

METODOLOGIA DE PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL

Diretoria de Planejamento e Desenvolvimento
Institucional





1. INTRODUÇÃO

Orientar sobre o procedimento administrativo, detalhando a metodologia utilizada da coordenação e direcionar aos gestores sobre o acompanhamento e monitoração do planejamento.

2. OBJETIVO

Apresentar as atribuições da CGPLAN buscando transparência do trabalho e sanando dúvidas dos gestores.

3. ORIENTAÇÕES GERAIS

Gerenciar e acompanhar as demandas em relação ao Sistema de gestão de Planejamento e de Projetos (SIGPP), Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e Plano Anual de Contratações (PAC).

4. ORIENTAÇÕES ESPECÍFICAS

Acompanhar o planejamento institucional continuamente, associados a: consulta; operacionalização/monitoramento e gestão.

5. ATRIBUIÇÕES

| Unidade | Portaria n. 1.315/22 | AÇÃO/(P) PRODUTO |
|------------------------|--|--|
| DPDI/CGPLAN/ CGCI | III - implementar ações visando ao constante aprimoramento do processo de captação e de atualização de dados institucionais; | (A) Atuar junto com as pró-reitorias e diretorias sistêmicas na atualização dos dados; (P) Relatório de ações |
| DPDI CGPLAN | V - definir em conjunto com a Pró-Reitoria de Administração - PROAD, a elaboração do orçamento dos campi e Reitoria, em conformidade com o plano de ação/e matriz de execução; | (A) Elaborar Metodologia da construção da Matriz Orçamentária do IFAM anualmente; (P) Realizar acompanhamento mensal dos orçamentos; |
| DPDI CGPLAN | VI - definir o plano interno orçamentário da Reitoria e de suas unidades organizacionais vinculadas; | (P) Plano Orçamentário-Reitoria (P) Plano Orçamentário-Campi (P) Relatório cortes orçamentários |
| DPDI CGPLAN | VII - coordenar e controlar o orçamento de sua unidade, contida no plano de ação/planejamento estratégico; | (A) Acompanhamento Mensal SIGPP (P) Relatório Situação e Planejamento; |
| DPDI CGPLAN CGCI | VIII - apresentar à Reitoria o relatório anual das atividades desenvolvidas pela sua unidade; | (P) Relatório Mensal (Boletim) (P) Relatório Trimestral (P) Relatório Anual |
| DPDI CGPLAN CGCI | X - representar o Ifam nos fóruns específicos e quando se fizer necessário; | (A) Representação da Diretoria em eventos; (P) Relatório de viagem |
| DPDI CGPLAN | XII - atuar no planejamento estratégico do Instituto Federal, com vistas à definição das prioridades de desenvolvimento dos campi; | (A) Manter atualizado o PDI 2019/2023 com vistas as prioridades; (P) Relatório de Realizar reuniões |
| CGPLAN | XIII - colaborar com a Reitoria na promoção de equidade institucional entre os campi, quanto aos planos de investimentos do Instituto Federal; | (A) Atuar junto a Reitoria e Campi quanto aos planos de investimentos; (P) Plano de Investimentos; (A) Atuar junto a Reitoria e Campi quanto aos planos de custeio; (P) Plano de Custeio; |
| DPDI/CGPLAN/ CGCI | XIV - propor alternativas organizacionais, visando o constante aperfeiçoamento da gestão do Instituto Federal; | (A) Atuar junto com as pró-reitorias e diretorias sistêmicas no aperfeiçoamento dos serviços prestados (Manter atualizada carta de serviços); (P) Relatório de ajustes |
| DPDI/CGPLAN/ CGCI | XV - Elaborar, acompanhar e fiscalizar a execução do Plano de Desenvolvimento Institucional do Ifam; | (A) Acompanhamento Mensal do PDI 2019/2023 através do SIGPP; (P) Manutenção- PAINEL; |

6. CRONOGRAMA

10/04/2023

Plano de Metas relativo a Janeiro/Fevereiro/Março

10/06/2023

Plano de Metas relativo a Abril/Maio

10/08/2023

Plano de Metas relativo a Junho/Julho

10/10/2023

Plano de Metas relativo a Agosto/Setembro

20/12/2023

Plano de Metas relativo a Outubro/Novembro

20/01/2024

Plano de Metas relativo a 2023 (consolidado)

7. CONTATOS

Para sanar dúvidas, solucionar assuntos pendentes, tratar de ações a realizar e demais demandas que porventura venham a surgir, entrar em contato:

Coordenador: Luciano da Silva Maia - Portaria nº 174 de 01/02/2021
Secretária: Midiã Naama Conceição da Silva



E-mail: cgplan@ifam.edu.br



Para mais informações acessar o site:

<http://www2.ifam.edu.br/diretorias-sistemicas/institucional/menu-dpdi/coordenacao-de-planejamento-1>