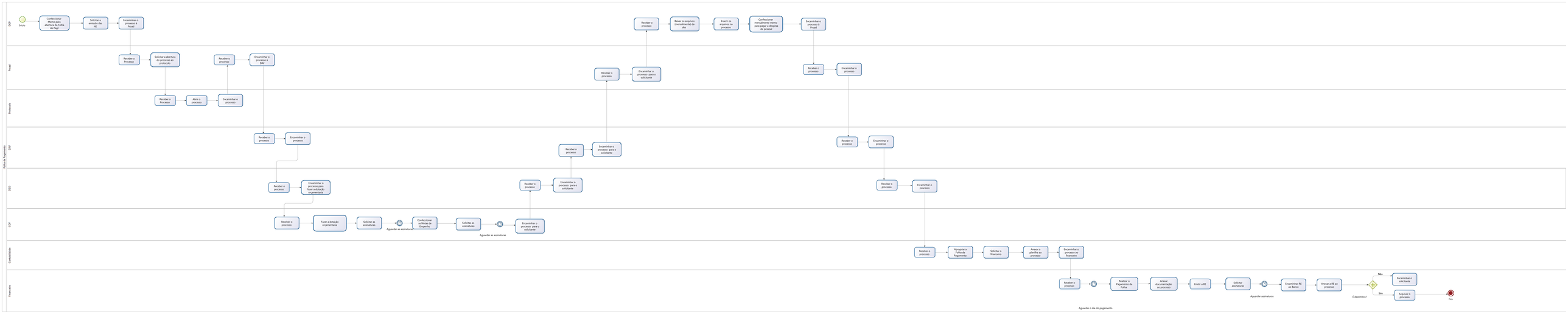
Folha de Pagamento
DGP
Inicio
Confeccionar memorando de abertura da Folha de Pagt
Solicitar a emissão das NE
Encaminhar o processo à Proad
Proad
Receber o Processo
Solicitar a abertura do processo ao protocolo
Receber o Processo
Abrir o processo
Encaminhar o processo
Protocolo
SGP
Receber o processo
Encaminhar o processo à DAE
Receber o processo
Encaminhar o processo
DAE
Receber o processo
Encaminhar o processo para fazer a dotação orçamentaria
Receber o processo
Fazer a dotação orçamentaria
CCP
Solicitar as assinaturas
Aguardar as assinaturas
Confeccionar as Notas de Empenho
Solicitar as assinaturas
Aguardar as assinaturas
Encaminhar o processo para o solicitante
Receber o processo
Encaminhar o processo para o solicitante
Receber o processo
Encaminhar o processo para o solicitante
Receber o processo
Baixar os arquivos (memorando) de des
Inserir os arquivos no processo
Confeccionar memorando memo para pagar a despesa de pessoal
Encaminhar o processo à Proad
Receber o processo
Encaminhar o processo
Receber o processo
Encaminhar o processo
Receber o processo
Encaminhar o processo
Contabilidade
Receber o processo
Apropriar a Folha de Pagamento
Solicitar o financeiro
Anexar a planilha ao processo
Encaminhar o processo ao financeiro
Financeiro
Receber o processo
Aguardar o dia do pagamento
Realizar o Pagamento da Folha
Anexar documentação ao processo
Emitir a RE
Solicitar assinaturas
Aguardar assinaturas
Encaminhar RE ao Banco
Anexar a RE ao processo
É desembro?
Não
Encaminhar o solicitante
Sim
Arquivar o processo
Fim