos Mapas de Ações de Extensão fornecidos pelos Gestores de Extensão dos *campi*.

Tabela 35 Resumo de desempenho da Extensão nos *Campi*

| AÇÕES/CAMPUS                                      | CMC   | CMZL | CMDI  | CLAB  | CCO  | CMA  | CTE  | CITA | CHU  | CPRF | CPA   | CSGC | CTAB  | CEIR  | CMPU | TOTAL  |
|---|-------|------|-------|-------|------|------|------|------|------|------|-------|------|-------|-------|------|--------|
| Nº de Projetos de Extensão                        | 5     | 0    | 10    | 4     | 0    | 4    | 1    | 11   | 3    | 0    | 4     | 1    | 0     | 3     | 1    | 47     |
| Nº de Projetos de Extensão com bolsa              | 5     | 10   | 4     | 3     | 7    | 2    | 0    | 3    | 9    | 6    | 2     | 1    | 6     | 1     | 0    | 59     |
| Nº de Eventos/PAEVE                               | 2     | 5    | 2     | 5     | 2    | 6    | 2    | 3    | 2    | 1    | 1     | 4    | 3     | 4     | 4    | 46     |
| Nº de Eventos                                     | 9     | 2    | 7     | 4     | 3    | 3    | 5    | 5    | 4    | 5    | 1     | 1    | 0     | 4     | 0    | 53     |
| Nº de Cursos FIC/ <i>Campi</i>                    | 50    | 2    | 4     | 2     | 3    | 2    | 4    | 7    | 3    | 7    | 0     | 2    | 15    | 0     | 17   | 118    |
| Nº de Cursos FIC/Pronatec                         | 6     | 2    | 0     | 0     | 0    | 0    | 0    | 0    | 3    | 0    | 2     | 0    | 0     | 0     | 0    | 13     |
| Nº de Cursos Concomitante/Pronatec                | 2     | 0    | 0     | 0     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0     | 0    | 1     | 0     | 0    | 3      |
| Nº de Cursos Mulheres Mjil/Pronatec               | 4     | 0    | 0     | 0     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0     | 0    | 0     | 0     | 0    | 4      |
| Nº de alunos certificados dos Cursos FIC/Pronatec | 88    | 40   | 0     | 0     | 0    | 0    | 0    | 0    | 54   | 0    | 36    | 0    | 0     | 0     | 0    | 218    |
| Nº de alunos certificados dos Cursos              | 63    | 0    | 0     | 0     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0     | 22   | 0     | 0     | 0    | 85     |
| Nº de alunas certificadas dos Cursos              | 0     | 0    | 0     | 0     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0     | 0    | 0     | 0     | 0    | 0      |
| Nº de estudantes que concluíram Estágio           | 848   | 0    | 70    | 104   | 85   | 88   | 46   | 4    | 0    | 29   | 15    | 144  | 75    | 40    | 67   | 1.615  |
| Nº de estudantes que concluíram PCCT              | 0     | 0    | 22    | 0     | 8    | 7    | 35   | 0    | 0    | 0    | 7     | 4    | 0     | 31    | 16   | 130    |
| Nº de Egressos atendidos                          | 120   | 0    | 235   | 0     | 30   | 0    | 0    | 15   | 0    | 0    | 0     | 0    | 0     | 0     | 0    | 400    |
| Nº de Visitas Técnicas e Gerenciais               | 93    | 10   | 19    | 1     | 0    | 4    | 2    | 6    | 4    | 2    | 3     | 3    | 0     | 4     | 0    | 151    |
| Nº de parcerias firmadas                          | 36    | 0    | 25    | 0     | 0    | 6    | 0    | 14   | 7    | 1    | 0     | 0    | 13    | 0     | 6    | 108    |
| Nº de alunos participantes das                    | 4.067 | 418  | 5419  | 4201  | 1159 | 1636 | 2023 | 2302 | 5281 | 882  | 1.158 | 508  | 2.171 | 2.685 | 566  | 34.476 |
| Nº de docentes participantes das atividades       | 209   | 105  | 428   | 370   | 178  | 245  | 301  | 236  | 157  | 370  | 147   | 160  | 751   | 375   | 174  | 4.206  |
| Nº de TAE participantes das atividades            | 45    | 67   | 302   | 337   | 16   | 125  | 167  | 143  | 80   | 75   | 77    | 10   | 213   | 229   | 73   | 1.959  |
| Nº de Comunitários participantes das atividades   | 770   | 653  | 21666 | 11798 | 5518 | 3138 | 1247 | 3181 | 5540 | 507  | 2.385 | 30   | 6.411 | 2887  | 1137 | 66.868 |

Fonte: Coordenações de Extensão dos *Campi*/Comitê Central do Pronatec e Coordenação Sistêmica do NAPNE, 2016

### **1.3.3.3.8. Ações realizadas pela PROEX**

Além do acompanhamento, estruturação, apoio, articulação e organização de programas e projetos a PROEX realiza outras atividades com diversos propósitos.

Entre eles no ano de 2016 foram realizados eventos, projetos de voluntariado, publicação da Revista Nexus, visitas gerenciais aos *campi* do IFAM, realização de acordos e cooperações com outras instituições.

Durante o ano de 2016 a PROEX realizou eventos envolvendo a comunidade interna e a comunidade externa. Entre os eventos realizados estão dois Encontros de Gestores de Extensão do IFAM - ENGEEX, o I Encontro sobre Diversidade Étnico Racial, o I Encontro de Integração Ensino, Pesquisa e Extensão e o III Encontro dos Coordenadores do NAPNE.

#### **1.3.3.3.8.1. “I Encontro de Integração de Ensino, Pesquisa e Extensão”**

No dia 04 de maio de 2016 foi promovido pelas Pró-Reitorias de Ensino, Pesquisa e Extensão o “I Encontro de Integração de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFAM”. O encontro teve como objetivo discutir como o tripé ensino, pesquisa e extensão pode acontecer na prática. A programação contou com a palestra da Professora Ângela Imácula Loureiro de Freitas Dalben, da Faculdade de Educação da Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG). A professora palestrou sobre a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão expondo os preceitos legais para isso, bem como, diversos exemplos de como isso pode acontecer nas instituições de ensino. A segunda parte da programação teve como objetivo apresentar relatos de experiências de projetos desenvolvidos no âmbito do IFAM que articulam os três elementos do tripé. O evento contou com a participação de **62 pessoas**.

#### **1.3.3.3.8.2. “VI e VII Encontro dos Gestores da Extensão”**

Em 2016 a PROEX realizou dois Encontro com os gestores de Extensão dos *Campi*. O primeiro do ano encontro do ano, o VI ENGEEX, foi realizado no período de 05 a 06 de maio e teve como tema “A Extensão como elemento articulador nos *Campi*”. No encontro foi apresentado e discutido a fluxo geral de processo da extensão e os formulários para o registro das ações de extensão no âmbito dos *Campi*, no qual se objetiva aprovar o Manual da Extensão. Foi tema das discussões também a extensão rural, ao papel social das ações de extensão, bem como a curricularização da extensão conforme previsto no Plano Nacional de Educação (2014-2024). Na finalização do encontro os Gestores de Extensão apresentaram as principais atividades desenvolvidas em 2015 e as planejadas e iniciadas em 2016.

O segundo aconteceu concomitantemente com o I Encontro sobre Diversidade Étnico-Racial do Instituto Federal do Amazonas, no período de 16 a 18 de novembro, no Campus Manaus Centro, no qual os gestores também participaram e teve como objetivo realizar uma oficina de preenchimento do Mapa Anual das Ações de Extensão 2016 junto aos Gestores de Extensão, que foi realizada, com aproveitamento, no último dia do evento.

#### **1.3.3.3.8.3. “III Encontro dos Subcoordenadores do NAPNE”**

Nos dias 18 e 19 de agosto aconteceu o III Encontro dos NAPNEs, promovido pela Pró-Reitoria de Extensão, por meio da Coordenação Geral de Ações Inclusivas. O evento foi dividido em duas partes: o primeiro dia teve como objetivo trazer conhecimentos relativos a inclusão das pessoas com deficiência no âmbito das Instituições Educacionais. Esse dia de evento foi aberto tanto para comunidade interna, como a comunidade externa, com a participação total de 220 pessoas. O segundo dia, voltado apenas para os Coordenadores dos Núcleos teve como objetivo oportunizar os coordenadores exporem as atividades realizadas pelos Campi no NAPNE.

#### **1.3.3.3.8.4. “I Encontro sobre Diversidade Étnico-Racial do IFAM”**

No período de 16 a 17 de novembro de 2016 a Proex, por meio da CGAI, realizou o I Encontro sobre Diversidade Étnico-Racial do IFAM. O encontro teve como objetivo geral “Fomentar ações para a implantação do Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas no Instituto Federal do Amazonas”. Os objetivos específicos do evento foram:

- discutir os marcos legais, políticos e pedagógicos sobre a educação afro-brasileira e indígena no Brasil;
- compartilhar experiências interinstitucionais quanto à temática indígena e afro-brasileira;
- construir um plano de ação para a implantação do Núcleo de Estudos Afro-Brasileiro e Indígenas no IFAM.

O evento teve a participação geral **106 participantes**, sendo 07 da comunidade externa e 99 da comunidade interna. Durante a programação do evento (Apêndice I) foram discutidas as ações necessárias para implantação do NEABI, bem como palestras da Professora Rita Potiguar da Diretoria de Políticas de Educação do Campo, Indígena e para Relações Etnicorraciais (MEC/SECADI), da Professora Maria do Socorro Coelho Botelho - Coordenadora do Grupo de Pesquisa IFMA/NEABI e do Professor Batista Botelho, Diretor Sistêmico de Ações Afirmativas do IFMA.

#### **1.3.3.3.8.5. Visita gerencial ao Campus Parintins**

No período de 30.05 a 02.06 o Campus Parintins recebeu a visita da PROEX. A visita foi realizada concomitantemente a participação no Encontro Pedagógico promovido pela PROEN.

Durante a visita foi realizada uma reunião com participação da direção e o grupo responsável pelo Programa Certific no Campus. Foi discutida a certificação de uma comunidade que precisava ainda ser certificada.

Foram realizadas também reunião com todos os representantes dos setores ligados a extensão: coordenador de centro de idiomas, coordenador de estágio, coordenador do NAPNE e gestor de extensão do Campus. Na reunião foram apresentadas as ações realizadas no âmbito do Campus e apontados melhoras.

Para finalizar a visita foi realizada uma mesa redonda com as empresas e instituições que recebem os discentes do Campus Parintins para estágio. Os representantes das empresas e instituições foram convidados a relatar os pontos fracos e fortes dos discentes estagiários. Ressalta-se que todos os representantes teceram diversos elogios quanto aos estagiários do IFAM.

#### **1.3.3.3.8.6. Visita gerencial ao Campus Humaitá**

No período de 06 a 08 de novembro a PROEX visitou o Campus Humaitá. O primeiro contato com o Campus foi a visita realizada no dia 06 ao Projeto de Assentamento São Francisco, no Município de Canutama, onde o Campus Humaitá atua com a realização do curso Agricultura familiar, através do PRONATEC.

No segundo dia foi realizada reunião com a Direção Geral para definições quanto o cronograma da visita. Após, foi realizada visita as dependências do Campus e em seguida reunião com a Coordenação de Extensão e Coordenadores de Cursos onde a PROEX ministrou palestra sobre a extensão no IFAM, estrutura da Pró Reitoria, as ações que estão sendo desenvolvida e futuras ações. Em seguida, em conversa, os Coordenadores expuseram as dificuldades que ainda encontram em divulgar as ações de extensão e atingir toda comunidade acadêmica. Durante a noite, a equipe visitou o curso de Libras para servidores públicos, que estava sendo ministrada pelo Coordenador do NAPNE, em parceria com a UEA, na sede da UEA.

No segundo dia foi realizada também visita a sala onde agrega a equipe da Extensão no Campus. A reunião realizada contou com a presença do Coordenador de Extensão e Coordenadores dos núcleos de extensão assim como coordenador de estágio. Durante a noite foi realizado mesa redonda com as Empresas que ofertam estágios para os alunos do IFAM no Município de Humaitá.

#### **1.3.3.3.8.7. Visita gerencial ao Campus Lábrea**

No período de 09 a 10 de novembro foi a vez do Campus Lábrea. A visita começou com reunião com o Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão, Coordenação de Extensão e Coordenadores de núcleos e Coordenação de estágio, onde a Pró-Reitora de Extensão ministrou palestra sobre a extensão no IFAM, estrutura da Pró Reitoria, as ações que estão sendo desenvolvida e futuras ações.

No dia seguinte, foi realizada visita a Comunidade Esperança, onde o Campus Desenvolve projeto Lixeira Ecológica Cultural, fruto do Programa Institucional de Bolsas de Extensão. No período da tarde, foi realizada reunião com a Coordenação de estágio. À noite o Campus realizou a abertura da Mostra de Extensão com mesa redonda sobre a Pessoa com deficiência e teve a participação da equipe durante a mesa.

#### **1.3.3.3.8.8. Visita gerencial ao Campus Tabatinga**

No período de 01 a 06 de novembro a PROEX realizou visita no Campus Tabatinga e concomitantemente participaram do evento do NUPA, fomentado pela PROEX.

No dia 01 de novembro foi realizada a reunião com o Diretor do Campus, a Coordenação de Extensão, Diretor de Ensino, Pesquisa e Extensão, o Coordenador Sistêmico do NUPA e o Coordenador Geral de Relações Institucionais da PROEX na qual foi apresentando o cronograma da visita. Na oportunidade, foi tratado também sobre o acordo de cooperação Instituto SENA (*Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, Colombiano*), que está com processo em andamento.

No dia 03 de novembro foi realizado visita a produção hortifrutigranjeira, na qual houve uma conversa com um estagiário do Proeja que é da etnia Ticuna e que na oportunidade relatou estar satisfeito com a oportunidade que teve de estudar no IFAM. Durante esta visita na produção hortifrutigranjeira houve uma reunião sobre a produção do Campus nessa área. Os professores responsáveis pela produção questionaram o fato do setor de produção estar atrelado ao Setor de Extensão, os representantes da PROEX explicaram aos professores é que devido ao fato de essas produções serem doadas para instituições externas.

Ainda no dia 03, no período vespertino, os representantes da PROEX se reuniram com os representantes das instituições locais. Compareceram à reunião as seguintes instituições: INSS, FUNAI e SESAI e outras empresas locais. O objetivo desta reunião era avaliar o desempenho dos estagiários do IFAM nessas instituições. Os relatos demonstraram que os nossos alunos têm superado as expectativas e tem demonstrado as habilidades necessárias para desempenho das suas competências durante o estágio. Depois da reunião o Coordenador Geral de Relações Institucionais e Cooperações, visitou os alunos do terceiro ano a fim de ouvi-los sobre as condições de estágio e



formação oferecida nos cursos. No período noturno houve a participação da equipe da PROEX presente no Campus no I Fórum Regional do NUPA Tabatinga.

No dia 04 de novembro no período vespertino houve uma reunião com todos os setores ligados a Extensão do Campus, no qual se tinha como objetivo apresentar as atividades da PROEX e discutir o desempenho das ações de extensão no Campus. Posteriormente, houve participação dos representantes da PROEX no encerramento do evento do NUPA.

### 1.3.3.3.8.9. NEXUS – A Revista da Extensão do IFAM

A Revista NEXUS é um periódico técnico-científico da PROEX e tem como objetivo promover o registro, a publicação e disseminação das produções acadêmicas relacionadas à Extensão do IFAM e de outras Instituições de ensino, pesquisa e extensão. O nome Nexus nos remete a pensar em Extensão como processo educativo, cultural, científico e tecnológico que promove a interação entre as instituições de ensino e demais segmentos sociais, orientado pelo princípio de indissociabilidade com o Ensino e a Pesquisa, visando o desenvolvimento sustentável socioeconômico local e regional. Seu formato de publicação é tanto na versão impressa quanto na eletrônica ([www.ifam.edu.br/nexus](http://www.ifam.edu.br/nexus)), sua periodicidade é semestral. Durante o ano de 2016 foram publicadas 2 edições da Revista, conforme a tiragem que podemos observar na Tabela 36.

Tabela 36 Revista Nexus 2016

| Edição    | Data de Publicação | Tiragem de impressão | Nº de Artigos / Relatos de experiência |
|-----------|--------------------|----------------------|--|
| 3º Edição | Junho de 2016      | 600 exemplares       | 14                                     |
| 4º Edição | Março de 2017      | 600 exemplares       | 12                                     |

Fonte: Arquivo Proex, 2016.

Figura 26 Capas da 3ª e 4ª Edição da Revista Nexus



Fonte: Arquivo da Proex, 2016.

#### 1.3.3.3.8.10. Projeto de Ação Social – Biblioteca Comunitária: Comunidade Indígena Moyray

A implantação da biblioteca na Comunidade Indígena Moyray foi realizada em 5 (cinco) etapas. A primeira foi à fase de diagnóstico, na qual a equipe envolvida visitou a aldeia para apresentação do projeto e estudo do espaço, para a implantação da biblioteca.

Figura 27 Visita da equipe do PROEX a Comunidade Moyray



Fonte: Arquivo da PROEX, 2016

A segunda etapa foi uma campanha para estimular os servidores e alunos do Instituto Federal do Amazonas a doarem livros e revistas para constituição do acervo da biblioteca. A campanha teve como objetivo, além de arrecadar os livros e revistas, estimular entre os alunos e servidores do IFAM o espírito solidário.

A terceira etapa consistiu na procura por mobiliário para a biblioteca, que foi composto por estantes consideradas “inservíveis” para o IFAM, que foram doadas pelo Campus Manaus Zona Leste e reaproveitadas pela Aldeia Moyray. Além disso, foram construídos outros mobiliários utilizando-se materiais recicláveis, tais como caixas de madeira que serviram como prateleiras, garrafas pets que foram utilizadas para confecção de pufs e outros materiais. Também, foi realizada uma oficina de produção de tintas utilizando recursos naturais, ministrada pela professora Fernanda Tunes Villani, responsável pelo projeto “Tons da Terra”, do PIBEX.

Figura 28 Oficina Tons da Terra – produção de tintas



Fonte: Arquivo Proex, 2016

Figura 29 Oficina de construção de Puff's com o uso de garrafas Pet's



Fonte: Arquivo Proex, 2016

A quarta etapa foi a montagem da biblioteca. Foram convidados alunos do Curso de Auxiliar de Biblioteca, promovido pelo CMC e bibliotecários dos *campi* localizados em Manaus, para orientar os comunitários da Aldeia sobre o processo de separação e catalogação dos livros bem como a organização da biblioteca, havendo assim uma troca de experiências.

A última etapa do projeto ocorreu em dezembro de 2016 com a inauguração da Biblioteca Comunitária Moyray.

Figura 30 Biblioteca Comunitária Moyray



Fonte: Arquivo Proex, 2016.

Todos os resultados esperados foram alcançados pelo projeto. Observou-se durante toda execução do projeto o envolvimento dos servidores e alunos do IFAM, bem como dos comunitários, num processo harmonioso de interação e troca de experiências. Foi um grande aprendizado.

#### **1.3.3.3.8.11. Projeto Colaboração Técnica e Operacional à realização das eleições 2016 no Estado do Amazonas**

Em 2016, em parceria firmada com o Tribunal Regional Eleitoral do Amazonas, o IFAM executou 02 projetos, por meio da Fundação de Apoio ao Ensino, Pesquisa, Extensão e Interiorização do IFAM – FAEPI.

O primeiro, por meio do Termo de Execução Descentralizada nº 001/2015, assinado em outubro/2015, foi de Colaboração Técnica Para Otimizar o Processo de Recadastramento Biométrico de Eleitores e Revisão do Eleitorado dos Municípios de Autazes e Careiro Castanho, com as seguintes ações primordiais: - recrutamento, seleção e treinamento de estudantes dos cursos de nível médio, preferencialmente dos Cursos Técnicos em Informática, pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas – IFAM, para auxiliar nos trabalhos de recadastramento e revisão de eleitores, a serem realizados nos municípios de Autazes e Careiro Castanho, como atividades de estágio não obrigatório e concessão de bolsas de estudo e benefícios para o transporte, uma vez investidos na função designada. Foram contratados 40 estagiários, sendo 20 com atuação no Cartório Eleitoral de Autazes e 20 no Cartório Eleitoral do Careiro Castanho.

O segundo foi através do Termo de Execução Descentralizada nº 001/2016, pelo qual o IFAM executou o projeto Colaboração técnica e operacional à realização das eleições 2016 no

Estado do Amazonas. O projeto teve como objetivo prestar colaboração técnica e operacional, de acordo com as orientações do TRE-AM, para a realização das eleições municipais 2016 no Estado do Amazonas, mediante a alocação de postos de trabalho com atuação nos Cartórios Eleitorais, com treinamento para os profissionais de apoio às eleições, preparação dos locais, recebimento, vistoria e armazenamento dos equipamentos utilizados e operacionalização dos sistemas de comunicação de dados e transmissão dos arquivos de eleição.

A PROEX publicou o Edital 006/2016 – IFAM/PROEX, através do qual tornou público o Processo Seletivo para o provimento de 566 postos de trabalho, para profissionais de apoio às eleições, distribuídos em dois grupos: Técnico de Urna e Técnico de Transmissão. Houve um total de 6.406 candidatos inscritos no certame. Cumpridos todos os procedimentos previstos no referido edital processo, foram selecionados e efetivamente contratados 566 profissionais de apoio às eleições, sendo:

- 210 Técnicos de Urna para atuarem nos cartórios eleitorais do interior;
- 122 Técnicos de Urna para atuarem nos cartórios eleitorais da capital;
- 203 Técnicos de Transmissão para atuarem na transmissão dos resultados da eleição;
- 27 Técnicos de Transmissão (Multiplicadores) para atuarem na sede do TRE-AM, apoiando as atividades relativas aos equipamentos de transmissão de dados e treinamento.

Todas as fases dos projetos foram obedecidas rigorosamente, conforme constam nos relatórios finais dos projetos.

#### **1.3.3.3.8.12. Manual da Extensão 1ª Edição**

A PROEX lançou a 1ª edição do Manual da Extensão do IFAM. O material tem como objetivo orientar os setores e comunidade do IFAM sobre os procedimentos para a realização de ações de Extensão, com base na legislação vigente.

O manual pode ser acessado no site oficial do IFAM, na seção da PROEX, e em seguida, aba Formulários e Documentos, ou através do link <http://www2.ifam.edu.br/pro-reitorias/extensao/proex/formularios-e-documentos> (click CTRL +F e pesquisar por manual).

#### **1.3.3.3.8.13. Prêmio IFAM Empreendedor**

O Prêmio IFAM Empreendedor tem como objetivo estimular, reconhecer, premiar e divulgar as melhores propostas de empreendedorismo idealizadas pelos discentes do IFAM. Por meio do Edital N° 009/2016 PROEX/IFAM a PROEX premiou estudantes dos cursos dos níveis

médio e de graduação que apresentaram ideias inovadoras, caracterizadas sob forma de resumo, que contribuem em soluções para sociedade.

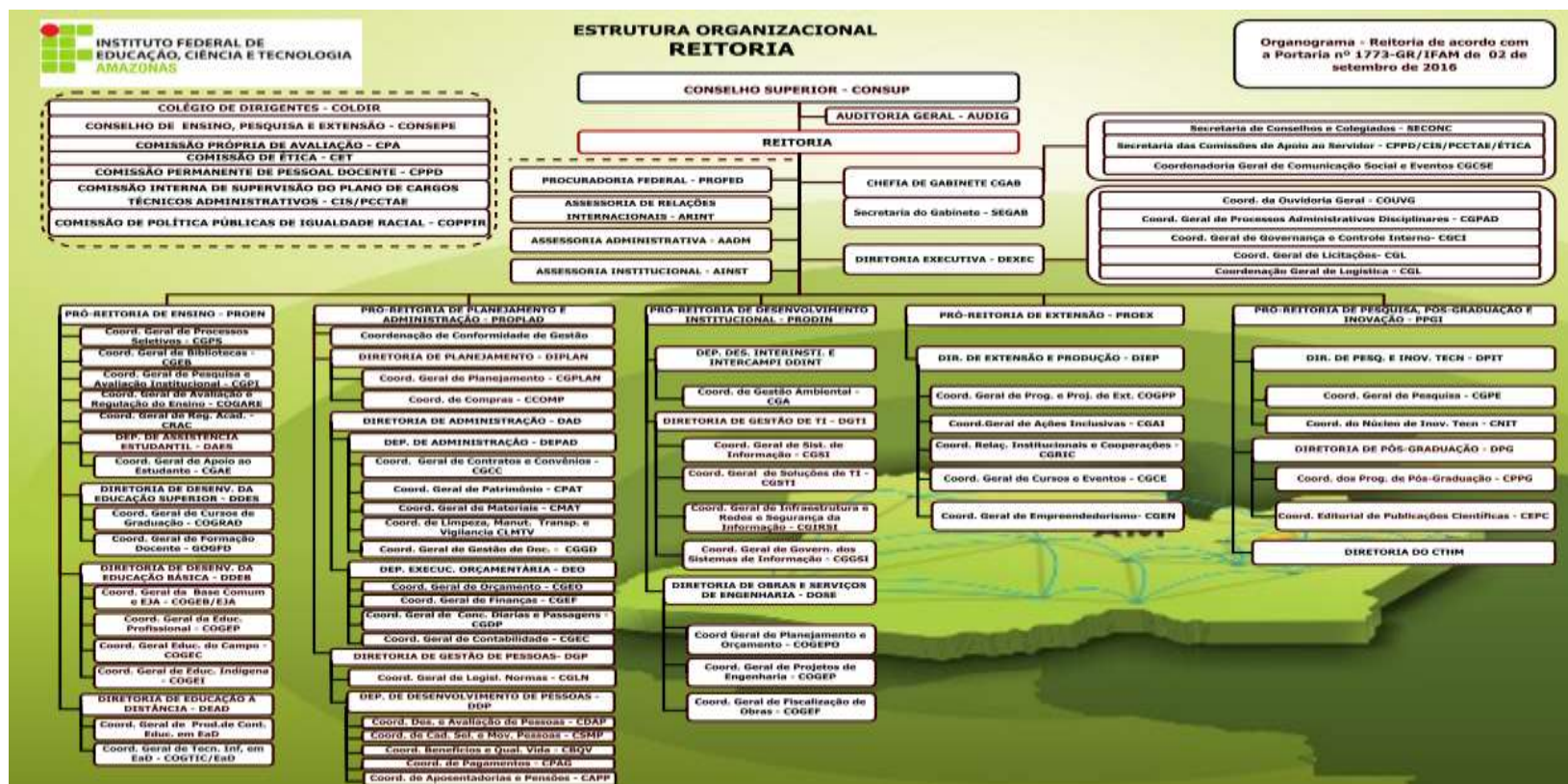
Os alunos que tiveram suas propostas selecionadas em 1º lugar (nível técnico e nível superior) foram premiados com passagens e diárias para participação em evento de Empreendedorismo, no Brasil, com o Orientador. Já os alunos que foram selecionados em 2º foram premiados com estágio remunerado na Interactive Mobile Serviços em Tecnologia e Desenvolvimento de Sistemas Ltda – EPP ou curso EMPRETEC. Os alunos que ficaram em 3º lugar foram premiados com o curso do EMPRETEC. Os alunos colocados de 4º a 10º receberam certificado de mérito institucional.

#### **1.4. Organograma**

A Figura 31 representa a nova estrutura formal da Reitoria do IFAM através do organograma institucional. Salienta-se que abaixo da Reitoria se encontram as Diretorias dos *campi* os quais, por sua vez, tem seu próprio organograma, não apresentado neste Relatório.

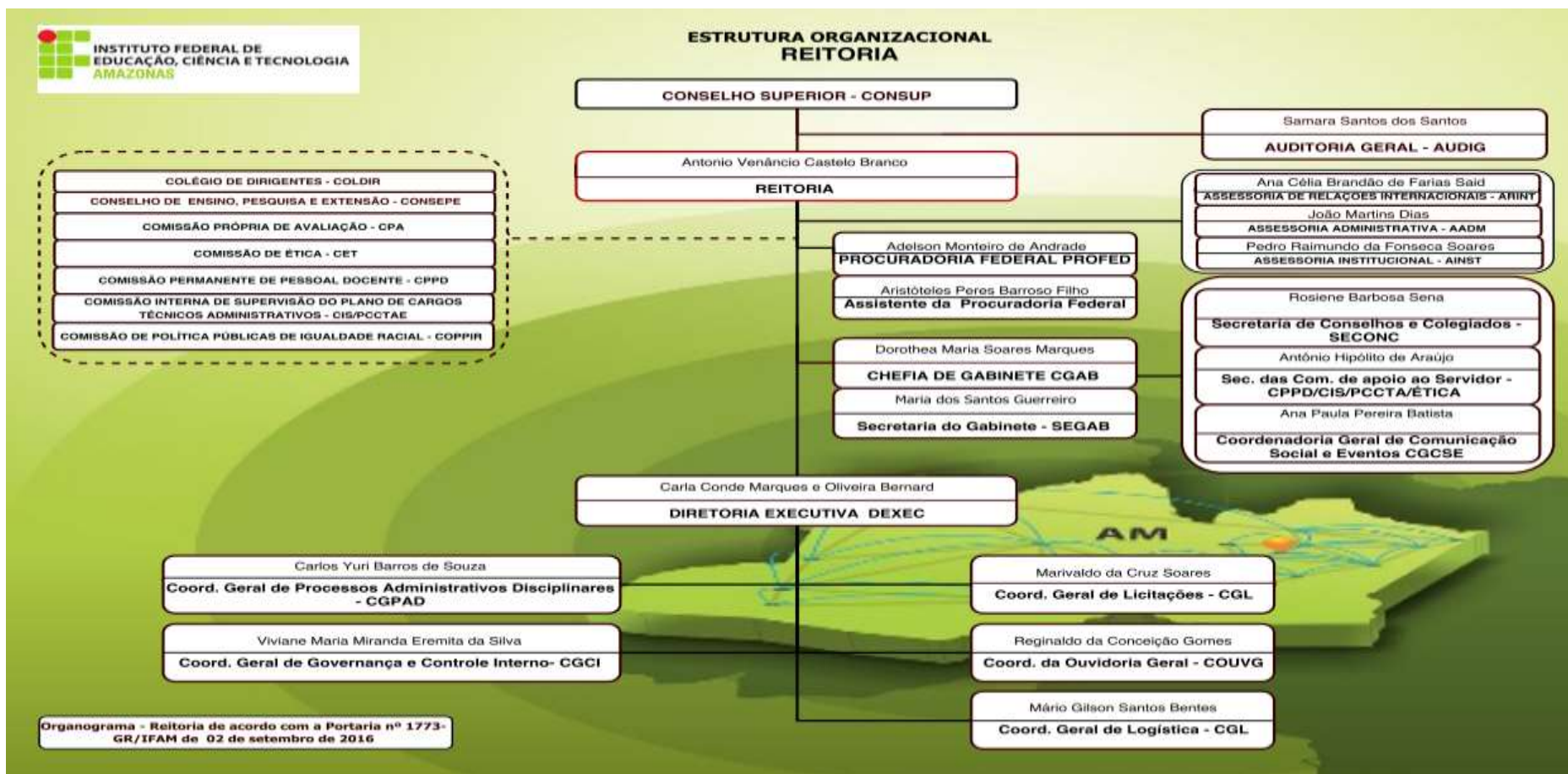
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Figura 31 Organograma da Reitoria do IFAM



Fonte: Portaria nº 1773-GR /IFAM de 02 de setembro de 2016

Figura 32 Estrutura Organizacional - Reitoria





**Conselho Superior** – O Conselho Superior, de caráter consultivo e deliberativo, é o órgão máximo do IFAM, tendo a sua composição e competências definidas no Estatuto do Instituto.

**Colégio de dirigentes** - órgão de apoio ao processo decisório da Reitoria, de caráter consultivo e presidido pelo Reitor.

**Reitoria** - A Reitoria é o órgão executivo do IFAM, cabendo-lhe a administração, coordenação e supervisão de todas as atividades da Autarquia.

**Gabinete** - é o órgão responsável por organizar, assistir, coordenar, fomentar e articular a ação política e administrativa da Reitoria.

**Procuradoria Jurídica** - órgão de execução integrante da Procuradoria-Geral Federal, vinculado à Reitoria e à Procuradoria Federal no Estado do Amazonas, incumbida de prestar assessoramento e consultoria jurídica aos órgãos superiores da Administração do IFAM.

**Auditoria Interna** - o órgão de controle sistêmico, vinculado ao Conselho Superior do IFAM.

**Ouvidoria** - o órgão de assessoramento da Reitoria responsável pelo acolhimento e encaminhamento de manifestações e reivindicações da comunidade interna ou externa.

**PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO** - órgão executivo que planeja, superintende, coordena, fomenta e acompanha as implantações ou implementações das estratégias, diretrizes e políticas de planejamento, administração, gestão orçamentária, financeira e patrimonial do IFAM.

**Diretoria de Administração** - responsável pelas atividades relacionadas à administração, à supervisão, à execução e à avaliação da política de administração financeira e orçamentária do IFAM.

**Diretoria de Planejamento** - órgão superior da Reitoria responsável pelas atividades relacionadas ao planejamento, à supervisão, à execução e à avaliação das ações do desenvolvimento Institucional no IFAM.

**Diretoria de Gestão de Pessoas** - responsável pelas atividades relacionadas ao planejamento, à supervisão, à execução e à avaliação da política de gestão de pessoas do IFAM.

**PRÓ-REITORIA DE ENSINO** - órgão executivo que planeja, superintende, coordena, fomenta e acompanha as atividades no âmbito das estratégias, diretrizes e políticas do Ensino, nas suas diversas modalidades, com prioridade para a Educação Profissional e Tecnológica, além das ações relacionadas ao apoio, ao desenvolvimento do ensino e ao estudante do IFAM.

**Diretoria de Ensino de Graduação** - responsável por planejar, coordenar e supervisionar a execução das políticas, diretrizes e estratégias do ensino de Graduação do IFAM.

**Diretoria de Ensino Médio e Técnico** - propor a atualização das diretrizes e regulamentos, assessorar na aplicação dos mesmos, fornecer orientação e apoio aos *campi* na execução dos regulamentos e normas, manter atualizados, junto aos órgãos governamentais, os credenciamentos e as informações dos cursos, acompanhar o desenvolvimento de projetos e programas, acompanhar o trâmite de processos internos e organizar as informações visando à divulgação interna e externa dos cursos.

**Diretoria de Educação a Distância** - coordenar as ações e projetos institucionais desenvolvidos com uso de tecnologias de educação à distância, desenvolver ações com vistas à capacitação docente, disseminar a utilização educacional das tecnologias da informação e da comunicação na Instituição, elaborar projetos e relatórios, planejar e executar programas de inclusão educacional, promover o desenvolvimento e a utilização de tecnologias educacionais e multimídia no ensino, na pesquisa, na extensão, propor e acompanhar a implantação de projetos e superintender ações quanto à prestação de contas referentes aos projetos de educação à distância financiados por instituições externas.

**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA** - órgão executivo que planeja, superintende, coordena, fomenta e supervisiona as estratégias, diretrizes e políticas de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação Tecnológica, integradas ao ensino e à extensão, bem como promove ações e intercâmbio com instituições e empresas na área de fomento à pesquisa, ciência e tecnologia do IFAM.

**Diretoria de Pós-Graduação** - prestar apoio e orientação aos *campi* no encaminhamento dos processos de criação e avaliação dos cursos, fornecer orientação e apoio aos *campi* na execução dos regulamentos e normas, assessorar a Pró-Reitoria na aplicação e atualização das diretrizes e regulamentos, elaborar editais e regulamentos, orientar os *campi* nas questões internas e externas relacionadas aos cursos, organizar as informações visando à divulgação interna e externa dos cursos, avaliar e supervisionar o regulamento geral dos programas, implementar os planos de formação e aperfeiçoamento, propor os regulamentos, orientar, coordenar e avaliar as atividades acadêmicas, zelar pelo cumprimento dos regulamentos e normas, analisar a adequação dos projetos dos cursos e acompanhar os processos de avaliação dos cursos.

**Diretoria de Pesquisa e Inovação Tecnológica** - fornecer orientação e apoio aos *campi* na execução dos regulamentos e editais, criar o núcleo de inovação tecnológica, assessorar a Pró-Reitoria na aplicação e atualização das diretrizes, promover ações para a proteção das inovações tecnológicas geradas no âmbito do IFAM, acompanhar o desenvolvimento dos projetos e coordenar o programa institucional de qualificação docente.

**PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO** - órgão executivo que planeja, superintende, coordena, fomenta e supervisiona as estratégias, diretrizes e as políticas de extensão, inovação e relações com a sociedade, articuladas ao ensino e a pesquisa, junto aos diversos segmentos sociais ligados ao IFAM.

**Diretoria de Extensão e Produção** – responsável por assegurar a participação da Instituição em atividades de extensão social, estabelecer as diretrizes para implementação da política de desenvolvimento de atividades de extensão e produção, planejar, apoiar, supervisionar e avaliar as atividades, estabelecer programas junto à comunidade externa, coordenar a formulação de uma política institucional, supervisionar consultorias, assessorias e a prestação de serviços e apoiar/coordenar a prestação de serviços no âmbito de consultorias e assessorias.

**Diretoria de Relações Interinstitucionais e Comunitárias** – responsável por desenvolver a política de cooperação da Instituição, definir diretrizes para implementação nos *campi*, normatizar os processos, fomentar a criação de instrumentos de acompanhamento do itinerário profissional e acadêmico do egresso, apoiar a interação das áreas acadêmicas dos *campi* com o mundo do trabalho, incentivar a realização de consultorias, assessorias e apoios tecnológicos, acompanhar as atividades de extensão, fomentar e apoiar as iniciativas institucionais para a formação empreendedora e de proteção à propriedade intelectual, fomentar projetos sociais que agreguem ações, técnicas e metodologias e promover e gerir a realização de ações de interesse técnico, social, científico, esportivo, artístico e cultural, destinadas à comunidade.

**PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL** - órgão executivo que planeja, superintende, coordena, fomenta e supervisiona as estratégias, diretrizes e políticas de desenvolvimento institucional e a articulação entre as Pró-Reitorias e os *campi* do IFAM.

**Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação** - órgão responsável pelas atividades relacionadas ao planejamento, à supervisão, à execução e à avaliação da política de Tecnologia da Informação do IFAM.

## 1.5. Macroprocessos finalísticos

Os macroprocessos finalísticos do IFAM são aqueles diretamente relacionados com o negócio e com a razão de existir da instituição. Na Tabela 37 estão listados os processos referentes a cada Pró-Reitoria.

Tabela 37 Macroprocessos Finalísticos

| Macroprocessos   | Descrição  | Produtos e Serviços | Principais Clientes               | Subunidades Responsáveis |
|--|--|---------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| Promover a excelência do ensino por meio da formulação de políticas educacionais de qualidade socialmente referenciadas. | <p>Planejamento, coordenação, supervisão, avaliação e controle das políticas relativas à educação profissional técnica e tecnológica e aos cursos de formação de professores (licenciaturas).</p> <p>Normas e procedimentos para o funcionamento do registro acadêmico nos <i>campi</i>.</p> <p>Proposta e orientação de processos de aprendizado para a educação inclusiva e à distância.</p> <p>Implementação das políticas dos cursos de formação inicial e continuada.</p> | Ensino              | Comunidade Acadêmica              | PROEN                    |
| Promover com excelência a pesquisa, pós-graduação e inovação.  | <p>Planejamento, coordenação, supervisão, avaliação e controle das políticas relativas à pesquisa, pós-graduação de lato e stricto sensu e inovação.</p> <p>Coordenação e a supervisão dos projetos e dos grupos de pesquisas.</p> <p>Articulação com órgãos de apoio à pesquisa.</p> <p>Fomento e criação de intercâmbio de alunos com outros órgãos de pesquisas</p>   | Pesquisa            | Atende a:<br>Comunidade acadêmica | PPGI                     |

| Macroprocessos   | Descrição   | Produtos e Serviços | Principais Clientes               | Subunidades Responsáveis |
|--|---|---------------------|-----------------------------------|--------------------------|
|  | científicas nacionais e internacionais.   |                     |                                   |                          |
| Interligar o conhecimento com a prática através da prestação de serviços de extensão para as comunidades interna e externa, com qualidade e comprometimento. | Planejamento, coordenação, supervisão, avaliação e controle das políticas de extensão.<br><br>Avaliação das atividades relativas à extensão, à integração e ao intercâmbio da instituição.<br><br>Articula-se com o setor produtivo, com a sociedade em geral para a melhoria dos perfis de ingresso discente.<br><br>Fomento e criação de políticas de acompanhamento de egressos. | Extensão            | Atende a:<br>Comunidade acadêmica | PROEX                    |

Fonte: IFAM PROPLAD 2016

O desenvolvimento dos macroprocessos finalísticos do IFAM e, conseqüentemente, a execução dos seus objetivos estratégicos tem sua condução baseada no planejamento, da coordenação, do fomento e do acompanhamento das políticas e ações de ensino, pesquisa e inovação e extensão, através de um processo de articulação estabelecido entre as Pró-Reitorias, Diretorias Sistêmicas e demais órgãos correlatos às áreas de atuação em cada um dos *campi* do IFAM.

**Tabela 38** Informações sobre áreas ou subunidades estratégicas

| Áreas/<br>Subunidades<br>Estratégicas | Competências  | Titular | Cargo      | Período de<br>atuação |
|---------------------------------------|---|---------|------------|-----------------------|
|                                       | Planejar, superintender, coordenar, fomentar e acompanhar as atividades no âmbito das estratégias, diretrizes e políticas do Ensino, nas suas diversas modalidades, |         | Pró-Reitor | De 01/01/2016         |

| Áreas/<br>Subunidades<br>Estratégicas                          | Competências   | Titular                                 | Cargo       | Período de<br>atuação              |
|--|--|---|-------------|------------------------------------|
| Pró-Reitoria de Ensino   | com prioridade para a Educação Profissional e Tecnológica, além das ações relacionadas ao apoio, ao desenvolvimento do ensino e ao estudante do IFAM.  | Prof. Dr. Antônio Ribeiro da Costa Neto |             | Até<br>31/12/2016                  |
| Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica | Planejar, supervisionar, coordenar, fomentar e supervisionar as estratégias, diretrizes e políticas de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação Tecnológica, integradas ao ensino e à extensão, bem como promover ações e intercâmbio com instituições e empresas na área de fomento à pesquisa, ciência e tecnologia do IFAM. | Prof. Dr. José Pinheiro                 | Pró-Reitor  | De 01/01/2016<br>até<br>31/12/2016 |
| Pró-Reitoria de Extensão                                       | Planejar, supervisionar, coordenar, fomentar e supervisionar as estratégias, diretrizes e as políticas de extensão, inovação e relações com a sociedade, articuladas ao ensino e a pesquisa, junto aos diversos segmentos sociais ligados ao IFAM.   | Profa. Dra. Sandra Magni Darwich        | Pró-Reitora | De 01/01/2016<br>até<br>31/12/2016 |
| Pró-Reitoria de Administração                                  | Planejar, supervisionar, coordenar, fomentar e acompanhar as implantações ou implementações das estratégias, diretrizes e políticas de planejamento, administração, gestão orçamentária, financeira e patrimonial do IFAM.   | Profa. Josiane Faraco de Andrade Rocha  | Pró-Reitora | De 01/01/2016<br>até<br>31/12/2016 |
|  | Planejar, supervisionar, coordenar, fomentar e supervisionar as estratégias,   |   |             |                                    |

| Áreas/<br>Subunidades<br>Estratégicas               | Competências  | Titular   | Cargo                | Período de<br>atuação  |
|---|---|---|----------------------|--|
| Pró-Reitoria de<br>Desenvolvimento<br>Institucional | diretrizes e políticas de desenvolvimento institucional e a articulação entre as Pró-Reitorias e os <i>campi</i> do IFAM. | Prof. MSc. Jaime Cavalcante Alves   | Pró-Reitor           | De 01/01/2016<br>até<br>31/12/2016   |
| Campus Manaus-<br>Centro                            | Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus  | Me. Maria Stella Vasconcelos Nunes de Mello   | Diretora Geral       | De 01/01/2016<br>até<br>31/12/2016   |
| Campus Manaus-<br>Distrito Industrial               | Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus.   | José Carlos Nunes de Mello  | Diretor Geral        | De 01/01/2016<br>até<br>31/12/2016   |
| Campus Manaus<br>Zona Leste                         | Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus  | Aldenir de Carvalho Caetano   | Diretor Geral        | De 01/01/2016<br>até<br>31/12/2016   |
| Campus Presidente<br>Figueiredo                     | Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus.   | Paulo Marreiro dos Santos Junior  | Diretor Geral        | De 01/01/2016<br>até<br>31/12/2016   |
| Campus Itacoatiara                                  | Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus  | Allen Bitencourt de Lima<br><br>Leonor Ferreira Neto Toro   | Diretor (a)<br>Geral | De 01/01/2016<br>até<br>31/07/2016<br><br>De 01/08/2016<br>até<br>31/12/2016                                     |
| Campus Coari  | Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus  | Jurandy Moreira Maciel Aires da Silva<br><br>Gustavo Galdino Rodrigues<br><br>Fábio Teixeira Lima | Diretor Geral        | De 01/01/2016<br>até<br>06/03/2016<br><br>De 07/03/2016<br>até 03/07/2016<br><br>De 04/07/2016<br>até 31/12/2016 |

| Áreas/<br>Subunidades<br>Estratégicas            | Competências  | Titular                                | Cargo         | Período de<br>atuação        |
|--|---|--|---------------|------------------------------|
| Campus São Gabriel da Cachoeira                  | Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus  | Elias Brasilino de Souza               | Diretor Geral | De 01/01/2016 até 31/12/2016 |
| Campus Tabatinga                                 | Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus  | Dirceu da Silva Décio                  | Diretor Geral | De 04/01/2016 até 31/12/2016 |
| Campus Maués                                     | Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus  | Elias da Silva Souza                   | Diretor Geral | De 04/01/2016 até 31/12/2016 |
| Campus Parintins                                 | Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus  | Gutemberg Ferraro Rocha                | Diretor Geral | De 01/01/2016 até 31/12/2016 |
| Campus Lábrea                                    | Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus  | Francisco Marcelo Rodrigues Ribeiro    | Diretor Geral | De 04/01/2016 até 31/12/2016 |
| Campus Tefé                                      | Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus  | Aildo da Silva Gama                    | Diretor Geral | De 01/01/2016 até 31/12/2016 |
| Campus Eirunepé                                  | Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus. | Adanilton Rabelo de Andrade            | Diretor Geral | De 01/01/2016 até 31/12/2016 |
| Campus Humaitá                                   | Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus  | Jorge Nunes Pereira                    | Diretor Geral | De 01/01/2016 até 31/12/2016 |
| Campus Avançado de Campus Avançado de Manacapuru | Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus  | Francisco das Chagas Mendes dos Santos | Diretor Geral | De 01/01/2016 até 31/12/2016 |

Fonte: Diretoria de Planejamento 2016



## 2. PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL E RESULTADOS

Neste capítulo são apresentadas informações sobre o modo como o IFAM planeja o cumprimento da missão institucional, através dos objetivos e indicadores de monitoramento no alcance dos resultados e demonstração dos resultados relevantes, relacionados à operação da unidade e vinculados ao cumprimento dos seus objetivos, ações e metas estabelecidas no planejamento organizacional. Também serão apresentadas as tratativas do desempenho orçamentário e os Indicadores da Instituição

### 2.1. Planejamento organizacional

Nesta seção, serão detalhadas as ações planejadas para o exercício de 2016, seu estágio de implementação e a vinculação dos planos com as competências institucionais.

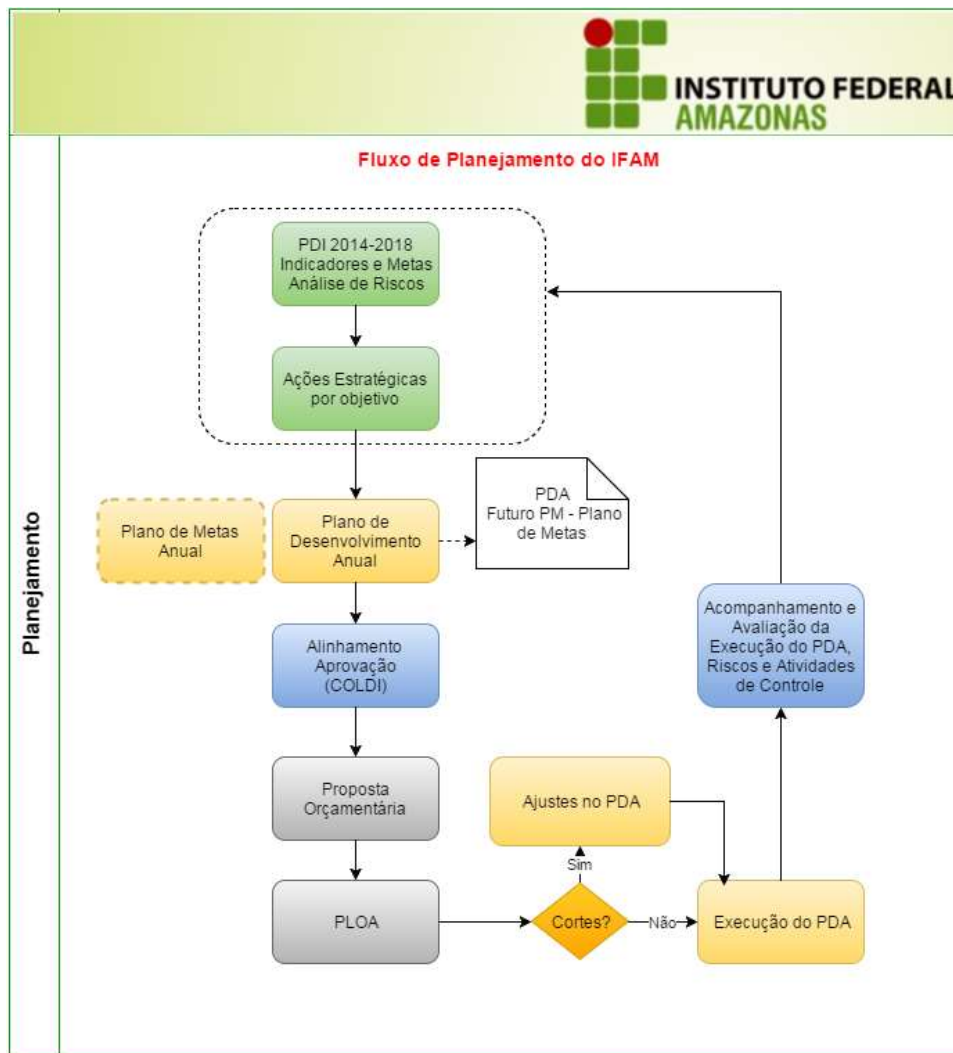
O Planejamento organizacional tem como base os 05 (cinco) Programas do Plano Nacional da Educação - PNE:

- Educação Básica;
- Educação Profissional e Tecnológica;
- Educação Superior;
- Planejamento e Gestão das Políticas Educacionais;
- Formação e valorização dos Profissionais da Educação Superior.

A Figura 33 demonstra o fluxo de planejamento do IFAM, que tem como ponto de partida o Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI. A partir dele, Planos Anuais são elaborados a fim de incluir as ações estratégicas como metas do exercício. Até 2016 o Plano Anual foi denominado de Plano de Desenvolvimento Anual (PDA), a partir de 2017 será chamado de Plano de Metas (PM).

O PDA é apreciado pelo Colégio de Dirigentes e em seguida é iniciada sua execução. Busca-se acelerar a conclusão do Plano do ano seguinte tendo como objetivo servir de balizador para o Planejamento Orçamentário. Havendo contingenciamento ou cortes há a necessidade de ajustar o Plano no que diz respeito aos aportes orçamentários de despesas corrente e de capital. Em seguida é iniciado o Monitoramento para o exercício da melhoria contínua.

Figura 33 Fluxo de Planejamento do IFAM

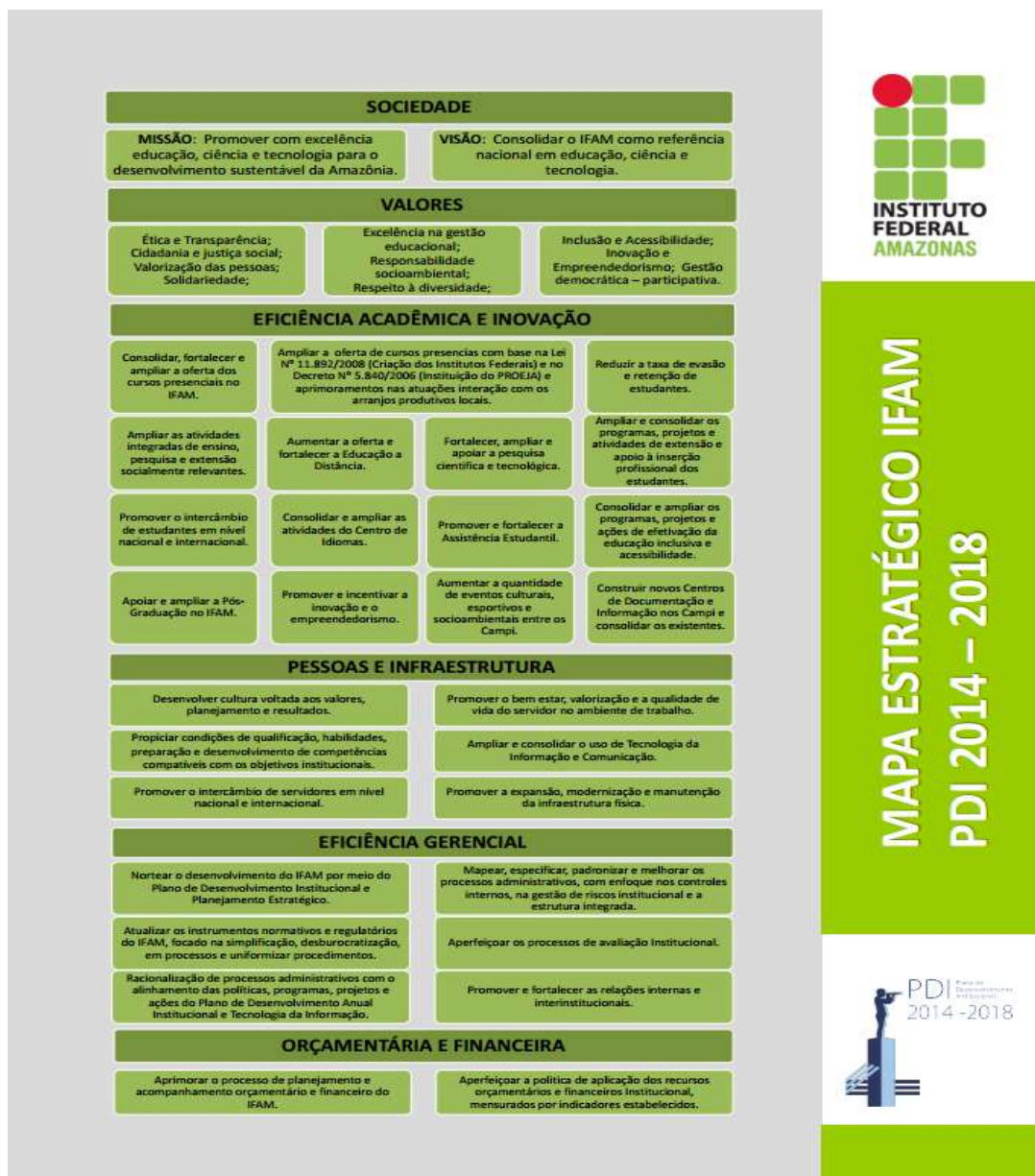


Fonte: DIPLAN/PROPLAD

O PDI foi aprovado em 2014 para um período de cinco anos, motivo pelo qual as atualizações são recomendadas para garantir o alinhamento.

A Figura 34 apresenta o Mapa Estratégico do IFAM, procura-se mostrar que, como Instituição Pública, o IFAM busca atender a sociedade, representada por seus alunos, professores e servidores técnicos administrativos. Estabelece também sua missão e visão. Para cumprir sua missão são apresentadas as perspectivas seus respectivos objetivos estratégicos. O mapa também mostra que a eficiência acadêmica tem como base de sustentação as pessoas, infraestrutura e eficiência gerencial estes aportados pela perspectiva orçamentária e financeira.

Figura 34 Mapa Estratégico do IFAM



Fonte: PDI 2014-2018

<http://200.129.168.182:4030/attachments/download/17932/01PDI-2014-2018-25-06-15.pdf>

### 2.1.1. Descrição sintética dos objetivos do exercício

O link abaixo apresenta de forma sintética as ações planejadas para 2016, visando o atendimento dos objetivos estratégicos da Instituição. Em cada coluna observa-se a identificação de cada perspectiva ou eixos e nas linhas têm-se as unidades responsáveis. O relatório é agrupado por objetivos estratégicos e a referência cruzada totaliza o quantitativo de ações ou demandas geradas por cada unidade. Desta forma é possível ter uma visão panorâmica e mensurar o esforço conjunto que a UPC está fazendo para alcançar os objetivos do IFAM.

[http://200.129.168.182:4030/attachments/download/17828/Perspectivas%20do%20IFAM Refer%C3%Aancia%20cruzada.pdf](http://200.129.168.182:4030/attachments/download/17828/Perspectivas%20do%20IFAM%20Refer%C3%Aancia%20cruzada.pdf)

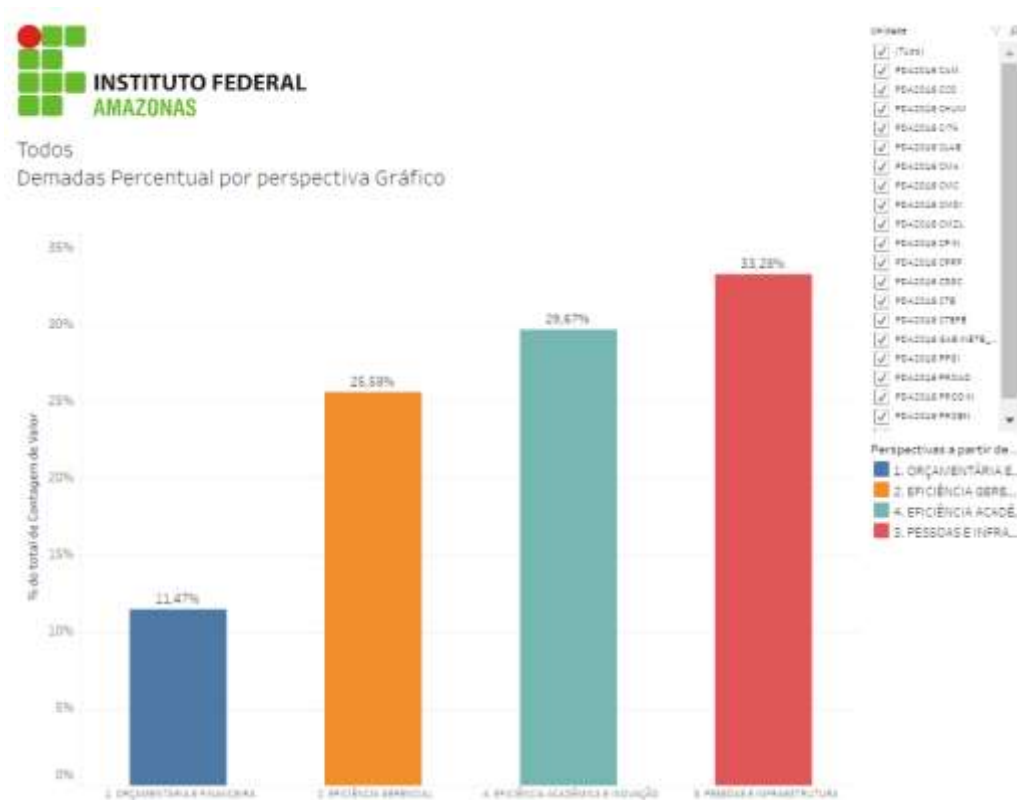
O próximo link detalha os objetivos agrupados por unidade e perspectiva.

<http://200.129.168.182:4030/attachments/download/17829/Objetivos%20po%20Perspectivas%20do%20IFAM%202016.pdf>

A Instituição tem buscado avançar na prática do planejamento usando como estratégia a transparência das ações constantes do plano, seu enquadramento dentro do Plano Estratégico Institucional-PEI e do Plano de Desenvolvimento Institucional-PDI, dando visibilidade a todos os envolvidos.

É possível observar a ação conjunta das unidades, considerando os quantitativos de demandas por perspectivas apresentado na Figura 35 que já é uma resposta aos esforços da Diretoria de Planejamento em estimular a cultura do Planejamento Institucional. Dessa forma gradativamente são agregados os conceitos de Gestão de Riscos, Controle Interno e Governança.

Figura 35 Demandas por Perspectiva



Fonte: Tesouro Gerencial 2016

### 2.1.2. Estágio de implementação do planejamento estratégico

A implementação do Plano ocorreu com o registro das ações no Sistema de Gestão de Demandas (SGD). Neste sistema, foram inseridas todas as ações das 22 unidades de planejamento composta pelos *Campi*, Pró-Reitorias e Gabinete da Reitoria. Foram feitos seus registros e foi possível gerar a versão do Plano em arquivo PDF para publicação no portal do IFAM.

Após o registro dos planos foi possível gerar os PDAs de todas as unidades, no link abaixo é possível conferir fazer o download do Plano de Desenvolvimento Anual do IFAM Exercício 2016.

[http://200.129.168.182:4030/attachments/download/17830/PLANO%20DE%20DESENVOLVIMENTO%20ANUAL%202016\\_04022016%20\(1\).pdf](http://200.129.168.182:4030/attachments/download/17830/PLANO%20DE%20DESENVOLVIMENTO%20ANUAL%202016_04022016%20(1).pdf)

Os planos foram preparados e publicados no portal do IFAM conforme apresentado na Figura 36.

Figura 36 Página de Documentos do PDA2016



Fonte: Sistema de Gestão de Demandas 2016

Para visualizar esta tela clique no link <http://200.129.168.182:4030/documents/321>

### 2.1.3. Vinculação dos planos da unidade com as competências institucionais e outros planos

Com relação a vinculação dos planos do IFAM com suas competências institucionais e outros planos, informa-se que as metas e objetivos previstas no PDI do IFAM, bem como os do PNE, como Educação básica, Educação Profissional e Tecnológica, Educação Superior, Planejamento e Gestão das Políticas Educacionais e Formação e valorização dos Profissionais da Educação são considerados por ocasião da elaboração do PDA2016.

O vínculo é feito durante a construção do PDA2016 com a classificação das demandas em suas respectivas perspectivas e Objetivos Estratégicos do PDI, constantes do Mapa Estratégico do IFAM.

O detalhamento pode ser conferido no link abaixo:

Demandas por perspectiva e objetivo estratégico

[http://200.129.168.182:4030/attachments/download/17828/Perspectivas%20do%20IFAM\\_Refer%C3%A2ncia%20cruzada.pdf](http://200.129.168.182:4030/attachments/download/17828/Perspectivas%20do%20IFAM_Refer%C3%A2ncia%20cruzada.pdf)

Demandas por Programas e Ações

<http://200.129.168.182:4030/attachments/download/18004/Demandas%20por%20Programas%20e%20A%C3%A7%C3%B5es%20do%20Governo.pdf>

## **2.2. Formas e instrumentos de monitoramento da execução e dos resultados dos planos**

O Monitoramento foi feito através da atualização do SGD e extração de relatório do Tesouro Gerencial. O SGD possibilita exportação de dados e com este recurso foi possível a construção de alguns relatórios. A Figura 37 e 38 demonstram o número de demandas planejadas, que são aquelas incluídas durante o período de planejamento e aquelas que foram cadastradas fora do período de planejamento, ou seja, ações não planejadas, bem como quais os *campi* contribuíram com o índice. Observa-se que a Instituição melhorou nesse aspecto pois o índice de demandas não planejadas é de apenas 3,4 %, demonstrando que a instituição vem planejando suas ações em sua maioria.

Figura 37 Demandas por status de planejamento



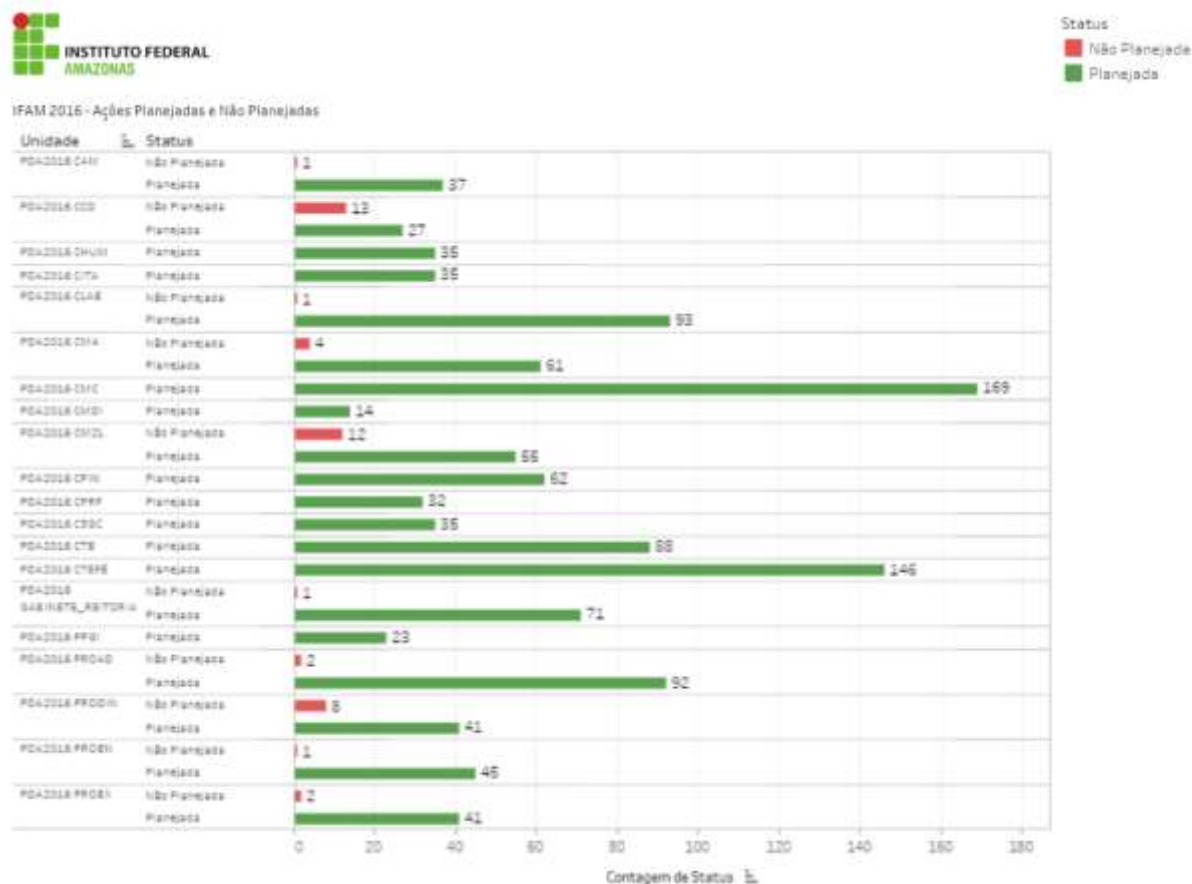
IFAM 2016 - Ações Planejadas e Não Planejadas - Tabela

| Descrição1                    | Unidade                   | Status        |       |
|-------------------------------|---------------------------|---------------|-------|
| Campus Avançado de Manacapuru | PDA2016 CAM               | Não Planejada | 1     |
|                               |                           | Planejada     | 37    |
| Campus Coari                  | PDA2016 CCO               | Não Planejada | 13    |
|                               |                           | Planejada     | 27    |
| Campus Humaitá                | PDA2016 CHUM              | Planejada     | 35    |
| Campus Itacoatiara            | PDA2016 CITA              | Planejada     | 35    |
| Campus Lábrea                 | PDA2016 CLAB              | Não Planejada | 1     |
|                               |                           | Planejada     | 93    |
| Campus Manaus Centro          | PDA2016 CMC               | Planejada     | 169   |
| Campus Manaus Distrito L.     | PDA2016 CMDI              | Planejada     | 14    |
| Campus Manaus Zona Leste      | PDA2016 CMZL              | Não Planejada | 12    |
|                               |                           | Planejada     | 55    |
| Campus Maués                  | PDA2016 CMA               | Não Planejada | 4     |
|                               |                           | Planejada     | 61    |
| Campus Parintins              | PDA2016 CPIN              | Planejada     | 62    |
| Campus Presidente Figuei..    | PDA2016 CPRF              | Planejada     | 32    |
| Campus São Gabriel da Ca..    | PDA2016 CSGC              | Planejada     | 35    |
| Campus Tabatinga              | PDA2016 CTB               | Planejada     | 88    |
| Campus Tefé                   | PDA2016 CTEFÉ             | Planejada     | 146   |
| Reitoria                      | PDA2016 GABINETE_REITORIA | Não Planejada | 1     |
|                               |                           | Planejada     | 71    |
|                               | PDA2016 PPGI              | Planejada     | 23    |
|                               | PDA2016 PROAD             | Não Planejada | 2     |
|                               |                           | Planejada     | 92    |
|                               | PDA2016 PRODIN            | Não Planejada | 8     |
|                               |                           | Planejada     | 41    |
|                               | PDA2016 PROEN             | Não Planejada | 1     |
|                               |                           | Planejada     | 45    |
|                               | PDA2016 PROEX             | Não Planejada | 2     |
| Planejada                     |                           | 41            |       |
| Total geral                   |                           |               | 1.247 |

Fonte: PROPLAD/DIPLAN 2016



Figura 38 Ações Planejadas e Não Planejadas



Fonte: PROPLAD/DIPLAN 2016

A Figura 39 e 40 apresentam o quantitativo de demandas por situação, observa-se que o número de demandas com a situação não iniciada representa 14,03%, esse índice representa que o plano não está sendo atualizado ou que nem tudo que se planejou foi possível executar em função de cortes, ou contingenciamentos de orçamento que pode ter inviabilizado a operação no final do exercício. Vale ressaltar que o IFAM, apresentar cerca de 70,48% de suas ações com status positivo de execução.

Figura 39 Demanda por Situação

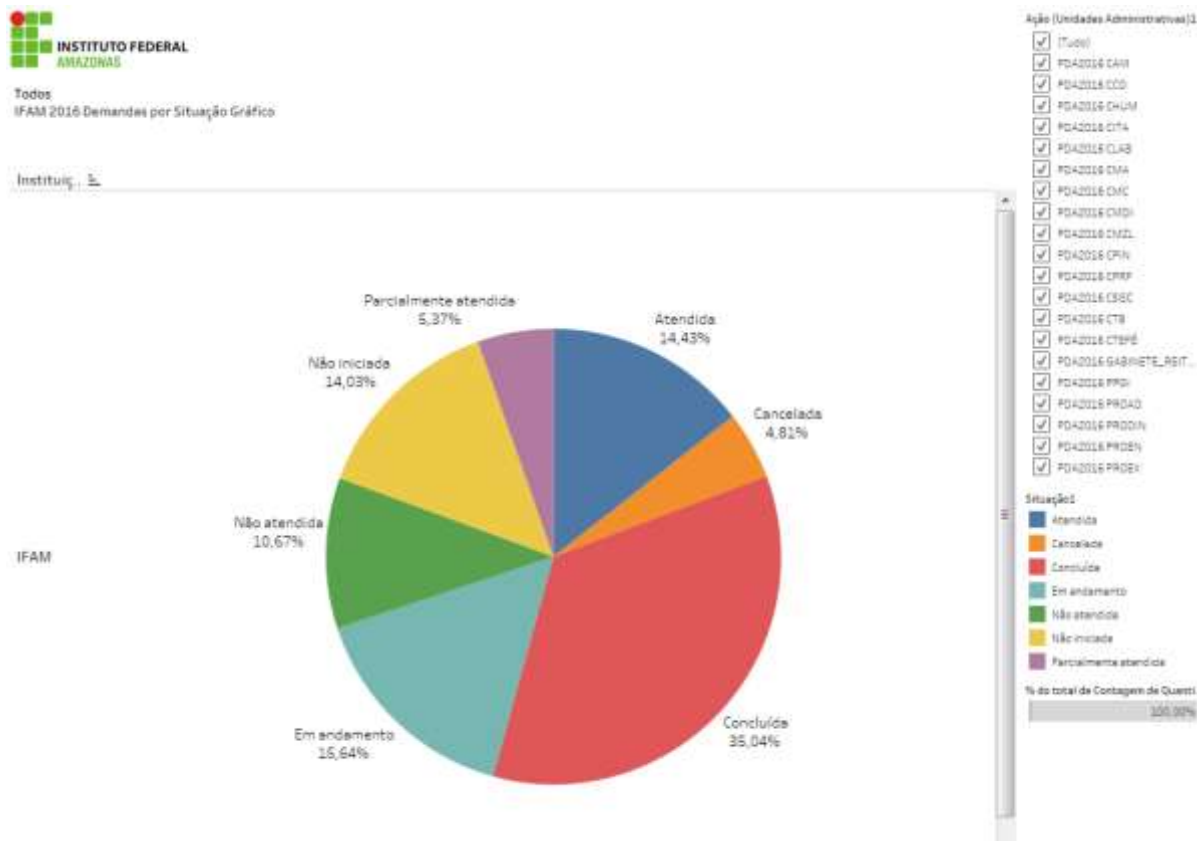


IFAM 2016 Demandas por Situação

| Descrição1                        | Unidade              | Situação1 |           |           |              |              |              |                       | Total geral |
|-----------------------------------|----------------------|-----------|-----------|-----------|--------------|--------------|--------------|-----------------------|-------------|
|                                   |                      | Atendida  | Cancelada | Concluída | Em andamento | Não atendida | Não iniciada | Parcialmente atendida |             |
| Campus Avançado de Manacapuru     | POA2016 CAM          | 7         | 3         | 13        |              |              | 4            | 11                    | 38          |
| Campus Coari                      | POA2016 CCCO         |           | 12        | 28        |              |              |              |                       | 40          |
| Campus Humaitá                    | POA2016 CHUM         |           |           | 26        | 8            |              |              | 1                     | 35          |
| Campus Itacoatiara                | POA2016 CIJA         | 1         |           | 12        | 7            |              | 15           |                       | 35          |
| Campus Lábrea                     | POA2016 CLAB         | 12        |           | 25        | 24           | 3            | 30           |                       | 94          |
| Campus Manaus Centro              | POA2016 CMC          | 67        | 6         | 78        |              | 18           |              |                       | 169         |
| Campus Manaus Distrito Industrial | POA2016 CMDI         |           |           | 1         | 13           |              |              |                       | 14          |
| Campus Manaus Zona Leste          | POA2016 CMZL         |           | 1         | 22        | 41           |              |              | 3                     | 67          |
| Campus Maués                      | POA2016 CMA          | 11        | 1         | 19        | 16           | 1            | 16           | 1                     | 65          |
| Campus Parintins                  | POA2016 CPIN         |           |           | 31        |              | 13           |              | 18                    | 62          |
| Campus Presidente Figueiredo      | POA2016 CPRF         | 20        | 7         |           |              | 2            | 3            |                       | 32          |
| Campus São Gabriel da Cachoeira   | POA2016 CSGC         | 12        | 2         | 6         |              | 5            |              | 10                    | 35          |
| Campus Tabatinga                  | POA2016 CTB          | 13        |           | 25        | 2            | 29           | 12           | 7                     | 88          |
| Campus Tefé                       | POA2016 CTEFÉ        | 3         | 16        | 55        | 32           | 14           | 25           | 1                     | 146         |
| Reitoria                          | POA2016 PROAD        | 27        | 1         | 9         | 32           | 22           |              | 3                     | 94          |
|                                   | POA2016 PRODIN       | 5         | 7         | 13        | 3            | 21           |              |                       | 49          |
|                                   | POA2016 PPGI         | 2         | 2         | 17        |              |              |              | 2                     | 23          |
|                                   | POA2016 GABINETE_REL |           |           |           | 2            |              | 70           |                       | 72          |
|                                   | POA2016 PROEN        |           |           | 33        | 4            | 1            | 4            | 4                     | 46          |
|                                   | POA2016 PROEX        |           | 2         | 24        | 11           |              |              | 6                     | 43          |
| Total geral                       |                      | 180       | 60        | 437       | 195          | 133          | 175          | 67                    | 1.247       |

Fonte: PROPLAD/DIPLAN 2016

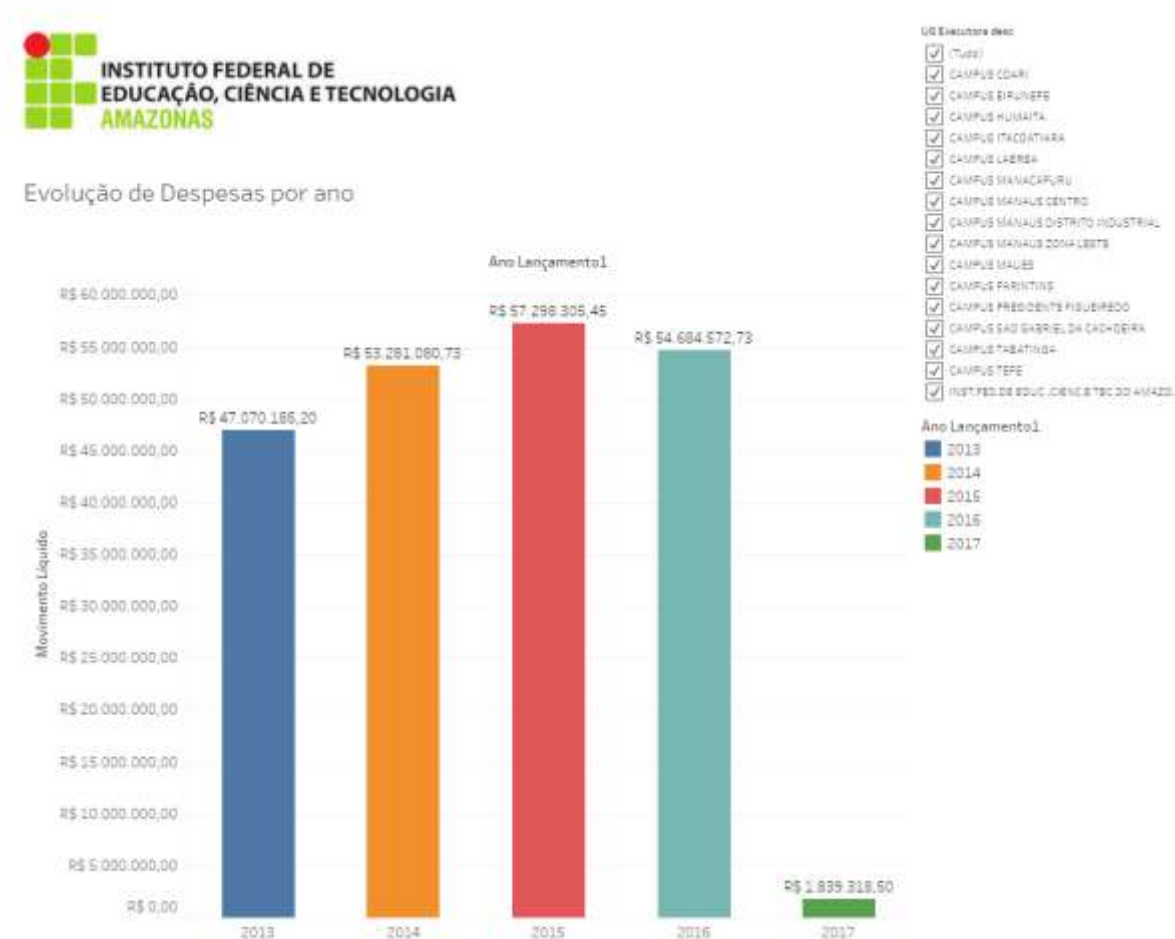
Figura 40 Demandas por Situação



Fonte: PROPLAD/DIPLAN 2016

Foram utilizadas extrações do portal do Tesouro Gerencial que possibilitaram o acompanhamento dos empenhos. Observou-se um atraso nas informações do portal em relação ao SIAFI, desta forma o relatório não fornece um resultado 100% atualizado em tempo real, mas ajuda a monitorar as demais demandas. Na Figura 41 é apresentado um exemplo dos relatórios, gerados a partir dos dados do portal do Tesouro Gerencial.

Figura 41 Relatório gerado a partir de dados do Tesouro Gerencial



Fonte: Tesouro Gerencial 2016

Para o exercício de 2016, foram realizadas 02 (duas) reuniões semestrais de avaliação em atendimento as dificuldades apresentadas na avaliação anual de 2015.

A avaliação do 1º Semestre de 2016 pode ser conferida no link abaixo:

[http://200.129.168.182:4030/attachments/download/17831/01\\_Avalia%C3%A7%C3%A3o%20Semestral%202016\\_05082016%20\(1\).pdf](http://200.129.168.182:4030/attachments/download/17831/01_Avalia%C3%A7%C3%A3o%20Semestral%202016_05082016%20(1).pdf)

A avaliação final foi realizada nos dias 23 e 24 de fevereiro/2017 por ocasião da 39ª Reunião do Colégio de Dirigente, a qual teve como pauta a Análise SWOT que é uma ferramenta utilizada para fazer análise de cenário (ou análise de ambiente), sendo usada como base para gestão e planejamento estratégico de uma corporação.

Estas análises de cenário se dividem em:

**Ambiente interno** (Forças e Fraquezas) - Integração dos Processos, Padronização dos Processos, Eliminação de redundância, Foco na atividade principal;

**Ambiente externo** (Oportunidades e Ameaças) - Confiabilidade e Confiança nos dados, Informação imediata de apoio à Gestão e Decisão estratégica, Redução de erros.

A Figura 42 apresenta a população participante do questionário de consulta aos servidores dos seguimentos docente e técnicos administrativos.

Vale ressaltar que por ocasião da avaliação do exercício de 2015 um primeiro questionário foi aplicado e foram elencadas algumas fragilidades que foram tratadas em 2016.

Para a verificação das fragilidades, o questionário foi aplicado para a avaliação interna de cada unidade (Auto avaliação) e um segundo com as mesmas perguntas buscando perceber a visão das unidades em relação a Reitoria.

Figura 42 População e amostra do Questionário de Autoavaliação

| Unidade  | Quantidade | Respostas | Concluído por unidade % | erro amostral (Nível de confiança 95%) |
|----------|------------|-----------|-------------------------|--|
| CPRF     | 87         | 8         | 9,20%                   | 35%                                    |
| CEIRU    | 54         | 10        | 18,52%                  | 30%                                    |
| CMC      | 419        | 41        | 9,79%                   | 15%                                    |
| CMZL     | 193        | 15        | 7,77%                   | 25%                                    |
| CCO      | 80         | 24        | 30,00%                  | 17%                                    |
| CSGC     | 137        | 25        | 18,25%                  | 18%                                    |
| CHUM     | 68         | 11        | 16,18%                  | 28%                                    |
| CMA      | 75         | 34        | 45,33%                  | 12%                                    |
| CMDI     | 163        | 61        | 37,42%                  | 10%                                    |
| CTAB     | 85         | 37        | 43,53%                  | 12%                                    |
| CMPU     | 41         | 19        | 46,34%                  | 17%                                    |
| TEFÉ     | 55         | 23        | 41,82%                  | 16%                                    |
| CITA     | 54         | 28        | 51,85%                  | 13%                                    |
| REITORIA | 137        | 115       | 83,94%                  | 4%                                     |
| CLA      | 80         | 38        | 47,50%                  | 12%                                    |
| CPA      | 83         | 44        | 53,01%                  | 10%                                    |
|          | 1811       | 533       |                         |  |

Fonte: PROPLAD/DIPLAN 2016

Observa-se que apenas a **Reitoria** obteve uma participação acima de **80%** e uma taxa de erro amostral de 4% o que foi positivo. Apenas as unidades de **Itacoatiara e Parintins** participaram com **mais de 50%**, as unidades de **Maués, Tabatinga, Tefé e Lábrea** participaram com **mais de 40%** as **demais unidades** variaram de **9% a 37%** de participação o que demonstra que a cultura de responder questionário de coleta de informações precisa ser melhorada, uma vez que o tamanho da amostra apresenta um alto índice de erro amostral.

Com relação aos pontos fracos, todos foram melhorados com as tratativas realizadas no exercício de 2016, considerando a amostra da Reitoria.

Figura 43 População e Amostra Questionário 2

| Unidade  | Quantidade  | Respostas  | Concluído por unidade % | erro amostral (Nível de confiança 95%) |
|----------|-------------|------------|-------------------------|--|
| CPRF     | 87          | 1          | 1,15%                   |  |
| CEIRU    | 54          | 6          | 11,11%                  |  |
| CMC      | 419         | 8          | 1,91%                   |  |
| CMZL     | 193         | 4          | 2,07%                   |  |
| CCO      | 80          | 12         | 15,00%                  |  |
| CSGC     | 137         | 10         | 7,30%                   |  |
| CHUM     | 68          | 3          | 4,41%                   |  |
| CMA      | 75          | 9          | 12,00%                  |  |
| CMDI     | 163         | 18         | 11,04%                  |  |
| CTAB     | 85          | 14         | 16,47%                  |  |
| CMPU     | 41          | 1          | 2,44%                   |  |
| TEFÉ     | 55          | 5          | 9,09%                   |  |
| CITA     | 54          | 14         | 25,93%                  |  |
| REITORIA | 0           | 0          |                         |  |
| CLA      | 80          | 17         | 21,25%                  |  |
| CPA      | 83          | 13         | 15,66%                  |  |
|          | <b>1674</b> | <b>135</b> | <b>8,06%</b>            | <b>8%</b>                              |

Fonte: PROPLAD/DIPLAN 2016

Observa-se que o número de participantes não chega a 10% da população, resumiu-se a uma amostra de **8,06%** e uma taxa de erro de 8% para mais ou para menos. Indicando que as várias tentativas de solicitação realizadas por meio da Comunicação Social e-mails e SIPAC não foram exitosas. Ficando assim comprometida a possibilidade de melhoria por parte da Reitoria de realizar tratativas com base no instrumento utilizado.

Figura 44 Pontos fracos em 2016

| <b>Fragilidade Pontos Fracos (Erro amostral de 8%)</b> | <b>Resultado (Soma de Conceitos Regular+Bom+Ótimo)</b> |
|--|--|
| Controle de demandas                                   | 69,47%   |
| Capacitação  | 64,2%  |
| Bem estar do Servidor                                  | 70,53%   |
| Incentivo a pesquisa                                   | 71,58%   |
| Planejamento   | 71,12%   |
| Recursos Humanos Limitados                             | 65,26%   |

Fonte: PROPLAD/DIPLAN 2016

A análise do ambiente externo mostrou que apenas uma ameaça, que trata da permanência do Servidor, permanece como tal, as demais mudaram para oportunidades Conforme Figura 45.

Figura 45 Análise de Ameaças em 2016

| <b>Fragilidade Ameaças</b>          | <b>Resultado (Soma de Conceitos Regular+Bom+Ótimo)</b> |
|-------------------------------------|--|
| Andamento das Obras                 | 59,37%   |
| Andamento de Projetos de Engenharia | 55,79%   |
| Limitação de Recursos Financeiros   | 55,21%   |
| Logística                           | 53,13%   |
| Permanência do Servidor             | 46,89%   |

Fonte: PROPLAD/DIPLAN 2016

Neste contexto, informa-se que os instrumentos utilizados para a avaliação das fragilidades da instituição foram o questionário e a reunião de avaliação da gestão. Quanto ao questionário não se pode inferir de forma conclusiva diante o alto índice de erro amostral. No tocante a reunião, as percepções relativas às fragilidades serão incluídas no plano de metas de 2017. Segue abaixo link que contém a apresentação de todos os gestores:

<http://200.129.168.182:4030/documents/438>

## 2.3. Desempenho orçamentário

Nesta seção serão apresentadas informações referentes a execução física financeira, os fatores intervenientes, as obrigações assumidas sem o respectivo crédito orçamentário e a situação dos Restos a pagar

### 2.3.1. Execução física e financeira das ações da Lei Orçamentária Anual de responsabilidade da unidade

Tabela 39 – Ações Relacionadas a Programa Temático do PPA de Responsabilidade da UPC – OFSS

| Identificação da Ação                                  |                 |   |                         |                   |                             |                 |
|--|-----------------|---|-------------------------|-------------------|-----------------------------|-----------------|
| Responsabilidade da UPC na execução da ação            |                 | () integral (x) parcial   |                         |                   |                             |                 |
| Código   |                 | 20RG  |                         |                   | Tipo: Atividade             |                 |
| Descrição  |                 | Expansão e Reestruturação de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica   |                         |                   |                             |                 |
| Iniciativa   |                 | 02AO - Expansão e Reestruturação da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica para ampliação do acesso, interiorização e diversificação da oferta, com condições de funcionamento, acessibilidade e permanência do estudante, considerando a otimização da capacidade instalada da estrutura física e de recursos humanos e assegurando condições de inclusão e equidade. |                         |                   |                             |                 |
| Objetivo   |                 | 1009  |                         |                   |                             |                 |
| Programa   |                 | Educação de Qualidade Para Todos  |                         |                   | Código: 2080                |                 |
| Unidade Orçamentária                                   |                 | 26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas   |                         |                   |                             |                 |
| Ação Prioritária                                       |                 | () Sim (x) Não Caso positivo: () PAC () Brasil sem Miséria () Outras  |                         |                   |                             |                 |
| Lei Orçamentária Anual do exercício                    |                 |   |                         |                   |                             |                 |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |                 |   |                         |                   |                             |                 |
| Dotação  |                 | Despesa   |                         |                   | Restos a Pagar do exercício |                 |
| Inicial  | Final           | Empenhada   | Liquidada               | Paga              | Processados                 | Não processados |
| 4.604.754,00   | 4.604.754,00    | 4.221.898,00  | 355.048,22              | 355.048,22        | 0,00                        | 3.866.849,78    |
| Execução Física da Ação                                |                 |   |                         |                   |                             |                 |
| Descrição da meta                                      |                 | Unidade de medida   | Meta                    |                   |                             |                 |
|  |                 |   | Prevista                | Reprogramada (*)  | Realizada                   |                 |
| Projeto Viabilizado                                    |                 | Unidade   | 1                       | 1                 | 1                           |                 |
| Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores |                 |   |                         |                   |                             |                 |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |                 |   | Execução Física - Metas |                   |                             |                 |
| Valor em 1º de janeiro                                 | Valor Liquidado | Valor Cancelado   | Descrição da Meta       | Unidade de medida | Realizada                   |                 |
| 19.585.377,56  | 7.762.662,62    | 0,00  | Projeto viabilizado     | Unidade           | 1                           |                 |

Fonte: Tesouro Gerencial 07/02/2017



No exercício de 2016, para o IFAM havia uma previsão, conforme cronograma da LOA, de receber de 3.658.537 (três milhões, seiscentos e cinquenta e oito mil, quinhentos e trinta e sete) da ação 20RG, no entanto não houve, por parte da Secretaria de Planejamento e Orçamento – SPO, a liberação do limite de cota orçamentária na totalidade do crédito disponibilizado. Sendo contingenciados 50 por cento do crédito.

Do mesmo modo, ocorreu corte no orçamento de duas emendas parlamentares, alocadas na ação da 20RG, como as destinadas pelas parlamentares: Vanessa Grazziotin e Sandra Braga, pois inicialmente havia uma previsão de ser descentralizado os montantes de 650.000,00 (seiscentos e cinquenta mil) e 946.217,00 (novecentos e quarenta e seis mil, duzentos e dezessete). No entanto, o limite orçamentário liberado foi de 577.200 (quinhentos e setenta e sete mil e duzentos) e 563.361 (quinhentos e sessenta e três mil e trezentos e sessenta e um). Ou seja, totalizando os percentuais de 89% e 60%, respectivamente, do limite orçamentário liberado.

Todo o crédito, da referida ação, foi alocado nas obras de construção dos *campi*, de acordo com objeto ora proposto.

**Tabela 39 – OFSS 01 Identificação da Ação**

| Identificação da Ação                       |       |  |           |      |                             |                 |
|---|-------|--|-----------|------|-----------------------------|-----------------|
| Responsabilidade da UPC na execução da ação |       | ( ) Integral ( x ) Parcial   |           |      |                             |                 |
| Código                                      |       | 20RJ   |           |      | Tipo: Atividade             |                 |
| Descrição                                   |       | Apoio à Capacitação e Formação Inicial e Continuada de Professores, Profissionais, Servidores e Gestores para a Educação Básica  |           |      |                             |                 |
| Iniciativa                                  |       | 02BQ - Incentivo e promoção da formação inicial e continuada de professores, profissionais, servidores e gestores, desenvolvimento de capacitações, estudos, projetos, avaliações, implementação de políticas e programas demandados pela Educação Básica, por meio de apoio técnico, pedagógico e financeiro, inclusive ao sistema Universidade Aberta do Brasil – UAB, considerando o currículo de educação básica e programas específicos para população indígena, do campo e quilombola, a formação para a docência intercultural, o ensino da história e cultura indígena, afro-brasileira, africana, o atendimento educacional especializado, a educação de jovens e adultos, educação em direitos humanos, a sustentabilidade socioambiental, as relações étnicorraciais, de gênero, diversidade sexual e direitos da criança e do adolescente. |           |      |                             |                 |
| Objetivo                                    |       | 0597   |           |      |                             |                 |
| Programa                                    |       | Educação Básica  |           |      | Código: 2030                |                 |
| Unidade Orçamentária                        |       | 26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas  |           |      |                             |                 |
| Ação Prioritária                            |       | ( ) Sim ( x ) Não Caso positivo: ( ) PAC ( ) Brasil sem Miséria ( ) Outras   |           |      |                             |                 |
| Lei Orçamentária Anual do exercício         |       |  |           |      |                             |                 |
| Execução Orçamentária e Financeira          |       |  |           |      |                             |                 |
| Dotação                                     |       | Despesa  |           |      | Restos a Pagar do exercício |                 |
| Inicial                                     | Final | Empenhada  | Liquidada | Paga | Processados                 | Não processados |

|  |                 |                   |                         |                   |           |           |
|--|-----------------|-------------------|-------------------------|-------------------|-----------|-----------|
| 682.253,31   | 682.253,31      | 225.327,52        | 127.561,82              | 106.721,70        |           | 97.765,70 |
| Execução Física da Ação                                |                 |                   |                         |                   |           |           |
| Descrição da meta                                      |                 | Unidade de medida | Meta                    |                   |           |           |
|  |                 |                   | Prevista                | Reprogramada (*)  | Realizada |           |
| Pessoa Beneficiada                                     |                 | Unidade           |                         |                   |           |           |
| Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores |                 |                   |                         |                   |           |           |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |                 |                   | Execução Física - Metas |                   |           |           |
| Valor em 1º de janeiro                                 | Valor Liquidado | Valor Cancelado   | Descrição da Meta       | Unidade de medida | Realizada |           |
| 138.506,40   | 111.834,66      | 0,00              | Pessoa Beneficiada      | Unidade           |           |           |

Fonte: Tesouro Gerencial 07/02/2017

No ano de 2016, o crédito da ação 20RJ foi descentralizado por meio de Termo de Execução Descentralizada-TED, diferente do ocorrido nos exercícios anteriores quando o crédito do programa “saberes indígenas” era alocado na LOA.

Esta ação atendeu em 2016, a quatro programas, a saber: Pacto Nacional da Alfabetização na Idade Certa 2016, Saberes Indígenas, Universidade Aberta do Brasil - UAB e Plano Nacional de Formação de Professores - PARFOR.

Diferente dos demais programas, o crédito do Saberes Indígenas foi executado tanto pela Reitoria como pelos seguintes *Campi*: São Gabriel da Cachoeira e Lábrea.

Os créditos da referida ação não foram executados na sua totalidade em virtude das seguintes situações: descentralização do crédito e término da licitação próximo e após a data limite para emissão de empenho.

Todavia foram executados 64% da ação 20RJ e houve a devolução de 36% do saldo não utilizado.

**Tabela 40 – OFSS 02 Identificação da Ação**

| Identificação da Ação                       |   |
|---|---|
| Responsabilidade da UPC na execução da ação | ( ) Integral ( x ) Parcial  |
| Código                                      | 20RL Tipo: Atividade  |
| Descrição                                   | Funcionamento de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica   |
| Iniciativa                                  | 02AO - Expansão e reestruturação da Rede Federal de Educação-Profissional e Tecnológica para ampliação do acesso, interiorização e diversificação da oferta, com condições de funcionamento, acessibilidade e permanência do estudante, considerando a otimização da capacidade instalada da estrutura física e de recursos humanos e assegurando condições de inclusão e equidade. |
| Objetivo                                    | 1009  |
| Programa                                    | Educação de Qualidade Para Todos Código: 2080   |
| Unidade Orçamentária                        | 26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas   |

|  |                 |  |                         |                   |                             |                 |
|--|-----------------|--|-------------------------|-------------------|-----------------------------|-----------------|
| Ação Prioritária                                       |                 | ( ) Sim ( x ) Não Caso positivo: ( ) PAC ( ) Brasil sem Miséria ( ) Outras |                         |                   |                             |                 |
| Lei Orçamentária Anual do exercício                    |                 |  |                         |                   |                             |                 |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |                 |  |                         |                   |                             |                 |
| Dotação  |                 | Despesa  |                         |                   | Restos a Pagar do exercício |                 |
| Inicial  | Final           | Empenhada  | Liquidada               | Paga              | Processados                 | Não processados |
| 63.157.446,00  | 62.234.349,00   | 53.940.815,88  | 37.474.953,46           | 36.630.986,27     | 843.967,19                  | 16.465.862,42   |
| Execução Física da Ação                                |                 |  |                         |                   |                             |                 |
| Descrição da meta                                      |                 | Unidade de medida  | Meta                    |                   |                             |                 |
|  |                 |  | Prevista                | Reprogramada (*)  | Realizada                   |                 |
| Aluno Matriculado                                      |                 | Unidade  | 20.200                  | 24.140            | 24.140                      |                 |
| Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores |                 |  |                         |                   |                             |                 |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |                 |  | Execução Física - Metas |                   |                             |                 |
| Valor em 1º de janeiro                                 | Valor Liquidado | Valor Cancelado  | Descrição da Meta       | Unidade de medida | Realizada                   |                 |
| 21.625.168,09  | 10.206.581,01   | 768.997,53   | Aluno Matriculado       | Unidade           | 24.140                      |                 |

Fonte: Tesouro Gerencial 07/02/2017

No exercício de 2016, havia a previsão na LOA de um montante de 63.157.446 (sessenta e mil milhões, cento e cinquenta e sete mil e quatrocentos e quarenta e seis), na ação 20RL, que englobou crédito orçamentário de despesa corrente, despesa de capital, recursos próprios, assistência estudantil e emenda parlamentar. No entanto, na previsão inicial do valor supramencionado houve corte de 1% da ação 20RL.

Ao longo do exercício do ano anterior, este órgão teve dificuldade em executar despesas oriundas de contratos, bem como de aquisição de insumos, pois a liberação do limite orçamentário foi realizada, inicialmente, em pequenas parcelas e sem previsão pré-estabelecida no cronograma, gerando a dificuldade de pôr em prática o planejamento das metas a serem atingidas ao longo de 2016.

Tabela 41 – Ação/Subtítulos – OFSS 03 Identificação da Ação

| Identificação da Ação                                  |                 |   |                         |                   |                             |                 |
|--|-----------------|---|-------------------------|-------------------|-----------------------------|-----------------|
| Responsabilidade da UPC na execução da ação            |                 | ( ) Integral ( x ) Parcial  |                         |                   |                             |                 |
| Código   |                 | 2994  |                         | Tipo: Atividade   |                             |                 |
| Descrição  |                 | Funcionamento de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica   |                         |                   |                             |                 |
| Iniciativa   |                 | 02AO - Expansão e reestruturação da Rede Federal de Educação-Profissional e Tecnológica para ampliação do acesso, interiorização e diversificação da oferta, com condições de funcionamento, acessibilidade e permanência do estudante, considerando a otimização da capacidade instalada da estrutura física e de recursos humanos e assegurando condições de inclusão e equidade. |                         |                   |                             |                 |
| Objetivo   |                 | 1009  |                         |                   |                             |                 |
| Programa   |                 | Educação de Qualidade Para Todos  |                         |                   | Código: 2080                |                 |
| Unidade Orçamentária                                   |                 | 26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas   |                         |                   |                             |                 |
| Ação Prioritária                                       |                 | ( ) Sim ( x ) Não Caso positivo: ( ) PAC ( ) Brasil sem Miséria ( ) Outras  |                         |                   |                             |                 |
| Lei Orçamentária Anual do exercício                    |                 |   |                         |                   |                             |                 |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |                 |   |                         |                   |                             |                 |
| Dotação  |                 | Despesa   |                         |                   | Restos a Pagar do exercício |                 |
| Inicial  | Final           | Empenhada   | Liquidada               | Paga              | Processados                 | Não processados |
| 12.540.739,00  | 12.540.739,00   | 12.417.522,77   | 11.544.144,96           | 11.528.544,96     | 15.600,00                   | 873.377,81      |
| Execução Física da Ação                                |                 |   |                         |                   |                             |                 |
| Descrição da meta                                      |                 | Unidade de medida   | Meta                    |                   |                             |                 |
|  |                 |   | Prevista                | Reprogramada (*)  | Realizada                   |                 |
| Aluno Matriculado                                      |                 | Unidade   | 20.200                  | 24.140            | 24.140                      |                 |
| Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores |                 |   |                         |                   |                             |                 |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |                 |   | Execução Física - Metas |                   |                             |                 |
| Valor em 1º de janeiro                                 | Valor Liquidado | Valor Cancelado   | Descrição da Meta       | Unidade de medida | Realizada                   |                 |
| 736.187,71   | 84.147,42       | 590.662,49  | Aluno Matriculado       | Unidade           | 24.140                      |                 |

Fonte: Tesouro Gerencial 07/02/2017

O total de crédito da dotação orçamentária foi de 12.540.739 (doze milhões, quinhentos e quarenta mil, setecentos e trinta e nove). Em relação a ação 2994, não houve contingenciamento por parte do governo, sendo liberado crédito em sua integralidade.

Sendo assim, foi empenhado a quantia de 12.417.522,77 (doze milhões, quatrocentos e dezessete mil, quinhentos e vinte dois e setenta e sete centavos), sendo pago no exercício de 2016, o valor de 11.528.544,96 (onze milhões, quinhentos e vinte e oito mil, quinhentos e quarenta e quatro reais e noventa e seis centavos), correspondente a 93% da dotação atualizada. Dessa forma, foram beneficiados 24.158 alunos, ultrapassando a meta estabelecida.

Tabela 42 – Ação/Subtítulos – OFSS 04

| Identificação da Ação                                  |                 |   |                         |                   |                             |                 |
|--|-----------------|---|-------------------------|-------------------|-----------------------------|-----------------|
| Responsabilidade da UPC na execução da ação            |                 | ( ) Integral ( x ) Parcial  |                         |                   |                             |                 |
| Código   |                 | 6380  |                         |                   | Tipo: Atividade             |                 |
| Descrição  |                 | Fomento de Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica   |                         |                   |                             |                 |
| Iniciativa   |                 | 02A2 - Suporte para implementação da expansão e desenvolvimento referente à formação de alunos, expansão de vagas, modernização tecnológica de laboratórios, modernização do processo didático pedagógico, aquisição de máquinas, equipamentos e mobiliários. Além de apoio pedagógico a projetos de Educação Profissional do campo, e elevação de escolaridade de Jovens e adultos, incluindo capacitação de docentes, bolsas de trabalho para monitores, melhoria de infraestrutura, equipamentos e outros. |                         |                   |                             |                 |
| Objetivo   |                 | 1009  |                         |                   |                             |                 |
| Programa   |                 | Educação de Qualidade Para Todos  |                         |                   | Código: 2080                |                 |
| Unidade Orçamentária                                   |                 | 26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas   |                         |                   |                             |                 |
| Ação Prioritária                                       |                 | ( ) Sim ( x ) Não Caso positivo: ( ) PAC ( ) Brasil sem Miséria ( ) Outras  |                         |                   |                             |                 |
| Lei Orçamentária Anual do exercício                    |                 |   |                         |                   |                             |                 |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |                 |   |                         |                   |                             |                 |
| Dotação  |                 | Despesa   |                         |                   | Restos a Pagar do exercício |                 |
| Inicial  | Final           | Empenhada   | Liquidada               | Paga              | Processados                 | Não processados |
| 29.272,00  | 29.272,00       | 29.088,21   | 29.088,21               | 29.088,21         | 0,00                        | 0,00            |
| Execução Física da Ação                                |                 |   |                         |                   |                             |                 |
| Descrição da meta                                      |                 | Unidade de medida   | Meta                    |                   |                             |                 |
|  |                 |   | Prevista                | Reprogramada (*)  | Realizada                   |                 |
| Iniciativa Apoiada                                     |                 | Unidade   | 20                      | 41                | 41                          |                 |
| Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores |                 |   |                         |                   |                             |                 |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |                 |   | Execução Física - Metas |                   |                             |                 |
| Valor em 1º de janeiro                                 | Valor Liquidado | Valor Cancelado   | Descrição da Meta       | Unidade de medida | Realizada                   |                 |
| 136.061,37   | 90.762,33       | 0,00  | Iniciativa Apoiada      | Unidade           | 41                          |                 |

Fonte: Tesouro Gerencial 07/02/2017

Com intuito de fomentar mais ações relacionadas ao desenvolvimento da Educação, esta instituição implementou atividades custeadas pela ação 6380, conforme a Tabela 44.

O recurso destinado na dotação orçamentária foi 29.272 (vinte e nove mil, duzentos e setenta e dois), sendo empenhado somente 29.088,21 (vinte e nove mil, oitenta e oito e vinte e um centavos) e efetivação de pagamento de mesmo valor do empenhado.

Por tanto, houve em 2016 execução de 99% da ação 6380.

## Outras Despesas Correntes com Execução da Folha de Pagamento

Tabela 43 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 04

| Identificação da Ação                                  |  |                            |                         |                   |                             |                 |
|--|--|----------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------------------|-----------------|
| Responsabilidade da UPC na execução da ação            |  | ( x ) Integral ( ) Parcial |                         |                   |                             |                 |
| Código   | 2004   |                            | Tipo: Atividade         |                   |                             |                 |
| Descrição  | Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus dependentes   |                            |                         |                   |                             |                 |
| Iniciativa   | Concessão, em caráter suplementar, do benefício de assistência médico-hospitalar e Odontológica aos servidores e empregados, ativos e inativos, dependentes e pensionistas, exclusive pessoal contratado por tempo determinado (Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993). A concessão do benefício é exclusiva para a contratação de serviços médicos hospitalares e odontológicos sob a forma de contrato ou convênio, serviço prestado diretamente pelo órgão ou entidade ou auxílio de caráter indenizatório, por meio de ressarcimento. |                            |                         |                   |                             |                 |
| Objetivo   |  |                            |                         |                   |                             |                 |
| Programa   | Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação  |                            |                         | Código: 2109      |                             |                 |
| Unidade Orçamentária                                   | 26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas  |                            |                         |                   |                             |                 |
| Ação Prioritária                                       | ( ) Sim ( x ) Não Caso positivo: ( ) PAC ( ) Brasil sem Miséria ( ) Outras   |                            |                         |                   |                             |                 |
| Lei Orçamentária Anual do exercício                    |  |                            |                         |                   |                             |                 |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |  |                            |                         |                   |                             |                 |
| Dotação  |  | Despesa                    |                         |                   | Restos a Pagar do exercício |                 |
| Inicial  | Final  | Empenhada                  | Liquidada               | Paga              | Processados                 | Não processados |
| 1.980.000,00   | 2.438.506,00   | 2.438.176,88               | 2.438.176,88            | 2.438.176,88      | 0,00                        | 0,00            |
| Execução Física da Ação                                |  |                            |                         |                   |                             |                 |
| Descrição da meta                                      | Unidade de medida  | Meta                       |                         |                   |                             |                 |
|  |  | Prevista                   | Reprogramada (*)        | Realizada         |                             |                 |
| Pessoas Beneficiadas                                   | Unidade  | 1854                       | 837                     | 837               |                             |                 |
| Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores |  |                            |                         |                   |                             |                 |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |  |                            | Execução Física - Metas |                   |                             |                 |
| Valor em 1º de janeiro                                 | Valor Liquidado  | Valor Cancelado            | Descrição da Meta       | Unidade de medida | Realizada                   |                 |
| 0,00   | 0,00   | 0,00                       | Pessoas Beneficiadas    | Unidade           | 837                         |                 |

Fonte: Tesouro Gerencial 07/02/2017

Em se tratando da ação 2004, que tem como objetivo a Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, a execução do crédito orçamentário alcançou os percentuais de 23% a mais da dotação inicial, tendo em vista a suplementação de crédito orçamentário.

No mais, a execução da referida ação que era inicialmente de 1.980.000 (um milhão, novecentos e oitenta mil) e posteriormente suplementada, passando para 2.438.506 (dois

milhões, quatrocentos e trinta e oito mil, quinhentos e seis), haja vista o aumento de contratação de 837 (oitocentos e trinta e sete) servidores novos, o que atendeu a necessidade do órgão de acordo com quantidade de servidores beneficiados.

**Tabela 44 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 05**

| Identificação da Ação                                  |                 |  |                         |                   |                             |                 |
|--|-----------------|--|-------------------------|-------------------|-----------------------------|-----------------|
| Responsabilidade da UPC na execução da ação            |                 | <input checked="" type="checkbox"/> Integral <input type="checkbox"/> Parcial  |                         |                   |                             |                 |
| Código   |                 | 2010   |                         | Tipo: Atividade   |                             |                 |
| Descrição  |                 | Assistência Pré-Escolar aos dependentes dos Servidores Civis, Empregados e Militares   |                         |                   |                             |                 |
| Iniciativa   |                 | Concessão do benefício de assistência pré-escolar pago diretamente no contracheque, a partir de requerimento, aos servidores e empregados públicos federais, inclusive pessoal contratado por tempo determinado, que tenham filhos em idade pré-escolar. |                         |                   |                             |                 |
| Objetivo   |                 |  |                         |                   |                             |                 |
| Programa   |                 | Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação  |                         |                   | Código: 2109                |                 |
| Unidade Orçamentária                                   |                 | 26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas  |                         |                   |                             |                 |
| Ação Prioritária                                       |                 | <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não    Caso positivo: <input type="checkbox"/> PAC <input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria <input type="checkbox"/> Outras  |                         |                   |                             |                 |
| Lei Orçamentária Anual do exercício                    |                 |  |                         |                   |                             |                 |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |                 |  |                         |                   |                             |                 |
| Dotação  |                 | Despesa  |                         |                   | Restos a Pagar do exercício |                 |
| Inicial  | Final           | Empenhada  | Liquidada               | Paga              | Processados                 | Não processados |
| 264.000,00   | 1.481.726,00    | 1.299.927,87   | 1.299.927,87            | 1.299.927,87      | 0,00                        | 0,00            |
| Execução Física da Ação                                |                 |  |                         |                   |                             |                 |
| Descrição da meta                                      |                 | Unidade de medida  | Meta                    |                   |                             |                 |
|  |                 |  | Prevista                | Reprogramada (*)  | Realizada                   |                 |
| Crianças atendidas                                     |                 | Unidade  | 333                     | 336               | 336                         |                 |
| Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores |                 |  |                         |                   |                             |                 |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |                 |  | Execução Física - Metas |                   |                             |                 |
| Valor em 1º de janeiro                                 | Valor Liquidado | Valor Cancelado  | Descrição da Meta       | Unidade de medida | Realizada                   |                 |
| 0,00   | 0,00            | 0,00   | Crianças atendidas      | Unidade           | 336                         |                 |

Fonte: Tesouro Gerencial 07/02/2017

No que concerne à ação sobre Assistência Pré-Escolar aos dependentes dos Servidores Civis, a dotação inicial foi de 264.000 (duzentos e sessenta e quatro mil), porém após suplementação, passou para 1.481.726 (um milhão, quatrocentos e oitenta e um mil, setecentos e vinte e seis), o acréscimo decorreu em virtude de o valor total da dotação inicial ser insuficiente para atender a meta física de 336 (trezentos e trinta e seis) servidores, ou seja, um acréscimo de 561%.

Tabela 45 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 06

| Identificação da Ação                                  |                 |   |                         |                   |                             |                 |
|--|-----------------|---|-------------------------|-------------------|-----------------------------|-----------------|
| Responsabilidade da UPC na execução da ação            |                 | ( x ) Integral ( ) Parcial  |                         |                   |                             |                 |
| Código   |                 | 2011  |                         | Tipo: Atividade   |                             |                 |
| Descrição  |                 | Auxílio Transporte aos Servidores e empregados  |                         |                   |                             |                 |
| Iniciativa   |                 | Pagamento de auxílio-transporte em pecúnia, pela União, de natureza jurídica indenizatória, destinado ao custeio parcial das despesas realizadas com transporte coletivo municipal, intermunicipal ou interestadual pelos militares, servidores e empregados públicos federais, inclusive pessoal contratado por tempo determinado (Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993), nos deslocamentos de suas residências para os locais de trabalho e vice-versa. A concessão do benefício por intermédio desta ação não é extensiva a estagiários, cuja despesa deverá correr à conta das dotações pelas quais correm o custeio das respectivas bolsas de estágio. |                         |                   |                             |                 |
| Objetivo   |                 |   |                         |                   |                             |                 |
| Programa   |                 | Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação   |                         |                   | Código: 2109                |                 |
| Unidade Orçamentária                                   |                 | 26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas   |                         |                   |                             |                 |
| Ação Prioritária                                       |                 | ( ) Sim ( x ) Não Caso positivo: ( ) PAC ( ) Brasil sem Miséria ( ) Outras  |                         |                   |                             |                 |
| Lei Orçamentária Anual do exercício                    |                 |   |                         |                   |                             |                 |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |                 |   |                         |                   |                             |                 |
| Dotação  |                 | Despesa   |                         |                   | Restos a Pagar do exercício |                 |
| Inicial  | Final           | Empenhada   | Liquidada               | Paga              | Processados                 | Não processados |
| 900.000,00   | 1.117.920,00    | 1.299.927,87  | 1.299.927,87            | 1.299.927,87      | 0,00                        | 0,00            |
| Execução Física da Ação                                |                 |   |                         |                   |                             |                 |
| Descrição da meta                                      |                 | Unidade de medida   | Meta                    |                   |                             |                 |
|  |                 |   | Prevista                | Reprogramada (*)  | Realizada                   |                 |
| Servidor Beneficiado                                   |                 | Unidade   | 835                     | 835               | 835                         |                 |
| Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores |                 |   |                         |                   |                             |                 |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |                 |   | Execução Física - Metas |                   |                             |                 |
| Valor em 1º de janeiro                                 | Valor Liquidado | Valor Cancelado   | Descrição da Meta       | Unidade de medida | Realizada                   |                 |
| 0,00   | 0,00            | 0,00  | Servidor Beneficiado    | Unidade           | 835                         |                 |

Fonte: Tesouro Gerencial 07/02/2017

A Tabela 46 da ação 2011 destaca a execução orçamentária e financeira do auxílio transporte aos servidores do IFAM. Foram empenhados e pagos recursos na quantia total de 1.299.927,87 (um milhão, duzentos e noventa e nove mil, novecentos e vinte e sete e oitenta e sete centavos) equivalentes a 835 (oitocentos e trinta e cinco) servidores beneficiados.



Tabela 46 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 07

| Identificação da Ação                                  |  |                 |                         |                   |                             |                 |
|--|--|-----------------|-------------------------|-------------------|-----------------------------|-----------------|
| Responsabilidade da UPC na execução da ação            | ( x ) Integral ( ) Parcial   |                 |                         |                   |                             |                 |
| Código   | 2012   |                 | Tipo: Atividade         |                   |                             |                 |
| Descrição  | Auxílio alimentação aos Servidores Civis, Empregados e Militares   |                 |                         |                   |                             |                 |
| Iniciativa   | Concessão em caráter indenizatório e sob forma de pecúnia do auxílio-alimentação aos servidores e empregados públicos federais, ativos, inclusive pessoal contratado por tempo determinado (Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993) ou por meio de manutenção de refeitório. |                 |                         |                   |                             |                 |
| Objetivo   |  |                 |                         |                   |                             |                 |
| Programa   | Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação  |                 |                         | Código: 2109      |                             |                 |
| Unidade Orçamentária                                   | 26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas  |                 |                         |                   |                             |                 |
| Ação Prioritária                                       | ( ) Sim ( x ) Não Caso positivo: ( ) PAC ( ) Brasil sem Miséria ( ) Outras   |                 |                         |                   |                             |                 |
| Lei Orçamentária Anual do exercício                    |  |                 |                         |                   |                             |                 |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |  |                 |                         |                   |                             |                 |
| Dotação  |  | Despesa         |                         |                   | Restos a Pagar do exercício |                 |
| Inicial  | Final  | Empenhada       | Liquidada               | Paga              | Processados                 | Não processados |
| 8.400.000,00   | 10.031.473,00  | 9.999.712,94    | 9.999.712,94            | 9.999.712,94      | 0,00                        | 0,00            |
| Execução Física da Ação                                |  |                 |                         |                   |                             |                 |
| Descrição da meta                                      | Unidade de medida  | Meta            |                         |                   |                             |                 |
|  |  | Prevista        | Reprogramada (*)        | Realizada         |                             |                 |
| Servidor Beneficiado                                   | Unidade  | 1791            | 1791                    | 1791              |                             |                 |
| Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores |  |                 |                         |                   |                             |                 |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |  |                 | Execução Física - Metas |                   |                             |                 |
| Valor em 1º de janeiro                                 | Valor Liquidado  | Valor Cancelado | Descrição da Meta       | Unidade de medida | Realizada                   |                 |
| 0,00   | 0,00   | 0,00            | Servidor Beneficiado    | Unidade           | 1791                        |                 |

Fonte: Tesouro Gerencial 07/02/2017

A ação relacionada ao auxílio alimentação, conforme exposto na Tabela 46 acima, teve emissão de empenho no valor de 10.031.473 (dez milhões, trinta e um mil, quatrocentos e setenta e três), que foi totalmente liquidado e pago durante o exercício. O aumento da dotação inicial motivou-se devido à entrada de novos servidores durante o ano de 2016.

Porém, em virtude de suplementação de crédito orçamentário ter ocorrido no fim do ano, foram utilizados crédito destinados para outra despesa a fim de ser atendida a necessidade da folha. Quanto ao quantitativo atendido, a meta física realizada foi equivalente a 1791 (um mil, setecentos e noventa e um) servidores beneficiados.

Tabela 47 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 08

| Identificação da Ação                                  |                 |   |                         |                   |                             |                 |
|--|-----------------|---|-------------------------|-------------------|-----------------------------|-----------------|
| Responsabilidade da UPC na execução da ação            |                 | ( x ) Integral ( ) Parcial  |                         |                   |                             |                 |
| Código   |                 | 216H  |                         | Tipo: Atividade   |                             |                 |
| Descrição  |                 | Ajuda de custo para moradia ou auxílio-moradia a agentes públicos           |                         |                   |                             |                 |
| Iniciativa   |                 | Concessão Ajuda de custo para moradia ou auxílio-moradia a agentes públicos |                         |                   |                             |                 |
| Objetivo   |                 |   |                         |                   |                             |                 |
| Programa   |                 | Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação                   |                         |                   | Código: 2109                |                 |
| Unidade Orçamentária                                   |                 | 26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas     |                         |                   |                             |                 |
| Ação Prioritária                                       |                 | ( ) Sim ( x ) Não Caso positivo: ( ) PAC ( ) Brasil sem Miséria ( ) Outras  |                         |                   |                             |                 |
| Lei Orçamentária Anual do exercício                    |                 |   |                         |                   |                             |                 |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |                 |   |                         |                   |                             |                 |
| Dotação  |                 | Despesa   |                         |                   | Restos a Pagar do exercício |                 |
| Inicial  | Final           | Empenhada   | Liquidada               | Paga              | Processados                 | Não processados |
| 202.212,00   | 221.105,00      | 220.205,00  | 220.205,00              | 220.205,00        | 0,00                        | 0,00            |
| Execução Física da Ação                                |                 |   |                         |                   |                             |                 |
| Descrição da meta                                      |                 | Unidade de medida   | Meta                    |                   |                             |                 |
|  |                 |   | Prevista                | Reprogramada (*)  | Realizada                   |                 |
| Servidor Beneficiado                                   |                 | Unidade   |                         |                   | 20                          |                 |
| Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores |                 |   |                         |                   |                             |                 |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |                 |   | Execução Física - Metas |                   |                             |                 |
| Valor em 1º de janeiro                                 | Valor Liquidado | Valor Cancelado   | Descrição da Meta       | Unidade de medida | Realizada                   |                 |
| 0,00   | 0,00            | 0,00  | Servidor Beneficiado    | Unidade           | 20                          |                 |

Fonte: Tesouro Gerencial 07/02/2017

No exercício de 2016 foi criada a ação 216H destinada a despesa com ajuda de custo para moradia ou auxílio-moradia a agentes públicos. A dotação inicial foi 202.212 (duzentos e dois mil e duzentos e doze), porém houve a necessidade de suplementar o valor em 18.893 (dezoito mil, oitocentos e noventa e três) para atender a meta física de 20 servidores até o fim do exercício.

Tabela 48 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 09

| Identificação da Ação                                  |   |                 |                         |                   |                             |                 |
|--|---|-----------------|-------------------------|-------------------|-----------------------------|-----------------|
| Responsabilidade da UPC na execução da ação            | ( x ) Integral ( ) Parcial  |                 |                         |                   |                             |                 |
| Código   | 4572  |                 | Tipo: Atividade         |                   |                             |                 |
| Descrição  | Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação  |                 |                         |                   |                             |                 |
| Iniciativa   | Realização de ações diversas voltadas ao treinamento de servidores, tais como custeio dos eventos, pagamento de passagens e diárias aos servidores, quando em viagem para capacitação, taxa de inscrição em cursos, seminários, congressos e outras despesas relacionadas à capacitação de pessoal. |                 |                         |                   |                             |                 |
| Objetivo   |   |                 |                         |                   |                             |                 |
| Programa   | Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação   |                 |                         | Código: 2109      |                             |                 |
| Unidade Orçamentária                                   | 26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas   |                 |                         |                   |                             |                 |
| Ação Prioritária                                       | ( ) Sim ( x ) Não Caso positivo: ( ) PAC ( ) Brasil sem Miséria ( ) Outras  |                 |                         |                   |                             |                 |
| Lei Orçamentária Anual do exercício                    |   |                 |                         |                   |                             |                 |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |   |                 |                         |                   |                             |                 |
| Dotação  |   | Despesa         |                         |                   | Restos a Pagar do exercício |                 |
| Inicial  | Final   | Empenhada       | Liquidada               | Paga              | Processados                 | Não processados |
| 337.618,00   | 337.618,00  | 240.938,33      | 208.880,62              | 208.880,62        | 250,00                      | 32.057,71       |
| Execução Física da Ação                                |   |                 |                         |                   |                             |                 |
| Descrição da meta                                      | Unidade de medida   | Meta            |                         |                   |                             |                 |
|  |   | Prevista        | Reprogramada (*)        | Realizada         |                             |                 |
| Servidor Beneficiado                                   | Unidade   | 169             | 248                     | 248               |                             |                 |
| Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores |   |                 |                         |                   |                             |                 |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |   |                 | Execução Física - Metas |                   |                             |                 |
| Valor em 1º de janeiro                                 | Valor Liquidado   | Valor Cancelado | Descrição da Meta       | Unidade de medida | Realizada                   |                 |
| 107.809,54   | 71.048,25   | 6.309,90        | Servidor Beneficiado    | Unidade           | 248                         |                 |

Fonte: Tesouro Gerencial 07/02/2017

Em relação a capacitação de servidores, a instituição empenhou em 2016 o valor correspondente a 240.938,33 (duzentos e quarenta mil, novecentos e trinta e oito e trinta e três centavos). Desse total foi pago 87%, restando 13% inscritos em restos a pagar para o próximo exercício. Conforme o dado observa-se que foram capacitados 248 servidores. A capacitação ocorreu em diversas modalidades de cursos consoante a política da instituição de manter os servidores qualificados para melhor desempenhar suas atribuições e auxiliar a instituição a conquistar melhores resultados.

Tabela 49 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 10

| Identificação da Ação                                  |                 |   |                         |                  |                             |                 |
|--|-----------------|---|-------------------------|------------------|-----------------------------|-----------------|
| Responsabilidade da UPC na execução da ação            |                 | ( x ) Integral ( ) Parcial  |                         |                  |                             |                 |
| Código   |                 | 00M1 Tipo: Atividade  |                         |                  |                             |                 |
| Descrição  |                 | Benefícios Assistenciais decorrentes do Auxílio Funeral e Natalidade  |                         |                  |                             |                 |
| Iniciativa   |                 | Despesas orçamentárias com o pagamento de Auxílio-Funeral devido à família do servidor ou do militar falecido na atividade ou aposentado ou a terceiro que custear, comprovadamente, as despesas com o funeral do ex-servidor ou do ex-militar, bem como com o pagamento de Auxílio Natalidade devido à servidora ou militar, cônjuge ou companheiro servidor público ou militar por motivo de nascimento de filho. |                         |                  |                             |                 |
| Objetivo   |                 |   |                         |                  |                             |                 |
| Programa   |                 | Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação Código: 2109  |                         |                  |                             |                 |
| Unidade Orçamentária                                   |                 | 26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas   |                         |                  |                             |                 |
| Ação Prioritária                                       |                 | ( ) Sim ( x ) Não Caso positivo: ( ) PAC ( ) Brasil sem Miséria ( ) Outras  |                         |                  |                             |                 |
| Lei Orçamentária Anual do exercício                    |                 |   |                         |                  |                             |                 |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |                 |   |                         |                  |                             |                 |
| Dotação  |                 | Despesa   |                         |                  | Restos a Pagar do exercício |                 |
| Inicial  | Final           | Empenhada   | Liquidada               | Paga             | Processados                 | Não processados |
| 71.808,00  | 93.403,00       | 80.637,73   | 80.637,73               | 80.637,73        | 0,00                        | 0,00            |
| Execução Física da Ação                                |                 |   |                         |                  |                             |                 |
| Descrição da meta                                      |                 | Unidade de medida   | Meta                    |                  |                             |                 |
|  |                 |   | Prevista                | Reprogramada (*) | Realizada                   |                 |
| Beneficiados   |                 | Unidade   |                         | 84               | 84                          |                 |
| Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores |                 |   |                         |                  |                             |                 |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |                 |   | Execução Física - Metas |                  |                             |                 |
| Valor em 1º de janeiro                                 | Valor Liquidado | Valor Cancelado   | Descrição da Meta       |                  | Unidade de medida           | Realizada       |
| 107.809,54   | 71.048,25       | 6.309,90  | Beneficiados            |                  | Unidade                     | 84              |

Fonte: Tesouro Gerencial 07/02/2017

Em relação a benefícios decorrentes de auxílio funeral e natalidade, a instituição empenhou em 2016 o valor correspondente a 80.637,73 (oitenta mil, seiscientos e trinta e sete e setenta e três centavos), de acordo com a demanda do Instituto, resultando em 12% a mais da dotação inicial.

Porém, em virtude da suplementação de crédito orçamentário ter ocorrido no fim do ano, foram utilizados crédito destinados à outra despesa a fim de ser atendida a necessidade com auxílio natalidade. Do total empenhado, sendo este liquidado e pago no exercício.

Tabela 50 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 11

| Identificação da Ação                                  |                 |   |                         |                   |                             |                 |
|--|-----------------|---|-------------------------|-------------------|-----------------------------|-----------------|
| Responsabilidade da UPC na execução da ação            |                 | ( x ) Integral ( ) Parcial  |                         |                   |                             |                 |
| Código   |                 | 000L  |                         | Tipo: Atividade   |                             |                 |
| Descrição  |                 | Contribuições e Anuidades a Organismos e Entidades Nacionais                                |                         |                   |                             |                 |
| Iniciativa   |                 |   |                         |                   |                             |                 |
| Objetivo   |                 |   |                         |                   |                             |                 |
| Programa   |                 | Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais<br>Código: 0910 |                         |                   |                             |                 |
| Unidade Orçamentária                                   |                 | 26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas                     |                         |                   |                             |                 |
| Ação Prioritária                                       |                 | ( ) Sim ( x ) Não Caso positivo: ( ) PAC ( ) Brasil sem Miséria ( ) Outras                  |                         |                   |                             |                 |
| Lei Orçamentária Anual do exercício                    |                 |   |                         |                   |                             |                 |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |                 |   |                         |                   |                             |                 |
| Dotação  |                 | Despesa   |                         |                   | Restos a Pagar do exercício |                 |
| Inicial  | Final           | Empenhada   | Liquidada               | Paga              | Processados                 | Não processados |
| 92.750,00  | 92.750,00       | 92.750,00   | 92.750,00               | 92.750,00         | 0,00                        | 0,00            |
| Execução Física da Ação                                |                 |   |                         |                   |                             |                 |
| Descrição da meta                                      |                 | Unidade de medida   | Meta                    |                   |                             |                 |
|  |                 |   | Prevista                | Reprogramada (*)  | Realizada                   |                 |
| Beneficiados   |                 | Unidade   |                         |                   |                             |                 |
| Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores |                 |   |                         |                   |                             |                 |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |                 |   | Execução Física - Metas |                   |                             |                 |
| Valor em 1º de janeiro                                 | Valor Liquidado | Valor Cancelado   | Descrição da Meta       | Unidade de medida | Realizada                   |                 |
|  |                 |   | Beneficiados            | Unidade           |                             |                 |

A Ação acima se refere ao pagamento da anuidade do Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica – CONIF. O valor empenho de 92.750,00 (noventa e dois mil, setecentos e cinquenta), sem desconto, foi o valor liquidado e pago.

## Ações não previstas na LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS

Tabela 51 Quadro – Ações não Previstas LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS 01

| Identificação da Ação                                  |   |                 |                         |                   |           |
|--|---|-----------------|-------------------------|-------------------|-----------|
| Código   | 1H10  |                 |                         | Tipo: Atividade   |           |
| Título   | Expansão da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica   |                 |                         |                   |           |
| Iniciativa   | Construção, ampliação, reforma e equipamento das novas Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica.  |                 |                         |                   |           |
| Objetivo   | Ampliar a oferta de vagas da educação profissional e tecnológica mediante implantação de novas unidades de ensino vinculadas aos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia. |                 |                         |                   |           |
| Programa   | Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica Código: 1062   |                 |                         |                   |           |
| Unidade Orçamentária                                   | 26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas   |                 |                         |                   |           |
| Ação Prioritária                                       | ( ) Sim ( x ) Não Caso positivo: ( ) PAC ( ) Brasil sem Miséria ( ) Outras  |                 |                         |                   |           |
| Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores |   |                 |                         |                   |           |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |   |                 | Execução Física - Metas |                   |           |
| Valor em 1º janeiro                                    | Valor Liquidado   | Valor Cancelado | Descrição da Meta       | Unidade de medida | Realizada |
| 39.184,00  |   | 0,00            |                         | Unidade           |           |

Fonte: Tesouro Gerencial 07/02/2017

Da análise da planilha, verifica-se que o saldo está inalterado, sem registro de cancelamento. Além da referida ação não constar mais no plano de contas, tendo sido alterada para 20RG.

Tabela 52 Quadro – Ações não Previstas LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS 02

| Identificação da Ação                                  |  |                 |                         |                   |           |
|--|--|-----------------|-------------------------|-------------------|-----------|
| Código   | 2992   |                 |                         | Tipo: Atividade   |           |
| Título   | Funcionamento da Educação Profissional   |                 |                         |                   |           |
| Iniciativa   | Expansão da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica  |                 |                         |                   |           |
| Objetivo   | Manutenção das Instituições, por meio da sua gestão administrativa, financeira e técnica, incluindo participação em órgãos colegiados que congreguem o conjunto dessas Instituições, bem como manutenção de infraestrutura física por meio de obras de pequeno vulto que envolvam ampliação/reforma/adaptação e aquisição e/ou reposição de materiais, inclusive aqueles inerentes às pequenas obras, observados os limites da legislação vigente. |                 |                         |                   |           |
| Programa   | Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica Código: 1062  |                 |                         |                   |           |
| Unidade Orçamentária                                   | 26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas  |                 |                         |                   |           |
| Ação Prioritária                                       | ( ) Sim ( x ) Não Caso positivo: ( ) PAC ( ) Brasil sem Miséria ( ) Outras   |                 |                         |                   |           |
| Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores |  |                 |                         |                   |           |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |  |                 | Execução Física - Metas |                   |           |
| Valor em 1º janeiro                                    | Valor Liquidado  | Valor Cancelado | Descrição da Meta       | Unidade de medida | Realizada |
| 272.815,29   |  |                 |                         |                   |           |

Fonte: Tesouro Gerencial 07/02/2017

Da análise da planilha, verifica-se que não houve alteração no saldo de RP, e nem registro de cancelamento. Além da referida ação não constar mais no plano de contas, tendo sido alterada para 20RL.

**Tabela 53 Ações não Previstas LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS 03**

| Identificação da Ação                                  |   |                 |                        |                   |           |
|--|---|-----------------|------------------------|-------------------|-----------|
| Código   | 6358  |                 |                        | Tipo: Atividade   |           |
| Descrição  | Capacitação de Recursos Humanos da Educação Profissional  |                 |                        |                   |           |
| Iniciativa   | Proporcionar aos docentes e profissionais de educação profissional (Gestores, Técnico-administrativos, etc.), oportunidade de capacitação, visando à melhoria da qualidade dos cursos e modalidades deste segmento educacional. |                 |                        |                   |           |
| Objetivo   |   |                 |                        |                   |           |
| Programa   | Educação Profissional e Tecnológica Código: 2031 Tipo:  |                 |                        |                   |           |
| Unidade Orçamentária                                   | 26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas   |                 |                        |                   |           |
| Ação Prioritária                                       | ( ) Sim ( x ) Não Caso positivo: ( ) PAC ( ) Brasil sem Miséria ( ) Outras  |                 |                        |                   |           |
| Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores |   |                 |                        |                   |           |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |   |                 | Execução Física - Meta |                   |           |
| Valor em 1º de janeiro                                 | Valor Liquidado   | Valor Cancelado | Descrição da Meta      | Unidade de medida | Realizado |
| 860,00   | 0,00  |                 |                        |                   |           |

Fonte: Tesouro Gerencial 07/02/2017

Pode-se verificar nos dados da planilha que não houve alteração no saldo de RP, e nem registro de cancelamento. Além da referida ação não constar mais no plano de contas, tendo sido alterada para os códigos 6380 e 4572.

**Tabela 54 Ações não Previstas LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS 04**

| Identificação da Ação                                  |  |                 |                         |                   |           |
|--|--|-----------------|-------------------------|-------------------|-----------|
| Código   | 8650   |                 |                         | Tipo: Atividade   |           |
| Título   | Reestruturação da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica      |                 |                         |                   |           |
| Iniciativa   | Reestruturação da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica      |                 |                         |                   |           |
| Objetivo   |  |                 |                         |                   |           |
| Programa   | Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica Código: 1062        |                 |                         |                   |           |
| Unidade Orçamentária                                   | 26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas    |                 |                         |                   |           |
| Ação Prioritária                                       | ( ) Sim ( x ) Não Caso positivo: ( ) PAC ( ) Brasil sem Miséria ( ) Outras |                 |                         |                   |           |
| Lei Orçamentária do exercício                          |  |                 |                         |                   |           |
| Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores |  |                 |                         |                   |           |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |  |                 | Execução Física - Metas |                   |           |
| Valor em 1º janeiro                                    | Valor Liquidado  | Valor Cancelado | Descrição da Meta       | Unidade de medida | Realizado |
| 58.375,14  |  | 4.999,95        |                         |                   |           |

Fonte: Tesouro Gerencial 07/02/2017

Da análise dos dados da planilha, verifica-se que houve alteração no saldo de RP, pois consta registro de cancelamento. Além da referida ação não constar mais no plano de contas, tendo sido alterada de 8650 para 20RJ.

### **2.3.2. Fatores intervenientes no desempenho orçamentário**

O IFAM enfrentou sérias dificuldades no que se refere ao desempenho da execução orçamentária e financeira. Essa situação se agravou, principalmente, nos meses entre abril e novembro. No caso do crédito da folha de pessoal, devido ao atraso na descentralização de orçamento suplementar, os créditos destinados a outras ações foram utilizados para cobrir a despesa dos meses entre abril e novembro. Pois no mês de dezembro foi descentralizado crédito suplementar para custear despesa com folha a fim de atender o quantitativo de servidores (ativos e inativos) para finalizar o exercício de 2016.

Já no caso do crédito orçamentário de custeio e capital da ação 20RL, o fator que interferiu na execução foi o período entre uma liberação e outra do limite de cota orçamentária. Pois, para que houvesse atendimento das despesas fixas, em especial, sem que houvesse prejuízo na execução das atividades continuadas nos órgãos do IFAM, foi efetuado remanejamento de saldo de empenhos para reforço ou emissão de novos empenhos.

Quanto ao crédito de investimento, ao longo do exercício de 2016 a liberação da cota orçamentária não ultrapassou o percentual de 50% (cinquenta por cento). Por este motivo, o planejamento realizado para as futuras aquisições de equipamentos para a Reitoria e dos *Campi*, ficou comprometida. Pois muitos laboratórios ficaram sem equipamentos necessários para uso com eficiência, entre outras áreas desfalcadas.

Diante da conjuntura apresentada, durante o exercício de 2016 o destaque que influenciou no fator que interferiu no desempenho orçamentário, em particular aqueles relacionados com os empenhos de serviços essenciais, dentre outros, foi a escassez de cota orçamentária, em especial o crédito de investimento.



### **2.3.3. Obrigações assumidas sem respectivo crédito autorizado no orçamento**

O IFAM não assumiu obrigações no exercício de 2016 sem o respectivo crédito orçamentário.

### **2.3.4. Restos a pagar de exercícios anteriores**

Houve uma redução no saldo de Restos a Pagar das despesas inscritas nos exercícios de 2009 a 2015, influenciada pelo pagamento e cancelamento de notas de empenho.

A Tabela 56 abaixo contempla o montante de restos a pagar inscritos em exercícios anteriores, vigentes em 2016, os respectivos valores cancelados e pagos no decorrer do exercício de referência do Relatório de Gestão, bem como o saldo apurado no dia 31/12/2016, estando dividido em duas partes: Restos a Pagar Processados e Restos a Pagar não Processados, que contêm basicamente a mesma estrutura de informação.

Vale ressaltar, que este Instituto vem trabalhando por meio da Coordenação Geral de Contabilidade para diminuir os saldos de restos a pagar de exercícios anteriores. Os restos a pagar processados do ano de 2010, dizem respeito as inconsistências contábeis apuradas pela Setorial Contábil do órgão, no *Campus* Coari, o qual encontra-se em fase de regularização. Houve redução de aproximadamente 93% do montante de restos a pagar processados, executados no decorrer do exercício financeiro, em relação ao valor inicial inscrito, conforme apresentado na Figura 49. No exercício de 2016, a PROPLAD, por meio da Coordenação Geral de Contabilidade, realizou o trabalho de orientação e monitoramento junto aos *campi*, solicitando aos gestores que efetuassem a análise dos empenhos, da liquidação e do pagamento, visando verificar se é devido o cancelamento dos empenhos. O resultado dessa atividade foi a redução de 55%, em relação ao montante de restos a pagar inscritos no início do exercício financeiro, conforme apresentado na Figura 50.

Tabela 55 Restos a pagar inscritos em Exercício anteriores

| Valores em R\$ 1,00            |                        |                      |                     |                             |
|--------------------------------|------------------------|----------------------|---------------------|-----------------------------|
| Restos a Pagar não Processados |                        |                      |                     |                             |
| Ano de Inscrição               | Montante<br>01/01/2016 | Pagamento            | Cancelamento        | Saldo a pagar<br>31/12/2016 |
| 2015                           | 28.179.783,35          | 16.901.938,01        | 754.606,13          | 10.523.239,21               |
| 2014                           | 6.593.047,89           | 864.180,55           | 244.394,15          | 5.484.473,19                |
| 2013                           | 9.080.329,57           | 898.675,54           | 12.915,05           | 8.168.738,19                |
| 2012                           | 19.296,52              | 0,00                 | 448,05              | 18.848,47                   |
| 2011                           | 366.376,23             | 0,00                 | 4.999,95            | 361.376,28                  |
| 2010                           | 5.456,45               | 0,00                 | 0,00                | 5.456,45                    |
| 2009                           | 239.382,13             | 0,00                 | 0,00                | 250.000,00                  |
| <b>Total:</b>                  | <b>44.483.672,14</b>   | <b>17.800.613,55</b> | <b>1.017.363,33</b> | <b>24.450.755,51</b>        |
| Restos a Pagar Processados     |                        |                      |                     |                             |
| Ano de Inscrição               | Montante<br>01/01/2016 | Pagamento            | Cancelamento        | Saldo a pagar<br>31/12/2016 |
| 2015                           | 4.556.662,12           | 4.510.310,20         | 304,00              | 46.047,92                   |
| 2014                           | 1.550.634,16           | 1.206.756,09         | 11.930,76           | 331.947,31                  |
| 2013                           | 23.089,95              | 7.483,36             | 3.354,51            | 12.252,08                   |
| 2012                           | 27.229,91              | 9.743,72             | 352,92              | 17.133,27                   |
| 2011                           | 18.623,24              | 0,00                 | 9.011,21            | 9.612,03                    |
| 2010                           | 14.801,50              | 0,00                 | 0,00                | 14.801,50                   |
| 2009                           | 5.544,05               | 0,00                 | 5.544,05            | 0,00                        |
| <b>Total:</b>                  | <b>6.196.584,93</b>    | <b>5.734.293,37</b>  | <b>30.497,45</b>    | <b>431.794,11</b>           |

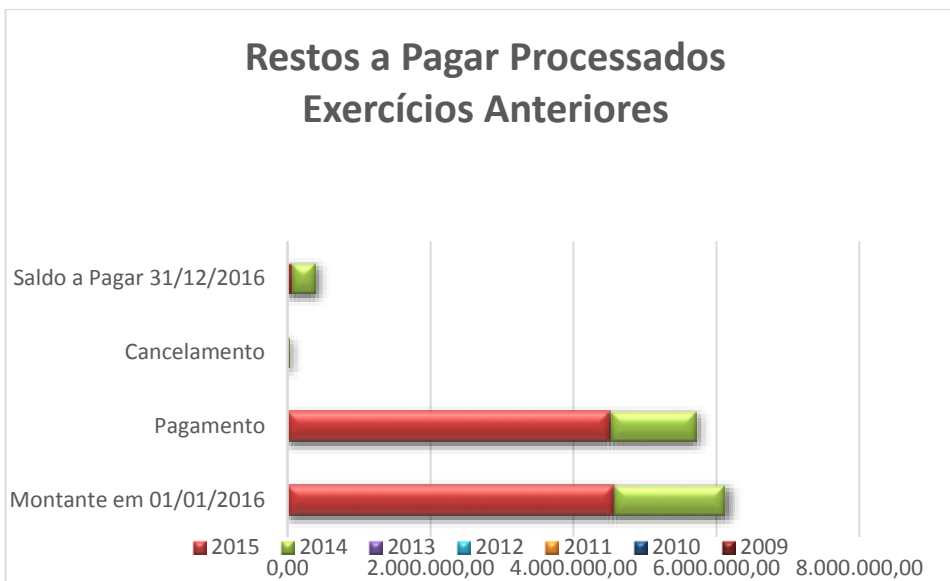
Fonte: PROPLAD 2016

Figura 46 Restos a pagar Não Processados



Fonte: PROPLAD 2016

Figura 47 Restos a Pagar Processados



Fonte: PROPLAD 2016

### 2.3.5. Execução descentralizada com transferência de recursos

No âmbito do IFAM foram utilizados dois instrumentos, o Convênio e o Termo de Execução Descentralizada (TED).

O Convênio é um acordo celebrado entre os órgãos públicos e outras instituições, públicas ou privadas, para a realização de um objetivo comum, mediante formação de parceria.

O TED (antigo Termo de Cooperação), por sua vez, é o instrumento por meio do qual é ajustada a descentralização de crédito entre órgãos ou entidades integrantes dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social da União para a execução de ações de interesse da unidade orçamentária descentralizadora e consecução de objeto previsto no programa de trabalho.

As Tabelas a seguir tratam dos instrumentos firmados entre o IFAM, demais órgãos e sua fundação privada sem fins lucrativos para a execução de programas, projetos e atividades de interesse recíproco, bem como os recursos transferidos para tais finalidades.

**Tabela 56 – Resumo dos instrumentos celebrados e dos montantes transferidos nos últimos três exercícios**

| Unidade concedente ou contratante |  |           |           |   |                     |                   |
|-----------------------------------|--|-----------|-----------|---|---------------------|-------------------|
| Nome:                             | Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas - IFAM |           |           |   |                     |                   |
| UG/GESTÃO:                        | 158142/26403   |           |           |   |                     |                   |
| Modalidade                        | Quantidade de instrumentos celebrados                                  |           |           | Montantes repassados no exercício (em R\$ 1,00) |                     |                   |
|                                   | 2016   | 2015      | 2014      | 2016  | 2015                | 2014              |
| Convênio                          | 01   | 01        | 0         | 4.210.400,52                                    | 1.160.946,92        | 0                 |
| Contrato de repasse               | 0  | 0         | 0         | 0   | 0                   | 0                 |
| TED                               | 02   | 05        | 01        | 17.170,00                                       | 933.428,00          | 958.951,55        |
| <b>Totais</b>                     | <b>03</b>  | <b>03</b> | <b>01</b> | <b>4.227.570,52</b>                             | <b>2.094.374,92</b> | <b>958.951,55</b> |

Fonte: PROPLAD 2016

**Tabela 57 – Resumo da prestação de contas sobre transferências concedidas pela UJ na modalidade de convênio, termo de cooperação e de contratos de repasse.**

| Unidade concedente ou contratante |  |          |          |   |                 |          |
|-----------------------------------|--|----------|----------|---|-----------------|----------|
| Nome:                             | Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas - IFAM |          |          |   |                 |          |
| UG/GESTÃO:                        | 158440/26403   |          |          |   |                 |          |
| Modalidade                        | Quantidade de instrumentos celebrados                                  |          |          | Montantes repassados no exercício (em R\$ 1,00) |                 |          |
|                                   | 2016   | 2015     | 2014     | 2016  | 2015            | 2014     |
| Convênio                          | 0  | 0        | 0        | 0   | 0               | 0        |
| Contrato de repasse               | 0  | 0        | 0        | 0   | 0               | 0        |
| TED                               | 02   | 01       | 0        | 25.692,00                                       | 6.161,00        | 0        |
| <b>Totais</b>                     | <b>02</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>25.692,00</b>                                | <b>6.161,00</b> | <b>0</b> |

Fonte: PROPLAD 2016

No exercício de 2016 foi firmado o Convênio nº 836205/2016 com a Fundação de Apoio ao Ensino, Pesquisa, Extensão e Interiorização - FAEPI, objetivando subsidiar a colaboração técnica e operacional à realização das eleições 2016 no Estado do Amazonas, mediante alocação de postos de trabalho com atuação nos Cartórios Eleitorais, com treinamento para os profissionais de apoio as eleições, preparação dos locais, recebimento, vistorias e armazenamento dos equipamentos utilizados e operacionalização dos sistemas de comunicação de dados e de transmissão dos arquivos das eleições. O Convênio foi formalizado por meio do SICONV, no valor global de R\$ R\$ 4.210.400,52 (quatro milhões, duzentos e dez mil e quatrocentos reais e cinquenta e dois centavos).

Ainda em 2016, foram celebrados 06 Termos de Execução Descentralizada – TED, em três unidades do IFAM - 02 na reitoria; 02 no campus Tefé, 01 no campus São Gabriel da Cachoeira e 01 no campus Manaus Distrito Industrial, conforme exposto a seguir:

- TED 686826/16 – IFAM x ESAF/PA – Realização de evento de capacitação *In Company* aos servidores da PRODIN /Reitoria IFAM, no valor global de R\$ 9.660,00 (nove mil, seiscentos e sessenta reais).
- TED 686935 – IFAM x ESAF/PA - Realização de evento de capacitação *In Company* aos servidores ocupantes dos cargos de Técnico em Contabilidade e Contadores do IFAM, no valor global de R\$ 7.510,00 (sete mil, quinhentos e dez reais).
- TED 685936 – IFAM x ESAF/PA - Realização de evento de capacitação *In Company* aos servidores do IFAM Campus Tefé, no valor global de R\$ 4.977,00 (quatro mil, novecentos e setenta e sete reais).

- TED 686978 – IFAM x ESAF/PA - Realização de evento de capacitação *In Company* aos servidores do IFAM Campus Tefé, no valor global de R\$ 21.936,00 (vinte e um mil, novecentos e trinta e seis reais).
- TED 686213 – IFAM x ESAF/PA - Realização de evento de capacitação *In Company* aos servidores do IFAM Campus São Gabriel da Cachoeira, no valor global de R\$ 9.816,00 (vinte e um mil, novecentos e trinta e seis reais).
- TED 686697 – IFAM x ENAP - Realização de evento de capacitação aos servidores do IFAM Campus Manaus Distrito Industrial, no valor global de R\$ 4.536,00 (quatro mil, quinhentos e trinta e seis reais).

Foi firmado com a FAEPI o Convênio nº 821006/2015, para a execução do Processo Seletivo 2016 – 1º Semestre, por meio do SICONV, no montante de R\$ 1.160.946,92 (um milhão, cento e sessenta mil, novecentos e quarenta e seis reais e noventa e dois centavos).

Ainda em 2015, foram descentralizados créditos para a UFRRJ referentes à terceira e quarta parcelas do TED, firmado com a Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro no ano de 2013, no valor de R\$ 600.000,00 (seiscentos mil reais) e R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais), respectivamente, totalizando um montante de 900.000,00 (novecentos mil reais). Houveram ainda o TED 683865/2015 IFAM x ENAP, referente a capacitação de servidor da PROAD Reitoria, no valor global de R\$ 2.520,00 (dois mil, quinhentos e vinte reais) e o TED 684775/2015 IFAM x IFRO, referente ao custeio de despesas dos alunos do IFAM nos Jogos dos IFs da região Norte, no valor de R\$ 26.000,00 (vinte e seis mil reais).

No ano de 2014 foram realizadas as seguintes descentralizações:

- R\$ 600.000,00 (seiscentos mil reais), relativo à primeira parcela do TED firmado com a Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro (UFRRJ);
- R\$ 58.951,55 (cinquenta e oito mil, novecentos e cinquenta e um reais e cinquenta e cinco centavos), alusivo ao valor residual do TED firmado com a Fundação Universidade do Amazonas – FUA no ano de 2010;
- R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais), referente à segunda parcela do TED firmado com a Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro;

**Tabela 58 – Resumo da prestação de contas sobre transferências concedidas pela UJ na modalidade de convênio, termo de cooperação e de contratos de repasse.**

Valores em R\$ 1,00

| Unidade Concedente   |                                     |                    |   |                      |           |
|--|-------------------------------------|--------------------|---|----------------------|-----------|
| Nome: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFAM |                                     |                    |   |                      |           |
| UG/GESTÃO: 158142/26403  |                                     |                    |   |                      |           |
| Exercício da Prestação das Contas                                | Quantitativos e montante repassados |                    | Instrumentos<br>(Quantidade e Montante Repassado) |                      |           |
|  |                                     |                    | Convênios   | Contratos de repasse | TED       |
| Exercício do relatório de gestão                                 | Contas Prestadas                    | Quantidade         | 01  | Não houve            | Não houve |
|  |                                     | Montante Repassado | 1.160.946,92                                      | Não houve            | Não houve |
|  | Contas NÃO Prestadas                | Quantidade         | 01  | Não houve            | 02        |
|  |                                     | Montante Repassado | 4.210.400,52                                      | Não houve            | 17.170,00 |
| Exercícios anteriores  | Contas NÃO Prestadas                | Quantidade         | Não houve   | Não houve            | 05        |
|  |                                     | Montante Repassado | Não houve   | Não houve            | 45.690,00 |
| Unidade Concedente   |                                     |                    |   |                      |           |
| Nome: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFAM |                                     |                    |   |                      |           |
| UG/GESTÃO: 158440/26403  |                                     |                    |   |                      |           |
| Exercício da Prestação das Contas                                | Quantitativos e montante repassados |                    | Instrumentos<br>(Quantidade e Montante Repassado) |                      |           |
|  |                                     |                    | Convênios   | Contratos de repasse | TED       |
| Exercício do relatório de gestão                                 | Contas Prestadas                    | Quantidade         | Não houve   | Não houve            | 03        |
|  |                                     | Montante Repassado | Não houve   | Não houve            | 31.853,00 |
|  | Contas NÃO Prestadas                | Quantidade         | Não houve   | Não houve            | Não houve |
|  |                                     | Montante Repassado | Não houve   | Não houve            | Não houve |
| Exercícios anteriores  | Contas NÃO Prestadas                | Quantidade         | Não houve   | Não houve            | Não houve |
|  |                                     | Montante Repassado | Não houve   | Não houve            | Não houve |
| Unidade Concedente   |                                     |                    |   |                      |           |
| Nome: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFAM |                                     |                    |   |                      |           |
| UG/GESTÃO: 158273/26403  |                                     |                    |   |                      |           |
| Exercício da Prestação das Contas                                | Quantitativos e montante repassados |                    | Instrumentos<br>(Quantidade e Montante Repassado) |                      |           |
|  |                                     |                    | Convênios   | Contratos de repasse | TED       |
| Exercício do relatório de gestão                                 | Contas Prestadas                    | Quantidade         | Não houve   | Não houve            | 01        |
|  |                                     | Montante Repassado | Não houve   | Não houve            | 9.816,00  |
|  | Contas NÃO Prestadas                | Quantidade         | Não houve   | Não houve            | Não houve |
|  |                                     | Montante Repassado | Não houve   | Não houve            | Não houve |
| Exercícios anteriores  |                                     | Quantidade         | Não houve   | Não houve            | Não houve |

|                    |                      |                    |           |           |           |
|--------------------|----------------------|--------------------|-----------|-----------|-----------|
|                    | Contas NÃO Prestadas | Montante Repassado | Não houve | Não houve | Não houve |
| Unidade Concedente |                      |                    |           |           |           |

Nome: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFAM

UG/GESTÃO: 158446/26403

| Exercício da Prestação das Contas | Quantitativos e montante repassados |                    | Instrumentos<br>(Quantidade e Montante Repassado) |                      |           |
|-----------------------------------|-------------------------------------|--------------------|---|----------------------|-----------|
|                                   |                                     |                    | Convênios   | Contratos de repasse | TED       |
| Exercício do relatório de gestão  | Contas Prestadas                    | Quantidade         | Não houve   | Não houve            | 01        |
|                                   |                                     | Montante Repassado | Não houve   | Não houve            | 4.536,00  |
|                                   | Contas NÃO Prestadas                | Quantidade         | Não houve   | Não houve            | Não houve |
|                                   |                                     | Montante Repassado | Não houve   | Não houve            | Não houve |
| Exercícios anteriores             | Contas NÃO Prestadas                | Quantidade         | Não houve   | Não houve            | Não houve |
|                                   |                                     | Montante Repassado | Não houve   | Não houve            | Não houve |

Fonte: PROPLAD 2016

Em relação aos convênios celebrados pela reitoria, o convênio 836205/2016 ainda se encontra em fase execução, não havendo, portanto, prestação de contas do mesmo. A FAEPI apresentou a prestação de contas do convênio nº 821006/2015, em agosto de 2016, no SICONV.

Em relação aos TED celebrados no exercício 2016, pela reitoria, em virtude dos planos de trabalho estarem em execução, ainda não houve apresentação das prestações de contas pelos órgãos favorecidos.

Quanto aos TED celebrados pelo Campus Tefé à Escola de Administração Fazendária – ESAF/PA, houve apresentação das prestações de contas, bem como a devolução do que não foi utilizado. As mesmas foram analisadas e aprovadas, estando pendente o lançamento e conclusão no SIAFI. O mesmo ocorreu no TED celebrado entre o Campus Manaus Distrito Industrial e a ENAP.

Em relação ao TED celebrado entre o Campus São Gabriel da Cachoeira e a ESAF/PA, ocorreu a apresentação da prestação de contas, a análise e o registro de conclusão no SIAFI.



**Tabela 59 – Situação da análise das contas prestadas no exercício de referência do relatório de gestão**

Valores em R\$ 1,00

| Unidade Concedente ou Contratante   |                               |              |                      |            |
|---|-------------------------------|--------------|----------------------|------------|
| Nome: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas – IFAM        |                               |              |                      |            |
| UG/GESTÃO: 158142/26403   |                               |              |                      |            |
| Contas apresentadas ao repassador no exercício de referência do relatório de gestão |                               | Instrumentos |                      |            |
|   |                               | Convênios    | Contratos de repasse | TED        |
| Contas analisadas   | Quantidade aprovada           | Não houve    | Não houve            | Não houve  |
|   | Quantidade reprovada          | Não houve    | Não houve            | Não houve  |
|   | Quantidade de TCE instauradas | Não houve    | Não houve            | Não houve  |
|   | Montante repassado (R\$)      | Não houve    | Não houve            | Não houve  |
| Contas NÃO analisadas   | Quantidade                    | 01           | Não houve            | 02         |
|   | Montante repassado (R\$)      | 1.160.946,92 | Não houve            | 569.268,55 |

Valores em R\$ 1,00

| Unidade Concedente ou Contratante   |                               |              |                      |           |
|---|-------------------------------|--------------|----------------------|-----------|
| Nome: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas – IFAM        |                               |              |                      |           |
| UG/GESTÃO: 158440/26403   |                               |              |                      |           |
| Contas apresentadas ao repassador no exercício de referência do relatório de gestão |                               | Instrumentos |                      |           |
|   |                               | Convênios    | Contratos de repasse | TED       |
| Contas analisadas   | Quantidade aprovada           | Não houve    | Não houve            | 03        |
|   | Quantidade reprovada          | Não houve    | Não houve            | Não houve |
|   | Quantidade de TCE instauradas | Não houve    | Não houve            | Não houve |
|   | Montante repassado (R\$)      | Não houve    | Não houve            | Não houve |
| Contas NÃO analisadas   | Quantidade                    | Não houve    | Não houve            | Não houve |
|   | Montante repassado (R\$)      | Não houve    | Não houve            | Não houve |

Valores em R\$ 1,00

| Unidade Concedente ou Contratante   |                     |              |                      |     |
|---|---------------------|--------------|----------------------|-----|
| Nome: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas – IFAM        |                     |              |                      |     |
| UG/GESTÃO: 158273/26403   |                     |              |                      |     |
| Contas apresentadas ao repassador no exercício de referência do relatório de gestão |                     | Instrumentos |                      |     |
|   |                     | Convênios    | Contratos de repasse | TED |
| Contas analisadas   | Quantidade aprovada | Não houve    | Não houve            | 01  |

|                       |                               |           |           |           |
|-----------------------|-------------------------------|-----------|-----------|-----------|
|                       | Quantidade reprovada          | Não houve | Não houve | Não houve |
|                       | Quantidade de TCE instauradas | Não houve | Não houve | Não houve |
|                       | Montante repassado (R\$)      | Não houve | Não houve | Não houve |
| Contas NÃO analisadas | Quantidade                    | Não houve | Não houve | Não houve |
|                       | Montante repassado (R\$)      | Não houve | Não houve | Não houve |

Valores em R\$ 1,00

| Unidade Concedente ou Contratante   |                               |              |                      |           |
|---|-------------------------------|--------------|----------------------|-----------|
| Nome: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas – IFAM        |                               |              |                      |           |
| UG/GESTÃO: 158446/26403   |                               |              |                      |           |
| Contas apresentadas ao repassador no exercício de referência do relatório de gestão |                               | Instrumentos |                      |           |
|   |                               | Convênios    | Contratos de repasse | TED       |
| Contas analisadas   | Quantidade aprovada           | Não houve    | Não houve            | 01        |
|   | Quantidade reprovada          | Não houve    | Não houve            | Não houve |
|   | Quantidade de TCE instauradas | Não houve    | Não houve            | Não houve |
|   | Montante repassado (R\$)      | Não houve    | Não houve            | Não houve |
| Contas NÃO analisadas   | Quantidade                    | Não houve    | Não houve            | Não houve |
|   | Montante repassado (R\$)      | Não houve    | Não houve            | Não houve |

Valores em R\$ 1,00

| Unidade Concedente ou Contratante   |                               |              |                      |           |
|---|-------------------------------|--------------|----------------------|-----------|
| Nome: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas – IFAM        |                               |              |                      |           |
| UG/GESTÃO: 158446/26403   |                               |              |                      |           |
| Contas apresentadas ao repassador no exercício de referência do relatório de gestão |                               | Instrumentos |                      |           |
|   |                               | Convênios    | Contratos de repasse | TED       |
| Contas analisadas   | Quantidade aprovada           | Não houve    | Não houve            | 01        |
|   | Quantidade reprovada          | Não houve    | Não houve            | Não houve |
|   | Quantidade de TCE instauradas | Não houve    | Não houve            | Não houve |
|   | Montante repassado (R\$)      | Não houve    | Não houve            | Não houve |
| Contas NÃO analisadas   | Quantidade                    | Não houve    | Não houve            | Não houve |
|   | Montante repassado (R\$)      | Não houve    | Não houve            | Não houve |

Fonte: Tesouro Gerencial – 2017

A FAEPI apresentou a prestação de contas do convênio nº 821006/2015, em agosto de 2016, no SICONV. A análise da prestação de contas foi realizada, bem como o relatório que se encontra em fase de revisão.

A Fundação Universidade do Amazonas - FUA, cujo instrumento demandou o montante total de R\$ 539.268,55 (quinhentos e trinta e nove mil, duzentos e sessenta e oito reais e cinquenta e cinco centavos), encaminhou, em 2014, prestação de contas parcial a qual foi analisada e devolvida ao órgão executor para ajustes e justificativas antes da elaboração de parecer. A FUA apresentou as justificativas solicitadas em setembro de 2016. As justificativas encontram-se em fase de análise e posterior elaboração do relatório final.

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília (IFB), o qual recebeu o montante de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais), apresentou prestação de contas em 2014, no entanto fora dos moldes solicitados. Por esse motivo, foi realizado pedido de adequação da prestação de contas. O IFB apresentou em 2016 a nova prestação de contas nos moldes solicitados, a qual encontra-se em fase de análise e elaboração do relatório final. As prestações de contas apresentadas pela ESAF e ENAP, referentes aos TEDs celebrados com os *campi* Tefé, São Gabriel da Cachoeira e Manaus Distrito Industrial, foram apresentadas analisadas e aprovadas no exercício 2016.

#### **2.3.5.1. Informações sobre a estrutura de pessoal para análise das prestações de contas**

A estrutura de pessoal para a análise de prestação de contas, sempre foi limitada no órgão, principalmente pelo fator escassez de recursos humanos. Até 2016, havia no órgão uma Coordenação de Prestação de Contas, a qual era destinada para tratamento, análise e posicionamento sobre as contas prestadas no IFAM, composta por apenas um servidor, que também era responsável pela confecção de prestação de contas dos Termos de Execução Descentralizada (TEDs), bem como outras Transferências Voluntárias recebidas pelo IFAM.

#### **2.3.6. Informações sobre a realização das receitas**

Em 2016, o IFAM acumulou uma somatória de R\$ 956.504,40 (novecentos e cinquenta e seis mil, quinhentos e quatro reais e quarenta centavos) de arrecadação na fonte 0250026403 de recursos próprios, referente a despesas, conforme Tabela 61 abaixo:

Tabela 60 Quadro Arrecadação na fonte 0250026403 de recursos próprios

| Fonte Recursos Detalhada |  | RA – Registro de Arrecadação |   | Saldo Atual -     |
|--------------------------|--|------------------------------|---|-------------------|
| 0250026403               | REC.DIRET.ARREC.-<br>INST.FED.ED.CIEN.TEC.AMAZONAS | <b>Total</b>                 |   | <b>956.504,40</b> |
|                          |  | 28802                        | ALUGUEIS  | 662.715,94        |
|                          |  | 28811                        | RECEITA DA PRODUCAO VEGETAL                     | 42.630,00         |
|                          |  | 28812                        | RECEITA DA PRODUÇÃO ANIMAL E DERIVADOS          | 31.513,50         |
|                          |  | 28830                        | SERVICOS ADMINISTRATIVOS                        | 41.372,92         |
|                          |  | 28832                        | SERVICOS EDUCACIONAIS                           | 12.292,08         |
|                          |  | 28847                        | MULTAS POR AUTO DE INFRACAO                     | 15.620,00         |
|                          |  | 28900                        | TAXA DE INSCRICAO EM VESTIBULAR                 | 115.200,00        |
|                          |  | 28955                        | OUTROS RESSARCIMENTOS                           | 15.159,96         |
|                          |  | 28977                        | SERV.DECORREN.PARCEIR.C/OUTRAS<br>INST.PUB.PRIV | 20.000,00         |

Fonte: PROPLAD 2016

### 2.3.7. Informação sobre a execução das despesas

Tabela 61 – Despesas por modalidade de contratação

| Modalidade de Contratação                         | Despesa Execução     |               |                      |               | Despesa paga         |              |                      |               |
|---|----------------------|---------------|----------------------|---------------|----------------------|--------------|----------------------|---------------|
|   | 2016                 | %             | 2015                 | %             | 2016                 | %            | 2015                 | %             |
| <b>1. Modalidade de Licitação (a+b+c+d+e+f+g)</b> | <b>52.349.090,81</b> | <b>16,30%</b> | <b>54.637.541,64</b> | <b>19,06%</b> | <b>28.212.190,68</b> | <b>9,67%</b> | <b>30.803.068,76</b> | <b>12,13%</b> |
| a) Convite  | 116.807,74           | 0,04%         | 205.345,39           | 0,07%         | 18.804,76            | 0,01%        | 65.858,09            | 0,03%         |
| b) Tomada de Preços                               | 2.480.442,58         | 0,77%         | 1.375.158,36         | 0,48%         | 612.605,66           | 0,21%        | 190.749,21           | 0,08%         |
| c) Concorrência                                   | 9.980.389,90         | 3,11%         | 19.992.415,91        | 6,98%         | 1.854.221,42         | 0,64%        | 8.284.230,05         | 3,26%         |
| d) Pregão   | 39.771.450,59        | 12,38%        | 33.064.621,98        | 11,54%        | 25.726.558,84        | 8,82%        | 22.262.231,41        | 8,77%         |
| e) Concurso                                       |                      |               |                      |               |                      |              |                      |               |
| f) Consulta                                       |                      |               |                      |               |                      |              |                      |               |
| g) Regime Diferenciado de Contratações Públicas   |                      |               |                      |               |                      |              |                      |               |
| <b>2. Contratações Diretas (h+i)</b>              | <b>10.201.740,30</b> | <b>3,18%</b>  | <b>15.233.436,81</b> | <b>5,32%</b>  | <b>6.435.427,92</b>  | <b>2,21%</b> | <b>8.047.079,72</b>  | <b>3,17%</b>  |
| h) Dispensa                                       | 6.523.660,59         | 2,03%         | 11.991.147,02        | 4,18%         | 3.906.522,91         | 1,34%        | 5.883.741,55         | 2,32%         |
| i) Inexigibilidade                                | 3.678.079,71         | 1,15%         | 3.242.289,79         | 1,13%         | 2.528.905,01         | 0,87%        | 2.163.338,17         | 0,85%         |
| <b>3. Regime de Execução Especial</b>             | <b>3.886,53</b>      | <b>0,001%</b> | <b>-</b>             | <b>0,00%</b>  | <b>3.886,53</b>      | <b>0,00%</b> | <b>-</b>             | <b>0,00%</b>  |
| j) Suprimentos de Fundos                          | 3.886,53             | 0,001%        |                      | 0,00%         | 3.886,53             | 0,00%        |                      | 0,00%         |

|   |                       |                |                       |                |                       |                |                       |                |
|---|-----------------------|----------------|-----------------------|----------------|-----------------------|----------------|-----------------------|----------------|
| 4. Pagamento de Pessoal (k+l)           | <b>223.136.732,40</b> | <b>69,47%</b>  | <b>189.361.017,34</b> | <b>66,07%</b>  | <b>223.084.628,76</b> | <b>76,48%</b>  | <b>189.333.191,80</b> | <b>74,58%</b>  |
| k) Pagamento em Folha                   | 221.427.944,15        | 68,94%         | 187.401.740,53        | 65,39%         | 221.427.944,15        | 75,91%         | 187.401.740,53        | 73,82%         |
| l) Diárias                              | 1.708.788,25          | 0,53%          | 1.959.276,81          | 0,68%          | 1.656.684,61          | 0,57%          | 1.931.451,27          | 0,76%          |
| 5. Não se Aplica                        | <b>35.510.130,45</b>  | <b>11,06%</b>  | <b>27.375.558,59</b>  | <b>9,55%</b>   | <b>33.958.793,29</b>  | <b>11,64%</b>  | <b>25.687.768,63</b>  | <b>10,12%</b>  |
| m) Outras Despesas                      | 35.510.130,45         | 11,06%         | 27.375.558,59         | 9,55%          | 33.958.793,29         | 11,64%         | 25.687.768,63         | 10,12%         |
| 6. Total das Despesas Acima (1+2+3+4+5) | <b>321.201.580,51</b> | <b>100,00%</b> | <b>286.607.554,38</b> | <b>100,00%</b> | <b>291.694.927,14</b> | <b>100,00%</b> | <b>253.871.108,91</b> | <b>100,00%</b> |
| 7. Total das Despesas da UPC            | <b>321.201.580,51</b> | <b>100%</b>    | <b>286.607.554,38</b> | <b>100%</b>    | <b>291.694.927,14</b> | <b>100%</b>    | <b>253.871.108,91</b> | <b>100%</b>    |

Fonte: Tesouro Gerencial, 22/02/2017

Conforme Tabela 61 - Despesa por Modalidade de Contratação, a aquisição de materiais, serviços, equipamentos deu-se pela modalidade Pregão, razão pelo aumento com relação ao ano de 2015. Houve grande avanço com relação à modalidade de Dispensas de Licitação, diminuindo em torno 45% em comparativo com o ano de 2015.

As contratações pela modalidade Concorrência tiveram uma diminuição com relação ao ano passado, em razão da concorrência 03/2014, referente a Construção de 5 Ginásios nos Campi da Expansão II, ter sido empenhada boa parte em 2015. Nessa modalidade, acrescentaram-se as seguintes obras: Construção do Campus Humaitá e a Construção de Laboratório do Campus CMDI.

As contratações por Tomada de Preço tiveram um aumento em comparação ao ano anterior devido à execução das Obras: Cão Guia, Construção da Clínica para o Curso de Medicina Veterinária, reforma das Salas dos Professores e Adaptação do Auditório do Campus Manaus Zona Leste, Obra de Reforma e Ampliação do Prédio anexo do Campus Eirunepé, e a Construção/Conclusão de Piscina Semiolímpica do Campus Presidente Figueiredo.

Houve uma diminuição na execução de Diárias e um aumento na despesa com Folha de Pagamento, justificado pelo reajuste salarial e aumento no número de servidores.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

| QUADRO - DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA |                |                |                |                |                    |      |                |                |
|---|----------------|----------------|----------------|----------------|--------------------|------|----------------|----------------|
| Unidade Orçamentária: 26403                       |                |                |                |                | Código UO: 26403   |      | UGO:158142     |                |
| DESPESAS CORRENTES                                |                |                |                |                |                    |      |                |                |
| Grupos de Despesa                                 | Empenhada      |                | Liquidada      |                | RP não processados |      | Valores Pagos  |                |
|   | 2016           | 2015           | 2016           | 2015           | 2016               | 2015 | 2016           | 2015           |
| <b>1. Despesas de Pessoal</b>                     |                |                |                |                |                    |      |                |                |
| 01 APOSENT.RPPS, RESERVA, REMUNER.E REFOR.MILITAR | 21.925.470,46  | 20.017.848,94  | 21.925.470,46  | 20.017.848,94  |                    |      | 21.925.470,46  | 20.017.848,94  |
| 03 PENSOES DO RPPS E DO MILITAR                   | 6.498.320,37   | 5.812.661,37   | 6.498.320,37   | 5.812.661,37   |                    |      | 6.498.320,37   | 5.812.661,37   |
| 04 CONTRATAÇÃO P/TEMPO DETERMINADO                | 2.428.252,33   | 3.331.337,66   | 2.428.252,33   | 3.331.337,66   |                    |      | 2.428.252,33   | 3.331.337,66   |
| 07 CONTRIBUIÇÃO A ENTIDADE FECHADA PREVIDÊNCIA    | 149.013,09     | 37.630,93      | 149.013,09     | 37.630,93      |                    |      | 149.013,09     | 37.630,93      |
| 11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL  | 155.675.735,46 | 130.912.406,23 | 155.675.735,46 | 130.912.406,23 |                    |      | 155.675.735,46 | 130.912.406,23 |
| 13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS                           | 31.247.416,88  | 25.624.524,80  | 31.247.416,88  | 25.624.524,80  |                    |      | 31.247.416,88  | 25.624.524,80  |
| 16 OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL      | 694.193,23     | 797.952,01     | 694.193,23     | 797.952,01     |                    |      | 694.193,23     | 797.952,01     |
| 91 SENTENÇAS JUDICIAIS                            | 780.430,21     | 811.074,36     | 780.430,21     | 811.074,36     |                    |      | 780.430,21     | 811.074,36     |
| 92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES              | 2.029.112,12   | 56.304,23      | 2.029.112,12   | 56.304,23      |                    |      | 2.029.112,12   | 56.304,23      |
| <b>3. Outras Despesas Correntes</b>               |                |                |                |                |                    |      |                |                |
| 04 - CONTRATAÇÃO P/TEMPO DETERMINADO              | 335.136,06     | 352.543,28     | 335.136,06     | 352.543,28     |                    |      | 335.136,06     | 352.543,28     |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|  |               |               |               |               |              |              |               |               |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------|--------------|---------------|---------------|
| 08 - OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS             | 1.497.204,44  | 280.826,92    | 1.497.204,44  | 280.826,92    |              |              | 1.497.204,44  | 280.826,92    |
| 14 DIARIAS - PESSOAL CIVIL                       | 1.615.946,65  | 1.804.692,16  | 1.565.515,07  | 1.804.692,16  | 50.431,58    |              | 1.563.843,01  | 1.784.060,02  |
| 18 AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES               | 11.871.413,94 | 10.700.715,44 | 11.551.526,84 | 10.498.742,16 | 319.887,10   | 201.973,28   | 11.460.006,11 | 10.196.338,58 |
| 20 AUXÍLIO FINANCEIRO A PESQUISADORES            | 772.699,60    | 561.632,99    | 740.155,87    | 557.519,67    | 32.543,73    | 4.113,32     | 721.226,89    | 508.279,67    |
| 30 MATERIAL DE CONSUMO                           | 4.121.043,19  | 5.368.628,09  | 2.150.171,90  | 2.797.899,34  | 1.970.871,29 | 2.570.728,75 | 2.056.679,54  | 2.467.664,87  |
| 31 PREMIACOES CULT., ART., CIENT., DESP. E OUTR. | 24.042,67     | 10.682,58     | 23.952,67     | 5.164,59      | 90,00        | 5.517,99     | 23.952,67     | 5.164,59      |
| 32 MATERIAL, BEM OU SERVICO PARA DIST GRATUITA   | 1.229.281,20  | 294.940,07    | 283.246,69    | 279.152,81    | 946.034,51   | 15.787,26    | 263.247,22    | 211.684,30    |
| 33 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO            | 1.805.628,39  | 2.139.740,24  | 1.295.728,96  | 1.729.875,13  | 509.899,43   | 409.865,11   | 1.294.251,38  | 1.492.056,99  |
| 34 OUTRAS DESP.PESSOAL DEC. CONTRATOS TERCEIRIZ. | 3.500,00      |               | 3.500,00      |               |              |              | 3.500,00      |               |
| 36 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA  | 741.782,12    | 1.328.491,28  | 594.053,44    | 1.271.491,28  | 147.728,68   | 57.000,00    | 565.669,32    | 1.150.468,99  |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|  |               |               |               |               |              |              |               |               |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------|--------------|---------------|---------------|
| 37 LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA                        | 20.912.802,70 | 19.156.513,84 | 17.766.500,35 | 16.724.020,92 | 3.146.302,35 | 2.432.492,92 | 17.358.807,06 | 15.735.908,41 |
| 39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PJ             | 19.140.579,20 | 17.964.300,16 | 14.325.916,66 | 11.823.196,46 | 4.814.662,54 | 6.141.103,70 | 14.132.975,18 | 11.279.068,27 |
| 41 CONTRIBUIÇÕES                                 | 92.750,00     | 88.475,00     | 92.750,00     | 88.475,00     |              |              | 92.750,00     | 88.475,00     |
| 46 AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO                           | 9.703.142,27  | 7.157.627,49  | 9.703.142,27  | 7.157.627,49  |              |              | 9.703.142,27  | 7.157.627,49  |
| 47 OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS        | 36.080,23     | 19.935,06     | 22.612,69     | 8.257,62      | 13.467,54    | 11.677,44    | 22.612,69     | 8.257,62      |
| 48 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS | 922.439,46    | 1.335.967,28  | 771.835,46    | 1.260.090,48  | 150.604,00   | 75.876,80    | 711.800,46    | 789.060,88    |
| 49 AUXÍLIO-TRANSPORTE                            | 847.217,53    | 794.380,49    | 847.217,53    | 794.380,49    |              |              | 847.217,53    | 794.380,49    |
| 92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES             | 368.412,25    | 40.223,53     | 368.360,14    | 40.223,53     | 52,11        |              | 368.147,68    | 40.223,53     |
| 93 INDENIZACÕES E RESTITUIÇÕES                   | 3.295.719,27  | 2.329.117,30  | 3.279.405,11  | 2.324.859,42  | 16.314,16    | 4.257,88     | 3.279.155,11  | 2.324.859,42  |
| DEMAIS ELEMENTOS                                 | 218.301,12    | 375.930,26    | 124.483,92    | 119.780,47    | 93.817,20    | 256.149,79   | 119.543,92    | 96.156,91     |





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

| <b>DESPESAS DE CAPITAL</b>            |                  |               |                  |               |                           |               |                      |              |
|---------------------------------------|------------------|---------------|------------------|---------------|---------------------------|---------------|----------------------|--------------|
| <b>Grupos de Despesa</b>              | <b>Empenhada</b> |               | <b>Liquidada</b> |               | <b>RP não Processados</b> |               | <b>Valores Pagos</b> |              |
|                                       | <b>2016</b>      | <b>2015</b>   | <b>2016</b>      | <b>2015</b>   | <b>2016</b>               | <b>2015</b>   | <b>2016</b>          | <b>2015</b>  |
| <b>4. Investimentos</b>               |                  |               |                  |               |                           |               |                      |              |
| 30 MATERIAL DE CONSUMO                | 50.217,25        | 62.350,00     | 6.323,24         | 62.350,00     | 43.894,01                 |               | 6.323,24             | 62.350,00    |
| 39 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PJ  | 52.711,46        | 181.327,00    | 40.211,46        | 166.614,00    | 12.500,00                 | 14.713,00     | 40.211,46            | 166.614,00   |
| 51 OBRAS E INSTALACOES                | 12.842.820,56    | 25.099.257,49 | 2.183.871,30     | 10.097.702,52 | 10.658.949,26             | 15.001.554,97 | 1.918.625,47         | 8.763.859,70 |
| 52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE | 7.272.624,80     | 1.702.510,90  | 1.982.896,18     | 772.544,76    | 5.289.728,62              | 929.966,14    | 1.880.814,28         | 705.438,45   |
| 92 DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES  |                  | 55.005,00     |                  | 8.000,00      |                           | 47.005,00     |                      | 8.000,00     |
| DEMAIS ELEMENTOS                      | 140,00           |               | 140,00           |               |                           |               | 140,00               |              |

Fonte: Tesouro Gerencial 07/02/2017



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

O quadro acima demonstra um aumento na execução das Despesas de Pessoal, tal aumento se dar pelo fato da entrada de novos servidores e ainda o reajuste salarial concedido no ano de 2016. Houve um aumento nas despesas com Correntes principalmente nas naturezas de despesas de Locação de mão de Obra e Serviços de Pessoa Jurídica, tendo vista a formalização de contratos pelos Campi da Expansão III (Eirunepé, Tefé, Itacoatiara, Humaitá) e *Campus* Avançado de Manacapuru. No ano de 2016 houve uma diminuição na execução das despesas com Obras visivelmente notado no quadro acima, tendo em vista que as obras na sua maior parte foram empenhadas no exercício de 2015, ficando apenas alguns saldos para complementação em 2016. Em contrapartida houve um aumento considerável na aquisição de equipamentos em comparação ao ano anterior, isso se dar pelo fato dos Campi da Expansão III adquirirem Mobiliários, Equipamentos para laboratórios etc.

### **2.3.8. Suprimentos de fundos, contas bancárias tipo B e cartões de pagamento do governo federal**

Não se aplicou o Cartão de Pagamento para a concessão de Suprimento de Fundos, sendo utilizado apenas o Cartão de Pagamento do Governo Federal para a compra de passagens, através do Credenciamento 01/2014 – Central de Compras e Contratação do Governo Federal.

A Tabela 62 a seguir demonstra os valores executados/Empenhados com Aquisição de Passagens Aéreas no IFAM:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

Tabela 62 - Valores executados/Empenhados com Aquisição de Passagens Aéreas no IFAM

| Fonte de Recurso | Favorecido                         | Ação | Natureza de Despesa | Grupo Despesa | Despesas Empenhadas |
|------------------|------------------------------------|------|---------------------|---------------|---------------------|
| 0112000000       | 00000000000191: BANCO DO BRASIL SA | 20RL | 33903301            | 3             | 897.030,90          |
| 0112000000       | 00000000000191: BANCO DO BRASIL SA | 4572 | 33903301            | 3             | 27.795,96           |
| 0112000000       | 00000000000191: BANCO DO BRASIL SA | 6380 | 33903301            | 3             | 8.158,50            |
| 0112915045       | 00000000000191: BANCO DO BRASIL SA | 20RJ | 33903301            | 3             | 18.000,00           |
| Total            |                                    |      |                     |               | 950.985,36          |

Fonte: PROPLAD 2016

Os valores acima são referentes às despesas empenhadas em favor Banco do Brasil SA, onde a aquisição de passagens via SCPD é por meio do Cartão de Pagamento do Governo Federal.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

**2.4. Apresentação e análise dos indicadores de desempenho conforme deliberação do Tribunal de Contas da União**

**Tabela 63 Resultados dos Indicadores – Acórdão TCU n.º 2.267/2005**

| Indicadores       |   | Exercícios |          |          |           |           |
|-------------------|---|------------|----------|----------|-----------|-----------|
|                   |   | 2012       | 2013     | 2014     | 2015      | 2016      |
| Acadêmicos        | Relação Candidato/Vaga  | 4,21       | 4,04     | 6,56     | 5,63      | 7,71      |
|                   | Relação Ingressos/Aluno   | 31,08%     | 30,29%   | 28,40%   | 21,81%    | 24,60%    |
|                   | Relação Concluintes/Aluno   | 8,6%       | 9,55%    | 6,35%    | 6,33%     | 8,05%     |
|                   | Índice de Eficiência Acadêmica – Concluintes                              | 44,9%      | 64,08%   | 71,49%   | 44%       | 55,53%    |
|                   | Índice de Retenção do Fluxo Escolar                                       | 50,1%      | 50,84%   | 52,68%   | 58,75%    | 57,99%    |
|                   | Relação de Alunos/Docente em Tempo Integral                               | 35,12      | 36,66    | 33,15    | 26,7      | 27,66     |
| Administrativos   | Gastos Correntes por Aluno  | 6.604,80   | 6.941,77 | 8.443,51 | 10.300,64 | 10.770,75 |
|                   | Percentual de Gastos com Pessoal  | 55,49%     | 60,91%   | 63,33%   | 66,14%    | 72,69%    |
|                   | Percentual de Gastos com outros Custeios                                  | 24,21%     | 20,64%   | 19,79%   | 19,24%    | 21,19%    |
|                   | Percentual de Gastos com Investimentos                                    | 17,55%     | 14,75%   | 13,16%   | 10,90%    | 4,53%     |
| Socioeconômico    | Número de Alunos Matriculados por Renda per Capita Familiar (0 – 0,5SM)   | 53,43      | 66,48    | 57,95    | 35,71     | 21,74%    |
|                   | Número de Alunos Matriculados por Renda per Capita Familiar (0,5 – 1SM)   | 30,99      | 24,62    | 30,54    | 23,04     | 28,69%    |
|                   | Número de Alunos Matriculados por Renda per Capita Familiar (1 – 1,5SM)   | 11,01      | 8,79     | 9,81     | 23,45     | 29,56%    |
|                   | Número de Alunos Matriculados por Renda per Capita Familiar (1,5 – 2,5SM) | 3,05       | 0,11     | 1,49     | 9,92      | 13,90%    |
|                   | Número de Alunos Matriculados por Renda per Capita Familiar (2,5 – 3SM)   | 0,96       | 0        | 0,16     | 7,87      | 6,12%     |
| Gestão de Pessoas | Índice de Titulação do Corpo Docente                                      | 3,24       | 3,27     | 3,09     | 3,30      | 3,40      |

Fonte: SIMEC 2016

Obs.: A fórmula de Cálculo corresponde encontra-se na da Tabela 64

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

Tabela 64 Descrição de Indicadores dos IFETs

| Indicadores       |   | Fórmula de Cálculo   |
|-------------------|---|--|
| Acadêmicos        | Relação Candidato/Vaga                                      | $\text{Relação Candidato / Vaga} = \frac{\text{Inscrições}}{\text{Vagas}}$   |
|                   | Relação Ingressos/Aluno                                     | $\text{Relação} = \frac{\text{Número de Ingressos}}{\text{Alunos Matriculados}} \times 100$  |
|                   | Relação Concluintes/Aluno                                   | $\text{Relação} = \frac{\text{Número de Concluintes (Manhã, Tarde, Noite, Integral, Total)}}{\text{Alunos Matriculados}} \times 100$   |
|                   | Índice de Eficiência Acadêmica - Concluintes                | $\text{Índice} = \frac{\sum \text{N}^\circ \text{ de concluintes}}{\sum \text{N}^\circ \text{ de Ingressos ocorridos por período equivalente}} \times 100$                                 |
|                   | Índice de Retenção do Fluxo Escolar                         | $\text{Índice} = \frac{\text{Número de Alunos Retidos (Reprovação + Trancamento)}}{\text{Alunos Matriculados}} \times 100$   |
|                   | Relação de Alunos/Docente em Tempo Integral                 | $\text{Relação} = \frac{\text{Número de Alunos Matriculados}}{\text{Número de Docentes}}$  |
| Administrativos   | Gastos Correntes por Aluno                                  | $\text{Gastos Correntes por Aluno} = \frac{\text{Total de Gastos}}{\text{Alunos Matriculados}}$  |
|                   | Percentual de Gastos com Pessoal                            | $\text{Percentual de gastos com pessoal} = \frac{\text{Total de Gastos com Pessoal}}{\text{Gastos TOTAIS}} \times 100$   |
|                   | Percentual de Gastos com outros Custeios                    | $\text{Percentual de Gastos com Outros Custeios (exclusive benefícios)} = \frac{\text{Total de Gastos com Outros Custeios}}{\text{Gastos Totais}} \times 100$                              |
|                   | Percentual de Gastos com Investimentos                      | $\text{Percentual de Gastos com Investimentos (em relação aos gastos totais)} = \frac{\text{Total de gastos com despesas de investimentos e Inversões Financeiras}}{\text{Gastos Totais}}$ |
| Socioeconômico    | Número de Alunos Matriculados por Renda per Capita Familiar | $\frac{\text{Número de Alunos na Faixa} \times 100}{\text{Total de Alunos}}$   |
| Gestão de Pessoas | Índice de Titulação do Corpo Docente                        | $\text{Índice} = \frac{G*1+A*2+E*3+M*4+D*5}{G+A+E+M+D}$  |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
 INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
 DO AMAZONAS

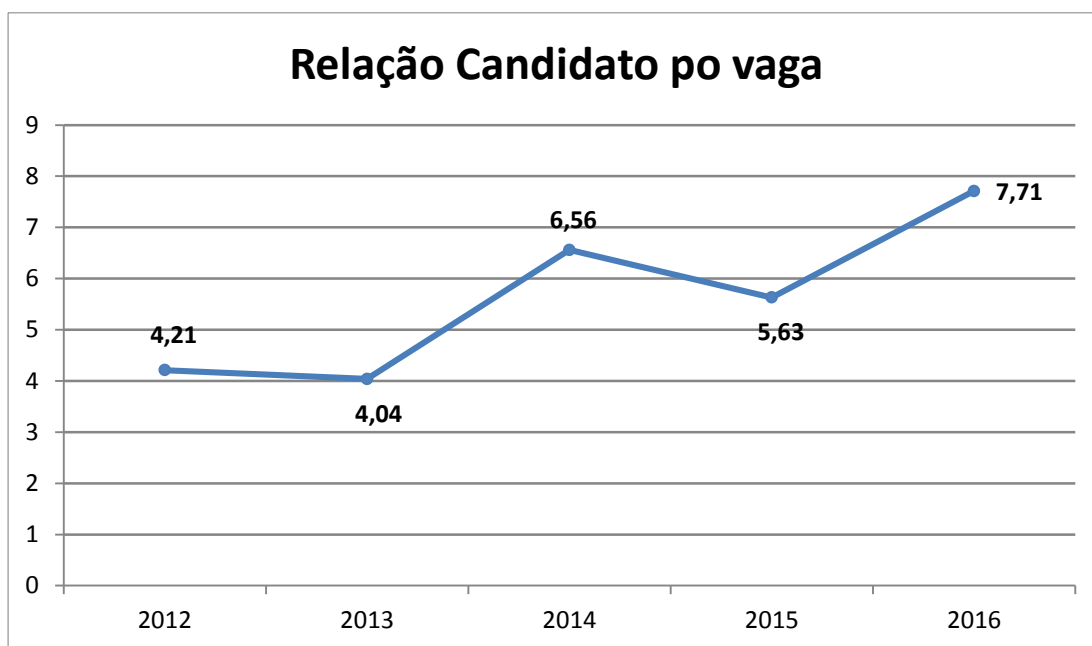
### 2.4.1. Análises dos Resultados dos indicadores de Gestão das IFET

Tabela 65 Relação Candidato Vaga - 2016

| Campus                        | Relação Candidato Vaga 2016 |              |             |
|-------------------------------|-----------------------------|--------------|-------------|
|                               | Vagas                       | Inscritos    | Índice      |
| Coari                         | 160                         | 455          | 2,84        |
| Eirunepé                      | 280                         | 331          | 1,18        |
| Humaitá                       | 162                         | 163          | 1,01        |
| Itacoatiara                   | 395                         | 395          | 1           |
| Lábrea                        | 242                         | 453          | 1,87        |
| Manaus Centro                 | 1498                        | 29564        | 19,74       |
| Manaus Distrito Industrial    | 590                         | 8679         | 19,34       |
| Manaus Zona Leste             | 470                         | 2139         | 4,55        |
| Campus Avançado de Manacapuru | 160                         | 398          | 2,49        |
| Maués                         | 280                         | 277          | 0,99        |
| Parintins                     | 475                         | 1968         | 4,14        |
| Presidente Figueiredo         | 350                         | 1043         | 2,98        |
| São Gabriel da Cachoeira      | 320                         | 323          | 1,01        |
| Tabatinga                     | 478                         | 463          | 0,97        |
| Tefé                          | 372                         | 1404         | 3,77        |
| <b>IFAM</b>                   | <b>6232</b>                 | <b>48055</b> | <b>7,71</b> |

Fonte: SIMEC 2016

Figura 48 Evolução da Relação Candidato Vaga



Fonte: SIMEC 2016

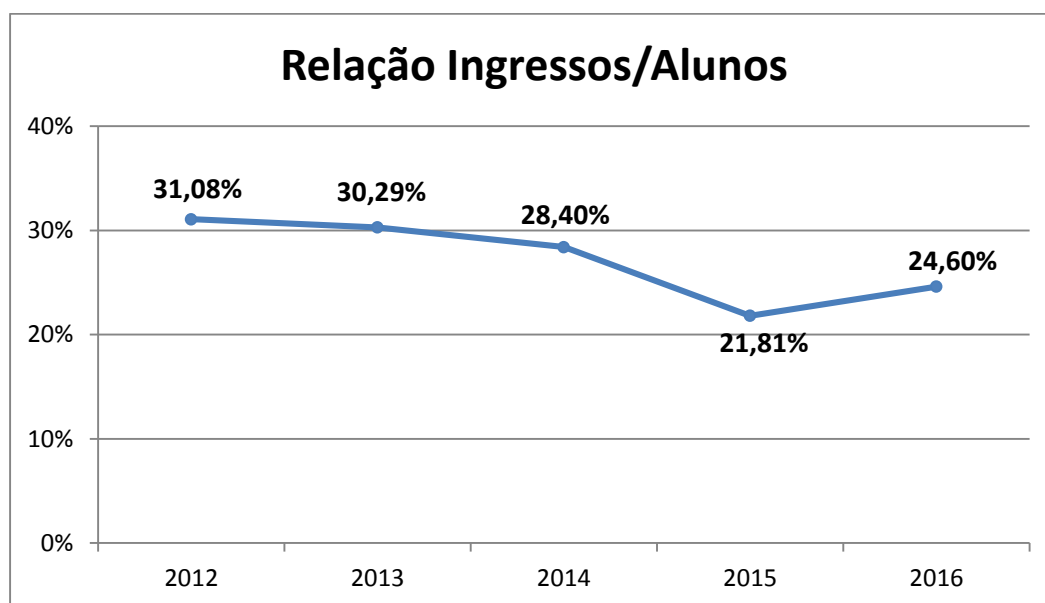
Verificou-se um aumento de 2,08 quanto a evolução da Relação Candidato / Vaga quando se compara 2016 a 2015. Entretanto, quando se analisa individualmente os índices por *campus*, observa-se que alguns *campi* apresentam índices baixos. O quadro explicita ainda 02 (dois) *campi* que tiveram um quantitativo de candidatos abaixo do número ofertado de vagas. Destaca-se que os *campi* em questão, Maués (0,99) e Tabatinga (0,97), são do interior do estado do Amazonas, onde os *campi* tiveram muita dificuldade no preenchimento das vagas para oferta dos cursos da forma Subsequente, em vista do Processo Seletivo passar a adotar a nota do Exame Nacional do Ensino Médio – ENEM como mecanismo de seleção dos candidatos à vaga. Constatou-se, então, que a demanda por meio desse critério de seleção era muito baixa, contribuindo significativamente para pouca procura.

Tabela 66 Indicadores 2016 Ingressantes

| RELAÇÃO INGRESSOS X ALUNOS    |              |              |               |
|-------------------------------|--------------|--------------|---------------|
| Campus                        | Ingressantes | Matriculados | Índice        |
| Coari                         | 170          | 772          | 22,02%        |
| Eirunepé                      | 288          | 380          | 75,79%        |
| Humaitá                       | 169          | 1153         | 14,66%        |
| Itacoatiara                   | 399          | 653          | 61,10%        |
| Lábrea                        | 238          | 942          | 25,27%        |
| Manaus Centro                 | 1264         | 8169         | 15,47%        |
| Manaus Distrito Industrial    | 512          | 2418         | 21,17%        |
| Manaus Zona Leste             | 554          | 2164         | 25,60%        |
| Campus Avançado de Manacapuru | 172          | 291          | 59,11%        |
| Maués                         | 284          | 947          | 29,99%        |
| Parintins                     | 433          | 1998         | 21,67%        |
| Presidente Figueiredo         | 311          | 785          | 39,62%        |
| São Gabriel da Cachoeira      | 362          | 1327         | 27,28%        |
| Tabatinga                     | 463          | 1480         | 31,28%        |
| Tefé                          | 361          | 834          | 43,29%        |
| <b>IFAM</b>                   | <b>5980</b>  | <b>24313</b> | <b>24,60%</b> |

Fonte: SIMEC 2016

Figura 49 Evolução da Relação Ingresso/Aluno



Fonte: SIMEC 2016





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

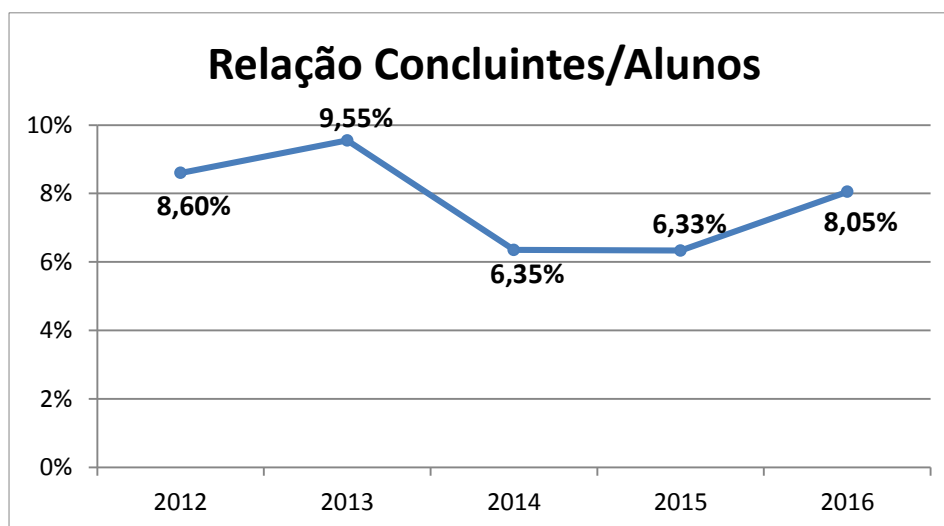
O percentual de ingressos em 2016 (24,6%) resultou em aumento da relação ingressos/aluno em comparação com o ano de 2015, significando maior procura pelos cursos ofertados pelo IFAM. Neste sentido, observa-se a necessidade de maiores investimentos para atendimento da demanda reprimida.

Tabela 67 Relação concluintes/Aluno

| Campus                        | Concluintes | Matriculados | Índice       |
|-------------------------------|-------------|--------------|--------------|
| Coari                         | 149         | 772          | 19,30%       |
| Eirunepé                      | 64          | 380          | 16,84%       |
| Humaitá                       | 158         | 1153         | 13,70%       |
| Itacoatiara                   | 52          | 653          | 7,96%        |
| Lábrea                        | 137         | 942          | 14,54%       |
| Manaus Centro                 | 471         | 8169         | 5,77%        |
| Manaus Distrito Industrial    | 82          | 2418         | 3,39%        |
| Manaus Zona Leste             | 156         | 2164         | 7,21%        |
| Campus Avançado de Manacapuru | 89          | 291          | 30,58%       |
| Maués                         | 123         | 947          | 12,99%       |
| Parintins                     | 123         | 1998         | 6,16%        |
| Presidente Figueiredo         | 89          | 785          | 11,34%       |
| São Gabriel da Cachoeira      | 149         | 1327         | 11,23%       |
| Tabatinga                     | 23          | 1480         | 1,55%        |
| Tefé                          | 92          | 834          | 11,03%       |
| <b>IFAM</b>                   | <b>1957</b> | <b>24313</b> | <b>8,05%</b> |

Fonte: SIMEC 2016

Figura 50 Evolução da relação concluintes/Alunos



Fonte: SIMEC 2016

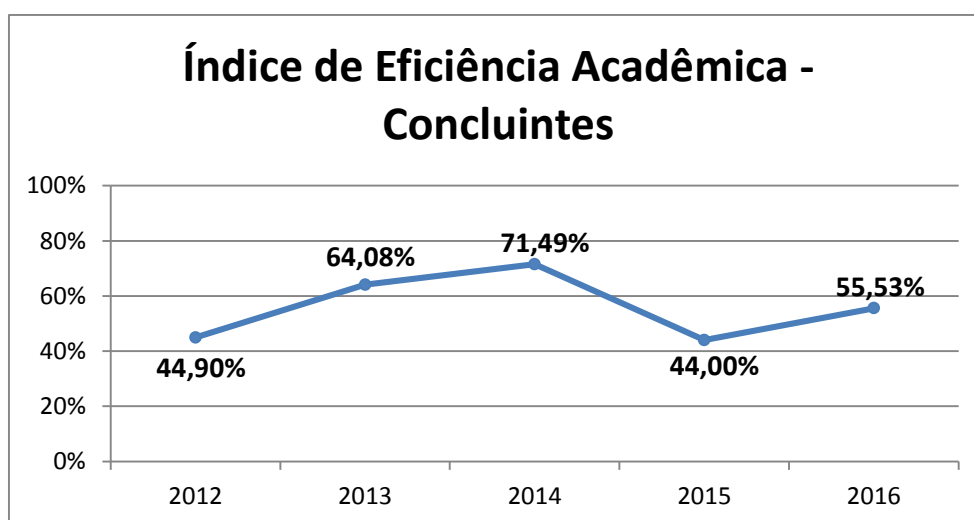
Observando a Relação Concluintes / Alunos, constata-se um declive em 2014, passando a evoluir gradativamente, atingindo o percentual de 8,05%. Apesar dessa recuperação, destaca-se a necessidade de uma preocupação constante em rever os processos de ensino e aprendizagem implementados pelos *campi* do IFAM, pois, ao buscar-se democratizar o acesso aos cursos ofertados por esta instituição, também se faz necessário desenvolver ações que assegurem a permanência e êxito dos alunos ingressantes. Como ação impulsionadora deste processo, está a consolidação das ações do Plano Estratégico de Ações de Permanência e Êxito dos Discentes do IFAM, buscando trabalhar os diversos entraves que interferem direta e indiretamente nesta relação.

Tabela 68 Índice de Eficiência Acadêmica

| Campus                        | Concluintes | Evadidos   | Desligados | Transferidos | Índice        |
|-------------------------------|-------------|------------|------------|--------------|---------------|
| Coari                         | 149         | 9          | 60         | 23           | 61,83%%       |
| Eirunepé                      | 64          | 1          | 14         | 4            | 77,11%        |
| Humaitá                       | 158         | 7          | 8          | 6            | 88,27%        |
| Itacoatiara                   | 52          | 3          | 13         | 8            | 68,42%        |
| Lábrea                        | 137         | 33         | 2          | 15           | 73,26%        |
| Manaus Centro                 | 471         | 547        | 233        | 18           | 37,12%        |
| Manaus Distrito Industrial    | 82          | 139        | 16         | 38           | 29,82%        |
| Manaus Zona Leste             | 156         | 0          | 0          | 1            | 99,36%        |
| Campus Avançado de Manacapuru | 89          | 18         | 12         | 0            | 74,79%        |
| Maués                         | 123         | 4          | 3          | 43           | 71,10%        |
| Parintins                     | 123         | 1          | 3          | 5            | 93,18%        |
| Presidente Figueiredo         | 89          | 6          | 54         | 10           | 55,97%        |
| São Gabriel da Cachoeira      | 149         | 119        | 7          | 33           | 48,38%        |
| Tabatinga                     | 23          | 4          | 5          | 14           | 50,00%        |
| Tefé                          | 92          | 21         | 1          | 8            | 75,41%        |
| <b>IFAM</b>                   | <b>1957</b> | <b>911</b> | <b>431</b> | <b>225</b>   | <b>55,53%</b> |

Fonte: SIMEC 2016

Figura 51 Evolução da Eficiência Acadêmica



Fonte: SIMEC 2016



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

Após a queda brusca da Eficiência Acadêmica ocorrida entre 2014 e 2015 (27,49), o gráfico anterior esboça uma pequena recuperação ao registrar a escala de 44% para 55,53%, respectivamente. Esta progressão está estreitamente relacionada com a estruturação das equipes multiprofissionais dos *campi*, pois entre 2015 e 2016, ocorreram diversas nomeações de profissionais que as compõem, representando uma ação fundamental para o acompanhamento mais sistemático do desempenho do alunado quanto ao seu aprendizado, refletindo paulatinamente na elevação dos índices de conclusão.

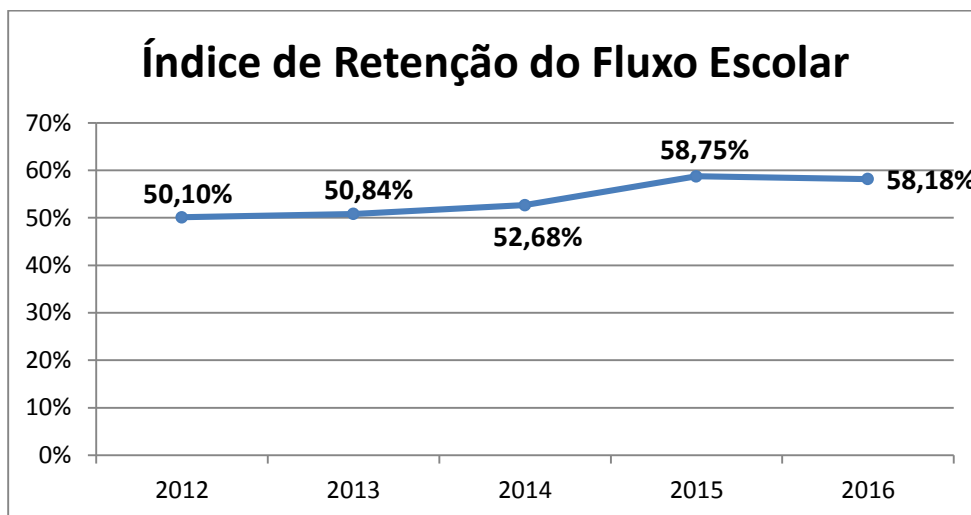
Outro aspecto a ser ressaltado é a necessidade de regularização da alimentação de dados no Sistema Acadêmico da trajetória escolar dos discentes, pois ainda se identifica ausência de informações no mesmo, em decorrência da não alimentação constante por parte de alguns *campi*, gerando algumas informações distorcidas da realidade vivenciada *in loco*. Para minimização de tais comportamentos, tem-se buscado implementar algumas capacitações para melhor fornecimento de informações quanto ao fluxo escolar dos discentes na perspectiva de reduzir os índices negativos apresentados erroneamente.

**Tabela 69 Retenção do Fluxo Escola**

| <b>Campus</b>                 | <b>Retidos</b> | <b>Matriculados</b> | <b>Índice</b> |
|-------------------------------|----------------|---------------------|---------------|
| Coari                         | 473            | 772                 | 61,27%        |
| Eirunepé                      | 47             | 380                 | 12,37%        |
| Humaitá                       | 804            | 1153                | 69,73%        |
| Itacoatiara                   | 186            | 653                 | 28,48%        |
| Lábrea                        | 478            | 942                 | 50,74%        |
| Manaus Centro                 | 5514           | 8169                | 67,50%        |
| Manaus Distrito Industrial    | 1490           | 2418                | 61,62%        |
| Manaus Zona Leste             | 1173           | 2164                | 54,21%        |
| Campus Avançado de Manacapuru | 30             | 291                 | 10,31%        |
| Maués                         | 452            | 947                 | 47,73%        |
| Parintins                     | 1241           | 1998                | 62,11%        |
| Presidente Figueiredo         | 304            | 785                 | 38,73%        |
| São Gabriel da Cachoeira      | 706            | 1327                | 53,20%        |
| Tabatinga                     | 841            | 1480                | 56,82%        |
| Tefé                          | 360            | 834                 | 43,17%        |
| <b>IFAM</b>                   | <b>14145</b>   | <b>24313</b>        | <b>58,18%</b> |

Fonte: SIMEC 2016

Figura 52 Evolução da Retenção do Fluxo Escolar



Fonte : SIMEC 2016

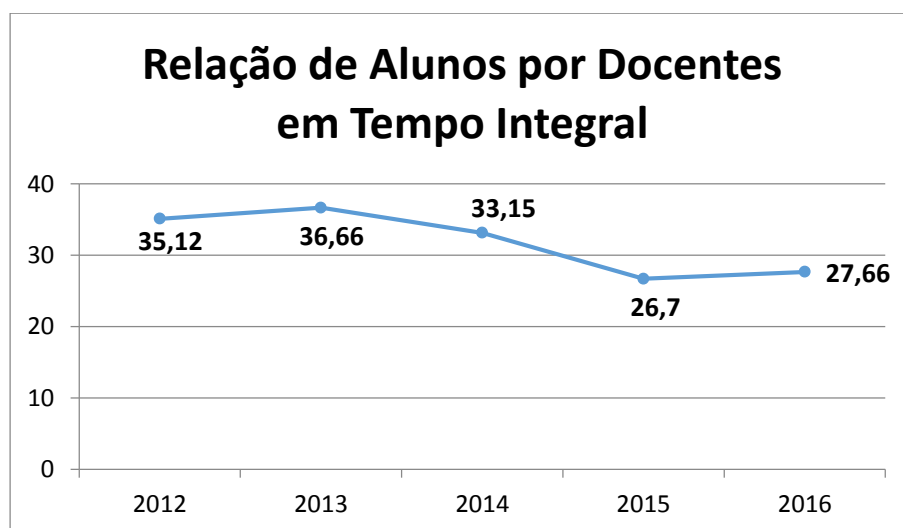
Quanto ao índice de Retenção do Fluxo Escolar, observa-se um crescimento contraproducente de 6,07%, quando analisa-se os intervalos de 2014-2015, registrando-se índices altos na maioria dos *campi*. Já no período de 2015-2016, observa-se uma redução ainda ínfima de 0,57%, criando a expectativa de que nos próximos anos continuará em declive, considerando a nomeação dos novos membros da equipe multiprofissional dos *campi*, possibilitando o início da organização de um trabalho coletivo dessas equipes em parceria com as ações sistêmicas da Pró-Reitoria de Ensino para a redução gradativa dos índices de retenção e evasão.

Tabela 70 Docente em Tempo Integral

| RELAÇÃO ALUNOS / DOCENTES EM TEMPO INTEGRAL |                           |           |            |                 |              |
|---|---------------------------|-----------|------------|-----------------|--------------|
| Campus                                      | Docente em Tempo Integral |           |            | Matrículas 2015 | Índice       |
|   | 20H                       | 40H       | DE         |                 |              |
| Coari                                       | 0                         | 0         | 41         | 772             | 18,83        |
| Eirunepé                                    | 0                         | 0         | 26         | 380             | 14,62        |
| Humaitá                                     | 0                         | 0         | 41         | 1153            | 28,12        |
| Itacoatiara                                 | 0                         | 0         | 29         | 653             | 22,52        |
| Lábrea                                      | 0                         | 0         | 39         | 942             | 24,15        |
| Manaus Centro                               | 20                        | 22        | 190        | 8169            | 36,80        |
| Manaus Distrito Industrial                  | 12                        | 3         | 76         | 2418            | 28,45        |
| Manaus Zona Leste                           | 2                         | 3         | 94         | 2164            | 22,08        |
| Campus Avançado de Manacapuru               | 0                         | 0         | 16         | 291             | 18,19        |
| Maués                                       | 0                         | 0         | 43         | 947             | 22,02        |
| Parintins                                   | 0                         | 0         | 51         | 1998            | 39,18        |
| Presidente Figueiredo                       | 0                         | 3         | 46         | 785             | 16,02        |
| São Gabriel da Cachoeira                    | 0                         | 0         | 63         | 1327            | 21,06        |
| Tabatinga                                   | 0                         | 0         | 44         | 1480            | 33,64        |
| Tefé  | 0                         | 0         | 27         | 834             | 30,89        |
| Reitoria                                    | 0                         | 0         | 5          | 0               | 0,00         |
| <b>IFAM</b>                                 | <b>34</b>                 | <b>31</b> | <b>831</b> | <b>24313</b>    | <b>27,66</b> |

Fonte: SIMEC 2016

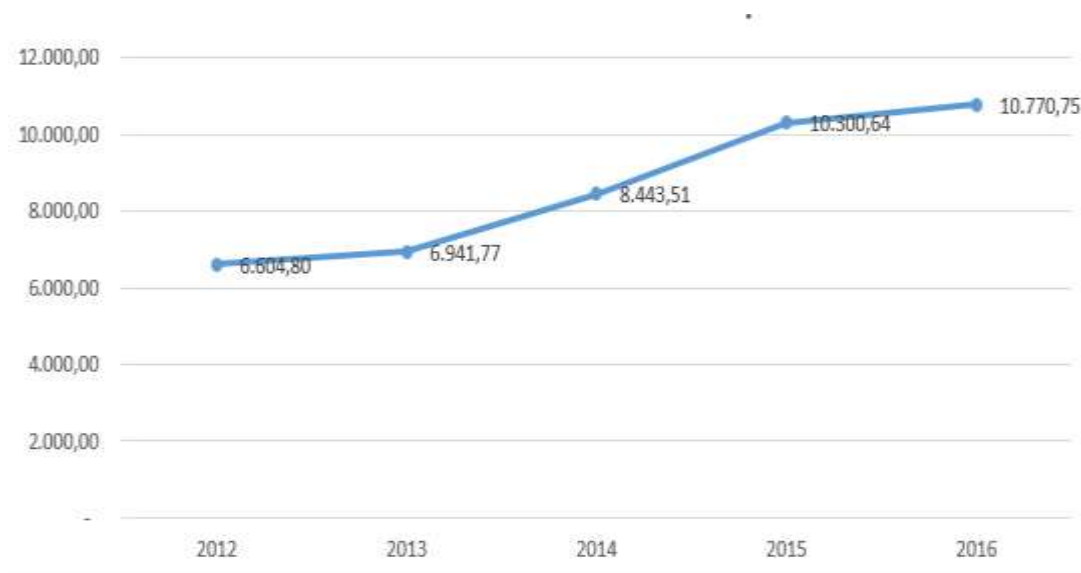
Figura 53 Evolução de Docente em tempo integral



Fonte: SIMEC 2016

Com as novas nomeações de docentes no ano de 2016 houve uma redução do quantitativo de alunos por docente, mantendo-se somente 04 (quatro) *campi* com um quantitativo acima de 30 alunos por docente. Com a realização do novo concurso e redução gradativa dos índices de retenção e evasão deverá busca-se um equilíbrio nessa relação, fazendo com que todos os *campi* do IFAM mantenham a Relação Aluno-Professor – RAP em no mínimo 20 alunos por cada docente.

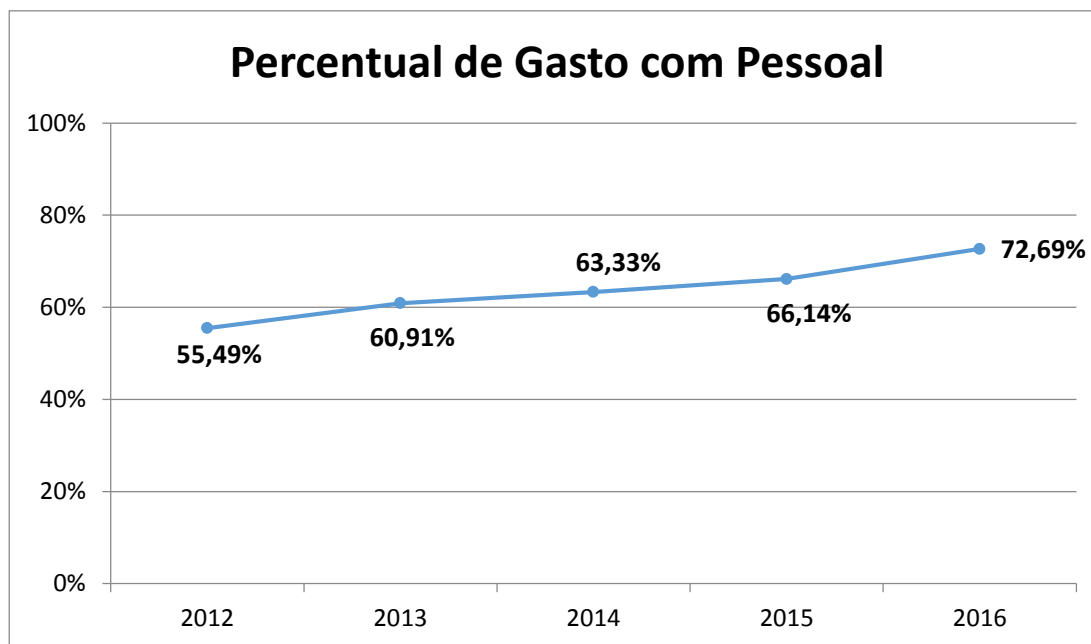
Figura 54 Gastos correntes com Aluno



Fonte: SIMEC 2016

O gasto corrente com aluno em 2016 foi de R\$ 10.770,75 ( dez mil, setecentos e setenta reais e setenta e cinco centavos). Desse modo, houve um aumento de cerca de 4,56%. Este valor comparado com os anos de 2015 e 2016 é maior e este aumento se justifica pelos aumentos de cursos ofertados. Contudo, o IFAM necessita de um orçamento compatível com o aumento proporcional ao número de ofertas exigidas pelo Plano de Metas firmado com o Ministério da Educação.

Figura 55 Evolução do Percentual de Gasto com Aluno

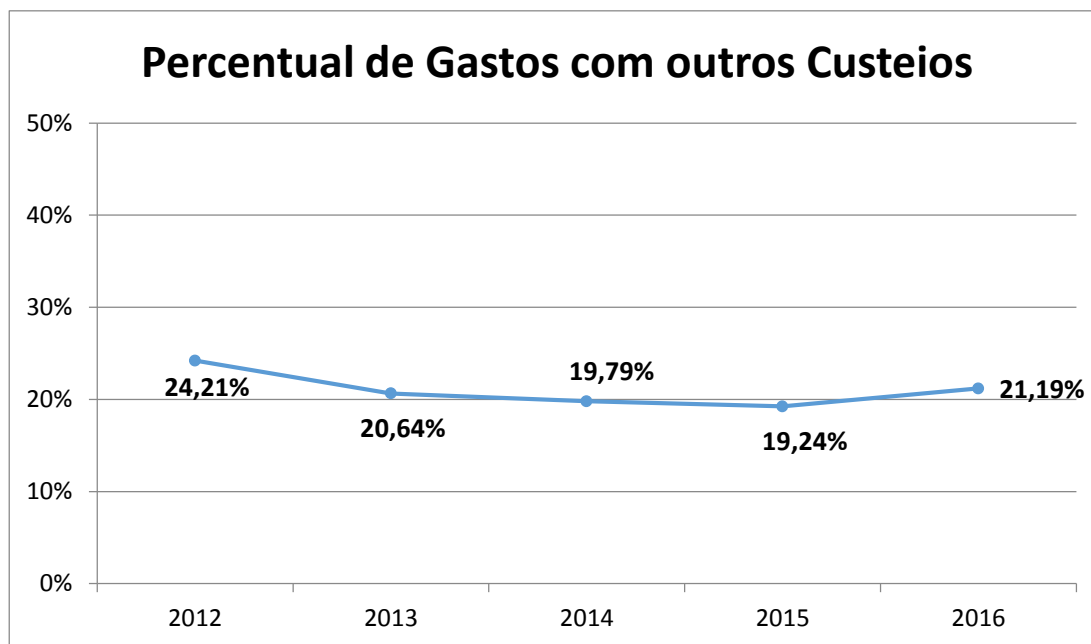


Fonte: SIMEC 2016

O gasto com pessoal teve um aumento significativo, devido à nomeação de novos servidores, em virtude de concurso público, para atender a necessidade de funcionamento administrativo e pedagógicos dos novos *campi* do IFAM, além do reajuste salarial. Outros fatores relevantes com a despesa de pessoal foram as concessões aos servidores de Reconhecimento Saberes e Competência - RSC, reconhecimento de dívida de Gratificação de Encargo de Curso e Concurso – GECC que aumentou no exercício de 2016 o valor pago com pessoal.



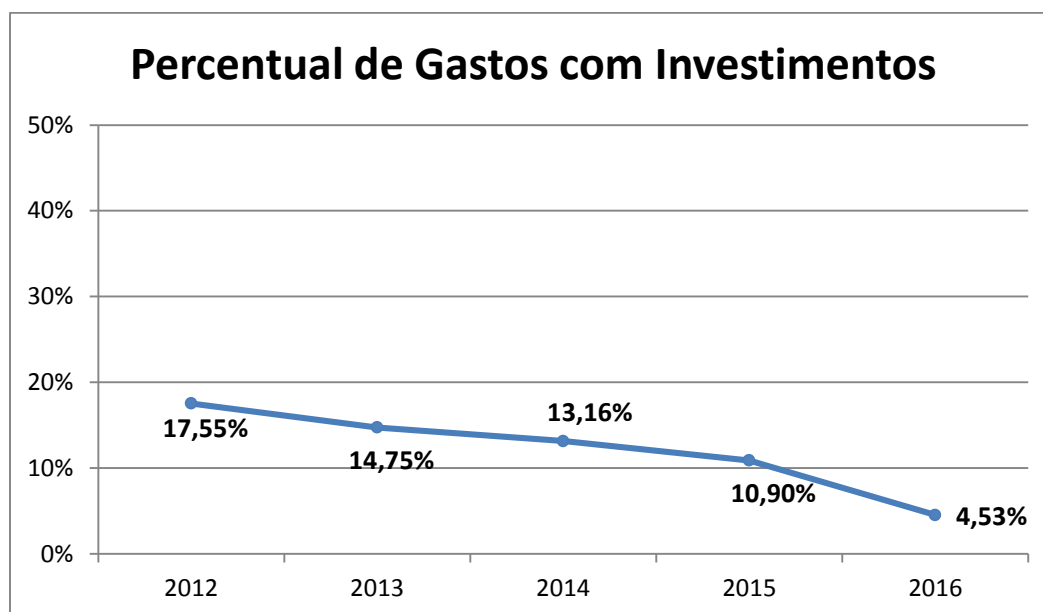
Figura 56 Percentual de Gastos com outros Custeios



Fonte: SIMEC 2016

Os outros gastos com custeio representaram 21,19% percentualmente em relação aos grupos de despesas diferente do indicativo do exercício de 2015. Sendo assim, houve o acréscimo em relação aos três últimos anos. Tal fato se deu devido a liberação, nos meses de novembro e dezembro de 2016, de limite de benefícios pelo Governo Federal para custear despesas com aumento de admissão de novos servidores.

Figura 57 Evolução do percentual de Gastos com Investimento



Os gastos com investimento tiveram uma diminuição significativa na execução do exercício de 2016 em relação ao ano de 2014. Os fatores que influenciaram a diferença do percentual entre os dois últimos exercícios foi o contingenciamento de 50% do crédito aprovado.

Com isso, não foi possível atender as despesas planejadas com obras em execução e novas aquisições de equipamentos para composição de laboratórios dos *campi* do IFAM.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

**Tabela 71 Matrículas por Renda Per Capita**

| Unidade de Ensino                 | Nº de Atendimentos | Atendimento por Renda <i>Per Capita</i> |               |               |               |              |
|-----------------------------------|--------------------|---|---------------|---------------|---------------|--------------|
|                                   |                    | 0-0,5SM                                 | 0,5-1SM       | 1-1,5SM       | 1,5-2,5SM     | 2,5-3SM      |
| Campus Coari                      | 498                | 188                                     | 111           | 101           | 64            | 34           |
| Campus Eirunepé                   | 398                | 115                                     | 207           | 76            |               |              |
| Campus Itacoatiara                | 198                | 92                                      | 53            | 43            | 5             | 5            |
| Campus Humaitá                    | 592                | 5                                       | 20            | 336           | 231           |              |
| Campus Lábrea                     | 649                | 328                                     |               | 204           | 117           |              |
| Campus Avançado de Manacapuru     | 160                | 29                                      | 96            | 26            | 6             | 3            |
| Campus Manaus Centro              | 3.663              | 501                                     | 1224          | 1068          | 568           | 302          |
| Campus Manaus Distrito Industrial | 1.353              | 303                                     | 405           | 404           | 200           | 41           |
| Campus Manaus Zona Leste          | 744                | 127                                     | 258           | 190           | 109           | 60           |
| Campus Maués                      | 451                | 87                                      | 316           | 11            | 37            |              |
| Campus Parintins                  | 500                | 307                                     | 108           | 71            | 14            |              |
| Campus Presidente Figueiredo      | 435                | 58                                      | 154           | 147           | 43            | <b>33</b>    |
| Campus Tabatinga                  | 522                | 128                                     | 142           | 139           | 101           | 12           |
| Campus Tefé                       | 835                | 35                                      |               | 455           | 114           | 231          |
| Campus São Gabriel da Cachoeira   | 789                | 259                                     | 288           | 213           | 29            |              |
| <b>Índices IFAM</b>               | <b>100%</b>        | <b>21,74%</b>                           | <b>28,69%</b> | <b>29,56%</b> | <b>13,90%</b> | <b>6,12%</b> |

Fonte: PROEN/2016

A Tabela 71 acima referente a renda familiar per capita dos alunos matriculados em 2016 foi construída a partir da aplicação de questionários juntos aos alunos matriculados e frequentando seu curso no ano letivo de 2016. Ao analisarmos a Tabela acima detecta-se uma significativa mudança no perfil socioeconômico dos estudantes matriculados e frequentando os cursos no IFAM, principalmente no que diz respeito a renda familiar per capita, pois, a cada ano, percebemos que há um declínio da mesma ao longo dos últimos três anos.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

Para que se entenda melhor o que ocorre no cenário brasileiro é necessário lembrar que apenas 7% das famílias brasileiras têm renda mensal superior a 10 salários mínimos. Percentual este inexistente entre o grupo de alunos em 2016. Se nos anos anteriores a média do percentual de discentes com renda familiar per capita centrado na faixa entre um e um e meio salários mínimos era de 93,47%, hoje, esse percentual decaiu para 79,99%.

É importante ressaltarmos que o quadro ora exposto vem elevando cada vez mais a demanda por serviços ou benefícios socioassistenciais no mesmo período, enquanto que o próprio orçamento descentralizado pelo MEC no âmbito da rubrica seguridade social área da assistência estudantil, não tem acompanhado a contento a dinâmica em tela.

Alguns dos fatores que podem ser apontados por essa mudança no perfil socioeconômicos dos discentes aqui apontados são os relacionados as ações de democratização do ensino que vem sendo implementado pelo instituto a partir do ano letivo de 2013, a partir da edição da Lei nº 12.711/20121 e sua adoção por praticamente todos os IFs, e no caso do IFAM, onde tomamos a decisão de aplicar integralmente o percentual total destinado a egressos de escolas pública, no caso, 50% do total das vagas oferecidas em nosso processo seletivo.

Outra ação apontada também foi a mudança na forma de processo seletivo voltados aos cursos do PROEJA, ao qual passamos a realizar com base na média do rendimento escolar das disciplinas de português, matemática e ciências, abandonando o sistema de prova escrita.

Tudo isso faz parte de um conjunto de decisões comprometida com a construção de políticas públicas voltadas para um conjunto de mecanismos de discriminação positiva capazes de alterar a lógica em funcionamento até o ano de 2015 nos processos seletivos dentro do IFAM, diversificando não somente o acesso, democratizando o ingresso a partir da inclusão de grupos historicamente invisíveis em instituições deste tipo, mas também sua permanência a partir de ações de ordem administrativa, pedagógica e assistencial implementadas por meio de um conjunto de programas e ações alicerçados na Política de Assistência Estudantil envolvendo o acesso, a permanência e o êxito por meio dos:

**1- Programa Socioassistencial Estudantil-** destinado a todos os discentes com renda *per capita* mensal de até um salário mínimo e meio, prioritariamente, aos que se



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

encontram em situação de vulnerabilidade social e que estejam matriculados e com frequência regular nos cursos ofertados em todos os níveis e modalidades de ensino pelo IFAM, conforme o que estabelece a Política de Assistência Estudantil do IFAM em vigor. Operacionaliza os seguintes benefícios: alimentação, material didático pedagógico, transporte, creche, alojamento, moradia;

**2 Programas Integrais-** Conjunto de projetos contendo ações prioritárias voltadas para o suprimento das necessidades sociais dos discentes. Tem por objetivos Promover ações sistêmicas e articuladas no âmbito dos *campi* do IFAM voltadas para a garantia da democratização das condições de acesso, permanência e êxito dos estudantes matriculados no IFAM em todos os níveis e modalidades de ensino, priorizando os que se encontra em situação de vulnerabilidade social, a partir de ações voltadas para as áreas de: atenção à saúde; programa de apoio psicológico; apoio pedagógico; apoio a cultura e esporte; inclusão digital; apoio aos estudantes com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades e superdotação; apoio acadêmico por meio da monitoria e nivelamento; e apoio e participação em eventos.

**3-Programa Permanência (PBP)** – Programa de ação do Governo Federal onde o governo concede auxílio financeiro a discentes matriculados em Instituições Federais de Ensino Superior em situação de vulnerabilidade socioeconômica e para estudantes indígenas e quilombolas. O recurso é pago diretamente ao estudante de graduação por meio de um cartão de benefício.

**4-Programa Discentes Seguro (PDS)** - Programa de ação interna do Instituto Federal do Amazonas que subsidia apólice de seguro de vida em grupo a todos os discentes devidamente matriculados e frequentando qualquer um dos cursos implementados pelo instituto, independente de forma, nível e modalidade de ensino. A apólice cobre despesas médicas/indenizações de até 10.000,00 em caso de acidentes com discentes em atividades pedagógicas orientadas pelo *Campus*. Os pagamentos tanto de despesas médicas como de indenizações estão condicionados ao que prevê o contrato e termo de referência contratado no serviço.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

**5- Programa de Acesso a Discentes de Escola Pública e Com Deficiência (PADEPD)** - Prevê uma rotina de elaboração de editais seletivos para ingresso aos cursos implementados no IFAM via sistema de cotas, em atendimento a lei nº 12.711/2012; o decreto 7.824/2012; a Portaria Normativa nº 18; a Lei nº 12.990/2014, a Orientação Normativa nº 03/2016; a Lei Nº 3.298/1999, Arts. 3º e 4º, este último, com redação dada pelo Decreto nº 5.296/2014; a Lei nº 13.409/2016; e Demanda social.

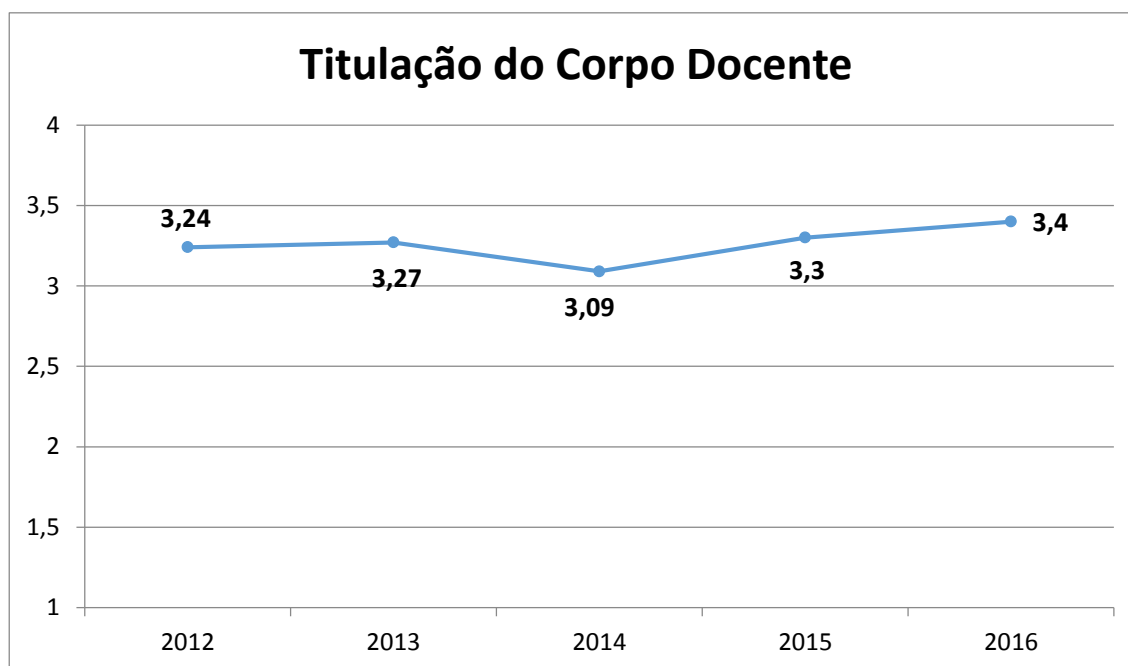
**6- Programa de Permanência e Êxito (PPE)** – prevê o desenvolvimento de um conjunto de Programas, projetos e ações visando que contribuam direto ou indiretamente para a permanência e o êxito dos discentes em seus respectivos cursos a partir da implementação do Plano Estratégico de Permanência e êxito do IFAM.

**Indicadores 2016 – Titulação do Corpo Docente**

| <b>RELAÇÃO ALUNOS / DOCENTES EM TEMPO INTEGRAL</b> |                  |              |                |                 |                  |               |
|--|------------------|--------------|----------------|-----------------|------------------|---------------|
| <b>Campus</b>                                      | <b>Titulação</b> |              |                |                 |                  | <b>Índice</b> |
|  | <b>Graduado</b>  | <b>Aperf</b> | <b>Espec..</b> | <b>Mestrado</b> | <b>Doutorado</b> |               |
| Coari  | 6                | 1            | 12             | 18              | 4                | 3,32          |
| Eirunepé   | 3                | 0            | 12             | 10              | 1                | 3,23          |
| Humaitá  | 5                | 4            | 14             | 18              | 0                | 3,1           |
| Itacoatiara  | 2                | 0            | 14             | 11              | 2                | 3,38          |
| Lábrea   | 10               | 2            | 15             | 10              | 2                | 2,79          |
| Manaus Centro                                      | 14               | 4            | 75             | 100             | 39               | 3,63          |
| Manaus Distrito Industrial                         | 6                | 1            | 33             | 37              | 14               | 3,57          |
| Manaus Zona Leste                                  | 6                | 0            | 26             | 44              | 23               | 3,79          |
| Campus Avançado de Manacapuru                      | 2                | 0            | 7              | 6               | 1                | 3,25          |
| Maués  | 10               | 0            | 20             | 11              | 2                | 2,88          |
| Parintins  | 3                | 0            | 24             | 23              | 1                | 3,37          |
| Presidente Figueiredo                              | 8                | 0            | 16             | 19              | 6                | 3,31          |
| São Gabriel da Cachoeira                           | 13               | 1            | 24             | 20              | 5                | 3,05          |
| Tabatinga  | 4                | 1            | 20             | 16              | 3                | 3,3           |
| Tefé   | 8                | 0            | 7              | 9               | 3                | 2,96          |
| Reitoria   | 0                | 0            | 0              | 2               | 3                | 4,6           |
| <b>IFAM</b>  | <b>100</b>       | <b>14</b>    | <b>319</b>     | <b>354</b>      | <b>109</b>       | <b>3,4</b>    |

Fonte: SIMEC 2016

Figura 58 Evolução do índice de Titulação



Fonte: SIMEC

O índice de Titulação do Corpo Docente tem por objetivo medir a atualização do corpo docente do IFAM, observa-se um aumento de 0,1 pontos em relação ao ano de 2015, o que demonstra que a Unidade tem feito investimentos no sentido de ampliar a qualificação do quadro de docentes estimulando assim a formação de Mestres e Doutores na Rede Federal de Educação.

## Assistência Estudantil

### Programa Nacional de Assistência Estudantil (PAES)

A Política de Assistência Estudantil do IFAM se constitui em um dos pilares que vem atender o processo de consolidação da nova relação entre estrutura organizacional e a gestão com bases nas políticas inclusivas, tendo como um de seus instrumentos legais o Programa Nacional de Assistência Estudantil-PNAES, que apoia a permanência de estudantes



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

de baixa renda matriculados na Rede Pública Federal de Educação ao dispor sobre a democratização das condições de acesso, permanência e êxito, bem como a redução das taxas de retenção e evasão.

**2.5. Informações sobre projetos e programas financiados com recursos externos**

O IFAM não realizou projetos e programas financiados com recursos externos e contratos junto a organismos multilaterais de crédito e agências governamentais estrangeiras no Exercício de 2016.





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

### 3. GOVERNANÇA GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

Nesta seção serão apresentadas, a descrição da estrutura de governança do IFAM, aspectos sobre a atuação da auditoria interna, atividades de correição e apuração de ilícitos administrativos e; gestão de riscos e controles internos.

#### 3.1. Descrição da estrutura de Governança do IFAM

A estrutura de Governança do IFAM é formada pelo Colegiado, a Alta Gestão e os Órgãos de Assessoramento, bem como o Sistema de Controle Interno.

São Colegiados do IFAM:

- Conselho Superior;
- Colégio de Dirigentes.

Temos os seguintes conselhos:

- Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão;
- Conselho Educacional.

Abaixo, são mostradas as definições contidas no Regimento Interno.

Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, de caráter consultivo, é o órgão de apoio ao processo decisório da Reitoria do IFAM, observa na sua composição, competências e funcionamento, o princípio da gestão democrática, na forma da legislação em vigor, e tem seus membros nomeados em ato do Reitor.

O Conselho Educacional é o órgão consultivo que tem a finalidade de colaborar para o aperfeiçoamento do processo educativo (ensino, pesquisa e extensão) e administrativo, bem como zelar pela correta execução das políticas do Instituto Federal em cada Campus.

O IFAM possui quatro Comitês que são:

- de Ética,
- de Tecnologia da Informação,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

- de Segurança da Informação, e
- de Desenvolvimento de Pessoas.

Além desses comitês, existem os seguintes previstos no Regimento Interno:

- Comitê de Administração;
- Comitê de Ensino;
- Comitê de Extensão;
- Comitê de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica;
- Comitê de Desenvolvimento Institucional.

Esses Comitê possuem as seguintes atribuições:

O Comitê de Administração é o órgão colegiado consultivo que tem a finalidade de colaborar para o desenvolvimento das políticas e ações do IFAM na área de planejamento e administração.

O Comitê de Ensino é o órgão colegiado consultivo que tem a finalidade de colaborar para o desenvolvimento das políticas e ações do IFAM na área de ensino.

O Comitê de Extensão é o órgão colegiado consultivo que tem a finalidade de colaborar para o desenvolvimento das políticas e ações do IFAM na área de extensão.

O Comitê de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica é o órgão colegiado consultivo que tem a finalidade de colaborar nas políticas e ações do IFAM na área de pesquisa, Pósgraduação e desenvolvimento tecnológico.

O Comitê de Desenvolvimento Institucional é o órgão colegiado consultivo que tem a finalidade de colaborar nas políticas e ações do IFAM na área de desenvolvimento institucional.

A Alta Gestão é composta pelas Pró-Reitorias do IFAM, bem como os Diretores de *campi*, sendo que a Reitoria sofreu algumas alterações por meio da **PORTARIA Nº 1.773 - GR/IFAM, de 02 de setembro de 2016, alterando** a estrutura organizacional, consoante Tabela 72:



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

## REITORIA

**Tabela 72 Nova Estrutura Reitoria**

| ITEM | CARGO/FUNÇÃO   |
|------|--|
| 1    | <b>REITOR</b>  |
| 2    | Procuradoria Federal - PF  |
| 3    | Assistente da Procuradoria Federal                                     |
| 4    | Auditoria Geral – AUDIG  |
| 5    | Assessoria de Relações Internacionais – ARINT                          |
| 6    | Assessoria Administrativa - ADM  |
| 7    | Assessoria Institucional – AINST                                       |
| 8    | <b>CHEFIA DE GABINETE – CGAB</b>                                       |
| 9    | Secretaria do Gabinete – SEGAB   |
| 10   | Secretaria de Conselhos e Colegiados - SECONC                          |
| 11   | Secretaria das Comissões de Apoio ao Servidor – CPPD/CIS/PCCTAE/ÉTICA  |
| 12   | Coordenadoria Geral de Comunicação Social e Eventos – CGCSE            |
| 13   | <b>DIRETORIA EXECUTIVA – DEXEC</b>                                     |
| 14   | Coordenadoria da Ouvidoria Geral – COUVG                               |
| 15   | Coordenadoria Geral de Processos Administrativos Disciplinares – CGPAD |
| 16   | Coordenadoria Geral de Governança e Controle Interno – CGCI            |
| 17   | Coordenadoria Geral de Licitações – CGL                                |
| 18   | Coordenadoria Geral de Logística - CGLOG                               |

## PRÓ-REITORIA DE ENSINO – PROEN

Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão – CONSEPE;

Comitê de Ensino;

| ITEM | CARGO/FUNÇÃO   |
|------|--|
| 1    | <b>PRÓ-REITOR</b>  |
| 2    | Secretaria Executiva   |
| 3    | Coordenadoria Geral de Processos Seletivos - CGPS                |
| 4    | Coordenadoria Geral de Bibliotecas – CGEB                        |
| 5    | Coordenadoria Geral de Pesquisa e Avaliação Institucional – CGPI |
| 6    | Coordenadoria Geral de Avaliação e Regulação do Ensino – COGARE  |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|    |  |
|----|--|
| 7  | Coordenadoria Geral de Registros Acadêmicos – CRAC                                 |
| 8  | <b>DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO SUPERIOR – DDES:</b>                   |
| 9  | Coordenadoria Geral dos Cursos de Graduação – COGRAD                               |
| 10 | Coordenadoria Geral de Formação Docente - COGFD                                    |
| 11 | <b>DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA – DDEB:</b>                     |
| 12 | Coordenadoria Geral da Base Comum e de Educação de Jovens e Adultos – COGEB/EJA    |
| 13 | Coordenadoria Geral da Educação Profissional – COGEP                               |
| 14 | Coordenadoria Geral de Educação do Campo - COGEC                                   |
| 15 | Coordenadoria Geral de Educação Indígena- COGEI                                    |
| 16 | <b>Departamento de Assistência Estudantil – DAES:</b>                              |
| 17 | Coordenadoria Geral de Apoio ao Estudante – CGAE                                   |
| 18 | <b>DIRETORIA DE EDUCAÇÃO A DISTANCIA – DEAD:</b>                                   |
| 19 | Coordenadoria Geral de Produção de Conteúdos Educacionais em EaD                   |
| 20 | Coordenadoria Geral de Tecnologia de Informação e Comunicação em EAD – COGTIC/EAD; |

**PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO - PROPLAD**

Comitê de Planejamento e Administração;

| ITEM | CARGO/FUNÇÃO  |
|------|---|
| 1    | <b>PRÓ-REITORA</b>  |
| 2    | Secretaria Executiva  |
| 3    | Coordenadoria de Conformidade de Gestão                               |
| 4    | <b>DIRETORIA DE PLANEJAMENTO – DIPLAN:</b>                            |
| 5    | Coordenadoria Geral de Planejamento – CGPLAN                          |
| 6    | Coordenação de Compras – CCOMP  |
| 7    | <b>DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E ORÇAMENTO - DAOR:</b>                 |
| 8    | <b>Departamento de Administração - DEPAD:</b>                         |
| 9    | Coordenadoria Geral de Contratos, Convênios – CGCC                    |
| 10   | Coordenadoria Geral de Patrimônio – CPAT                              |
| 11   | Coordenadoria de Materiais – CMAT                                     |
| 12   | Coordenadoria de Limpeza, Manutenção, Transporte e Vigilância – CLMTV |
| 13   | Coordenadoria Geral de Gestão de Documentos – CGGD                    |
| 14   | <b>Departamento de Execução Orçamentária – DEO</b>                    |
| 15   | Coordenadoria Geral de Orçamento – CGEO                               |
| 16   | Coordenadoria Geral de Finanças – CGEF                                |
| 17   | Coordenação Geral de Concessão de Diárias e Passagens – CGDP          |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|    |   |
|----|---|
| 18 | Coordenadoria Geral de Contabilidade – CGEC                         |
| 19 | <b>DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS - DGP:</b>                        |
| 20 | Secretaria  |
| 21 | Coordenadoria de Legislação e Normas – CGLN                         |
| 22 | <b>Departamento de Desenvolvimento de Pessoas – DDP:</b>            |
| 23 | Coordenadoria de Desenvolvimento e Avaliação de Pessoas – CDAP      |
| 24 | Coordenadoria de Cadastro, Seleção e Movimentação de Pessoas – CSMP |
| 25 | Coordenadoria de Benefícios e Qualidade de Vida – CBQV              |
| 26 | Coordenadoria de Pagamentos – CPAG                                  |
| 27 | Coordenadoria de Aposentadorias e Pensões – CAPP                    |

**PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL-PRODIN**

Comitê de Desenvolvimento Institucional;

Comitê de Tecnologia da Informação;

Comitê de Segurança da Informação;

| ITEM | CARGO/FUNÇÃO  |
|------|---|
| 1    | <b>PRÓ-REITOR</b>   |
| 2    | Secretaria Executiva  |
| 3    | <b>Departamento de Desenvolvimento Interinstitucional e Intercampi – DDINT</b>    |
| 4    | Coordenadoria de Gestão Ambiental – CGA   |
| 5    | <b>DIRETORIA DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – DGTI:</b>                    |
| 6    | Coordenadoria Geral de Sistemas da Informação – CGSI                              |
| 7    | Coordenadoria Geral de Soluções de Tecnologia da Informação – CGMSI               |
| 8    | Coordenadoria Geral de Infraestrutura de Redes e Segurança da Informação – CGIRSI |
| 9    | Coordenadoria Geral de Governança dos Sistemas de Informação – CGGSI              |
| 10   | <b>DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA – DOSE</b>                         |
| 11   | Coordenadoria Geral de Planejamento e Orçamento – COGEPO                          |
| 12   | Coordenadoria de Pesquisa de Preços de Serviços e Insumos - CPPSI                 |
| 13   | Coordenadoria Geral de Projetos – COGEP   |
| 14   | Coordenadoria Geral de Fiscalização – COGEF                                       |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

**PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEX**

Conselho Editorial;

Comitê de Extensão;

| ITEM | CARGO/FUNÇÃO   |
|------|--|
| 1    | <b>PRÓ-REITORA</b>   |
| 2    | Secretaria   |
| 3    | <b>DIRETORIA DE EXTENSÃO E PRODUÇÃO – DIEP</b>                       |
| 4    | Coordenadoria Geral de Programas e Projetos de Extensão – COGPP      |
| 5    | Coordenadoria Geral de Ações Inclusivas – CGAI                       |
| 6    | Coordenadoria Geral de Relações Institucionais e Cooperações – CGRIC |
| 7    | Coordenadoria Geral de Cursos e Eventos – CGCE                       |
| 8    | Coordenadoria Geral de Empreendedorismo – CGEM                       |

**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO  
TECNOLÓGICA – PPGI.**

Conselho Editorial;

Comitê de Pesquisa e Inovação;

Comitê de Ética em Pesquisas;

Comitê de Ética no uso de Animais;

| ITEM | CARGO/FUNÇÃO   |
|------|--|
| 1    | <b>PRÓ-REITOR</b>  |
| 2    | Assessoria Pedagógica                                      |
| 3    | Secretaria Executiva                                       |
| 4    | Secretaria dos Comitês de Ética em Pesquisa – SECEP        |
| 5    | <b>DIRETORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA – DPIT</b> |
| 6    | Coordenadoria Geral de Pesquisa – CGPE                     |
| 7    | Coordenadoria do Núcleo de Inovação Tecnológica - CNIT     |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

| ITEM | CARGO/FUNÇÃO  |
|------|---|
| 8    | <b>DIRETORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO – DPG</b>                   |
| 9    | Coordenadoria dos Programas de Pós-Graduação - CPPG       |
| 10   | Coordenadoria Editorial de Publicações Científicas - CEPC |
| 11   | <b>DIRETORIA DO CTHM</b>                                  |

### 3.2. Atuação da unidade de auditoria interna

A regulamentação da atuação da Auditoria Interna está prevista no Estatuto do IFAM e no Regimento Geral do IFAM, que estão disponíveis na internet por meio dos links: [http://www2.ifam.edu.br/arquivos/estatuto-ifam/estatuto-ifam\\_lei\\_11-892-1.pdf](http://www2.ifam.edu.br/arquivos/estatuto-ifam/estatuto-ifam_lei_11-892-1.pdf)

[http://www2.ifam.edu.br/arquivos/regimento-ifam/regimento\\_geral\\_publicado\\_no\\_dou\\_-\\_2.pdf](http://www2.ifam.edu.br/arquivos/regimento-ifam/regimento_geral_publicado_no_dou_-_2.pdf)

É válido informar que está para apreciação do CONSUP o Regimento Interno da AUDIG, conforme Processo nº 23443.034922/2016-82 que pode ser consultado no link <http://200.129.168.193:14000/public/jsp/portal.jsf>

Embora o normativo de atuação ainda não tenha sido apreciado e aprovado pelo CONSUP, a AUDIG vem buscando atuar com objetividade e independência técnica, considerando que elabora o planejamento das auditorias a serem executadas ao longo do exercício, assim como não sofre interferências externas quanto à elaboração dos relatórios de auditoria, e o que comprova a independência e objetividade da auditora é a execução das atividades com base em planejamento aprovado pelo CONSUP.

Vale ressaltar, nesse íterim, que a AUDIG não possui uma carreira específica necessária a sua independência plena, estando inserida na carreira dos Técnicos Administrativos da Educação - TAE. Fato este que impacta na falta de observância a complexidade das atividades que são diferenciais em relação às demais de nível superior, e ainda, reflete na remuneração que está muito aquém da realidade dos profissionais de auditoria atuantes no setor público.

A unidade de auditoria interna do IFAM em 2016 permaneceu centralizada na Reitoria tendo como estratégia de atuação o modelo sistêmico. Pontualmente, ocorreram ações



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

mais específicas nos *campi*, porém com supervisão sistêmica e com base exclusiva no PAIN'T 2016.

Quanto à estrutura da unidade, a AUDIG conta com 05 auditores internos, admitidos via concurso público para o cargo específico de auditor, bem como 01 assistente administrativo para apoiar as atividades do setor e dispõe de infraestrutura física adequada para a realização das atividades.

A escolha do titular se deu em observância à Portaria nº 915, de 29/04/2014, CGU, sendo apreciada pelo CONSUP e submetida à aprovação da CGU.

A Auditoria do IFAM, em suas atividades de assessoramento da alta gestão, emitiu as suas recomendações por meio de expedientes administrativos denominados Relatórios de Auditoria e notificações de monitoramento do atendimento às recomendações.

Sobre as rotinas de acompanhamento e de implementação das recomendações da Auditoria Interna, informa-se que a AUDIG realiza notificações, reuniões, contatos via e-mail, semana de auditoria interna, emissão de relatórios, com definição de responsáveis, ações e prazos, visando à promoção da implementação plena das recomendações.

Posteriormente, todas as anotações de acompanhamento são tabeladas em planilha de monitoramento.

Com relação à certificação e a aceitação dos riscos de que a alta gerência tomou conhecimento das recomendações exaradas pela AUDIG, essa se dá por meio de expedientes interno assinados pelo Agente Público responsável pela ação a ser executada. Além de envio de expediente, inclui-se a realização de reunião de abertura da auditoria, reunião de encerramento da auditoria e notificações para monitoramento do atendimento às recomendações.

Quanto à sistemática de comunicação à alta gerência e ao CONSUP sobre riscos considerados elevados decorrentes da não implementação das recomendações da auditoria interna, a AUDIG adotou o envio de e-mails e memorandos.





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

### 3.2.1. Sobreposição de carga horária - Pronatec

Em relação ao cumprimento do Acórdão 1006/2016 –TCU- Plenário, item 9.3, o qual trata da necessidade de fazer auditoria quanto a “Sobreposição de carga horária Pronatec”, informa-se que a determinação está em atendimento visto que a auditoria está sendo executada em 2017, conforme PAINT 2017 – Resolução nº 02.2017 Conselho Superior.

### 3.3. Atividades de correição e apuração de ilícitos administrativos

Nesta seção é apresentada a estrutura da unidade de correição do IFAM, suas atividades, base normativa e uma conclusão.

#### Estrutura

Em 2011, o **INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS**, através da Portaria nº 812-GR/IFAM, de 10 de agosto de 2011, criou a sua Unidade de Correição (UNICOR). À época, ela não possuía uma estrutura organizacional definida, tampouco normativos internos que regulamentem a sua estruturação e funcionamento.

Contudo, em 2016, o IFAM através da Portaria nº 1773/2016 de 02 de setembro de 2016, alterou sensivelmente a sua estrutura interna, Criando a Diretoria Executiva, de natureza sistêmica e ligada diretamente à Reitoria do Instituto. No bojo desta mudança, a então UNICOR passa a se chamar CGPAD – Coordenação Geral de Processos Administrativos Disciplinares, e fica vinculada à recém criada Diretoria Executiva.

Esta alteração permitiu que a Administração pudesse, através da Diretoria Executiva, ter um controle maior não apenas sobre os procedimentos disciplinares que estavam em curso, mas também e principalmente, sobre a instauração de novos processos, como se verá a seguir.

Isto posto, a estrutura da CGPAD é composta por dois servidores, com vasta experiência em condução de procedimentos disciplinares, e que contam com o auxílio de alguns outros servidores já acostumados a este tipo de processo. Assim, a Coordenação Geral de Processos Administrativos Disciplinares é órgão de assessoramento ligado diretamente à



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

Diretoria Executiva do Instituto, responsável por gerenciar a formação de Comissões Sindicantes no âmbito desta autarquia.

### **Atividades**

Instauração de procedimentos investigativos e disciplinares; registro, monitoramento e atualizações no sistema CGU-PAD; condução, orientação e acompanhamento de Processos Disciplinares envolvendo servidores da sede e dos *campi* da capital e do interior; prestar suporte às Comissões Formadas, às Direções dos Campus e à Reitoria do Instituto, em assuntos disciplinares no âmbito desta autarquia; participar e gerenciar, nos termos de Instrução Normativa aprovada pelo Instituto, e das legislações em vigor, de processos de mediação entre servidores do Instituto; acompanhar e assistir à Diretoria Executiva nas ações demandadas das diligências dos órgãos de controle interno e externo referentes a ações disciplinares; Desenvolver outras atividades inerentes ao cargo que lhe forem atribuídas pelo Reitor.

No que toca ao planejamento das atividades de acompanhamento e orientação das comissões, é preciso destacar que a CGPAD deve estabelecer como meta o treinamento e capacitação do maior número possível de servidores e portanto aptos a participar de Comissões Disciplinares.

Não olvidando a nova realidade econômica dos Institutos Federais, como demonstra a atual previsão orçamentária para as instituições da Rede Federal, apontamos o atual sistema de reuniões via teleconferência do IFAM como ferramenta importante para a concretização destes treinamentos. A forma e o conteúdo do que seria ministrado aos servidores, bem como quem seriam os responsáveis pela divulgação do conhecimento referente à prática de Procedimentos Disciplinares ficariam à cargo da CGPAD.

Ainda nesta seara, o Manual de PAD da Controladoria Geral da União e os modelos institucionais de documentos para PAD aparecem como instrumentais importantes para a consecução desta tarefa, tendo sido amplamente divulgados através do site do IFAM.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

## **Base Normativa**

A coordenação baliza os trabalhos da Unidade pelo art. 2º, inciso III e art. 5º, incisos I a IX do Decreto nº 5.480, de 30 de junho de 2005, bem como pelo Estatuto dos Servidores Públicos Civis da União, a Lei 9.784/1999 e legislações correlatas.

Não obstante, e visando dar efetividade aos princípios constitucionais da economicidade e celeridade, a CGPAD aprovou através da Reitoria deste Instituto, a Instrução Normativa 01/2017, que regula o processo de mediação entre os servidores desta autarquia, conquista importante que terá como consequência uma sensível diminuição na instauração de novos procedimentos disciplinares. Para isso, e conforme prevê o documento citado, a CGPAD, a Ouvidoria do IFAM e a recém eleita Comissão de Ética do Instituto trabalharão em conjunto e harmoniosamente neste sentido.

## **Informações sobre a aderência do registro das informações relativas a processos disciplinares no CGU-PAD**

No ano de 2016, ano de transição entre a antiga UNICOR e atual CGPAD, foram emitidas 35 (trinta e cinco) portarias de novos processos administrativos disciplinares e 13 (treze) portarias de novas sindicâncias ou sindicâncias investigativas.

Insistimos na necessidade de diminuir a quantidade de novos procedimentos a serem abertos no corrente ano, conforme as medidas já explanadas.

Deste total, há de se destacar o aumento no número de casos de assédio sexual, com um total de quatro processos. Destes, um já concluso, resultou na aplicação da pena expulsória, e os outros 03 (três), têm seu término previsto para os primeiros meses de 2017. Todos os registros encontram-se atualizados no CGU-PAD.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

### 3.4. Gestão de riscos e controles internos

A Gestão motivada pela Auditoria Interna promoveu o 1º Curso COSO ministrado pelo Instituto de Auditores – IA no período de 18 a 20 de abril de 2016 aos servidores do IFAM Reitoria e seus *Campi*.

O Levantamento de riscos pode ser conferido no link abaixo.

[http://200.129.168.182:4030/attachments/download/17835/Consulta\\_Risco\\_IFAM.pdf](http://200.129.168.182:4030/attachments/download/17835/Consulta_Risco_IFAM.pdf)

Na Figura 59 verifica-se o quantitativo de demandas por nível de risco.

Figura 59 Levantamento de Riscos do IFAM



Fonte: Sistema de Gestão de Demandas 2016

Na Figura 60 observa-se a Matriz de Risco do IFAM.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

Figura 60 Matriz de Risco do IFAM

| Matriz de Avaliação de Risco IFAM (Atual) |   |                   |                       |                 |                       |                           |
|---|---|-------------------|-----------------------|-----------------|-----------------------|---------------------------|
| Impacto                                   |   | Probabilidade     |                       |                 |                       |                           |
|   |   | Improvável<br>(1) | Pouco provável<br>(2) | Provável<br>(3) | Muito provável<br>(4) | Altamente provável<br>(5) |
| Crítico                                   | 5 | 05                | 10                    | 15              | 20                    | 25                        |
| Sério                                     | 4 | 04                | 08                    | 12              | 16                    | 20                        |
| Moderado                                  | 3 | 03                | 06                    | 09              | 12                    | 15                        |
| Menor                                     | 2 | 02                | 04                    | 06              | 08                    | 10                        |
| Irrelevante                               | 1 | 01                | 02                    | 03              | 04                    | 05                        |

Fonte: Comissão de elaboração 2016

Tabela 8 Classificação do Risco

|       |         |
|-------|---------|
| 16-25 | Crítico |
| 09-15 | Alto    |
| 04-08 | Médio   |
| 01-03 | Baixo   |

Fonte: Resolução nº 032/2016 CONSUP

Segue abaixo o Link para download da Resolução nº 32/2016 CONSUP

<http://200.129.168.182:4030/attachments/download/18018/Resolu%C3%A7%C3%A3o%20n%C2%B0%2032%20-%20Que%20aprova%20a%20Pol%C3%ADtica%20de%20Controles%20Internos%20e%20Governan%C3%A7a%20do%20IFAM.pdf>

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

Conforme a Figura 61 a responsabilidade pelo controle interno, evidencia-se como sendo de todos os servidores que desempenham algum papel no ambiente de controle, através de suas atividades de controle.

Figura 61 Linhas de Defesa do IFAM



Fonte: Resolução nº 032/2016 CONSUP



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

A Coordenação de Governança e Controle Interno (CGCI) que atua por meio da implantação dos princípios do Controle Interno, realizando a confecção de checklist e fluxogramas, os quais foram publicados no site do IFAM, conforme endereços eletrônicos abaixo:

<http://www2.ifam.edu.br/instituicao/governanca-e-controle-interno/checklist>

<http://www2.ifam.edu.br/instituicao/governanca-e-controle-interno/fluxogramas>

Esses fluxogramas foram utilizados nos processos do IFAM, e em visitas da Auditoria Interna aos *campi* foi dado o conhecimento deles, bem como a recomendação para utilizá-los.

E ainda a CGCI acompanha as Diligências da Controladoria Geral da União – CGU e Tribunal de Contas da União – TCU.

Além do exposto acima, a PROPLAD na reestruturação fortaleceu o Controle Interno por meio da criação da Coordenadoria de Conformidade de Gestão que atua na conformidade dos atos e fatos da Reitoria, bem como de forma sistêmica orientando os *campi*.





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

## **4. ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO**

Neste capítulo serão descritas as tratativas acerca da Gestão de Pessoas, a Gestão do Patrimônio e Infraestrutura, Gestão de Tecnologia da Informação e pôr fim a Gestão Ambiental e Sustentabilidade.

### **4.1. Gestão de pessoas**

Nesta seção serão tratados temas relacionados a estrutura de pessoal da Unidade, os demonstrativos das despesas com pessoal, gestão de riscos relacionados ao pessoal, contratação de pessoal de apoio e de estagiários e informações sobre a contratação de consultorias com base em projetos de cooperação técnica com organismos internacionais.

#### **4.1.1. Estrutura de pessoal da unidade**

Este relatório apresenta informações quantitativas e qualitativas da força de trabalho do Instituto Federal do Amazonas/IFAM, de forma que se possa possibilitar a análise da estrutura de pessoal desta Unidade, bem como identificar possíveis irregularidades na gestão.

A Tabela 73 abaixo busca demonstrar a composição da força de trabalho efetiva à disposição do IFAM



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

**Tabela 73 Ingressos e Egressos no decorrer do exercício**

| Tipologias dos Cargos  | Lotação    |              | Ingressos no Exercício | Egressos no Exercício |
|--|------------|--------------|------------------------|-----------------------|
|  | Autorizada | Efetiva      |                        |                       |
| <b>1. Servidores em Cargos Efetivos (1.1 + 1.2)</b>                        | Não há     | <b>1.816</b> | <b>178</b>             | <b>79</b>             |
| 1.1. Membros de poder e agentes políticos                                  | Não há     | <b>00</b>    | <b>00</b>              | <b>00</b>             |
| 1.2. Servidores de Carreira<br>(1.2.1+1.2.2+1.2.3+1.2.4+1.2.5+1.2.6+1.2.7) | Não há     | <b>1.816</b> | <b>178</b>             | <b>79</b>             |
| 1.2.1. Servidores de carreira vinculada ao órgão                           | Não há     | 1.796        | 178                    | 79                    |
| 1.2.2. Servidores de carreira em exercício descentralizado                 | Não há     | 01           | 00                     | 00                    |
| 1.2.3. Servidores de carreira em exercício provisório                      | Não há     | 05           | 00                     | 00                    |
| 1.2.4. Servidores requisitados de outros órgãos e esferas                  | Não há     | 03           | 00                     | 00                    |
| 1.2.5. Servidores Colaboradores PCCTAE                                     | Não há     | 01           | 00                     | 00                    |
| 1.2.6. Servidores Cedidos  | Não há     | 10           | 00                     | 00                    |
| <b>2. Servidores com Contratos Temporários</b>                             | Não há     | <b>55</b>    | <b>44</b>              | <b>38</b>             |
| <b>3. Servidores sem Vínculo com a Administração Pública</b>               | Não há     | <b>01</b>    | <b>00</b>              | <b>00</b>             |
| <b>4. Total de Servidores (1+2+3)</b>                                      | Não há     | <b>1.872</b> | <b>222</b>             | <b>117</b>            |

Fonte: SIAPE – dezembro de 2016

A Tabela 74 abaixo busca demonstrar a distribuição da força de trabalho entre a área meio e área fim dos servidores de carreira, dos contratos temporários e sem vínculo com a Administração.

**Tabela 74 Distribuição da força de trabalho**

| Tipologias dos Cargos   | Lotação Efetiva |            |
|---|-----------------|------------|
|   | Área Meio       | Área Fim   |
| <b>1. Servidores de Carreira (1.1)</b>                            | <b>917</b>      | <b>899</b> |
| 1.1. Servidores de Carreira (1.1.2+1.1.3+1.1.4+1.1.5+1.1.6+1.1.7) | <u>917</u>      | <u>899</u> |
| 1.1.2. Servidores de carreira vinculada ao órgão                  | 903             | 893        |
| 1.1.3. Servidores de carreira em exercício descentralizado        | 01              | 00         |
| 1.1.4. Servidores de carreira em exercício provisório             | 05              | 00         |
| 1.1.5. Servidores requisitados de outros órgãos e esferas         | 03              | 00         |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|  |            |            |
|--|------------|------------|
| 1.1.6. Servidores Colaboradores PCCTAE                       | 01         | 00         |
| 1.1.7. Servidores Cedidos                                    | 04         | 06         |
| <b>2. Servidores com Contratos Temporários</b>               | <b>00</b>  | <b>55</b>  |
| <b>3. Servidores sem Vínculo com a Administração Pública</b> | <b>01</b>  | <b>00</b>  |
| <b>4. Total de Servidores (1+2+3)</b>                        | <b>918</b> | <b>954</b> |

Fonte: SIAPE – dezembro de 2016

A Tabela 75 abaixo busca demonstrar o detalhamento da estrutura de cargos de Direção, Funções Gratificadas e Funções de Coordenação de Cursos do IFAM

**Tabela 75 Demonstrativo de Cargos de Direção**

| Tipologias dos Cargos em Comissão e das Funções Gratificadas | Lotação    |            | Ingressos no Exercício | Egressos no Exercício |
|--|------------|------------|------------------------|-----------------------|
|  | Autorizada | Efetiva    |                        |                       |
| <b>1. Cargos de Direção</b>                                  | Não há     | <b>96</b>  | <b>64</b>              | <b>64</b>             |
| 1.1. Cargos Natureza Especial                                | Não há     | 00         | 00                     | 00                    |
| 1.2. Cargos de Direção                                       | Não há     | 96         | 64                     | 64                    |
| 1.2.1. Servidores de Carreira Vinculada ao Órgão             | Não há     | 94         | 64                     | 64                    |
| 1.2.2. Servidores de Carreira em Exercício Descentralizado   | Não há     | 01         | 00                     | 00                    |
| 1.2.3. Servidores de Outros Órgãos e Esferas                 | Não há     | 00         | 00                     | 00                    |
| 1.2.4. Sem Vínculo   | Não há     | 01         | 00                     | 00                    |
| <b>2. Funções Gratificadas e FCC</b>                         | Não há     | <b>412</b> | <b>303</b>             | <b>286</b>            |
| 2.1. Servidores de Carreira Vinculada ao Órgão               | Não há     | 410        | 303                    | 286                   |
| 2.2. Servidores de Carreira em Exercício Descentralizado     | Não há     | 00         | 00                     | 00                    |
| 2.3. Servidores de Outros órgãos e Esferas                   | Não há     | 02         | 00                     | 00                    |
| <b>3. Total de Servidores em Cargo e em Função (1+2)</b>     | Não há     | <b>578</b> | <b>367</b>             | <b>350</b>            |

Fonte: SIAPE – dezembro de 2016 para CD, FG e FCC - lotação efetiva, Ingressos e Egressos no decorrer do exercício

Importa relatar, inicialmente, como está estruturada a Rede Federal de Educação Profissional Científica e Tecnológica (RFECPT), na qual está inserida o IFAM. A RFECPT foi instituída pela Lei nº 11.892/2008 sendo, portanto, responsabilidade do Ministério da



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

Educação-MEC a criação de cargos da carreira de Técnico-Administrativos em Educação (TAE) e cargo de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico (EBTT).

Em 11 de maio de 2016, foi publicada a Portaria nº 246, de 15.04.2016, que dispõe sobre a criação do modelo de dimensionamento de cargos efetivos, cargos de direção e funções gratificadas, no âmbito dos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia dentre outras. Este breve relato teve como finalidade explicitar que as composições dos cargos do IFAM obedecem a legislação e normativos instituídos pelo MEC.

As informações constantes nas Tabelas acima identificadas tiveram como base os dados extraídos do Sistema SIAPE para o SIMEC, gerando assim a planilha com os Indicadores da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica. Na planilha citada, constam 241 aposentados e 06 estagiários, que não foram tratados nesse momento.

A quantidade de servidores deste Instituto tem atendido parcialmente as demandas existentes, uma vez que temos uma perda significativa de servidores, quando do numeroso afastamento para acompanhar o cônjuge, visto que essa força de trabalho não há como se preenchida e o servidor continua integrando o quadro de pessoal permanente do IFAM. Outro fato que tem impactado significativamente é a ausência de códigos de cargos de TAE como, por exemplo, o cargo de Tradutor e Interprete de Linguagem de Sinais, bem como do cargo de Assistente em Administração.

No tocante as concessões de aposentadoria, o IFAM conseguiu prover 90% dos casos com a nomeação de candidatos aprovados em concurso público vigente à época e, os que não puderam ser contemplados de imediato foram inseridos no concurso público que está em fase de conclusão ainda neste semestre de 2017.

### **Qualificação e Capacitação da força de trabalho**

O IFAM trabalha a questão da qualificação e da capacitação da força de trabalho como uma das suas diretrizes prioritárias. No ano de 2016, várias iniciativas voltadas para essa área foram trabalhadas. Dentre essas, podemos citar quatro ofertas de mestrado e de doutorado disponíveis para o desenvolvimento dos servidores, permitindo assim aperfeiçoar os serviços prestados à comunidade interna e à sociedade em geral, conforme segue:



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

**Tabela 76 Qualificação da Força de Trabalho**

| <b>QUALIFICAÇÃO DA FORÇA DE TRABALHO</b>           |                                     |                        |                            |
|--|-------------------------------------|------------------------|----------------------------|
| <b>CURSO</b>                                       | <b>INSTITUIÇÃO</b>                  | <b>VAGAS OFERTADAS</b> | <b>SERVIDORES CURSANDO</b> |
| Mestrado Profissional em Ensino Tecnológico - MPET | IFAM                                | 24*                    | 11                         |
| Mestrado em Ensino de Física - MPEF                | SOCIEDADE BRASILEIRA DE FÍSICA- SBF | 10*                    | 07                         |
| Mestrado em Educação Agrícola                      | UFRRJ                               | 35                     | 34                         |
| Mestrado em Computação                             | UFPE                                | 03                     | 02                         |
| Mestrado em Educação Escolar                       | UNIR                                | 14*                    | 05                         |
| Mestrado em Ciências Ambientais                    | UFAM                                | 20*                    | 20                         |
| Doutorado em Ciências e Engenharia de Materiais    | USP-SÃO CARLOS                      | 20                     | 05                         |
| <b>TOTAIS-GERAIS</b>                               |                                     | <b>126</b>             | <b>84</b>                  |

Fonte: DGP/PROPLAD 2016

\* Vagas ofertadas ao público em geral.

Além dos cursos ofertados no quadro acima, este IFAM mantém convênio com as universidades UNINORTE, FAMETRO e UNISUL, ofertando descontos nas mensalidades.

Com a finalidade de viabilizar para os servidores a oportunidade de prosseguirem seus estudos no nível de graduação o IFAM disponibiliza ainda o aporte financeiro de até 50% nas mensalidades até o nível de graduação.

Manteve-se convênio também com as escolas de idiomas Cultura Inglesa e Wizard, onde os servidores podem desfrutar de descontos nas mensalidades, oportunizando o domínio de língua estrangeira.

Atualmente conta-se com 438 (quatrocentos e trinta e oito) mestres e 113 (cento e treze) doutores e 42 (quarenta e dois) servidores afastados para cursar pós-graduação em nível de doutorado, 27 (vinte e sete) em nível de mestrado e 1 (um) em estágio pós-doutoral.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

A capacitação dos servidores foi executada nos moldes planejados para o exercício de 2016, tomando como base as demandas apresentadas em consulta à aos servidores deste IFAM, conforme segue:

**Tabela 77 Plano de Capacitação**

| <b>Nº</b> | <b>CAPACITAÇÃO</b>   | <b>PÚBLICO ALVO</b>         | <b>MODALIDADE</b> | <b>NÚMERO DE PESSOAS TREINADAS</b> |
|-----------|--|-----------------------------|-------------------|------------------------------------|
| 1         | Procedimentos de Protocolo   | TECNICO DE ARQUIVO          | PRESENCIAL        | 1                                  |
| 2         | XIII Semana de Administração Orçamentária, Financeira e de Contratações Públicas                           | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | PRESENCIAL        | 4                                  |
| 3         | Redação Oficial e Língua Portuguesa  | TECNICO EM SECRETARIADO     | PRESENCIAL        | 1                                  |
| 4         | Capacitação Técnica das Auditorias do Ministério da Educação   | AUDITOR                     | PRESENCIAL        | 3                                  |
| 5         | Conformidade de Registro de Gestão   | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | PRESENCIAL        | 1                                  |
| 6         | Elaboração de Indicadores de Desempenho Institucional  | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | PRESENCIAL        | 1                                  |
| 7         | Gestão Tributária de Contratos e Convênios   | TÉCNICO EM CONTABILIDADE    | PRESENCIAL        | 1                                  |
| 8         | Gestão de Materiais  | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | PRESENCIAL        | 1                                  |
| 9         | XVIII ENDIPE   | PEDAGOGO                    | PRESENCIAL        | 1                                  |
| 11        | Elaboração de Planos de Gestão da Logística Pública Sustentável  | PROFESSOR EBTT              | PRESENCIAL        | 1                                  |
| 12        | Gestão de Convênios para Concedentes   | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | PRESENCIAL        | 1                                  |
| 13        | III Encontro de Fiscais e Gestores de Contratos de Obras e Serviços de Engenharia na Administração Pública | ENGENHEIRO                  | PRESENCIAL        | 2                                  |
| 14        | Aspectos Polêmicos Sobre Aditivos de Contratos em Obras Públicas   | ENGENHEIRO                  | PRESENCIAL        | 3                                  |
| 15        | Conformidade de Registro de Gestão   | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | PRESENCIAL        | 1                                  |
| 16        | TREINAMENTO SIAPE  | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | PRESENCIAL        | 29                                 |
| 17        | XIX Seminário Nacional de Bibliotecas Universitárias   | BIBLIOTECÁRIO               | PRESENCIAL        | 18                                 |
| 18        | Fiscalização de Contratos de Obras e Serviços de Engenharia  | TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS    | PRESENCIAL        | 55                                 |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

| Nº          | CAPACITAÇÃO   | PÚBLICO ALVO                                   | MODALIDADE | NÚMERO DE PESSOAS TREINADAS |
|-------------|---|--|------------|-----------------------------|
| 19          | COSO - ICIF 2013  | AUDITORES E TECNICOS ADMINISTRATIVOS           | PRESENCIAL | 23                          |
| 20          | Secretário Executivo e Assessoria - Desenvolvimento de Competências com Foco Estratégico                                  | SECRETÁRIO EXECUTIVO E TECNICO EM SECRETARIADO | PRESENCIAL | 5                           |
| 21          | Redação com foco na elaboração de documentos oficiais   | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO                    | PRESENCIAL | 1                           |
| 22          | Curso Básico de Gestão de documentos - Modulo III   | TECNICO EM ARQUIVO                             | PRESENCIAL | 1                           |
| 23          | Gestão em Documentos Públicos: Classificação E Tabela de Temporalidade  | ARQUIVISTA                                     | PRESENCIAL | 1                           |
| 24          | 45º FONAIT  | AUDITOR  | PRESENCIAL | 1                           |
| 25          | Procedimentos de Protocolo  | TECNICO EM ARQUIVO                             | PRESENCIAL | 1                           |
| 26          | Semana Especial de SIAPECAD - Cadastro de Pessoal e Siape - Folha   | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO                    | PRESENCIAL | 2                           |
| 27          | Curso Prático de Contabilidade Aplicada ao Setor Público utilizando as ferramentas: SIAFI Operacional e Tesouro Gerencial | CONTADOR E TECNICO EM CONTABILIDADE            | PRESENCIAL | 30                          |
| 28          | Folha de Pagamento X Reforma da Previdência   | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO                    | PRESENCIAL | 5                           |
| 29          | Redação Oficial e Pareceres Técnicos  | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO                    | PRESENCIAL | 40                          |
| 30          | Licitações e Contratos  | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO                    | PRESENCIAL | 22                          |
| 31          | Gestão de Documentos  | TECNICO EM ARQUIVO                             | PRESENCIAL | 25                          |
| 32          | Práticas de Atendimento ao cidadão em Ouvidoria   | OUIDORES                                       | PRESENCIAL | 8                           |
| 33          | XXXVI Encontro Nacional de Dirigentes de Pessoal  | DIRETOR E COORDENADORES DE GESTÃO DE PESSOAS   | PRESENCIAL | 05                          |
| TOTAL-GERAL |   |  |            | 294                         |

Fonte: CDAP-DGP/IFAM 2016

Quanto aos indicadores, tomando por base o objetivo de aumentar o índice de desenvolvimento de pessoas, capacitando ao menos 10% dos servidores docentes e técnicos administrativos, lançamos mão da fórmula:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

SC =  $\frac{\text{quantidade de servidores}}{\text{n}^\circ \text{ de servidores capacitados}} \times 100$

n° de servidores capacitados

SC =  $1816 \times 100$  então  $\frac{294 \times 100}{1816} = 16,18\%$

294

1816

### **Irregularidades na área de pessoal – Acumulação indevida de cargos, funções e empregos públicos**

O IFAM, preocupado em atender aos Órgãos de Controle, bem como adotar medidas preventivas visando um controle mais efetivo para verificação dos possíveis casos de acúmulo ilegal de cargos, instituiu a Comissão Permanente de Monitoramento e Acompanhamento de Avaliação do regime de trabalho dos servidores/CPMA, através da Portaria nº 763-GR/IFAM de 26.04.2016, cuja finalidade é acompanhar, orientar, fiscalizar e avaliar o regime de trabalho dos servidores do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas/IFAM, visando prevenir, identificar e coibir possíveis acúmulos indevidos de Cargos, Empregos, Funções, Proventos de Aposentadorias e Pensões.

A CPMA deve atuar mediante provocação de órgãos internos e externos, que ocorrem principalmente por resultado de denúncias, auditorias e auto declaração de acúmulo de cargos.

Ainda como medida sanadora, o IFAM enviou ofício às Universidades particulares e Secretarias Municipais e Estaduais, com vistas a consultar a existência de vínculo de servidores deste Instituto com aquelas unidades.

Foi solicitado também, ao Ministério do Trabalho e Emprego o acesso ao sistema da RAIS e CAGED, e a Delegacia da Receita Federal o acesso à base de dados da RFB, o qual estamos aguardando retorno.

Ressaltamos que dos 100 casos citados no RELATÓRIO 201601454/2016-CGU e Acórdão nº 39/2013, apenas 09 (nove) ainda estão em fase de conclusão.





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

A CPMA, como parte das atribuições que lhe compete, encaminhou ao Gabinete do Reitor para análise e deliberações cabíveis, as seguintes minutas: 1. Rotinas; 2. Orientações sobre acúmulo; 3. Regulamento da Dedicção Exclusiva; e 4. Regimento Interno da CPMA.

### Terceirização irregular de cargos

Sobre essa temática, o IFAM não possui servidores terceirizados que ocupem ou exerçam cargos do plano de carreira dos cargos técnicos-administrativos em educação instituídos pela Lei n.º 11.091/2005.

#### 4.1.2. Demonstração de despesas com pessoal

**Tabela 78 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 01**

| Identificação da Ação                       |   |                |                |                |                             |                 |
|---|---|----------------|----------------|----------------|-----------------------------|-----------------|
| Responsabilidade da UPC na execução da ação | <input checked="" type="checkbox"/> Integral <input type="checkbox"/> Parcial   |                |                |                |                             |                 |
| Código                                      | <b>20TP</b>   |                |                |                |                             | Tipo: Atividade |
| Descrição                                   | Pagamento de Pessoal Ativo da União   |                |                |                |                             |                 |
| Iniciativa                                  | Pagamento de espécies remuneratórias devido aos servidores e empregados ativos civis da União   |                |                |                |                             |                 |
| Objetivo                                    |   |                |                |                |                             |                 |
| Programa                                    | Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação   |                |                |                |                             | Código: 2109    |
| Unidade Orçamentária                        | 26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas   |                |                |                |                             |                 |
| Ação Prioritária                            | <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não    Caso positivo: <input type="checkbox"/> PAC <input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria <input type="checkbox"/> Outras |                |                |                |                             |                 |
| Lei Orçamentária Anual do exercício         |   |                |                |                |                             |                 |
| Execução Orçamentária e Financeira          |   |                |                |                |                             |                 |
| Dotação                                     |   | Despesa        |                |                | Restos a Pagar do exercício |                 |
| Inicial                                     | Final   | Empenhada      | Liquidada      | Paga           | Processados                 | Não processados |
| 120.025.872,00                              | 162.215.063,00  | 161.802.939,20 | 161.802.939,20 | 161.802.939,20 | 0,00                        | 0,00            |
| Execução Física da Ação                     |   |                |                |                |                             |                 |
| Descrição da meta                           |   |                |                | Meta           |                             |                 |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|  | Unidade de medida | Prevista        | Reprogramada (*)        | Realizada         |           |
|--|-------------------|-----------------|-------------------------|-------------------|-----------|
| Número de Servidores                                   | Unidade           |                 |                         | 1800              |           |
| Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores |                   |                 |                         |                   |           |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |                   |                 | Execução Física - Metas |                   |           |
| Valor em 1º de janeiro                                 | Valor Liquidado   | Valor Cancelado | Descrição da Meta       | Unidade de medida | Realizada |
| 0,00   | 0,00              | 0,00            | Número de Servidores    | Unidade           | 1800      |

Fonte: Tesouro Gerencial 07/02/2017

Verifica-se que a instituição obteve bons resultados na execução orçamentária e financeira da ação 20TP. De maneira geral, o orçamento foi empenhado, liquidado e pago na sua integralidade.

Ressalta-se que o orçamento foi suplementado devido à contratação de novos servidores, capacitação e progressão por mérito, entre outros.

**Tabela 79 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 02**

| Identificação da Ação                       |   |           |           |                 |                             |                 |
|---|---|-----------|-----------|-----------------|-----------------------------|-----------------|
| Responsabilidade da UPC na execução da ação | <input checked="" type="checkbox"/> Integral <input type="checkbox"/> Parcial   |           |           |                 |                             |                 |
| Código                                      | <b>09HB</b>   |           |           | Tipo: Atividade |                             |                 |
| Descrição                                   | Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais - Nacional   |           |           |                 |                             |                 |
| Iniciativa                                  | Pagamento da contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o custeio do regime de previdência dos servidores públicos federais na forma do artigo 8º da Lei nº 10.887, de 18 de Junho de 2004. |           |           |                 |                             |                 |
| Objetivo                                    |   |           |           |                 |                             |                 |
| Programa                                    | Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação   |           |           | Código: 2109    |                             |                 |
| Unidade Orçamentária                        | 26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas   |           |           |                 |                             |                 |
| Ação Prioritária                            | <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não    Caso positivo: <input type="checkbox"/> PAC <input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria <input type="checkbox"/> Outras             |           |           |                 |                             |                 |
| Lei Orçamentária Anual do exercício         |   |           |           |                 |                             |                 |
| Execução Orçamentária e Financeira          |   |           |           |                 |                             |                 |
| Dotação                                     |   | Despesa   |           |                 | Restos a Pagar do exercício |                 |
| Inicial                                     | Final   | Empenhada | Liquidada | Paga            | Processados                 | Não processados |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

| 23.400.000,00  | 31.259.244,00     | 30.637.197,44   | 30.637.197,44           | 30.637.197,44     | 0,00      | 0,00 |
|--|-------------------|-----------------|-------------------------|-------------------|-----------|------|
| Execução Física da Ação                                |                   |                 |                         |                   |           |      |
| Descrição da meta                                      | Unidade de medida | Meta            |                         |                   |           |      |
|  |                   | Prevista        | Reprogramada (*)        | Realizada         |           |      |
| Pessoas Beneficiadas                                   | Unidade           |                 |                         |                   |           | 1800 |
| Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores |                   |                 |                         |                   |           |      |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |                   |                 | Execução Física - Metas |                   |           |      |
| Valor em 1º de janeiro                                 | Valor Liquidado   | Valor Cancelado | Descrição da Meta       | Unidade de medida | Realizada |      |
| 0,00   | 0,00              | 0,00            | Pessoas Beneficiadas    | Unidade           | 1800      |      |

Fonte: Tesouro Gerencial 07/02/2017

A execução da referida ação ocorreu dentro da normalidade. Em relação à execução orçamentária, verifica-se que houve aumento da dotação inicial de 23.400.000,00 (vinte e três milhões e quatrocentos mil) para 31.259.244,00 (trinta e um milhões, duzentos e cinquenta e nove mil e duzentos e quarenta e quatro) o que representa um acréscimo de 75%. O crédito foi empenhado, liquidado e pago na totalidade durante o ano de 2016.

**Tabela 80 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 03**

| Identificação da Ação                       |   |
|---|---|
| Responsabilidade da UPC na execução da ação | ( x ) Integral ( ) Parcial  |
| Código                                      | <b>0181</b> Tipo: Atividade   |
| Descrição                                   | Pagamento de Aposentadorias e Pensões – Servidores Civis – no Estado do Amazonas  |
| Iniciativa                                  | Pagamento de proventos oriundos de direito previdenciário próprio dos servidores públicos civis do Poder Executivo ou dos seus pensionistas, incluídas a aposentadoria/pensão mensal, a gratificação natalina e as eventuais despesas de exercícios anteriores. |
| Objetivo                                    |   |
| Programa                                    | Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação Código: 0089  |
| Unidade Orçamentária                        | 26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas   |
| Ação Prioritária                            | ( ) Sim ( x ) Não Caso positivo: ( ) PAC ( ) Brasil sem Miséria ( ) Outras  |
| Lei Orçamentária Anual do exercício         |   |
| Execução Orçamentária e Financeira          |   |
| Dotação                                     | Despesa Restos a Pagar do exercício   |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

| Inicial  | Final           | Empenhada         | Liquidada               | Paga              | Processados | Não processados |
|--|-----------------|-------------------|-------------------------|-------------------|-------------|-----------------|
| 25.696.294,00  | 29.098.977,00   | 28.987.807,51     | 28.987.807,51           | 28.987.807,51     | 0,00        | 0,00            |
| Execução Física da Ação                                |                 |                   |                         |                   |             |                 |
| Descrição da meta                                      |                 | Unidade de medida | Meta                    |                   |             |                 |
|  |                 |                   | Prevista                | Reprogramada (*)  | Realizada   |                 |
| Pessoas Beneficiadas                                   |                 | Unidade           |                         |                   |             | 377             |
| Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores |                 |                   |                         |                   |             |                 |
| Execução Orçamentária e Financeira                     |                 |                   | Execução Física - Metas |                   |             |                 |
| Valor em 1º de janeiro                                 | Valor Liquidado | Valor Cancelado   | Descrição da Meta       | Unidade de medida | Realizada   |                 |
| 0,00   | 0,00            | 0,00              | Pessoas Beneficiadas    | Unidade           | 377         |                 |

Fonte: Tesouro Gerencial 07/02/2017

Durante o exercício de 2016, a execução orçamentária da ação 0181, que tem como destinação o atendimento com Aposentadorias e Pensões dos Servidores Civis no Estado do Amazonas, transcorreu normalmente em virtude da suplementação orçamentária realizada para atendimento da necessidade deste órgão.

Sendo que, a dotação inicial foi 25.696.294,00 (vinte e cinco milhões, seiscentos e noventa e seis mil, duzentos e noventa e quatro), sendo suplementada em 3.402.683,00 (três milhões, quatrocentos e dois mil, seiscentos e oitenta e três reais), totalizando a descentralização de 29.098.977,00 (vinte e nove milhões, noventa e oito mil, novecentos e setenta e sete).

#### **4.1.3. Gestão de riscos relacionados ao pessoal**

Dentre alguns riscos identificados destacam-se aqueles que se referem à impossibilidade de prover as vagas dos servidores que foram em exercício provisório para outros Órgãos, pois não há como suprir a lacuna criada nesses casos. Outro fato de grande impacto, tem sido a volumosa concessão de remoções temporárias e definitivas por questões de saúde, haja vista que no caso das temporárias não há qualquer respaldo em lei para que possamos suprir essa força de trabalho, e as definitivas porque não se dispõe de códigos de vagas suficientes para prover com novas nomeações.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

Reprisamos os riscos em função da indisponibilidade de código dos cargos como: Tradutor e Interprete de LIBRAS, Assistente em Administração, Técnico de Laboratório e Nutricionista, visto que o que dispomos em nosso quadro de pessoal já não atendem as novas demandas oriundas dos campi da expansão 3.

A Diretoria de Gestão de Pessoas destaca os impactos das ações restritivas do Governo Federal no campo da gestão de pessoas provocadas pelo atual cenário econômico.

### Indicadores gerenciais sobre recursos humanos

A seguir são apresentados uma sequência de indicadores gerenciais de recursos humanos, com uma série histórica

| Indicadores                                  | Exercícios   |        |
|--|--|--------|
|  | 2015   | 2016   |
| Absenteísmo                                  | 0,87%  | 0,27%  |
| <i>Turnover</i> ou Rotatividade              | 5,39%  | 6,45%  |
| Acidentes de Trabalho e Doenças Ocupacionais | 0%   | 0,22%  |
| Afastamentos por Motivo de Saúde             | 16,56%   | 28,08% |
| Remoções por Motivo de Saúde                 | 0,68%  | 1%     |
| Capacitação                                  | 11,80%   | 16,22% |
| <b>Absenteísmo (ABS)</b>                     |  |        |
| Dados Gerais do Indicador                    |  |        |
| Nome do Indicador                            | Absenteísmo (ABS)  |        |
| Objetivo do Indicador                        | Demonstrar o nível de abstenção de servidores ao trabalho, considerando-se abstenção o registro de afastamentos por motivo de saúde do servidor e saúde de familiar  |        |
| Área Responsável                             | Diretoria de Gestão de Pessoas e Coordenações de Gestão de Pessoas dos <i>campi</i> .  |        |
| Equação de Cálculo                           | $ABS = \frac{\text{Número de dias não trabalhados no ano} \times 100}{\text{Número de servidores} \times 365 \text{ dias}}$  |        |
| Método de Medição                            | Número de dias não trabalhados no ano: a soma de todos os registros de ausências por motivo de saúde de todos os servidores do IFAM durante o ano.<br>Número de servidores x 365 dias: quantidade de dias remunerados no ano civil vezes o total de servidores do IFAM no fechamento da folha de dezembro. |        |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|   |   |
|---|---|
| Dados primários para o exercício corrente | Número de dias não trabalhados no ano = 1794<br>Número de servidores = 1813 |
|---|---|

|                 |       |
|-----------------|-------|
| Fonte dos dados | SIASS |
|-----------------|-------|

| <b>Resultados / Exercícios</b> |             |
|--------------------------------|-------------|
| <b>2015</b>                    | <b>2016</b> |
| 0,86%                          | 0,27%       |

**Análise Crítica**

Abstenções afetam ou podem afetar o andamento do serviço. O índice em 2015 apresentou o valor de 0,86%, ocorrendo variação menor de percentual para o valor apurado em 2016. Contudo, há de se observar que existe afastamentos de servidores dos *campi* do Interior que não foram registrados pela Unidade SIASS para afastamentos superiores a 5 (cinco) dias. Existe a urgência de se firmar convênio com suas das localidades para que seja feita a perícia e o registro dos afastamentos.

**Turnover ou Rotatividade (SD)**

Dados Gerais do Indicador

|   |  |
|---|--|
| Nome do Indicador                         | Turnover ou Rotatividade (SD)  |
| Objetivo do Indicador                     | Captar a flutuação no quadro de servidores efetivos do IFAM.   |
| Área Responsável                          | Diretoria de Gestão de Pessoas e Coordenações de Gestão de Pessoas dos <i>campi</i> .  |
| Equação de Cálculo                        | <b>SD = <u>servidores desligados</u> x 100</b><br><b>Total de servidores</b>   |
| Método de Medição                         | Número de desligamentos no ano: quantidade de servidores efetivos que saíram do IFAM no exercício pelos diversos tipos de vacância ou através de redistribuição para outros órgãos.<br>Número de servidores (ano anterior): quantidade de servidores efetivos existentes no IFAM no fechamento da folha de dezembro do exercício anterior. |
| Dados primários para o exercício corrente | Número de desligamentos no ano = 117<br>Número de servidores (ano anterior) = 1.813  |
| Fonte dos dados                           | SIAPE  |

| <b>Resultados / Exercícios</b> |             |
|--------------------------------|-------------|
| <b>2015</b>                    | <b>2016</b> |
| 5,39%                          | 6,45%       |

**Análise Crítica**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

O *turnover* enquanto indicador de gestão de pessoas tenta captar a rotatividade de pessoal em uma organização, tendo em vista o impacto potencialmente negativo de uma rotatividade não organizada ou planejada. Em 2015 houve o 95 (noventa e cinco servidores enquanto que e 2016 foram desligados 117 (cento e dezessete) servidores. Houve um aumento de desligamentos (aposentadorias, falecimentos, demissões, exonerações, vacâncias, redistribuições, rescisão e terminos de contratos de professores substitutos) e consequentemente aumentou o índice de rotatividade.

| <b>Acidentes de Trabalho e Doenças Ocupacionais (AT/DO)</b>   |  |
|---|--|
| Dados Gerais do Indicador   |  |
| Nome do Indicador   | Acidentes de Trabalho e Doenças Ocupacionais   |
| Objetivo do Indicador   | Tem como objetivo medir a preservação da saúde do servidor, tendo em vista que esta deve ser considerada básica e essencial pela organização. Além de levar em consideração a dignidade do servidor se considerar que esses indicadores afetam diretamente a produtividade, a qualidade dos serviços prestados à sociedade e, consequentemente, as despesas com pessoal. |
| Área Responsável  | Diretoria de Gestão de Pessoas dos <i>campi</i> .  |
| Equação de Cálculo  | <b>AT/DO = (n.º de licenças por acidente ou moléstia profissional) x 100</b><br><b>n.º de afastamentos para tratamento de saúde do servidor</b>  |
| Método de Medição   | Número de servidores afastados em decorrência de acidente de trabalho.   |
| Dados primários para o exercício corrente   | Número de licenças por acidente de serviço ou moléstia profissional = 4.<br>Número de afastamentos para tratamento de saúde do servidor = 1.794.   |
| Fonte dos dados   | SIAPE E SIASS.   |
| <b>Resultados / Exercícios</b>  |  |
| <b>2015</b>   | <b>2016</b>  |
| 0%  | 0,22%  |
| <b>Análise Crítica</b>  |  |
| O registro de acidentes no trabalho tende a ficar mais claro a partir da atuação dos profissionais de Saúde e Segurança do Trabalho. Considera-se insuficiente o número desses profissionais nos <i>campi</i> . |  |

| <b>Afastamentos por motivo de saúde (AF/SA)</b> |  |
|---|--|
| Dados Gerais do Indicador                       |  |
| Nome do Indicador                               | Afastamentos por motivo de saúde (AF/SA) |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|   |   |
|---|---|
| Objetivo do Indicador                     | Medir quantos servidores estiveram comprometidos com problemas de saúde, não relacionados às atividades laborais, durante o exercício mensurado. Tem como intenção fazer o levantamento para que possamos fazer ações voltadas à prevenção de problemas de saúde, tendo em vista que é importante o bem-estar do servidor para a instituição. |
| Área Responsável                          | Diretoria de Gestão de Pessoas dos <i>campi</i> .   |
| Equação de Cálculo                        | <b>AF/SA = ((n.º de servidores afastados por CID + n.º servidores afastados por motivo de CID em pessoa da família) x 100) / n.º de servidores efetivos da instituição</b>  |
| Método de Medição                         | Número de servidores afastados por motivo de doença (por CID) e afastamentos por motivo de doença (CID) em pessoa da família.   |
| Dados primários para o exercício corrente | Número de servidores afastados por motivo de doença = 389.<br>Número de servidores afastados por motivo de doença em pessoa da família = 120.<br>Número total de servidores efetivos = 1.813  |
| Fonte dos dados                           | SIAPE E SIASS.  |

**Resultados / Exercícios**

| 2015   | 2016   |
|--------|--------|
| 16,56% | 28,08% |

**Análise Crítica**

Contudo, há de se observar que existe afastamentos de servidores dos *campi* do Interior que não foram registrados pela Unidade SIASS para afastamentos superiores a 5 (cinco) dias. Existe a urgência de se firmar convênio com suas das localidades para que seja feita a perícia e o registro dos afastamentos. No que se refere ao presente indicador e considerando afastamento de servidores por motivo de saúde, onde constam aproximadamente 389 (trezentos e oitenta e nove) servidores estiveram afastados por motivo de doença e 120 (cento e vinte) por motivo de doença em pessoa da família, o que nos dá um total de 509 (quinhentos e nove) servidores efetivos afastados. Chega-se à conclusão de que 28,08% dos 1.813 (um mil, oitocentos e treze) servidores que compõem o nosso potencial de recursos humanos esteve comprometido no decorrer do exercício de 2016. Levando em consideração que no ano de 2015 este indicador esteve menor, em 16,56%, ocorreu uma variação para mais, indicando a necessidade de uma política interna para a promoção, prevenção e ações de atenção à Saúde do Servidor.

**Remoções por motivo de saúde (RE/SA)**

Dados Gerais do Indicador

|                   |                                      |
|-------------------|--------------------------------------|
| Nome do Indicador | Remoções por motivo de saúde (RE/SA) |
|-------------------|--------------------------------------|





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|   |  |
|---|--|
| Objetivo do Indicador                     | Medir quantos servidores mudaram de localidade para tratamento de saúde própria ou de familiar doente, ocasionando uma defasagem no quadro dos servidores do instituto.                    |
| Área Responsável                          | Diretoria de Gestão de Pessoas dos <i>campi</i> .  |
| Equação de Cálculo                        | <b>RE/SA = ((n.º de servidores removidos por CID + n.º servidores removidos por motivo de CID em pessoa da família) x 100) / n.º de servidores efetivos da instituição</b>                 |
| Método de Medição                         | Número de servidores removidos por motivo de doença (por CID) e remoções por motivo de doença (CID) em pessoa da família.  |
| Dados primários para o exercício corrente | Número de servidores removidos por motivo de doença = 09.<br>Número de servidores removidos por motivo de doença em pessoa da família = 09.<br>Número total de servidores efetivos = 1.813 |
| Fonte dos dados                           | SIAPE E SIASS.   |

**Resultados / Exercícios**

| 2015  | 2016  |
|-------|-------|
| 0,68% | 0,99% |

**Análise Crítica**

A Unidade SIASS/UFAM realizou, no ano de 2016, 9 (nove) Juntas Oficiais de Remoção por motivo de saúde, número maior que o apresentado no ano de 2015. Enquanto que Juntas Oficiais para Remoção por motivo de familiar doente foram 9 (nove) totalizando apenas 18 (dezoito) remoções, sendo 12 (doze) temporárias e 4 (quatro) definitivas. Portanto, considerando a relação entre o total de remoções e o total de servidores do IFAM, chegamos ao índice de 0,99 % de servidores que apresentaram complicações relativos a algum tipo de enfermidade e/ou teve um familiar com doenças que necessitaram de atendimento especializados fora dos municípios de lotação inicial. Em que pesem as precariedades dos serviços de saúde prestados no interior do Amazonas, temos que o índice apresentado se encontra dentro dos padrões.

**As 20 principais causas de afastamentos de saúde por motivos de saúde do próprio servidor**

| CID   | Nº de Afastamentos | Percentual | Total de dias de afastamentos | Total Servidores |
|---|--------------------|------------|-------------------------------|------------------|
| F32 - Episódios depressivos                                     | 14                 | 4,76       | 360                           | 10               |
| R51 - Cefaléia  | 13                 | 4,42       | 56                            | 11               |
| F322 - Episódio depressivo grave sem sintomas psicóticos        | 11                 | 3,74       | 440                           | 6                |
| F41 - Outros transtornos ansiosos                               | 10                 | 3,40       | 254                           | 9                |
| A09 - Diarréia e gastroenterite de origem infecciosa presumível | 10                 | 3,40       | 37                            | 9                |
| Z540 - Convalescença após cirurgia                              | 9                  | 3,06       | 181                           | 9                |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

| CID  | Nº de Afastamentos | Percentual  | Total de dias de afastamentos | Total Servidores |
|--|--------------------|-------------|-------------------------------|------------------|
| F410 - Transtorno de pânico [ansiedade paroxística episódica]  | 8                  | 2,72        | 205                           | 6                |
| I10 - Hipertensão essencial (primária)                         | 8                  | 2,72        | 76                            | 8                |
| Z35 - Supervisão de gravidez de alto risco                     | 8                  | 2,72        | 258                           | 5                |
| F43 - "Reações ao ""stress"" grave e transtornos de adaptação" | 7                  | 2,38        | 226                           | 6                |
| N20 - Calculose do rim e do ureter                             | 6                  | 2,04        | 71                            | 3                |
| A15 - Tuberculose respiratória                                 | 5                  | 1,70        | 98                            | 2                |
| M545 - Dor lombar baixa  | 5                  | 1,70        | 23                            | 5                |
| N40 - Hiperplasia da próstata                                  | 5                  | 1,70        | 137                           | 3                |
| 0200 - Ameaça de aborto  | 5                  | 1,70        | 202                           | 4                |
| Z34 - Supervisão de gravidez normal                            | 5                  | 1,70        | 257                           | 4                |
| B349 - Infecção viral não especificada                         | 4                  | 1,36        | 17                            | 4                |
| F323 - Episódio depressivo grave com sintomas psicóticos       | 4                  | 1,36        | 274                           | 2                |
| F412 - Transtorno misto ansioso e depressivo                   | 4                  | 1,36        | 270                           | 2                |
| 300 - Nasofaringite aguda [resfriado comum]                    | 4                  | 1,36        | 15                            | 4                |
| <b>Total</b>   | <b>145</b>         | <b>100%</b> | <b>3457</b>                   | <b>112</b>       |

Fonte: SIASS/2016

| <b>Capacitação (SC)</b>                   |   |
|---|---|
| <b>Dados Gerais do Indicador</b>          |   |
| Nome do Indicador                         | Capacitação (SC)  |
| Objetivo do Indicador                     | Medir o índice de servidores capacitados no instituto, a fim de verificar o alcance dos objetivos quanto ao desenvolvimento de pessoas do IFAM. |
| Área Responsável                          | Diretoria de Gestão de Pessoas dos <i>campi</i> .   |
| Equação de Cálculo                        | <b>SC = <math>\frac{\text{n.º de servidores capacitados}}{\text{Total de servidores}} \times 100</math></b>                                     |
| Método de Medição                         | Número de servidores capacitados, tanto docentes quanto os técnicos administrativos.  |
| Dados primários para o exercício corrente | Número de servidores capacitados = 294<br>Número total de servidores efetivos = 1813  |
| Fonte dos dados                           | SIAPE E SIASS.  |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

| Resultados / Exercícios |        |
|-------------------------|--------|
| 2015                    | 2015   |
| 11,80%                  | 16,22% |

#### **Análise Crítica**

A meta anual que o Instituto Federal do Amazonas planeja com relação à capacitação dos servidores é 10% (dez por cento). Sendo assim, no ano de 2015 a meta foi ultrapassada em apenas 1,80% (um ponto oitenta por cento). Já em 2016, observa-se que há um aumento de mais de 60% sobre o planejado. Analisando os resultados, podemos concluir que conseguimos demonstrar o compromisso da instituição com o desenvolvimento do servidor relacionado ao ambiente organizacional, bem como ao cargo que ocupa, atendendo ao que dispõe a legislação vigente o que demonstra o interesse deste Instituto Federal do Amazonas em capacitar os servidores para fins de melhor atender a comunidade interna e a sociedade em geral.

#### **4.1.4. Contratação de pessoal de apoio e de estagiários**

O IFAM não possui servidores terceirizados que ocupem cargos de categorias funcionais previstas na Lei n.º 11.091/05, que estrutura o Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, no âmbito das Instituições Federais de Ensino vinculadas ao Ministério da Educação.

#### **Contratação de Estagiários**

O parâmetro básico para a contratação de estagiários é a Lei nº 11.788/2008, combinado com a Orientação Normativa n.º 4/SEGEPI/MPOG, de 04.07.2014. No âmbito deste Instituto Federal do Amazonas/IFAM, a RESOLUÇÃO Nº. 02 - CONSUP/IFAM, 03 de fevereiro de 2012, instituiu o Programa de Estágio para estudantes de cursos de Nível Superior, de Ensino Médio, de Educação Profissional de Nível Médio e fixou as regras para esse tipo de contratação.

A Tabela abaixo, demonstra, por trimestre, a composição do quadro de estagiários no decorrer do exercício de 2016, discriminando-os de acordo com o nível de escolaridade.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

| Nível de escolaridade | Quantitativo de contratos de estágio vigentes |              |              |              |
|-----------------------|---|--------------|--------------|--------------|
|                       | 1º Trimestre                                  | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre |
| 1. Nível superior     | 26  | 16           | 11           | 11           |
| 2. Nível Médio        | 01  | 00           | 00           | 00           |
| 3. Total (1+2)        | 27  | 16           | 11           | 11           |

Fonte: Siape 2016

Em decorrência das nomeações/provimentos dos cargos técnicos administrativos tanto para a Reitoria quanto para os *campi* a contratação de estagiários decresceu em relação ao ano de 2015. Assim, fazendo uma análise crítica do quadro acima chega-se à conclusão de que o Instituto Federal do Amazonas está contratando um quantitativo de estagiários muito abaixo do previsto na Orientação Normativa n.º 4/MPOG/2014

### Declaração de bens e rendas estabelecida na Lei n.º 8.730/93

A Tabela 81 compreende o conjunto de autoridades, servidores e empregados públicos obrigados pela Lei n.º 8.730/93 a entrega da Declaração de Bens e Renda, discriminando, para cada momento em que a obrigação se concretiza, as quantidades de autoridades, titulares de cargos e funções obrigados ao cumprimento da exigência do artigo 1º da referida Lei.

**Tabela 81 – Demonstrativo de Entrega de Declaração de Bens e Renda**

| Detentores de Cargos e Funções obrigados a entregar a DBR              | Situação em relação às exigências da Lei n.º 8.730/93 | Momento de Ocorrência da Obrigação de Entregar a DBR |                                       |                               |
|--|---|--|---------------------------------------|-------------------------------|
|  |   | Posse ou Início do exercício de Função ou Cargo      | Final do exercício de Função ou Cargo | Final do exercício financeiro |
| <b>Autoridades</b><br>(Incisos I a VI do art. 1º. Da Lei n.º 8.730/93) | Obrigados a entregar a DBR                            | 00   | 00                                    | 00                            |
|  | Entregaram a DBR                                      | 00   | 00                                    | 00                            |
|  | Não cumpriram a obrigação                             | 00   | 00                                    | 00                            |
| <b>Cargos Eletivos</b>   | Obrigados a entregar a DBR                            | 00   | 00                                    | 00                            |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|   |                            |       |    |    |
|---|----------------------------|-------|----|----|
|   | Entregaram a DBR           | 00    | 00 | 00 |
|   | Não cumpriram a obrigação  | 00    | 00 | 00 |
| <b>Funções Comissionadas (Cargo, Emprego, Função de Confiança ou em comissão)</b> | Obrigados a entregar a DBR | 1.869 | 00 | 00 |
|   | Entregaram a DBR           | 1.751 | 00 | 00 |
|   | Não cumpriram a obrigação  | 118   | 0  | 0  |

Fonte: CGGP/DGP/PROPLAD/2016

### Contratação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da Unidade

**Tabela 82 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM REITORIA 01**

| <b>Unidade Contratante: Instituto Federal do Amazonas - Reitoria</b> |  |   |   |            |   |   |
|--|--|---|---|------------|---|---|
| <b>Nome:</b>   |  |   |   |            |   |   |
| <b>UG/Gestão: 158142 / 26403</b>                                     |  |   |   |            |   |   |
| Informações sobre os Contratos                                       |  |   |   |            |   |   |
| Ano  | Objeto   | Empresa Contratada (CNPJ)                                   | Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas |            | Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores contratados        | Situação.   |
|  |  |   | Início  | Fim        |   |   |
| 2015   | Prestação dos serviços de Limpeza e Conservação para a Reitoria. | Imperial Comércio de Confeção e Serviço de Conservação LTDA | 13/04/2015  | 13/04/2017 | Ensino Fundamental Completo ou prática profissional no posto de trabalho. | Vigente<br>Obs.: Contrato encontra-se com diversas pendências, quanto à Garantia Contratual (desatualizada) e Certificados (vencidos) no SICAF. |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|      |   |  |            |            |   |  |
|------|---|--|------------|------------|---|--|
| 2016 | Contratação de empresa para prestar serviço de apoio operacional (serviço de motorista).  | Duplex Serviços de Manutenção de Equipamentos de Refrigeração LTDA | 27/04/2016 | 27/04/2017 | Requer a 4ª Série do Ensino Fundamental.  | Vigente<br>Processo de Prorrogação Contratual será aberto. O contrato está sendo executado sem pendências. |
| 2016 | Contratação de empresa especializada na prestação de forma contínua, dos serviços de apoio administrativo na prestação de serviço                     | HRCS Empreendimentos LTDA - ME                                     | 17/06/2016 | 16/06/2017 | Exige-se 4ª a 7ª série do Ensino Fundamental, podendo o trabalhador fazer cursos profissionalizantes básicos de até 200 horas/aula. | Vigente<br>Execução do Contrato está normal, sem pendências.   |
| 2016 | Contratação de Empresa para a prestação de serviço de Copeiragem com fornecimento de mão de obra uniformizada.  | G Refrigeração Comércio e Serviços de Refrigeração                 | 24/06/2016 | 23/06/2017 | Ensino Fundamental Incompleto e até 01 ano de experiência (podendo ser experiência profissional ou profissionalizante).             | Vigente<br>Execução sem pendências.  |
| 2016 | Contratação de empresa para a prestação de serviços terceirizados, de natureza contínua de apoio administrativo de recepção nas dependências do IFAM. | Depa Empreendimentos e Participações da Amazônia LTDA              | 10/10/2016 | 09/10/2017 | Requer Ensino Médio Completo.   | Vigente<br>Execução sem pendências.  |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|      |  |                         |            |            |  |  |
|------|--|-------------------------|------------|------------|--|--|
| 2016 | Contratação de Empresa de prestação de serviço de vigilância armada. | Amazon Security<br>LTDA | 29/12/2016 | 28/12/2017 | Requer Ensino Médio Completo e 200 a 400 horas/aula de curso profissionalizante. | Vigente.<br>Obs.: Empresa está com a execução irregular (segurança desarmado), e até o momento não apresentou Garantia Contratual. |
|------|--|-------------------------|------------|------------|--|--|

Fonte: CGCC/PROPLAD/2016

**Tabela 83 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade Campus Manaus Centro**

|             |            |  |  |
|-------------|------------|--|--|
| <b>2012</b> | Nº 05/2012 | Publicação de atos da Administração  | Empresa Brasil de Comunicação - EBC                          |
| <b>2013</b> | Nº 09/2013 | Piscinas   | AMADEUS COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA                       |
|             | Nº 18/2013 | Serviços Correio   | CORREIOS   |
| <b>2014</b> | Nº 01/2014 | Manutenção da frota de veículos  | ERLI P. DA SILVA EPP   |
|             | Nº 11/2014 | Câmeras de Segurança   | RPJ Comércio e Serviços da Amazônia LTDA                     |
|             | Nº 17/2014 | MOTOBOY  | D & L SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO                       |
|             | Nº 19/2014 | Telefonia Móvel  | CLARO S/A  |
|             | Nº 21/2014 | Manutenção do Telefone   | EDITEL Comércio e Serviços em Telecomunicações               |
|             | Nº 22/2014 | Vigilância Armada  | Porto Seguro Serviços de Vigilância e Segurança LTDA - EPP   |
|             | Nº 04/2015 | Serviços de limpeza, asseio e conservação diária / Locação de mão de obra, com fornecimento de mão-de-obra uniformizada, materiais, equipamentos, utensílios e maquinários/AGENTE DE LIMPEZA E ENCARREGADO | IMPERIAL Comercio de Confecção e Serviço de Conservação LTDA |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|             |            |   |  |
|-------------|------------|---|--|
|             | Nº 05/2015 | Manutenção Predial –<br>Bombeiro Hidráulico,<br>Pedreiro, Eletricista, Pintor,<br>Servente de obras   | JF Tecnologia LTDA - ME                                  |
| <b>2015</b> | Nº 06/2015 | Serviços de limpeza, asseio<br>e conservação diária /<br>Locação de mão de obra,<br>com fornecimento de mão-<br>de-obra uniformizada,<br>materiais de limpeza de<br>consumo, equipamentos,<br>utensílios e maquinários/<br>JARDINEIRO | MAUÉS Construções Comércio e Ser. Ltda. - ME             |
|             | Nº 07/2015 | Prestação de serviços de<br>RECEPCIONISTAS,<br>AUXILIAR DE<br>ALMOXARIFADO E<br>PORTTEIRO   | M. B. BARROS SERVIÇOS DE TERCEIRIZAÇÃO DE<br>MAO DE OBRA |
|             | Nº 08/2015 | Prestação de serviços de<br>manutenção, instalação e<br>desinstalação de<br>equipamentos de<br>refrigeração e climatização.   | JOSIAS VIANA DA SILVA – ME (GIDEÃO<br>REFRIGERAÇÃO)      |
|             | Nº 09/2015 | Presta de serviço de<br>telefonía fixa comutada   | CLARO S/A  |
|             | Nº 10/2015 | Prestação de serviços de<br>agenciamentos de viagens<br>(aérea, rodoviária, fluvial   | Propag Turismo   |
|             | Nº 13/2015 | Prestação dos serviços de<br>Manutenção Corretiva e<br>Preventiva e de<br>Conservação do Elevador<br>Localizado no CDI DO<br>CMC  | THYSSENKUPP ELEVADORES                                   |
|             | Nº 14/2015 | Manutenção do Telefone  | EMPRESA MKN SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO<br>PREDIAL LTDA.ME.   |





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|            |   |                                 |
|------------|---|---------------------------------|
| Nº 15/2015 | A contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de Copeiragem   | EMPRESA A DE C VENTURELLI - EPP |
| Nº 1/2016  | Fornecimento de alimentação, subsidiada parcialmente pelo CMC, aos alunos do ensino integrado (manhã/ tarde) e PROEJA com a cessão dos espaços físicos, destinados a lanchonete e restaurante | M. B. BARROS ANDRADE MOURA      |

Fonte: Campus Manaus Centro 2016

| <b>Unidade Contratante:</b>           |  |   |   |            |  |         |
|---------------------------------------|--|---|---|------------|--|---------|
| <b>Nome: IFAM CAMPUS TABATINGA</b>    |  |   |   |            |  |         |
| <b>UG/Gestão: 158561 / 26403</b>      |  |   |   |            |  |         |
| <b>Informações sobre os Contratos</b> |  |   |   |            |  |         |
| Ano do Contrato                       | Objeto   | Empresa Contratada (CNPJ)   | Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas |            | Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores contratados | Sit.    |
|                                       |  |   | Início  | Fim        |  |         |
| 2015                                  | Prestação de serviços de motorista CNH categoria D 12x36, visando atender as necessidades do IFAM - Campus Tabatinga | AFS<br>EMPREENDEMENTOS E<br>SERVICOS<br>-EIRELI – EPP<br>(13.153.640/0001-83) | 01/04/2016  | 31/03/2017 | Ensino Fundamental   | Vigente |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|      |   |   |            |            |                    |                               |
|------|---|---|------------|------------|--------------------|-------------------------------|
| 2015 | Contratação de empresa especializada na prestação contínua dos serviços de limpeza, asseio e conservação diária, com fornecimento de mão-de-obra, materiais, equipamentos utensílios e maquinários para atender as demandas do IFAM Campus Tabatinga. | AIGP SERVICOS EMPRESARIAIS LTDA<br>(12.403.043/0001-05) | 03/05/2016 | 02/05/2017 | Ensino Fundamental | Vigente                       |
| 2015 | Prestação de serviços de apoio administrativo, nas dependências do IFAM - Campus Tabatinga  | EPIFANIO & MONTEIRO CIA LTDA<br>(04.753.848/0001-42)    | 03/11/2016 | 02/11/2017 | Ensino Fundamental | Vigente                       |
| 2016 | Contratação de empresa para prestação dos serviços de vigilância armada, a serem executados nas instalações do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas – Campus Tabatinga   | AMAZON SECURITY LTDA (04.718.633/0001-90)               | 29/12/2016 | 28/12/2017 | Ensino Fundamental | Pendente de publicação no DOU |

Fonte: Campus Tabatinga 2016



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

| Unidade Contratante   |   |                           |   |            |  |          |
|---|---|---------------------------|---|------------|--|----------|
| Nome: Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Amazonas <i>campus</i> Parintins. |   |                           |   |            |  |          |
| UG/Gestão: 158560/26403   |   |                           |   |            |  |          |
| Informações sobre os Contratos  |   |                           |   |            |  |          |
| Ano do Contrato   | Objeto  | Empresa Contratada (CNPJ) | Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas |            | Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores contratados | Situação |
|   |   |                           | Início  | Fim        |  |          |
| 2015  | Serviço de limpeza, asseio e conservação                | 06.958.583/0001-44        | 09/07/2015  | 08/07/2016 | Fundamental  | E        |
| 2015  | Prestação de serviços de vigilância armada.             | 09.406.386/0001-00        | 29/12/2016  | 28/12/2017 | Ensino Médio   | P        |
| 2015  | Prestação de serviços de motorista categoria D          | 13.153.640/0001-83        | 27/01/2016  | 26/01/2017 | Ensino Fundamental   | P        |
| 2015  | Prestação de Serviços continuados de manutenção predial | 13.291.768/0001-03        | 17/08/2016  | 16/08/2017 | Ensino Fundamental   | P        |
| 2015  | Serviços terceirizados de apoio administrativo          | 06.958.583/0001-44        | 01/09/2015  | 27/02/2016 | Ensino Médio   | E        |
| 2016  | Serviços terceirizados de apoio administrativo          | 13.836.959/0001-03        | 01/04/2016  | 31/03/2017 | Ensino Médio   | A        |
| 2016  | Serviço de limpeza, asseio e conservação                | 13.511.850/0001-04        | 14/07/2016  | 13/07/2017 | Ensino Fundamental   | A        |

Fonte: *Campus* Parintins 2016



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

**Tabela 84 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade CSGC**

| Unidade Contratante  |   |                           |   |          |  |      |
|--|---|---------------------------|---|----------|--|------|
| Nome: <b>Instituto Federal do Amazonas/Campus São Gabriel da Cachoeira</b> |   |                           |   |          |  |      |
| UG/Gestão: <b>158273/26403</b>   |   |                           |   |          |  |      |
| Informações sobre os Contratos   |   |                           |   |          |  |      |
| Ano do Contrato  | Objeto  | Empresa Contratada (CNPJ) | Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas |          | Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores contratados | Sit. |
|  |   |                           | Início  | Fim      |  |      |
| 2012   | Prestação de serviço de Vigilância Armada (Contrato 03/2012)  | 09.406.386/0001-00        | 27/03/12  | 26/03/15 | Médio  | E    |
| 2012   | Contratação de empresa especializada no fornecimento de mão de obra destinada à execução de atividades de Auxiliar de Cozinha. (Contrato 04/2012)                               | 63.690.770/0001-23        | 20/08/12  | 19/08/15 | Fundamental  | E    |
| 2012   | Contratação de empresa especializada no fornecimento de mão de obra destinada à execução de atividades de Auxiliar de limpeza e Auxiliar de Serviços Gerais. (Contrato 05/2012) | 63.690.770/0001-23        | 20/08/12  | 19/08/15 | Fundamental  | E    |
| 2012   | Contratação de empresa especializada no fornecimento de   | 63.690.770/0001-23        | 23/08/12  | 22/08/15 | Fundamental  | E    |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|      |   |                    |          |            |                     |   |
|------|---|--------------------|----------|------------|---------------------|---|
|      | mão de obra destinada à execução de atividades de Inspetor de Alunos e Auxiliar de Almojarife. (Contrato 06/2012) |                    |          |            |                     |   |
| 2013 | Serviço de motorista Categoria "D".(Contrato 08/2013)   | 63.690.770/0001-23 | 08/07/13 | 07/07/16   | Médio               | E |
| 2013 | Serviço de Telefonista. (Contrato 09/2013).   | 63.690.770/0001-23 | 04/07/13 | 03/07/16   | Médio               | E |
| 2014 | Serviço de Mão de obra de Pedreiro, Eletricista, Bombeiro Hidráulico e Servente de obras. (Contrato 12/2014)      | 09.172.237/0001-24 | 30/10/14 | 29/10/16   | Fundamental e Médio | P |
| 2015 | Prestação de serviço de Vigilância Armada (Contrato 01/2015)  | 09.406.386/0001-00 | 27/03/15 | 26/03/16   | Médio               | P |
| 2015 | Serviço de Auxiliar de Limpeza, Auxiliar de Cozinha e Auxiliar de Serviços Gerais (Contrato 12/2015).             | 09.172.237/0001-24 | 20/08/15 | 19/08/16   | Fundamental         | P |
| 2016 | Serviço de mão de obra de motorista Categoria "D".  | 15.434.349/0001-09 | 25/08/16 | 24/08/2017 | Médio               | A |
|      |   |                    |          |            |                     |   |

Fonte: Campus São Gabriel da Cachoeira 2016



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

**Tabela 85 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos do Campus Humaitá**

|         |            |   |   |
|---------|------------|---|---|
| 2014    | Nº 04/2014 | EMISSÃO DE PASSAGENS AÉREAS   | OCA VIAGENS E TURISMO DA AMAZÔNIA LTDA.                 |
| 2014    | Nº 06/2014 | SERVIÇO DE INTERNET MÓVEL   | CLARO S/A   |
| 2015    | Nº 07/2015 | SERVIÇOS DE CORREIOS / (POSTAL)   | EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS             |
|         | Nº 03/2015 | SERVIÇO DE MOTORISTAS CNH CATEGORIA D   | AFS-EMPREENHIMENTOS E SERVIÇOS EIRELI-EPP               |
|         | Nº 05/2015 | MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS ORIGINAIS, DE APARELHO DE AR CONDICIONADO   | MAS- COMÉRCIO DE PEÇAS PARA VEÍCULOS AUTO MOTORES LTDA  |
|         | Nº 06/2015 | PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO COM FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS, UTENSÍLIOS E MAQUINÁRIOS.  | IRENE NUNES DOS SANTOS                                  |
|         | Nº 10/2015 | MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE VEÍCULOS COM FORNECIMENTO DE PEÇAS E MATERIAIS DE FORMA PARCELADA.   | SANA AUTO PEÇAS LTDA-EPP                                |
|         | Nº 01/2016 | SERVIÇOS DE LIMPEZA, ASSEIO E CONSERVAÇÃO DIÁRIA / LOCAÇÃO DE MÃO DE OBRA. COM FORNECIMENTO DE MÃO-DE-OBRA UNIFORMIZADA, MATERIAIS, EQUIPAMENTOS, UTENSÍLIOS E MAQUINÁRIOS. | IRENE NUNES DOS SANTOS                                  |
|         | Nº 04/2016 | FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEL   | BANDEIRA NUNES E NUNES - ME                             |
|         | Nº 06/2016 | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE COLETIVO DE ALUNOS  | IRENE NUNES DOS SANTOS                                  |
| 2016/17 | Nº 07/2016 | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO (RECEPCIONISTAS).   | SUPLEX SERVIÇO DE EQUIPAMENTOS DE REFRIGERAÇÃO LTDA-EPP |
|         | Nº 08/2016 | SERVIÇO DE VIGILÂNCIA ARMADA.   | AMAZON SECURITY LTDA                                    |
|         | Nº 01/2017 | PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE REPROGRAFIA-LOCAÇÃO, DE FORMA CONTÍNUA, DE MÁQUINAS MULTIFUNCIONAIS DE FUNÇÃO COPIADORA E IMPRESSORA DIGITAL.                                       | ACRONET CORPORATIVO COMÉRCIO E SERVIÇOS-EIRELLI.        |

Fonte: Campus Humaitá 2016



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

#### 4.1.5. Contratação de consultores com base em projetos de cooperação técnica com organismos internacionais

O IFAM não celebrou contratos com consultores em projetos de cooperação técnica com organismos internacionais no exercício de 2016.

#### 4.2. Gestão do patrimônio e da infraestrutura

Nesta seção serão apresentadas informações acerca da gestão da frota de veículos, políticas de destinação de veículos inservíveis ou fora de uso, informações gerenciais sobre veículos inservíveis, gestão do patrimônio imobiliário, cessão de espaços físicos, informações sobre imóveis locados a terceiros e principais obras de engenharia relacionadas à atividade fim.

##### 4.2.1. Gestão da frota de veículos própria e terceirizada

O ato normativo que regula a constituição e a forma de utilização da frota de veículos é a RESOLUÇÃO Nº 09-CONSUP/IFAM, 2 de junho de 2014.

A frota de veículos é importante porque facilita o deslocamento de servidores em atividades administrativas, de ensino, pesquisa e extensão da Instituição. Atende às necessidades do corpo docente e discente nos deslocamentos para as visitas técnicas e de supervisão de estágio, bem como ao traslado entre terminais de ônibus e a Instituição, facilitando assim, a logística de transporte de discentes dos *campi*.

**Tabela 86 – Gestão da Frota de Veículos Reitoria - 01**

|   |   |
|---|---|
| Legislação que regulamenta a frota de veículos                                  | Resolução Nº 09 - CONSUP/IFAM, de 2 de junho de 2014  |
| Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da IFAM/REITORIA | A utilização da frota tem sido a mais importante possível, já que a logística da região é uma das mais complexas e desafiadoras do país. E no âmbito institucional não é diferente, no atendimento interno administrativo, nas atividades de extensão e atendimento aos alunos.                                       |
| Plano de Substituição da frota  | Atualmente, o Plano de substituição da frota continua atrelada a disponibilidade orçamentária. 25% da frota necessita ser reposta; ainda que esteja em funcionamento, esse percentual da frota demanda despesa de manutenção periódica (preventiva e corretiva), principalmente a corretiva que é a mais dispendiosa. |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|   |   |
|---|---|
| Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação   | No ano de 2016, foi adquirido um veículo, em razão da disponibilidade dotação orçamentária para tal finalidade.   |
| Estrutura de controle de que a IFAM/REITORIA dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte | Atualmente, a Reitoria, dispõe de uma estrutura de controle de uso de veículos que se fundamenta no controle de saída/entrada diária de veículos oficiais, em horários pré-determinados, com saídas pela manhã e à tarde destinadas ao atendimento das necessidades cotidianas e eventuais das atividades pertinentes ligados aos Departamentos, Coordenações, Setores e Gabinete Reitor. |

**Fonte:** IFAM /PROPLAD 2016

**Tabela 87 – Gestão da Frota de Veículos Reitoria 02**

| Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da IFAM/REITORIA | Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos | Idade Média da frota | Despesas associadas à manutenção da frota |
|---|---|----------------------|---|
| Space Cross   | 7.372 KM  | 5 ANOS               | Licenciamento de Veículos                 |
| Ford Focus  |   | 8 ANOS               | Manutenção e conservação de veículos      |
| Ford Ranger   | 695 KM  | 7 ANOS               | Combustível e lubrificante.               |
| Pajero  | 7539.2 KM   | 1 ANO                | Material para manutenção de veículos.     |
| Pick-Up L200 Noy 2982   | 13.741KM  | 4 ANOS               |   |
| Pick-Up L200 Noy 2952   | 12.388 KM   | 4 ANOS               |   |
| Mercedes- Benz  | 152 KM  | 6 ANOS               |   |

**Fonte:** PROPLAD 2016

|                                      |                  |
|--------------------------------------|------------------|
| Licenciamento de Veículos            | 778,03           |
| Combustível e lubrificante           | 25.374,47        |
| Manutenção e conservação de veículos | 10.703,42        |
| Material para manutenção de veículos | 11.705,42        |
| <b>Total</b>                         | <b>48.561,34</b> |





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

**Tabela 88 Destinação de veículos inservíveis ou fora de uso Reitoria 01**

|  |   |
|--|---|
| Política adotada para a destinação de veículos inservíveis | Em 2016 não houve nenhum processo de desfazimento de veículo.   |
| Normas e regulamentos adotados                             | Decreto nº 99.658 de 30 de outubro de 1990 e Resolução Nº 09 - CONSUP/IFAM, de 2 de junho de 2014.<br>Em 2016 não houve nenhum processo de desfazimento de veículo. |
| Quantidade de veículos nesta situação                      | Do total da frota apenas 1 (um) veículo não foi utilizado em 2016, em razão de inviabilidade de manutenção (dotação orçamentária insuficiente).                     |
| Despesas envolvidas  | Não houve.  |

Fonte: PROPLAD 2016

**Tabela 89 Gestão da Frota de Veículos Campus Manaus Centro**

|   |   |
|---|---|
| Legislação que regulamenta a frota de veículos  | Decreto nº 6.403, de 17 de março de 2008<br>Instrução Normativa nº 3, de 15 de maio de 2008.<br>Resolução nº 09-CONSUP/IFAM/2014  |
| Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC   | Direta, auxiliam as atividades administrativas e educacionais (visitas técnicas e de estágio)   |
| Plano de Substituição da frota  | Não há plano de substituição por hora, visto que a frota do CMC é nova.   |
| Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação   | A aquisição é devida os custos serem menores que a locação.   |
| Estrutura de controle de que a UPC dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte | O controle é realizado através dos registros de entrada e saída que são feitos todas as vezes que os veículos saem para suas atividades. A Coordenação de Controle e Manutenção de Transportes possui um controle de consumo de combustíveis e manutenção preventiva dos veículos, visando economizar dispêndios. |

Fonte: Campus Manaus Centro 2016

**Tabela 90 Gestão da Frota de Veículos Gastos com Manutenção Campus Manaus Centro**

| Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UPC | Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos | Idade Média da frota | Despesas associadas à manutenção da frota (anual) |
|---|---|----------------------|---|
| 08 (em uso)   | 4.877,25<br>KM total rodados pelos veículos               | 7                    | R\$ 71.839,61                                     |

Campus Manaus Centro



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

**Tabela 91 Gestão da Frota de Veículos Tabatinga**

|   |   |
|---|---|
| Legislação que regulamenta a frota de veículos  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Decreto N° 6.403 de 17 de março de 2008.</li> <li>- Instrução de Serviços DNIT n° 7 de 26 de maio de 2009.</li> <li>- Lei N° 9.503 de 23 de setembro de 1997.</li> <li>- Lei N° 9.327 de 9 de dezembro de 1996.</li> <li>- Lei N° 1.081 de 13 de abril de 1950.</li> <li>- Instrução Normativa N° 1, de 21 de junho de 2007, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG).</li> <li>- Instrução Normativa N° 3 de 15 de maio de 2008, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG).</li> <li>- Instrução Normativa N° 183, de 08 setembro de 1986, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG).</li> </ul> <p>- RESOLUÇÃO N° 09-CONSUP/IFAM, 02 de junho de 2014.</p> |
| Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC   | O IFAM – Campus Tabatinga está situado na região do Alto Solimões, na tríplice fronteira entre Brasil-Colômbia-Peru e conurbado com a cidade de Letícia, na Colômbia. O município de Tabatinga está localizado a 1.108 quilômetros de Manaus, constatando um dos obstáculos no que concerne a logística, além disto a falta de transporte público justifica a disponibilização do transporte escolar aos discentes do instituto. Ademais é de suma importância para a realização de atividades administrativas externas.  |
| Plano de Substituição da frota  | Não há.   |
| Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação   | Os veículos foram adquiridos pela Reitoria do IFAM, sendo somente o Ônibus e o Micro-ônibus adquiridos diretamente pelo Campus Tabatinga para fins de oferecer transporte escolar para os alunos residentes no município.   |
| Estrutura de controle de que a UPC dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte | Controle realizado pela Coordenação de Manutenção, Materiais e Patrimônio é responsável por administrar os veículos com o controle de saídas programadas por horário.   |

Fonte: Campus Tabatinga 2016

**Tabela 92 Gestão da Frota de Veículos Gastos com Manutenção Tabatinga**

| Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UPC | Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos | Idade Média da frota | Despesas associadas à manutenção da frota |
|---|---|----------------------|---|
| Van/ Kombi Std 1.4i / Volkswagen                            | 9468  | 5 anos               | <b>R\$ 10.200,00</b>                      |
| Pick-Up/ Ranger Xls 13 P / Ford                             | 0   | 6 anos               |   |
| Fiat/ Strada Fire Flex/ 02 Passageiros/ Fiat                | 2327  | 5 anos               | <b>R\$ 4.000,00</b>                       |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|   |      |        |                            |
|---|------|--------|----------------------------|
| Motocicleta/ Factor Ybr125 K / Yamaha       | 30   | 6 anos | <b>R\$ 600,00</b>          |
| Ônibus Escolar / Marca Agrale               | 2793 | 4 anos | <b>R\$ 12.500,00</b>       |
| Pick-Up/L200 Triton 3.2 Diesel / Mitsubishi | 8939 | 3 anos | <b>R\$ 9.700,00</b>        |
| Micro-Ônibus Iveco Cityclass 70c17          | 1780 | 1 ano  | <b>R\$ 4.500,00</b>        |
| <b>Total</b>                                |      |        | <b>Total R\$ 42.500,00</b> |

Fonte: *Campus* Tabatinga 2016

**Tabela 93 Gestão da Frota de Veículos Campus Maués**

|   |  |
|---|--|
| Legislação que regulamenta a frota de veículos  | Com relação à legislação que regula a constituição e a forma de utilização da frota de veículos, o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas - <i>campus</i> Maués– IFAM CMA atende ao Decreto nº 6.403, de 17 de março de 2008.<br>Resolução Nº 09 - CONSUP/IFAM, de 2 de junho de 2014 |
| Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC   | Para atender o IFAM CMA, surge a necessidade de uma frota de veículos de pequeno, médio e grande porte, para a mobilidade no município, garantindo as atividades fim da instituição, e de veículos adequados para o trabalho de campo e apoio.   |
| Plano de Substituição da frota  | No momento, a Administração está analisando as opções, para decidir sobre qual seria o melhor plano de substituição da frota a ser utilizado. No momento não há plano vigente.   |
| Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação   | O IFAM CMA está localizado no município de Maués, interior do Amazonas, onde não há empresa regular de locação. Optou-se pela aquisição, pois necessitava de maior autonomia e menor risco de interrupção do serviço que poderia ser causado por empresas terceirizadas.                                       |
| Estrutura de controle de que a UPC dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte | O IFAM CMA utiliza-se de controle da medição da quilometragem rodada, auferida mediante instrumento de medição instalado nos veículos – o hodômetro.   |

Fonte: *Campus* Maués 2016



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

**Tabela 94 Gestão da Frota de Veículos Gastos com Manutenção Campus Maués**

| Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UPC | Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos | Idade Média da frota | Despesas associadas à manutenção da frota |
|---|---|----------------------|---|
| 01 Veículos de Transporte de Passageiros – ônibus, e Kombi  | 51.205  | 5 anos               | -   |
| 01 Moto   | 0   | 5 anos               | -   |
| 02 Veículos de Carga Leve – caminhonetes                    | Sem informação  | 5 anos               | <b>R\$ 8.000,00</b>                       |
| 01 Trator agrário   | Sem informação  | 5 anos               | -   |
| <b>Total</b>  |   |                      | <b>R\$ 8.000,00</b>                       |

Fonte: IFAM – Campus Tabatinga 2016

**Tabela 95 Gestão da Frota de Veículos Campus Coari**

|   |  |
|---|--|
| Legislação que regulamenta a frota de veículos  | Com relação à legislação que regula a constituição e a forma de utilização da frota de veículos, o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas - <i>campus</i> Coari– IFAM CCO atende ao Decreto nº 6.403, de 17 de março de 2008.<br>Resolução Nº 09 - CONSUP/IFAM, de 2 de junho de 2014 |
| Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC   | Para atender o IFAM CCO, surge a necessidade de uma frota de veículos de pequeno, médio e grande porte, para a mobilidade no município, garantindo as atividades fim da instituição, e de veículos adequados para o trabalho de campo e apoio.   |
| Plano de Substituição da frota  | No momento, a Administração está analisando as opções, para decidir sobre qual seria o melhor plano de substituição da frota a ser utilizado. No momento não há plano vigente.   |
| Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação   | O IFAM CCO está localizado no município de Coari, interior do Amazonas, onde não há empresa regular de locação. Optou-se pela aquisição, pois necessitava de maior autonomia e menor risco de interrupção do serviço que poderia ser causado por empresas terceirizadas.                                       |
| Estrutura de controle de que a UPC dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte | O IFAM CCO utiliza-se de controle da medição da quilometragem rodada, auferida mediante instrumento de medição instalado nos veículos – o hodômetro  |

Fonte: Campus Coari 2016



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

**Tabela 96 Gestão da Frota de Veículos Gastos com Manutenção Campus Coari**

| <b>Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UPC</b>            | <b>Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos</b> | <b>Idade Média da frota</b> | <b>Despesas associadas à manutenção da frota</b> |
|---|--|-----------------------------|--|
| 05 Veículos de Transporte de Passageiros – ônibus, micro-ônibus, vans e Kombi | 51.205   | 5                           | R\$ 83.913,70                                    |
| 01 Moto   |  | 9                           |  |
| 02 Veículos de Carga Leve – caminhonetes                                      |  | 6                           |  |
| <b>Total</b>  |  |                             | <b>R\$ 83.913,70</b>                             |

Fonte: Campus Coari 2016

Obs: A quilometragem dos 02 micro-ônibus e a VAN que estão em uso é devido a manutenção ter sido feita recentemente, todos estavam parados desde março de 2016.

Foi feito a média pelo período que rodou novembro e dezembro de 2016.

A moto, as Pick UPs e a Kombi estão sem uso devido à falta de manutenção, esta que está em fase de elaboração de edital para processo licitatório.

**Tabela 97 Gestão da frota dos veículos do campus Lábrea**

|  |   |
|--|---|
| Legislação que regulamenta a frota de veículos | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Decreto N° 6.403 de 17 de março de 2008.</li> <li>- Instrução de Serviços DNIT n° 7 de 26 de maio de 2009.</li> <li>- Lei N° 9.503 de 23 de setembro de 1997.</li> <li>- Lei N° 9.327 de 9 de dezembro de 1996.</li> <li>- Lei N° 1.081 de 13 de abril de 1950.</li> <li>- Instrução Normativa N° 1, de 21 de junho de 2007, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG).</li> <li>- Instrução Normativa N° 3 de 15 de maio de 2008, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG).</li> <li>- Instrução Normativa N° 183, de 08 setembro de 1986, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG).</li> <li>RESOLUÇÃO N° 09 - CONSUP/IFAM, 02 de junho de 2014.</li> </ul> |
|--|---|



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|  |   |
|--|---|
| Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC  | A importância da frota de veículos sobre as atividades desta UPC é imensa, uma vez que serviços externos de apoio logístico envolvendo ensino, pesquisa, extensão e administração são constantes e necessários. Sem este aparato de veículos seria impossível dar eficiência acadêmica e gerencial às atividades que, conseqüentemente, seriam postergadas e ou canceladas.   |
| Plano de Substituição da frota   | Informamos que disponibilizamos que alguns veículos com o estado de depreciação, mas que será considerado orçamento para futura substituição.   |
| Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação.   | Considerando que esta instituição disponibiliza de veículos próprios sendo assim não há necessidade de locação.   |
| Estrutura de controle de que a UPC dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte. | Existem 04 motoristas a serviço desta UJ. Assim, como há contrato com uma empresa local para a lavagem e lubrificação dos veículos e manutenção preventiva e corretiva dos veículos, a fiscalização do contrato com os motoristas e o contrato de lavagem e lubrificação fica a cargo do coordenador de administração do campus, assim como o controle de movimentação da frota para atendimento das atividades comuns e programada de ensino, pesquisa, extensão e administrativa. |

Fonte: Campus Lábrea 2016

**Tabela 98 Gestão da Frota de Veículos Campus Lábrea**

| ITEM | PLACA    | KM (INICIAL)      | KM (FINAL)        | KM (TOTAL)        | QTD DE COMB ABASTEC | CONS DE COMB POR KM | MARCA      | MODELO                   | ESTADO                             | Média Anual KM Rodados de todos os veículos |
|------|----------|-------------------|-------------------|-------------------|---------------------|---------------------|------------|--------------------------|------------------------------------|---|
| 1    | OAI-7259 | 77.148            | 90.100            | 12952             | 1100                | 11,7745455          | MITSUBISHI | MMC/L200 OUTDOOR         | Em uso e necessita manutenção      | 5,8748                                      |
| 2    | NOZ-2549 | 89.256            | 94.922            | 5666              | 1050                | 5,39619048          | I / FORD   | RANGER XLS 13P           | Com defeito e necessita manutenção |   |
| 3    | NOM-8412 | 37.137            | 43.178            | 6041              | 2550                | 2,36901961          | AGRALE     | Ônibus MARCOPOLO IDEAL R | Em uso e necessita manutenção      |   |
| 4    | NOU-3446 | 86.852            | 88.510            | 1.658             | 671                 | Medição Inviável    | VOLKSWAGEN | VW/KOMBI                 | Em uso e necessita manutenção      |   |
| 5    | NOZ-3439 | DEFEITO NO PAINEL | DEFEITO NO PAINEL | DEFEITO NO PAINEL | 60                  | Medição Inviável    | YAMAHA     | MOTO FACTOR YBR K        | Com defeito e necessita manutenção |   |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|   |          |                   |                   |                   |      |                  |            |                         |                                       |
|---|----------|-------------------|-------------------|-------------------|------|------------------|------------|-------------------------|---------------------------------------|
| 6 | 73762    | Horas Trabalhadas | Horas Trabalhadas | Horas Trabalhadas | 380  | Medição Inviável | TRAMONTINI | TRATOR AGRÍCOLA T3230-4 | Em uso e necessita manutenção         |
| 7 | PHH-7636 | 15.045            | 16.417            | 1.372             | 480  | 2,8583333        | VOLARE     | MPOLO/VOARE V8L 4X4     | Em uso/revisão recente                |
| 8 | PHA-2004 | 14.517            | 22.077            | 7560              | 2237 | 3,37952615       | COMIL      | SVELTO                  | Com defeito e necessita de manutenção |

Fonte: Campus Lábrea 2016

**Tabela 99 Gestão da Frota de Veículos Gastos com Manutenção do Campus Lábrea**

| ITEM | Veículos em uso ou com defeito | Quant. | Média anual de km rodados por grupo de veículo | Idade média da frota | Despesas associadas com manutenção anual |
|------|--------------------------------|--------|--|----------------------|--|
| 1    | Ônibus                         | 3      | 4.991  | 3,3 ANOS             | R\$ 100.020,00                           |
| 2    | Caminhonete                    | 2      | 9.309  | 6 ANOS               |  |
| 3    | Kombi                          | 1      | 1.658  | 6 ANOS               |  |
| 4    | Moto                           | 1      | MEDIÇÃO INVIÁVEL                               | 7 ANOS               |  |
| 5    | Trator Agrícola                | 1      | MEDIÇÃO INVIÁVEL                               | 5 ANOS               |  |

Fonte Campus Lábrea 2016

**Tabela 100 Gestão da Frota de Veículos Campus Parintins**

|  |  |
|--|--|
| Legislação que regulamenta a frota de veículos | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Decreto N° 6.403 de 17 de março de 2008.</li> <li>- Instrução de Serviços DNIT n° 7 de 26 de maio de 2009.</li> <li>- Lei N° 9.503 de 23 de setembro de 1997.</li> <li>- Lei N° 9.327 de 9 de dezembro de 1996.</li> <li>- Lei N° 1.081 de 13 de abril de 1950.</li> <li>- Instrução Normativa N° 1, de 21 de junho de 2007, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG).</li> <li>- Instrução Normativa N° 3 de 15 de maio de 2008, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG).</li> <li>- Instrução Normativa N° 183, de 08 setembro de 1986, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG).</li> </ul> |
|--|--|



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|   |  |
|---|--|
|   | - RESOLUÇÃO Nº 09-CONSUP/IFAM, 02 de junho de 2014;  |
| Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC   | O Campus Parintins está situado a cerca de 8 km do centro urbano do município, sendo de suma importância a disponibilidade de transporte escolar para os alunos em todos os turnos e para a realização de atividades administrativas externas.                                       |
| Plano de Substituição da frota  | Não há.  |
| Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação   | Buscando o controle maior de custos e uso eficaz da frota, verificou-se que a vantajosidade estava em adquirir os referidos veículos. Tendo em vista a necessidade de disponibilizar transporte escolar e atender as demais demandas acadêmicas e administrativas do <i>campus</i> . |
| Estrutura de controle de que a UPC dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte | A Coordenação de Controle e Manutenção de Transportes é responsável por administrar os veículos com o controle de saídas programadas por horário e de quilometragem diária, obedecendo a RESOLUÇÃO Nº 09-CONSUP/IFAM, 02 de junho de 2014  |

Fonte: Campus Parintins 2016

**Tabela 101 Gestão da Frota de Veículos Gastos com Manutenção Campus Parintins**

| Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UPC | Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos | Idade Média da frota | Despesas associadas à manutenção da frota |
|---|---|----------------------|---|
| 11 (onze)**   | 42.410**  | 4,9 anos**           | R\$ 56.841,05*                            |

\*O valor é referente aos EMPENHOS PAGOS (CONTA: 622920104);

\*\*Ver detalhamento nos demais quadros que seguem.

|  | 2015                | 2016                |
|--|---------------------|---------------------|
| Descrição do Veículo                                     | Quilômetros (Média) | Quilômetros (Média) |
| Pick-Up/Ford Ranger/Xls 13p Placa Noz- 3079;             | 4.721               | 4.089               |
| Pick-Up/Mitsubishi/L200 Outdoor Placa Jxs- 3271;         | *                   | *                   |
| Van/Volkswagen/Kombi Placa Nou- 3766;                    | 3.152               | 1.640               |
| Onibus/Agrale/Marcopolo Ideale R Placa Nom- 8422;        | 10.677              | 13.966              |
| Onibus/Volkswagen/Escolar Ore 3 Placa Phf-9577;          | 14.595              | 14.642              |
| Microonibus/Mercedes Bens/Escolar Ore 1 Placa Pha- 7409; | 4.536               | 1013                |
| Motocicleta/Yamaha/Factor Ybr125 K Placa Noz- 4159;      | **                  | **                  |
| Lancha- Motorboat S/Placa,                               | ***                 | ***                 |





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|  |       |       |
|--|-------|-------|
| Trator Agrícola Agrale Trator Agrícola Agrale com Implementos Agrícolas: Carreta, Perfurador de Solo, Roçadeiras Tratorizadas, Enxada Rotativa e Arado de dois Discos; | ***   | ***   |
| Trator T3230-4/ Tramontini;  | ***   | ***   |
| Pick-Up/Mitsubishi/Mmc/L200 Triton Gls Dplaca Phf-6072.  | 8.594 | 7.060 |

Fonte: Campus Parintins 2016

\* Hodômetro quebrado    \*\* Veículo sem uso    \*\*\* Não se aplica.

**Tabela 102 Gestão da Frota de Veículos Grupo 2 Campus Parintins**

|   | 2015        | 2016        |
|---|-------------|-------------|
| Descrição do Veículo  | Idade Anual | Idade Anual |
| Pick-Up/Ford Ranger/Xls 13p Placa Noz- 3079;  | 06          | 07          |
| Pick-Up/Mitsubishi/L200 Outdoor Placa Jxs- 3271;  | 04          | 05          |
| Van/Volkswagen/Kombi Placa Nou- 3766;   | 05          | 06          |
| Onibus/Agrale/Marcopolo Ideale R Placa Nom- 8422;   | 04          | 05          |
| Onibus/Volkswagen/Escolar Ore 3 Placa Phf-9577;   | 02          | 03          |
| Microonibus/Mercedes Bens/Escolar Ore 1 Placa Pha- 7409;  | 02          | 03          |
| Motocicleta/Yamaha/Factor Ybr125 K Placa Noz- 4159;   | 06          | 07          |
| Lancha- Motorboat S/Placa;  | 06          | 07          |
| Pick-Up/Mitsubishi/Mmc/L200 Triton Gls D Placa Phf-6072;  | 01          | 02          |
| Trator Agrícola Agrale Com Implementos Agrícolas: Carreta, Perfurador de Solo, Roçadeiras Tratorizadas, Enxada Rotativa e Arado de dois discos; | 01          | 02          |
| Trator T3230-4/ Tramontini.   | 06          | 07          |

Fonte: Campus Parintins 2016



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

**Tabela 103 Gestão da Frota de Veículos Manutenção da Frota Campus Parintins**

| Custos Associados a Manutenção da Frota |                      |                  |
|---|----------------------|------------------|
|   | 2015                 | 2016             |
| Descrição                               | Valor                | Valor            |
| Combustível                             | R\$ 38.016,74        | 39.728,35        |
| Manutenção e conservação de veículos    | R\$ 16.334,85        | 15.647,23        |
| Licenciamento de Veículos               | R\$ 0,00             | 1.465,47         |
| <b>Total</b>                            | <b>R\$ 54.351,59</b> | <b>56.841,05</b> |

Fonte: Campus Parintins 2016

**Tabela 104 Gestão da Frota de Veículo de Presidente Figueiredo**

|   |  |
|---|--|
| Legislação que regulamenta a frota de veículos  | Resolução N° 09 - CONSUP/IFAM, de 2 de junho de 2014   |
| Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC   | A importância da frota de veículos sobre as atividades desta UPC é imensa, uma vez que serviços externos de apoio logístico envolvendo ensino, pesquisa, extensão e administração são constantes e necessários. Sem este aparato de veículos comprometeria a eficiência acadêmica e gerencial às atividades que, conseqüentemente, seriam postergadas e ou canceladas. |
| Plano de Substituição da frota  | Trocar os veículos hoje existentes, quando não atenderem ao critério de economicidade para a Instituição.  |
| Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação   | Não há necessidade de locação, considerando que esta instituição disponibiliza de veículos próprios.   |
| Estrutura de controle de que a UPC dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte | A Coordenação de Transportes é responsável por administrar os veículos com o controle de saídas, quilometragem diária, registro de consumo de combustível e manutenção.  |

Fonte: Campus Presidente Figueiredo 2016

**Tabela 105 Gestão da Frota de Veículos Gastos com Manutenção Presidente Figueiredo**

| Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UPC | Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos | Idade Média da frota | Despesas associadas à manutenção preventiva e corretiva da frota |
|---|---|----------------------|--|
| Motocicleta   |   | 06                   | 403,28   |
| Caminhonete L200 4x4 GL MMC                                 | 306   | 07                   | 3.420,00   |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|                                 |        |    |                  |
|---------------------------------|--------|----|------------------|
| Caminhonete L200<br>OUTDOOR MMC | 5.881  | 05 | 9.369,20         |
| Caminhonete L200<br>Triton      | 25.540 | 02 | 3.053,19         |
| Camioneta Kombi                 | 5.458  | 05 | 143,88           |
| Microônibus                     | 3.187  | 02 | 12.338,97        |
| Ônibus                          | 7.153  | 04 | 13.654,82        |
| Fiat Uno Mille Fire             |        | 14 | 7.568,01         |
| Trator Agrícola                 |        | 06 | 0,00             |
| <b>Total</b>                    |        |    | <b>49.951,35</b> |

Fonte: Presidente Figueiredo 2016

**Tabela 106 Gestão da Frota de Veículos Campus Tefé**

|   |  |
|---|--|
| Legislação que regulamenta a frota de veículos                        | <p>Manual de Uso dos Veículos Oficiais do IFAM<br/>Decreto N° 6.403, de 17 de março de 2008.<br/>Instrução de Serviços DNIT N° 7, de 26 de maio de 2009.<br/>Lei N° 9.503, de 23 de setembro de 1997.<br/>Lei N° 9.327, de 9 de dezembro de 1996.<br/>Lei N° 1.081, de 13 de abril de 1950.<br/>Instrução Normativa N° 1, de 21 de junho de 2007, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG).<br/>Instrução Normativa N° 3, de 15 de maio de 2008, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG).<br/>Instrução Normativa N° 183, de 08 de setembro de 1986, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG).<br/>Resolução N° 09 - CONSUP/IFAM, de 2 de junho de 2014</p> |
| Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC | A frota de veículos do IFAM Campus Tefé impacta de maneira significativa nas atividades administrativas e pedagógicas desenvolvidas, uma vez que constitui apoio operacional fundamental aos deslocamentos de servidores e alunos da instituição diariamente.  |
| Plano de Substituição da frota  | Plano em fase de elaboração para abranger toda a fase de implantação do campus, atualmente o campus já está adquirindo 1 ônibus rural escolar e 1 pick up 4 x 4 para aumentar a frota.   |
| Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação               | Considerando a demanda do campus, é mais econômico e administrativamente viável adquirir do que locar veículos neste momento de implantação em que a instituição se encontra.  |
| Estrutura de controle de que a UPC dispõe para assegurar uma          | Atualmente o gerenciamento da frota está a cargo do Departamento de Administração e Planejamento que atende através de requisições enviadas  |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|  |  |
|--|--|
| prestação eficiente e econômica do serviço de transporte | por agendamento prévio, onde são anotados em registro próprio às informações das atividades desenvolvidas, percursos realizados, quilometragem, abastecimento, entre outras. |
|--|--|

Fonte: Campus Tefé 2016

**Tabela 107 Gestão da Frota de Veículos Gastos com Manutenção - Campus Tefé**

| Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UPC | Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos | Idade Média da frota | Despesas associadas à manutenção da frota |
|---|---|----------------------|---|
| 1   | 400   | 3 ANOS               | R\$ 3.912,82                              |

Fonte: Campus Tefé 2016

**Tabela 108 Gestão da Frota de Veículos – Campus Avançado de Manacapuru**

|   |  |
|---|--|
| Legislação que regulamenta a frota de veículos  | Com relação à legislação que regula a constituição e a forma de utilização da frota de veículos, o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas - <i>campus</i> Coari– IFAM CAM atende ao Decreto nº 6.403, de 17 de março de 2008.<br>Resolução Nº 09 - CONSUP/IFAM, de 2 de junho de 2014 |
| Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC   | Para atender o IFAM CAM, faz-se necessário a utilização de uma frota de veículos de pequeno, médio e grande porte, para a mobilidade no município, garantindo as atividades fim da instituição, e de veículos adequados para o trabalho de campo e apoio.  |
| Plano de Substituição da frota  | Plano em fase de elaboração para abranger toda a fase de implantação do campus, atualmente o campus já está adquirindo 1 ônibus rural escolar e 1 pick up 4 x 4 para aumentar a frota.   |
| Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação   | -  |
| Estrutura de controle de que a UPC dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte | O IFAM CAM utiliza-se de controle da medição da quilometragem rodada, auferida manualmente na saída e retorno do veículo.  |

Fonte: Campus Avançado de Manacapuru 2016



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

**Tabela 109 Gestão da Frota de Veículos Gastos com Manutenção Campus Avançado de Manacapuru**

| Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UPC | Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos | Idade Média da frota | Despesas associadas à manutenção da frota |
|---|---|----------------------|---|
| 01  | 12.489 KM   | 5 anos               | 3.209,16                                  |

Fonte: Campus Avançado de Manacapuru 2016

**Tabela 110 Gestão da Frota de Veículos São Gabriel da Cachoeira**

|   |   |
|---|---|
| Legislação que regulamenta a frota de veículos                        | Resolução Nº 09 - CONSUP/IFAM, de 2 de junho de 2014  |
| Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC | A utilização da frota tem sido a mais importante possível, já que a logística da região é uma das mais complexas e desafiadoras do país. E no âmbito institucional não é diferente, no atendimento interno administrativo, nas atividades de extensão e atendimento aos alunos. Neste termo, a frota de veículos nos dá um grande suporte de mobilidade, viabilidade e condições no atendimento ao nosso público alvo, com o cumprimento dos objetivos propostos pelo <i>Campus</i> .   |
| Plano de Substituição da frota  | Atualmente, o Plano de substituição da frota continua atrelado à disponibilidade orçamentária. 30% da frota necessita ser reposta; ainda que esteja em funcionamento, esse percentual da frota demanda despesa de manutenção periódica (preventiva e corretiva), principalmente a corretiva que é a mais dispendiosa.   |
| Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação               | No final de 2016, foi adquirido (empenhado) um (01) veículo (ônibus), a ser entregue no início de 2017. A não escolha da locação se deve principalmente à dificuldade de locomoção como a escassez de meios de transporte no trecho São Gabriel/Manaus/São Gabriel, que encarece o valor do traslado de materiais/equipamentos, fato que desmotiva a participação dos fornecedores em licitações; tanto o mercado fornecedor da Capital, quanto o mercado fornecedor local, certamente teriam dificuldades no que tange à logística para disponibilizarem algum veículo destinado à locação, a depender do objeto da licitação. |
| Estrutura de controle de que a UPC dispõe para assegurar uma          | Atualmente, o <i>Campus</i> São Gabriel da Cachoeira, dispõe de uma estrutura de controle de uso de veículos que se fundamenta no controle de saída/entrada diária de veículos oficiais, em horários pré-determinados,  |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|  |  |
|--|--|
| prestação eficiente e econômica do serviço de transporte | <p>com uma saída pela manhã e outra, à tarde destinadas ao atendimento das necessidades cotidianas e eventuais das atividades pertinentes ligados aos Departamentos, Coordenações, Setores e Gabinete da Direção Geral.</p> <p>Em se tratando de atividades internas, os veículos, também, são disponibilizados para atender as necessidades de caráter de urgência da UPC.</p> <p>Ademais, o Setor de Transporte, adota e mantém um controle de consumo de combustíveis e manutenção preventiva dos veículos, como medida para economizar nos gastos.</p> |
|--|--|

Fonte: Campus São Gabriel da Cachoeira 2016

**Tabela 111 Gestão da Frota de Veículos Gastos com Manutenção Campus São Gabriel da Cachoeira**

| Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UPC | Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos  | Idade Média da frota | Despesas associadas à manutenção da frota  |
|---|--|----------------------|--|
| 17 (dezessete)  | <p>1. Veículo de passeio: <b>4.247 km;</b></p> <p>2. Veículos Utilitários: <b>3.961 km;</b></p> <p>3. Veículos de Transporte de material e Coletivo: <b>4.258 km;</b></p> <p>Implementos Agrários: Não possuem odômetro, apenas horímetro.</p> | 10 anos              | <p>Combustível: <b>R\$ 44.711,80</b></p> <p>Manutenção e Conservação de Veículos: <b>R\$ 86.605,30</b></p> <p>Licenciamento de Veículos: <b>R\$ 3.135,56</b></p> |
|   |  |                      | <b>Total R\$ 183.536,36</b>  |

Fonte: Campus São Gabriel da Cachoeira 2016

Nota:

01. Dos dezessete veículos pertencentes ao Campus São Gabriel da Cachoeira, o PAS/ONIBUS FORD/B 1618, não está em uso, razão pela qual não consta na Planilha (informações detalhadas), abaixo:



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

**Tabela 112 Planilha- Informações detalhadas - Campus São Gabriel da Cachoeira**

| Ordem            | Veículo                                | Grupo                    | Ano Aquisição | Utilização (anos) | Odômetro Acumulado Exercício 2015 | Odômetro Acumulado Exercício 2016 | KM Rodados em 2015 | KM Rodados em 2016 |
|------------------|--|--------------------------|---------------|-------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------|--------------------|
| 01               | Fiat Uno Mile Fire Flex placa JXP-0978 | 01 - Veículos de Passeio | 2005          | 11                | 99.938                            | 104.185                           | 5.465              | 4.247              |
| <b>SUB-TOTAL</b> |  |                          |               | <b>11</b>         | <b>99.938</b>                     | <b>104.185</b>                    | <b>5.465</b>       | <b>4.247</b>       |

| Ordem            | Veículo                                 | Grupo                     | Ano Aquisição | Utilização (anos) | Odômetro Acumulado Exercício 2015 | Odômetro Acumulado Exercício 2016 | KM Rodados em 2015 | KM Rodados em 2016 |
|------------------|---|---------------------------|---------------|-------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------|--------------------|
| 01               | Fiat Strada Fire Ce placa JWX-6805      | 02 - Veículos Utilitários | 2004          | 12                | 174.148                           | 177.070                           | 5.315              | 2.922              |
| 02               | Fiat Strada Fire Flex placa NOT-4833    | 02 - Veículos Utilitários | 2011          | 5                 | 33.972                            | 37.637                            | 5.968              | 3.665              |
| 03               | Fiat Strada Fire Ce Flex placa JXP-0988 | 02 - Veículos Utilitários | 2005          | 11                | 123.535                           | 131.597                           | 12.353             | 8.062              |
| 04               | Ford Ranger XLS10 placa HIG-2501        | 02 - Veículos Utilitários | 2009          | 7                 | 48.452                            | 53.695                            | 2.552              | 5.243              |
| 05               | Toyota Bandeirante placa JWO-0795       | 02 - Veículos Utilitários | 1997          | 19                | -                                 | -                                 | -                  | -                  |
| 06               | Toyota Hilux CD 4x4 placa HSY-8307      | 02 - Veículos Utilitários | 2007          | 9                 | 51.406                            | 56.217                            | 5.338              | 4.811              |
| 07               | L200 Triton placa OAD-3172              | 02 - Veículos Utilitários | 2013          | 3                 | 4.276                             | 7.299                             | 2.156              | 3.023              |
| <b>SUB-TOTAL</b> |   |                           |               | <b>66</b>         | <b>435.789</b>                    | <b>463.515</b>                    | <b>33.682</b>      | <b>27.726</b>      |

| Ordem | Veículo                              | Grupo  | Ano Aquisição | Utilização (anos) | Odômetro Acumulado Exercício 2015 | Odômetro Acumulado Exercício 2016 | KM Rodados em 2015 | KM Rodados em 2016 |
|-------|--------------------------------------|--|---------------|-------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------|--------------------|
| 01    | Caçamba Mercedes Benz placa JWN-0737 | 03 - Veículos de Transporte de Material e Coletivo | 1996          | 20                | 98.016                            | 101.271                           | 5.158              | 3.255              |
| 02    | Caminhão Ford F-4000 placa JWP-1602  | 03 - Veículos de Transporte                        | 1998          | 18                | -                                 | -                                 | -                  | -                  |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|                  |  | de Material e Coletivo                             |      |           |                |                |               |               |
|------------------|--|--|------|-----------|----------------|----------------|---------------|---------------|
| 03               | Micro-ônibus volare W8 placa NOJ-0936    | 03 - Veículos de Transporte de Material e Coletivo | 2008 | 8         | 37.359         | 41.000         | 2.831         | 3.641         |
| 04               | Ônibus Wolks/Comil placa NOM-1737        | 03 - Veículos de Transporte de Material e Coletivo | 2008 | 8         | 112.830        | 125.217        | 16.118        | 12.387        |
| 05               | Ônibus Mercdez Benz placa OAA-0146       | 03 - Veículos de Transporte de Material e Coletivo | 2011 | 5         | 75.102         | 87.863         | 13.764        | 12.761        |
| 06               | Honda CG 125 Fan KS placa NOO-2994       | 03 - Veículos de Transporte de Material e Coletivo | 2009 | 7         | 7.011          | 8.873          | 1.168         | 1.862         |
| 07               | Honda CG 125 Fan Ks Cargo placa NOO-3004 | 03 - Veículos de Transporte de Material e Coletivo | 2009 | 7         | 24.528         | 24.528         | 2.232         | -             |
| 08               | Car/Triciclo/ C. aberta Placa PHA-3210   | 03 - Veículos de Transporte de Material e Coletivo | 2014 | 2         | 728            | 888            | 728           | 160           |
| <b>SUB-TOTAL</b> |  |  |      | <b>75</b> | <b>355.574</b> | <b>389.640</b> | <b>41.999</b> | <b>34.066</b> |

| Ordem            | Veículo                                      | Grupo                     | Ano Aquisição | Utilização (anos) | Odômetro Acumulado Exercício 2015 | Odômetro Acumulado Exercício 2016 | KM Rodados em 2015 | KM Rodados em 2016 |
|------------------|--|---------------------------|---------------|-------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------|--------------------|
| 01               | Trator Agrícola Massey MF290, sem placa      | 04 - Implementos Agrários | 1996          | 20                | -                                 | -                                 | -                  | -                  |
| 02               | Trator Agrícola New Holland TL85E, sem placa | 04 - Implementos Agrários | 2009          | 7                 | -                                 | -                                 | -                  | -                  |
| 03               | Microtrator Yanmar Agritech TC 12, sem placa | 04 - Implementos Agrários | 2005          | 11                | -                                 | -                                 | -                  | -                  |
| <b>SUB-TOTAL</b> |  |                           |               | <b>38</b>         | <b>-</b>                          | <b>-</b>                          | <b>-</b>           | <b>-</b>           |





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

| <b>QUADRO-RESUMO</b> |  |                               |                          |                             |                           |                                    |
|----------------------|--|-------------------------------|--------------------------|-----------------------------|---------------------------|------------------------------------|
| <b>Ordem</b>         | <b>Grupo</b>                                       | <b>Quantidade de Veículos</b> | <b>Utilização (anos)</b> | <b>Idade Média da Frota</b> | <b>KM Rodados em 2016</b> | <b>Média de KM rodados em 2016</b> |
| 01                   | 01 - Veículos de Passeio                           | 01                            | 11                       | 11,0000                     | 4.247                     | 4.247                              |
| 02                   | 02 - Veículos Utilitários                          | 07                            | 66                       | 9,4286                      | 27.726                    | 3.961                              |
| 03                   | 03 - Veículos de Transporte de Material e Coletivo | 08                            | 75                       | 9,3750                      | 34.066                    | 4.258                              |
| 04                   | 04 - Implementos Agrários (tratores)               | 03                            | 38                       | 12,6667                     | -                         | -                                  |
| <b>TOTAL GERAL</b>   |  | <b>19</b>                     | <b>190</b>               | <b>10,0000</b>              | <b>66.039</b>             | <b>3.476</b>                       |

Fonte: Campus São Gabriel da Cachoeira 2016

**Tabela 113 Gestão da Frota de Veículos Campus Humaitá**

|   |   |
|---|---|
| Legislação que regulamenta a frota de veículos  | Decreto n° 6.403, de 17 de março de 2008 e Instrução Normativa n° 3, de 15 de maio de 2008. Resolução n° 09-CONSUP/IFAM/2014  |
| Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC   | Direta, auxiliam as atividades administrativas e educacionais (visitas técnicas e de estágio)   |
| Plano de Substituição da frota  | Não há plano de substituição por hora, visto que a frota do CMC é nova.   |
| Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação   | A aquisição é devido os custos serem menores que a locação.   |
| Estrutura de controle de que a UPC dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte | O controle é realizado através dos registros de entrada e saída que são feitos todas as vezes que os veículos saem para suas atividades. A Coordenação de Controle e Manutenção de Transportes possui um controle de consumo de combustíveis e manutenção preventiva dos veículos, visando economizar dispêndios. |

Fonte: Campus Humaitá 2016



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

**Tabela 114 Gestão da Frota de Veículos Gastos com Manutenção Campus Humaitá**

| <b>Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UPC</b> | <b>Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos.</b> | <b>Idade Média da frota</b> | <b>Despesas associadas à manutenção da frota (anual)</b> |
|--|---|-----------------------------|--|
| 03 ônibus (em uso)   | 22.500<br>KM total rodados pelos veículos                         | 7                           | R\$ 122.340,00   |
| 04- passeio (em uso)   | 4.877,25<br>KM total rodados pelos veículos                       | 4                           | R\$ 35.644,00  |
|  |   |                             | <b>Total R\$ 157.984,00</b>                              |

Fonte: Campus Humaitá 2016

**Tabela 115 Gestão da Frota de Veículos - CMZL**

|   |  |
|---|--|
| Legislação que regulamenta a frota de veículos  | Resolução Nº 09 - CONSUP/IFAM, de 2 de junho de 2014   |
| Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC   | O impacto da frota de veículos tem sido positivo, porém há necessidade de troca dos veículos com vida útil acima de 5 anos.  |
| Plano de Substituição da frota  | Não foi planejado, porém por causa das restrições orçamentárias as substituições estão suspensas.  |
| Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação   |  |
| Estrutura de controle de que a UPC dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte | Temos a Coordenação de Manutenção e Logística e Setor de Transporte para Apoiar as atividades do Campus, e uma empresa contratada p/ manutenção de veículos, garantindo o seu bom estado de funcionamento. |

Fonte: Campus Manaus Zona Leste 2016



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

**Tabela 116 Gestão da Frota de Veículos Gastos com Manutenção Campus Manaus Zona Leste**

| Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UPC | Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos | Idade Média da frota | Despesas associadas à manutenção da frota |
|---|---|----------------------|---|
| FIAT/DUCA ESCOL FBM25                                       | 411   |                      |   |
| ÔNIBUS AGRALE /COMIL VERS.                                  | 478   |                      |   |
| MICRO ÔNIBUS MARCOPOLO/<br>VOLARE W8 ON                     | 701   |                      |   |
| FIAT/ UNO MILE FIRE FLEX<br>I/FORD RANGER XLS 13P           | Manutenção<br>500   | 7,8 anos             | 74.309,54                                 |
| HONDA/NXR150 BROS ESD                                       | Manutenção  |                      |   |
| YAMAHA/YBR 125K   | Manutenção  |                      |   |
| MMC/L200 TRITON 3.2 D                                       | 1997  |                      |   |
| MMC/L200 TRITON 3.2 D                                       | 1672  |                      |   |
| PAS/ONIBUS  | 632   |                      |   |
|   |   | <b>Total</b>         | <b>R\$ 74.309,54</b>                      |

Fonte: Campus Manaus Zona Leste 2016

**4.2.2. Política de destinação de os veículos inservíveis ou fora de uso e informações gerenciais sobre veículos nessas condições.**

As políticas encontram-se na RESOLUÇÃO Nº 09-CONSUP/IFAM, de 2 de junho de 2014, que aprova as Normas de Utilização de Veículos Oficiais Terrestres Automotores no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas – IFAM.

Em seu capítulo I descreve:

Capítulo I



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

#### Das Disposições Gerais

Art. 1º - Estas Normas dispõem sobre a classificação, a utilização, a identificação, a aquisição, a cessão e a alienação de veículos oficiais, estabelecendo procedimentos e fixando responsabilidades na condução dos veículos oficiais do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas – IFAM.

#### 4.2.3. Gestão do patrimônio imobiliário da União

A gestão de patrimônio é realizada pela PROPLAD, por meio da Coordenação Geral de Patrimônio. Em atendimento ao Plano de Providências Permanente da Controladoria Geral da União houve a necessidade da criação da comissão que foi constituída pela Portaria de nº 001 PROAD/IFAM de 16 de junho de 2015, com a finalidade atualizar e cadastrar todos os imóveis do IFAM no Sistema SPIUNET, cujas ações se encontram em andamento.

#### Informações sobre a Gestão dos Ativos Imobiliários e sobre o Plano Nacional de Desimobilização

Nas Tabelas abaixo são apresentadas as situações de Cessões de espaço, Gestão Patrimonial e Locações de terceiros, esta última utilizada para atender a necessidade das unidades da expansão com sedes provisórias enquanto são construídas as definitivas.

Tabela 117 Gestão do patrimônio imobiliário da União Reitoria 01

|   |          |   |
|---|----------|---|
| Estrutura de controle e de gestão do patrimônio no âmbito da unidade jurisdicionada | RIP      | ( <b>Reitoria:</b> 0255.01175.500-8 / <b>Manaus Centro:</b> 0255.00736.500-4 / <b>Coari:</b> 0225.00026.500-2 / <b>Maués:</b> 0261.00016.500-4 / <b>Presidente Figueiredo:</b> 9841.00022.500-0 / <b>Manaus Zona Leste:</b> 0255.00750.500-0 / <b>Manaus Distrito Industrial:</b> 0255.00847.500-8 / <b>São Gabriel da Cachoeira:</b> 0283.00038.500-5)   |
| Distribuição geográfica dos imóveis da União  | Endereço | ( <b>Reitoria:</b> Rua Ferreira Pena, 1109 – Centro - Cep: 69025-010 / <b>Manaus Centro:</b> Avenida 7 de setembro, 1975 – Centro – Cep: 69020-120 / <b>Coari:</b> Estrada Coari-Itapeuá, S/Nº - Itapeuá – Cep: 69460-000 / <b>Maués:</b> Estrada dos Moraes, S/Nº - Novo Bairro – Cep: 69190-000 / <b>Presidente Figueiredo:</b> Avenida Onça Pintada, S/Nº - Galo da Serra – Cep: 69735-000 / <b>Manaus Zona Leste:</b> Avenida |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|  |                     |   |
|--|---------------------|---|
| Qualidade e completude dos registros das informações dos imóveis no Sistema de Registro dos imóveis de Uso Especial da União SPIUNET | Imóveis cadastrados | (Reitoria, Manaus Centro, Coari, Maués, Presidente Figueiredo, Manaus Zona Leste, Manaus Distrito Industrial, São Gabriel da Cachoeira)   |
| Informação sobre cessão para terceiros, de imóveis da União na responsabilidade da unidade   | Informações         | Não consta  |
| Despesas de manutenção e a qualidade dos registros contábeis relativamente aos imóveis   | Valores             | (Reitoria: R\$1.496.178,35 / Manaus Centro: R\$47.607.261,53 / Coari: R\$5.690.648,80 / Maués: R\$5.211.214,52 / Presidente Figueiredo: R\$6.182.402,97 / Manaus Zona Leste: R\$88.721.359,01 / Manaus Distrito Industrial: 11.884.818,18 / São Gabriel da Cachoeira: R\$21.811.976,07) |
| Riscos relacionados à gestão dos imóveis e os controles para mitigá-los  | Riscos              | Falta de conhecimento técnico, Falta de sistema interno.  |

Fonte:PROPLAD 2016

**Tabela 118 Gestão do patrimônio imobiliário da União – IFAM Campus Tabatinga**

|  |                     |  |
|--|---------------------|--|
| Estrutura de controle e de gestão do patrimônio no âmbito da unidade jurisdicionada  | RIP                 | Não há   |
| Distribuição geográfica dos imóveis da União   | Endereço            | Rua Santos Dumont, s/nº<br>Bairro Vila Verde<br>Tabatinga-AM |
| Qualidade e completude dos registros das informações dos imóveis no Sistema de Registro dos imóveis de Uso Especial da União SPIUNET | Imóveis cadastrados | Não há   |
| Informação sobre cessão para terceiros, de imóveis da União na responsabilidade da unidade   | Informações         | Não há   |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|  |         |                   |
|--|---------|-------------------|
| Despesas de manutenção e a qualidade dos registros contábeis relativamente aos imóveis | Valores | Não há            |
| Riscos relacionados à gestão dos imóveis e os controles para mitiga-los                | Riscos  | Não identificados |

Fonte: Campus Tabatinga 2016

**Tabela 119 Gestão do patrimônio imobiliário do Campus Coari**

|  |                     |   |
|--|---------------------|---|
| Estrutura de controle e de gestão do patrimônio no âmbito da unidade jurisdicionada  | RIP                 | Em processo de cadastramento da UG no SPIUNET     |
| Distribuição geográfica dos imóveis da União   | Endereço            | Estrada Coari Itapéua, Km 2 S/N Bairro Itamaraty. |
| Qualidade e completude dos registros das informações dos imóveis no Sistema de Registro dos imóveis de Uso Especial da União SPIUNET | Imóveis cadastrados | Em processo de cadastramento da UG no SPIUNET     |
| Informação sobre cessão para terceiros, de imóveis da União na responsabilidade da unidade   | Informações         | O campus não dispõe de informação                 |
| Despesas de manutenção e a qualidade dos registros contábeis relativamente aos imóveis   | Valores             | O campus não dispõe de informação                 |
| Riscos relacionados à gestão dos imóveis e os controles para mitiga-los  | Riscos              | O campus não dispõe de informação                 |

Fonte: Campus Coari 2016

**Tabela 120 Gestão do patrimônio imobiliário da União Campus Lábrea**

|  |                     |   |
|--|---------------------|---|
| Estrutura de controle e de gestão do patrimônio no âmbito da unidade jurisdicionada  | RIP                 | Em processo de cadastramento da UG no SPIUNET                     |
| Distribuição geográfica dos imóveis da União   | Endereço            | Rua: 22 de outubro nº 3893, Vila Falcão, Cep 69.830-000 Lábrea-AM |
| Qualidade e completude dos registros das informações dos imóveis no Sistema de Registro dos imóveis de Uso Especial da União SPIUNET | Imóveis cadastrados | Em processo de cadastramento da UG no SPIUNET                     |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|  |             |                                   |
|--|-------------|-----------------------------------|
| Informação sobre cessão para terceiros, de imóveis da União na responsabilidade da unidade | Informações | O campus não dispõe de informação |
| Despesas de manutenção e a qualidade dos registros contábeis relativamente aos imóveis     | Valores     | O campus não dispõe de informação |
| Riscos relacionados à gestão dos imóveis e os controles para mitiga-los                    | Riscos      | O campus não dispõe de informação |

Fonte Campus Lábrea 2016

**Tabela 121 Gestão do Patrimônio Imobiliário da União Campus Presidente Figueiredo**

|  |                     |  |
|--|---------------------|--|
| Estrutura de controle e de gestão do patrimônio no âmbito da unidade jurisdicionada  | RIP                 |  |
| Distribuição geográfica dos imóveis da União   | Endereço            | Av. Onça Pintada, 1308 galo da serra, Presidente Figueiredo  |
| Qualidade e completude dos registros das informações dos imóveis no Sistema de Registro dos imóveis de Uso Especial da União SPIUNET | Imóveis cadastrados | Em processo de cadastramento   |
| Informação sobre cessão para terceiros, de imóveis da União na responsabilidade da unidade   | Informações         | Cessão parcial de espaço para empresa Ednar Lima de Souza, mediante o contrato 01/2016.  |
| Despesas de manutenção e a qualidade dos registros contábeis relativamente aos imóveis   | Valores             | Não se aplica  |
| Riscos relacionados à gestão dos imóveis e os controles para mitiga-los  | Riscos              | A gestão tem a preocupação em regularizar a documentação do imóvel, e de realizar a manutenção elétrica e hidráulica, pinturas e reparos que se fizerem necessários para a preservação da estrutura do imóvel. |

Fonte : Campus Presidentente Figueiredo 2016

**Tabela 122 Gestão do patrimônio imobiliário da União Campus Tefé**

|  |                     |  |
|--|---------------------|--|
| Estrutura de controle e de gestão do patrimônio no âmbito da unidade jurisdicionada  | RIP                 |  |
| Distribuição geográfica dos imóveis da União   | Endereço            | Estrada das Missões, S/N, Tefé-AM.                 |
| Qualidade e completude dos registros das informações dos imóveis no Sistema de Registro dos imóveis de Uso Especial da União SPIUNET | Imóveis cadastrados | Em processo de cadastramento do imóvel no SPIUNET. |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|  |             |  |
|--|-------------|--|
| Informação sobre cessão para terceiros, de imóveis da União na responsabilidade da unidade | Informações | Não existe.                            |
| Despesas de manutenção e a qualidade dos registros contábeis relativamente aos imóveis     | Valores     | Não especificados e/ou contabilizados. |
| Riscos relacionados à gestão dos imóveis e os controles para mitiga-los                    | Riscos      | Não identificados.                     |

Fonte: Campus Tefé 2016

**Tabela 123 Gestão do patrimônio imobiliário da União - Campus Avançado Manacapuru**

|  |                     |   |
|--|---------------------|---|
| Estrutura de controle e de gestão do patrimônio no âmbito da unidade jurisdicionada  | RIP                 | Em processo de cadastramento da UG no SPIUNET   |
| Distribuição geográfica dos imóveis da União   | Endereço            | Estrada Manoel Urbano, S/N, Bairro Nova Manacá. |
| Qualidade e completude dos registros das informações dos imóveis no Sistema de Registro dos imóveis de Uso Especial da União SPIUNET | Imóveis cadastrados | Em processo de cadastramento da UG no SPIUNET   |
| Informação sobre cessão para terceiros, de imóveis da União na responsabilidade da unidade   | Não há              | <b>Não há</b>                                   |
| Despesas de manutenção e a qualidade dos registros contábeis relativamente aos imóveis   | Não há              | <b>Não há</b>                                   |
| Riscos relacionados à gestão dos imóveis e os controles para mitiga-los  | Riscos              | O campus não dispõe de informação               |

Fonte: Campus Campus Avançado de Manacapuru 2016





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
 INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
 DO AMAZONAS

**Tabela 124 Gestão do patrimônio imobiliário do Campus São Gabriel da Cachoeira**

|  |                     |  |
|--|---------------------|--|
| Estrutura de controle e de gestão do patrimônio no âmbito da unidade jurisdicionada  | RIP                 | 0283.00038.500-5   |
| Distribuição geográfica dos imóveis da União   | Endereço            | BR 307 KM 03,S/N,<br>CACHOEIRINHA-<br>IFAM/ <i>Campus</i> São Gabriel da |
| Qualidade e completude dos registros das informações dos imóveis no Sistema de Registro dos imóveis de Uso Especial da União SPIUNET | Imóveis cadastrados | 01   |
| Informação sobre cessão para terceiros, de imóveis da União na responsabilidade da unidade   | Informações         |  |
| Despesas de manutenção e a qualidade dos registros contábeis relativamente aos imóveis   | Valores             |  |
| Riscos relacionados à gestão dos imóveis e os controles para mitiga-los  | Riscos              |  |

Fonte: Campus São Gabriel da Cachoeira 2016



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

#### 4.2.4. Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos e entidades públicas ou privadas

##### 4.2.4.1. Informações sobre imóveis locados de terceiros

Tabela 125 Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos públicos e entidades públicas ou privadas  
Campus Manaus Centro

| Cessão 01  |  |   |
|--|--|---|
| Identificação dos imóveis objeto de cessão total | RIP  |   |
|  | Endereço                                     | Avenida Sete de Setembro n ° 1975 – Centro – Manaus/AM  |
| Identificação do Cessionário                     | Nome ou Razão Social                         | M. B. BARROS ANDRADE MOURA  |
|  | Atividade ou Ramo de Atuação                 | Fornecimento de alimentação, subsidiada parcialmente pelo CMC, aos alunos do ensino integrado (manhã/ tarde) e PROEJA com a cessão dos espaços físicos, destinados a lanchonete e restaurante   |
| Caracterização da Cessão                         | Forma de Seleção do Cessionário              | Licitação para contratação de empresa para fornecimento de refeições e lanches.   |
|  | Finalidade do Uso do Espaço ou Imóvel Cedido | Contratação de empresa para fornecimento de alimentação, subsidiada parcialmente pelo CMC, aos alunos do ensino integrado (manhã/tarde) e PROEJA com a cessão dos Espaços Físicos, destinados a Lanchonete e Restaurante neste Campus.  |
|  | Prazo da Cessão                              | 02/02/2018  |
|  | Caracterização do espaço cedido              | Um Refeitório medindo 202,46m <sup>2</sup> , localizado na área interna do Campus Manaus Centro, situado na Avenida 7 de setembro, 1975 – Centro, com funcionamento no horário de 11h30min às 14h00min, de segunda a sexta-feira, perfazendo uma clientela aproximada de 100 usuários; Uma Lanchonete medindo 42m <sup>2</sup> funcionando nos 03 (três) turnos, em igual endereço, com atendimento das 07h00min às 22h00min e, nos dias de sábado, com atendimento de 07h00min às 12h00min, perfazendo uma clientela aproximada de 200 usuários para a Lanchonete. |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | Benefícios, pecunários ou não, Recebidos pela UPC como remuneração pelo espaço Cedido | R\$ 1.200,00 mensal depositado através de GRU |
|  | Tratamento contábil dos benefícios recebidos  |   |
|  | Uso dos benefícios decorrentes da cessão pela UPC                                     |   |

Fonte: Campus Manaus Centro 2016

**Tabela 126 Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos públicos e entidades públicas ou privadas  
Campus Lábrea**

| <b>Cessão 01</b>  |   |  |
|---|---|--|
| Identificação dos imóveis objeto de cessão total ou parcial | RIP   | Concessão de espaço físico   |
|   | Endereço                                      | Rua: 22 de outubro n° 3893, Vila Falcão, Cep 69.830-000 Lábrea-AM                  |
| Identificação do Cessionário                                | Nome ou Razão Social                          | M. DE F. RIBEIRO SORAES -ME  |
|   | Atividade ou Ramo de Atuação                  | Fornecimento de Refeição para os Alunos Internos.                                  |
| Caracterização da Cessão                                    | Forma de Seleção do Cessionário               | Processo Licitatório   |
|   | Finalidade do Uso do Espaço ou Imóvel Cedido  | Atender a prestação do serviço com fornecimento de refeição para os alunos interno |
|   | Prazo da Cessão                               | meses  |
|   | Caracterização do espaço cedido               | 72 m <sup>2</sup>  |
|   | Benefícios, pecunários ou não, Recebidos pela | R\$ 250,00   |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | UPC como remuneração pelo espaço Cedido           |  |
|  | Tratamento contábil dos benefícios recebidos      | Recolhimento a por meio de GRU         |
|  | Rateio dos Gastos, quando cessão parcial.         | Responsabilidade da empresa contratada |
|  | Uso dos benefícios decorrentes da cessão pela UPC | Não aplicavel para o Campus Lábrea     |

Fonte: Campus Lábrea 2016

**Tabela 127 Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos públicos e entidades públicas ou privadas  
Campus Parintins**

| <b>Cessão 01</b>  |   |   |
|---|---|---|
| Identificação dos imóveis objeto de cessão total ou parcial | RIP   | Concessão de Espaço Público Remunerado                    |
|   | Endereço  | Estrada Odovaldo Novo, S/N, Bairro: Aniga Parananema      |
| Identificação do Cessionário                                | CNPJ  | 10.373.342/0001-00  |
|   | Nome ou Razão Social  | A.A. dos S. Souza - ME                                    |
|   | Atividade ou Ramo de Atuação  | Fornecimento de Alimentos                                 |
| Caracterização da Cessão                                    | Forma de Seleção do Cessionário   | Edital Carta Convite nº 02/2014                           |
|   | Finalidade do Uso do Espaço ou Imóvel Cedido  | Restaurante e Lanchonete                                  |
|   | Prazo da Cessão   | 18/02/2016  |
|   | Caracterização do espaço cedido   | 74m <sup>2</sup>  |
|   | Benefícios, pecuniários ou não, recebidos pela UPC como remuneração pelo espaço Cedido                                    | Uso do espaço físico mediante pagamento de Aluguel mensal |
|   | Tratamento contábil dos benefícios recebidos  | Guia de Recolhimento da União                             |
|   | Rateio dos Gastos, quando cessão parcial  | Gastos de Manutenção do espaço por conta da empresa.      |
| Uso dos benefícios decorrentes da cessão pela UPC           | Os recursos arrecadados com a cessão de uso são revestidos, quando necessários, em despesas de custeio do <i>campus</i> . |   |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

| <b>Cessão 02</b>  |   |   |
|---|---|---|
| Identificação dos imóveis objeto de cessão total ou parcial | RIP   | Em processo de inscrição                                  |
|   | Endereço  | Estrada Odovaldo Novo, S/N, Bairro: Aniga Paranema        |
| Identificação do Cessionário                                | CNPJ  | 09.199.109/0001-74  |
|   | Nome ou Razão Social  | P. V. FERREIRA - ME                                       |
| Caracterização da Cessão                                    | Atividade ou Ramo de Atuação  | Fornecimento de Alimentos                                 |
|   | Forma de Seleção do Cessionário   | Dispensa de Licitação nº 39/2016                          |
|   | Finalidade do Uso do Espaço ou Imóvel Cedido  | Restaurante e Lanchonete                                  |
|   | Prazo da Cessão   | 07/08/2017  |
|   | Caracterização do espaço cedido   | 74m <sup>2</sup>  |
|   | Benefícios, pecuniários ou não, recebidos pela UPC como remuneração pelo espaço Cedido                                    | Uso do espaço físico mediante pagamento de Aluguel mensal |
|   | Tratamento contábil dos benefícios recebidos  | Guia de Recolhimento da União                             |
|   | Rateio dos Gastos, quando cessão parcial  | Gastos de Manutenção do espaço por conta da empresa.      |
| Uso dos benefícios decorrentes da cessão pela UPC           | Os recursos arrecadados com a cessão de uso são revestidos, quando necessários, em despesas de custeio do <i>campus</i> . |   |

| <b>Cessão 03</b>  |  |   |
|---|--|---|
| Identificação dos imóveis objeto de cessão total ou parcial | RIP  | Em processo de inscrição                            |
|   | Endereço                                     | Estrada Odovaldo Novo, S/N, Bairro: Aninga/Paranema |
| Identificação do Cessionário                                | CNPJ   | 12.698.592/0001-46                                  |
|   | Nome ou Razão Social                         | Fábio Andrey Alves dos Santos                       |
| Caracterização da Cessão                                    | Atividade ou Ramo de Atuação                 | Impressão de material para uso publicitário         |
|   | Forma de Seleção do Cessionário              | Processo Licitatório Pregão Presencial nº 01/2014.  |
|   | Finalidade do Uso do Espaço ou Imóvel Cedido | Reprografia e Concessão de espaço.                  |
|   | Prazo da Cessão                              | 01/02/2017  |
|   | Caracterização do espaço cedido              | 18m <sup>2</sup>                                    |
| Benefícios, pecuniários ou não, recebidos pela UPC          | Uso do espaço físico mediante pagamento de   |   |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | como remuneração pelo espaço Cedido               | Aluguel mensal   |
|  | Tratamento contábil dos benefícios recebidos      | Compensação do valor da concessão com valores de serviços utilizados pela unidade.                           |
|  | Rateio dos Gastos, quando cessão parcial          | Gastos de Manutenção do espaço por conta da empresa.   |
|  | Uso dos benefícios decorrentes da cessão pela UPC | Compensação de valores reduzindo o valor a pagar decorrente da utilização dos serviços por parte da unidade. |

Fonte: Campus Parintins 2016

**Tabela 128 Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos públicos e entidades públicas ou privadas**  
**Campus Presidente Figueiredo**

| <b>Cessão 01</b>  |   |  |
|---|---|--|
| Identificação dos imóveis objeto de cessão total ou parcial | RIP   |  |
|   | Endereço  | Av. onça pintada 1308, galo da serra – Presidente Figueiredo   |
| Identificação do Cessionário                                | Nome ou Razão Social  | EDNAR LIMA DE SOUZA  |
|   | Atividade ou Ramo de Atuação  | Produção e comercialização de alimentos  |
| Caracterização da Cessão                                    | Forma de Seleção do Cessionário   | Processo licitatório, por meio de Pregão presencial  |
|   | Finalidade do Uso do Espaço ou Imóvel Cedido  | Comercilaização de lanches e refeições para alunos servidores e comunidade em geral.   |
|   | Prazo da Cessão   | Contrato com vigência de 12 meses, com possibilidade de prorrogação de até no máximo 60 meses.   |
|   | Caracterização do espaço cedido   | Área de 44 m <sup>2</sup>  |
|   | Benefícios, pecunários ou não, Recebidos pela UPC como remuneração pelo espaço Cedido | Valor mensal não inferior a um salário mínimo, e durante o recesso escolar o valor corresponde a apenas 50% (cinquenta por cento) do valor contratado. |
|   | Tratamento contábil dos benefícios recebidos  | Guia de Recolhimento da União  |

Fonte: Campus Presidente Figueiredo

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | Uso dos benefícios decorrentes da cessão pela UPC | Utilizado nas despesas para manutenção do campus |
|--|---|--|



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

#### **4.2.5. Informações sobre as principais obras e serviços de engenharia relacionados a atividade-fim**

Os principais serviços de engenharia relacionados à atividade fim do IFAM no ano de 2016, para a composição do relatório de gestão ano de 2016 do IFAM são descritas na Tabela 119 com o status de andamento atual dos serviços. Atualizado em janeiro de 2017.

Nos contratos com status de rescindido, as equipes de fiscalização das obras e a administração do IFAM iniciaram processos de aplicações de sanções legais cabíveis às CONTRATADAS, conforme cada caso e a legislação vigente.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

Tabela 129 Principais obras e serviços de engenharia relacionadas à atividade fim do IFAM do ano de 2016.

| <b>Campus</b>      | <b>Cód. SIMEC</b> | <b>Descrição da obra</b>                        | <b>Data Início</b> | <b>Previsão Entrega</b> | <b>Licitação</b>                    | <b>Contrato</b> | <b>Processo N.º</b> | <b>Empresa</b>                               | <b>Valor</b>     | <b>Situação</b>           |
|--------------------|-------------------|---|--------------------|-------------------------|-------------------------------------|-----------------|---------------------|--|------------------|---------------------------|
| <b>IFAM - CMC</b>  | 42325             | Construção de dois Blocos de Sala de Aula J e M | 14/08/2014         | 06/05/2016              | Concorrência 01/2014 CMC            | 12/2014 CMC     | 23443.2142/2013-21  | Construções e Instalações Santana.           | R\$ 1.120.132,98 | 100,00% concluída.        |
| <b>IFAM - CMDI</b> | 47086             | Construção de Salas de Aula e Laboratório       | 19/05/2015         | 06/04/2017              | Concorrência N.º 04/2014 - CMDI     | 08/2015 CMDI    | 23043.0754/2014-72  | Engecorp Arquitetura e Engenharia Ltda – ME. | R\$ 1.446.118,52 | 76,75% Obra em andamento. |
| <b>COARI</b>       | 47084             | Construção do Ginásio Poliesportivo             | 13/04/2015         | 06/06/2017              | Concorrência N.º 03/2014            | 01/2015 CMC     | 23443.2263/2014-53  | EMBRAFERRO INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA.        | R\$ 3.218.723,70 | 44,17% Obra em andamento. |
| <b>PRES. FIG.</b>  | 28067             | Construção do Ginásio Poliesportivo             | 13/03/2015         | 15/05/2017              | Concorrência n.º 03/2014 - Reitoria | 02/2015 CPF     | 23443.2263/2014-53  | REGO E MENDES CONTRUÇÕES.                    | R\$ 3.190.436,11 | 77,79% Obra em andamento. |





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

| Campus            | Cód. SIMEC | Descrição da obra                       | Data Início | Previsão Entrega | Licitação                   | Contrato         | Processo N.º         | Empresa   | Valor            | Situação                          |
|-------------------|------------|---|-------------|------------------|-----------------------------|------------------|----------------------|---|------------------|-----------------------------------|
| <b>PRES. FIG.</b> | 47586      | Construção do Muro de Cercamento        | 14/10/2015  | 22/01/2017       | TOMADA DE PREÇOS N° 01/2015 | 08/2015<br>CPF   | 23042.000336/2012-23 | SANT'ANA<br>CONSTRUÇÕES E<br>COMERCIO LTDA - ME     | R\$449.879,00    | 100,00%<br>concluída.             |
| <b>MAUÉS</b>      | 46796      | Ginásio de Esporte do IFAM Campus Maués | 06/04/2015  | 03/06/2017       | Concorrência N° 03/2014     | 01/2015<br>MAUÉS | 23443.2263/2014-53   | EMBRAFERRO<br>INDÚSTRIA E COMÉRCIO<br>LTDA.         | R\$ 3.157.038,03 | 43,84%<br>Obra em<br>andamento.   |
| <b>PIN</b>        | 28065      | Ginásio de Esporte                      | 20/04/2015  | 07/06/2017       | Concorrência N° 03/2014     | 04/2015<br>PIN   | 23443.2263/2014-53   | EMBRAFERRO Indústria e<br>Comércio Ltda.            | R\$ 2.951.599,30 | 41,48%<br>Obra em<br>andamento.   |
| <b>TBT</b>        | 28195      | Ginásio de Esporte                      | 08/04/2015  | 07/06/2017       | Concorrência N° 06/2013     | 04/2015<br>TBT   | 23443.2263/2014-53   | CONSTRUMAIS<br>Construções e Serviços Ltda –<br>EP. | R\$ 3.424.000,00 | 65,45% .<br>Obra em<br>andamento. |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

| Campus        | Cód. SIMEC | Descrição da obra                           | Data Início | Previsão Entrega | Licitação                     | Contrato          | Processo N.º         | Empresa                                       | Valor            | Situação                                   |
|---------------|------------|---|-------------|------------------|-------------------------------|-------------------|----------------------|---|------------------|--|
| <b>TBT</b>    | 47592      | Muro de Cercamento                          | 04/01/2016  | 12/04/2017       | TOMADA DE PREÇOS N° 01/2015   | 13/2015 TBT       | 23042.000336/2012-23 | CONSTRUMAIS Construções e Serviços Ltda – EP. | R\$ 505.161,00   | 82,31%<br>Obra em andamento.               |
| <b>LÁBREA</b> | 47085      | Ginásio de Esporte                          | 17/03/2015  | 29/05/2017       | Concorrência N° 03/2014       | 03/2015 LBR       | 23443.2263/2014-53   | EMBRATERRO Indústria e Comércio Ltda.         | R\$ 3.165.675,42 | 49,48%<br>Obra em andamento.               |
| <b>TEFÉ</b>   | 47083      | Obra de construção do Campus                | *           | *                | Concorrência N.º 06/2013      | 14/2013 REITORI A | 23443.0095/2012-08   | WORK engenharia.                              | R\$ 6.856.479,57 | Contrato rescindido por abandono           |
| <b>TEFÉ</b>   | 23910      | Continuação da obra de construção do Campus | 15/12/2014  | *                | Dispensa de Licitação 53/2014 | 38/2014 REITORI A | 23443.2569/2014-18   | Construtora MEDINA Ltda-EPP.                  | R\$ 7.148.545,63 | Contrato expirado. A empresa não renovou o |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

| Campus   | Cód. SIMEC | Descrição da obra                            | Data Início | Previsão Entrega | Licitação                     | Contrato                | Processo N.º         | Empresa                  | Valor            | Situação                             |
|----------|------------|--|-------------|------------------|-------------------------------|-------------------------|----------------------|--------------------------|------------------|--------------------------------------|
| HUMAITÁ  | 47153      | Obra de construção do Campus                 | *           | *                | Concorrência N.º 05/2013      | 15/2013<br>REITORI<br>A | 234430096/2012-44    | GB Engenharia.           | R\$ 5.200.324,24 | Contrato rescindido por abandono     |
| HUMAITÁ  | 23707      | Remanescente da Obra de construção do Campus | 15/12/2014  | *                | Dispensa de Licitação 52/2014 | 37/2014<br>REITORI<br>A | 23443.2792/2014-57   | Modulare Engenharia.     | R\$ 4.389.426,40 | Contrato rescindido por abandono da  |
| HUMAITÁ  | 23707      | Remanescente da Obra de construção do Campus | 26/09/2016  | 06/11/2017       | Concorrência N.º 01/2016      | 05/2016<br>REITORI<br>A | 23443.008122/2016-14 | REGO E MENDES CONTRUÇÕES | R\$ 5.729.900,00 | 1,16% concluída. Obra em andamento.  |
| ITACOARA | 23894      | Construção do IFAM Campus                    | 08/05/2015  | 19/04/2017       | Dispensa de Licitação 15/2015 | 16/2015<br>REITORI<br>A | 23443.1253/2015-81   | HR Engenharia Ltda.      | R\$ 5.428.581,42 | 69,25% concluída. Obra em andamento. |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

| Campus          | Cód. SIMEC | Descrição da obra    | Data Início | Previsão Entrega | Licitação            | Contrato          | Processo N.º         | Empresa                         | Valor            | Situação                             |
|-----------------|------------|----------------------|-------------|------------------|----------------------|-------------------|----------------------|---------------------------------|------------------|--------------------------------------|
| <b>EIRUNEPÉ</b> | 23637      | Construção do Campus | 31/10/2013  | *                | Concorrência 5/2013  | *                 | 23443.1179/2013-13   | SELT – Indústria Comércio Ltda. | R\$ 7.067.359,35 | Contrato rescindido por abandono     |
| <b>REITORIA</b> | 49426      | Muro de contenção    | 21/11/2016  | 02/05/2017       | CONVITE N.º. 01/2016 | 18/2016 REITORI A | 23443.020138/2016-97 | F.A.B. DE SOUSA – ME            | R\$ 98.002,98    | 27,46% concluída. Obra em andamento. |

Fonte: DOSE/PRODIN 2016

\*Contrato expirado ou rescindido



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

Tabela 130 Fatores que ocasionaram descumprimento das metas de entrega dos objetos

| Campus   | Cód. SIMEC | Descrição da obra                         | Fatores que ocasionaram descumprimento das Metas de Entrega dos Objetos   |
|--|------------|---|---|
| <b>IFAM<br/>MANAUS<br/>DISTRITO<br/>INDUSTRIAL</b> | 47086      | Construção de Salas de Aula e Laboratório | Obra em andamento. A CONTRATADA teve problemas com atrasos de pagamentos ocasionados pelo contingenciamento de recursos do governo federal no ano de 2016. Incorreções e/ou omissões nos projetos elaborados pela empresa de projetos exigiram revisão dos mesmos por parte da Engenharia, com consequente necessidade de aditivos e ajustes de cronograma. |
| <b>COARI</b>                                       | 47084      | Construção do Ginásio Poliesportivo       | Obra em andamento. A CONTRATADA teve problemas com atrasos de pagamentos ocasionados pelo contingenciamento de recursos do governo federal no ano de 2016.  |
| <b>PRESIDENTE<br/>FIGUEIREDO</b>                   | 28067      | Construção do Ginásio Poliesportivo       | Obra em andamento. A CONTRATADA teve problemas com atrasos de pagamentos ocasionados pelo contingenciamento de recursos do governo federal no ano de 2016. Incorreções e/ou omissões nos projetos elaborados pela empresa de projetos exigiram revisão dos mesmos por parte da Engenharia, com consequente necessidade de aditivos e ajustes de cronograma. |
| <b>MAUÉS</b>                                       | 46796      | Ginásio de Esporte do IFAM Campus Maués   | Obra em andamento. A CONTRATADA teve problemas com atrasos de pagamentos ocasionados pelo contingenciamento de recursos do governo federal no ano de 2016.  |
| <b>PARINTINS</b>                                   | 28065      | Ginásio de Esporte                        | Obra em andamento. A CONTRATADA teve problemas com atrasos de pagamentos ocasionados pelo contingenciamento de recursos do governo federal no ano de 2016.  |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

| Campus    | Cód. SIMEC | Descrição da obra                           | Fatores que ocasionaram descumprimento das Metas de Entrega dos Objetos   |
|-----------|------------|---|---|
| TABATINGA | 28195      | Ginásio de Esporte                          | Obra em andamento. A CONTRATADA teve problemas com atrasos de pagamentos ocasionados pelo contingenciamento de recursos do governo federal no ano de 2016. A CONTRATADA apresentou problemas para gerenciar a parte logística para o fornecimento de insumos, bem como dificuldades com relação a equipe local que compõe a administração de obra. Incorreções e/ou omissões nos projetos elaborados pela empresa de projetos exigiram revisão dos mesmos por parte da Engenharia, com consequente necessidade de aditivos e ajustes de cronograma.   |
| TABATINGA | 47592      | Muro de Cercamento                          | Obra em andamento. A CONTRATADA teve problemas com atrasos de pagamentos ocasionados pelo contingenciamento de recursos do governo federal no ano de 2016. A CONTRATADA apresentou problemas para gerenciar a parte logística para o fornecimento de insumos, bem como dificuldades com relação a equipe local que compõe a administração de obra. Incorreções e/ou omissões nos projetos elaborados pela empresa de projetos exigiram revisão dos mesmos por parte da Engenharia, com consequente necessidade de aditivos e ajustes de cronograma.   |
| LÁBREA    | 47085      | Ginásio de Esporte                          | Obra em andamento. A CONTRATADA teve problemas com atrasos de pagamentos ocasionados pelo contingenciamento de recursos do governo federal no ano de 2016.  |
| TEFÉ      | 23910      | Continuação da obra de construção do Campus | Obra paralisada. A CONTRATADA entrou em litígio extra-judicial com a ADMINISTRAÇÃO por conta de divergências quanto aos termos e condições do aditivo de serviços bem como com relação ao andamento da obra e à não execução de atividades presentes em planilha e que não fazem parte do eventual termo aditivo em discussão. A ENGENHARIA efetuou re-planilhamento do remanescente de obra e apresentou novos termos e projetos revisados à CONTRATADA, visando o melhor interesse da ADMINISTRAÇÃO, de forma atender aos limites percentuais estabelecidos pelo TCU, que em seu turno recusou, optando pelo distrato contratual. |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

| Campus          | Cód. SIMEC | Descrição da obra                            | Fatores que ocasionaram descumprimento das Metas de Entrega dos Objetos  |
|-----------------|------------|--|--|
| <b>HUMAITÁ</b>  | 23707      | Remanescente da Obra de construção do Campus | Obra em andamento. A CONTRATADA apresentou problemas para gerenciar a parte logística para o fornecimento de insumos, bem como dificuldades com relação a equipe local que compõe a administração de obra. Apresenta ritmo lento de execução <b>alegando</b> estar aguardando correções nos projetos e posicionamento quanto à confiabilidade da superestrutura pré-existente. |
| <b>ITACOARA</b> | 23894      | Construção do IFAM Campus                    | Obra em andamento. A CONTRATADA está em negociações com a ADMINISTRAÇÃO por conta de divergências quanto aos termos e condições do aditivo de serviços bem como com relação ao andamento da obra e à não execução de atividades presentes em planilha e que não fazem parte do eventual termo aditivo em discussão.  |
| <b>REITORIA</b> | 49426      | Muro de contenção                            | Obra em andamento. A CONTRATADA apresentou problemas para gerenciar a parte logística para o fornecimento de insumos, bem como dificuldades com relação a equipe local que compõe a administração de obra, além de estar sofrendo atrasos em função do tempo chuvoso típico do primeiro trimestre do ano.  |

Fonte: DOSE/PRODIN 2016

### 4.3. Gestão da tecnologia da informação

Nesta seção são apresentados os principais Sistemas da UPC, através da Tabela 129 que contém uma coluna de identificação do Sistema de Informação, seus objetivos, suas funcionalidades, responsável técnico, responsável de negócio e o nível de criticidade. A Unidade apresenta 10 Sistemas de Informação que são utilizados para apoiar a instituição no alcance de seus objetivos e metas institucionais.

#### 4.3.1. Principais sistemas de informações

Tabela 131 Principais Sistemas de Informações

| Sistemas    | Objetivos                                 | Funcionalidades  | Responsável Técnico | Responsável Negócios | Criticidade |
|-------------|---|--|---------------------|----------------------|-------------|
| Q-Seleção   | Informatizar o Processo Seletivo          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulário de cadastro</li> <li>- Escolha de processo</li> <li>- Gestão do Concurso</li> <li>- Publicação de Resultados</li> <li>- Gerador de Boletos</li> </ul>  | DGTI                | PROEN                | Alta        |
| Q-Acadêmico | Informatizar a gestão da Educação do IFAM | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cadastro de Alunos</li> <li>- Cadastro de Turmas</li> <li>- Gestão das Salas de Aula</li> <li>- Processamento de Matrículas</li> <li>- Boletim</li> <li>- Lançamento de Notas</li> <li>- Diário on – line</li> <li>- Gestão do Estágio</li> </ul> | DGTI                | PROEN                | Alta        |
| Q-Biblio    | Informatizar a gestão das                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cadastro do Acervo</li> </ul>   | DGTI                | PROEN                | Alta        |





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

| <b>Sistemas</b>                  | <b>Objetivos</b>   | <b>Funcionalidades</b>  | <b>Responsável Técnico</b>                       | <b>Responsável Negócios</b> | <b>Criticidade</b> |
|----------------------------------|--|---|--|-----------------------------|--------------------|
|                                  | bibliotecas do IFAM  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cadastro dos bibliotecários</li> <li>- Gestão de empréstimos</li> </ul>  |  |                             |                    |
| SGD                              | Informatizar a gestão de projetos dentro do IFAM                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cadastro de Projetos</li> <li>- Cadastro de Atividades</li> <li>- Monitoramento das ações do projeto</li> <li>- Alocação de responsáveis por atividades</li> </ul> | DGTI   | IFAM                        | Alta               |
| SUAP                             | Informatizar os procedimentos do almoxarifado e patrimônio           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cadastrar equipamentos</li> <li>- Cadastrar material</li> <li>- Solicitação de material</li> <li>- Tombamento de equipamentos</li> </ul>                           | DGTI   | PROAD                       | Media              |
| Portal IFAM                      | Publicação de notícias e comunicados da Instituição                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Publicar Notícia</li> <li>- Publicar Comunicados</li> <li>- Disponibilizar documentos</li> </ul>   | DGTI   | CCS                         | Alta               |
| Sistema de Formulários           | Informatização das coletas de informação do IFAM                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cadastrar formulários</li> <li>- Gerar relatórios sintéticos</li> </ul>  | DGTI   | IFAM                        | Baixa              |
| Ambiente Virtual de Aprendizagem | Prover interação educacional entre os alunos do regime de educação a | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cadastro de alunos</li> <li>- Cadastro de turmas</li> <li>- Construção de salas de aulas virtuais</li> </ul>   | Setor de TI da Diretoria de Educação a Distancia | PROEN                       | Alta               |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**DO AMAZONAS**

| <b>Sistemas</b>             | <b>Objetivos</b>                                    | <b>Funcionalidades</b>  | <b>Responsável Técnico</b> | <b>Responsável Negócios</b> | <b>Criticidade</b> |
|-----------------------------|---|---|----------------------------|-----------------------------|--------------------|
|                             | distância do IFAM                                   |   |                            |                             |                    |
| SIG – Protocolo             | Informatizar a gestão documental do IFAM            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestão de processos</li> <li>- Gestão de memorandos</li> <li>- Suporte digital a todos os processos</li> </ul>   | DGTI                       | PROAD                       | Alta               |
| SIG – Catalogo de Materiais | Informatizar a catalogação dos equipamentos do IFAM | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cadastro de material</li> <li>- Cadastro de Grupo de material</li> <li>- Link com o sistema de almoxarifado</li> <li>- Link com sistema de patrimônio</li> </ul> | DGTI                       | PROAD                       | Baixa              |

Fonte: DGTI/PRODIN 2016

#### **4.4. Gestão Ambiental e sustentabilidade**

A Visão geral dos critérios de sustentabilidade ambiental adotados pelo IFAM é proporcionar ações comprometidas com a responsabilidade socioambiental e com a preservação do meio ambiente no âmbito do IFAM.

##### **4.4.1. Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras**

Com relação a participação do IFAM na Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P). Conforme o Ofício Circular nº 48/2015/GAB/SAIC/MMA, de 28 de dezembro de 2015, o Ministério do Meio Ambiente, por meio da Secretaria de Articulação Institucional e Cidadania Ambiental e do Departamento de Produção e Consumo Sustentáveis, conferiu ao IFAM o Selo A3P de Sustentabilidade na Administração Pública.

O Selo A3P Verde é conferido em reconhecimento às instituições públicas pelo empenho na implementação da Agenda, por meio da Adesão formal ao Programa Agenda Ambiental na Administração Pública – A3P.

O referido Selo tem por objetivo conferir o reconhecimento e a divulgação de práticas de gestão baseadas em conceitos de sustentabilidade, implantadas pela Administração Pública.

Com relação a ocorrência de separação dos resíduos recicláveis descartados, bem como sua destinação a associações e cooperativas de catadores, conforme dispõe o Decreto 5.940/2006. A Reitoria e os *Campi* do IFAM foram orientados a atender o referido Decreto.

Com relação contratações realizadas pelo IFAM declara-se que sim a Reitoria e os *Campi* do IFAM observam os parâmetros estabelecidos no Decreto 7.746/2012.

Quanto ao plano de gestão de logística sustentável (PLS) de que trata o art. 16 do Decreto 7.746/2012. O IFAM não o possui, não obstante, o Plano de Gestão de Logística Sustentável – PLS do IFAM será construído logo após o Curso de “Elaboração de Planos de Gestão da Logística Pública Sustentável” que será ministrado pela Aprimora Treinamentos em Manaus – AM, nos dias 21 e 22 de março de 2017 e que contará com a participação de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

vinte servidores membros das Comissões do Programa de Gestão Ambiental dos *Campi* e Reitoria do IFAM.

O IFAM vem realizando inúmeras ações relacionadas à **Gestão Ambiental e Sustentabilidade**. Os *Campi* da Capital e do Interior desenvolveram em 2016 diversas ações em datas específicas como na **Semana do Meio Ambiente e na Semana Nacional de Ciência e Tecnologia – CNCT** com ênfase na temática ambiental. Em setembro de 2016 a Reitoria reconhecendo a importância da **Gestão Ambiental e Sustentabilidade no âmbito do IFAM**, criou a **Coordenadoria de Gestão Ambiental – CGA/DDINT/PRODIN** para tratar das questões relacionadas à Gestão Ambiental e Sustentabilidade no âmbito do IFAM. Desde outubro de 2016 a **Minuta da Política Socioambiental do IFAM** vem sendo construída de forma coletiva com a participação dos membros das Comissões dos *Campi* e da Reitoria do **Programa de Gestão Ambiental do IFAM**. Foi reservado no site do IFAM um espaço destinado a sugestões/contribuições para a referida minuta onde houve uma significativa participação de Docentes, Técnicos Administrativos e Discentes do IFAM. A supracitada Minuta depois de concluída será encaminhada para a aprovação do CONSUP para ser implantada na Reitoria e nos *Campi* do IFAM.

## 5. RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE

Neste capítulo, serão fornecidas informações referentes ao relacionamento do IFAM com o público interno e externo, por meio da Ouvidoria, abordando os seguintes temas: canais de acesso ao cidadão; carta de serviços ao cidadão; aferição do grau de satisfação dos cidadãos-usuários; mecanismos de transparência das informações relevantes sobre a atuação da unidade e; medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações.

### 5.1. Canais de acesso do cidadão

A Ouvidoria Geral do IFAM foi instituída pela RESOLUÇÃO Nº 02-CONSUP/IFAM, de 28 de março de 2011, que dispõe sobre a aprovação do Regimento Geral do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas (IFAM), e dá outras providências, e alterada pela Portaria nº 1.773 – GR/IFAM, de setembro de 2016, que altera a estrutura organizacional da Ouvidoria Geral para denominar-se Coordenadoria da Ouvidoria Geral – COUVG.

De acordo com essa Resolução, a Ouvidoria é o órgão de assessoramento da Reitoria responsável pelo acolhimento e encaminhamento de manifestações e reivindicações da comunidade interna ou externa, compreendendo a Ouvidoria Geral e as Ouvidorias dos *campi*.

A Ouvidoria atua no diálogo entre o cidadão, seja da comunidade externa ou interna, e o IFAM, de modo que as manifestações decorrentes da prestação dos serviços, bem como de exercício da cidadania, provoquem contínua melhoria dos serviços, desse modo, é responsabilidade da Ouvidoria receber, examinar e encaminhar denúncias, reclamações, elogios, sugestões e pedidos de informação referentes aos procedimentos e às ações de agentes e serviços oferecidos.

Para facilitar o contato com o cidadão, o IFAM adotou, a partir de 2015, o sistema eletrônico (e-Ouv) para recebimento e análise de manifestações. Esta é uma ferramenta que funciona de forma integrada com a Controladoria Geral da União (CGU). E ainda o cidadão pode relacionar-se com a Ouvidoria por meio de telefone, e-mail e presencialmente.

No ano de 2016, no período de janeiro a dezembro foram registradas um total de 249 (duzentos e quarenta e nove) manifestações, sendo 40 (quarenta) denúncias, 22 (vinte e duas) reclamações, 30 (trinta) solicitações, 2 (duas) sugestões, 123 (cento e vinte e três) pedidos de acesso à informação e 32 (trinta e duas) solicitações diversas\* de atendimento imediato, através de e-mail, telefone ou presencialmente, não registradas no e-OUV ou E-SIC.

**Figura 62 Demandas por tipo**



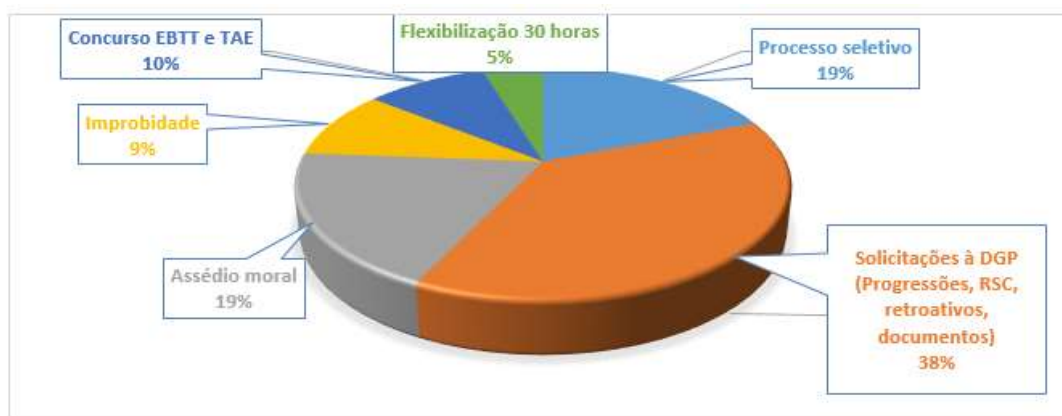
Fonte: COUVG/REITORIA 2016

\* (Demandas relacionadas aos processos seletivos; informações sobre o IFAM etc., não registradas no e-OUV e nem no e-SIC).

Adianta-se que os dados apresentados neste relatório se referem somente a registros protocolados ou informados a esta Ouvidoria, não constando eventuais denúncias,

reclamações ou outras solicitações feitas fora dela ou das Ouvidorias dos *campi* que compuseram este relatório.

Figura 63 Temas recorrentes



Fonte: COUVG/REITORIA 2016

## 5.2. Carta de Serviços ao Cidadão

A Carta de serviços ao cidadão foi Instituída pelo Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, através do Decreto nº 6.932, de 11 de agosto de 2009, a Carta de Serviços ao Cidadão é um documento que firma o compromisso entre a instituição e seu público direto, consistindo em observar os padrões de qualidade, eficiência e eficácia na execução desses serviços.

Além de prestar informações básicas de acesso aos serviços da instituição, a Carta de Serviços ao Cidadão também é um meio de avaliar a qualidade daqueles, que se dá por diversos mecanismos, como Ouvidoria, Serviço de Informações ao Cidadão (SIC), questionários e outros.

Com a publicação de sua Carta de Serviços ao Cidadão, o IFAM benefícios aos cidadãos, aos servidores e, conseqüentemente, à própria instituição, levando maior clareza e transparência sobre os serviços prestados e na definição dos compromissos e resultados

esperados. A Carta proporciona maiores condições ao cidadão em exigir e defender seus direitos, maior reconhecimento institucional à qualidade do desempenho profissional e um maior direcionamento das políticas institucionais em busca de melhores resultados, tendo sempre como foco a Educação Profissional e Tecnológica na região do Amazonas.

### **5.2.1. Aferição do grau de satisfação dos cidadãos-usuários**

O IFAM não possui mecanismos específicos para aferir a satisfação do público alvo em relação aos seus produtos e serviços, no entanto, foi publicado, em conformidade com o Decreto Nº 6.932, de 11 de agosto de 2009, a “Carta de Serviços ao Cidadão do IFAM”, a qual permitirá ao cidadão acompanhar e aprimorar os serviços e produtos oferecidos pelo Instituto, há também na área de Tecnologia da Informação instrumentos que permitem a aferição de serviços. Sendo assim, pretende-se, a partir desses recursos, estender aos usuários dos demais serviços e produtos do IFAM.

### **5.2.2. Mecanismos de transparência das informações relevantes sobre a atuação da unidade**

O IFAM se utiliza de seu portal na WEB para dar transparência das informações relevantes sobre a atuação da UPC, como: divulgação de seu Plano de Desenvolvimento Anual, eventos realizados ao longo do ano com espaço reservado a cada *campi*, o acesso à informação entre outras informações relevantes.

### **5.2.3. Medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações**

O IFAM está adequado ao novo modelo de identidade digital padrão do governo federal, atendendo às principais recomendações de acessibilidade indicadas para web.





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

“O termo acessibilidade significa incluir a pessoa com deficiência na participação de atividades como o uso de produtos, serviços e informações. Alguns exemplos são os prédios com rampas de acesso para cadeira de rodas e banheiros adaptados para deficientes. Na internet, acessibilidade refere-se principalmente às recomendações do WCAG (World Content Accessibility Guide) do W3C e no caso do Governo Brasileiro ao e-MAG (Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico). O e-MAG está alinhado as recomendações internacionais, mas estabelece padrões de comportamento acessível para sites governamentais. (Portal do IFAM)”

As medidas de acessibilidade aos produtos, serviços e informações adotadas pelo IFAM cumprem as leis e decretos sobre acessibilidade do governo federal.

Visando ainda à acessibilidade de alunos e da comunidade interna e externa, em cumprimento à Lei nº. 10.098 de 19 de dezembro de 2000, o IFAM vem desenvolvendo, desde setembro de 2007, o “Projeto Curupira – INCLUIR”, desenvolvendo um intenso processo de sensibilização em nossa comunidade escolar, o que oportunizou um e outro olhar em relação as pessoas com necessidade educacionais especiais, distanciando-se de um modelo assistencialista e assumindo uma postura de valorização e empoderamento do ser humano.

## 6. DESEMPENHO FINANCEIRO E INFORMAÇÕES CONTÁBEIS

Este capítulo é destinado aos relatos acerca do desempenho do IFAM em aspectos financeiros do exercício, do tratamento contábil da depreciação e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos, sistemática de apuração de custos e as demonstrações contábeis exigidas pela Lei 4.320/64.

### 6.1. Desempenho financeiro do exercício

Neste item será abordado o desempenho financeiro do exercício de 2016 e as dificuldades enfrentadas ao longo do ano.

Ressalta-se o fato de que o recurso financeiro liberado pela SPO possui um cronograma divergente das necessidades apresentadas pelo órgão, conforme as liquidações realizadas. Dessa forma a escassez na liberação de recurso financeiro por parte da SPO, durante o início ano de 2016, implicou, em alguns casos, no pagamento de juros e multas à fornecedores, bem como atraso das obras em andamento e em alguns casos tal problemática ocasionou a paralização da obra.

Nos últimos meses do exercício ocorreu uma melhora no percentual de financeiro repassado, em alguns meses chegando a 100% das despesas liquidadas, sendo possível assim honrar com os compromissos de manutenção, funcionamento e de obras dos *campi*.

Abaixo será demonstrado o desempenho financeiro das despesas empenhadas no exercício, restos a pagar não processados e restos a pagar processados, incluindo pagamento da folha de pessoal, créditos descentralizados e a LOA:

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Tabela 132 Desempenho financeiro do Exercício (exceto Restos a pagar)

| Grupo Despesa | Natureza Despesa |  | DESPESAS EMPENHADAS | DESPESAS LIQUIDADAS | DESPESAS PAGAS |
|---------------|------------------|--|---------------------|---------------------|----------------|
| 1             | 319001           | APOSENT.RPPS, RESER.REMUNER. E REFOR.MILITAR   | 21.925.470,46       | 21.925.470,46       | 21.925.470,46  |
| 1             | 319003           | PENSOES DO RPPS E DO MILITAR                   | 6.498.320,37        | 6.498.320,37        | 6.498.320,37   |
| 1             | 319004           | CONTRATAÇÃO P/TEMPO DETERMINADO                | 2.428.252,33        | 2.428.252,33        | 2.428.252,33   |
| 1             | 319007           | CONTRIB. A ENTIDADES FECHADAS DE PREVIDENCIA   | 149.013,09          | 149.013,09          | 149.013,09     |
| 1             | 319011           | VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL  | 155.675.735,46      | 155.675.735,46      | 155.675.735,46 |
| 1             | 319016           | OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL      | 694.193,23          | 694.193,23          | 694.193,23     |
| 1             | 319091           | SENTENÇAS JUDICIAIS                            | 780.430,21          | 780.430,21          | 780.430,21     |
| 1             | 319092           | DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES              | 2.029.112,12        | 2.029.112,12        | 2.029.112,12   |
| 1             | 319113           | OBRIGAÇÕES PATRONAIS - OP.INTRA-ORÇAMENTARIAS  | 31.247.416,88       | 31.247.416,88       | 31.247.416,88  |
| 3             | 335041           | CONTRIBUIÇÕES                                  | 92.750,00           | 92.750,00           | 92.750,00      |
| 3             | 339004           | CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO              | 335.136,06          | 335.136,06          | 335.136,06     |
| 3             | 339008           | OUTROS BENEF.ASSIST. DO SERVIDOR E DO MILITAR  | 1.497.204,44        | 1.497.204,44        | 1.497.204,44   |
| 3             | 339014           | DIARIAS - PESSOAL CIVIL                        | 1.615.946,65        | 1.565.515,07        | 1.563.843,01   |
| 3             | 339018           | AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES                | 11.871.413,94       | 11.551.526,84       | 11.460.006,11  |
| 3             | 339020           | AUXÍLIO FINANCEIRO A PESQUISADORES             | 772.699,60          | 740.155,87          | 721.226,89     |
| 3             | 339030           | MATERIAL DE CONSUMO                            | 4.121.043,19        | 2.150.171,90        | 2.056.679,54   |
| 3             | 339031           | PREMIACIONES CULT., ART., CIENT. DESP. E OUTR. | 24.042,67           | 23.952,67           | 23.952,67      |
| 3             | 339032           | MATERIAL, BEM OU SERVIÇO P/ DISTRIB. GRATUITA  | 1.229.281,20        | 283.246,69          | 263.247,22     |
| 3             | 339033           | PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO             | 1.805.628,39        | 1.295.728,96        | 1.294.251,38   |
| 3             | 339034           | OUTRAS DESP.PESSOAL DEC. CONTRATOS TERCEIRIZ.  | 3.500,00            | 3.500,00            | 3.500,00       |
| 3             | 339036           | OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA   | 741.782,12          | 594.053,44          | 565.669,32     |
| 3             | 339037           | LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA                         | 20.912.802,70       | 17.766.500,35       | 17.358.807,06  |
| 3             | 339039           | OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA   | 19.140.579,20       | 14.325.916,66       | 14.132.975,18  |
| 3             | 339046           | AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO                            | 9.703.142,27        | 9.703.142,27        | 9.703.142,27   |
| 3             | 339047           | OBRIGAÇÕES TRIBUTARIAS E CONTRIBUTIVAS         | 36.080,23           | 22.612,69           | 22.612,69      |
| 3             | 339048           | OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOA FÍSICA    | 922.439,46          | 771.835,46          | 711.800,46     |
| 3             | 339049           | AUXÍLIO-TRANSPORTE                             | 847.217,53          | 847.217,53          | 847.217,53     |
| 3             | 339092           | DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES              | 368.412,25          | 368.360,14          | 368.147,68     |
| 3             | 339093           | INDENIZACIONES E RESTITUICIONES                | 3.295.719,27        | 3.279.405,11        | 3.279.155,11   |
| 3             | 339139           | OUTROS SERV.TERCEIROS-PES.JURID-OP.INTRA-ORC.  | 172.959,69          | 95.919,45           | 95.919,45      |

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS**

| Grupo Despesa | Natureza Despesa |   | DESPESAS EMPENHADAS   | DESPESAS LIQUIDADAS   | DESPESAS PAGAS        |
|---------------|------------------|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 3             | 339147           | OBRIG.TRIBUT.E CONTRIB-OP.INTRA-ORCAMENTARIAS | 37.285,04             | 22.717,04             | 17.777,04             |
| 3             | 339192           | DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES             | 242,96                | 242,96                | 242,96                |
| 3             | 339193           | INDENIZACOES E RESTITUICOES                   | 7.813,43              | 5.604,47              | 5.604,47              |
| 4             | 449030           | MATERIAL DE CONSUMO                           | 50.217,25             | 6.323,24              | 6.323,24              |
| 4             | 449039           | OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS- PESSOA JURIDICA | 52.711,46             | 40.211,46             | 40.211,46             |
| 4             | 449051           | OBRAS E INSTALACOES                           | 12.842.820,56         | 2.183.871,30          | 1.918.625,47          |
| 4             | 449052           | EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE            | 7.272.624,80          | 1.982.896,18          | 1.880.814,28          |
| 4             | 449139           | OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS PJ - OP.INT.ORC. | 140,00                | 140,00                | 140,00                |
| <b>Total</b>  |                  |   | <b>321.201.580,51</b> | <b>292.983.802,40</b> | <b>291.694.927,14</b> |

Fonte: Tesouro Gerencial 07/02/2017

A Tabela 130 acima demonstra o desempenho financeiro das despesas do exercício, tais como: despesas com Folha de Pagamento, Custeio e Investimento. No decorrer do ano de 2016 foi empenhado o montante de 321.201.580,51 (trezentos e vinte um milhões, duzentos e um mil, quinhentos e oitenta reais e cinquenta e um centavos) , desse valor foi liquidado o montante de 262.983.802,40 (duzentos e noventa e dois milhões, novecentos e oitenta e três mil, oitocentos e dois reais e quarenta centavos) e pago o valor de R\$ 291.694.927,14 ( duzentos e noventa e um milhões, seiscentos e noventa e quatro mil, novecentos e vinte e sete reais e quatorze centavos). Ao analisar tais valores verifica-se que o Instituto pagou 99,56%, das despesas que foram liquidadas no exercício.

**Tabela 133 Desempenho Financeiro Restos a Pagar Não Processados**

| Grupo Despesa | Natureza Despesa |  | RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS LIQUIDADOS | RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS PAGOS |
|---------------|------------------|--|---|--------------------------------------|
| 3             | 339030           | Material de Consumo                          | 51.338,95                                 | 45.839,20                            |
| 3             | 339039           | Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica | 2.720,00                                  | 2.720,00                             |
| 3             | 339030           | Material de Consumo                          | 111.834,66                                | 111.834,66                           |
| 3             | 339033           | Passagens e Despesas com Locomoção           | 255,80                                    | 255,80                               |
| 3             | 339039           | Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica | 15.629,80                                 | 15.629,80                            |
| 3             | 339018           | Auxílio Financeiro a Estudantes              | 27.568,25                                 | 27.568,25                            |
| 3             | 339030           | Material de Consumo                          | 1.343.704,09                              | 1.311.287,83                         |
| 3             | 339031           | Premiações Cult., Art., Cient. Desp. e Outr. | 1.520,00                                  | 1.520,00                             |
| 3             | 339033           | Passagens e Despesas com Locomoção           | 87.155,98                                 | 87.155,98                            |

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS**

|              |        |  |                      |                      |
|--------------|--------|--|----------------------|----------------------|
| 3            | 339036 | Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física   | 7.800,00             | 7.800,00             |
| 3            | 339037 | Locação de Mão de Obra                         | 2.015.884,00         | 2.012.051,90         |
| 3            | 339039 | Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica   | 2.377.868,95         | 2.364.685,73         |
| 3            | 339047 | Obrigações Tributárias e Contributivas         | 454,06               | 454,06               |
| 3            | 339093 | Indenizações e Restituições                    | 2.559,41             | 2.559,41             |
| 3            | 339139 | Outros Serv.Terceiros-Pes.Jurid-Op.Intra-Orc.  | 57.600,51            | 57.600,51            |
| 3            | 339147 | Obrig.Tribut. e Contrib-Op.Intra-Orcamentarias | 1.460,00             | 1.460,00             |
| 3            | 339018 | Auxílio Financeiro a Estudantes                | 39.530,00            | 39.530,00            |
| 3            | 339030 | Material De Consumo                            | 27.259,85            | 27.259,85            |
| 3            | 339036 | Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física   | 5.800,00             | 5.800,00             |
| 3            | 339048 | Outros Auxílios Financeiros a Pessoa Física    | 68.610,00            | 68.610,00            |
| 3            | 339147 | Obrig.Tribut.e Contrib-Op.Intra-Orcamentarias  | 5.660,00             | 5.660,00             |
| 3            | 339039 | Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica   | 330.946,57           | 330.946,57           |
| 3            | 339018 | Auxílio Financeiro a Estudantes                | 16.716,00            | 16.716,00            |
| 3            | 339039 | Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica   | 67.431,42            | 67.431,42            |
| 3            | 339020 | Auxílio Financeiro a Pesquisadores             | 600,00               | 600,00               |
| 3            | 339033 | Passagens e Despesas com Locomoção             | 9.516,61             | 9.516,61             |
| 3            | 339039 | Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica   | 59.606,64            | 59.208,64            |
| 3            | 339093 | Indenizações e Restituições                    | 625,00               | 625,00               |
| 3            | 339139 | Outros Serv.Terceiros-Pes.Jurid-Op.Intra-Orc.  | 700,00               | 700,00               |
| 3            | 339039 | Outros Serviços De Terceiros-Pessoa Jurídica   | 194.359,60           | 194.359,60           |
| 3            | 339039 | Outros Serviços De Terceiros-Pessoa Jurídica   | 79.970,00            | 79.970,00            |
| 3            | 339032 | Material, Bem Ou Serviço P/ Distrib. Gratuita  | 3.510,00             | 3.510,00             |
| 4            | 449051 | Obras e Instalações                            | 7.661.896,22         | 7.396.055,89         |
| 4            | 449052 | Equipamentos e Material permanente             | 100.766,40           | 100.766,40           |
| 4            | 449039 | Outros Serviços de Terceiros- Pessoa Jurídica  | 14.713,00            | 14.713,00            |
| 4            | 449051 | Obras E Instalações                            | 3.331.555,82         | 3.315.772,62         |
| 4            | 449052 | Equipamentos e Material permanente             | 868.217,04           | 866.717,04           |
| 4            | 449052 | Equipamentos e Material permanente             | 9.902,33             | 9.902,33             |
| <b>Total</b> |        |  | <b>19.003.246,96</b> | <b>18.664.794,10</b> |

Fonte: Tesouro Gerencial 07/02/2017

A Tabela nº 131 acima demonstra o desempenho financeiro das despesas de Restos a Pagar não Processados, de Custeio e Investimento. No decorrer do ano de 2016 foi liquidado o montante de 19.003.246,96 (dezenove milhões, três mil, duzentos e quarenta e seis reais e noventa e seis centavos), desse valor foi pago o montante de R\$ 18.664.794,10 (dezoito milhões, seiscentos e sessenta e quatro mil, setecentos e noventa e quatro reais e dez centavos). Ao analisar tais valores verifica-se que o Instituto pagou 98,22% das despesas de restos a pagar não processados liquidados no exercício.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Tabela 134 Desempenho Financeiro Restos a Pagar Processados

| Grupo Despesa | Natureza Despesa |  | RESTOS A PAGAR PROCESSADOS A PAGAR | RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS |
|---------------|------------------|--|------------------------------------|----------------------------------|
| 3             | 339014           | Diárias - Pessoal Civil                        |                                    | 11.534,09                        |
| 3             | 339033           | Passagens e Despesas com Locomoção             |                                    | 11.044,34                        |
| 3             | 339036           | Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física   |                                    | 6.797,50                         |
| 3             | 339030           | Material de Consumo                            |                                    | 55.435,08                        |
| 3             | 339033           | Passagens e Despesas com Locomoção             | 335,04                             | 83.088,87                        |
| 3             | 339014           | Diárias - Pessoal Civil                        | 8.200,18                           | 5.843,45                         |
| 3             | 339018           | Auxílio Financeiro a Estudantes                |                                    | 27.500,00                        |
| 3             | 339020           | Auxílio Financeiro a Pesquisadores             |                                    | 49.240,00                        |
| 3             | 339030           | Material de Consumo                            | 1.502,87                           | 277.937,53                       |
| 3             | 339032           | Material, bem ou serviço p/ Distrib. Gratuita  |                                    | 7.581,00                         |
| 3             | 339033           | Passagens e Despesas com Locomoção             | 1.102,01                           | 203.976,90                       |
| 3             | 339036           | Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física   | 5.723,56                           | 12.478,51                        |
| 3             | 339037           | Locação de Mão-de-Obra                         | 108.827,94                         | 1.106.070,93                     |
| 3             | 339039           | Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica   | 31.699,14                          | 456.918,59                       |
| 3             | 339048           | Outros Auxílios Financeiros a Pessoa Física    | 4.668,00                           |                                  |
| 3             | 339139           | Outros Serv.Terceiros-Pes.Jurid-Op.Intra-Orc.  | 577,03                             | 6.802,88                         |
| 3             | 339147           | Obrig.Tribut. e Contrib-Op.Intra-Orcamentarias | 5.170,00                           | 4.592,00                         |
| 3             | 339018           | Auxílio Financeiro a Estudantes                | 645,15                             | 199.553,00                       |
| 3             | 339036           | Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física   | 1.204,50                           | 106.028,89                       |
| 3             | 339039           | Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica   |                                    | 9.744,58                         |
| 3             | 339048           | Outros Auxílios Financeiros a Pessoa Física    | 11.584,00                          | 466.361,60                       |
| 3             | 339147           | Obrig.Tribut. e Contrib-Op.Intra-Orcamentarias | 1.480,00                           | 16.480,00                        |
| 3             | 339014           | Diárias - Pessoal Civil                        | 4.680,70                           |                                  |
| 3             | 339036           | Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física   | 34,42                              |                                  |
| 3             | 339037           | Locação de Mão de-Obra                         | 9.129,90                           |                                  |
| 3             | 339039           | Outros Serviços De Terceiros-Pessoa Jurídica   | 9.805,59                           |                                  |
| 3             | 339018           | Auxílio Financeiro A Estudantes                | 299,60                             | 75.350,58                        |
| 3             | 339020           | Auxílio Financeiro A Pesquisadores             | 500,00                             |                                  |
| 3             | 339039           | Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica   |                                    | 1.680,00                         |
| 3             | 339014           | Diárias - Pessoal Civil                        | 2.693,10                           |                                  |
| 3             | 339033           | Passagens e Despesas com Locomoção             | 73,78                              |                                  |
| 3             | 339039           | Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica   | 140,00                             | 11.263,20                        |
| 3             | 339033           | Passagens e Despesas com Locomoção             | 1.132,20                           |                                  |
| 3             | 339039           | Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica   |                                    | 55.380,00                        |
| 3             | 339032           | Material, bem ou Serviço p/ Distrib. Gratuita  |                                    | 59.887,51                        |
| 4             | 449051           | Obras e Instalações                            | 154.232,19                         | 628.950,88                       |
| 4             | 449052           | Equipamentos e Material permanente             |                                    | 103.241,88                       |

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

| Grupo Despesa | Natureza Despesa |                                    | RESTOS A PAGAR PROCESSADOS A PAGAR | RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS |
|---------------|------------------|------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|
| 4             | 449051           | Obras e Instalações                |                                    | 859.918,50                       |
| 4             | 449052           | Equipamentos e Material permanente | 1.868,81                           | 813.611,08                       |
| 4             | 449051           | Obras e Instalações                | 64.021,08                          |                                  |
| 4             | 449052           | Equipamentos e Material permanente | 463,32                             |                                  |
| <b>Total</b>  |                  |                                    | <b>431.794,11</b>                  | <b>5.734.293,37</b>              |

Fonte: Tesouro Gerencial 07/02/2017

A Tabela 132 acima demonstra o desempenho financeiro das despesas de Restos a Pagar Processados, que se refere as despesas liquidadas no exercício anterior e pagos no atual exercício. No decorrer do ano de 2016 foi pago o montante de R\$ 5.734.293,37 (cinco milhões, setecentos e trinta e quatro mil, duzentos e noventa e três reais e trinta e sete centavos). Ao analisar tais valores verifica-se que, no exercício de 2016, o Instituto pagou 93% das despesas de restos a pagar processados.

**Tabela 135 - Desempenho Financeiro por Grupo de Despesa**

| Grupo de Despesa              | Categoria de Gastos/Situação                 | Valores Pagos no ano de 2016 |
|-------------------------------|--|------------------------------|
| 1 - Pessoal e Encargos        | C3 – Despesas do Exercício                   | 221.427.944,15               |
| 3 – Outras Despesas Correntes | C3 – Despesas do Exercício                   | 66.420.868,54                |
| 3 – Outras Despesas Correntes | C2 – Despesas Restos a Pagar não Processados | 6.960.866,82                 |
| 3 – Outras Despesas Correntes | C2 – Despesas Restos a Pagar Processados     | 3.328.571,03                 |
| 4 - Investimento              | D3 – Despesas do Exercício                   | 3.846.114,45                 |
| 4 - Investimento              | D2 – Despesas Restos a Pagar não Processados | 11.703.927,28                |
| 4 - Investimento              | D2 – Despesas Restos a Pagar Processados     | 2.405.722,34                 |
| <b>TOTAL</b>                  |  | <b>316.094.014,61</b>        |

Fonte: Tesouro Gerencial 07/02/2017

A Tabela 133 acima demonstra de forma resumida todo o desempenho financeiro do IFAM, separado por Grupo de despesas e Categoria de Gastos. O total de despesas pagas no ano de 2016 foi de R\$ 316.094.014,61 (trezentos e dezesseis milhões, noventa e quatro mil, quatorze reais e sessenta e um centavos), valor esse referente a gastos com pessoal, despesas corrente e de capital.

## **6.2. Tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação, mensuração de ativos e passivos**

Desde o exercício de 2015, a coordenação de contabilidade tem realizado um trabalho de conscientização junto aos gestores dos *campi* solicitando que tomem as medidas necessárias para corrigir as falhas de controle, tanto de seus almoxarifados, quanto dos seus bens patrimoniais. As orientações se deram por meio de memorandos eletrônicos, alertas via e-mail institucional, bem como em explicações em todas as reuniões do Comitê de Administração do IFAM.

Todas as unidades gestoras do IFAM enfrentam problemas de controle de bens de almoxarifado e patrimônio, o que impossibilita a realização dos procedimentos contábeis de depreciação pela falta de informações suficientes.

A morosidade no atendimento dessa orientação se dá primordialmente pela falta de recursos humanos para atuação na área patrimonial, o qual por sua vez não está atualmente em sincronia com a Coordenação de Contabilidade, com isso dificultando qualquer tipo de controle patrimonial e implantação das normas de contabilidade.

No entanto, podemos informar que a atual gestão vem atuando de forma incisiva para sanar tais inconsistências através de capacitação e normatização de procedimentos, além de constituir comissões para inventário e avaliação patrimonial, bem como realizou no exercício de 2016 certame licitatório para a contratação de empresa especializada para realizar o inventário de todo o Instituto, sendo que estas atividades já estão em execução com previsão de conclusão no exercício de 2017. A partir destas medidas o órgão implementará os dispositivos contidos nas NBC T 16.9 e NBC T 16.10.



### 6.3. Demonstrações contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e notas explicativas

Segue abaixo os links para a visualização das demonstrações contábeis.

#### 6.3.1. Balanço Orçamentário

Publicado no link:

<http://200.129.168.182:4030/attachments/download/17821/0000137580-BGU-BO-Anual-Orgao26403-Suborgao26403%20-%20Balan%C3%A7o%20Or%C3%A7ament%C3%A1rio.pdf>

#### 6.3.2. Balanço Financeiro

Publicado no link:

<http://200.129.168.182:4030/attachments/download/17824/0000137580-BGU-BF-Anual-Orgao26403-Suborgao26403%20-%20Balan%C3%A7o%20Financeiro.pdf>

#### 6.3.3. Balanço Patrimonial

Publicado no Link

<http://200.129.168.182:4030/attachments/download/17820/0000137580-BGU-BP-Anual-Orgao26403-Suborgao26403%20-%20Ba%C3%A7an%C3%A7o%20Patrimonial.pdf>

#### 6.3.4. Demonstração das Variações Patrimoniais

Publicado no Link

<http://200.129.168.182:4030/attachments/download/17822/0000137580-BGU-DVP-Anual-Orgao26403-Suborgao26403%20-%20Varia%C3%A7%C3%B5es%20Patrimoniais.pdf>

#### 6.3.5. Demonstração do Fluxo de Caixa

Publicado no link

<http://200.129.168.182:4030/attachments/download/17823/0000137580-BGU-DFC-Anual-Orgao26403-Suborgao26403%20-%20Demonstra%C3%A7%C3%A3o%20Fluxo%20de%20Caixa.pdf>

## 7. CONFORMIDADE DA GESTÃO E DEMANDAS DE ÓRGÃOS DE CONTROLE

Neste capítulo serão apresentadas as tratativas acerca das determinações e recomendações do TCU, CGU, medidas administrativas relacionadas a danos ao erário, demonstrativo da conformidade de cronograma de pagamentos de obrigações com o disposto no art. 5º da Lei 8.666/1993, revisão de contratos vigentes com empresas beneficiadas com a desoneração, informações sobre publicidade e propaganda e a demonstração da conformidade com o disposto no art. 3º do Decreto 5.626/2005.

### 7.1. Tratamento de determinações e recomendações do TCU

O TCU, no exercício de 2016, encaminhou ao IFAM os seguintes Acórdãos que continham Determinações e Recomendações:

Tabela 136 Acórdãos do TCU

| Processo          | Acórdão                       | Objeto  | Tipo         |
|-------------------|-------------------------------|---|--------------|
| TC 005.003/2016-4 | Acórdão 456/2016 - Plenário   | Possíveis irregularidades em pregão eletrônico (45/2015) para fornecimento de alimentação e cessão de espaço físico. Conhecimento. Procedência parcial. | Determinação |
| TC 009.006/2009-9 | Acórdão 3046/2016 – Plenário  | Interrupção dos descontos à servidora Maria Helena Oliveira Nogueira  | Determinação |
| TC 033.555/2015-0 | Acórdão 760/2016 - Plenário   | Possível compra excessiva de café e açúcar no Campus Coari.   | Determinação |
| TC 033.559/2015-5 | Acórdão 3275/2016 – 2ª câmara | Pregão eletrônico SRP 4/2015 - serviços de manutenção preventiva e corretiva de ar condicionados  | Determinação |
| TC 024.329.2015-0 | Acórdão 1006/2016 - Plenário  | Fiscalização de Orientação Centralizada destinada a avaliar a aplicação de recursos financeiros transferidos pela União na iniciativa Bolsa-Formação do | Determinação |
|                   | <b>Total de Acórdãos</b>      | <b>05</b>   |              |

Fonte: Portal do TCU / SIPAC / Fichas de Controle Interno – CGCI 2016

Dos Acórdãos citados acima, infere-se uma visão geral comparativa das “determinações e recomendações recebidas” em relação às “atendidas”, “em atendimento” e “não atendidas”, tratadas no decorrer de 2016, conforme a Tabela 135 abaixo:

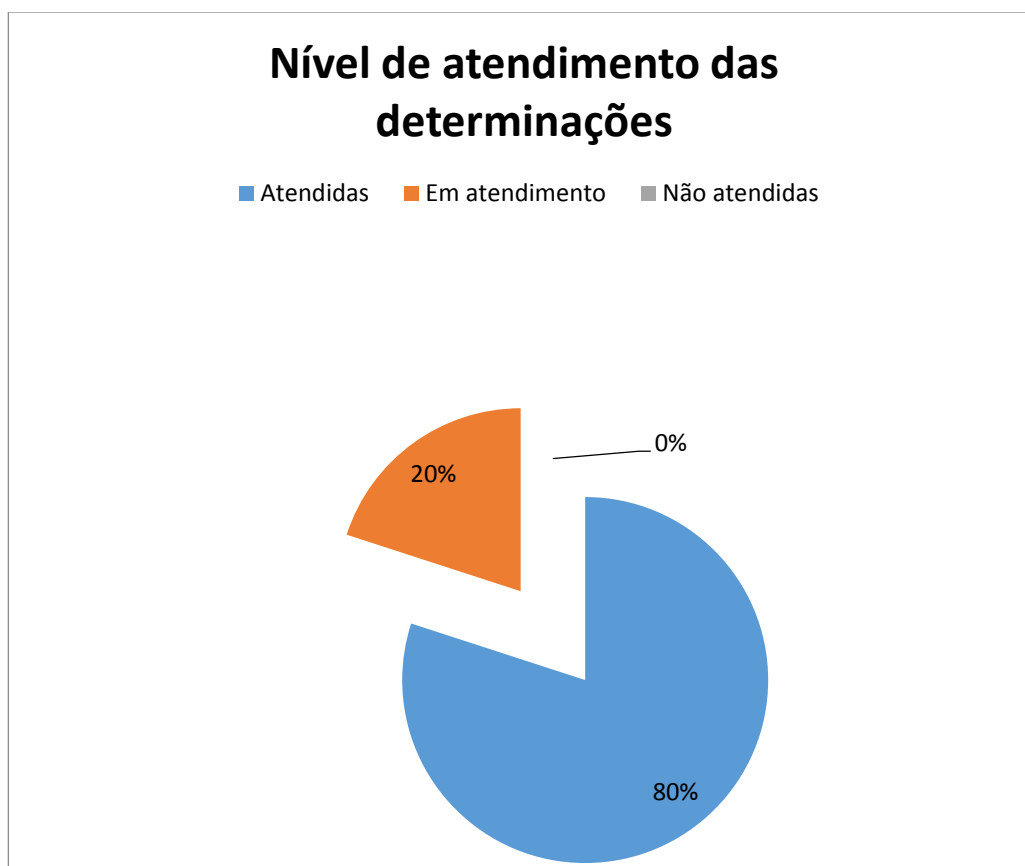
**Tabela 137 Quantidade de Determinações e Recomendações do TCU**

| Acórdão                          | Quantidade de Determinações e Recomendações |           |                |               |
|----------------------------------|---|-----------|----------------|---------------|
|                                  | Recebidas                                   | Atendidas | Em atendimento | Não atendidas |
| Acórdão 456/2016 - Plenário      | 1   | 1         | 0              | 0             |
| Acórdão 3046/2016 –<br>Plenário  | 1   | 1         | 0              | 0             |
| Acórdão 760/2016 - Plenário      | 1   | 1         | 0              | 0             |
| Acórdão 3275/2016 – 2ª<br>câmara | 1   | 1         | 0              | 0             |
| Acórdão 1006/2016 -<br>Plenário  | 1   | 0         | 1              | 0             |
| <b>Total</b>                     | <b>5</b>                                    | <b>4</b>  | <b>1</b>       | <b>0</b>      |

Fonte: Portal do TCU / SIPAC / Fichas de Controle Interno CGCI 2016

Portanto, das deliberações recebidas o IFAM concluiu o exercício de 2016 com expectativa de ter atendido 80% das determinações, estando com 20% em atendimento (Figura 1). Esse 20% refere-se a 1 (uma) determinação que trata de acompanhamento por parte da auditoria interna quanto à execução do Pronatec. É válido ressaltar que a Audi inseriu no PAINT 2017 a ação “Realizar atividade de controle com vistas a identificar e corrigir situações de sobreposição de carga horária de servidores que atuam no Pronatec, sendo assim, a determinação está sendo tratada.

Figura 64 Deliberações exaradas pelo TCU no exercício de 2016.



Fonte: AUDIG/REITORIA 2016

Quanto aos Acórdãos decorrentes de julgamento de contas anuais de exercícios anteriores, segue a Tabela 128 abaixo com a relação dos que estão pendentes de atendimento:

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Tabela 138 Acórdãos decorrentes de julgamento de contas anuais de exercícios anteriores

| <b>Acórdão 926/2014 – Plenário</b>        |  |   |
|---|--|---|
| <b>Item</b>                               | <b>Resumo Determinação / Recomendação</b>  | <b>Justificativa</b>  |
| <b>9.1</b>                                | Com fulcro nos artigos 1º, inciso I, 16, inciso III, alínea “c”, da Lei nº 8.443/1992, julgar irregulares as contas do Sr. João Martins Dias, condenando-o ao pagamento da quantia de R\$ 183.295,30 (cento e oitenta e três mil, duzentos e noventa e cinco reais e trinta centavos),   | <b>Não atendida:</b><br>O servidor não autorizou o desconto em folha. |
| <b>9.2</b>                                | Aplicar ao Sr. João Martins Dias e à empresa Gad Engenharia e Construção Civil Ltda. a multa prevista no art. 57 da Lei nº 8.443/1992, no valor de R\$ 10.000,00 (dez mil reais)   | <b>Não atendida:</b><br>O servidor não autorizou o desconto em folha. |
| <b>Acórdão 4207/2014 – Segunda Câmara</b> |  |   |
| <b>Item</b>                               | <b>Resumo Determinação / Recomendação</b>  | <b>Justificativa</b>  |
| <b>9.10</b>                               | Com fundamento no art. 19 da Lei 8.443/1992, condenar os responsáveis a seguir relacionados ao recolhimento solidário ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas – Ifam dos valores especificados, acrescidos de encargos legais das datas indicadas até a data do pagamento: Responsáveis João Martins Dias, Nelson Batista do Nascimento, Juarez Alves Ehm e Elquimar de Nair Fialho - ME 6.291,50 25/11/2009 João Martins Dias, Nelson Batista do Nascimento, Juarez Alves Ehm e Elquimar de Nair Fialho - ME 7.200,00 06/07/2009 João Martins Dias, Nelson Batista do Nascimento e Elquimar de Nair Fialho - ME 7.640,00 26/09/2009 João Martins Dias, Nelson Batista do Nascimento e Elquimar de Nair Fialho - ME 2.100,00 05/08/2009 | <b>Não atendida:</b><br>O servidor não autorizou o desconto em folha. |
| <b>9.11</b>                               | Nos termos do art. 57 da Lei 8.443/1992, aplicar-lhes multas individuais nos valores a seguir especificados, a serem recolhidas ao Tesouro Nacional, com incidência de encargos legais, calculados da data deste acórdão até a data do pagamento, se este for efetuado após o vencimento do prazo abaixo estipulado:<br>9.11.1. João Martins Dias: R\$ 15.000,00 (quinze mil reais);<br>9.11.2. Nelson Batista do Nascimento: R\$ 15.000,00 (quinze mil reais);<br>9.11.3. Juarez Alves Ehm: R\$ 10.000,00 (dez mil reais)   | <b>Não atendida:</b><br>O servidor não autorizou o desconto em folha. |

Fonte: AUDIG/REITORIA 2016



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Quanto às formas de tratamento das deliberações, o IFAM possui instâncias de acompanhamento e monitoramento das demandas do TCU, quais sejam a Auditoria Interna (AUDIG) e a Coordenação de Governança e Controle Interno (CGCI). As formas de acompanhamento se deram por meio de Fichas de Controle, processos virtuais, e-mail, realização de reuniões.

As demandas do TCU foram encaminhadas primeiramente ao Gabinete da Reitoria do IFAM, para ciência, e em seguida encaminhadas à AUDIG às devidas orientações e monitoramento dos prazos externos.

A AUDIG realizou a leitura e filtragem do documento e enviou as orientações, via sistema informatizado, à CGCI que é órgão competente para tratar de cada demanda junto aos setores responsáveis pelas providências e pelo controle dos prazos internos.

A CGCI recebeu as demandas, em seguida realizou reuniões juntamente com a Auditoria Interna e com o setor responsável pela execução das providências. Após a reunião, a CGCI confeccionou memorandos ou e-mails ao setor responsável para que tomasse as devidas medidas em relação a demanda. Também monitorou os prazos internos.

Além disso, para cada processo de tomadas de contas recebido há uma pasta com o número do acórdão e o número do processo de tomada de contas que contém o Acórdão e os documentos pertinentes às demandas.

Por fim, ao receber a resposta da demanda, a CGCI realizou a primeira revisão e caso houvesse alguma impropriedade solicitava a correção do setor responsável. A partir desse material consolidado, a CGCI retornou o material à AUDIG para revisão 2 e em seguida as tratativas seguiam para consolidação dos documentos junto ao Gabinete da Reitoria e Diretoria Executiva, instâncias finais responsáveis pela validação das informações e elaboração do Ofício ao TCU.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

### **Tratamento de recomendações do Órgão de Controle Interno**

No exercício de 2016, a CGU enviou ao IFAM o Relatório 20161454/2016 – CGU que trata do resultado da Auditoria Anual de Contas que foi encaminhado à Gestão em dezembro de 2016 e está sendo tratado pelo sistema de controle interno do IFAM.

O extrato abaixo reflete o tratamento do relatório em questão, no qual foram apresentadas 06 recomendações, das quais 01 a gestão considera como atendida e 05 estão em fase de atendimento. Ressalta-se que as respostas foram encaminhadas à CGU e estão sendo analisadas para posterior validação do estágio de atendimento.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Figura 65 Relatório de Constatações / Informações Auditoria Interna

RELATÓRIO DE AUDITORIA POR CONSTATAÇÃO/INFORMAÇÃO

| RELATÓRIO Nº 201601454/2016 - CGU   |                        |
|---|------------------------|
| ITEM  | ESTÁGIO DE ATENDIMENTO |
| <b>Constatação/Informação 2:</b>  |                        |
| <b>Recomendação 167984:</b><br>Formar quadro de pessoal capaz de atender os prazos exigidos pela Instrução Normativa nº 55/2007 do Tribunal de Contas da União que dispõe sobre o envio e a tramitação, no âmbito do Tribunal de Contas da União, para fins de registro, de informações alusivas a atos de admissão de pessoal e de concessão de aposentadoria, reforma e pensão, bem como garantir estrutura para confecção dos processos físicos que são enviados ao Controle interno para análise, providenciando a supervisão pelo setor responsável das atividades desempenhadas. Seria importante adotar procedimentos que permitam o preenchimento do Sisac na mesma oportunidade em que é feito o cadastro de dados dos servidores no SIAPE, considerando que os dois sistemas são abastecidos com muitas informações em comum. | Atendida               |
| <b>Constatação/Informação 5:</b>  |                        |
| <b>Recomendação 167985:</b><br>Adotar procedimentos que promovam a verificação de acúmulo indevido de cargos, considerando a possibilidade de uso de tecnologia informatizada disponível como ferramenta auxiliar.  | Em Atendimento         |
| <b>Recomendação 167986:</b><br>Apurar e ressarcir os valores recebidos pelos servidores que acumularam indevidamente cargos.  | Em Atendimento         |
| <b>Constatação/Informação 5:</b>  |                        |
| <b>Recomendação 167988:</b><br>Relatar as soluções adotadas em relação às ocorrências verificadas na Relação Anual de Informações Sociais (RAIS).   | Em Atendimento         |
| <b>Recomendação 167989:</b><br>Apurar e ressarcir os valores recebidos pelos servidores que acumularam indevidamente cargos.  | Em Atendimento         |
| <b>Constatação/Informação 5:</b>  |                        |
| <b>Recomendação 167987:</b><br>Implementar nova estrutura da Unidade de Correição a fim de dotar o setor de um adequado gerenciamento de suas atividades, evitando, entre outros, procedimentos não cadastrados no Sistema de Gestão de Processos Disciplinares (CGUPAD) e que estão fora do prazo estipulado para cadastramento.   | Em Atendimento         |

Fonte: SIPAC 2016

Considerando o Relatório 201601454/2016-CGU destacam-se as recomendações referentes à adoção dos procedimentos que promovam a verificação de acúmulo indevido de cargos no IFAM, visto que impactaram de maneira positiva na concretização de melhorias na atuação do controle interno da Diretoria de Gestão de Pessoas do IFAM.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Também houve o tratamento dos encaminhamentos de recomendações referentes aos exercícios 2008, 2009, 2010, 2011 e 2013, os quais foram encaminhados à CGU para análise. Abaixo segue o quadro com a descrição do objeto que trata cada relatório emitido pela CGU:

A Figura 66 – Informações quanto aos Relatórios de Auditoria de Gestão emitidos pela CGU que estão em tratamento no PPP.

Figura 66 Relatório Geral de Acórdãos

Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos

[http://200.129.168.193:14000/sipac/portal\\_auditoria/relatorio\\_orgao\\_c...](http://200.129.168.193:14000/sipac/portal_auditoria/relatorio_orgao_c...)

| INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS          |                                  | SISTEMA INTEGRADO DE PATRIMÔNIO, ADMINISTRAÇÃO E CONTRATOS |  |
|--|----------------------------------|--|--|
| Auditoria                              |                                  | EMITIDO EM 31/01/2017 01:09                                |  |
| RELATÓRIO GERAL DE RELATÓRIOS/ACÓRDÃOS |                                  |  |  |
| Órgão: CGU                             |                                  |  |  |
| Número/Ano                             | Tipo                             | Responsável  | Introdução   |
| 224764/2009                            | Relatório de Auditoria de Gestão | SAMARA SANTOS DOS SANTOS                                   | Processo anual de contas apresentado pelo CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DO AMAZONAS - CEFET-AM - Exercício 2008.  |
| 224773/2009                            | Relatório de Auditoria de Gestão | SAMARA SANTOS DOS SANTOS                                   | Processo anual de contas apresentado pela ESCOLA AGROTECNICA FEDERAL DE MANAUS - EAF-MNS - Exercício 2008.   |
| 241333/2010                            | Relatório de Auditoria de Gestão | DEBORAH MARTINS LUZ  | Unidade Jurisdicionada: CAMPUS PARINTINS - Constatação nº 06 da OS 241333, referente ao exercício 2009.  |
| 241454/2010                            | Relatório de Auditoria de Gestão | DEBORAH MARTINS LUZ  | Unidade Jurisdicionada: CAMPUS PRESIDENTE FIGUEIREDO - Constatação nº 04 da OS 241454, referente ao exercício de 2009.   |
| 241531/2010                            | Relatório de Auditoria de Gestão | DEBORAH MARTINS LUZ  | Unidade Jurisdicionada: CAMPUS PRESIDENTE FIGUEIREDO - Constatação nº 05 da OS 241531, referente ao exercício de 2009.   |
| 244003/2010                            | Relatório de Auditoria de Gestão | SAMARA SANTOS DOS SANTOS                                   | (Transição) Processo anual de contas apresentado pelo INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS - IFAM, o qual consolida as informações sobre a gestão das Unidades que lhe são subordinadas, a saber: Campus Manaus Centro (ex-Centro Federal de Educação Tecnológica do Amazonas - CEFET/AM), Campus Manaus Zona Leste (ex-Escola Agrotécnica Federal de Manaus -EAF/MNS) e Campus São Gabriel da Cachoeira (ex-Escola Agrotécnica de São Gabriel da Cachoeira - EAF/SGC). |
| 201108737/2011                         | Relatório de Auditoria de Gestão | SAMARA SANTOS DOS SANTOS                                   | Processo anual de contas apresentado pelo INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS - Exercício 2010.  |
| 201203345/2012                         | Relatório de Auditoria de Gestão | SAMARA SANTOS DOS SANTOS                                   | Prestação de contas anual apresentada pelo(a) INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - Exercício 2011   |
| 201407276/2014                         | Relatório de Auditoria de Gestão | SAMARA SANTOS DOS SANTOS                                   | Prestação de contas anual apresentada pelo INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - Exercício 2013  |
| 201601454/2016                         | Relatório de Auditoria de Gestão | DEBORAH MARTINS LUZ  | Prestação de contas anual do IFAM, referente ao exercício de 2015.   |
| <b>Total de relatórios:</b>            |                                  |  | <b>10</b>  |

SIPAC | Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação - DGTI - (92) 3306-0000 | Copyright © 2005-2017 - UFRN - avmb1.ifam.edu.br.inst2

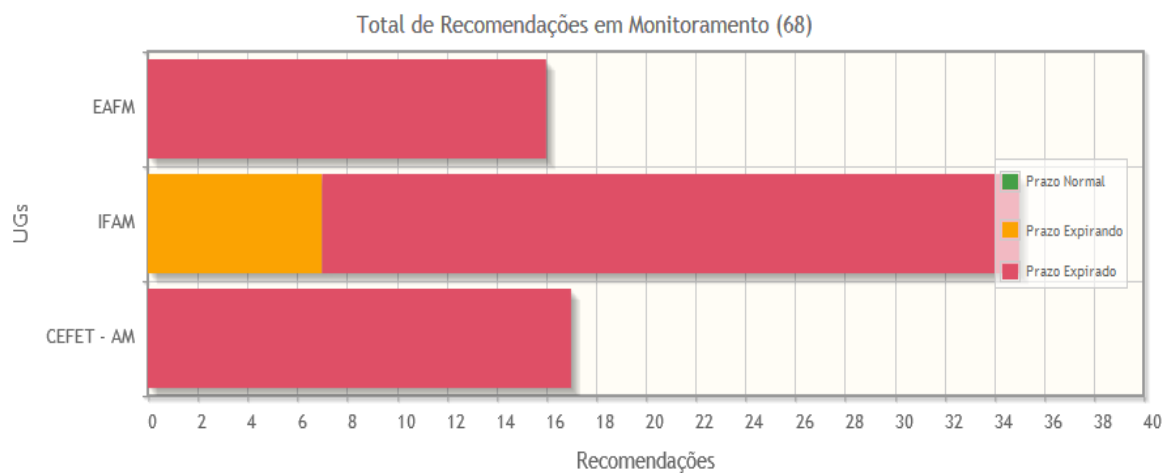
Fonte: SIPAC 2016

Quanto aos relatórios relacionados acima, informa-se que constam na base de dados da CGU, 10 relatórios de auditoria anual de contas, que consolidam o total de 68 recomendações que estão sendo monitoradas pela Controladoria. Ressalta-se que até final de

Relatório de Gestão do Exercício 2016

dezembro de 2016, o “atendimento” das recomendações estava em análise pela CGU, conforme demonstração gráfica abaixo.

**Figura 67 Recomendações em Monitoramento**



Fonte: Sistema Monitor da CGU 2016

Quanto à forma de acompanhamento das recomendações da OCI, informa-se que o IFAM está implantando o Sistema de Controle Interno, no qual são integrantes: a Auditoria Interna, a Coordenação de Governança e Controle Interno (CGCI) e os controles internos administrativos de cada Pró-Reitoria e das Unidades Gestores (*Campi*).

Igualmente, destaca-se a utilização do Sistema Monitor da CGU, que se trata de instrumento informatizado “utilizado para viabilizar o acompanhamento do atendimento às ações de controle, possibilitando atuação de forma ampla e abrangente, no âmbito dos resultados da ação governamental, além do conhecimento e acompanhamento das melhorias aplicadas e sua repercussão nos resultados das ações”. Dessa forma, a atualização do Plano de Providências Permanente pode ser realizada periodicamente via sistema informatizado.

Por fim, informa-se que a CGCI elaborou o Procedimento de tratativas de demandas da CGU e TCU que vem sendo utilizado pelos setores envolvidos, facilitando assim o cumprimento das demandas dos órgãos de fiscalização.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

## **7.2. Demonstração da conformidade do cronograma de pagamentos de obrigações com o disposto no art. 5º da Lei 8.666/1993**

Para realizar o pagamento referente à contraprestação de fornecimento dos bens, de execução de obra ou de prestação de serviço é necessária a comprovação do ateste e validação dos documentos comprobatórios seguido da liquidação da despesa. Esse pagamento é realizado consoante à disponibilidade de recursos financeiros.

Salienta-se que Departamento de Execução Orçamentária (DEO) está trabalhando junto à Coordenação de Contratos e Convênios para a implantação do cronograma de desembolso junto ao SIASG, de forma a validar a conformidade com as etapas fixadas no cronograma.

## **7.3. Informações sobre a revisão dos contratos vigentes firmados com empresas beneficiadas pela desoneração da folha de pagamento**

As UPC estão desobrigadas de atender a este item, até que sobrevenha do colegiado do TCU decisão definitiva, cujo andamento pode ser acompanhado pelo processo de nº 013.515/2013-6.

## **7.4. Informações sobre as ações de publicidade e propaganda**

Em 2016, o IFAM custeou despesas com publicidade legal com a EBC, referente a publicações em jornais de grande circulação, e com o DOU referente a publicações no Diário Oficial da União. Foi empenhado um montante de R\$ 82.890,86 (oitenta e dois mil, oitocentos e noventa reais e oitenta e seis centavos), desse valor foi pago R\$ 36.271,51 (Trinta e seis mil duzentos e setenta e um reais e cinquenta e um centavos). Conforme dados da Tabela 129 abaixo:

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Tabela 139 Ações de Publicidade e Propaganda

| Publicidade Institucional | Programa/Ação orçamentária  | Valores empenhados   | Valores pagos        |
|---------------------------|---|--|----------------------|
| Legal                     | 2031 - Educação Profissional e Tecnológica / 20RL - Funcionamento de Instituições Federais de Educação Profissional | Empresa Brasil de Comunicação S.A –<br><b>R\$ 15.365,55</b><br><br>Fundo de imprensa Nacional -<br><b>R\$ 67.525,21</b><br><br><b>TOTAL: R\$ 82.890,76</b> | <b>R\$ 36.271,51</b> |
| Mercadológica             | Não houve   | Não houve  |                      |
| Utilidade pública         | Não houve   | Não houve  |                      |

Fonte: PROPLAD 2016

### 7.5. Demonstração da conformidade com o disposto no art. 3º do Decreto 5.626/2005

A Tabela 138 demonstra a conformidade do IFAM com relação a obrigatoriedade da Oferta da disciplina de Libras nos Cursos de Graduação.

Tabela 140 Demonstração das ofertas de Libras nas Licenciaturas

| Cursos de graduação que devem ofertar Libras como disciplina obrigatória | Cód. Curso (e-Mec) | Município                | Atendimento ao art. 3º do Decreto 5.626/2005 | Publicação* |
|--|--------------------|--------------------------|--|-------------|
| QUÍMICA  | 71553              | Manaus                   | Sim  | Não         |
| CIÊNCIAS BIOLÓGICAS  | 71556              | Manaus                   | Sim  | Não         |
| MATEMÁTICA   | 1127930            | Manaus                   | Sim  | Não         |
| FÍSICA   | 1127938            | Manaus                   | Sim  | Não         |
| LICENCIATURA INTERCULTURAL INDÍGENA                                      | 1208889            | São Gabriel da Cachoeira | Sim  | Não         |
| FÍSICA (EaD)   | 1330011            | Manaus                   | Sim  | Não         |
| FÍSICA   | 5000492            | Manaus                   | Sim  | Não         |
| MATEMÁTICA   | 5000493            | Manaus                   | Sim  | Não         |

Fonte: PROEN 2016

---

\* Os *campi* do IFAM que ofertam curso superior de formação de professor estão em processo de implementação de medidas que atendam a Portaria n.40/2007, artigo 32, § I e II.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

## 8. Outras Informações Relevantes

Nesta seção serão

### 8.1. Coordenação de Comunicação Social

A Coordenação de Comunicação Social (CCS/Reitoria) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas (IFAM) apresenta o balanço anual das atividades desempenhadas pela equipe de comunicação durante o ano de 2016.

Atualmente, o quadro funcional da CCS/Reitoria é formado por quatro servidores, sendo duas jornalistas, um assistente administrativo e uma programadora visual que atendem as demandas da Reitoria e solicitações dos campi.

Em 2016, a Diretoria de Gestão de Pessoas (DGP) em parceria com a CCS/Reitoria lançou o “Orientações DGP” que tem a intenção de ampliar e universalizar o acesso às informações básicas relacionadas à vida funcional dos servidores. O material é enviado exclusivamente via e-mail para todos os servidores da instituição, conforme surge a demanda exigida pelo DGP.

Além disso, o IFAM sediou importantes eventos, dentre eles, fomos anfitriões da etapa Norte dos Jogos dos Institutos Federais (JIFS) recebendo mil participantes, entre estudantes-atletas, comissão técnica e quadro de apoio oriundos dos sete Institutos Federais da região Norte: Acre, Amapá, Amazonas, Pará, Rondônia, Roraima e Tocantins entre os dias 27 a 31 de agosto, tendo ampla cobertura da mídia.

Durante meses, todos os *campi* e a Reitoria se empenharam na campanha Xô, Zika!, encabeçada pelo Ministério da Educação (MEC) na luta contra o mosquito do *Aedes aegypti* nas instalações da instituição. A Comunicação acompanhou a mobilização de alunos e servidores na vizinhança com ações de conscientização e no planejamento de marketing e estratégia.

Nas eleições 2016, o IFAM fechou parceria com o Tribunal Regional Eleitoral (TRE-AM) lançando processo seletivo que capacitou mais de 500 técnicos de urna e de transmissão para atuar nas 70 zonas eleitorais do Amazonas.

Desde 2014, a Comunicação faz o planejamento de marketing do Processo Seletivo. Em 2016, o certame eliminou a aplicação de provas como forma de ingresso e passou a utilizar



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

as notas do Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM) para os cursos do Subsequente e da Graduação e, as médias aritméticas de português e matemática para os cursos do Integrado. Tal transição exigiu o fortalecimento da divulgação de informações entre a comunidade interessada e, principalmente, juntamente com a imprensa que se torna parceira na disseminação da informação para o grande público.

Na área da Pesquisa, Pós-Graduação & Inovação, o IFAM foi co-organizador do 32º Encontro Nacional de Pró-reitores de Pesquisa e Pós-Graduação (ENPROP 2016), reunindo 200 profissionais para debater os desafios encontrados nesta área em tempos de crise.

Além disso, lançamos em dezembro, a edição retrospectiva da Revista IFAM com 27 matérias que marcaram o ano de 2016 e que retrataram as conquistas e o trabalho desempenhado por alunos e servidores nas áreas do ensino, da pesquisa, da extensão e da inovação.

Estas foram apenas algumas das ações de grande impacto realizadas pelo IFAM e com acompanhamento da Comunicação Social. Desta forma, somos o elo entre o público interno e externo, buscando democratizar e garantir a qualidade da informação e da comunicação para toda a comunidade. Por isso, mensuramos a seguir, os resultados obtidos através do nosso relatório de clippagem das matérias veiculadas na mídia local, estatística da Revista IFAM, dos nossos canais on-line como: portal do IFAM e redes sociais (Facebook e Twitter), além de apresentar um breve resumo sobre a atuação em eventos, na produção de material gráfico.

## **PORTAL IFAM**

O site do IFAM foi criado em 2009 a fim de garantir visibilidade das ações e atividades do Instituto para a comunidade acadêmica, além de ser o meio oficial de divulgação dos seus concursos públicos e processos seletivos. Em 2015, ele foi reformulado e teve sua estrutura de navegação, sistemas e design totalmente remodelado, sendo lançado em julho de 2015 conforme a Figura 68.

Durante o ano de 2016, a CCS/Reitoria produziu 1.057 notícias. Em comparação com o ano de 2015 obtivemos um crescimento de 109.72% no volume de publicações de matérias.

Os meses de maior produção (Junho e Agosto) referem-se a temas como Processo Seletivo e etapa Norte dos Jogos dos Institutos Federais, como mostra a Figura 69.

Figura 68 Portal do IFAM



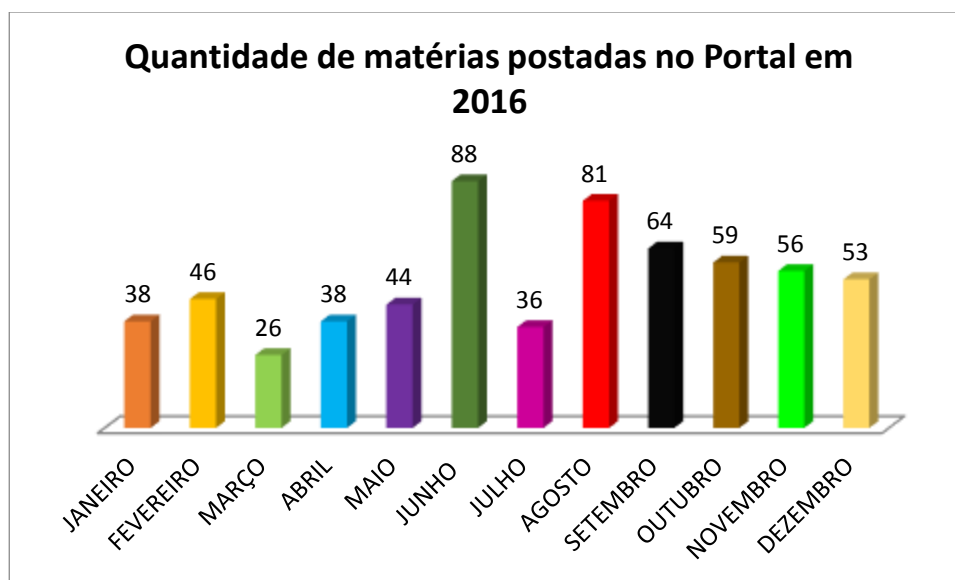
The image shows a screenshot of the IFAM website. At the top, there is a navigation bar with links for 'Serviços', 'Parceiros', 'Acesso à informação', 'Legislação', and 'Canais'. Below this is a green header with the IFAM logo and name, a search bar, and social media icons. A secondary navigation bar lists various campus locations: Manaus Centro, Manaus Zona Leste, São Gabriel da Cachoeira, Manaus Distrito Industrial, Coari, Lábrea, Maués, Parintins, Tabatinga, Presidente Figueiredo, Ticoápolis, Humaitá, Mauacapurim, Emissor, and Tefe.

The main content area features a light blue banner with a ballot box icon and the text 'CONSULTA Eleitoral'. Below this is a 'Portal da Reitoria' section. The central focus is a large red banner for the 'PROCESSO SELETIVO IFAM 2017 INTEGRADO e SUBSEQUENTE (Capital)'. It highlights the '3ª Chamada Ampla Concorrência e Cotas' and specifies 'Matrículas: 9 a 12 de janeiro'. The banner includes an 'Atenção!' callout and megaphone icons. To the left of the banner is a vertical navigation menu with categories like 'INSTITUIÇÃO', 'História do IFAM', 'Estrutura Organizacional', 'Missão e Visão', 'Boletins de Serviços', 'Colegiados', 'Comitês', 'Comissões', 'Reitoria', 'Auditoria Interna', 'Governança e Controle Interno', 'Assessoria Internacional', 'Procuradoria', 'Imprensa', 'Notícias Antigas', 'Processos Administrativos Disciplinares', 'PRÓ-REITORIAS', and 'CONTATO'.

Fonte: Comunicação Social/REITORIA 2016



Figura 69 Quantidade de matérias postadas no Portal em 2016



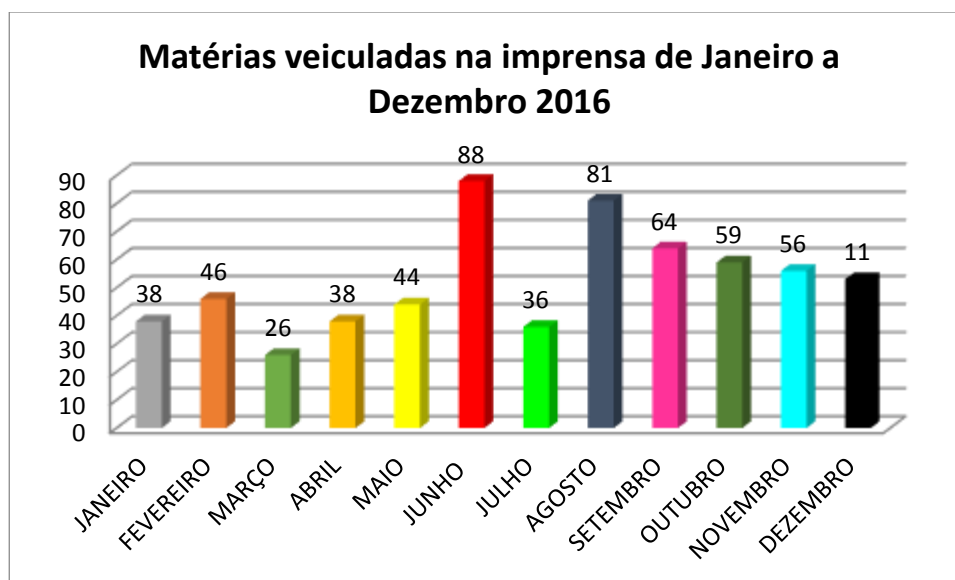
Fonte: Comunicação Social/REITORIA 2016

## CLIPPING JORNALÍSTICO

O clipping jornalístico é uma das ferramentas mais importantes de uma Assessoria de Comunicação. É por meio dele que o assessor faz o acompanhamento e o relatório de todas as notícias veiculadas a respeito de seu assessorado, avaliando e mensurando como a instituição é vista no mercado.

Em comparação com as 1.057 notas e matérias publicadas no Portal IFAM, fechamos o ano de 2016 com 337 matérias publicadas em jornais, programas de rádio com material disponível na internet, portais de notícias e blogs, como mostra a Figura 70.

Figura 70 Matérias veiculadas na imprensa de janeiro a dezembro de 2016



Fonte: Comunicação Social/REITORIA 2016

Tais dados não contemplam matérias veiculadas na televisão e programas de rádio que não disponibilizam seu conteúdo na internet. Para isso, é necessário que haja a contratação de empresa especializada para realizar tal acompanhamento.

O mês de outubro foi destaque na mídia local. Obtivemos 60 inserções nos jornais, rádios e blogs. Os temas mais divulgados pela mídia foram: os resultados dos estudantes-atletas na etapa nacional dos Jogos dos Institutos Federais (JIFS), realizada em Brasília (DF); abertura de inscrições para o Processo Seletivo 2017/1º semestre com vagas para Graduação via ENEM e Educação de Jovens e Adultos (EJA-EPT); discussões sobre o pescado e o NUPA no Alto Solimões e, sobre a exclusão dos IFs no ranking do ENEM.

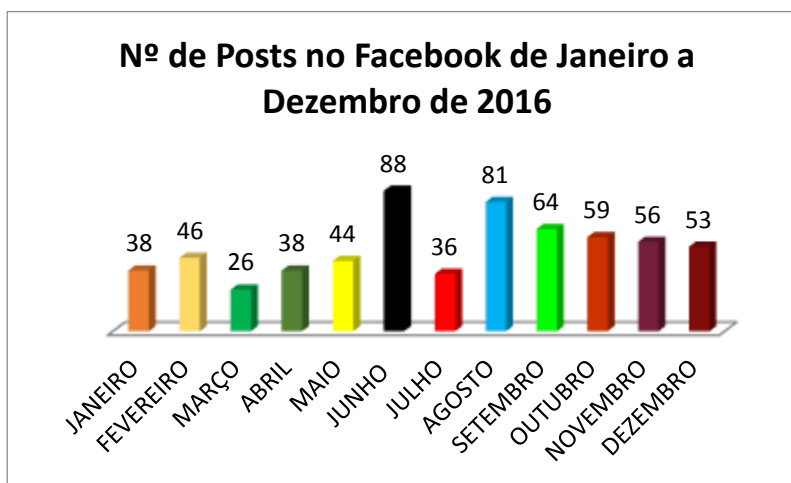
## REDES SOCIAIS

Em 2016, o IFAM fortaleceu sua presença nas redes sociais e fez destes novos canais de comunicação, um meio de estreitar contato com nosso público-alvo, divulgando as ações, projetos, atividades, editais, concurso público e processos seletivos. Desde 2014 estamos presentes no Facebook, Twitter e Youtube.

### FACEBOOK

Em comparação com o ano de 2015, o número de seguidores da página oficial do IFAM no Facebook, [www.facebook.com/ifamoficial](http://www.facebook.com/ifamoficial) aumentou 78.15%, representando atualmente 21.901 fãs na página<sup>1</sup>. A audiência é formada em sua maioria por mulheres, na faixa etária compreendida de 18 a 24 anos. A audiência das postagens é maior nos municípios de Manaus, Itacoatiara, Humaitá, Parintins, Campus Avançado de Manacapuru, Tabatinga, Rio de Janeiro (RJ), Lábrea, Porto Velho (RO) e Belém (PA).

Figura 71 N° de Psts no Facebook de janeiro a dezembro de 2-16



Fonte: Comunicação Social/REITORIA 2016

<sup>1</sup> Dados coletados em 10 de janeiro de 2016, às 11h26.

## TWITTER

No Twitter, [www.twitter.com/ifam](http://www.twitter.com/ifam), fechamos o ano de 2016 com 3.190 seguidores e um total de 1003 tweets (postagens). Todo o material publicado em nossa página do Facebook é automaticamente reproduzido no Twitter. Identificamos que nosso público-alvo utiliza mais o Facebook para interagir e buscar informações do que o Twitter.

Figura 72 Seguidores no twitter



**3190 seguidores**



**2.156 tweets (postagens)**

Fonte: Comunicação Social/REITORIA 2016

## YOUTUBE

A conta do Youtube, [www.youtube.com/tvifamoficial](http://www.youtube.com/tvifamoficial), foi criada em 2012 e inicialmente possuía 18 inscritos. O canal encerrou no dia 31 de dezembro com 108 inscritos. Obtivemos um expressivo crescimento, porém o número ainda é baixo, devido ao setor não estar estruturado com um profissional qualificado para atuar no audiovisual, bem como, ainda não possuir todos os equipamentos necessários para produzir vídeos com maior frequência e qualidade para os assinantes.

Desta forma, foram produzidos em 2016 06 vídeos, com destaque para a produção especial dos Jogos dos Institutos Federais – JIFS 2016 – etapa Nacional, conforme mostrado nas métricas Figura 73

Figura 73 Métricas Youtube



Fonte: Comunicação Social/REITORIA 2016

## EVENTOS

Em 2016, a CCS/Reitoria foi responsável por planejar, organizar e executar o plano de comunicação (incluindo o cerimonial de abertura e encerramento) para a etapa Norte dos Jogos dos Institutos Federais (JIFS 2016) que aconteceu no período de 26 a 31 de agosto. O evento reuniu cerca de 1000 participantes, entre estudantes-atletas, comissão técnica e apoio logístico de todos os Institutos Federais da Região Norte.

O setor por meio da Coordenadora de Comunicação Social – Ana Paula Batista, também intermediou a cessão de espaços públicos como a Vila Olímpica de Manaus, as quadras de areia da Ponta Negra, a piscina do Clube do Trabalhador e as quadras do Ginásio Renê Monteiro, bem como o local de abertura do evento, na Arena Amadeu Teixeira. Além disso, garantiu apoio da Procter & Gambles (P&G) na concessão de mais de 300 brindes para os estudantes-atletas participantes do evento.

Uma nova identidade visual para o evento foi desenvolvida. Criou-se banners, faixas, backdrops, porta estandartes, convites, medalhas e troféus, além de um site exclusivo com notícias, boletins sobre jogos, telefones úteis e programação do evento que auxiliou aos colegas da imprensa e dos Institutos Federais que não estiveram presentes no evento, a obter informações em tempo real sobre as competições.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Um videoclipe com os melhores momentos das competições foi apresentado ao final do evento e que pode ser acessado pelo link <http://migre.me/vRgNE>.

O cerimonial de posse dos novos conselheiros do CONSUP para o Biênio 2016-2018 foi organizado e executado pela Comunicação Social. A cerimônia aconteceu em dezembro, no Campus Manaus Distrito Industrial.

### **COMUNICAÇÃO INTERNA**

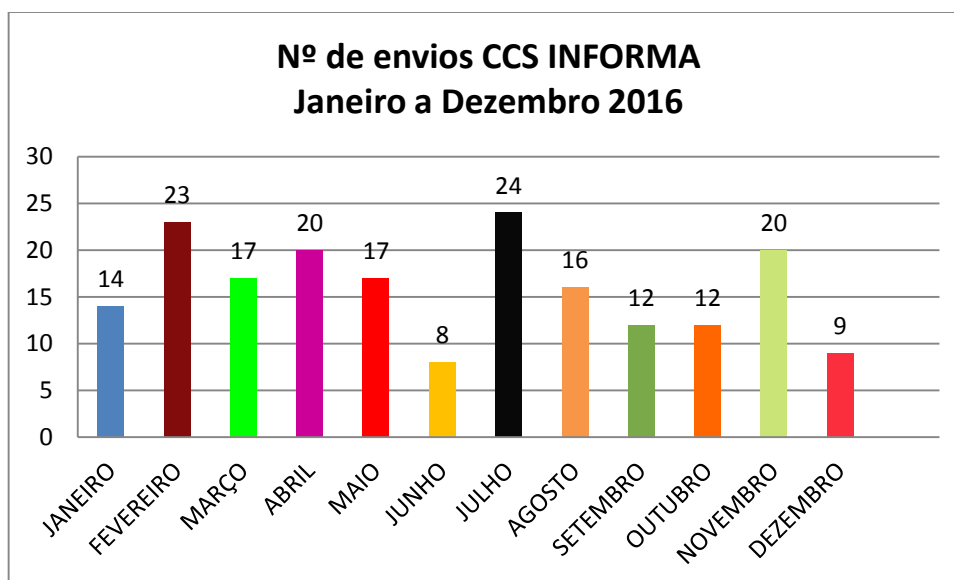
Saber se comunicar com o público interno é a chave para a eficácia dos processos. É importante que haja a troca de experiências e a exposição das necessidades dos diversos setores que formam a estrutura do IFAM. E baseados na necessidade de comunicar a todos nossos segmentos sem que haja ruídos ou falhas, a CCS/Reitoria tem intensificado o uso dos instrumentos de comunicação interna junto aos nossos servidores que são os principais multiplicadores e disseminadores da imagem da instituição.

Atualmente, a CCS/Reitoria dispõe de cinco instrumentos para comunicar assuntos específicos de interesse do servidor e fundamentais para o bom funcionamento das atividades administrativas que serão descritas a seguir:

### **CCS INFORMA**

O CCS Informa é um instrumento de comunicação interna que foi criado em 2015, onde divulgamos via e-mail, assuntos exclusivamente administrativos e de interesse somente dos servidores. No balanço anual, julho foi o mês com mais informativos, 24 no total, seguido de fevereiro e novembro, com 23 e 20 publicações, conforme o gráfico abaixo. Os maiores demandantes de publicações é a são as Pró-reitorias de Administração e a de Extensão.

Figura 74 N° de CCS INFORMA janeiro a dezembro de 2016



Fonte: Comunicação Social/REITORIA 2016

## CAFÉ COM NOTÍCIAS

O Café com Notícias é um boletim eletrônico quinzenal com o resumo das notícias mais relevantes daquela semana. O Café com Notícias é um meio de incentivar que nossos servidores acessem o Portal do IFAM para obter informações mais detalhadas sobre determinado assunto. Em 2016, produzimos 20 edições deste boletim e no dia 27 de janeiro completará dois anos de sua implantação.

Figura 75 Café Com Notícias



Fonte: Comunicação Social/REITORIA 2016

## ORIENTAÇÕES AUDIG

O “Orientações AUDIG” surgiu a partir da necessidade da Auditoria Interna do IFAM comunicar aos seus servidores, de forma lúdica e dinâmica, como as leis e as Instruções Normativas (IN) devem ser seguidas e executadas, evitando assim, ocorrências com os órgãos controladores do Governo Federal. Não há uma frequência de envio destas peças publicitárias informativas. Elas surgem de acordo com a demanda da AUDIG. Em 2016 foram enviadas 30 instruções via e-mail a todos os servidores do IFAM.



Figura 76 Orientações AUDIG



Fonte: Comunicação Social/REITORIA 2016

## ORIENTAÇÕES DGP

Para facilitar a compreensão dos direitos, deveres e benefícios a qual o servidor tem direito, a Comunicação Social/Reitoria em parceria com a Diretoria de Gestão de Pessoas (DGP) envia eletronicamente a todos os servidores do instituto, orientações a respeito do tema, com peças gráficas de fácil compreensão, fazendo com que os princípios da Administração Pública sejam mais facilmente compreendidos pelos servidores. O envio destas peças gráficas é feito de acordo com a demanda solicitada pelo DGP que é o gerador de conteúdo. Em 2016 foram enviadas 35 instruções via e-mail a todos os servidores do IFAM.

Figura 77 Orientações DGP



Fonte: Comunicação Social/REITORIA 2016

## ACONTECE

O ACONTECE é um informativo quinzenal e exposto em um display no elevador. Em 2016 publicamos 37 edições. Nele, abordamos o calendário cultural da cidade, com notas informativas sobre shows, peças de teatro, programação de filmes entre outros.

## REVISTA IFAM

O projeto da Revista IFAM foi concebido no final de 2013 e teve sua primeira edição publicada em fevereiro de 2014. Após um breve hiato, a Comunicação retomou o projeto e em 21 de dezembro de 2016 lançou a edição Retrospectiva: um ano de vitórias.

A revista contém 27 matérias e foi divulgada em meio eletrônico por meio da plataforma Issuu. Em apenas 20 dias, a revista IFAM foi lida 629 vezes e acessada 740 vezes. A mesma pode ser acessada pelo link <http://migre.me/vQWqZ> e baixada para leitura off-line, o que garante maior praticidade para os usuários de dispositivos móveis.

A meta para 2017 é produzir edições semestrais, sendo uma impressa e outra disponível apenas em meio eletrônico

Figura 78 Projeto Revista IFAM



Fonte: Comunicação Social/REITORIA 2016

## PRODUÇÃO GRÁFICA

Com a chegada da Programadora Visual na Comunicação Social em 2015, a Reitoria ‘ganhou’ identidade em suas campanhas e atividades, sejam elas culturais, esportivas, técnicas ou científicas. Ao longo do ano, atendemos as demandas das Pró-reitorias e do Gabinete ao produzir. Além disso, atendemos aos padrões de estilismo e de identidade visual exigido pelo Governo Federal em nossas publicações institucionais e no Portal do IFAM.

O Processo Seletivo é a maior campanha de marketing que a instituição tem hoje. São produzidas duas campanhas anuais, sendo uma para ingresso no 1º semestre e outra para

o 2º semestre. Utilizamos 80 peças gráficas que foram utilizadas nos meios eletrônicos e, principalmente, nas redes sociais, como capa para Facebook, foto de perfil e os anúncios de lançamento de editais, de inscrições abertas, chamadas para matrícula, lista de classificação e convocações para cotistas.

Além disso, diagramou-se os relatórios de Gestão 2015 e 2016, a cartilha Guia do Estudante, a Revista Nexus de iniciativa da Proex e a Revista IFAM. No total, em 2016 foram produzidas 402 peças gráficas que foram aplicadas nos meios impressos e eletrônicos. Conforme alguns exemplos dos materiais utilizados em 2016 abaixo:

Figura 79 Feriados Nacionais



Fonte: Comunicação Social/ REITORIA 2016

Figura 80 Datas comemorativas



Fonte: Comunicação Social/REITORIA 2016

Figura 81 Campanha do Processo Seletivo 2016/2 e 2017/1



Fonte: Comunicação Social 2016

Figura 82 Campanha dos Jogos dos Institutos Federais (JIFS 2016)



Fonte: Comunicação Social/REITORIA 2016

Figura 83 Publicações



Fonte: Comunicação Social/REITORIA 2016



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

## **CONSIDERAÇÕES FINAIS DA COORDENAÇÃO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL**

Com a contratação da programadora visual, a Comunicação Social da Reitoria conseguiu fortalecer a identidade visual da instituição perante o público interno e externo. Além disso, conseguimos atender a demanda de criação de peças gráficas para eventos, diagramação de periódicos científicos, bem como tornar mais atrativo os conteúdos produzidos pela Comunicação e pelos setores demandantes, definir ações de marketing e criações de campanhas específicas como o Processo Seletivo.

Entretanto, destacamos a importância da contratação de mais um jornalista e de um profissional capacitado para atuar no campo audiovisual. Isso nos possibilitaria aumentar a produção de vídeos, espalhar o conteúdo rapidamente via dispositivos móveis e aproximar a comunidade em geral de forma lúdica e prática.

O Facebook continua sendo nosso maior aliado na comunicação direta com o público externo. É por meio dele que esclarecemos as dúvidas dos seguidores e também publicizamos todas as atividades desempenhadas pelo IFAM.

Além de acompanhar os eventos e as delegações que representam o IFAM no âmbito esportivo e científico, a Comunicação retomou o projeto da Revista IFAM e lançou no final de dezembro, a edição Retrospectiva com as pautas que foram destaque durante o ano de 2016. E para 2017, a meta é lançar duas edições, sendo uma online e outra impressa.

# **ANEXOS DO RELATÓRIO DE GESTÃO 2017 EXERCÍCIO 2016**

**Março/2017**



# **ANEXOS DO RELATÓRIO DE GESTÃO 2017 EXERCÍCIO 2016**

## **Balanço Financeiro**



**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
**SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL**

EXERCÍCIO 2016 PERÍODO Anual

TÍTULO BALANÇO FINANCEIRO - TODOS OS ORÇAMENTOS

EMISSÃO 07/02/2017 PAGINA 1

SUBTÍTULO 26403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA

ÓRGÃO SUPERIOR 26000 - MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

| INGRESSOS                                       |                       |                       | DISPÊNDIOS                                      |                       |                       |
|---|-----------------------|-----------------------|---|-----------------------|-----------------------|
| ESPECIFICAÇÃO                                   | 2016                  | 2015                  | ESPECIFICAÇÃO                                   | 2016                  | 2015                  |
| <b>Receitas Orçamentárias</b>                   | <b>892.501,80</b>     | <b>1.208.944,25</b>   | <b>Despesas Orçamentárias</b>                   | <b>321.201.580,51</b> | <b>286.607.554,38</b> |
| <b>Ordinárias</b>                               | <b>108.208,70</b>     | <b>143.003,90</b>     | <b>Ordinárias</b>                               | <b>97.185.921,14</b>  | <b>56.158.280,99</b>  |
| <b>Vinculadas</b>                               | <b>786.299,10</b>     | <b>1.195.519,24</b>   | <b>Vinculadas</b>                               | <b>224.015.659,37</b> | <b>230.449.273,39</b> |
| Educação  | 655.143,88            | 210.393,84            | Educação  | 197.737.466,66        | 178.369.026,69        |
| Outros Recursos Vinculados a Órgãos e Programas | 131.155,22            | 985.125,40            | Seguridade Social (Exceto RGPS)                 | 26.217.239,56         | 203.309,61            |
| (-) Deduções da Receita Orçamentária            | -2.006,00             | -129.578,89           | Operação de Crédito                             |                       | 51.107.842,91         |
|   |                       |                       | Outros Recursos Vinculados a Órgãos e Programas | 60.953,15             | 325.799,90            |
|   |                       |                       | Outros Recursos Vinculados a Fundos             |                       | 443.294,28            |
| <b>Transferências Financeiras Recebidas</b>     | <b>381.125.694,28</b> | <b>342.216.467,37</b> | <b>Transferências Financeiras Concedidas</b>    | <b>64.940.365,99</b>  | <b>62.189.273,58</b>  |
| Resultantes da Execução Orçamentária            | 335.175.188,01        | 298.916.271,98        | Resultantes da Execução Orçamentária            | 44.382.901,35         | 45.409.040,78         |
| Repasse Recebido                                | 290.822.691,34        | 253.544.283,20        | Repasse Concedido                               | 30.404,68             | 37.052,00             |
| Sub-repasse Recebido                            | 44.352.496,67         | 45.371.988,78         | Sub-repasse Concedido                           | 44.352.496,67         | 45.371.988,78         |
| Independentes da Execução Orçamentária          | 45.950.506,27         | 43.300.195,39         | Independentes da Execução Orçamentária          | 20.557.464,64         | 16.780.232,80         |
| Transferências Recebidas para Pagamento de RP   | 44.408.660,86         | 42.347.849,70         | Transferências Concedidas para Pagamento de RP  | 19.792.727,68         | 16.428.930,06         |
| Movimentação de Saldos Patrimoniais             | 1.541.845,41          | 952.345,69            | Demais Transferências Concedidas                | 1.384,38              |                       |
| Aporte ao RPPS                                  | -                     | -                     | Movimento de Saldos Patrimoniais                | 763.352,58            | 351.302,74            |
| Aporte ao RGPS                                  | -                     | -                     | Aporte ao RPPS                                  | -                     | -                     |
|   |                       |                       | Aporte ao RGPS                                  | -                     | -                     |
| <b>Recebimentos Extraorçamentários</b>          | <b>30.551.440,49</b>  | <b>34.329.437,65</b>  | <b>Despesas Extraorçamentárias</b>              | <b>25.463.520,36</b>  | <b>29.711.091,95</b>  |
| Inscrição dos Restos a Pagar Processados        | 1.288.875,26          | 4.556.662,12          | Pagamento dos Restos a Pagar Processados        | 5.734.293,37          | 825.592,63            |
| Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados    | 28.217.778,11         | 28.179.783,35         | Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados    | 18.664.794,10         | 27.296.744,14         |
| Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados     | 1.043.516,73          | 1.572.199,52          | Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados     | 1.064.432,89          | 1.588.755,18          |
| Outros Recebimentos Extraorçamentários          | 1.270,39              | 20.792,66             | Outros Pagamentos Extraorçamentários            | -                     | -                     |
| Demais Recebimentos                             | 1.270,39              | 20.792,66             |   |                       |                       |
| <b>Saldo do Exercício Anterior</b>              | <b>3.825.340,20</b>   | <b>4.578.410,84</b>   | <b>Saldo para o Exercício Seguinte</b>          | <b>4.789.509,91</b>   | <b>3.825.340,20</b>   |
| Caixa e Equivalentes de Caixa                   | 3.825.340,20          | 4.578.410,84          | Caixa e Equivalentes de Caixa                   | 4.789.509,91          | 3.825.340,20          |
| <b>TOTAL</b>                                    | <b>416.394.976,77</b> | <b>382.333.260,11</b> | <b>TOTAL</b>                                    | <b>416.394.976,77</b> | <b>382.333.260,11</b> |

# **ANEXOS DO RELATÓRIO DE GESTÃO 2017 EXERCÍCIO 2016**

## **Balanço Orçamentário**



**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
**SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL**

EXERCÍCIO 2016 PERÍODO Anual

TÍTULO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS

EMISSÃO 07/02/2017 PAGINA 1

SUBTÍTULO 26403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA

ORGAO SUPERIOR 26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

| RECEITA  |                   |                     |                     |                    |
|--|-------------------|---------------------|---------------------|--------------------|
| RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS                                       | PREVISÃO INICIAL  | PREVISÃO ATUALIZADA | RECEITAS REALIZADAS | SALDO              |
| <b>RECEITAS CORRENTES</b>                                    | <b>965.265,00</b> | <b>965.265,00</b>   | <b>892.501,80</b>   | <b>-72.763,20</b>  |
| <b>Receitas Tributárias</b>                                  | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Impostos   | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Taxas  | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Contribuições de Melhoria                                    | -                 | -                   | -                   | -                  |
| <b>Receitas de Contribuições</b>                             | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Contribuições Sociais  | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico            | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Cont. Entidades Privadas de Serviço Social Formação Profis.  | -                 | -                   | -                   | -                  |
| <b>Receita Patrimonial</b>                                   | <b>46.663,00</b>  | <b>46.663,00</b>    | <b>85.752,92</b>    | <b>39.089,92</b>   |
| Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado               | 46.663,00         | 46.663,00           | 85.752,92           | 39.089,92          |
| Valores Mobiliários  | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Delegação de Serviços Públicos                               | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Exploração de Recursos Naturais                              | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Exploração do Patrimônio Intangível                          | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Cessão de Direitos   | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Demais Receitas Patrimoniais                                 | -                 | -                   | -                   | -                  |
| <b>Receita Agropecuária</b>                                  | <b>9.912,00</b>   | <b>9.912,00</b>     | <b>14.476,00</b>    | <b>4.564,00</b>    |
| <b>Receita Industrial</b>                                    | -                 | -                   | -                   | -                  |
| <b>Receitas de Serviços</b>                                  | <b>908.690,00</b> | <b>908.690,00</b>   | <b>23.316,98</b>    | <b>-885.373,02</b> |
| Serviços Administrativos e Comerciais Gerais                 | 908.690,00        | 908.690,00          | 23.316,98           | -885.373,02        |
| Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Serviços e Atividades Referentes à Saúde                     | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Serviços e Atividades Financeiras                            | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Outros Serviços  | -                 | -                   | -                   | -                  |
| <b>Transferências Correntes</b>                              | -                 | -                   | -                   | -                  |
| <b>Outras Receitas Correntes</b>                             | -                 | -                   | <b>768.955,90</b>   | <b>768.955,90</b>  |
| Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais              | -                 | -                   | 1.550,00            | 1.550,00           |
| Indenizações, Restituições e Ressarcimentos                  | -                 | -                   | 767.405,90          | 767.405,90         |
| Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público  | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Demais Receitas Correntes                                    | -                 | -                   | -                   | -                  |
| <b>RECEITAS DE CAPITAL</b>                                   | -                 | -                   | -                   | -                  |
| <b>Operações de Crédito</b>                                  | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Operações de Crédito - Mercado Interno                       | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Operações de Crédito - Mercado Externo                       | -                 | -                   | -                   | -                  |
| <b>Alienação de Bens</b>                                     | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Alienação de Bens Móveis                                     | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Alienação de Bens Imóveis                                    | -                 | -                   | -                   | -                  |
| Alienação de Bens Intangíveis                                | -                 | -                   | -                   | -                  |
| <b>Amortização de Empréstimos</b>                            | -                 | -                   | -                   | -                  |
| <b>Transferências de Capital</b>                             | -                 | -                   | -                   | -                  |
| <b>Outras Receitas de Capital</b>                            | -                 | -                   | -                   | -                  |



**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2016 PERÍODO Anual

TÍTULO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS

EMISSÃO 07/02/2017 PAGINA 2

SUBTÍTULO 26403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA

ORGAO SUPERIOR 26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

| RECEITA  |                   |                     |                       |                       |
|--|-------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|
| RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS                                 | PREVISÃO INICIAL  | PREVISÃO ATUALIZADA | RECEITAS REALIZADAS   | SALDO                 |
| Integralização do Capital Social                       | -                 | -                   | -                     | -                     |
| Resultado do Banco Central do Brasil                   | -                 | -                   | -                     | -                     |
| Remuneração das Disponibilidades do Tesouro Nacional   | -                 | -                   | -                     | -                     |
| Resgate de Títulos do Tesouro Nacional                 | -                 | -                   | -                     | -                     |
| Demais Receitas de Capital                             | -                 | -                   | -                     | -                     |
| <b>RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES</b>   | -                 | -                   | -                     | -                     |
| <b>SUBTOTAL DE RECEITAS</b>                            | <b>965.265,00</b> | <b>965.265,00</b>   | <b>892.501,80</b>     | <b>-72.763,20</b>     |
| <b>REFINANCIAMENTO</b>                                 | -                 | -                   | -                     | -                     |
| Operações de Crédito - Mercado Interno                 | -                 | -                   | -                     | -                     |
| Mobiliária   | -                 | -                   | -                     | -                     |
| Contratual   | -                 | -                   | -                     | -                     |
| Operações de Crédito - Mercado Externo                 | -                 | -                   | -                     | -                     |
| Mobiliária   | -                 | -                   | -                     | -                     |
| Contratual   | -                 | -                   | -                     | -                     |
| <b>SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO</b>                    | <b>965.265,00</b> | <b>965.265,00</b>   | <b>892.501,80</b>     | <b>-72.763,20</b>     |
| <b>DÉFICIT</b>   |                   |                     | <b>320.309.078,71</b> | <b>320.309.078,71</b> |
| <b>TOTAL</b>   | <b>965.265,00</b> | <b>965.265,00</b>   | <b>321.201.580,51</b> | <b>320.236.315,51</b> |
| <b>DETALHAMENTO DOS AJUSTES NA PREVISÃO ATUALIZADA</b> | -                 | -                   | -                     | -                     |
| Créditos Adicionais Abertos com Superávit Financeiro   | -                 | -                   | -                     | -                     |
| Créditos Adicionais Abertos com Excesso de Arrecadação | -                 | -                   | -                     | -                     |
| Créditos Cancelados Líquidos                           | -                 | -                   | -                     | -                     |
| Créditos Adicionais Reabertos                          | -                 | -                   | -                     | -                     |

| DESPESA  |                       |                       |                       |                       |                       |                      |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|
| DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS                         | DOTAÇÃO INICIAL       | DOTAÇÃO ATUALIZADA    | DESPESAS EMPENHADAS   | DESPESAS LIQUIDADAS   | DESPESAS PAGAS        | SALDO DA DOTAÇÃO     |
| <b>DESPESAS CORRENTES</b>                      | <b>241.051.905,00</b> | <b>303.891.009,00</b> | <b>300.983.066,44</b> | <b>288.770.360,22</b> | <b>287.848.812,69</b> | <b>2.907.942,56</b>  |
| Pessoal e Encargos Sociais                     | 169.152.523,00        | 222.603.641,00        | 221.427.944,15        | 221.427.944,15        | 221.427.944,15        | 1.175.696,85         |
| Juros e Encargos da Dívida                     | -                     | -                     | -                     | -                     | -                     | -                    |
| Outras Despesas Correntes                      | 71.899.382,00         | 81.287.368,00         | 79.555.122,29         | 67.342.416,07         | 66.420.868,54         | 1.732.245,71         |
| <b>DESPESAS DE CAPITAL</b>                     | <b>20.681.217,00</b>  | <b>13.936.247,00</b>  | <b>20.218.514,07</b>  | <b>4.213.442,18</b>   | <b>3.846.114,45</b>   | <b>-6.282.267,07</b> |
| Investimentos                                  | 20.681.217,00         | 13.936.247,00         | 20.218.514,07         | 4.213.442,18          | 3.846.114,45          | -6.282.267,07        |
| Inversões Financeiras                          | -                     | -                     | -                     | -                     | -                     | -                    |
| Amortização da Dívida                          | -                     | -                     | -                     | -                     | -                     | -                    |
| <b>RESERVA DE CONTINGÊNCIA</b>                 | -                     | -                     | -                     | -                     | -                     | -                    |
| <b>RESERVA DO RPPS</b>                         | -                     | -                     | -                     | -                     | -                     | -                    |
| <b>SUBTOTAL DAS DESPESAS</b>                   | <b>261.733.122,00</b> | <b>317.827.256,00</b> | <b>321.201.580,51</b> | <b>292.983.802,40</b> | <b>291.694.927,14</b> | <b>-3.374.324,51</b> |
| <b>AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO</b> | -                     | -                     | -                     | -                     | -                     | -                    |
| Amortização da Dívida Interna                  | -                     | -                     | -                     | -                     | -                     | -                    |
| Dívida Mobiliária                              | -                     | -                     | -                     | -                     | -                     | -                    |
| Outras Dívidas                                 | -                     | -                     | -                     | -                     | -                     | -                    |
| Amortização da Dívida Externa                  | -                     | -                     | -                     | -                     | -                     | -                    |
| Dívida Mobiliária                              | -                     | -                     | -                     | -                     | -                     | -                    |



**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2016 PERÍODO Anual

TÍTULO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS

EMISSÃO 07/02/2017 PAGINA 3

SUBTÍTULO 26403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA

ORGAO SUPERIOR 26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

| DESPESA                             |                       |                       |                       |                       |                       |                      |
|-------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|
| DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS              | DOTAÇÃO INICIAL       | DOTAÇÃO ATUALIZADA    | DESPESAS EMPENHADAS   | DESPESAS LIQUIDADAS   | DESPESAS PAGAS        | SALDO DA DOTAÇÃO     |
| Outras Dívidas                      | -                     | -                     | -                     | -                     | -                     | -                    |
| <b>SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO</b> | <b>261.733.122,00</b> | <b>317.827.256,00</b> | <b>321.201.580,51</b> | <b>292.983.802,40</b> | <b>291.694.927,14</b> | <b>-3.374.324,51</b> |
| <b>TOTAL</b>                        | <b>261.733.122,00</b> | <b>317.827.256,00</b> | <b>321.201.580,51</b> | <b>292.983.802,40</b> | <b>291.694.927,14</b> | <b>-3.374.324,51</b> |

ANEXO 1 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

| DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS     | INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES | INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR | LIQUIDADOS           | PAGOS                | CANCELADOS          | SALDO                |
|----------------------------|------------------------------------|---|----------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| <b>DESPESAS CORRENTES</b>  | <b>2.758.871,61</b>                | <b>12.186.544,24</b>                              | <b>7.016.196,15</b>  | <b>6.960.866,82</b>  | <b>968.582,65</b>   | <b>7.015.966,38</b>  |
| Pessoal e Encargos Sociais | -                                  | -   | -                    | -                    | -                   | -                    |
| Juros e Encargos da Dívida | -                                  | -   | -                    | -                    | -                   | -                    |
| Outras Despesas Correntes  | 2.758.871,61                       | 12.186.544,24                                     | 7.016.196,15         | 6.960.866,82         | 968.582,65          | 7.015.966,38         |
| <b>DESPESAS DE CAPITAL</b> | <b>13.555.635,05</b>               | <b>15.993.239,11</b>                              | <b>11.987.050,81</b> | <b>11.703.927,28</b> | <b>48.780,68</b>    | <b>17.796.166,20</b> |
| Investimentos              | 13.555.635,05                      | 15.993.239,11                                     | 11.987.050,81        | 11.703.927,28        | 48.780,68           | 17.796.166,20        |
| Inversões Financeiras      | -                                  | -   | -                    | -                    | -                   | -                    |
| Amortização da Dívida      | -                                  | -   | -                    | -                    | -                   | -                    |
| <b>TOTAL</b>               | <b>16.314.506,66</b>               | <b>28.179.783,35</b>                              | <b>19.003.246,96</b> | <b>18.664.794,10</b> | <b>1.017.363,33</b> | <b>24.812.132,58</b> |

ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NAO PROCESSADOS LIQUIDADOS

| DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS     | INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES | INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR | PAGOS               | CANCELADOS       | SALDO             |
|----------------------------|------------------------------------|---|---------------------|------------------|-------------------|
| <b>DESPESAS CORRENTES</b>  | <b>306.469,30</b>                  | <b>3.263.603,96</b>                               | <b>3.328.571,03</b> | <b>30.293,52</b> | <b>211.208,71</b> |
| Pessoal e Encargos Sociais | -                                  | -   | -                   | -                | -                 |
| Juros e Encargos da Dívida | -                                  | -   | -                   | -                | -                 |
| Outras Despesas Correntes  | 306.469,30                         | 3.263.603,96                                      | 3.328.571,03        | 30.293,52        | 211.208,71        |
| <b>DESPESAS DE CAPITAL</b> | <b>13.108,75</b>                   | <b>2.613.402,92</b>                               | <b>2.405.722,34</b> | <b>203,93</b>    | <b>220.585,40</b> |
| Investimentos              | 13.108,75                          | 2.613.402,92                                      | 2.405.722,34        | 203,93           | 220.585,40        |
| Inversões Financeiras      | -                                  | -   | -                   | -                | -                 |
| Amortização da Dívida      | -                                  | -   | -                   | -                | -                 |
| <b>TOTAL</b>               | <b>319.578,05</b>                  | <b>5.877.006,88</b>                               | <b>5.734.293,37</b> | <b>30.497,45</b> | <b>431.794,11</b> |

# **ANEXOS DO RELATÓRIO DE GESTÃO 2017 EXERCÍCIO 2016**

## **Balanco Patrimonial**







**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
**SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL**

EXERCÍCIO 2016 PERÍODO Anual

TÍTULO BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS

EMISSÃO 07/02/2017 PAGINA 2

SUBTÍTULO 26403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA

ORGAO SUPERIOR 26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

| ATIVO  |                       |                       | PASSIVO                                      |                       |                       |
|--|-----------------------|-----------------------|--|-----------------------|-----------------------|
| ESPECIFICAÇÃO  | 2016                  | 2015                  | ESPECIFICAÇÃO                                | 2016                  | 2015                  |
| (-) Redução ao Valor Recuperável de Marcas, Direitos e Pat. Direitos de Uso de Imóveis | -                     | -                     |  |                       |                       |
| Direitos de Uso de Imóveis   | -                     | -                     |  |                       |                       |
| Direitos de Uso de Imóveis   | -                     | -                     |  |                       |                       |
| (-) Amortização Acumulada de Direito de Uso de Imóveis                                 | -                     | -                     |  |                       |                       |
| (-) Redução ao Valor Recuperável Direito de Uso de Imóveis                             | -                     | -                     |  |                       |                       |
| <b>Diferido</b>  | -                     | -                     |  |                       |                       |
| <b>TOTAL DO ATIVO</b>  | <b>495.021.979,10</b> | <b>455.372.751,74</b> | <b>TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b> | <b>495.021.979,10</b> | <b>455.372.751,74</b> |

| ATIVO                   |                       |                       | PASSIVO                   |                       |                       |
|-------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------|-----------------------|
| ESPECIFICAÇÃO           | 2016                  | 2015                  | ESPECIFICAÇÃO             | 2016                  | 2015                  |
| <b>ATIVO FINANCEIRO</b> | <b>4.796.787,59</b>   | <b>3.899.529,93</b>   | <b>PASSIVO FINANCEIRO</b> | <b>54.750.559,34</b>  | <b>52.608.650,05</b>  |
| <b>ATIVO PERMANENTE</b> | <b>490.225.191,51</b> | <b>451.473.221,81</b> | <b>PASSIVO PERMANENTE</b> | <b>19.600.453,52</b>  | <b>4.279.015,91</b>   |
|                         |                       |                       | <b>SALDO PATRIMONIAL</b>  | <b>420.670.966,24</b> | <b>398.485.085,78</b> |

Quadro de Compensações

| ATIVO  |                      |                      | PASSIVO  |                      |                      |
|--|----------------------|----------------------|--|----------------------|----------------------|
| ESPECIFICAÇÃO                                    | 2016                 | 2015                 | ESPECIFICAÇÃO                                      | 2016                 | 2015                 |
| ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Ativos |                      |                      | ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Passivos |                      |                      |
| <b>SALDO DOS ATOS POTENCIAIS ATIVOS</b>          | <b>38.893.812,93</b> | <b>27.343.687,44</b> | <b>SALDO DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS</b>          | <b>25.924.937,52</b> | <b>26.744.339,94</b> |
| Execução dos Atos Potenciais Ativos              | 38.893.812,93        | 27.343.687,44        | Execução dos Atos Potenciais Passivos              | 25.924.937,52        | 26.744.339,94        |
| Garantias e Contragarantias Recebidas a Executar | -                    | -                    | Garantias e Contragarantias Concedidas a Execut    | -                    | -                    |
| Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Cong  | 38.893.812,93        | 27.343.687,44        | Obrigações Conveniadas e Outros Instrum Congên     | 158.210,26           | 448,00               |
| Direitos Contratuais a Executar                  | -                    | -                    | Obrigações Contratuais a Executar                  | 25.766.727,26        | 26.743.891,94        |
| Outros Atos Potenciais Ativos a Executar         | -                    | -                    | Outros Atos Potenciais Passivos a Executar         | -                    | -                    |
| <b>TOTAL</b>                                     | <b>38.893.812,93</b> | <b>27.343.687,44</b> | <b>TOTAL</b>                                       | <b>25.924.937,52</b> | <b>26.744.339,94</b> |

DEMONSTRATIVO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO APURADO NO BALANÇO PATRIMONIAL

| DESTINAÇÃO DE RECURSOS                          | SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO |
|---|------------------------------|
| <b>Recursos Ordinários</b>                      | <b>-3.614.767,75</b>         |
| <b>Recursos Vinculados</b>                      | <b>-46.339.004,00</b>        |
| Educação  | -49.025.693,54               |
| Seguridade Social (Exceto RGPS)                 | -374.878,25                  |
| Operação de Crédito                             | 2.864,01                     |
| Outros Recursos Vinculados a Órgãos e Programas | 3.062.986,30                 |
| Outros Recursos Vinculados a Fundos             | -4.282,52                    |
| <b>TOTAL</b>                                    | <b>-49.953.771,75</b>        |

# **ANEXOS DO RELATÓRIO DE GESTÃO 2017 EXERCÍCIO 2016**

## **Demonstração das Variações Patrimoniais**



|        |  |
|--------|--|
| TÍTULO | DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS |
|--------|--|

|           |   |
|-----------|---|
| SUBTÍTULO | 26403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA |
|-----------|---|

|                |                                |
|----------------|--------------------------------|
| ÓRGÃO SUPERIOR | 26000 - MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO |
|----------------|--------------------------------|

VALORES EM UNIDADES DE REAL

| VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS                                |                       |                       |
|---|-----------------------|-----------------------|
|   | 2016                  | 2015                  |
| <b>VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS</b>                          | <b>385.854.194,18</b> | <b>354.537.736,87</b> |
| <b>Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria</b>                  | -                     | -                     |
| Impostos  | -                     | -                     |
| Taxas   | -                     | -                     |
| Contribuições de Melhoria   | -                     | -                     |
| <b>Contribuições</b>  | -                     | -                     |
| Contribuições Sociais   | -                     | -                     |
| Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico                   | -                     | -                     |
| Contribuição de Iluminação Pública                                  | -                     | -                     |
| Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais             | -                     | -                     |
| <b>Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos</b>              | <b>123.030,70</b>     | <b>880.589,08</b>     |
| Venda de Mercadorias  | 14.476,00             | 11.296,00             |
| Vendas de Produtos  | -                     | -                     |
| Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços                | 108.554,70            | 869.293,08            |
| <b>Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras</b>              | <b>515,20</b>         | <b>200,00</b>         |
| Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos         | -                     | -                     |
| Juros e Encargos de Mora  | 515,20                | 200,00                |
| Variações Monetárias e Cambiais                                     | -                     | -                     |
| Descontos Financeiros Obtidos                                       | -                     | -                     |
| Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras         | -                     | -                     |
| Aportes do Banco Central  | -                     | -                     |
| Outras Variações Patr. Aumentativas Financeiras                     | -                     | -                     |
| <b>Transferências e Delegações Recebidas</b>                        | <b>381.584.491,28</b> | <b>342.252.087,37</b> |
| Transferências Intragovernamentais                                  | 381.125.694,28        | 342.216.467,37        |
| Transferências Intergovernamentais                                  | -                     | -                     |
| Transferências das Instituições Privadas                            | -                     | -                     |
| Transferências das Instituições Multigovernamentais                 | -                     | -                     |
| Transferências de Consórcios Públicos                               | -                     | -                     |
| Transferências do Exterior  | -                     | -                     |
| Execução Orçamentária Delegada de Entes                             | -                     | -                     |
| Transferências de Pessoas Físicas                                   | -                     | -                     |
| Outras Transferências e Delegações Recebidas                        | 458.797,00            | 35.620,00             |
| <b>Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos</b> | <b>3.377.201,10</b>   | <b>11.076.705,25</b>  |
| Reavaliação de Ativos   | -                     | -                     |
| Ganhos com Alienação  | -                     | -                     |
| Ganhos com Incorporação de Ativos                                   | 1.496.178,35          | 174.712,10            |
| Ganhos com Desincorporação de Passivos                              | 1.881.022,75          | 10.901.993,15         |
| Reversão de Redução ao Valor Recuperável                            | -                     | -                     |
| <b>Outras Variações Patrimoniais Aumentativas</b>                   | <b>768.955,90</b>     | <b>328.155,17</b>     |
| Variação Patrimonial Aumentativa a Classificar                      | -                     | -                     |
| Resultado Positivo de Participações                                 | -                     | -                     |
| Operações da Autoridade Monetária                                   | -                     | -                     |



|        |  |
|--------|--|
| TÍTULO | DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS |
|--------|--|

|           |   |
|-----------|---|
| SUBTÍTULO | 26403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA |
|-----------|---|

|                |                                |
|----------------|--------------------------------|
| ÓRGÃO SUPERIOR | 26000 - MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO |
|----------------|--------------------------------|

VALORES EM UNIDADES DE REAL

| VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS                               |                       |                       |
|--|-----------------------|-----------------------|
|  | 2016                  | 2015                  |
| Reversão de Provisões e Ajustes para Perdas                        | -                     | -                     |
| Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas                       | 768.955,90            | 328.155,17            |
| <b>VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS</b>                          | <b>354.723.702,03</b> | <b>329.000.957,44</b> |
| <b>Pessoal e Encargos</b>  | <b>206.034.709,70</b> | <b>171.983.273,48</b> |
| Remuneração a Pessoal  | 159.408.848,94        | 135.495.535,55        |
| Encargos Patronais   | 31.384.532,47         | 25.665.868,53         |
| Benefícios a Pessoal   | 14.929.074,29         | 10.622.776,91         |
| Outras Var. Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos          | 312.254,00            | 199.092,49            |
| <b>Benefícios Previdenciários e Assistenciais</b>                  | <b>29.046.947,60</b>  | <b>26.269.162,27</b>  |
| Aposentadorias e Reformas  | 22.354.968,58         | 20.301.302,72         |
| Pensões  | 6.632.838,93          | 5.942.746,53          |
| Benefícios de Prestação Continuada                                 | -                     | -                     |
| Benefícios Eventuais   | -                     | -                     |
| Políticas Públicas de Transferência de Renda                       | -                     | -                     |
| Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais                  | 59.140,09             | 25.113,02             |
| <b>Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo</b>             | <b>40.886.846,82</b>  | <b>40.603.242,50</b>  |
| Uso de Material de Consumo   | 2.569.801,55          | 1.855.553,94          |
| Serviços   | 37.533.484,50         | 38.646.241,18         |
| Depreciação, Amortização e Exaustão                                | 783.560,77            | 101.447,38            |
| <b>Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras</b>              | <b>111.044,04</b>     | <b>2.816,97</b>       |
| Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos           | -                     | -                     |
| Juros e Encargos de Mora   | 109.308,43            | 2.816,97              |
| Variações Monetárias e Cambiais                                    | 1.735,61              | -                     |
| Descontos Financeiros Concedidos                                   | -                     | -                     |
| Aportes ao Banco Central   | -                     | -                     |
| Outras Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras              | -                     | -                     |
| <b>Transferências e Delegações Concedidas</b>                      | <b>65.491.423,19</b>  | <b>62.313.368,58</b>  |
| Transferências Intragovernamentais                                 | 64.940.365,99         | 62.189.273,58         |
| Transferências Intergovernamentais                                 | -                     | -                     |
| Transferências a Instituições Privadas                             | 92.750,00             | 88.475,00             |
| Transferências a Instituições Multigovernamentais                  | -                     | -                     |
| Transferências a Consórcios Públicos                               | -                     | -                     |
| Transferências ao Exterior   | -                     | -                     |
| Execução Orçamentária Delegada a Entes                             | -                     | -                     |
| Outras Transferências e Delegações Concedidas                      | 458.307,20            | 35.620,00             |
| <b>Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos</b> | <b>68.912,05</b>      | <b>15.001.659,57</b>  |
| Reavaliação, Redução a Valor Recuperável e Ajustes p/ Perdas       | -                     | -                     |
| Perdas com Alienação   | -                     | -                     |
| Perdas Involuntárias   | -                     | -                     |
| Incorporação de Passivos   | 2.000,00              | 4.797.280,00          |
| Desincorporação de Ativos  | 66.912,05             | 10.204.379,57         |



|        |  |
|--------|--|
| TÍTULO | DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS |
|--------|--|

|           |   |
|-----------|---|
| SUBTÍTULO | 26403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA |
|-----------|---|

|                |                                |
|----------------|--------------------------------|
| ÓRGÃO SUPERIOR | 26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO |
|----------------|--------------------------------|

VALORES EM UNIDADES DE REAL

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS

|   | 2016                 | 2015                 |
|---|----------------------|----------------------|
| <b>Tributárias</b>  | <b>24.789,97</b>     | <b>60.429,79</b>     |
| Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria                         | 4.995,73             | 4.201,14             |
| Contribuições   | 19.794,24            | 56.228,65            |
| <b>Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados</b> | -                    | -                    |
| Custo das Mercadorias Vendidas                                      | -                    | -                    |
| Custos dos Produtos Vendidos  | -                    | -                    |
| Custo dos Serviços Prestados  | -                    | -                    |
| <b>Outras Variações Patrimoniais Diminutivas</b>                    | <b>13.059.028,66</b> | <b>12.767.004,28</b> |
| Premiações  | 14.439,67            | 5.524,59             |
| Resultado Negativo de Participações                                 | -                    | -                    |
| Operações da Autoridade Monetária                                   | -                    | -                    |
| Incentivos  | 12.616.079,01        | 12.028.082,82        |
| Subvenções Econômicas   | -                    | -                    |
| Participações e Contribuições                                       | -                    | -                    |
| Constituição de Provisões   | -                    | -                    |
| Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas                         | 428.509,98           | 733.396,87           |
| <b>RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO</b>                             | <b>31.130.492,15</b> | <b>25.536.779,43</b> |

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS

|  | 2016 | 2015 |
|--|------|------|
|  |      |      |

# **ANEXOS DO RELATÓRIO DE GESTÃO 2017 EXERCÍCIO 2016**

## **Demonstração do Fluxo de Caixa**



|        |   |
|--------|---|
| TÍTULO | DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS |
|--------|---|

|           |   |
|-----------|---|
| SUBTÍTULO | 26403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA |
|-----------|---|

|                |                                |
|----------------|--------------------------------|
| ÓRGÃO SUPERIOR | 26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO |
|----------------|--------------------------------|

VALORES EM UNIDADES DE REAL

|   | 2016                   | 2015                   |
|---|------------------------|------------------------|
| <b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES</b> | <b>18.919.793,78</b>   | <b>28.839.690,99</b>   |
| <b>INGRESSOS</b>                                    | <b>383.062.983,20</b>  | <b>345.018.403,80</b>  |
| <b>Receitas Derivadas e Originárias</b>             | <b>892.501,80</b>      | <b>1.208.944,25</b>    |
| Receita Tributária                                  | -                      | -                      |
| Receita de Contribuições                            | -                      | -                      |
| Receita Patrimonial                                 | 85.752,92              | 48.430,38              |
| Receita Agropecuária                                | 14.476,00              | 11.296,00              |
| Receita Industrial                                  | -                      | -                      |
| Receita de Serviços                                 | 23.316,98              | 820.862,70             |
| Remuneração das Disponibilidades                    | -                      | -                      |
| Outras Receitas Derivadas e Originárias             | 768.955,90             | 328.355,17             |
| <b>Transferências Correntes Recebidas</b>           | -                      | -                      |
| Intergovernamentais                                 | -                      | -                      |
| Dos Estados e/ou Distrito Federal                   | -                      | -                      |
| Dos Municípios                                      | -                      | -                      |
| Intragovernamentais                                 | -                      | -                      |
| Outras Transferências Correntes Recebidas           | -                      | -                      |
| <b>Outros Ingressos das Operações</b>               | <b>382.170.481,40</b>  | <b>343.809.459,55</b>  |
| Ingressos Extraorçamentários                        | 1.043.516,73           | 1.572.199,52           |
| Transferências Financeiras Recebidas                | 381.125.694,28         | 342.216.467,37         |
| Demais Recebimentos                                 | 1.270,39               | 20.792,66              |
| <b>DESEMBOLSOS</b>                                  | <b>-364.143.189,42</b> | <b>-316.178.712,81</b> |
| <b>Pessoal e Demais Despesas</b>                    | <b>-266.585.244,35</b> | <b>-226.522.282,77</b> |
| Legislativo   | -                      | -                      |
| Judiciário  | -4.164.058,50          | -79.970,00             |
| Essencial à Justiça                                 | -                      | -                      |
| Administração                                       | -                      | -                      |
| Defesa Nacional                                     | -                      | -                      |
| Segurança Pública                                   | -                      | -                      |
| Relações Exteriores                                 | -                      | -                      |
| Assistência Social                                  | -                      | -                      |
| Previdência Social                                  | -28.987.807,51         | -25.438.060,44         |
| Saúde   | -                      | -                      |
| Trabalho  | -                      | -                      |
| Educação  | -233.102.431,77        | -200.951.898,76        |
| Cultura   | -                      | -                      |
| Direitos da Cidadania                               | -                      | -                      |
| Urbanismo   | -                      | -                      |
| Habitação   | -                      | -                      |
| Saneamento  | -                      | -                      |
| Gestão Ambiental                                    | -                      | -                      |
| Ciência e Tecnologia                                | -                      | -                      |
| Agricultura   | -                      | -                      |
| Organização Agrária                                 | -330.946,57            | -52.353,57             |



**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

|                   |                  |
|-------------------|------------------|
| EXERCÍCIO<br>2016 | PERÍODO<br>Anual |
|-------------------|------------------|

|        |   |
|--------|---|
| TÍTULO | DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS |
|--------|---|

|                       |             |
|-----------------------|-------------|
| EMISSÃO<br>07/02/2017 | PÁGINA<br>2 |
|-----------------------|-------------|

|           |   |
|-----------|---|
| SUBTÍTULO | 26403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA |
|-----------|---|

|                |                                |
|----------------|--------------------------------|
| ÓRGÃO SUPERIOR | 26000 - MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO |
|----------------|--------------------------------|

VALORES EM UNIDADES DE REAL

|  | 2016                  | 2015                  |
|--|-----------------------|-----------------------|
| Indústria  | -                     | -                     |
| Comércio e Serviços                                      | -                     | -                     |
| Comunicações   | -                     | -                     |
| Energia  | -                     | -                     |
| Transporte   | -                     | -                     |
| Desporto e Lazer   | -                     | -                     |
| Encargos Especiais                                       | -                     | -                     |
| (+/-) Ordens Bancárias não Sacadas - Cartão de Pagamento | -                     | -                     |
| <b>Juros e Encargos da Dívida</b>                        | -                     | -                     |
| Juros e Correção Monetária da Dívida Interna             | -                     | -                     |
| Juros e Correção Monetária da Dívida Externa             | -                     | -                     |
| Outros Encargos da Dívida                                | -                     | -                     |
| <b>Transferências Concedidas</b>                         | <b>-31.553.146,19</b> | <b>-25.878.401,28</b> |
| Intergovernamentais                                      | -                     | -                     |
| A Estados e/ou Distrito Federal                          | -                     | -                     |
| A Municípios   | -                     | -                     |
| Intragovernamentais                                      | -31.460.396,19        | -25.789.926,28        |
| Outras Transferências Concedidas                         | -92.750,00            | -88.475,00            |
| <b>Outros Desembolsos das Operações</b>                  | <b>-66.004.798,88</b> | <b>-63.778.028,76</b> |
| Dispêndios Extraorçamentários                            | -1.064.432,89         | -1.588.755,18         |
| Transferências Financeiras Concedidas                    | -64.940.365,99        | -62.189.273,58        |
| <b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>    | <b>-17.955.624,07</b> | <b>-29.592.761,63</b> |
| <b>INGRESSOS</b>   | -                     | -                     |
| Alienação de Bens  | -                     | -                     |
| Amortização de Empréstimos e Financiamentos Concedidos   | -                     | -                     |
| Outros Ingressos de Investimentos                        | -                     | -                     |
| <b>DESEMBOLSOS</b>                                       | <b>-17.955.624,07</b> | <b>-29.592.761,63</b> |
| Aquisição de Ativo Não Circulante                        | -17.894.376,37        | -29.283.255,63        |
| Concessão de Empréstimos e Financiamentos                | -                     | -                     |
| Outros Desembolsos de Investimentos                      | -61.247,70            | -309.506,00           |
| <b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO</b>   | -                     | -                     |
| <b>INGRESSOS</b>   | -                     | -                     |
| Operações de Crédito                                     | -                     | -                     |
| Integralização do Capital Social de Empresas Estatais    | -                     | -                     |
| Transferências de Capital Recebidas                      | -                     | -                     |
| Intergovernamentais                                      | -                     | -                     |
| Dos Estados e/ou Distrito Federal                        | -                     | -                     |
| Dos Municípios   | -                     | -                     |
| Intragovernamentais                                      | -                     | -                     |
| Outras Transferências de Capital Recebidas               | -                     | -                     |
| Outros Ingressos de Financiamento                        | -                     | -                     |
| <b>DESEMBOLSOS</b>                                       | -                     | -                     |
| Amortização / Refinanciamento da Dívida                  | -                     | -                     |
| Outros Desembolsos de Financiamento                      | -                     | -                     |





**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
**SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL**

EXERCÍCIO 2016 PERÍODO Anual

TÍTULO DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS

EMISSÃO 07/02/2017 PÁGINA 3

SUBTÍTULO 26403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA

ÓRGÃO SUPERIOR 26000 - MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

|   | 2016                | 2015                |
|---|---------------------|---------------------|
| <b>GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA</b> | <b>964.169,71</b>   | <b>-753.070,64</b>  |
| <b>CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL</b>            | <b>3.825.340,20</b> | <b>4.578.410,84</b> |
| <b>CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL</b>               | <b>4.789.509,91</b> | <b>3.825.340,20</b> |