

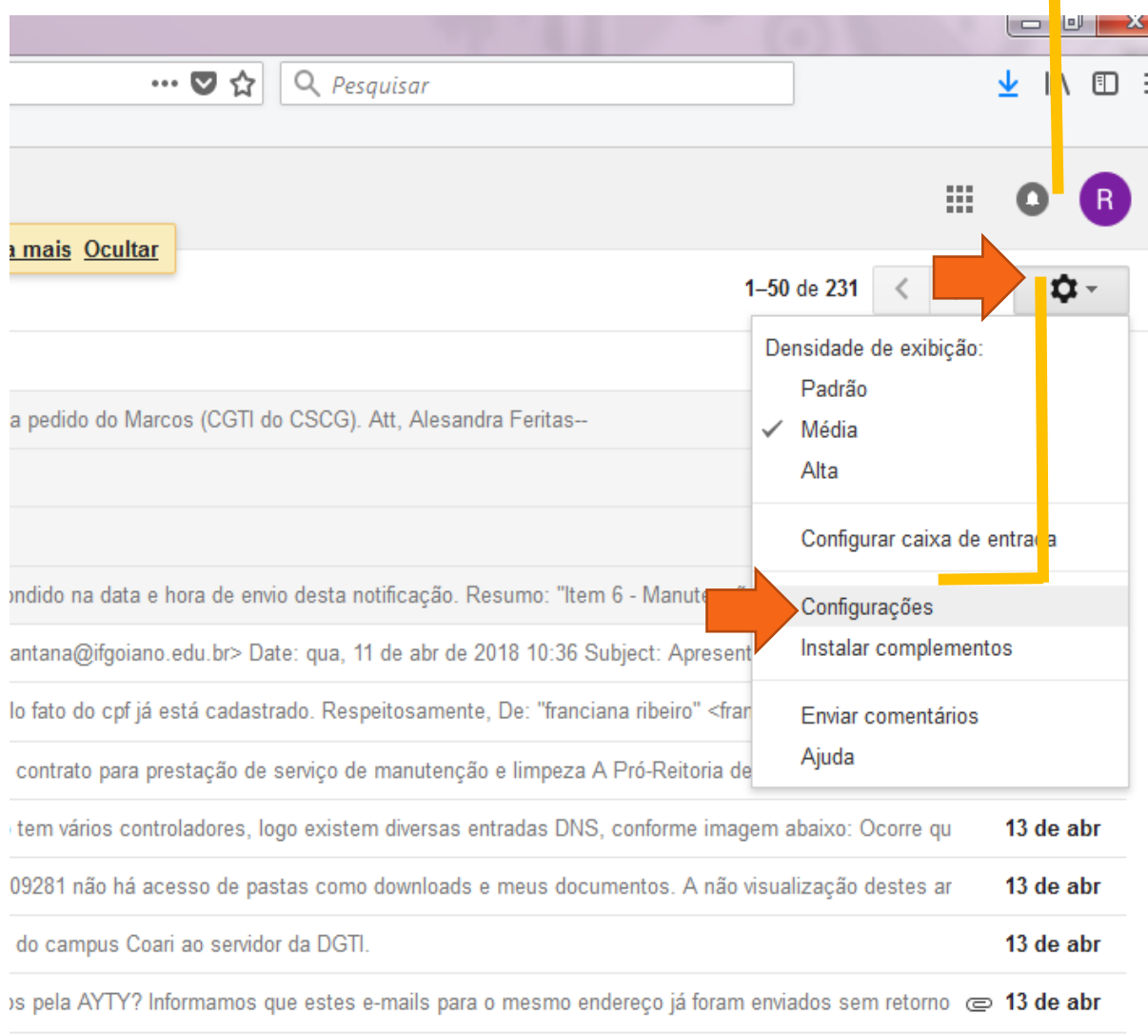
OBTER E-MAILS DO ZIMBRA

CARREGAR OS E-MAIL ANTIGOS DO ZIMBRA NO GMAIL

É possível importar no novo e-mail – GMAIL, os e-mails antigos do zimbra. Segue sequencia de passos.

Passo 01 >>

Logado no ambiente do e-mail. Ir no ícone de configuração (Engrenagem) e ir na menu configuração



Passo 2 >>>

Ir na opção **Contas** e depois em **Adicionar uma conta de e-mail**

The screenshot shows the Gmail 'Configurações' (Settings) page. The 'Contas' (Accounts) tab is selected, indicated by an orange arrow. Below the tabs, there are sections for account management. A large orange callout bubble with the text 'Adicionar uma conta de e-mail' points to the 'Adicionar uma conta de e-mail' link in the 'Verificação' (Verification) section. Other visible links include 'Configurações da Conta do Google', 'Adicionar outro endereço de e-mail', and 'Adicionar uma conta de e-mail'.

Passo 3 >>>

No exemplo será feito com a conta do usuário denominado raimundo.guimaraes@ifam.edu.br

Atenção a partir deste ponto. Após o preenchimento do campo *Endereço de e-mail*, clique no botão próximo.

The screenshot shows the 'Adicionar uma conta de e-mail' (Add an email account) form in a Mozilla Firefox browser. The 'Endereço de e-mail' (Email address) field contains 'raimundo.guimaraesantigo@ifam.edu.br', with 'antigo' highlighted in yellow. A 'Próxima »' (Next) button is visible. A large orange callout bubble explains that the word 'ANTIGO' is added to the email address. Below the callout, the email address 'Raimundo.guimaraesantigo@ifam.edu.br' is displayed.

Passo 4 >>>

No passo 4, observe que no campo **Nome de Usuário** que é retirado a palavra **ANTIGO**. O campo **Senha** deve ser preenchido com a **senha do Zimbra**. As outras opções, campos, deixar padrão, como estão, depois clique no botão **Adicionar conta >>**

Nome de usuário do ZIMBRA

Senha do ZIMBRA

Adicionar uma conta de e-mail

Inserir as configurações de e-mail de raimundo.guimaraesantigo@ifam.edu.br.
[Saiba mais](#)

Endereço de e-mail: raimundo.guimaraesantigo@ifam.edu.br

Nome de usuário: raimundo.guimaraes

Senha: ●●●●●●●●●●

Servidor POP: mail.ifam.edu.br Porta: 995

Deixar uma cópia da mensagem recuperada no servidor.
[Saiba mais](#)

Use sempre uma conexão segura (SSL) ao recuperar e-mails.
[Saiba mais](#)

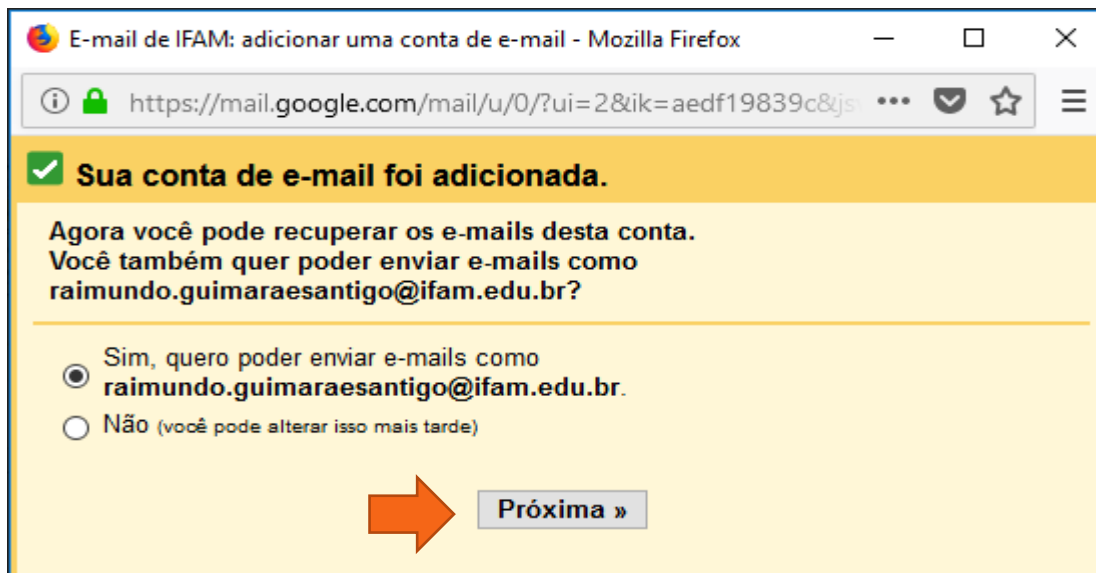
Marcar as mensagens recebidas:
raimundo.guimaraesantigo@ifam.edu.br

Arquivar as mensagens recebidas (ignorar a Caixa de entrada)

Cancelar « Voltar Adicionar conta >>

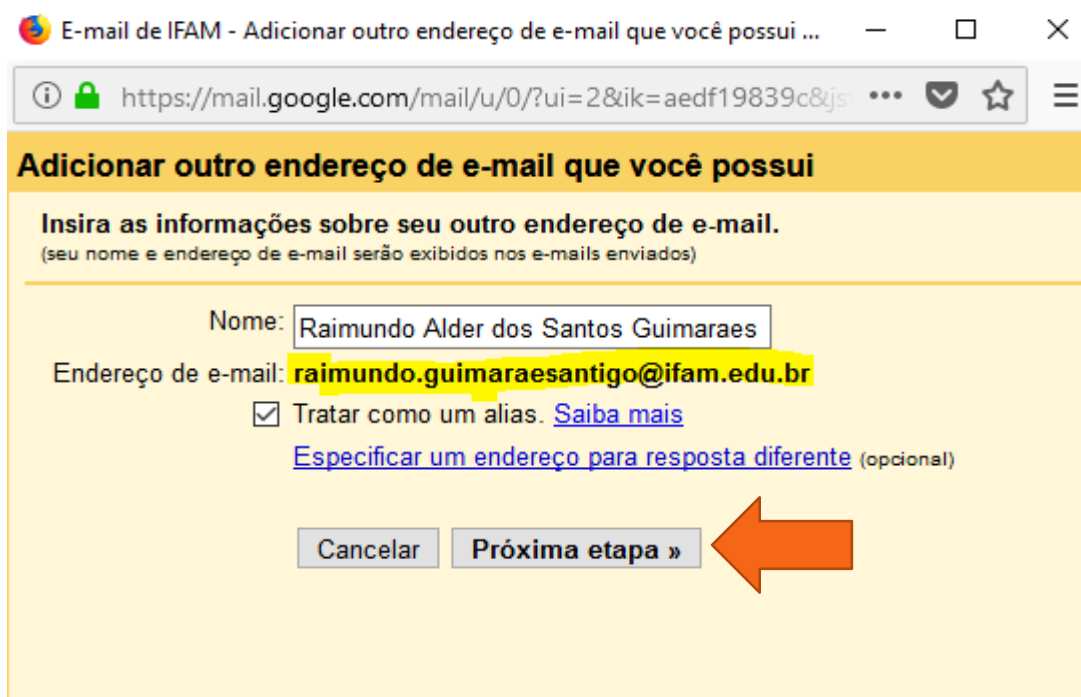
Passo 5 >>>

A tela a seguir será apresentada, apenas clique em continuar..



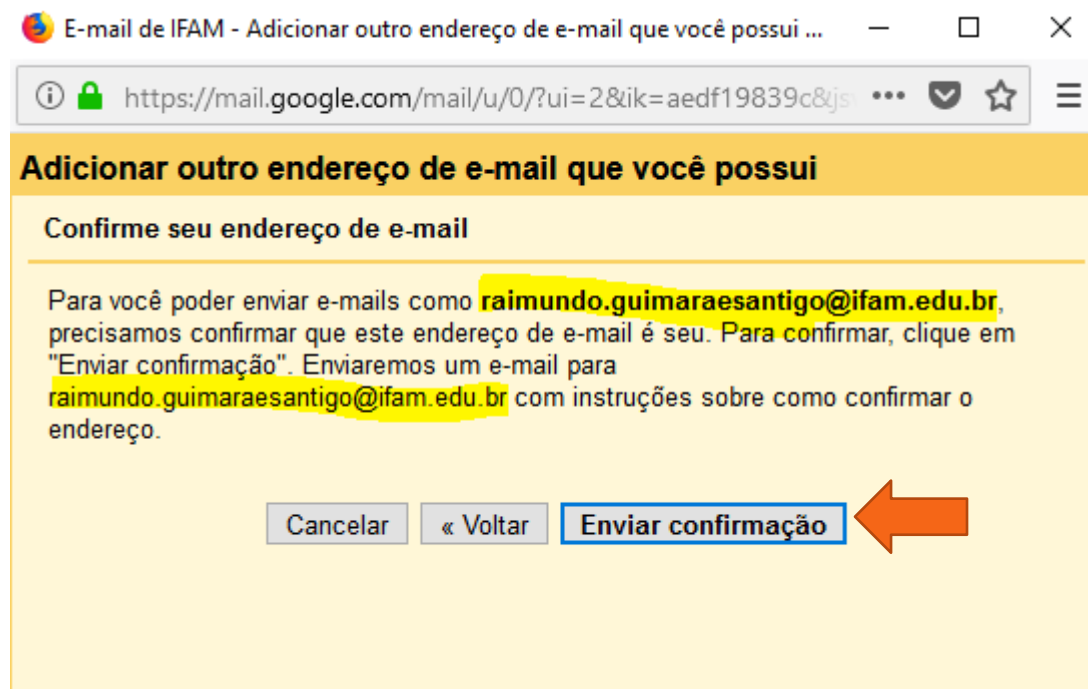
Passo 6 >> >

A tela a seguir será apresentada, clique em *Próxima etapa*



Passo 7 >>>

No passo 7, realize a confirmação, clicando em **Enviar Confirmação**



Passo 7 >>>

No passo 7, somente cliquem no link << **Fechar Janela** >>. Pronto, acione a caixa de entrada do e-mail do Gmail que os e-mails serão importados para o Gmail.

