

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA EXPEDIÇÃO DE DIPLOMA Mestrado de Física

"O discente deverá encaminhar ao e- mail protocolo.cmc@ifam.edu.br os seguintes documentos/anexar em arquivo único em formato digital"

- Ficha de Atualização Cadastral, com os seguintes anexos:

- a) Fotocópia do RG;
- b) Fotocópia do CPF;
- c) Certidão de Quitação Eleitoral;
- d) Fotocópia de Certidão Civil (Nascimento ou Casamento/Divórcio);
- e) Fotocópia do Diploma de Graduação;
- f) Fotocópia do Histórico Escolar de Graduação;
- g) Ata de Defesa Final.
- h) Declaração de Nada Consta - O discente deverá solicitar à Coordenação da Biblioteca do Campus Manaus Centro através do E-mail: biblio.cmc@ifam.edu.br

DOCUMENTOS PARA REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL DO IFAM

Na Secretaria do Mestrado de Física, o discente deverá entregar os seguintes documentos devidamente assinados:

- a) ATA DE DEFESA FINAL;
- b) TERMO DE AUTORIA - MESTRADO DE FÍSICA;
- c) TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO DIGITAL-MNPEF POLO 4;
- d) TERMO DE AUTORIZAÇÃO-REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL MNPEF;
- e) TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA ENTREGA DA VERSÃO FINAL.

02 (dois) exemplares impressos da versão final da dissertação em capas duras na cor verde musgo, com letras douradas, 05 produtos educacionais encadernados normal, uma versão Digital da Dissertação e do Produto Educacional (CD)

* Agendar quando for entregar a capa dura e o produto educacional.

