**EDITAL Nº 006/2024 – PROEX/IFAM**

**CHAMADA INTERNA PARA APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS PARA PROJETOS DO NUPA Norte 1, NEABI E NEPEF**

 **ANEXO I - PROPOSTA DO PROJETO DE EXTENSÃO**

|  |  |
| --- | --- |
| **TIPO DE BOLSA** | BEX-SUP ( ) (Nível Superior) BEX-MED ( ) (Nível Médio) |

|  |
| --- |
|  **I - DADOS DO PROPONENTE** |
| Nome completo: |
| Campus:  |
| Link do lattes:  |
|  |
| **II- LINHA DA PROPOSTA**  |
| **( )** | Linha 1 NUPA Norte 1 | **( )** |  Linha 2 NEABI ( ) Linha 3  NEPEF  |
| **III- TÍTULO DA PROPOSTA**  |
|  |
| **VI - ÁREA TEMÁTICA (somente duas)** |
| Comunicação  |  | Educação  |  | Tecnologia e Produção |  |
| Cultura  |  | Meio Ambiente  |  | Trabalho |  |
| Direitos Humanos e Justiça  |  | Saúde  |  |  |  |
| **1) Principal e (2) Secundária, se houver.** |
| **V- LINHA DE EXTENSÃO**  |
|  |
| **VI- CARACTERIZAÇÃO DA PROPOSTA** |
| **Público-alvo:** | **Quantitativo de Beneficiários a atingir:** |
|  | **Interno:** |  | **Externo:** |  |
| **Local de realização:**  |
| **Período de realização:** 02.05 a 01.11.2024 |
| **Abrangência:** ( ) Internacional ( ) Nacional ( ) Regional ( ) Local ( ) Não Informado |
| **A Ação está vinculada a algum Núcleo ou Programa Institucional?:** ( ) Centro de Idiomas ( )NUPA ( )NEABI ( ) NEPEF |
| **Formas de Financiamento do Projeto:** ( ) Auto-Financiado(X) Financiado pelo IFAM( ) Financiado pela Unidade Proponente(X)Financiamento PROEX: Edital nº **006/2024**  PROEX IFAM |
| **Nº bolsas:** 02 |
| **VI- PARCERIAS**A ação é executada no âmbito de convênios, contratos e acordos institucionais? ( ) SIM ( ) NÃO |
| **Parceria/Razão Social (se houver):** | **Nome de Contato/Telefone:** | **Função:** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Identifique as principais parcerias estabelecidas para a execução do Projeto, incluindo parceiros-executores, instituições de apoio técnico, material ou financeiro, consultorias, etc., especificando as funções de cada uma. Obs. Não esquecer a(s) carta(s) de aceite. |

**PROJETO**

|  |
| --- |
| **I – RESUMO** |
| O resumo deverá conter entre 100 e 250 palavras, assegurando informações quanto à motivação do projeto, objetivos, metodologia e comunidade a ser atendida.  |
| **II - OBJETIVOS** |
| 1. **Objetivo Geral**
2. **Objetivos específicos**
 |
| **III- JUSTIFICATIVA** |
| *Inclua na justificativa os benefícios esperados no processo de ensino e aprendizagem dos alunos vinculados ao projeto. Explicite também o retorno para os cursos de graduação e/ou pós-graduação e para os professores da IFAM em geral.* |
|  |
| **IV – FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA** |
|  |
| **V - METODOLOGIA** |
| *Neste campo inserir, as metodologias a serem abordadas para a execução das ações. Fazer uma programação prévia com as etapas a serem desenvolvidas.* |
|  |
| **VI – RELAÇÃO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO** |
|  |
| **VII- INFORMAÇÕES SOBRE O PÚBLICO-ALVO** |
| *Neste campo inserir, informações sobre a comunidade/organização a receber as ações de extensão. Se for continuidade de projeto ou parceria com o IFAM, descreva, sucintamente, as ações anteriores voltadas ao público beneficiário, incluindo os resultados quantitativos e qualitativos obtidos. Inserir registros fotográficos (máximo de 6 imagens).* |
|  |
| **VIII - RESULTADOS ESPERADOS**  |
|  |
| **IX - REFERÊNCIAS** |
| *Deve seguir as normas da ABNT NBR 6023:2018* |
|  |

|  |
| --- |
| **X –RECURSOS HUMANOS** |
| **Nome** | **DOC** | **TEC****ADM** | **DIS** | **EXT** | **Formação Profissional/Curso e Função no Projeto** | **Horas Semanais** | **CPF****(Obrigatório para membro externo)** | **E-MAIL****(Obrigatório para membro externo)** |
| **B** | **V** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Legenda: DOC – Docentes; TEC – Técnico-Administrativo; DIS – Discentes (B-Bolsista; V-Voluntário); EXT – Externo (Colaborador). Relacione a equipe técnica principal do Projeto, incluindo formação profissional (Assistente Social, Psicólogo, Advogado, etc.), a função no Projeto (Coordenador (a), Educador/Instrutor (a), Bolsista, etc.) e o número de horas semanais que cada profissional dedicará ao Projeto.**

|  |
| --- |
| **XI – DESPESAS (POR CONTA DO CAMPUS OU PARCEIROS)** |
| **Ord** | **Rubrica/****Natureza** | **Especificação do Material ou Serviço** | **Unid** | **Quant** | **Valor Unitário****(R$)** | **Valor Total****(R$)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |
| **XII - NECESSIDADE DE ESPAÇO FÍSICO DO CAMPUS**  |
|  |
| (Indicar espaços, quantidade, período/horários de utilização, autorizados pela Direção Geral do Campus**)** |
| **XIII - NECESSIDADE DE MATERIAS E EQUIPAMENTOS DO CAMPUS**  |
|  |
| *(Indicar materiais, utensílios, equipamentos, veículos etc, quantidade, período/horários de utilização, autorizados pela Direção Geral do Campus)* |
|  **- CRONOGRAMA DE DESENVOLVIMENTO** |
| **OBJETIVO** | **PERÍODO DE EXECUÇÃO** |
| **ATIVIDADES** | **PERÍODO DE REALIZAÇÃO** | **PARTICIPANTES** | **Carga Horária** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| *O cronograma constitui instrumento essencial de gestão e por isso deve ser elaborado com critério. Relacione as principais atividades do Projeto, de acordo com os Objetivos Específicos e outras ações*.  |
| **XIV - DECLARAÇÃO DE CEDÊNCIA DE DIREITOS AUTORAIS** |
| Eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Autor/Coordenador), ( ) autorizo ( ) não autorizo a destinação desse Projeto ao Banco de Projetos de Extensão/Proex/IFAM, de forma que possa ser utilizado no âmbito do IFAM, por outros servidores, sem restrições de qualquer natureza, desde que citada a autoria.  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(local)\_ , \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/ 2024.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do Proponente

| ANUÊNCIA DA DIREÇÃO GERAL DO CAMPUS E DO SETOR DE EXTENSÃO(Em caso de não aprovação, justificar o veto indicando a sua motivação). |
| --- |

A aprovação implica em total concordância por parte da Direção Geral do Campus, em relação à importância e relevância deste projeto. Declara ainda que providenciará e disponibilizará em prazo adequado, a relação do que foi previsto nos itens IX, X e XI da presente proposta.

De acordo.

Em:\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do Gestor de Extensão

 Em:\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura e carimbo do Diretor (a) Geral