



**EDITAL – Nº 003/2023/DPI/PPGI/IFAM/IC**  
**PROCESSO SELETIVO SUPLEMENTAR DO PROGRAMA INSTITUCIONAL DE**  
**INICIAÇÃO CIENTÍFICA DO IFAM – PIBIC-Af/CNPq, PIBIC/IFAM e**  
**VOLUNTÁRIOS**

O Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Amazonas – IFAM, por meio da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PPGI), no uso de suas atribuições previstas no artigo 112, inciso XIV do Regimento Geral do IFAM, torna público o presente Edital referente à abertura do Processo Seletivo Suplementar de Projetos de Iniciação Científica (PIBIC-Af/CNPq, PIBIC-IFAM e VOLUNTÁRIOS) para o período 2023-2024, conforme **Resolução Normativa nº 017 de 13.07.2006 do CNPq**, que estabelece normas gerais e específicas para as modalidades de bolsas por cota no País, conforme a **Resolução nº 041 de 10.09.2018** aprovada pelo CONSUP/IFAM, que dispõe sobre o Regimento da Pesquisa no IFAM, de acordo com a **Resolução Nº 162 de 26.12.2019**, que regulamenta o Programa Institucional de Iniciação Científica do IFAM e a **Resolução Nº 052 de 02.06.2022**, que Regulamenta as Políticas de Ações Afirmativas do IFAM.

**1. DOS OBJETIVOS**

- 1.1** Despertar no corpo discente a vocação científica, incentivando talentos potenciais por meio da participação em projetos de pesquisa;
- 1.2** Proporcionar ao discente o conhecimento da metodologia científica, sob orientação do coordenador do projeto, visando à aprendizagem de técnicas e o desenvolvimento do pensamento científico;
- 1.3** Estimular o desenvolvimento de projetos de pesquisa científica e/ou tecnológica;
- 1.4** Estimular os orientadores a inserir os discentes em grupos de pesquisa, buscando fomentar a produção científica e tecnológica no IFAM;
- 1.5** Promover a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão;
- 1.6** Ampliar a capacidade de pesquisa do IFAM e formar profissionais qualificados;
- 1.7** Promover o interesse pela pesquisa no campo da ciência e tecnologia, visando assegurar o contínuo desenvolvimento da capacidade instalada no IFAM;
- 1.8** Contribuir para a consolidação das áreas de pesquisa existentes no IFAM, bem como promover o desenvolvimento de novas áreas;
- 1.9** Contribuir para a formação de recursos humanos para a ciência dentre beneficiários de políticas de ações afirmativas do IFAM.

**2. DAS BOLSAS**

- 2.1** Serão disponibilizadas 8 bolsas individuais de nível superior com vigência de 11 meses:
  - 2.1.1** 3 (três) Bolsas de Iniciação Científica nas Ações Afirmativas, do CNPq (PIBIC-Af/CNPq), no valor de R\$ 700,00 para discentes de Nível Superior;
  - 2.1.2** 5 (cinco) Bolsas de Iniciação Científica, do IFAM (PIBIC/IFAM) no valor de R\$700,00 para discentes de Nível Superior;



**2.2** Não estão previstas para este edital Bolsas de Nível Médio.

**Parágrafo único.** Todos os projetos aprovados além das 8 cotas de bolsas do nível superior e todos os projetos aprovados de nível médio serão implementados como voluntários.

**2.3** Este Edital prevê somente a concessão de bolsas de Iniciação Científica.

**2.4** Independente da agência de fomento e voluntário, todos os projetos serão selecionados obrigatoriamente por este edital.

**2.5** As bolsas serão implementadas de acordo com a classificação dos projetos aprovados, independente do campus, sendo:

**2.5.1** As bolsas de PIBIC/IFAM implementadas de acordo com a classificação dos projetos em ordem decrescente;

**2.5.2** As bolsas PIBIC-Af/CNPq, implementadas de acordo com a classificação dos projetos, desde que o aluno tenha ingressado na instituição através de políticas de ações afirmativas (Resolução Nº 052/CONSUP/IFAM), independente da classificação geral.

**Parágrafo único.** Os projetos com Plano de Trabalho direcionado para o PIBIC-Af/CNPq não ficam limitados apenas às bolsas PIBIC-Af/CNPq, podendo ser contemplado com bolsa PIBIC/IFAM, se o projeto for classificado dentro das cotas disponíveis.

### **3. DA INSCRIÇÃO**

**3.1** As inscrições serão realizadas de 12.09.2023 a 18.09.2023.

**3.2** As inscrições das propostas serão efetuadas eletronicamente pelo professor orientador, através do SIGAA - Módulo Pesquisa. Ao acessar o SIGAA com suas credenciais – usuário e senha – seguir o caminho através do ícone “*menu docente*”, e em seguida, “*editais*”. Ao selecionar este edital, nas páginas seguintes, o professor deve preencher as informações solicitadas pelo sistema.

**3.2.1** O escopo do projeto de pesquisa deverá ser preenchido exclusivamente on-line no SIGAA, sendo composto por:

- a) Aba Dados Iniciais: Título, Palavras-chave, Área de Conhecimento (do CNPq), Grupo e Linha de Pesquisa e Protocolo de Comitê de Ética (caso possua);
- b) Aba Descrição: Descrição Resumida, Introdução/Justificativa, Objetivos, Metodologia e Referências;
- c) Aba Membros: onde serão inseridos os docentes, técnicos-administrativos e membros externos envolvidos no projeto. Neste momento deve-se listar o proponente como “Coordenador” e o coorientador como “Coordenador adjunto”. O aluno candidato à bolsa não deve ser incluído como “Colaborador”, este será indicado no sistema após a aprovação do projeto.
- d) Aba Cronograma: deverão ser inseridas as atividades previstas para a execução do projeto.

**Parágrafo único.** O proponente não deve se preocupar com questões de formatação, pois o mérito do projeto será avaliado apenas pelos critérios estabelecidos na Tabela 1 do item 7.4.

**3.2.2** Dentro do sistema e, na última página, deve-se anexar os demais documentos solicitados para a inscrição, em PDF:

- a) Formulário de Proposta de Projeto (Anexo I) devidamente preenchido e assinado;
- b) Ficha de avaliação do currículo do orientador (Anexo II) devidamente preenchida e



assinada;

c) Histórico escolar do discente, constando o Índice de Rendimento Acadêmico.

**Parágrafo único.** Caso os documentos solicitados no item 3.2.2 não sejam anexados na submissão, a inscrição será indeferida.

**3.2.3** Após o envio do projeto pelo SIGAA, deverá **OBRIGATORIAMENTE** dentro do período de inscrição, ser realizado no sistema o cadastro do Plano de Trabalho do aluno independentemente de ser bolsista ou voluntário, sendo composto por:

- a) Indicar o Direcionamento do plano: PIBIC/IFAM; PIBIC-CNPq Af; VOLUNTÁRIO.
- b) Dados Gerais do Plano de Trabalho do Bolsista: Título, Introdução/Justificativa, Objetivos, Metodologia, Referências e Cronograma, os quais devem ser os mesmos do projeto submetido.
- c) Habilidades adquiridas: Este item se refere às habilidades que o aluno irá adquirir ao desenvolver o projeto e não será considerado na avaliação.
- d) Nota final do currículo do orientador, de acordo com o Anexo II.
- e) Índice de rendimento Acadêmico do aluno bolsista (CR), de acordo com o histórico escolar.

**Parágrafo único.** Os itens “d” e “e” serão usados para a computação automática da avaliação final e classificação dos projetos de acordo com os critérios de avaliação do item 7 deste edital, e conferidas pela comissão técnico-científica de cada campus.

**3.3** Só poderão ser inscritos os estudantes que cumpram **TODOS** os requisitos previstos no **Item 5.1** deste edital ou os casos previstos no **Item 6.4.2**.

## **4. DA APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS**

**4.1** Para concorrer às bolsas, o(a) professor(a) orientador(a) deverá apresentar projeto(s) de iniciação científica, observado o máximo de:

- a) 01 (um) projeto de Iniciação Científica Júnior Institucional (PIBIC-Jr/IFAM) para orientadores com título de Graduação ou Especialista ou em regime de trabalho de 20h;
- b) 02 (dois) projetos para orientadores com título de Mestre;
- c) 03 (três) projetos para orientadores com título de Doutor;

**Parágrafo único.** O limite máximo de projetos deve ser contabilizado, considerando as submissões para os demais editais de iniciação científica com vigência de 2023 a 2024, exceto voluntários.

**4.2** As propostas encaminhadas com documentação incompleta, fora do prazo estabelecido ou que apresentarem quaisquer documentos em desacordo com o disposto neste edital serão automaticamente indeferidas, sem direito a recurso.

## **5. DOS REQUISITOS**

### **5.1. Do (a) candidato(a) à bolsa de Iniciação Científica nível superior**

**5.1.1** Ser estudante regularmente matriculado no IFAM em Cursos Presenciais de Graduação,



EXCETO alunos do primeiro e último período do curso.

- 5.1.2 Não apresentar mais de uma reprovação no semestre anterior ao da solicitação da bolsa;
- 5.1.3 Apresentar média anual total igual ou superior a 6,0 (seis), até a data limite de inscrição;
- 5.1.4 Não ser bolsista de qualquer outro órgão ou programa regular de bolsas de agência de fomento;
- 5.1.5 Não possuir vínculo empregatício com entidade pública e/ou privada, ou outra remuneração regular de qualquer natureza;
- 5.1.6 Concorrer com apenas 01 (um) projeto;
- 5.1.7 Pertencer ao mesmo Campus do Orientador;
- 5.1.8 Ter seu currículo atualizado na base de dados da Plataforma Lattes do CNPq;
- 5.1.9 Não possuir quaisquer pendências anteriores relacionadas a programas do IFAM ou de outras instituições de fomento, nem estar em débito com a biblioteca.
- 5.1.10 Para as bolsas na modalidade PIBIC-Af/CNPq, o aluno deverá, obrigatoriamente, ter ingressado na instituição através de políticas de ações afirmativas.

## **5.2 Do orientador do candidato à bolsa de Iniciação Científica**

- 5.2.1 Pertencer ao quadro permanente de docentes da instituição;
- 5.2.2 Pertencer a grupo certificado de pesquisa do IFAM que esteja cadastrado no Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq;
- 5.2.3 Ter seu currículo atualizado no ano de 2023 na base de dados da Plataforma Lattes do CNPq;
- 5.2.4 Apresentar experiência em atividades de pesquisa ou extensão científica ou tecnológica, demonstrada por meio do Currículo Lattes do CNPq;
- 5.2.5 Não se encontrar inadimplente e/ou com pendências com os programas do IFAM, em todas as suas instâncias que envolvam o ensino, pesquisa e a extensão, ou programas/projetos com agências de fomento;
- 5.2.6 Não estar afastado da instituição durante o período de execução do projeto.
- 5.2.7 Ser pesquisador com titulação mínima de doutor, mestre ou especialista para orientar bolsistas em nível graduação.
- 5.2.8 Não estar em editais de remoção ou redistribuição no período de submissão de projeto ao edital.

## **6. DAS ATRIBUIÇÕES E COMPROMISSOS**

### **6.1 Do discente**

- 6.1.1 Estar apto a dedicar 08 (oito) (para bolsista de Ensino Técnico) ou 12 (doze) horas semanais (para bolsista de Ensino Superior) para o desenvolvimento dos projetos a que está vinculado;
- 6.1.2 Manter bom desempenho escolar durante o **período de vigência da bolsa**. Para alunos de Ensino Técnico, não é permitido ficar retido ou apresentar mais de um regime de dependência; para alunos de Ensino Superior, não é permitido ter reprovação em disciplina.



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas  
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

**6.1.3** Enviar à Coordenação de Pesquisa do campus, via protocolo institucional ou conforme solicitado pela Coordenação, o **Relatório de Frequência e Atividades do Bolsista** preenchido e assinado pelo orientador até o quinto dia útil do mês subsequente, conforme formulário disponível no site da PPGI (<http://www2.ifam.edu.br/pro-reitorias/pesquisa-e-inovacao/ppgi/dpi/documentos>). O descumprimento deste compromisso implicará na suspensão temporária da bolsa até que a situação seja regularizada;

**6.1.4** Preencher o formulário do **Relatório Parcial** (semestral) pelo SIGAA. O bolsista terá um prazo de até 07 (sete) dias após o sexto mês completo da vigência do projeto para preenchimento juntamente com seu orientador. O descumprimento deste compromisso acarretará na suspensão temporária do benefício até que a situação seja regularizada.

**6.1.5** Preencher o formulário do **Relatório Final** (modelo disponibilizado pela Coordenação de Pesquisa do Campus) das atividades desenvolvidas até 30 dias após o final do período de vigência do projeto, o qual deverá ser entregue ao Coordenador de Pesquisa e será encaminhado para avaliação do Comitê Técnico Científico do Campus.

**6.1.6** Apresentar junto ao Relatório Final um **Resumo para Anais** referente ao projeto de pesquisa (modelo disponibilizado pela Coordenação de Pesquisa do Campus), a ser publicado nos Anais de Iniciação Científica da Revista Igapó. O resumo deverá ser submetido em formulário específico a ser divulgado pela PPGI, e estará disponível por um período de 30 dias a contar do encerramento da vigência do projeto.

**6.1.7** Os resultados finais da pesquisa deverão ser apresentados (apresentação oral) no evento **Técnico Científico** destinado para este fim, podendo estar contido na Semana Nacional de Ciência e Tecnologia - SNCT;

**6.1.8** Acompanhar todo o processo de divulgação deste processo seletivo;

**6.1.9** Não será permitido ao bolsista, que teve sua bolsa cancelada em Edital anterior, concorrer à nova bolsa por um período de 02 (dois) anos.

**6.1.10** O não cumprimento de uma das atribuições e compromissos dos bolsistas tornará o orientador e o bolsista inadimplentes com o Programa.

**6.1.11** Fazer referência à condição de bolsista PIBIC/IFAM, PIBIC/CNPq-AF, ou PIBIC-Voluntário nas publicações e/ou trabalhos apresentados em eventos científicos.

**6.1.12** Observar as orientações quanto ao sigilo e proteção de propriedade intelectual e industrial do Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT) do IFAM.

**6.1.13** Assinar o Termo de Compromisso, comprometendo-se a cumprir os prazos e normas estabelecidos neste regulamento e no edital do programa de iniciação científica.

**6.1.14** Executar as correções sugeridas pelo Comitê Técnico Científico do Campus no relatório final, após a revisão, dentro do prazo estabelecido pela Coordenação de Pesquisa.

## **6.2. Do orientador**

**6.2.1** Preencher junto com o aluno o formulário *online* de inscrição via SIGAA.

**6.2.2** Orientar o estudante nas distintas fases do trabalho, incluindo a elaboração e entrega de relatórios;

**6.2.3** Preencher junto com o aluno os Relatórios Parcial e Final, bem como o **Resumo para Anais** (01 página) referente ao projeto de pesquisa (modelo disponibilizado pela Coordenação



**Ministério da Educação**  
**Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas**  
**Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação**

de Pesquisa do Campus), a ser publicado nos Anais de Iniciação Científica da Revista Igapó. O resumo deverá ser submetido em formulário específico a ser divulgado pela PPGI, e estará disponível por um período de 30 dias a contar do encerramento da vigência do projeto.

**6.2.4** Acompanhar a exposição dos (as) estudantes nos eventos de avaliação e divulgação dos resultados do plano de iniciação científica;

**6.2.5** Cadastrar o aluno bolsista na linha de Pesquisa do Grupo de Pesquisa ao qual está vinculado;

**6.2.6** Incluir o nome do bolsista de iniciação científica nas publicações e nos trabalhos apresentados em congressos e seminários, cujos resultados contaram com a participação efetiva deste;

**6.2.7** Tratando-se de projetos de pesquisa clínica, epidemiológica ou no âmbito das ciências humanas, que envolvam experimentação com seres humanos ou com animais; ou que envolvam patrimônio genético e conhecimento tradicional, enviar e-mail para Coordenação Geral de Pesquisa (ppgi\_pesquisa@ifam.edu.br) solicitando informações sobre procedimentos necessários.

**6.2.8** Responsabilizar-se pela referência obrigatória nas publicações, nos trabalhos apresentados em eventos de qualquer natureza e em qualquer meio de divulgação, o vínculo com o IFAM e a condição do CNPq ou do IFAM, de acordo com a fonte pagadora da bolsa, como fomentador do Programa PIBIC/IFAM, utilizando a Identidade Visual do IFAM e do CNPq de acordo com os respectivos Manuais de Uso da Marca.

**6.2.9** Cumprir os prazos estipulados pelo IFAM/PR- PPGI/DPI/CP;

**6.2.10** Destinar no mínimo 2h semanais para orientação dos (as) bolsistas;

**6.2.11** Orientar os bolsistas para correta redação científica dos resultados obtidos em seu projeto de pesquisa (relatórios, resumos expandidos, painéis, pedidos de patentes, artigos científicos, notas científicas etc.);

**6.2.12** É vedada a divisão da mensalidade de uma bolsa entre dois ou mais estudantes;

**6.2.13** Acompanhar todo o processo de divulgação deste processo seletivo;

**6.2.14** Conhecer na íntegra o presente Edital.

**6.2.15** Observar as orientações quanto ao sigilo e proteção de propriedade intelectual e industrial do Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT) do IFAM.

**6.2.16** Comunicar formalmente à Coordenação Institucional do Programa de Iniciação Científica a desistência do bolsista ou qualquer situação que possa ensejar o cancelamento ou a suspensão da bolsa, inclusive quanto a não realização da frequência no desenvolvimento do projeto.

**6.2.17** Assinar o Termo de Compromisso, comprometendo-se a cumprir os prazos e normas estabelecidos neste regulamento e no edital do programa de iniciação científica.

**6.2.18** Na ocasião de disponibilidade de recursos para Auxílio-Pesquisa, fornecer todas as informações e documentações necessárias para a implementação e prestação de contas, quando solicitado pela Coordenação de Pesquisa do campus.

### **6.3 Do Coorientador**

**6.3.1** O orientador poderá cadastrar apenas um Coorientador no momento de submissão do projeto ou até seis meses após o início do projeto.



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas  
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

**6.3.2** É vedado repassar diretamente a outro pesquisador a orientação de seu(s) bolsista(s). Em casos de eventual impedimento, o orientador deverá informar via memorando, à Direção/Coordenação de Pesquisa do campus, sendo este o responsável pela comunicação oficial à PR-PPGI para deliberar sobre a situação.

**6.3.3** Profissionais de outras instituições, docentes que não pertencem ao quadro efetivo da instituição ou servidores técnicos do IFAM poderão atuar como coorientadores, porém não poderão, em qualquer hipótese, substituir ou responder oficialmente pelo orientador.

#### **6.4 Do Aluno Voluntário**

**6.4.1** Os projetos aprovados de nível médio e os projetos aprovados e não contemplados com bolsa de nível superior no presente Edital poderão ser executados sem bolsa na condição de aluno voluntário, desde que explicitado formalmente pelo orientador e aluno junto a seu Campus de origem, e mediante assinatura do Termo de Compromisso de Aluno Voluntário.

**6.4.2** O aluno regularmente matriculado no IFAM que não atender a um ou mais requisitos do item **5.1** poderá se cadastrar explicitamente no projeto como voluntário, atendendo aos demais requisitos do Edital e, se projeto aprovado, confirmar sua condição de voluntário mediante assinatura do Termo de Compromisso de Aluno Voluntário.

**6.4.3** As atribuições e compromissos do orientador e do aluno voluntário seguem as mesmas descritas para o projeto aprovado e contemplado para fins de certificação e de alocação de carga horária no plano departamental.

### **7. DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

**7.1** A seleção dos projetos de pesquisa propostos se fará pelo Comitê Técnico Científico dos Campi do IFAM, nomeados por portaria. Os membros do Comitê deverão pertencer ao quadro do IFAM e/ou por consultores *ad hoc* - pesquisadores de outras instituições de ensino ou pesquisa, sendo obrigatório no mínimo um consultor *ad hoc*;

**7.2** O programa prevê apenas a implementação dos projetos de Iniciação Científica que apresentem viabilidade em termos de infraestrutura e pessoal qualificado para o seu desenvolvimento;

**7.3** A concessão das Bolsas será feita por processo competitivo, com análise baseada no mérito científico do projeto de pesquisa submetido, na avaliação do desempenho do aluno e na avaliação de desempenho do orientador, correspondente aos anos de **2018** até a publicação deste edital, observada por meio do currículo cadastrado na Plataforma Lattes do CNPq;

**7.4** As propostas apresentadas serão avaliadas de acordo com os seguintes critérios:

- a) Avaliação de Desempenho do Orientador - Nota do Orientador (0 a 30 pontos) – Anexo II;
- b) Avaliação do Desempenho do Aluno - Nota do Aluno multiplicada por 2 (0 a 20 pontos);
- c) Avaliação do Projeto de Pesquisa - Nota do Projeto (0 a 50 pontos); Onde serão considerados os itens conforme a tabela 1:



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas  
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

**Tabela 1.** Itens de avaliação do Projeto de Pesquisa

Itens de Avaliação do Projeto de Pesquisa (Mérito Científico)	Pontos
Coerência geral da proposta	0 a 15
Clareza na apresentação do tema, delimitação do problema e objetivos	0 a 10
Originalidade e relevância da pesquisa	0 a 5
Adequação da metodologia proposta	0 a 10
Viabilidade de execução, incluindo recursos, prazos e contrapartidas	0 a 10

**7.5** O projeto deverá obter nota mínima de 20 pontos na Avaliação do Projeto de Pesquisa para ser classificado.

**7.6** A Nota Final será dada através da somatória das pontuações a, b e c, podendo totalizar até 100 pontos.

## **8. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE**

**8.1** Em caso de empate terá prioridade, nesta ordem, a proposta:

- Maiores Nota do Projeto de Pesquisa;
- Maiores Nota do Desempenho Escolar do (a) estudante;
- Maiores Nota de Desempenho do (a) orientador (a).

## **9. DO CRONOGRAMA**

**9.1.** As etapas do processo seletivo ocorrerão conforme descrição na Tabela 2:

**Tabela 2.** Datas para execução das atividades de seleção do edital

Atividades	Período
Publicação do Edital	05/09/2023
Submissão das Propostas dos Projetos de Pesquisa e Planos de Trabalho no SIGAA	12/09/2023 a 18/09/2023
Seleção pelo Comitê Técnico Científico de Campus	20/09 a 25/00/2023
Divulgação do Resultado Preliminar	A partir de 27/09/2023
Solicitações de Reconsideração da Avaliação	Até 29/09/2023
Divulgação do Resultado Final pela PR-PPGI	A partir de 02/10/2023
Entrega da documentação para implementação dos Projetos Aprovados	Até 09/10/2023
Abertura da conta corrente (bolsista)*	Até 13/10/2023
Vigência dos projetos	01/10/2023 a 31/08/2024

\* A abertura de conta corrente no Banco do Brasil é obrigatória aos bolsistas CNPq Nível Superior PIBIC-Af e os dados bancários deverão ser indicados na Plataforma Carlos Chagas pelo mesmo, até o dia 13/10/2023, sob pena de não receber a bolsa referente ao mês de outubro.



## 10. DA SOLICITAÇÃO DE RECONSIDERAÇÃO

**10.1** Os pedidos de reconsideração relativos à pontuação deverão ser protocolados no setor específico e encaminhados ao Comitê Técnico Científico do Campus para posterior análise, dentro dos prazos estabelecidos neste edital.

## 11. CANCELAMENTO E SUBSTITUIÇÃO DE ALUNOS

**11.1** A substituição do aluno poderá ser solicitada **ATÉ O QUINTO MÊS (5 meses) de implementação do projeto**, pelo orientador, em virtude do não cumprimento das normas estabelecidas pelo programa;

**11.2** O cancelamento poderá ser solicitado **a qualquer momento**, pelo orientador, em virtude do não cumprimento das normas estabelecidas pelo programa, observando às penalidades previstas para o aluno no item 6.1.10;

**11.3** No caso de cancelamento da bolsa, o orientador ficará impedido de submeter novo projeto no edital subsequente;

**11.4** O cancelamento ou substituição do bolsista deverá ser solicitado ao Coordenador de Pesquisa do Campus via formulário próprio disponível no site <http://www2.ifam.edu.br/pro-reitorias/pesquisa-e-inovacao/ppgi/dpi/documentos>.

## 12. DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA IMPLEMENTAÇÃO DA BOLSA

**12.1** Após a avaliação das propostas, os alunos selecionados deverão realizar o procedimento de implementação no SIGAA de acordo com o prazo o orientações a ser divulgados e entregar a seguinte documentação ao Coordenador de Pesquisa do Campus:

a) Termo de compromisso do estudante e do orientador via formulário próprio disponível no site <http://www2.ifam.edu.br/pro-reitorias/pesquisa-e-inovacao/ppgi/dpi/documentos>;

b) Comprovante de conta corrente (Banco do Brasil para bolsistas CNPq), constando: nome do favorecido, nome do banco, agência, número da conta e os respectivos dígitos. É vedada a apresentação de conta poupança e conta salário, bem como conta de terceiros;

**12.2** No caso de pedido de renovação é obrigatória a apresentação de relatório parcial atualizado do projeto em andamento, o qual passará por avaliação do Comitê Técnico Científico do Campus. É considerado pedido de renovação, qualquer projeto proposto com aluno que já participa como bolsista em qualquer dos programas de iniciação científica de Ensino Técnico ou Superior;

**12.3** Após seleção, os alunos deverão procurar a Coordenação de Pesquisa do campus para receber as orientações necessárias, bem como a declaração para abertura de conta corrente;

## 13. PRESTAÇÃO DE CONTAS

**13.1** A prestação de contas financeira será apresentada de acordo com o manual de prestação de contas do IFAM vigente caso seja feito algum repasse do Campus como forma de auxílio financeiro para a pesquisa;

**13.1.1** Entregar a prestação de contas financeira final junto ao DAP do Campus **ATÉ 30 DIAS** após o encerramento da vigência da bolsa de iniciação científica;

**13.1.2** Apresentar prestação de contas financeira parcial, quando solicitado pelo IFAM em caráter excepcional.



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas  
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

**13.2** A comissão de auditoria da PPGI poderá, a qualquer momento, proceder à avaliação “*in loco*” no campus da vigência do programa.

#### **14. DOS RECURSOS**

**14.1.** Caso o proponente tenha justificativa para contestar o resultado desta chamada, o eventual recurso deverá ser encaminhado através de requerimento oficial do protocolo do campus dirigido ao Comitê Técnico Científico, estando consubstanciado nos termos do presente edital e nos critérios de avaliação relacionados, dentro do prazo estabelecido, via protocolo institucional.

#### **15. DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS**

**15.1** Os bolsistas selecionados só poderão iniciar as atividades de pesquisa após implantação do seguro-saúde por parte do Campus/IFAM, ou equivalente, que dê cobertura de despesas médicas e hospitalares nos eventuais casos de acidentes, sinistros que possam ocorrer nas instalações do IFAM e durante suas atividades de pesquisa;

**15.2** O acompanhamento das etapas previstas neste edital e do desenvolvimento dos projetos serão de responsabilidade do CNPq, da PPGI e da Coordenação de Pesquisa de cada campus;

**15.3** Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação.

Manaus, 05 de setembro de 2023.

Paulo Henrique Rocha Aride  
Pró-Reitor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas  
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

**ANEXO I - FORMULÁRIO DE PROPOSTA DE PROJETO**  
EDITAL – Nº 003/2023/DPI/PPGI/IFAM/IC

IDENTIFICAÇÃO DO ORIENTADOR E COORIENTADOR	
NOME DO ORIENTADOR:	
CPF:	RG/ ÓRGÃO EMISSOR:
DATA DO NASCIMENTO:	SEXO: ( ) M ( ) F
ENDEREÇO RESIDENCIAL (Rua/Av./etc. – bairro/cidade/CEP):	
CELULAR (DDD+NÚMERO):	
SIAPÉ:	LINK DO CURRÍCULO LATTES DO ORIENTADOR:
TITULAÇÃO: ( ) DOUTOR ( ) MESTRE ( ) ESPECIALISTA ( ) GRADUADO	
CAMPUS / DEPARTAMENTO / COORDENAÇÃO EM QUE ESTÁ LOTADO:	
TELEFONE PARA CONTATO NO IFAM:	
NOME DO COORIENTADOR:	
LINK DO CURRÍCULO LATTES DO COORIENTADOR:	
2. DADOS DO ALUNO CANDIDATO À BOLSA	
CONCORRÊNCIA: ( ) BOLSISTA ( ) VOLUNTÁRIO	
TIPO DE SOLICITAÇÃO DE BOLSA: ( ) NOVA ( ) RENOVAÇÃO (se o aluno já é bolsista)	
NOME COMPLETO:	
CPF:	E-MAIL:
RG:	
CELULAR (DDD+NÚMERO):	CURSO/MODALIDADE:
NÍVEL DE ENSINO:	
PERÍODO:	TURNO:
SE ALUNO DO ENSINO SUPERIOR, FOI BENEFICIÁRIO DE POLÍTICAS DE AÇÃO AFIRMATIVA PARA INGRESSO NA INSTITUIÇÃO? <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> NÃO SE APLICA	
QUANTIDADE DE REPROVAÇÕES NO ÚLTIMO ANO:	
ÍNDICE DE RENDIMENTO ACADÊMICO (IRA):	
LINK DO CURRÍCULO LATTES DO DISCENTE:	
Declaro que as informações prestadas são verdadeiras.	
LOCAL:	DATA:
NOME DO ORIENTADOR:	
ASSINATURA:	



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas  
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

**ANEXO II - FICHA DE AVALIAÇÃO DO CURRÍCULO DO ORIENTADOR**  
EDITAL – Nº 003/2023/DPI/PPGI/IFAM/IC

TÍTULO DO PROJETO: \_\_\_\_\_

<b>AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO(A) ORIENTADOR(A) (Proponente)</b>		
<b>A.1) Produção Científica (2018 até o presente)</b>	<b>Pontos (MÁXIMO: 10 PONTOS)</b>	<b>Avaliação</b>
05 pontos por artigo completo em periódico internacional indexado	05 pontos/artigo	
04 pontos por artigo completo em periódico nacional indexado	04 pontos /artigo	
03 pontos por livro	03 pontos/livro	
03 pontos por patente depositada	03 pontos /patente	
02 pontos por capítulo de livro	02 pontos/ capítulo	
01 ponto por resumo em anais de congresso	01 ponto/resumo	
01 ponto por trabalho técnico	01 ponto/trabalho	
01 ponto por experiência profissional na área do projeto por ano até no máximo de 05 pontos	01 ponto/ano	
0,5 ponto por artigo em jornais ou revistas	0,5 ponto/publicação	
<b>TOTAL DE PONTOS OBTIDOS A.1:</b>		
<b>A.2) Orientação (concluída) (2018 até o presente)</b>	<b>Pontos (MÁXIMO: 10 PONTOS)</b>	<b>Avaliação</b>
Tese de Doutorado	05 pontos/Tese	
Co-orientação de Tese de Doutorado	04 pontos/Co-orientação	
Dissertação de Mestrado	03 pontos /Dissertação	
Co-orientação de Dissertação de Mestrado	02 pontos/Co-orientação	
Monografia de Especialização	02 pontos /Monografia	
Monografia de Graduação	01 ponto/ Monografia	
PAIC-AM/FAPEAM, PIBIC-Jr/FAPEAM, PIBIC/IFAM ou PIBIC/CNPq	01 ponto/projeto	
<b>TOTAL DE PONTOS OBTIDOS A.2:</b>		
<b>A.3) Participação em pesquisa (2018 até o presente)</b>	<b>Pontos (MÁXIMO: 10 PONTOS)</b>	<b>Avaliação</b>
Coordenação de projeto de pesquisa financiado	05 pontos/coordenação	
Participação em projetos de pesquisa financiados	02 pontos/projeto	
Coordenação de projetos de pesquisa não financiados	03 pontos/coordenação	
Participação em projetos de pesquisa não financiados	01 ponto/projeto	
<b>TOTAL DE PONTOS OBTIDOS A.3:</b>		
<b>TOTAL DE PONTOS</b>		

Declaro que as informações prestadas são verdadeiras e todas estão discriminadas em meu currículo Lattes.	
LOCAL:	DATA:
NOME DO ORIENTADOR:	
ASSINATURA:	