

Acórdão:

ACÓRDÃO DE RELAÇÃO 2747/2006 - PRIMEIRA CÂMARA

Relator:

VALMIR CAMPELO

Processo:

010.030/2005-4

Tipo de processo:

PRESTAÇÃO DE CONTAS SIMPLIFICADA (PCSP)

Data da sessão:

03/10/2006

Número da ata:

36/2006

Acórdão:

[ACÓRDÃO 2747/2006 - Primeira Câmara - TCU](#)

Os Ministros do Tribunal de Contas da União, reunidos em Sessão da 1ª Câmara, em 3/10/2006, ACORDAM, por unanimidade, com fundamento nos arts. 1º, inciso I, 16, inciso II, 18 e 23, inciso II, da Lei nº 8.443, de 16 de julho de 1992, c/c os arts. 1º, inciso I, 137, inciso II, 143, inciso I, alínea "a", 208 e 214, inciso II, do Regimento Interno, em julgar as contas a seguir relacionadas regulares com ressalva, dar quitação ao(s) responsável(eis) e mandar fazer a(s) determinação(ões) sugeridas nos pareceres emitidos nos autos:

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

1. TC [010.030/2005-4](#)

Classe de Assunto: II

Responsáveis: IDARCLEY ETELVINA LIMA DA ROCHA E SILVA, CPF: 137.927.502-44; JOSÉ FERNANDES CARVALHO CAVALCANTE, CPF: 229.861.972-72; JÚLIO CÉSAR CAMPOS ANERES, CPF: 229.809.542-68; MÁRIO GILSON SANTOS BORGES, CPF: 042.724.552-49; NELSON BATISTA DO NASCIMENTO, CPF: 012.767.942-15; PAULO ROBERTO NOBRE DE ARAÚJO, CPF: 314.562.512-87; PAULO RODRIGUES DE SOUZA, CPF: 043.528.822-91; RAIMUNDO VICENTE JIMENEZ, CPF: 060.158.322-15

Entidade: Centro Federal de Educação Tecnológica do Amazonas

Exercício: 2004

Determinações:

1. ao Centro Federal de Educação Tecnológica do Amazonas para:

1.1 regularizar a situação da servidora Idarcley Etelvina Lima da Rocha, que acumula o cargo de professor, com carga horária de 40 horas semanais, com outro, no Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial, de Técnico II, com carga de 40 horas, de forma a cumprir o disposto na Constituição Federal (art. 37, inciso XVI); (Vide Acórdão Primeira Câmara - Ata 06. Onde se lê: "regularizar a situação da servidora Idarcley Etelvina Lima da Rocha", leia-se: "regularizar a situação do servidor Rodson de Oliveira Barros".)

1.2 observar, nos próximos editais, cláusulas de garantia, para os contratos de serviços contínuos;

1.3 providenciar a regularização da documentação do prédio da escola UNED, para registro no SPIUNET e SIAFI.
