**CHECK LIST DO PROCESSO DE CRIAÇÃO OU AJUSTE DE MATRIZ CURRICULAR NO SISTEMA ACADÊMICO**

Informações do Relatório:

1. Unidade Gestora:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Gestão:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Período:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

O check List em tela apresenta o processo para a de criação ou ajuste das Matrizes Curriculares no sistema Acadêmico do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas.

OBS: Informo que tais processos possuem o mesmo fluxo, independente do nível Educacional, tratem-se de cursos da Educação Básica ou da Educação Superior.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **DESCRIÇÃO** | **RESPOSTAS** | | |
|  | **ATOS ADMINISTRATIVOS E DOCUMENTOS A SEREM VERIFICADOS** | **SIM** | **NÃO** | **NÃO SE APLICA** |
| 1 | Aprovação do Plano de Curso ou Projeto Pedagógico de Curso pela Comissão de Elaboração ou Reformulação do *Campus.* |  |  |  |
| 2 | Aprovação do Plano de Curso ou Projeto Pedagógico de Curso pelo Conselho Educacional do *Campus.* |  |  |  |
| 3 | Aprovação do Plano de Curso ou Projeto Pedagógico de Curso pela Diretoria Sistêmica do Nível Educacional da Pró-Reitoria de Ensino. |  |  |  |
| 4 | Aprovação do Plano de Curso ou Projeto Pedagógico de Curso pelo CONSEPE. |  |  |  |
| 5 | Aprovação do Plano de Curso ou Projeto Pedagógico de Curso pelo CONSUP. |  |  |  |
| 6 | Encaminhar para criação ou ajuste a Matriz Curricular para a Coordenação Geral de Registro Acadêmico da Pró-Reitoria de Ensino. |  |  |  |
| Prazo de execução do processo em 15 dias úteis. | | | | |
| 7 | Encaminhar a os dados da Matriz Curricular registrada no Sistema Acadêmico para à Diretoria de Ensino do *Campus* e para a Coordenação de Registro Acadêmico do *Campus*. |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Responsável

Manaus- Am, xx de xxxx de 20xx.

Manaus- Am, xx de xxxx de 20xx.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Aprovação