



EDITAL

PROCESSO SELETIVO 1º SEMESTRE/2023

**CURSOS TÉCNICOS DE NÍVEL MÉDIO NA FORMA INTEGRADA
MULTICAMPI – INTERIOR 2**



Sumário

1	DISPOSIÇÕES INICIAIS	2
2	CURSOS E VAGAS OFERECIDAS	3
3	SOBRE OS GRUPOS DE VAGAS	3
4	SOBRE O REMANEJAMENTO DE VAGAS NÃO PREENCHIDAS	4
5	SOBRE AS INSCRIÇÕES: REGRAS E PROCEDIMENTOS	4
6	SOBRE O DEFERIMENTO DA INSCRIÇÃO	6
7	SOBRE A CLASSIFICAÇÃO E A SELEÇÃO	6
8	CRITÉRIOS DE DESEMPATE	7
9	SOBRE A ELIMINAÇÃO DOS CANDIDATOS	7
10	SOBRE OS RESULTADOS E OS RECURSOS	7
11	DAS CHAMADAS PARA MATRÍCULAS	8
12	SOBRE A VERIFICAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS REGRAS PARA MATRÍCULAS	9
13	DA DOCUMENTAÇÃO PARA MATRÍCULA	12
14	DA DESCLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS	13
15	DO PREENCHIMENTO DE VAGAS REMANESCENTES	14
16	DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO	15
17	DAS DISPOSIÇÕES FINAIS	15
18	INFORMAÇÕES	16
	ANEXO I - CONTATOS E LINKS	17
	ANEXO II – CRONOGRAMA*	18
	ANEXO III – CURSOS TÉCNICOS DE NÍVEL MÉDIO NA FORMA INTEGRADA OFERTADOS 2023/1	19
	ANEXO IV - RESUMO E DICAS PARA OS CANDIDATOS	20
	ANEXO V - PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÕES	21
	ANEXO VI - TABELA DE EQUIVALÊNCIA DE CONCEITOS E NOTAS	22
	ANEXO VII – SOBRE AS COTAS	24
	ANEXO VIII - ROL DE DOCUMENTOS MÍNIMOS RECOMENDADOS PARA COMPROVAÇÃO DE RENDA FAMILIAR BRUTA MENSAL CONFORME PORTARIA NORMATIVA N° 18/2002	26
	ANEXO IX – DECLARAÇÃO DE RENDA	27
	ANEXO X - QUESTIONÁRIO SOCIOECONÔMICO	28
	ANEXO XI - TERMO DE AUTODECLARAÇÃO DE COR/RAÇA OU ETNIA	30
	ANEXO XII - TERMO DE COMPROMISSO PARA ENTREGA DO CERTIFICADO DE CONCLUSÃO DE CURSO E DO HISTÓRICO	31
	ANEXO XIII - TERMO DE COMPROMISSO PARA CANDIDATOS FINALISTAS	32
	ANEXO XIV – FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO	33



EDITAL Nº 18/PROEN/2022

[RETIFICADO EM 19/10/2022 – ERRATAS Nº 01 E Nº 02/2022/DPSE]
PROCESSO SELETIVO 1º SEMESTRE/2023
CURSOS TÉCNICOS DE NÍVEL MÉDIO NA FORMA INTEGRADA
MULTICAMPI – INTERIOR 2

A PRÓ-REITORA DE ENSINO SUBSTITUTA do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas faz saber aos interessados que estarão abertas as inscrições para o **PROCESSO SELETIVO (1º SEMESTRE/2022)**, destinado ao preenchimento de **625 vagas** para **Cursos Técnicos de Nível Médio na Forma INTEGRADA** ofertados por campi do interior do Amazonas, em conformidade com a Constituição Federal do Brasil, de 1988 e suas alterações, nos artigos 6º, 205 e 206, os artigos 6º e 7º da Lei Nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, a Lei Nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, a Resolução Nº 94 CONSUP/IFAM, de 23 de dezembro de 2015, a Resolução nº 173 CONSUP/IFAM, de 26 de dezembro de 2019 e com a Lei de Cotas Nº 12.711, de 29 de agosto de 2012, alterada pela Lei N. 13.409, de 28 de dezembro de 2016 e regulamentada pelo Decreto N. 7.824, de 11 de outubro de 2012, o qual foi alterado pelo Decreto N. 9.034, de 20 de abril de 2017.

1 DISPOSIÇÕES INICIAIS

- 1.1 Este edital tem por objetivo ofertar vagas em Cursos Técnicos de Nível Médio na Forma INTEGRADA dos campi Humaitá, Lábrea, Manacapuru, Maués, Parintins e Tabatinga.
- 1.2 Cursos Integrados são cursos da educação profissional técnica de nível médio, oferecidos somente a quem já tenha concluído o Ensino Fundamental. A Forma Integrada significa que o curso garante tanto a formação da base Nacional Comum do Ensino Médio quanto a Formação Técnica Profissional, ou seja, o aluno terá aulas das disciplinas tradicionais do Ensino Médio em conjunto com as disciplinas do curso técnico escolhido. Os cursos têm a duração de 3 (três) anos e, ao final dele, o aluno terá uma profissão e ainda estará apto a prestar o Vestibular para cursos de nível superior.

Conheça nossos Cursos:

<http://www2.ifam.edu.br/pro-reitorias/ensino/proen/guia-de-cursos>

- 1.3 **A observância e o atendimento a todos os procedimentos, regras, deveres e responsabilidades dispostos neste Edital cabem ao candidato e, sendo o candidato menor de 18 anos de idade, cabem também aos seus pais ou responsáveis.**
- 1.4 **A inscrição do candidato no processo seletivo implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital e em suas erratas, se houver, em relação às quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.**
- 1.5 Para concorrer a 01 (uma) das vagas do IFAM ofertadas neste processo seletivo, o candidato deverá atender aos procedimentos, prazos e regras determinados neste Edital e atender ao seguinte pré-requisito:
 - I - **ser portador do Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental ou equivalente ou ser candidato cursando o 9º (nono) ano do ensino fundamental com previsão de conclusão até dezembro de 2022.**
- 1.6 A classificação e a seleção neste Processo Seletivo considerarão a NOTA FINAL dos candidatos, nos termos do tópico 7 deste Edital, que será calculada considerando as seguintes médias, no padrão de 0,00 a 10,00, obtidas pelos candidatos no Ensino Fundamental e inseridas no Formulário de Inscrição:
 - I - Língua Portuguesa do 7º ano e do 8º ano do ensino fundamental;
 - II - Matemática do 7º ano e do 8º ano do ensino fundamental;
 - III - Ciências do 7º ano e do 8º ano do ensino fundamental.

1.6.1 A classificação terá por base as Notas Finais dos candidatos como PRESUNÇÃO DE VERDADE, estando CONDICIONADAS à comprovação de veracidade das médias inseridas pelo candidato no Formulário de Inscrição, e a seleção ocorrerá conforme disponibilidade de vagas por curso e por grupo de vagas, respeitando-se a classificação obtida pela Nota Final dos candidatos. Ver mais informações e regras no [tópico 7](#) deste Edital.

- 1.7 **A classificação, a seleção e a convocação do candidato para verificação de atendimento às regras para matrícula não assegurarão vaga nem matrícula, assegurando APENAS a expectativa de direito à vaga para a qual o candidato se inscreveu. A matrícula estará condicionada à comprovação, junto ao campus, da veracidade das médias informadas no Formulário de Inscrição e do atendimento aos critérios e às regras determinados neste edital e em suas erratas, se houver, e aos requisitos legais e regulamentares pertinentes, inclusive aqueles previstos na Lei nº 12.711, de 2012, e regulamentação em vigor.**
- 1.8 Os prazos previstos para as etapas deste processo seletivo são definidos no Cronograma deste Edital e suas possíveis alterações ([ANEXO II](#)).
- 1.9 Este edital e seu cronograma estão passíveis de alterações, cabendo ao candidato o acompanhamento de erratas, comunicados ou notas relacionadas na página deste processo seletivo no site do IFAM.
- 1.10 O candidato deverá acompanhar as atualizações deste processo seletivo na página Estude no IFAM e deverão acompanhar as chamadas e convocações de lista de espera nas páginas dos campi no site do IFAM, cujos links serão disponibilizados na página principal: <http://www2.ifam.edu.br/estudenoifam/processo-seletivo-2023-1/forma-integrada>
- 1.11 Em caso de dúvidas, a comunicação deverá ser feita pelos endereços de e-mails e/ou telefones listados no Anexo I deste edital.
- 1.12 O resumo deste processo seletivo e dicas aos candidatos encontram-se no [Anexo IV](#) deste edital.

2 CURSOS E VAGAS OFERECIDAS

- 2.1 Os cursos ofertados pelo IFAM são gratuitos e de qualidade.
- 2.2 **As informações sobre os cursos ofertados neste processo seletivo encontram-se no [Anexo III](#).**
- 2.3 Para conhecer os Cursos do IFAM, o candidato poderá acessar a página *Guia de Cursos*: <http://www2.ifam.edu.br/pro-reitorias/ensino/proen/guia-de-cursos>
- 2.4 Para entender os grupos de vagas, ver o [tópico 3](#), o [Anexo VII](#) deste Edital e a Cartilha sobre Cotas (clique aqui para acessar).

3 SOBRE OS GRUPOS DE VAGAS

- 3.1 A distribuição de vagas neste Edital atende à Lei nº 12.711, de 29 de agosto de 2012 e suas alterações, ao Decreto nº 7.824, de 11 de outubro de 2012 e suas alterações, à Portaria Normativa nº 18, de 11 de outubro de 2012, do Ministério da Educação e suas alterações.
- 3.2 Considerando as porcentagens do IBGE 2010, das vagas reservadas à egressos de escolas públicas, o IFAM reserva 77,85% das vagas para pretos, pardos e indígenas e 7,15% das vagas para pessoas com deficiências, respeitando o arredondamento obrigatório dessas porcentagens. Além das reservas para egressos de escolas pública, o IFAM reserva 5% de suas vagas a pessoas com deficiência em geral enquanto uma modalidade adicional de reserva proveniente de ação afirmativa interna.
- 3.3 A seguir, apresentamos o quadro com a descrição de cada GRUPO DE VAGAS adotado na distribuição de vagas deste processo seletivo.

Quadro 1: Descrição dos grupos de vagas

GRUPOS GERAIS DE VAGAS

AC	AMPLA CONCORRÊNCIA	QUALQUER CANDIDATO que não deseje ou não possa concorrer às vagas para cotas, inclusive aqueles que estudaram em escolas particulares.
PCD	PESSOA COM DEFICIÊNCIA	Qualquer candidato que possua LAUDO MÉDICO ATESTANDO IMPEDIMENTO DE LONGO PRAZO de natureza física, mental, intelectual ou sensorial atestando a espécie e o grau da deficiência, nos termos do art. 4º do Decreto N° 3.298/1999, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID) e/ou da Classificação Internacional de Funcionalidade (CIF). Esta reserva de vagas diz respeito à política de Ações Afirmativas própria do IFAM, conforme autorizado pelo art. 12 da Portaria Normativa nº 18, de 11 de outubro de 2012, e pela Resolução nº 52/2022 CONSUP/IFAM. Mais informações no tópico 12 e no ANEXO VII deste edital.
PR	PRODUTOR RURAL	Agricultores, extrativistas, pescadores artesanais, assentados e acampados da reforma agrária, os trabalhadores assalariados rurais e outros que produzam suas condições materiais de existência a partir do trabalho individual ou familiar no meio rural, observados os termos da Lei nº 11.326, de 24 de julho de 2006, podendo concorrer a uma vaga os produtores rurais, bem como seus filhos e, caso sejam seus responsáveis, os seu netos.

GRUPOS DE VAGAS RESERVADAS PARA EGRESSOS DE ESCOLAS PÚBLICAS

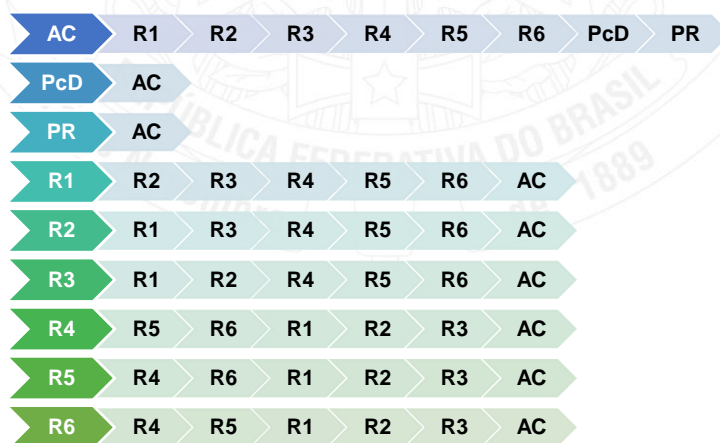
R1	RESERVA 1 PPI	APENAS para candidato que atenda a TODAS as regras a seguir: <ul style="list-style-type: none"> ○ Tenha cursado do 1º ao 9º ano do Ensino Fundamental em escolas públicas; ○ Seja autodeclarado PRETO, PARDO OU INDÍGENA; e
----	---------------	---

- FAMÍLIA com renda bruta mensal IGUAL OU MENOR do que um salário mínimo e meio per capita. Mais informações no [tópico 12](#) e no [ANEXO VII](#) deste edital.

R2	RESERVA 2 PCD	APENAS para candidato que atenda a TODAS as regras a seguir: <ul style="list-style-type: none"> ○ Tenha cursado do 1º ao 9ºano do Ensino Fundamental em escolas públicas; ○ Seja pessoa COM deficiência de longo prazo de natureza física, mental, intelectual ou sensorial; e ○ FAMÍLIA com renda bruta mensal IGUAL OU MENOR do que um salário mínimo e meio per capita. Mais informações no tópico 12 e no ANEXO VII deste edital.
R3	RESERVA 3 NAD	APENAS para candidato que atenda a TODAS as regras a seguir: <ul style="list-style-type: none"> ○ Tenha cursado do 1º ao 9ºano do Ensino Fundamental em escolas públicas; e ○ FAMÍLIA com renda bruta mensal IGUAL OU MENOR IGUAL OU MENOR do que um salário mínimo e meio per capita. Mais informações no tópico 12 e no ANEXO VII deste edital.
R4	RESERVA 4 PPI	APENAS para candidato que atenda a TODAS as regras a seguir: <ul style="list-style-type: none"> ○ Tenha cursado do 1º ao 9ºano do Ensino Fundamental em escolas públicas; ○ Seja autodeclarado PRETO, PARDO OU INDÍGENA; e ○ INDEPENDENTEMENTE DE RENDA, ou seja, sem necessidade de comprovar renda. Mais informações no tópico 12 e no ANEXO VII deste edital.
R5	RESERVA 5 PCD	APENAS para candidato que atenda a TODAS as regras a seguir: <ul style="list-style-type: none"> ○ Tenha cursado do 1º ao 9ºano do Ensino Fundamental em escolas públicas; ○ Seja pessoa COM deficiência de longo prazo de natureza física, mental, intelectual ou sensorial; e ○ INDEPENDENTEMENTE DE RENDA, ou seja, sem necessidade de comprovar renda. Mais informações no tópico 12 e no ANEXO VII deste edital.
R6	RESERVA 6 NAD	APENAS para candidato que atenda a TODAS as regras a seguir: <ul style="list-style-type: none"> ○ Tenha cursado do 1º ao 9ºano do Ensino Fundamental em escolas públicas; e ○ INDEPENDENTEMENTE DE RENDA, ou seja, sem necessidade de comprovar renda. Mais informações no tópico 12 e no ANEXO VII deste edital.

4 SOBRE O REMANEJAMENTO DE VAGAS NÃO PREENCHIDAS

- No caso de não preenchimento das vagas de um ou mais grupos, tanto no período dos resultados quanto no período de verificação de atendimento às regras para matrículas, as vagas serão remanejadas nos termos da Portaria Normativa N° 18, de 11 de outubro de 2012, do Ministério da Educação, e suas alterações.
- O remanejamento de vagas ocorrerá conforme a quantidade de vagas e de classificados disponíveis em cada grupo, priorizando-se os grupos do mesmo nível de renda familiar bruta per capita.
- Segue a apresentação ilustrativa, no sentido horizontal, do fluxo de remanejamento de vagas que será adotado neste processo seletivo:



- Após todos os remanejamentos possíveis conforme fluxo apresentado, não havendo candidato algum em Lista de Espera do próprio curso, as vagas serão consideradas remanescentes e serão destinadas conforme disposto no [tópico 15](#) deste Edital.

5 SOBRE AS INSCRIÇÕES: REGRAS E PROCEDIMENTOS

- As inscrições para este Processo Seletivo serão gratuitas, realizadas pela internet, por meio do endereço eletrônico: http://aguia.ifam.edu.br/concurso.aspx?cod_concurso=3832.
 - Na impossibilidade de realizar a inscrição online, o candidato poderá inscrever-se presencialmente, por meio da entrega do FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO (ANEXO XIV), devidamente preenchido e assinado, com a cópia do Histórico Escolar em anexo, dentro do prazo estipulado no cronograma deste edital para as inscrições presenciais. Os campi que permitirão inscrições presenciais neste processo seletivo são: Humaitá, Lábrea e Manacapuru. (Mais informações no Anexo I).
 - É responsabilidade do candidato a impressão, o correto e completo preenchimento, a assinatura e a entrega do Formulário

de Inscrição no campus dentro do prazo estipulado no cronograma deste edital, juntamente à cópia legível do seu Histórico Escolar do Ensino Fundamental.

- 5.1.3 As inscrições por formulário impresso serão realizadas de forma online pela CPSAI Local até a data estipulada para o encerramento das inscrições.
- 5.2 As inscrições ocorrerão no período estabelecido no cronograma deste Edital e suas possíveis retificações e alterações ([ANEXO II](#)).
- 5.3 No ato da inscrição, o candidato deverá escolher o Curso para o qual concorrerá dentre os ofertados pelos Campi e deverá escolher o grupo de vagas no qual deseja concorrer.
- 5.4 O candidato concorrerá APENAS no grupo de vagas selecionado no ato da inscrição. Portanto, o candidato deverá selecionar seu grupo de vaga com atenção, ciente de atender a todas as suas regras cumulativas.
- 5.5 Ao se inscrever e optar por um dos tipos de grupos de vagas, o candidato concorda que concorrerá APENAS para aquele grupo de vagas e que NÃO será classificado em nenhum outro grupo de vagas mesmo que sua NOTA FINAL seja superior ao limite de convocação daquele outro grupo.
- 5.6 Ao realizar sua inscrição, o candidato que selecionar uma das reservas de vagas (cotas) concordará que atende a todas as regras cumulativas da cota selecionada e que será desclassificado se não comprovar o atendimento a todas as regras cumulativas, inclusive da cota.
- 5.7 Compete exclusivamente ao candidato e, em caso de ser menor de idade, aos seus pais ou responsáveis certificarem-se de que o candidato cumpre os requisitos estabelecidos para concorrer às vagas reservadas em decorrência do disposto nas Leis Federais Nº. 12.711/2012 e Nº 13.409/2016, Decretos Federais Nº 7.824/2012 e Nº 9.034/2017, Portarias Normativas Nº 18/2012 e Nº 9/2017, ambas do Ministério da Educação, sendo que, em caso de desatendimento de um ou mais daqueles requisitos, o candidato, ainda que selecionado, será desclassificado e perderá, se for o caso, o direito à vaga.
- 5.8 No ato da inscrição, se o candidato não selecionar uma reserva de vagas (cota), ele será automaticamente considerado como Ampla Concorrência.
- 5.9 Para a inscrição, o candidato deverá:
- I - selecionar 01 (um) curso;
 - II - inserir todos os seus dados pessoais, não sendo permitida a utilização de dados de terceiros;
 - III - **OPCIONAL (transexuais e travestis):** selecionar o quadro e inserir o Nome Social **completo**;
 - IV - escolher 01 (um) grupo de vagas, podendo optar por concorrer:
 - a) às vagas destinadas à Ampla Concorrência;
 - b) às vagas destinadas a Pessoas com Deficiência;
 - c) às vagas destinadas a Produtores Rurais (apenas os campi Humaitá, Lábrea e Maués – Agropecuária);
 - d) às vagas reservadas a Egressos de Escolas Públicas em decorrência do disposto na Lei Federal Nº. 12.711/2012, observada a regulamentação em vigor;
 - V - selecionar que deseja aproveitar e inserir **TODAS** as médias solicitadas, no padrão de 0,00 a 10,00:
 - a) Língua Portuguesa do 7º e do 8º ano do ensino fundamental;
 - b) Matemática do 7º e do 8º ano do ensino fundamental; e
 - c) Ciências do 7º e do 8º ano do ensino fundamental.
 - VI - efetuar a inscrição - [Ver procedimento para inscrição no Anexo V deste Edital](#).
- 5.10 Durante o período de inscrições, o candidato poderá alterar seus dados pessoais e efetuar o cancelamento de sua inscrição se assim desejar.
- 5.11 Para alterar sua opção de curso, grupo de vagas ou notas, o candidato deverá efetuar uma nova inscrição ([Ver procedimento para inscrição no Anexo V deste Edital](#)).
- 5.12 **SOBRE AS MÉDIAS:** As médias deverão ser obrigatoriamente informadas no padrão de 0,00 a 10,00. As médias deverão obrigatoriamente ser informadas com, no máximo, 02 (duas) casas decimais, não sendo permitido o arredondamento ou a informação aproximada. **Exemplo:** mesmo que a nota seja 8,333, o candidato deverá informar apenas duas casas decimais, informando a nota 8,33.
- 5.12.1 A separação do número decimal nas médias dos candidatos deverá ser feita obrigatoriamente **SEM ESPAÇO** e com o uso da **VÍRGULA (,)**. O sistema não reconhecerá outra pontuação na separação. **Exemplo:** 8,45.
- 5.12.2 Caso o padrão das médias dos candidatos não seja de 0,00 a 10,00, o candidato deverá consultar a **Tabela de Equivalência de Conceitos e Notas (ANEXO VI)**.
- 5.12.3 Os candidatos deverão informar no formulário de inscrição as notas exatamente conforme a **Tabela de Equivalência de Conceitos e Notas (ANEXO IV)**. Exemplo: Conceito Satisfatório = 8,50.

- 5.12.4 Caso o padrão de notas do candidato não conste na Tabela de Equivalência de Conceitos e Notas ([ANEXO VI](#)), ele deverá solicitar, com no mínimo 2 (dois) dias úteis de antecedência, a equivalência à CPSAI Central, pelo e-mail estudenoifam@ifam.edu.br, com o histórico legível em anexo, escaneado ou fotografado. Nesse caso, caso o candidato seja convocado para matrícula, ele deverá apresentar o e-mail enviado pela CPSAI com a equivalência para comprovação e respaldo no ato da verificação de atendimento às regras para matrícula.
- 5.13 Todos os dados inseridos no Formulário de Inscrição deverão pertencer ao candidato.
- 5.14 O candidato e, em caso de ser menor de idade, os seus pais ou responsáveis são os únicos responsáveis pelo correto e completo preenchimento do Formulário de Inscrição, devendo revisar a inscrição antes de efetuá-la.
- 5.15 **O candidato deverá estar ciente que o IFAM não considerará, de forma alguma, inscrições não concluídas.**
- 5.16 O IFAM não se responsabilizará, de forma alguma, por informações incorretas ou incompletas nos Formulários de Inscrição do candidato. Portanto, o IFAM não realizará ajustes ou inserções, cabendo unicamente ao candidato e, em caso de ser menor de idade, aos seus pais ou responsáveis o correto e completo preenchimento do Formulário de Inscrição dentro do prazo determinado, devendo informar todos os dados e todas as médias solicitadas corretamente.
- 5.17 Os campi poderão, conforme viabilidade, disponibilizar computadores para que o candidato que não tiver acesso à internet possa realizar sua inscrição. Verificar disponibilidade junto aos campi nos contatos descritos no [ANEXO I](#) deste edital.
- 5.18 O IFAM não se responsabilizará por inscrição não recebida por quaisquer motivos de ordem técnica dos aparelhos eletrônicos, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, falta de energia elétrica, procedimento indevido do candidato e/ou outros fatores que impossibilitem a transferência de dados e a inscrição do candidato. É de responsabilidade exclusiva do candidato e, em caso de ser menor de idade, dos seus pais ou responsáveis acompanharem a situação de sua inscrição.

6 SOBRE O DEFERIMENTO DA INSCRIÇÃO

- 6.1 Será deferida a inscrição do candidato que tenha:
- I - **CONCLUÍDO** sua inscrição online (Ver procedimento para inscrição no [Anexo V](#) deste Edital);
 - II - em caso de inscrições presenciais: que tenha assinado e preenchido completa, correta e legivelmente o Formulário de Inscrição ([ANEXO XIV](#)), e entregue dentro do prazo no local definido pelo Campus, acompanhado do Histórico Escolar, conforme itens 5.1.1 a 5.1.3 deste edital.

7 SOBRE A CLASSIFICAÇÃO E A SELEÇÃO

- 7.1 A classificação neste Processo Seletivo terá como base a NOTA FINAL (NF), enquanto presunção de verdade.
- 7.1.1 A classificação dos candidatos será organizada por curso e por grupo de vagas, pelo ordenamento decrescente da NOTA FINAL dos candidatos com inscrições deferidas, respeitando-se quando necessário o fluxo de remanejamento de vagas nos termos do [tópico 4](#) deste edital
- 7.2 A seleção ocorrerá conforme disponibilidade de vagas por curso e por grupo de vagas, respeitando-se a classificação obtida pela Nota Final dos candidatos.
- 7.2.1 A seleção não assegurará vaga nem matrícula, assegurando APENAS a expectativa de direito à vaga para a qual o candidato se inscreveu.
- 7.2.2 Os candidatos selecionados serão convocados para comprovação da veracidade das médias inseridas no Formulário de Inscrição e do atendimento aos critérios e às regras cumulativas determinadas neste edital e em suas erratas, se houver, e aos requisitos legais e regulamentares pertinentes, inclusive aqueles previstos na Lei nº 12.711, de 2012, e regulamentação em vigor.
- 7.3 A NOTA FINAL (NF) do candidato será a média aritmética das médias finais das disciplinas solicitadas neste Processo Seletivo: **Língua Portuguesa, Matemática e Ciências do 7º (sétimo) e do 8º (oitavo) anos do Ensino Fundamental.**
- 7.4 O cálculo da Nota Final (NF) será realizado pelo sistema do IFAM. Para o cálculo da NOTA FINAL, utilizada na classificação dos candidatos, o sistema do IFAM:
- I - somará todas as médias solicitadas no Formulário de Inscrição; e
 - II - dividirá o valor resultante da soma, obrigatoriamente, por 06 (seis).
- 7.4.1 O Sistema do IFAM realizará a divisão por 06 (seis) independentemente da quantidade de médias informadas pelo candidato no Formulário de Inscrição.
- 7.4.2 O IFAM não se responsabilizará pelo incorreto ou incompleto preenchimento do Formulário de Inscrição, cabendo unicamente ao candidato e, em caso de ser menor de idade, aos seus pais ou responsáveis, selecionar que deseja aproveitar e inserir todas as médias de todas as disciplinas requeridas.

7.5 Para **EXEMPLIFICAÇÃO** do cálculo da Nota Final, segue a fórmula utilizada pelo IFAM para o Eixo Tecnológico de Gestão e Negócios:

Exemplo:

$$NF = \frac{(MFP1 + MFP2) + (MFM1 + MFM2) + (MFC1 + MFC2)}{6}$$

7.7.1 Sendo:

NF: Nota Final do(a) candidato(a)

MFP1 = Média Final da disciplina de Língua Portuguesa do sétimo ano do Ensino Fundamental.

MFP2 = Média Final da disciplina de Língua Portuguesa do oitavo ano do Ensino Fundamental.

MFM1 = Média final da disciplina de Matemática do sétimo ano do Ensino Fundamental.

MFM2 = Média final da disciplina de Matemática do oitavo ano do Ensino Fundamental.

MFB1 = Média final da disciplina de Ciências do sétimo ano do Ensino Fundamental.

MFB2 = Média final da disciplina de Ciências do oitavo ano do Ensino Fundamental.

7.6 Para fins de Classificação, a Nota Final possuirá apenas 2 (duas) casas decimais.

7.6.1 Sempre que o cálculo da Nota Final resultar em nota com mais de 2 (duas) casas decimais, o sistema do IFAM arredondará a nota para o décimo imediatamente superior às frações iguais ou superiores a 5 (cinco) centésimos ou imediatamente inferior às frações inferiores a 5 (cinco) centésimos. Para exemplificação do arredondamento, temos:

I - se o cálculo resultar em 7,554, a Nota Final será 7,55;

II - se o cálculo resultar em 7,557, a Nota Final será 7,56.

8 CRITÉRIOS DE DESEMPATE

8.1 Em caso de igualdade da NOTA FINAL na classificação, o desempate será realizado levando-se em conta, sucessivamente, os seguintes critérios:

- I - maior idade;
- II - maior média final em Língua Portuguesa no 8º (oitavo) ano do Ensino Fundamental;
- III - maior média final em Matemática no 8º (oitavo) ano do Ensino Fundamental; e
- IV - maior média final em Ciências no 8º (oitavo) ano do Ensino Fundamental.

9 SOBRE A ELIMINAÇÃO DOS CANDIDATOS

9.1 Será eliminado o candidato com inscrição deferida que:

- I - não tenha inserido/aproveitado média alguma no Formulário de Inscrição, obtendo assim a NOTA FINAL igual a 0,00 (zero);
- II - obtenha NOTA FINAL inferior a 5,00 (cinco) pontos.

9.2 A eliminação dos candidatos será indicada no Resultado Preliminar e no Resultado Final deste Processo Seletivo, após o período de inscrições, conforme Cronograma deste processo seletivo e suas alterações se houver.

9.3 Após o Resultado Final do processo seletivo, o não atendimento a uma ou mais regras deste Edital acarretará na desclassificação do candidato ([ver tópico 14 deste Edital](#)).

10 SOBRE OS RESULTADOS E OS RECURSOS

10.1 Todos os resultados referentes a este processo seletivo serão publicados na página deste processo seletivo no site do IFAM: <http://www2.ifam.edu.br/estudenoifam/processo-seletivo-2023-1/forma-integrada> e, opcionalmente, em murais e site dos Campi.

10.2 O IFAM não se responsabilizará por resultados incorretos divulgados por outros meios de comunicação que não sejam na página deste processo seletivo.

10.3 O **Resultado Preliminar** será divulgado em data estipulada pelo cronograma deste edital, na página deste processo seletivo no site do IFAM e, opcionalmente, em murais e site dos Campi.

10.4 Identificando erro(s) ou não concordando com o Resultado Preliminar, será permitido ao **candidato interpor recurso contra o Resultado**.

10.4.1 Para interpor recurso contra o Resultado Preliminar, o candidato deverá preencher o FORMULÁRIO PARA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS, que será disponibilizado no site junto à publicação do Resultado Preliminar.

10.4.2 O recurso será dirigido à Comissão Central de Processo Seletivo Acadêmico Institucional – CPSAI, em primeira e única instância.

10.4.3 A Presidência ou o representante legal da CPSAI se desobriga a avaliar o recurso enviado antes ou após o prazo determinado ou que for enviado, mesmo dentro do prazo, para outros endereços físicos e/ou eletrônicos que não sejam por meio do Formulário disponibilizado junto à publicação do Resultado Preliminar.

- 10.4.4 A Presidência ou o seu representante legal da CPSAI receberá os RECURSOS, via endereço eletrônico discriminado no item 10.4.1 deste edital, até às 18h do dia especificado como fim do prazo estipulado no Cronograma deste edital.
- 10.4.5 O recurso deverá ser apresentado com argumentação lógica, consistente, clara e coerente.
- 10.4.6 Serão rejeitados, liminarmente, os recursos que não estiverem devidamente fundamentados ou, ainda, aqueles recebidos fora do prazo para os recursos, conforme consta neste Edital.
- 10.4.7 Os recursos serão respondidos individualmente em resposta ao e-mail enviado e seus resultados serão publicados na página do processo seletivo.
- 10.5 Após a fase recursal, serão publicados o **RESULTADO FINAL** e a **PRIMEIRA CHAMADA PARA MATRÍCULA**, na página deste processo seletivo no site do IFAM, diferenciando os candidatos CONVOCADOS, que deverão comparecer aos campi para verificação de atendimento às regras para matrícula, daqueles que comporão a LISTA DE ESPERA, para eventuais chamadas.

11 DAS CHAMADAS PARA MATRÍCULAS

- 11.1 Caberá unicamente ao candidato e, em caso de ser menor de idade, os seus pais ou responsáveis o contínuo acompanhamento da página do processo seletivo para identificação de todas as chamadas e/ou convocações, bem como o atendimento aos procedimentos, locais e datas definidos a cada chamada/convocação, não podendo alegar desconhecimento.
- 11.2 **PRIMEIRA CHAMADA:** Serão chamados para verificação de atendimento às regras para matrícula os candidatos CONVOCADOS, de acordo com o número de vagas ofertadas, respeitando-se a classificação por curso e por grupo de vagas.
- 11.3 A primeira chamada para matrícula será divulgada em data estipulada pelo cronograma deste edital, na página deste processo seletivo no site do IFAM: <http://www2.ifam.edu.br/estudenoifam/processo-seletivo-2023-1/forma-integrada>, e o período de verificação de atendimento às regras para matrículas respeitará o prazo definido por cada campus na Chamada.
- 11.4 **CHAMADA(S) DE LISTA DE ESPERA:** Todos os candidatos classificados além do quantitativo ofertado de vagas serão considerados LISTA DE ESPERA.
- 11.5 Caso não haja preenchimento completo das vagas na primeira chamada, os candidatos em LISTA DE ESPERA poderão ser chamados para verificação de atendimento às regras para matrícula, respeitando-se a disponibilidade de vagas e a ordem de classificação por curso e grupo de vaga.
- 11.6 As Chamadas de Lista de Espera, se houver, serão responsabilidade da Comissão Local do campus e serão publicadas na página de processo seletivo do campus e, opcionalmente, em seus murais.
- 11.6.1 Os links de direcionamento às páginas de processo seletivo dos campi serão disponibilizados na página principal deste Processo Seletivo: <http://www2.ifam.edu.br/estudenoifam/processo-seletivo-2023-1/forma-integrada>.
- 11.7 As chamadas de lista de espera, se houver, preverão o período de no mínimo 3 (três) dias úteis para comparecimento dos candidatos convocados, podendo iniciar no dia subsequente à sua publicação.

DOS TIPOS DE CHAMADAS DE LISTA DE ESPERA

- 11.8 A partir da 2ª (segunda) chamada para matrícula, se houver, a CPSAI Local poderá, a seu critério e considerando a necessidade de cada curso e a viabilidade do campus, manter as chamadas regulares de lista de espera ou divulgar uma ou mais das convocações a seguir:
- I - convocação para manifestação de interesse em permanecer em lista de espera; e/ou
 - II - convocação para comparecimento ao campus para a Chamada Oral Presencial.
- 11.9 **A entrega do Termo de manifestação de interesse em permanecer em Lista de Espera e/ou o comparecimento à Chamada Oral Presencial não garantirão vaga, nem matrícula. As matrículas ocorrerão, por curso e grupo de vagas, respeitando-se a classificação dos candidatos e a disponibilidade de vagas por curso e por grupo de vagas.**
- 11.10 Caso haja a convocação para manifestação de interesse em permanecer em Lista de Espera, aqueles que não realizarem tal manifestação, por meio da entrega do Termo de Manifestação de Interesse em permanecer em Lista de Espera, conforme procedimentos, locais e prazos definidos no documento convocatório, serão desclassificados do processo seletivo, e as Chamadas seguintes considerarão apenas aqueles que efetuaram a manifestação dentro do prazo, procedimentos e regras determinados, por ordem de classificação, respeitada a quantidade de vagas disponíveis por curso e por grupo de vagas.
- 11.10.1 A critério do campus, a manifestação de interesse em permanecer em lista de espera poderá ocorrer via e-mail, formulário eletrônico, entrega presencial dos Termos ou de outras formas, devendo o documento convocatório apresentar todas as definições, procedimentos e prazos, em relação aos quais o candidato e, em caso de ser menor de idade, os seus pais ou responsáveis não poderão alegar desconhecimento.
- 11.10.2 Caberá aos campi definir prazo para manifestação de interesse de, no mínimo, 3 (três) dias úteis a contar a partir do primeiro dia útil seguinte à publicação da convocação.
- 11.10.3 O IFAM não se responsabilizará, de forma alguma, por informações incorretas ou incompletas no Termo de Manifestação

de Interesse do candidato. Portanto, o IFAM não realizará ajustes ou inserções, cabendo unicamente ao candidato e, em caso de ser menor de idade, aos seus pais ou responsáveis o correto e completo preenchimento do Termo, conforme procedimentos, locais e prazos definidos no documento convocatório.

- 11.10.4 O IFAM não se responsabilizará por Termo de Manifestação de Interesse não recebida por quaisquer motivos de ordem técnica dos aparelhos eletrônicos, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, falta de energia elétrica, procedimento indevido do candidato e/ou outros fatores que impossibilitem a transferência de dados e a manifestação de interesse do candidato. É de responsabilidade exclusiva do candidato e, em caso de ser menor de idade, dos seus pais ou responsáveis acompanhar a situação de sua manifestação.
- 11.11 Caso haja convocação para comparecimento ao campus para a Chamada Oral Presencial, a execução da Chamada Oral somente poderá ocorrer a partir do 3º (terceiro) dia útil a contar do primeiro dia útil seguinte à publicação do documento convocatório, e o documento convocatório deverá definir os procedimentos, o local, a data e o horário para comparecimento.
- 11.11.1 Para a Chamada Oral Presencial, serão convocados os candidatos referentes à quantidade de vagas disponíveis por curso e por grupo de vagas e os candidatos adicionais.
- 11.11.2 Os candidatos adicionais são aqueles que permanecerão em Lista de Espera, porém poderão ser chamados durante a Chamada Oral Presencial para verificação de atendimento às regras para matrículas CASO os candidatos de classificações superiores não compareçam ou não tenham a matrícula deferida.
- 11.11.3 A CPSAI Local definirá a quantidade de candidatos adicionais a serem convocados, conforme viabilidade infraestrutural, de pessoal e/ou de biossegurança.
- 11.11.4 Os candidatos convocados deverão atender às regras, aos procedimentos, local, data e horários definidos na convocação e deverão comparecer portando obrigatoriamente a documentação necessária para verificação de atendimento às regras para matrículas, conforme [tópico 13](#) deste edital.
- 11.11.5 Na Chamada Oral Presencial, a CPSAI Local chamará oral e publicamente os candidatos, respeitando-se a classificação e a disponibilidade de vagas por curso e por grupo de vagas, e respeitando-se o fluxo de remanejamento de vagas nos termos do tópico 4 se necessário e/ou viável.
- 11.11.6 Os convocados que não estiverem presentes mas forem chamados pela Comissão serão automaticamente desclassificados do processo seletivo, viabilizando ao IFAM chamar o candidato subsequente da classificação por curso e grupo de vagas.
- 11.11.7 Os convocados que estiverem presentes e forem Chamados pela Comissão serão encaminhados para verificação de atendimento às regras do edital para matrículas.
- 11.11.8 Os candidatos adicionais que não forem chamados pela Comissão, mesmo estando presentes, permanecerão em lista de espera e deverão aguardar novas chamadas/convocações, se houver, acompanhando a página deste processo seletivo no site do IFAM.
- 11.11.9 Portanto, na execução da Chamada Oral Presencial, serão desclassificados os candidatos convocados que:
- I - sejam chamados para verificação de atendimento às regras para matrículas, mas não estejam presentes;
 - II - não atendam a uma ou mais regras da Convocação e deste Edital; e/ou
 - III - se enquadrem em um ou mais critérios de desclassificação dispostos neste Edital.
- 11.11.10 As Comissões Locais definirão no documento convocatório se a verificação de atendimento às regras das cotas ocorrerá durante a Chamada Oral Presencial ou se será agendada para outro dia e/ou horário.
- 11.11.11 Em caso de o campus definir que a verificação de atendimento às regras das cotas será agendada para outro dia e/ou horário, a Comissão Local verificará o atendimento às regras gerais deste edital no dia da Chamada Oral Presencial e, se atendidas, agendarão os procedimentos relacionados às cotas para data e/ou horário posterior, ficando a situação do candidato como pendente. A matrícula será efetuada APENAS se o candidato comparecer na data e horário agendados e atender a todas as regras deste edital, inclusive a todas as regras cumulativas do grupo de vagas que selecionou do ato da inscrição.
- 11.11.12 Não sendo possível ao candidato o comparecimento à chamada oral presencial no local, data e/ou horário determinados, será permitida a representação por pais ou responsáveis em caso de candidatos menores de 18 anos de idade ou o comparecimento por PROCURAÇÃO nos termos do item 12.13 deste edital, **EXCETO** nos seguintes casos:
- I - caso tenha sido definido na Convocação que as entrevistas de heteroidentificação ocorrerão durante a Chamada Oral Presencial, a representação por pais ou responsáveis ou a procuração de candidatos PPI não será aceita; e/ou
 - II - caso tenha sido definido na Convocação para Chamada Oral Presencial que a verificação de deficiência dos candidatos dos grupos PcD ocorrerá durante a Chamada Oral Presencial com a presença obrigatória dos candidatos, a representação por pais ou responsáveis ou a procuração de candidatos PcD não será aceita.

12 SOBRE A VERIFICAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS REGRAS PARA MATRÍCULAS

- 12.1 Os procedimentos, prazos e locais para verificação de atendimento às regras para matrícula dos candidatos convocados neste Processo Seletivo serão divulgados a cada chamada/convocação publicada.
- 12.1.1 A verificação de atendimento às regras para matrícula dos candidatos aprovados poderá ocorrer, por decisão motivada, de forma remota.
- 12.1.2 Em caso de verificação de atendimento às regras para matrícula de forma remota, a chamada/convocação apresentará todas as definições, procedimentos e prazos definidos pelo campus, em relação aos quais os candidatos e, em caso de ser menor de idade, os seus pais ou responsáveis não poderão alegar desconhecimento.
- 12.1.3 Matrículas realizadas de forma remota, se houver, ficarão condicionadas à validação dos documentos que será realizada

conforme procedimentos, locais e prazos definidos pela Comissão Local.

- 12.2 No período de verificação de atendimento às regras para Matrícula, os candidatos convocados terão seus dados e documentos verificados para fins de deferimento ou indeferimento da matrícula.
- 12.3 Para a verificação de atendimento às regras para matrícula, o candidato convocado deverá apresentar a documentação listada no [tópico 13](#) deste edital.
- 12.4 Será matriculado APENAS o candidato convocado que atenda comprovadamente a todas as regras e critérios determinados neste edital e aos requisitos legais e regulamentares pertinentes, inclusive aqueles previstos na Lei nº12.711, de 2012, e regulamentação em vigor, respeitando-se a disponibilidade de vagas e a classificação por curso e por grupo de vagas.
- 12.5 Os candidatos CONVOCADOS em cotas terão suas autodeclarações verificadas/aferidas e deverão apresentar documentação comprobatória de suas autodeclarações, além dos demais documentos listados no [tópico 13](#) deste edital.
- 12.6 Candidatos chamados dos grupos de vagas reservados a Egressos de escolas públicas deverão comprovar ter cursado do 1º ao 9º do Ensino fundamental INTEGRALMENTE em escolas públicas apresentando histórico escolar ou equivalente.
- 12.7 Candidatos chamados dos grupos de vagas de renda familiar bruta mensal per capita IGUAL OU MENOR do que um salário mínimo e meio deverão comprovar documentalmente essa autodeclaração caso convocado.
- 12.7.1 Para fins deste Edital, família é a unidade nuclear composta por uma ou mais pessoas, eventualmente ampliada por outras pessoas que contribuam para o rendimento ou tenham suas despesas atendidas por aquela unidade familiar, todas moradoras em um mesmo domicílio (Portaria nº 18/2012 MEC).
- 12.7.2 Para comprovação da autodeclaração socioeconômica, o candidato ou seu responsável deverá apresentar a seguinte documentação:
I – preferencialmente, apresentar a Folha Resumo do Cadastro Único da pessoa de referência de sua família para Programas Sociais do Governo Federal – **CadÚnico, devendo ele estar ativo ou atualizado** (Art. 8º da Portaria nº 18/2012 MEC); ou
II - caso o candidato ou outra pessoa de referência de sua família não possua CadÚnico ativo ou atualizado, apresentar comprovantes de renda, **dos últimos 3 (três) meses**, de todos os membros da família maiores de 18 anos de idade que moram no mesmo domicílio do candidato.
- 12.7.3 A autodeclaração socioeconômica será aferida pelo setor de Serviço Social do campus caso sejam apresentados os comprovantes de renda dos últimos 3 meses. Em caso de apresentação de CadÚnico, a aferição poderá ser realizada pelo Setor de Serviço Social e/ou pela Comissão Local de Processos Seletivos.
- 12.7.4 Poderão ser solicitados documentos complementares ao candidato para a análise socioeconômica.
- 12.8 A autodeclaração do candidato de reserva de vagas para Indígenas será aferida por meio da conferência dos documentos definidos no tópico 13 deste edital acerca de sua condição étnica e de seu pertencimento étnico. A aferição será realizada pela Comissão de Heteroidentificação, que deverá contar com representantes do Núcleo de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas (NEABI) do campus.
- 12.9 A autodeclaração do candidato de reserva de vagas para autodeclarados Pretos ou Pardos será aferida exclusivamente pela Comissão de Heteroidentificação do campus, por meio de ENTREVISTA INDIVIDUAL realizada preferencialmente de forma presencial. Por decisão motivada, o procedimento poderá ser realizado de forma remota/telepresencial, nesse caso, a comissão orientará o candidato em relação ao procedimento que será adotado.
- 12.9.1 No caso de entrevista remota, havendo impossibilidade de acesso ao sistema online pelo candidato, ele deverá comunicar imediatamente ao Campus do curso para o qual foi convocado, a fim de que a Instituição possa adotar outras providências para garantir a realização do procedimento.
- 12.9.2 Não será aceita comunicação de impossibilidade de acesso ao sistema online no dia agendado para o procedimento.
- 12.9.3 A Comissão de heteroidentificação utilizará, exclusivamente, o critério fenótipo para aferição da condição declarada pelo(a) candidato(a) à vaga pelo sistema de cotas raciais.
- 12.9.4 Não serão considerados quaisquer registros ou documentos pretéritos eventualmente apresentados, inclusive imagem e certidões referentes à confirmação em procedimentos de heteroidentificação realizados em concursos públicos federais, estaduais, distritais e municipais.
- 12.9.5 Não serão consideradas informações sobre a ascendência do candidato, ou seja, não serão consideradas as características fenotípicas de familiares (pai, mãe, avós, etc).
- 12.9.6 O procedimento de heteroidentificação será filmado e sua gravação será mantida em sigilo, podendo ser utilizada apenas na análise de eventuais recursos interpostos. O candidato cotista que se recusar à realização da filmagem do procedimento, para fins de heteroidentificação, será desclassificado deste processo seletivo.
- 12.9.7 Não serão permitidos adereços que dificultem a verificação fenotípica do candidato pela comissão de heteroidentificação, tais como: boné, chapéu, maquiagem, camisa de manga comprida etc e recomenda-se ainda que os cabelos não estejam presos ou cobertos.
- 12.9.8 Não haverá segunda chamada para o procedimento de heteroidentificação do candidato à vaga pelo sistema de cotas raciais. Aqueles que não comparecerem serão desclassificados.

- 12.9.9 O menor de 18 anos de idade deverá estar acompanhado dos pais ou responsáveis no momento da aferição.
- 12.9.10 Mais informações sobre o processo de Heteroidentificação encontram-se na RESOLUÇÃO Nº 052/CONSUP/IFAM, 02 DE JUNHO DE 2022.
- 12.9.11 Não será realizado procedimento de heteroidentificação por procuração.
- 12.10 Candidatos chamados dos grupos de vagas reservadas a Pessoas com Deficiência terão seu Laudo Médico encaminhado a Médico do IFAM para análise e emissão de parecer.
- 12.10.1 O médico do Instituto poderá solicitar documentação complementar e/ou a presença do candidato.
- 12.10.2 Em caso de solicitação de presença do candidato, não caberá procuração.
- 12.11 PRODUTOR RURAL (apenas para o campus São Gabriel da Cachoeira): são considerados produtores rurais os Agricultores, extrativistas, pescadores artesanais, assentados e acampados da reforma agrária, os trabalhadores assalariados rurais e outros que produzam suas condições materiais de existência a partir do trabalho individual ou familiar no meio rural, observados os termos da Lei nº 11.326, de 24 de julho de 2006.
- 12.11.1 Os candidatos que se autodeclararem pertencentes ao grupo de Produtores Rurais, se convocados para matrícula, deverão comprovar o seu atual pertencimento/vinculação/enquadramento ao grupo e serão avaliados pela Comissão de Validação da Cota para Produtores Rurais.
- 12.11.2 Os candidatos filhos ou netos de produtores e extrativistas que se autodeclararem pertencentes ao grupo de Produtores Rurais, se convocados, deverão comprovar o atual pertencimento/vinculação/enquadramento de seu pai, mãe ou avós, caso sejam seus responsáveis, ao grupo e serão avaliados pela Comissão de Validação da Cota para Produtores Rurais.
- 12.11.3 Os candidatos que se autodeclararem pertencentes ao grupo de Produtores Rurais deverão apresentar comprovação de atual atuação na área rural, independente da data de vinculação ao grupo, podendo ser:
- I - contracheques dos últimos 3 meses;
 - II – contrato individual de trabalho ou CTPS;
 - III – contrato de arrendamento, parceria ou comodato rural;
 - IV – declaração do Sindicato dos Trabalhadores Rurais;
 - V – registro de imóvel rural;
 - VI - comprovante de cadastro no INCRA;
 - VII – cadastro Ambiental Rural – CAR;
 - VIII – Registro Geral da Atividade Pesqueira (documento Federal);
 - IX - carteira de produtor rural (documento estadual);
 - X - declaração de Aptidão ao Pronaf - DAP (documento Federal); ou
 - XI - declaração de representações de classe ou organizações sociais com CNPJ ativo.
- 12.11.4 A aferição será realizada pela Comissão de Validação da Cota para Produtores Rurais.
- 12.12 Para interpor recurso contra um ou mais resultados das aferições de autodeclaração, o candidato cotista deverá imprimir, preencher e assinar o Formulário para Interposição de Recurso disponível no link <http://www2.ifam.edu.br/estudenoifam/formularios-e-termos>, e apresentar ao campus até, no máximo, 2 (dois) dias úteis a contar a partir da notificação sobre o indeferimento. Inclui a etapa de Heteroidentificação.
- 12.12.1 O recurso deverá ser apresentado com argumentação lógica, consistente, clara e coerente.
- 12.12.2 Na interposição de recurso, será permitida a adição de novos documentos.
- 12.12.3 Os recursos serão analisados pelos setores ou comissões responsáveis do campus, conforme o item de indeferimento.
- 12.12.4 No caso de heteroidentificação, os recursos serão analisados pela comissão recursal instituída pelo Campus, com três integrantes distintos dos membros da comissão de heteroidentificação inicial. A comissão recursal deverá considerar a filmagem do procedimento para fins de heteroidentificação, o parecer emitido pela comissão e o conteúdo do recurso elaborado pelo candidato.
- 12.12.5 Não caberão recursos contra as decisões dos recursos anteriormente interpostos.
- 12.13 O candidato convocado que não efetivar a sua respectiva matrícula no período estipulado será desclassificado e perderá seu direito à vaga, a qual será disponibilizada ao candidato na sequência, respeitando-se a ordem de classificação por curso e grupo de vagas.
- 12.14 Em caso de verificação de atendimento às regras e/ou matrícula por meio de representação por pais ou responsáveis de candidato menor de idade ou por meio de PROCURAÇÃO, além dos documentos exigidos no [tópico 13](#), também deverão ser apresentados:
- I – Em caso de procuração:
 - a) original e cópia do documento de identidade do procurador; e
 - b) original e cópia da Procuração, que ficará anexa ao processo de matrícula.
 - II – Em caso de representação por pais ou responsáveis de candidato menor de idade:
 - a) original e cópia do documento de identidade do responsável; e
 - b) original e cópia de documento comprobatório de ser o responsável pelo candidato, que ficará anexa ao processo de matrícula.

- 12.14.1 Ambas cópias serão autenticadas por servidor do IFAM e ficarão anexas ao processo de matrícula.
- 12.14.2 Não serão realizados procedimentos de heteroidentificação por procuração, nem verificação de laudo médico de candidatos da reserva para Pessoa com Deficiência caso a presença do candidato PcD seja solicitada.
- 12.14.3 Caso a PROCURAÇÃO não seja autenticada em cartório, o reconhecimento de firma será realizado, conforme Lei nº 12.726/2018, por servidor público do campus da seguinte maneira:
- I - confrontando a assinatura com aquela constante do documento de identidade do signatário; ou
 - II – lavrando a autenticidade no próprio documento caso o signatário esteja presente e assine o documento diante do servidor do campus.
- 12.15 Para os candidatos que concluíram o Ensino Fundamental no prazo de dois meses anteriores à data da verificação de atendimento às regras para matrícula e havendo atraso comprovado na emissão da documentação exigida no estabelecimento de origem, poderá ser realizada a Pré-matrícula utilizando:
- I - o boletim escolar de cada ano ou o histórico parcial contendo as médias finais que possibilitem a comprovação das médias informadas no ato da inscrição;
 - II - DECLARAÇÃO DE CONCLUSÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL expedida pela instituição de origem;
 - III - TERMO DE COMPROMISSO PARA ENTREGA DO CERTIFICADO DE CONCLUSÃO DE CURSO E HISTÓRICO ([ANEXO XI](#)), assinado pelo candidato e, em caso de ser menor de idade, pelos seus pais ou responsáveis, comprometendo-se a apresentar o Histórico Escolar em 30 dias a contar da data da pré-matrícula.
- 12.15.1 O prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data da pré-matrícula, poderá ser prorrogado por mais 60 (sessenta) dias, quando a Instituição de origem do discente ingressante não confeccionar o documento comprobatório e definitivo de conclusão de curso a tempo, devendo, neste caso, emitir outra declaração de conclusão.
- 12.15.2 Caso o candidato não apresente o Histórico Escolar ou Certificado do Ensino Fundamental dentro do prazo estipulado, ele será desclassificado e perderá o direito à vaga, a qual será destinada ao candidato seguinte na ordem de classificação.
- 12.16 Para o candidato com previsão de conclusão do 9º (nono) ano do Ensino Fundamental até dezembro de 2022, poderá ser realizada a Pré-matrícula utilizando:
- I - o BOLETIM ESCOLAR de cada ano ou o histórico parcial contendo as médias finais que possibilitem a comprovação das médias informadas no ato da inscrição;
 - II - DECLARAÇÃO DE ALUNO REGULARMENTE MATRICULADO, cursando o 9º (nono) ano do Ensino Fundamental com previsão de conclusão até dezembro de 2022;
 - III - TERMO DE COMPROMISSO PARA CANDIDATOS FINALISTAS ([ANEXO XII](#)), assinado pelo candidato e, em caso de ser menor de idade, pelos seus pais ou responsáveis, comprometendo-se a apresentar o Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental e o Histórico Escolar até a data definida pelo campus.
- 12.16.1 O TERMO DE COMPROMISSO PARA CANDIDATOS FINALISTAS garante ao candidato apenas a efetuação de sua pré-matrícula, estando sua matrícula condicionada à apresentação do Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental ou a Declaração de Conclusão de Curso até a data determinada pelo campus.
- 12.16.2 Caso o candidato não apresente o Histórico Escolar ou Certificado do Ensino Fundamental até a data determinada pelo campus para o qual o candidato concorreu à vaga e foi selecionado, ele será desclassificado e perderá o direito à vaga, a qual poderá ser destinada ao candidato seguinte na ordem de classificação.

13 DA DOCUMENTAÇÃO PARA MATRÍCULA

- 13.1 Para verificação de atendimento às regras para a matrícula, o candidato chamado deverá apresentar os seguintes documentos obrigatoriamente:
- I - **Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental ou equivalente** (original e cópia);
 - a) Na impossibilidade de apresentação do Certificado de Conclusão de Curso no ato da verificação de atendimento às regras para matrículas, ver itens 12.15 e 12.16 deste edital.
 - II - **Histórico Escolar do Ensino Fundamental ou equivalente** (original e cópia);
 - a) Na impossibilidade de apresentação do Histórico Escolar no ato da matrícula, ver itens 12.15 e 12.16 deste edital.
 - III - **Carteira de Identidade ou Registro Geral (RG)** (original e cópia);
 - IV - **Nº do CPF** (original e cópia) – obrigatório independentemente da idade do candidato;
 - V - **Comprovante de residência com CEP atualizado** (original e cópia);
 - VI - **Comprovante de dispensa ou de cumprimento do Serviço Militar** (certificado de reservista) - apenas para sexo masculino, quando maior de 18 anos (original e cópia);
 - VII - **Comprovante de quitação de obrigações eleitorais** – obrigatório para maiores de 18 anos de idade - pode ser obtido no site do Tribunal Regional Eleitoral do estado de origem do candidato. No Amazonas, pode ser obtido em: <https://www.tre-am.jus.br/eleitor/servicos/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>
 - VIII - **02 (duas) fotografias 3X4**, recentes e de frente;
 - IX - **Registro Nacional de Estrangeiro** (apenas para candidatos estrangeiros);
 - X - **Passaporte com visto de estudante** (apenas para candidatos estrangeiros);
 - XI - **Questionário Socioeconômico** ([ANEXO X deste Edital](#)), devidamente preenchido e assinado pelo candidato e, em caso de

ser menor de idade, pelos seus pais ou responsáveis (*apenas para candidatos dos grupos de reserva 1, 2 ou 3*);

XII - **Folha Resumo do Cadastro Único da pessoa de referência da família – CadÚnico, devendo ele estar ativo ou atualizado, OU Comprover de renda de todos os membros da família que residem com o candidato maiores de 18 anos, dos últimos 3 (três) meses** (*apenas para candidatos dos grupos de reserva 1, 2 ou 3*);

- a) a relação de documentos mínimos recomendados pelo Ministério da Educação para Comprovação da renda familiar bruta mensal encontra-se no [ANEXO VIII](#) deste edital;
- b) caso uma ou mais pessoa da família não possua comprovante algum de renda ou esteja desempregado, ele(a) deverá preencher, assinar e apresentar a **DECLARAÇÃO DE RENDA** ([ANEXO IX](#));
- c) assista ao vídeo sobre [DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DE RENDA BRUTA MENSAL AQUI](#).

XIII - **TERMO DE AUTODECLARAÇÃO DE COR/RAÇA OU ETNIA** ([ANEXO XI](#)) (*apenas para candidatos dos grupos para autodeclarados Pretos, Pardos e Indígenas*);

XIV - **Registro Administrativo de Nascimento de Indígena (RANI)** ou **TERMO DE AUTODECLARAÇÃO DE COR/RAÇA OU ETNIA** ([ANEXO XI](#)) assinado pela Liderança Indígena da comunidade a qual pertence (original e cópia) (*apenas para candidatos que se autodeclararam indígenas*);

XV - **Laudo Médico** atestando a espécie e o grau da deficiência, nos termos do art. 4º do Decreto N° 3.298/1999, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID) e/ou da Classificação Internacional de Funcionalidade (CIF) (original e cópia) (*apenas para candidatos dos grupos PcD, R2, R5*);

XVI - (apenas os campi Humaitá, Lábrea e Maués – Agropecuária) **Documentação comprobatória** de pertencimento ao grupo de Produtores Rurais nos termos do item 12.11 deste Edital (*apenas para candidatos do grupo PR*).

13.2 Candidatos convocados para verificação de atendimento às regras para matrícula oriundos de instituições estrangeiras deverão apresentar a tradução oficial ou adequação vocabular para o português de todos os documentos comprobatórios, os quais deverão ser devidamente autenticados pela autoridade consular brasileira, no país de origem.

13.3 É obrigatório informar o número de CPF do candidato no ato da matrícula, independentemente de sua idade.

13.4 Os documentos poderão ser apresentados na forma de cópias autenticadas por cartório de registro civil ou na forma de cópias simples, mas estas deverão ser conferidas com as originais, no campus e, se procedentes, carimbadas com a insígnia de conferência com o original, datadas e assinadas por servidor efetivo do campus.

13.5 Caso seja confirmado o atendimento às regras deste edital, os candidatos deverão apresentar visando à efetivação de suas matrículas, os seguintes documentos:

- I - Formulário de Matrícula, fornecido pelo *campus no ato da matrícula*, devidamente preenchido e assinado pelo discente e, em caso de ser menor de idade, por seus pais ou responsáveis; e
- II - Termo de Ciência do Prazo de Integralização do Curso, fornecido pelo *campus* no ato da matrícula.

14 DA DESCLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS

14.1 Os candidatos chamados para verificação de atendimento às regras para matrículas terão todas as informações e autodeclarações inseridas no Formulário de Inscrição verificadas, bem como o atendimento a todas as regras determinadas por este edital.

14.2 A desclassificação dos candidatos convocados para verificação de atendimento às regras para matrículas poderá ocorrer a qualquer tempo pelo desatendimento de uma ou mais regras deste edital.

14.3 Será desclassificado o candidato que:

- I - não atender a uma ou mais regras deste edital e de suas retificações se houver;
- II - não atender a uma ou mais regras referentes às cotas caso tenha se inscrito em uma das reservas de vagas;
- III - não respeitar os prazos, locais e procedimentos determinados nas Chamadas/Convocações de qualquer natureza, inclusive para aferição de autodeclarações;
- IV - não apresentar os documentos para efetuar a matrícula dentro do prazo estipulado;
- V - não comprovar documentalmente ter concluído o Ensino Fundamental dentro do prazo estipulado;
- VI - não comprovar documentalmente ser o candidato convocado para matrículas dentro do prazo estipulado;
- VII - não comprovar documentalmente as médias informadas no ato da inscrição por meio do Histórico Escolar ou equivalente dentro do prazo estipulado;
- VIII - possua uma ou mais médias finais, em seu Histórico Escolar ou equivalente, diferente(s) daquela(s) informada(s) no Formulário de Inscrição, **A MENOS QUE permaneça dentro do número de candidatos convocados para matrícula e que sua Nota Final não seja inferior a 5,0.**
 - a) A CPSAI Local poderá autorizar a matrícula de candidato com médias finais menores do que aquelas informadas no Formulário de Inscrição APENAS se, com as médias corretas, o candidato permanecer dentro do número de candidatos convocados para a matrícula em andamento e **e que sua Nota Final não seja inferior a 5,0.**
- IX - **Cotas para egressos de escolas públicas (R1, R2, R3, R4, R5, R6):** não comprove documentalmente, dentro do prazo estipulado, ter cursado todo o ensino fundamental em escola pública; e tenha em algum momento, independentemente do tempo, cursado em escola particular parte do Ensino Fundamental;

- X - **Cotas para renda familiar bruta igual ou menor do que um salário mínimo e meio per capita (R1, R2, R3):** não comprove documentalmente, dentro do prazo estipulado, que possui a renda familiar bruta mensal IGUAL OU MENOR do que 1,5 salário mínimo per capita;
- XI - **Cotas para pessoa com deficiência – PcD (PCD, R2, R5):** não apresente o Laudo Médico, dentro do prazo estipulado, atestando a espécie e o grau da deficiência, nos termos do art. 4º do Decreto N° 3.298/1999, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID) e/ou da Classificação Internacional de Funcionalidade (CIF); ou não tenha a deficiência comprovada, tendo a aptidão para concorrência na reserva para PcD indeferida pelo Parecer do Médico responsável pela apuração;
- XII - **Cotas para autodeclarados preto, pardo ou indígena – PPI (R1, R4):** não compareça à Heteroidentificação dentro do prazo estipulado, não apresente o TERMO DE AUTODECLARAÇÃO DE COR/RAÇA OU ETNIA ([ANEXO XI](#)), não autorize a gravação da entrevista de heteroidentificação, não respeite uma ou mais regras determinadas para a Heteroidentificação ou não tenha a autodeclaração de preto, pardo ou indígena deferida pela Comissão de Heteroidentificação;
- XIII - **Cotas para autodeclarados indígena – PPI (R1, R4):** não apresente o Registro Administrativo de Nascimento de Indígena (RANI) ou o TERMO DE AUTODECLARAÇÃO DE COR/RAÇA OU ETNIA ([ANEXO XI](#)) assinado pela Liderança Indígena Local dentro do prazo estipulado.
- XIV - (apenas os campi Humaitá, Lábrea e Maués – Agropecuária) **Cotas para produtores rurais:** não comprove documentalmente, dentro do prazo estipulado, o atendimento a todas as regras determinadas para a reserva de vagas.

14.4 APÓS A MATRÍCULA, o candidato será desclassificado, tendo sua matrícula cancelada e seu direito à vaga vedado, nos seguintes casos:

- I - não comparecimento às aulas do curso nos primeiros 10 (dez) dias letivos ininterruptos, sem prévia justificativa, conforme Parágrafo único do Art. 64 do Regulamento da Organização Didática-Acadêmica do IFAM;
- II - detecção de falsidade documental ou a prática de fraude para efetivação da matrícula, conforme Art. 65 do Regulamento da Organização Didática-Acadêmica do IFAM.

14.5 A QUALQUER TEMPO, sendo constatada a inidoneidade das informações prestadas pelo candidato, o mesmo será desclassificado, perdendo, se for o caso, o direito à vaga.

15 DO PREENCHIMENTO DE VAGAS REMANESCENTES

- 15.1 Para fins deste Edital, as vagas serão remanescentes se não houver candidato algum classificado em lista de espera do curso em questão.
- 15.2 Havendo vagas remanescentes em um ou mais cursos neste edital, a Comissão Local realizará as chamadas a seguir, considerando as necessidades do curso e a viabilidade das chamadas:
- I – chamada dos candidatos originalmente inscritos em cotas do mesmo curso que foram convocados anteriormente e que atenderam às regras gerais deste Edital mas tiveram uma ou mais autodeclarações indeferidas, podendo a chamada ocorrer via manifestação de interesse ou chamada oral presencial. Em caso de matrículas, os candidatos serão registrados no sistema acadêmico do IFAM como Ampla Concorrência;
 - II - chamada para Reopção de Curso se houver dois ou mais cursos da mesma forma e modalidade e tendo um deles lista de espera disponível, podendo ser disponibilizada, a critério do campus, apenas para cursos do mesmo campus e/ou apenas para cursos do mesmo eixo tecnológico do mesmo campus ou de outros campi e/ou para todos os cursos ofertados neste edital. Em caso de matrícula na segunda opção de curso, os candidatos serão automaticamente desclassificados de suas opções originais de cursos;
 - III – (a critério do campus) chamada para manifestação de interesse daqueles anteriormente convocados para o mesmo curso que não compareceram no período de matrículas. Em caso de matrículas, os candidatos serão registrados no sistema acadêmico do IFAM como Ampla Concorrência independentemente do grupo original de vagas dos candidatos;
 - IV – (a critério do campus) chamada pública para novas inscrições.
- 15.3 Nas chamadas I, II e III do item 15.2, se houver mais candidatos do que vagas disponíveis, as chamadas ocorrerão respeitando a disponibilidade de vagas, o ordenamento decrescente da NOTA FINAL e utilizando-se os mesmos critérios de desempate dispostos no [tópico 8](#) deste edital.
- 15.3.1 Se o número de candidatos for igual ou inferior à quantidade de vagas disponíveis, todos serão convocados para verificação de atendimento às regras para matrículas, sem necessidade de relação classificatória.
- 15.4 Na Chamada Pública para novas inscrições, havendo mais inscrições do que vagas disponíveis, as chamadas respeitarão a disponibilidade de vagas por curso e o ordenamento decrescente da NOTA FINAL, utilizando-se dos mesmos pré-requisitos, critérios e regras deste Edital.
- 15.4.1 Se o número de inscritos for igual ou inferior à quantidade de vagas disponíveis, todos os inscritos serão convocados para verificação de atendimento às regras para matrículas sem necessidade de relação classificatória.
- 15.5 Caso as vagas não sejam preenchidas por meio dos procedimentos anteriores, a CPSAI Local poderá disponibilizá-las à comunidade por meio de Chamada Pública para manifestação de interesse em vaga remanescente.
- 15.5.1 A Chamada Pública para manifestação de interesse em vaga remanescente considerará para fins de seleção o

atendimento ao pré-requisito mínimo deste Edital e considerará para fins de classificação o que segue:

- I - o ordenamento de comparecimento presencial ou de manifestação eletrônica; ou
- II – o ordenamento obtido em Sorteio Público.

- 15.5.2 Havendo mais manifestações de interesse do que vagas disponíveis, as chamadas respeitarão a disponibilidade de vagas por curso e o ordenamento definido pelo campus na Chamada dentre os dispostos no item 15.5.1.
- 15.5.3 Se o número de manifestações for igual ou inferior à quantidade de vagas disponíveis, todos aqueles que manifestaram interesse serão convocados para verificação de atendimento às regras para matrículas sem necessidade de relação classificatória.
- 15.6 **Havendo uma ou mais chamadas para preenchimento de vagas remanescentes, o candidato deverá seguir os procedimentos, as regras e os prazos determinados no documento da Chamada publicada, não podendo alegar desconhecimento.**
- 15.7 As publicações, se houver, ocorrerão no site do campus e, opcionalmente, nos murais do campus.
- 15.8 A critério do campus, as manifestações de interesse e/ou inscrições referentes às Chamadas dispostas neste tópico poderá ocorrer via e-mail, formulário eletrônico, entrega presencial dos Termos/Formulários ou de outras formas, devendo o documento das Chamadas apresentar todas as definições, procedimentos e prazos, em relação aos quais o candidato e, em caso de ser menor de idade, os seus pais ou responsáveis não poderão alegar desconhecimento.
- 15.9 O IFAM não se responsabilizará, de forma alguma, por informações incorretas ou incompletas nos Termos de Manifestação de quaisquer tipos e/ou Formulários de Inscrição para preenchimento de vagas remanescentes. Portanto, o IFAM não realizará ajustes ou inserções, cabendo unicamente ao candidato e, em caso de ser menor de idade, aos seus pais ou responsáveis o correto e completo preenchimento dos Termos e/ou Formulários, conforme procedimentos, locais e prazos definidos na Chamada.
- 15.10 O IFAM não se responsabilizará por Termos, Formulários e/ou Inscrições não recebidos por quaisquer motivos de ordem técnica dos aparelhos eletrônicos, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, falta de energia elétrica, procedimento indevido do candidato e/ou outros fatores que impossibilitem a transferência de dados e a manifestação de interesse e/ou inscrição do candidato. É de responsabilidade exclusiva do candidato e, em caso de ser menor de idade, dos seus pais ou responsáveis acompanhar a situação de sua manifestação e/ou inscrição.
- 15.11 Caberá unicamente ao candidato e, em caso de ser menor de idade, aos seus pais ou responsáveis o contínuo acompanhamento das publicações das chamadas/convocações no site do campus, bem como o atendimento aos procedimentos, locais e datas definidos a cada chamada/convocação, não podendo alegar desconhecimento.
- 15.12 A entrega de um ou mais Termos e/ou Formulário de Inscrição dispostos neste tópico não garantirá vaga, nem matrícula.

16 DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO

- 16.1 Este Processo Seletivo é válido por até 30 (trinta) dias ininterruptos a contar do início do semestre/ano letivo de cada curso, nos termos do Regulamento da Organização Didático-Acadêmica do IFAM – Resolução N° 94 – CONSUP/IFAM, de 23 de dezembro de 2015.
- 16.1.1 Os campi definirão os prazos máximos de preenchimento de vagas conforme viabilidade pedagógica, não excedendo o prazo disposto no item 16.1.
- 16.1.2 Após transcorridos os 30 dias ininterruptos a contar do início do semestre/ano letivo, não havendo prorrogações autorizadas pela Pró-Reitoria de Ensino, este processo seletivo se dará como encerrado, não sendo permitidas novas chamadas para os cursos ofertados neste edital.
- 16.1.3 Após transcorrido o prazo de validade deste processo seletivo, novas chamadas serão permitidas apenas se for expressamente indicada em novo edital a possibilidade de aproveitamento da lista de espera deste edital.

17 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 17.1 É de responsabilidade exclusiva do candidato e, em caso de ser menor de idade, dos seus pais ou responsáveis acompanhar a publicação e a divulgação no site do IFAM, de todos os documentos referentes ao processo seletivo de que trata este edital.
- 17.2 Os casos omissos referentes a este Edital serão analisados e resolvidos pela Comissão Central de Processo Seletivo Acadêmico Institucional, em primeira instância, pelo Departamento de Processos Seletivos do Ensino em segunda instância e pela Pró-Reitoria de Ensino em terceira e última instância.
- 17.3 Os casos omissos relacionados aos procedimentos de matrícula, tais como na recepção e averiguação documental, aferição de autodeclarações, dentre outros serão analisados e resolvidos pela CPSAI Local com apoio, se necessário, do setor de Registro Acadêmico do campus, em primeira instância, e pela Diretoria de Ensino, ou equivalente do campus, em segunda instância de competência.

- 17.4 Este Edital ficará sujeito a alterações fundamentadas na Lei nº 12.711/2012 e suas futuras normatizações, bem como no Art. 53 e no Art. 55 da Lei nº 9.784/99, que serão divulgadas em erratas e/ou notas complementares.
- 17.5 A criação de turmas no IFAM atenderá ao mínimo de 30 (trinta) vagas para as turmas iniciais, oriundas de Processo Seletivo. Ao IFAM é reservado o direito de cancelar a oferta de cursos deste edital que não preencherem no mínimo 30 vagas.
- 17.6 O campus poderá, a seu critério e com autorização do Departamento de Processos Seletivos do Ensino e/ou da Pró-Reitoria de Ensino, chamar a lista de espera deste edital para preenchimento de vagas remanescentes resultantes de cancelamentos, evasão, transferência, abandono, falecimento ou reopção de curso e/ou para aproveitamento de lista de espera para outro(s) edital(is).
- 17.7 Detectada a falsidade documental ou a prática de fraude para efetivação da matrícula, o discente terá sua matrícula cancelada, a qualquer tempo encaminhando-se o respectivo processo à Direção Geral do campus para apuração de responsabilidade, na forma da Lei.
- 17.8 É proibida a matrícula simultânea de um mesmo discente em dois ou mais Cursos Técnicos de Nível Médio oferecidos no IFAM, conforme Art. 66 do Regulamento da Organização Didática-Acadêmica do IFAM.
- 17.8.1 No ato da matrícula, o candidato deverá declarar por escrito não ser possuidor de matrícula em outra Instituição Pública de Ensino.
- 17.8.2 Detectada a matrícula em dois cursos, no mesmo nível, no IFAM, o discente deverá ser notificado para fazer sua opção de curso.
- 17.8.3 Será permitida a matrícula em até 02 (dois) cursos de níveis distintos no IFAM, desde que não haja conflito de turno na oferta dos cursos.
- 17.9 Este Processo Seletivo será executado pelas Comissões Locais de Processo Seletivo Acadêmico Institucional (CPSAI Local) dos campi, sob o acompanhamento da Comissão Central de Processo Seletivo Acadêmico Institucional (CPSAI Central), e sob a orientação do Departamento de Processos Seletivos da Pró-Reitoria de Ensino.

18 INFORMAÇÕES

- 18.1 Acesso aos Editais e documentos relacionados aos Processos Seletivos:
I - PÁGINA PRINCIPAL DO PROCESSO SELETIVO 2023/1: <http://www2.ifam.edu.br/estudenoifam/processo-seletivo-2023-1>
II - PÁGINA ESPECÍFICA DA FORMA INTEGRADA 2023/1: <http://www2.ifam.edu.br/estudenoifam/processo-seletivo-2023-1/forma-integrada>
- 18.2 Acesso a informações adicionais relacionados aos processos seletivos:
I - PERGUNTAS FREQUENTES: <http://www2.ifam.edu.br/estudenoifam/perguntas-frequentes>
II - ENTENDA AS COTAS: <http://www2.ifam.edu.br/estudenoifam/entenda-as-cotas>
III - TIPOS DE CURSOS: <http://www2.ifam.edu.br/estudenoifam/tipos-de-cursos>
- 18.3 Em caso de dúvidas, os endereços e contatos se encontram no [Anexo I](#) deste Edital.

Manaus (AM), 17 de outubro de 2022.

ROSANGELA SANTOS DA SILVA
PRÓ-REITORA DE ENSINO SUBSTITUTA

ANEXO I - CONTATOS E LINKS

Dúvidas sobre os **EDITAIS**, as **INSCRIÇÕES**, os **RESULTADOS PRELIMINARES** e **FINAIS** e sobre a **EQUIVALÊNCIA DE NOTAS**:

COMISSÃO CENTRAL:

E-MAIL: estudenoifam@ifam.edu.br

HORÁRIO DE ATENDIMENTO: das 9h às 12h e das 14h às 17h, de segunda a sexta-feira, exceto feriados e pontos facultativos.

Dúvidas sobre **VERIFICAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS REGRAS**, **CHAMADAS DE LISTA DE ESPERA**, **MATRÍCULAS** ou sobre **QUAISQUER ETAPAS E PROCEDIMENTOS** após a primeira chamada para matrículas:

I - HUMAITÁ:

ENDEREÇO: BR 230, KM07 - s/n, Zona Rural - CEP 6800-000

CONTATO: estudenoifam.chum@ifam.edu.br

SITE DO CAMPUS: <http://www2.ifam.edu.br/campus/humaita>

HORÁRIO DE ATENDIMENTO: 8h30 às 11h30 e 13h30 às 16h30, de segunda a sexta-feira, exceto feriados.

ACEITARÁ INSCRIÇÕES PRESENCIAIS.

II - LÁBREA:

ENDEREÇO: Rua 22 de Outubro N° 3893 – Bairro Vila Falcão – CEP 69830-000

CONTATO: cps.cla@ifam.edu.br

SITE DO CAMPUS: <http://www2.ifam.edu.br/campus/labrea>

HORÁRIO DE ATENDIMENTO: 8h às 11:30h e 14h às 17h, de segunda a sexta-feira, exceto feriados.

ACEITARÁ INSCRIÇÕES PRESENCIAIS.

III - MANACAPURU:

ENDEREÇO: Estrada Manuel Urbano km 77 s/n Zona Rural – Próximo ao Rio Miriti

CONTATO: cpsai.cmpu@ifam.edu.br

SITE DO CAMPUS: <http://www2.ifam.edu.br/campus/manacapuru>

HORÁRIO DE ATENDIMENTO: 8h às 11h e 14h às 16h, de segunda a sexta-feira, exceto feriados.

ACEITARÁ INSCRIÇÕES PRESENCIAIS.

IV - MAUÉS:

ENDEREÇO: Estrada dos Moraes S/N – km 03 - Bairro Santa Luzia

CONTATO: cma.matricula@ifam.edu.br

SITE DO CAMPUS: <http://www2.ifam.edu.br/campus/maues>

HORÁRIO DE ATENDIMENTO: 7h15 às 11h15 e 13h15 às 17h15, de segunda a sexta-feira, exceto feriados.

NÃO ACEITARÁ INSCRIÇÕES PRESENCIAIS

V - PARINTINS:

ENDEREÇO: Estrada Odovaldo Novo S/N - Comunidade Aninga/ Parananema

CONTATO: cpa.matricula@ifam.edu.br

SITE DO CAMPUS: <http://www2.ifam.edu.br/campus/parintins>

HORÁRIO DE ATENDIMENTO: 8h às 11h e 14h às 17h, de segunda a sexta-feira, exceto feriados.

Disponibilizará computadores com acesso à internet para a realização da inscrição e membros da comissão local para tirar dúvidas no local.

VI - TABATINGA:

ENDEREÇO: Rua Santos Dumont, S/N – Bairro Vila Verde – CEP 69.640.000

CONTATO: pss.ctbt@ifam.edu.br / Gabinete: 97 98115-7147 / Coordenação de Registro Acadêmico/CRA - 97 98459- 1192

SITE DO CAMPUS: <http://www2.ifam.edu.br/campus/tabatinga>

INSTAGRAM: <https://instagram.com/ifamcampustabatinga>

HORÁRIO DE ATENDIMENTO: 8h às 12h / 14h às 17h / 18h às 20h, de segunda a sexta-feira, exceto feriados.

Disponibilizará computadores e apoio da CPSAI local para auxiliar nas inscrições on-line.

ANEXO II – CRONOGRAMA*

ETAPAS	ATIVIDADES	DATAS	LOCAIS
1	PUBLICAÇÃO DO EDITAL	17 de outubro de 2022	Página ESTUDE NO IFAM
2	INSCRIÇÕES ONLINE	20 de outubro a 16 de novembro de 2022	Página ESTUDE NO IFAM http://aguia.ifam.edu.br/concurso.aspx?cod_concurso=3832
3	INSCRIÇÕES PRESENCIAIS	20 de outubro a 04 de novembro de 2022	Ver no Anexo I os campi que aceitarão
4	PUBLICAÇÃO DOS RESULTADOS PRELIMINARES	24 de novembro de 2022	Página ESTUDE NO IFAM
5	INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS contra os Resultados Preliminares	Até 28 de novembro de 2022	FORMULÁRIO DISPONIBILIZADO JUNTO AO RESULTADO
6	PUBLICAÇÃO DOS RESULTADOS DOS RECURSOS e RESULTADOS FINAIS.	06 de dezembro de 2022	Página ESTUDE NO IFAM
7	PUBLICAÇÃO DA CHAMADA PARA MATRÍCULA dos convocados em primeira chamada	06 de dezembro de 2022	Página ESTUDE NO IFAM
8	PERÍODO DE MATRÍCULA DA PRIMEIRA CHAMADA Ampla concorrência e Cotistas	Entre 12 e 22 de dezembro de 2022, conforme prazo definido pelo campus na Chamada	CAMPUS Verificar datas e orientações na chamada a ser publicada
9	PUBLICAÇÃO DA SEGUNDA CHAMADA (lista de espera) Se houver vagas disponíveis	Até 06 de janeiro de 2023	SITE DO CAMPUS (Acesso pela página ESTUDE NO IFAM)
11	INÍCIO DAS AULAS	Fevereiro	CAMPUS
12	Demais chamadas de lista de espera e/ou preenchimento de vagas remanescentes Se houver vagas disponíveis	A critério do campus, não podendo exceder o disposto no tópico 16 deste Edital.	SITE DO CAMPUS (Link disponibilizado na página ESTUDE NO IFAM)

*Este cronograma está passível de alterações, cabendo ao candidato e, em caso de ser menor de idade, aos seus pais ou responsáveis o acompanhamento de erratas, comunicados ou notas relacionadas na página deste processo seletivo no site do IFAM



ANEXO III – CURSOS TÉCNICOS DE NÍVEL MÉDIO NA FORMA INTEGRADA OFERTADOS 2023/1

[RETIFICADO EM 19/10/2022 – ERRATA N° 01/2022/DPSE]

CAMPUS OFERTANTE	CURSOS TÉCNICOS DE NÍVEL MÉDIO FORMA INTEGRADA	DURAÇÃO	TURNO	VAGAS								
				AC	PCD	R1 PPI	R2 PCD	R3 NAD	R4 PPI	R5 PCD	R6 NAD	TOTAL
Manacapuru	ADMINISTRAÇÃO	3 ANOS	DIURNO	13	2	7	1	0	6	1	0	30
TOTAL MANACAPURU = 30 VAGAS												
Maués	ADMINISTRAÇÃO	3 ANOS	DIURNO	18	2	8	1	1	8	1	1	40
	INFORMÁTICA	3 ANOS	DIURNO	18	2	8	1	1	8	1	1	40
TOTAL MAUÉS = 80 VAGAS (mais 40 de Agropecuária – ver próximo quadro)												
Parintins	ADMINISTRAÇÃO	3 ANOS	DIURNO	18	2	8	1	1	8	1	1	40
	AGROPECUÁRIA	3 ANOS	DIURNO	15	2	8	1	0	8	1	0	35
	INFORMÁTICA	3 ANOS	DIURNO	15	2	8	1	0	8	1	0	35
TOTAL PARINTINS = 110 VAGAS												
Tabatinga	ADMINISTRAÇÃO	3 ANOS	DIURNO	13	2	7	1	0	6	1	0	30
	AGROPECUÁRIA	3 ANOS	DIURNO	13	2	7	1	0	6	1	0	30
	INFORMÁTICA	3 ANOS	DIURNO	13	2	7	1	0	6	1	0	30
	MEIO AMBIENTE	3 ANOS	DIURNO	13	2	7	1	0	6	1	0	30
TOTAL TABATINGA = 120 VAGAS												

CAMPUS OFERTANTE	CURSOS TÉCNICOS DE NÍVEL MÉDIO FORMA INTEGRADA	DURAÇÃO	TURNO	VAGAS									
				AC	PCD	PR	R1 PPI	R2 PCD	R3 NAD	R4 PPI	R5 PCD	R6 NAD	TOTAL
Humaitá	ADMINISTRAÇÃO	3 ANOS	DIURNO	13	2	2	8	1	0	8	1	0	35
	INFORMÁTICA	3 ANOS	DIURNO	13	2	2	8	1	0	8	1	0	35
	AGROPECUÁRIA	3 ANOS	DIURNO	13	2	2	8	1	0	8	1	0	35
TOTAL HUMAITÁ = 105 VAGAS													
Lábrea	ADMINISTRAÇÃO	3 ANOS	DIURNO	13	2	2	8	1	0	8	1	0	35
	AGROPECUÁRIA	3 ANOS	DIURNO	13	2	2	8	1	0	8	1	0	35
	INFORMÁTICA	3 ANOS	DIURNO	27	4	4	15	2	1	14	2	1	70
TOTAL LÁBREA = 140 VAGAS													
Maués	AGROPECUÁRIA	3 ANOS	DIURNO	16	2	2	8	1	1	8	1	1	40
TOTAL MAUÉS = 40 VAGAS (mais 80 vagas do primeiro quadro)													

ANEXO IV - RESUMO E DICAS PARA OS CANDIDATOS

- A inscrição neste Processo Seletivo será *online*, inteiramente gratuita;
- Cada candidato terá o direito de concorrer a 01 (uma) vaga;
- No Formulário de Inscrição, há a opção de NOME SOCIAL. **O nome social não é o apelido ou o nome artístico do candidato**, mas sim o nome pelo qual travestis e transexuais se identificam na sociedade conforme Decreto nº 8.727, de 28 de abril de 2016;
- O candidato deverá escolher seu grupo de concorrência – Ampla Concorrência, Pessoa com Deficiência ou uma das cotas para egressos de escolas públicas;
- O candidato que se inscrever para uma das cotas para egressos de escolas públicas deve ter cursado o Ensino Fundamental inteiro em escolas públicas, isto é: do 1º ao 3º ano (para cursos na forma subsequente e de graduação) ou o Ensino Fundamental inteiro em escolas públicas, isto é: do 1º ao 9º ano (para cursos na forma integrada e integrada na modalidade EJA);
- O candidato que se inscrever para um dos grupos para egressos de escolas públicas com renda bruta mensal igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e meio per capita deverá comprovar a renda FAMILIAR bruta per capita caso seja convocado. A renda não é a individual, mas sim a familiar, isto é: a renda dos últimos 3 meses de todos os familiares maiores de 18 anos que residem com o candidato será analisada;
- **Se o candidato não desejar ou não puder concorrer a uma vaga no sistema de cotas, deverá se inscrever para Ampla Concorrência.** O IFAM não se responsabilizará pela escolha do candidato no formulário de inscrição e não realizará, em tempo algum, alteração alguma na inscrição do candidato;
- Na escolha da reserva de vaga, o candidato precisará estar atento ao significado de cada uma, pois sua escolha deverá ser comprovada se convocado. O candidato deve ler a descrição de cada reserva presente no edital (Mais informações no tópico 3, tópico 12, tópico 13, tópico 14, no ANEXO V e no ANEXO XIII deste edital);
- Os candidatos às vagas de cotas deverão observar se preenchem os requisitos exigidos quanto a sua autodeclaração (Mais informações no tópico 2, tópico 12, tópico 13, tópico 14 e nos ANEXOS VII, VIII, IX, X, XIV deste edital);
- Se o candidato não escolher grupo algum de vaga, sua inscrição será automaticamente na Ampla Concorrência;
- O Formulário de Inscrição pergunta se você DESEJA APROVEITAR suas notas. **O candidato deverá marcar que DESEJA APROVEITAR E INSERIR SUA NOTA. Fazer isso em todas as opções de notas presentes no Formulário.**
- Se a nota possuir casa decimal, a separação deverá ser feita com **VÍRGULA**. O sistema não aceita a divisão por ponto. Exemplo da forma correta: 8,70.
- As notas deverão ser inseridas no padrão de 0,00 a 10,00. Se a nota do candidato for diferente, consultar a Tabela de Equivalência de Conceitos e Notas (ANEXO VI);
- O IFAM não efetuará alteração alguma nos dados inseridos ou nas opções selecionadas no Formulário de Inscrição.
- O candidato e, em caso de ser menor de idade, os seus pais ou responsáveis são os únicos responsáveis pela correta e completa inscrição do candidato neste Processo Seletivo.
- Caso o candidato não concorde com o Resultado Preliminar, ele pode interpor recurso seguindo as instruções do tópico 10 deste edital.
- Não cabe pedir vaga por meio da interposição de recurso. As vagas são preenchidas conforme classificação e disponibilidade de vagas por curso e grupo de vagas.
- Os resultados finais possuem convocados e lista de espera. Aqueles em lista de espera devem aguardar e acompanhar as chamadas se houver.
- Se houver vaga disponível na Reserva 2, por exemplo, será chamado o candidato da lista de espera da Reserva 2, a menos que não existam candidatos. Nesse caso, o remanejamento ocorrerá conforme tópico 4 deste edital

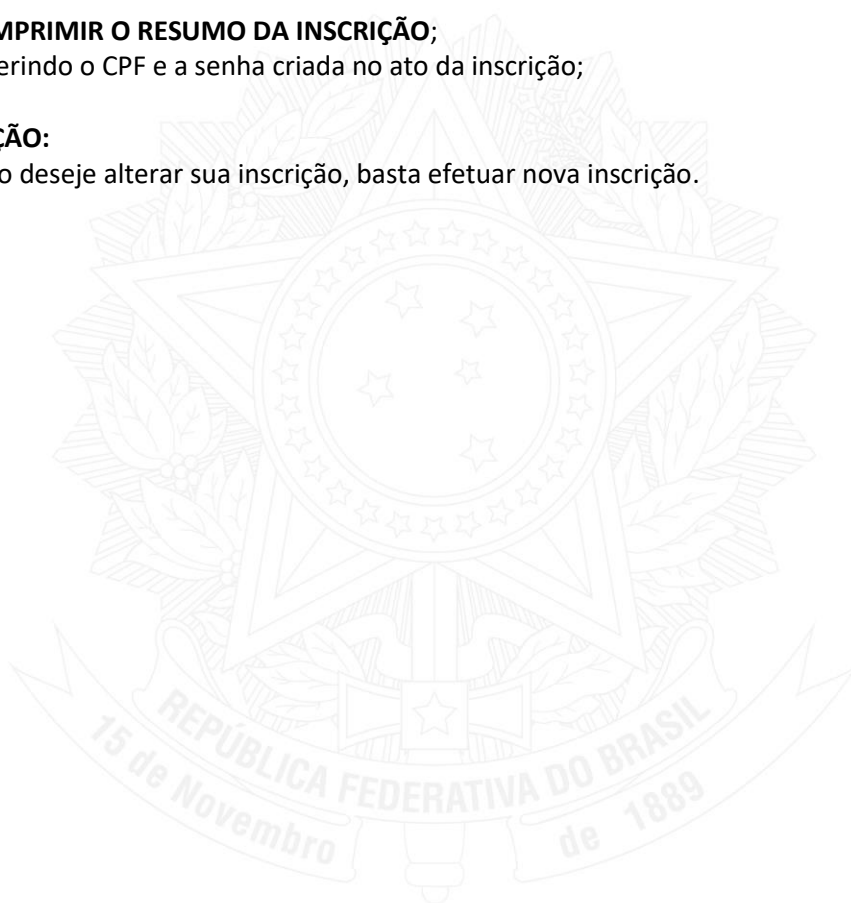
ANEXO V - PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÕES**EFETUAÇÃO DE INSCRIÇÃO:**

- I - acessar a URL de inscrição no período das inscrições;
- II - selecionar o edital;
- III - clicar em EFETUAR INSCRIÇÃO e seguir as orientações ali contidas;
- IV - preencher de forma completa e correta os dados solicitados para inscrição;
- V - informar o NOME COMPLETO do registro oficial e, **opcionalmente**, o nome social para travestis e transexuais;
- VI - informar o CPF, **não** sendo permitido utilizar o CPF de terceiros;
- VII - informar um número telefônico e um e-mail para contato;
- VIII - realizar a opção pelo curso que deseja concorrer;
- IX - realizar a opção pela Ampla Concorrência **OU** por uma das cotas;
- X - selecionar a opção para “Aproveitar” TODAS as notas requeridas;
- XI - informar TODAS as notas no padrão de 0,00 a 10,00, utilizando vírgula;
- XII - efetuar a inscrição;
- XIII - para verificar se a inscrição foi realmente concluída, o candidato deverá:

- a) clicar em **IMPRIMIR O RESUMO DA INSCRIÇÃO**;
- b) acessar inserindo o CPF e a senha criada no ato da inscrição;

ALTERAÇÃO DE INSCRIÇÃO:

- I - caso o candidato deseje alterar sua inscrição, basta efetuar nova inscrição.



ANEXO VI - TABELA DE EQUIVALÊNCIA DE CONCEITOS E NOTAS

CONCEITOS

Conceito	Conversão em Nota
A	10,0
PLENAMENTE SATISFATÓRIO (PS)	
APROVADO SUPERIOR (AS)	
EXCELENTE (EX)	
ÓTIMO (OT)	
PROGRESSÃO SATISFATÓRIA COM APROFUNDAMENTO (PSA)	
PROGRESSÃO SATISFATÓRIA PLENA (PSP)	

Conceito	Conversão em Nota
SATISFATÓRIO AVANÇADO	9,0
APROVADO MÉDIA SUPERIOR	
MUITO BOM (MB)	
PROGRESSÃO ESSENCIAL (PE)	

Conceito	Conversão em Nota
APROVADO (A)	8,5
HABILITADO (H) / APTO	
PROMOVIDO	
SATISFATÓRIO	
CONCLUÍDO	
PROGRESSÃO SATISFATÓRIA (PS)	

Conceito	Conversão em Nota
BOM	8,0
B+	
PROFICIENTE	

Conceito	Conversão em Nota
SIGNIFICATIVO (SI)	7,0
REGULAR PARA BOM (RB)	
REGULAR	
B-	
C / C+	
SUFICIENTE	

Conceito	Conversão em Nota
MÉDIO	5,0
C-	
APROVADO MÉDIO	

Conceito	Conversão em Nota
INSUFICIENTE (I)	4,5
INSATISFATÓRIO (IN)	
NÃO SATISFATÓRIO (NS)	
MÉDIO INFERIOR	
PROGRESSÃO NÃO AVALIADA (PNA)	
PROGRESSÃO INSATISFATÓRIA (PI)	
D	

NOTAS DIVERSIFICADAS

Nota do Histórico Escolar	Conversão em Nota
0 (zero) a 100 (cem)	Dividir a nota por 10 (dez)
Exemplo: 98 dividido por 10 = 9,8	

Nota do Histórico Escolar	Conversão em Nota
0 (zero) a 1000 (mil)	Dividir a nota por 100 (cem)
Exemplo: 988 dividido por 100 = 9,88	

Nota do Histórico Escolar	Conversão em Nota
100 (cem) a 200 (duzentos)	Dividir a nota por 20 (vinte)
*As notas obtidas pelo candidato, no ENCEJA, na escala de 100 (cem) a 200 (duzentos) deverão ser divididas por 20 (vinte) para alcançar assim a nota de 5,00 (cinco) a 10,00 (dez) para inserção no formulário de inscrição.	
Exemplo: 150 dividido por 20 = 7,5	

Nota do Histórico Escolar	Conversão em Nota
Em escala de 0 a 5 – Multiplicar por 2	
5	10,0
4	8,0
3	6,0
2	4,0
1	2,0

CASOS DIVERSOS**MÉDIA ÚNICA NO HISTÓRICO ESCOLAR**

Modalidade de Educação de Jovens e Adultos (EJA) Supletivo Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA) Qualquer tipo de histórico que tenha uma única média para cada disciplina equivalendo a todo o ensino médio.	REPETIR as médias no formulário de inscrição sem qualquer prejuízo no processo de seleção.
---	--

OBS: se as médias não estiverem no padrão de 0,00 a 10,00, realizar a equivalência conforme tabela de conceitos a seguir.

AUSÊNCIA DE UMA OU MAIS MÉDIAS NO HISTÓRICO ESCOLAR

Disciplina ministrada apenas em um dos anos	Repetir a média no formulário de inscrição sem qualquer prejuízo no processo de seleção.
Disciplina ministrada apenas no último ano do ensino fundamental ou médio	Utilizar a média existente, repetindo-a no Formulário de Inscrição sem qualquer prejuízo no processo de seleção

OBS: se as médias não estiverem no padrão de 0,0 a 10,0, realizar a equivalência conforme tabela de conceitos a seguir.

AVANÇAR

Avançar 7º, 8º e 9º anos do ensino fundamental	O candidato deverá comparecer à secretaria da escola e solicitar suas MÉDIAS PARCIAIS. REPETIR as médias no formulário de inscrição sem qualquer prejuízo no processo de seleção.
Avançar 8º e 9º anos do ensino fundamental	Inserir no Formulário de Inscrição suas médias do 7º ano normalmente. Para as médias do 8º ano, o candidato deverá comparecer à secretaria da escola e solicitar suas MÉDIAS PARCIAIS.

OBS: se as médias não estiverem no padrão de 0,0 a 10,0, realizar a equivalência conforme tabela de conceitos a seguir.

EJA EM 2 ETAPAS

Cursos na modalidade EJA com apenas 2 etapas	Utilizar as médias APENAS da 1º ETAPA, repetindo-as no Formulário de Inscrição sem qualquer prejuízo no processo de seleção.
--	--

OBS: se as médias não estiverem no padrão de 0,0 a 10,0, realizar a equivalência conforme tabela de conceitos a seguir.

EQUIVALÊNCIA ENTRE DISCIPLINAS E ÁREAS DO CONHECIMENTO

Áreas do conhecimento / disciplinas no Histórico Escolar	NO FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO DO IFAM
Linguagens, Códigos e suas Tecnologias	Língua Portuguesa
Matemática e suas Tecnologias	Matemática
Ciências da Natureza e suas Tecnologias; ou Ciência*	Física
Ciências da Natureza e suas Tecnologias; ou Ciências*	Química
Ciências da Natureza e suas Tecnologias; ou Ciências*	Biologia / Ciências

*Quando o Histórico Escolar do Ensino Médio não apresentar as disciplinas de Física, Química e/ou Biologia, mas apresentar a disciplina Ciências, o candidato deverá utilizar as notas de Ciências no Formulário de Inscrição, repetindo-as sem prejuízo algum.

INSTITUIÇÕES ESTRANGEIRAS

Ausência da disciplina Língua Portuguesa no Histórico Escolar	Utilizar as médias da disciplina da Língua Materna
Notas de 0,0 a 20,0	Dividir a nota por 2 (dois)

Casos não previstos nesta Tabela

Solicitar, com 2 (dois) dias úteis de antecedência, a equivalência à CPSAI Central, pelo e-mail estudenoifam@ifam.edu.br , com o histórico legível em anexo, escaneado ou fotografado

ANEXO VII – SOBRE AS COTAS

I -	O que são ESCOLAS PÚBLICAS para este processo seletivo?	<p>São definidas pela Lei nº 9.394/96, art. 19, inciso I, como instituição de ensino criada ou incorporada, mantida e administrada pelo Poder Público, caracterizada pela Portaria Normativa nº 18, de 11 de outubro de 2012 do Ministério da Educação, como:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) cursos regulares ou no âmbito da modalidade de Educação de Jovens e Adultos; ou b) obtenção de certificado de conclusão com base no resultado do Exame Nacional de Certificação de Competência de Jovens e Adultos (Encceja) ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino. <p>No caso de escolas conveniadas com a rede estadual ou municipal de ensino, o candidato deverá entregar junto ao histórico escolar, no ato da matrícula, uma declaração da Secretaria de Educação conforme a esfera pública, informando a citada condição e o número do convênio.</p>
II -	O que são EGRESSOS DE ESCOLAS PÚBLICAS?	<p>São aqueles que cursaram integralmente o ensino fundamental (para cursos da forma integrada e na modalidade EJA) ou ensino médio (para cursos da forma subsequente ou de graduação) em escolas públicas.</p>
III -	Como comprovar que sou egresso de escola pública?	<p>Apresentar o histórico escolar ou equivalente para comprovação.</p> <p>Será desclassificado o candidato que tenha se inscrito na cota para egressos de escolas públicas, mas tenha, em algum momento, INDEPENDENTEMENTE DO TEMPO, cursado em escolas particulares parte do ensino fundamental (para cursos da forma integrada e na modalidade EJA) ou ensino médio (para cursos da forma subsequente ou de graduação).</p>
IV -	O que é RENDA FAMILIAR BRUTA PER CAPITA?	<p>É a renda familiar bruta mensal per capita, a razão entre a renda familiar bruta mensal e o total de pessoas da família, calculada da seguinte maneira:</p> <ul style="list-style-type: none"> I - Somar todos os rendimentos dos familiares com 18 anos de idade ou mais que morem em sua residência (salários, lucros e atividades agrícolas, pensão, aposentadoria, etc); e II - Em seguida, dividir o resultado encontrado pelo número total de familiares que moram em sua residência e que tenham 18 anos de idade ou mais, incluindo os que não têm renda. <p>Fazer esse cálculo para os três meses anteriores à data de inscrição. Se o resultado der um valor igual ou menor do que o valor de um salário mínimo e meio, você poderá concorrer às vagas R1, R2 e R3 ou L10 se atender às demais regras de cada cota.</p> <p>No cálculo da renda familiar bruta mensal, serão computados os rendimentos de qualquer natureza recebidos pelas pessoas da família do candidato, a título regular ou eventual, inclusive aqueles provenientes de locação ou arrendamento de bens móveis e imóveis.</p> <p>Porém estão EXCLUÍDOS do cálculo da renda familiar bruta mensal per capita, os seguintes valores:</p> <ul style="list-style-type: none"> I - os valores recebidos a título de: <ul style="list-style-type: none"> a) auxílios para alimentação e transporte; b) diárias e reembolsos de despesas; c) adiantamentos e antecipações; d) estornos e compensações referentes a períodos anteriores; e) indenizações decorrentes de contratos de seguros; e f) indenizações por danos materiais e morais por força de decisão judicial. II - os rendimentos recebidos no âmbito dos seguintes programas: <ul style="list-style-type: none"> a) Programa de Erradicação do Trabalho Infantil; b) Programa Agente Jovem de Desenvolvimento Social e Humano; c) Programa Bolsa Família e os programas remanescentes nele unificados; d) Programa Nacional de Inclusão do Jovem - Pró-Jovem;

		<p>e) Auxílio Emergencial Financeiro e outros programas de transferência de renda destinados à população atingida por desastres, residente em Municípios em estado de calamidade pública ou situação de emergência; e</p> <p>f) demais programas de transferência condicionada de renda implementados por Estados, Distrito Federal ou Municípios.</p>
V -	<p>Se eu desejo concorrer a uma vaga reservada para renda bruta mensal IGUAL OU MENOR do que 1,5 salário mínimo per capita, como comprovar que possuo renda familiar bruta per capita igual ou inferior a um salário mínimo e meio?</p>	<p>Apresentar documentos que provem a condição socioeconômica declarada no ato da inscrição, preferencialmente a Folha Resumo do CadÚnico.</p> <p>A lista de documentos mínimos de comprovação encontra-se no Anexo VIII deste edital.</p> <p>Assista ao vídeo sobre DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DE RENDA BRUTA MENSAL AQUI.</p> <p>A autodeclaração socioeconômica será aferida pelo setor de Serviço Social do campus.</p> <p>ATENÇÃO: Passarão por análise de renda somente os candidatos que tenham declarado renda bruta mensal IGUAL OU MENOR do que 1,5 salário mínimo per capita, conforme artigos 1º e 4º da Lei nº 12.711/2012.</p>
VI -	<p>Se eu desejo concorrer a uma vaga reservada para autodeclarados PRETO, PARDO ou INDÍGENA, o que devo saber?</p>	<p>Candidatos Autodeclarados Pretos, pardos ou indígenas, reservas 1 e 4, terão sua autodeclaração aferida pela Comissão de Heteroidentificação do Campus.</p> <p>A forma da Análise de Heteroidentificação está descrita no tópico 12 deste edital.</p> <p>Mais informações sobre a comissão de Heteroidentificação estão descritas na RESOLUÇÃO Nº 052/CONSUP/IFAM, 02 DE JUNHO DE 2022.</p> <p>Todos os candidatos autodeclarados Negros (Pretos e Pardos) serão submetidos à entrevista individual realizada pela Comissão de Heteroidentificação preferencialmente de forma presencial. Por decisão motivada, o procedimento poderá ser realizado de forma remota, nesse caso, a comissão orientará o candidato (a) em relação ao procedimento que será adotado.</p> <p>O candidato indígena que se autodeclarar PPI e que for chamado deverá apresentar o Registro Administrativo de Nascimento de Indígena (RANI) ou a Declaração Étnico-Racial assinada pela Liderança Indígena Local (Anexo IX).</p>
VII -	<p>Quais documentos devo entregar caso me inscreva para cotas de PRETOS, PARDOS E INDÍGENAS?</p>	<p>*Candidatos autodeclarados Pretos, pardos e indígenas: TERMO DE AUTODECLARAÇÃO DE COR/RAÇA OU ETNIA (Anexo IX);</p> <p>*Candidatos indígenas que se autodeclararam PPI: apresentar o Registro Administrativo de Nascimento de Indígena (RANI) ou o TERMO DE AUTODECLARAÇÃO DE COR/RAÇA OU ETNIA (Anexo IX).</p>
VIII -	<p>Quais tipos de deficiências são aceitas nas cotas para PcD?</p>	<p>Para fins desta seleção, são consideradas pessoas com deficiência aquelas que têm impedimentos de LONGO PRAZO de natureza física, mental, intelectual ou sensorial, o qual, em interação com uma ou mais barreiras, pode obstruir sua participação plena e efetiva na sociedade em igualdade de condições com as demais pessoas, conforme Lei Federal nº 12.711/2012 e suas alterações e Portaria Normativa Nº 18/2012 e suas alterações.</p>
IX -	<p>Como comprovar que sou uma Pessoa com Deficiência?</p>	<p>Caso convocado, o candidato deverá obrigatoriamente apresentar o Laudo Médico atestando a espécie e o grau da deficiência, nos termos do art. 4º do Decreto Nº 3.298/1999, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID) e/ou da Classificação Internacional de Funcionalidade (CIF).</p>

✚ **ACESSO AO INFOGRÁFICO:** <http://www2.ifam.edu.br/estudenoifam/entenda-as-cotas>

✚ **Assista ao vídeo sobre [DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DE RENDA BRUTA MENSAL AQUI](#).**

ANEXO VIII - ROL DE DOCUMENTOS MÍNIMOS RECOMENDADOS PARA COMPROVAÇÃO DE RENDA FAMILIAR BRUTA MENSAL CONFORME PORTARIA NORMATIVA N° 18/2002

1. TRABALHADORES ASSALARIADOS

- 1.1 Contracheques;
- 1.2 Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- 1.3 CTPS registrada e atualizada;
- 1.4 CTPS registrada e atualizada ou carnê do INSS com recolhimento em dia, no caso de empregada doméstica;
- 1.5 Extrato atualizado da conta vinculada do trabalhador no FGTS;
- 1.6 Extratos bancários dos últimos três meses, pelo menos.

2. ATIVIDADE RURAL

- 2.1 Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- 2.2 Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica - IRPJ;
- 2.3 Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros da família, quando for o caso;
- 2.4 Extratos bancários dos últimos três meses, pelo menos, da pessoa física e das pessoas jurídicas vinculadas;
- 2.5 Notas fiscais de vendas.

3. APOSENTADOS E PENSIONISTAS

- 3.1 Extrato mais recente do pagamento de benefício;
- 3.2 Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- 3.3 Extratos bancários dos últimos três meses, pelo menos.

4. AUTÔNOMOS E PROFISSIONAIS LIBERAIS

- 4.1 Declaração de IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- 4.2 Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros de sua família, quando for o caso;
- 4.3 Guias de recolhimento ao INSS com comprovante de pagamento do último mês, compatíveis com a renda declarada;
- 4.4 Extratos bancários dos últimos três meses.

5. RENDIMENTOS DE ALUGUEL OU ARRENDAMENTO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS

- 5.1 Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física – IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver.
- 5.2 Extratos bancários dos últimos três meses, pelo menos.
- 5.3 Contrato de locação ou arrendamento devidamente registrado em cartório acompanhado dos três últimos comprovantes de recebimentos.

ANEXO IX – DECLARAÇÃO DE RENDA

(APENAS PARA A FAMÍLIA E CANDIDATOS DOS GRUPOS R1, R2, R3 e L10 QUE NÃO POSSUAM COMPROVANTE ALGUM DE RENDA)

DECLARAÇÃO DE RENDA

Eu, _____, brasileiro (a), _____, portador (a) do RG _____ e CPF _____, residente na rua _____, n. _____, Bairro: _____, cidade _____, DECLARO para os devidos fins de direito perante o Instituto Federal do Amazonas - Campus _____ e a quem interessar possa que:

Marque 01 (uma) das opções a seguir:

- a) () sou trabalhador autônomo, no ramo _____, com ganhos mensais aproximados de R\$ _____.
- b) () sou trabalhador rural, com ganhos mensais aproximados de R\$ _____.
- c) () estou desempregado(a), não possuindo renda mensal.

É o que tenho a declarar.

P.S. 1 – Declaro, sob as penas da Lei, que todas as informações por mim prestadas são expressão da verdade e estou ciente de que qualquer declaração falsa ensejará a aplicação das penalidades previstas nos arts. 171 e 299 do Código Penal Brasileiro.

_____/AM, _____ de _____ de 202__.

Assinatura do declarante

Assinatura do representante legal (em caso de menor de idade)

ANEXO X - QUESTIONÁRIO SOCIOECONÔMICO
(APENAS PARA CANDIDATOS DOS GRUPOS R1, R2, R3 e L10)

Nome completo:		
Nome Social (caso possua):		
Curso:		
Grupo de vagas:	<input type="checkbox"/> AC <input type="checkbox"/> PCD <input type="checkbox"/> R1 <input type="checkbox"/> R2 <input type="checkbox"/> R3 <input type="checkbox"/> R4 <input type="checkbox"/> R5 <input type="checkbox"/> R6	
Forma e Modalidade de concorrência:	<input type="checkbox"/> ENSINO MÉDIO INTEGRADO <input type="checkbox"/> PROEJA <input type="checkbox"/> SUBSEQUENTE <input type="checkbox"/> ESPECIALIZAÇÃO TÉCNICA DE NÍVEL MÉDIO <input type="checkbox"/> GRADUAÇÃO	
Data de Nascimento: ___/___/___	Idade:	Sexo:
RG:	CPF:	
Naturalidade: _____ (Município/Estado de nascimento)	Nacionalidade: _____ (País)	
Você se autodeclara em qual grupo étnico: <input type="checkbox"/> Preto(a) <input type="checkbox"/> Pardo(a) <input type="checkbox"/> Branco(a) <input type="checkbox"/> Indígena <input type="checkbox"/> Amarelo(a) <input type="checkbox"/> Quilombola		
Contato telefônico do candidato/a		Contato telefônico do responsável
Endereço:		N°
Bairro/Comunidade:	Ponto de Referência:	
CEP:	Cidade/UF:	
E-mail:		
Estado Civil do/a candidato/a: <input type="checkbox"/> Solteiro(a) <input type="checkbox"/> Casado(a) <input type="checkbox"/> Viúvo(a) <input type="checkbox"/> Divorciado(a) <input type="checkbox"/> Vive com companheiro(a) <input type="checkbox"/> Outros		
Grau de Instrução: <input type="checkbox"/> Ensino Fundamental <input type="checkbox"/> Ensino Médio <input type="checkbox"/> Ensino Técnico <input type="checkbox"/> Ensino Superior Incompleto <input type="checkbox"/> Ensino Superior Completo <input type="checkbox"/> Outro		
No caso de pais separados, você ou seus pais recebem pensão alimentícia? <input type="checkbox"/> Sim Valor: _____ <input type="checkbox"/> Não		
A sua família é beneficiária de programas e/ou benefícios sociais do governo federal?	<input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Bolsa Família <input type="checkbox"/> Benefício de Prestação Continuada – BPC/LOAS <input type="checkbox"/> Outros: _____	
Você possui algum tipo de deficiência - PCD?	<input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Física/Motora <input type="checkbox"/> Mental /Intelectual <input type="checkbox"/> Visual <input type="checkbox"/> Auditiva <input type="checkbox"/> Múltipla	
Você necessita de algum recurso pedagógico adaptado para estudar - PCD?	<input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim. Qual? _____	

COMPOSIÇÃO FAMILIAR DO/A CANDIDATO/A:

Descreva na tabela abaixo o seu nome e de todas as pessoas que contribuem e/ou dependem da renda da sua família, informando todos os campos

Nome	CPF	Parentesco (Ex.: mãe, pai, irmão, etc),	Idade	OCUPAÇÃO (estudante, dona de casa, comerciante, etc)	Valor da Renda
		Candidato (a)			

Declaro serem verdadeiras todas as informações aqui prestadas.

Local: _____, Data: ____ de _____ de 20__.

Assinatura do declarante

Assinatura do representante legal (em caso de menor de idade)

ANEXO XI - TERMO DE AUTODECLARAÇÃO DE COR/RAÇA OU ETNIA

(APENAS PARA CANDIDATOS INSCRITOS EM VAGAS PARA AUTODECLARADOS PRETOS, PARDOS, INDÍGENAS)

Eu, _____ (nome do candidato), CPF _____, sob o nº de inscrição _____, candidato ao curso _____, e data de nascimento __/__/____, me autodeclaro _____ (PRETO / PARDO / INDÍGENA). Estou ciente de que minha autodeclaração será aferida por Comissão de Heteroidentificação por meio de entrevista filmada, que serão considerados apenas os meus aspectos fenotípicos, e estou ciente das regras determinadas no Edital nº ____/202____, inclusive dos critérios de desclassificação.

_____, ____ de _____ de _____

Assinatura do declarante

Assinatura do representante legal (em caso de menor de idade)

Assinatura da Liderança Indígena Local (em caso de candidato indígena)

ATENÇÃO PARA AS SEGUINTE REDAÇÕES:

** Portaria Normativa N° 18/2012 do MEC: Art. 9º - A prestação de informação falsa pelo estudante, apurada posteriormente à matrícula, em procedimento que lhe assegure o contraditório e a ampla defesa, ensejará o cancelamento de sua matrícula na instituição federal de ensino, sem prejuízo das sanções penais eventualmente cabíveis.

***A comissão de heteroidentificação desta instituição, para garantia das vagas aos sujeitos de direito a que essa reserva de vagas se destina, reitera que "serão consideradas as características fenotípicas do candidato ao tempo da realização do procedimento de heteroidentificação" conforme texto da Portaria Normativa N° 4, de 6 de abril de 2018, do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, ou seja, as características físicas do candidato, e não de seus familiares.

Para preenchimento da Comissão de Heteroidentificação:**PARECER DA COMISSÃO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO**

() DEFERIDO () INDEFERIDO

Motivação do Parecer da Comissão: _____

_____.

_____, ____ de _____ de 20 ____.

Assinatura dos membros da Comissão responsáveis por este procedimento de heteroidentificação:

ANEXO XII - TERMO DE COMPROMISSO PARA ENTREGA DO CERTIFICADO DE CONCLUSÃO DE CURSO E DO HISTÓRICO

Eu, _____ (nome do candidato), de RG n° _____, portador do CPF n° _____, classificado e convocado para matrícula no Curso Técnico de Nível Médio na **Forma Integrada** em _____ do *campus* _____, no Edital N° ___/20___, **COMPROMETO-ME** a apresentar o _____ (Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental / Histórico Escolar **do Ensino Fundamental**) em 30 dias a contar a partir da efetuação da Pré-Matrícula condicionada e **DECLARO** estar ciente que deverei apresentar nova declaração de conclusão se a minha Instituição de origem não confeccionar o documento comprobatório e definitivo de conclusão de curso a tempo. **DECLARO**, por fim, estar ciente que a não apresentação do documento dentro do prazo estipulado acarretará na desclassificação neste processo seletivo e no cancelamento da Pré-Matrícula, perdendo o direito à vaga.

_____, _____ de _____ de 202_____.
(Local) (Data)

Assinatura do declarante

Assinatura do representante legal (em caso de menor de idade)

ANEXO XIII - TERMO DE COMPROMISSO PARA CANDIDATOS FINALISTAS

Eu, _____ (**nome do candidato**), de RG nº _____, portador do CPF nº _____, classificado e convocado para matrícula no Curso Técnico de Nível Médio na **Forma Integrada** em _____ do *campus* _____, no Edital N° ____/20____,

DECLARO estar na etapa final de conclusão do 9º (nono) ano do Ensino Fundamental e **COMPROMETO-ME** a apresentar o Certificado de Conclusão ou a Declaração de Conclusão do Ensino Fundamental, bem como o Histórico Escolar do Ensino Fundamental até o dia _____ de _____ de _____ (data limite definida pelo *campus*) e **DECLARO** estar ciente que a não apresentação dos documentos dentro do prazo estipulado acarretará na desclassificação neste processo seletivo e no cancelamento da Pré-Matrícula, perdendo o direito à vaga.

_____, _____ de _____ de 202____.
(Local) (Data)

Assinatura do declarante

Assinatura do representante legal (em caso de menor de idade)

ANEXO XIV – FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

DADOS PESSOAIS

Nome completo do candidato(a):

Nome social completo do candidato(a):

Endereço:

Bairro/Comunidade:

CEP:

UF:

Cidade:

Sexo:

Estado civil:

Nacionalidade:

Naturalidade:

Data de Nascimento:

Idade:

CPF:

Número Identidade/RG:

UF:

Órgão Expedidor:

Etnia: () Amarela () Branca () Parda () Preta () Indígena () Não declarar

Nome da Mãe:

Nome do Pai (opcional):

E-mail:

Telefone/celular:

ESCOLHA DE CURSO PARA CONCORRÊNCIA

OPÇÃO DE CURSO INTEGRADA PARA CONCORRÊNCIA:

CAMPUS OFERTANTE:

ESCOLHA DO GRUPO DE VAGAS PARA CONCORRÊNCIA

Assinale com (X) o grupo de vaga em que você deseja concorrer a uma vaga neste processo seletivo.

ATENÇÃO: Escolha o grupo com cuidado. Leia o Edital e observe a descrição e as regras de cada grupo; Candidatos cotistas deverão comprovar o atendimento também às regras específicas das cotas; A não seleção de um grupo de vagas neste Formulário de Inscrição acarretará na automática inscrição em Ampla Concorrência.

AC () PCD () PR () R1 () R2 () R3 () R4 () R5 () R6 ()

MÉDIAS FINAIS DOS CANDIDATOS

Informe as médias finais no padrão de 0,00 a 10,00 (ver Tabela de Equivalência se suas medias não forem nesse padrão).

ATENÇÃO: o candidato deve inserir todas as medias solicitadas neste Formulário cientes de que deverão comprovar a veracidade das medias caso seja classificado e convocado. Informar médias incorretas poderá acarretar na DESCLASSIFICAÇÃO do candidato.

DISCIPLINA - 7º ano	MÉDIA	DISCIPLINA - 8º ano	MÉDIA
LÍNGUA PORTUGUESA – 7º ano		LÍNGUA PORTUGUESA – 8º ano	
MATEMÁTICA – 7º ano		MATEMÁTICA – 8º ano	
CIÊNCIAS – 7º ano		CIÊNCIAS – 8º ano	

A inscrição neste processo seletivo implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital e em suas erratas, se houver, em relação às quais o candidato e, em caso de ser menor de idade, os seus pais ou responsáveis não poderão alegar desconhecimento.

_____, ____ de _____ de 202_

Assinatura do Estudante

Assinatura do representante legal
(em caso de menor de idade)

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO - VIA DO CANDIDATO

NOME: _____

R.G.: _____

Total de Folhas entregues: _____ (preenchido pelo servidor do IFAM)

_____, ____ de _____ de 202_

Assinatura do Servidor do IFAM