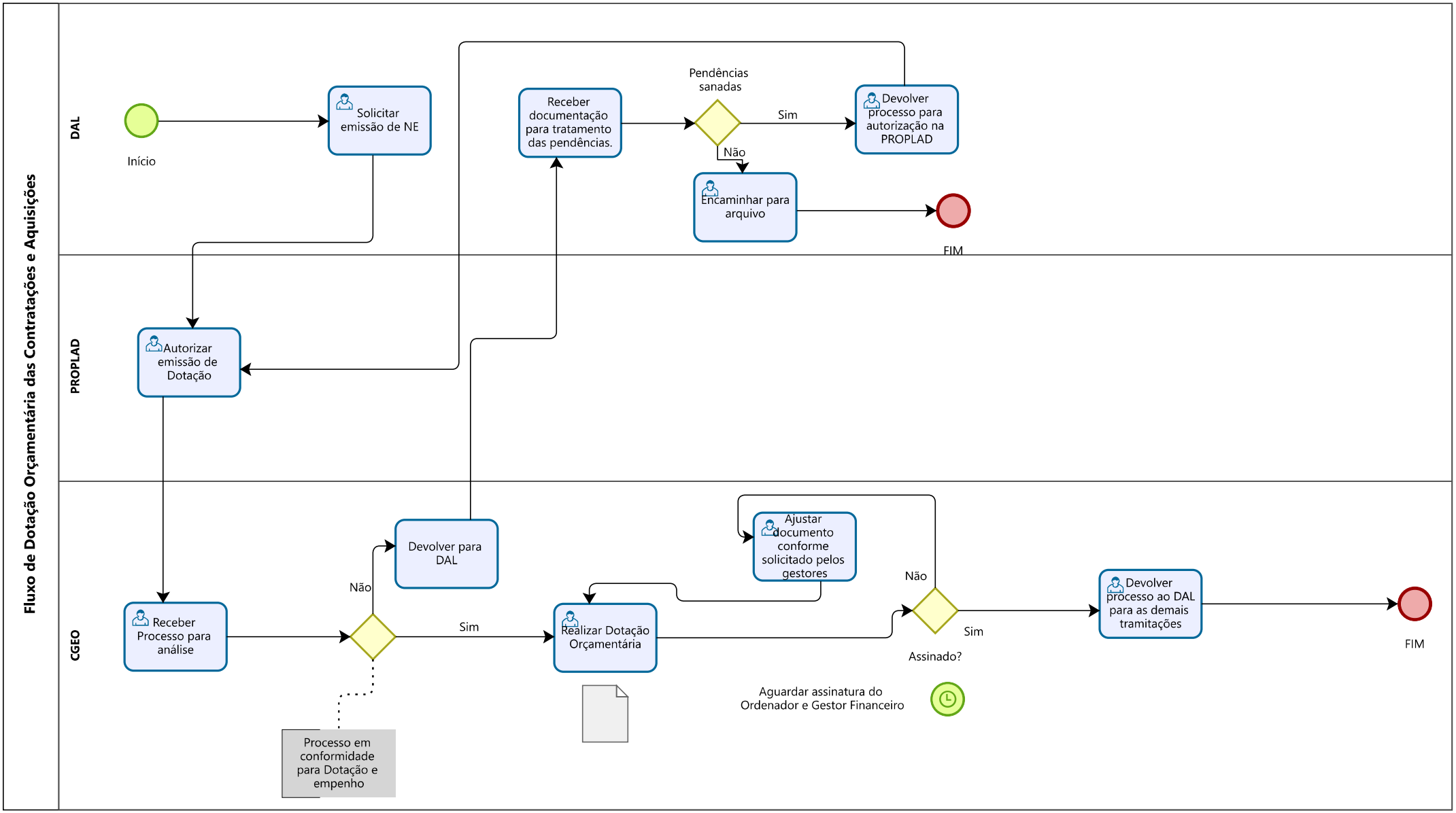
Fluxo de Dotação Orçamentária das Contratações e Aquisições
DAL
PROPLAD
CGEO
Início
Solicitar emissão de NE
Receber documentação para tratamento das pendências.
Pendências sanadas
Sim
Não
Devolver processo para autorização na PROPLAD
Encaminhar para arquivo
FIM
Autorizar emissão de Dotação
Receber Processo para análise
Não
Devolver para DAL
Sim
Realizar Dotação Orçamentária
Ajustar documento conforme solicitado pelos gestores
Não
Sim
Assinado?
Devolver processo ao DAL para as demais tramitações
FIM
Aguardar assinatura do Ordenador e Gestor Financeiro
Processo em conformidade para Dotação e empenho