



EDITAL Nº 08/ 2021

IFAM/CAMPUS MANAUS CENTRO

**PROCESSO DE SELEÇÃO DE PROJETOS INTEGRAIS E
QUANTITATIVO DE VAGAS PARA PARTICIPANTES DISCENTES 2021**

O DIRETOR GERAL DO *CAMPUS MANAUS CENTRO*, DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS – IFAM, nomeado pela Portaria nº 1.131-GR/IFAM, de 27.05.2019, publicada no DOU nº 102 do dia 29 de maio de 2019, no uso de suas atribuições legais e regimentais e, considerando o **Decreto Federal nº 7.234, de 19 de julho de 2010**, que dispõe sobre o Programa Nacional de Assistência Estudantil – PNAES, a **Resolução Nº 13-CONSUP/IFAM** aprovada pelo Conselho Superior do IFAM, em 9 de junho de 2011, e que institui a Política de Assistência Estudantil no âmbito do IFAM, a **Portaria nº 1.000-GR/IFAM, de 7 de outubro de 2011**, considerando a **Resolução nº 94-CONSUP/IFAM, de 23 de dezembro de 2015**, que dispõe sobre a Nova Organização Didático-Acadêmica do IFAM, o **Plano de Ações Estratégico de Acesso, Permanência e Êxito dos(as) discentes do IFAM - Resolução nº 12/2017-CONSUP-IFAM em 03/04/2017**, assim como a **Resolução nº 34- CONSUP/IFAM-2013**, que aprova o Regulamento de Monitoria do IFAM, torna público o presente EDITAL de Processo de Seleção de Projetos Integrals e quantitativo de vagas para participantes discentes, oportunizando a concessão de bolsas e ajudas de custo aos discentes que atenderem às condições previstas no Decreto Nº 7.234/2010, na Portaria nº 1.000/2011-GR/IFAM e neste edital.

1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1 Este Edital tem por objetivo selecionar Projetos Integrals para execução no semestre letivo de 2022/1 e determinar a quantidade de vagas para participantes discentes, oportunizando a concessão de bolsas, prioritariamente aos discentes que atenderem às condições previstas no Decreto Nº 7.234/2010, na Portaria nº 1.000/2011-GR/IFAM e neste Edital.
- 1.2 Os Programas Integrals são conceituados como ações interventivas para atenção integral dos discentes, visando dar suporte às necessidades sociais, prioritariamente, aos que se encontram em vulnerabilidade social, através dos seguintes Programas: I - Programa de Atenção à Saúde; II - Programa de Apoio Psicológico; III - Programa de Apoio Pedagógico; IV - Programa de Apoio à Cultura e Esporte; V - Programa de Inclusão Digital; VI - Programa de Apoio aos Estudantes com Deficiência, Transtornos Globais do Desenvolvimento, Altas Habilidades e Superlotação; VII - Programa de Apoio Acadêmico à Monitoria (Art.5º § 2º da PORTARIA Nº 1.000/2011 GR/IFAM).
- 1.3 O quantitativo de Projetos Integrals dependerá da disponibilidade orçamentária do *campus Manaus Centro* no ano letivo de 2021;
- 1.4 O quantitativo de vagas para bolsistas em cada projeto será de no máximo 3 (três).
- 1.5 Não poderão concorrer às vagas para bolsistas ou voluntários, discentes que concluírem o curso no ano letivo 2021 ou semestre letivo 2021/2.
- 1.6 Este processo de seleção será executado pela Comissão Local de Seleção dos Projetos Integrals do *Campus Manaus Centro*, instituída pela Portaria Nº 241 – GAB/DG/CMC/IFAM, de 21/05/2021.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS
PRO-REITORIA DE ENSINO
CAMPUS MANAUS CENTRO



1.6.1 A Comissão Local de Seleção dos Projetos Integrais será responsável pela análise de projetos, bem como orientação aos candidatos(as).

1.7 A Comissão Local de Monitoramento dos Projetos Integrais aprovados será constituída por docentes e Técnicos(as) – Administrativos(as) em Educação (TAEs).

2 DOS PRÉ-REQUISITOS PARA SUBMISSÃO DE PROJETOS INTEGRAIS

2.1 Poderão apresentar Projetos Integrais, que tenham como foco principal um dos programas relacionados nos itens 1.1 e quadro 1 do item 3 deste Edital, e também articulados às ações do Plano de Permanência e Êxito do IFAM/CAMPUS MANAUS CENTRO, na condição de Coordenador (a) ou vice Coordenador (a) o Docente ou Técnico (a) Administrativo (a) no IFAM que:

- I. Possua o grau de escolaridade em nível superior, e que suas atividades desenvolvidas no *campus* estejam estritamente relacionadas ao Programa previsto no quadro 1, item 3 deste Edital;
- II. Possua disponibilidade de carga horária para execução das atividades no Projeto Integral em questão, de forma que essa atividade não comprometa em qualquer nível sua carga horária obrigatória, conforme impõe seu regime de trabalho e cargo, seja como docente ou TAE;
- III. Não possua nenhuma pendência operacional, documental ou financeira em relação a outro projeto integral ao qual tenha sido vinculado anteriormente.

2.2 Aos Coordenadores dos Projetos aprovados, caberá:

- I. Orientar os(as) discentes no correto desenvolvimento do projeto, inclusive com relação às apresentações públicas;
- II. Controlar a frequência dos(as) bolsistas e encaminhar à Comissão Local de Monitoramento dos Projetos Integrais do Campus a frequência mensal, devidamente assinada, para fins de pagamento da bolsa;
- III. Responsabilizar-se pelo fiel cumprimento da carga horária dedicada pelo bolsista;
- IV. Justificar, por escrito, a substituição de bolsista ou o cancelamento da bolsa;
- V. Apresentar relatório final contendo as ações e os resultados do projeto e/ou relato de experiências;
- VI. Zelar pelo correto andamento das atividades do projeto e pela utilização dos recursos empregados em sua execução.

3 DOS PROJETOS INTEGRAIS E SUAS LINHAS DE AÇÃO

3.1 Os Programas e seus objetivos são relacionados no Quadro 1 a seguir, bem como as Linhas de Ação para Projetos Integrais:

Quadro 1: Dos Programas, Objetivos e Linhas de Ações

Nº	RELAÇÃO DOS PROGRAMAS	OBJETIVOS DOS PROGRAMAS	PROJETOS INTEGRAIS LINHAS DE AÇÃO
I	Programa de Atenção à Saúde	Visa apoiar ao(à) discente que esteja, prioritariamente, em situação de vulnerabilidade social, com a finalidade de promover o acesso à saúde em regime ambulatorial, incluindo prevenção, tratamento e	I – Acolhimento pautado em uma visão biopsicossocial do indivíduo, em consonância com a Política Nacional de Humanização: cujo foco é a prevenção e promoção em saúde, com vistas à saúde integral do estudante realizado por uma equipe multiprofissional atuando de forma interprofissional. II – Serviços de Promoção à Saúde, Prevenção,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS
PRO-REITORIA DE ENSINO
CAMPUS MANAUS CENTRO



		acompanhamento da comunidade discente.	tratamento e acompanhamento dos discentes: campanhas de vacinação, doação de sangue, riscos de doenças sexualmente transmissíveis, gravidez na adolescência, prevenção e limitação da incidência e do consumo de drogas, saúde bucal, higiene corporal e orientação nutricional, endemias, epidemias e vigilância sanitária entre outros. III – Parceria com o Sistema Único de Saúde (SUS): visando o apoio na realização de exames complementares e atendimento em saúde na média e alta complexidade junto às instituições e órgãos públicos de Saúde. IV – Parceria com órgão e instituições de atendimento a dependentes químicos no Estado do Amazonas.
II	Programa de Apoio Psicológico	Visa promover ações de orientação e acompanhamento dos(as) discentes em todos os níveis e modalidades de ensino, com o objetivo de possibilitar o bem-estar psicossocial, colaborando para o desempenho acadêmico, evitando assim, a retenção e a evasão escolar.	I – Programa de Apoio Psicológico: 1) Disponibilização de serviços de orientação vocacional/profissional; 2) Atendimento psicológico individual; 3) Palestras socioeducativas; 4) Promoção da qualidade de vida aos discentes; 5) Grupos com Função Terapêutica; 6) Orientação em Saúde Mental.
III	Programa de Apoio Pedagógico	Proporcionar a interligação entre os profissionais de ensino e os discentes, numa perspectiva de construção de uma Educação de qualidade e transformadora, contribuindo de maneira exitosa para a sua formação profissional e cidadã.	I – Acolhimento aos novos(as) discentes ingressantes no IFAM: viabiliza sua integração ao meio acadêmico. II – Atendimento e acompanhamento pedagógico: visa à identificação e minimização dos problemas de ordem pedagógica que interfiram no processo de ensino e aprendizagem. III – Apoio a participação dos(as) discentes em eventos científicos internos e externos: visa à garantia de sua participação em seminários, congressos, encontros, palestras, simpósios, fóruns dentre outros; confecções de <i>banners</i> e produção de material para multimídia; transporte, hospedagem e alimentação; e outras ações que venham contribuir com a qualidade de seu ensino e aprendizagem.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS
PRO-REITORIA DE ENSINO
CAMPUS MANAUS CENTRO



			<p>IV – Apoio pedagógico aos discentes: busca identificar e minimizar as lacunas em relação a dificuldade de aprendizagem em componentes curriculares imprescindíveis a permanência e ao Êxito do(a) discente por meio de sua inclusão obrigatória em aulas de reforço escolar enquanto ação dos projetos de monitoria, nivelamento e outros afins no IFAM oferecendo condições para aprendizagens significativas.</p> <p>V – Pré-Egresso, visa:</p> <p>a) Apoiar os(as) discentes concluintes dos Cursos de Graduação na Elaboração de seu Trabalho de Conclusão de Curso – TCC por intermédio de oficinas de Metodologia da Pesquisa, Revisão de Textos, Normas da ABNT e Normatização do Trabalho Acadêmico.</p> <p>b) Preparação para a conclusão do curso e incentivo a inserção dos formandos no mundo do trabalho por intermédio de Oficinas sobre Planejamento de Carreira, de Elaboração do <i>Curriculum Vitae</i>, de Entrevista para Emprego e outras; e</p> <p>c) Auxiliar nos preparativos das solenidades de Colação de Grau.</p> <p>VI – Apoio a organização estudantil: visa o exercício da cidadania da representação(a) discente através da formação de grêmios, cooperativas, centros e/ou diretórios acadêmicos.</p>
IV	Programa de Apoio à Cultura e ao Desporto	Visa apoiar ao(a) discente que esteja, prioritariamente, em situação de vulnerabilidade social, na participação em atividades culturais e desportivas promovidas pelos <i>campi</i> do IFAM contribuindo para sua formação integral.	<p>I – Realização de atividades extraclasses que envolvam cultura, criatividade, esporte e lazer.</p> <p>II – Promoção da prática do esporte em todo o ambiente acadêmico: visa à identificação de talentos nas diferentes modalidades esportivas, o treinamento de atletas de alto nível, adoção de um estilo de vida fisicamente ativo e saudável; estímulo a convivência solidária e participativa, espírito de equipe, liderança e disciplina; melhoria das condições físicas e psicológicas, com repercussões no desempenho acadêmico.</p> <p>III – Descobrir e desenvolver talentos: integrar a formação acadêmica a dimensão da criação artística e da apreciação estética das diversas modalidades</p>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS
PRO-REITORIA DE ENSINO
CAMPUS MANAUS CENTRO



			expressivas da arte.
V	Programa de Inclusão Digital	Visa apoiar ao(a) discente que esteja, prioritariamente, em situação de vulnerabilidade social, a ter acesso à inclusão digital seja por repasse direto do valor do benefício ou custeio institucional desse serviço ou linha de ação da assistência estudantil.	<p>I – Incentivo ao acesso às novas tecnologias: visa a promover ações educativas de estímulo ao desenvolvimento e a difusão de conhecimento ao uso das novas tecnologias digitais de apoio ao processo de ensino e aprendizagem.</p> <p>II – Monitoria Digital: visa oportunizar a comunidade discente a utilização de diferentes ferramentas digitais visando à disseminação do conhecimento do mundo digital através da Monitoria de discentes matriculados nos Cursos de Informática ofertados pelo IFAM.</p>
VI	Programa de Apoio aos Discentes com Deficiência, Transtornos Globais do Desenvolvimento e Altas Habilidades e Superdotação	Visa apoiar ao(a) discente que esteja, prioritariamente, em situação de vulnerabilidade social e que possua algum grau de deficiência ou apresente transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades e superdotação, a desenvolver suas atividades educacionais com êxito, garantindo o direito à Educação de forma igualitária, justa e equânime, extinguindo qualquer forma de discriminação ou de obstáculos ao acesso ao processo de ensino e aprendizagem.	<p>I – Inclusão dos(as) discentes com necessidades educacionais específicas advindas de deficiências: físicas, visuais, auditivas e transtornos globais do desenvolvimento através de ações específicas.</p> <p>II – Apoio de aprendizagem aos discentes com deficiência: com a inserção do “Discente Amigo”, que é aquele discente cujo papel é apoiar ao colega de turma/curso com deficiência nas atividades acadêmicas, culturais, desportivas e de recreação dentro e fora da sala de aula, conforme as especificidades de cada caso.</p> <p>III – Implementação de mecanismos, instrumentos legais e operacionais ao(a) discente com Altas Habilidades e Superdotação.</p> <p>IV – Acessibilidade do(a) discente com necessidades específicas.</p>
VII	Programa de Apoio Acadêmico à Monitoria	Integra o rol de atividades complementares, constituindo-se em experiências educativas emancipatórias voltadas para o aperfeiçoamento da formação acadêmica dos cursos no IFAM e fundamentada na defesa da igualdade de direitos ao acesso, permanência e desenvolvimento acadêmico, através de execução de aulas de reforço aos discentes	<p>I – Monitoria em Cursos da Educação Profissional Técnica de Nível Médio, nas formas:</p> <p>a) Integrada;</p> <p>b) Concomitante; e</p> <p>c) Subsequente.</p> <p>II – Monitoria em Cursos de Graduação:</p> <p>a) Licenciaturas;</p> <p>b) Bacharelados; e</p> <p>c) Tecnologias.</p>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS
PRO-REITORIA DE ENSINO
CAMPUS MANAUS CENTRO



em processo de ensino e aprendizagem no IFAM. Tem por objetivos: contribuir na formação plena do(a) discente por intermédio da articulação de processos de ensino e aprendizagem, diferenciados e individuais, necessários à apropriação de conceitos teórico/práticos de seu curso permitindo a intervenção consciente na realidade; defender a igualdade de direitos da permanência e desenvolvimento dos(as) discentes com dificuldade de aprendizagem; oportunizar ao(a) discente e ao docente as atividades relacionadas ao processo de ensino e aprendizagem por intermédio da construção de saberes e tecnologias necessárias à sociedade integrando trabalho, ciência, cultura e tecnologia.

4 DA SUBMISSÃO DOS PROJETOS INTEGRAIS

4.1 A submissão das propostas de Projetos Integrais será gratuita e deverá ser realizada via Link de inscrição: <https://forms.gle/iB5oUjDSTcGqHVucA>, no período determinado pelo cronograma deste Edital, respeitando a estrutura e apresentação obrigatória da documentação exigida no item 5, e dependendo da especificidade do projeto submetido, poderá ser solicitada documentação complementar ao proponente.

4.2 O (a) candidato(a) é o (a) único(a) responsável pelo completo e correto preenchimento do link de inscrição e da proposta de Projeto Integral submetida.

4.3 A inscrição do(a) candidato(a) implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais ele não poderá alegar desconhecimento.

4.4 A proposta de Projeto Integral deverá conter o nome do(a) Coordenador(a) e Vice Coordenador(a) se houver; a proposta de quantitativo de vagas para voluntários(as) ou bolsistas para o Projeto, que deverá estar sempre em consonância com a carga horária e disponibilidade dos(as) futuros(as) bolsistas/voluntários(as) para cada projeto inserido, bem como aos procedimentos e critérios para posterior seleção, classificação e desempate dos(as) discentes.



4.5 Cada Coordenador(a) poderá submeter no máximo 02 (dois) Projetos Integrais, desde que ambos estejam em consonância com sua carga horária disponível.

4.6 Para este edital não poderão ser submetidos projetos na linha Apoio Acadêmico a Monitoria, tendo em vista que a seleção para esta linha será feita em formato distinto.

4.7 As solicitações de ajuda de custo para participação em eventos não serão contempladas neste edital, tendo em vista que o campus possui regulamento próprio de concessão de ajuda de custo aos discentes para participação em eventos científicos e esportivos, vide em: <http://www2.ifam.edu.br/campus/cmc/central-de-conteudos/formularios>.

5 DOS DOCUMENTOS PARA A SUBMISSÃO DOS PROJETOS INTEGRAIS

- I - Preenchimento completo do formulário de inscrição *online* que solicitará as informações conforme modelo no **ANEXO I**;
 - II - Proposta de Projeto elaborado de acordo com o modelo de Formulário de Proposição de Projetos Integrais (**ANEXO II**);
 - III - Termo de compromisso do(a) coordenador(a) de Projeto Integral (**ANEXO III**);
 - IV - Declaração de Nada Consta emitida pelos departamentos, coordenações e similares do *Campus Manaus Centro* no caso do(a) candidato(a) que tenha sido coordenador(a) de Projeto Integral em anos anteriores, conforme item 2.1 – IV deste Edital (**ANEXO IV**).
 - V - Cotação dos recursos materiais e/ou de serviços listados no Projeto submetido.
-

6 DA SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO DOS PROJETOS INTEGRAIS E DO PREENCHIMENTO DE VAGAS PARA DISCENTES PARTICIPANTES

6.1 A seleção dos Projetos Integrais e do preenchimento de vagas para participantes discentes ocorrerá em duas etapas:

6.1.1 - **Seleção local de Projetos Integrais: eliminatória e classificatória -(Etapa I)**, realizada pela Comissão Local de Seleção dos Projetos Integrais do *Campus Manaus Centro*, a qual considerará os critérios descritos no **ANEXO VI**.

6.1.2 - **Análise pela Comissão Central dos Programas Integrais/PROEN (2ª Etapa)**: para homologação e/ou recomendação de revisão.

6.2 Ficará a Cargo da Comissão Local de Seleção dos Projetos Integrais do *campus* a análise quanto à: estrutura, conteúdo e demais orientações para os Projetos constantes no **anexo V**; a avaliação técnica quanto aos custos e operacionalidade; ordem de prioridade das ações dos projetos no atendimento às diretrizes e objetivos da PAES/IFAM e do PAPE/IFAM, além das demais competências e atribuições descritas na sua respectiva portaria de designação.

6.3 Dependendo da especificidade do projeto submetido, poderá ser solicitada documentação complementar ao proponente; caso a documentação complementar seja solicitada, o(a) candidato(a) terá o prazo de no máximo 03 (três) dias úteis para a entrega;

6.4 Na primeira etapa (6.1.1) a Comissão Local de Seleção dos Projetos Integrais do *campus* divulgará o resultado preliminar, indicando se o projeto está *indeferido*, *deferido* ou *deferido com ressalvas*, solicitando ajustes para o prosseguimento no processo de seleção.



6.4.1 No caso de deferimento com ressalvas, o(a) proponente terá o prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis a partir da publicação do status do Projeto para apresentar a proposta de Projeto Integral corrigida, enviando para o email: projetosintegrais.cmc@ifam.edu.br.

6.4.2 O descumprimento dos prazos previstos no cronograma deste Edital acarretará na automática eliminação da proposta.

6.5 Terminado o prazo para correções, a Comissão Local de Seleção dos Projetos Integrais do *campus* reanalisará os Projetos e elaborará a classificação preliminar dos Projetos Integrais deferidos.

6.6 A classificação dos Projetos se dará pelo ordenamento decrescente da Pontuação Final.

6.7 Na segunda etapa (6.1.2), após a seleção realizada pela Comissão Local de Seleção dos Projetos Integrais deste *campus Manaus Centro*, a Comissão Local irá elaborar o Projeto Integral Macro do Campus, tendo como base os projetos integrais aprovados no Campus, os quais serão submetidos à apreciação e parecer da Comissão Central dos Programas Integrais/PROEN, para análise quanto ao atendimento e interface com a PAES/IFAM; as Linhas de Ações Prioritárias; com o Plano de Ações Estratégico de Acesso, Permanência e Êxito dos(as) discentes do IFAM (PAPE), aprovado na Reunião do Conselho Superior do IFAM, em 28/03/2017 – Resolução nº 12-CONSUP/IFAM-2017; as recomendações do Relatório nº 05/2016 da Auditoria Geral do IFAM – AUDING/IFAM, assim como aos ditames da Lei 8.666/93 quanto à aquisição de materiais e serviços.

6.8 Na última etapa, o Projeto Integral Macro do Campus poderá ser *homologado* ou *homologado com ressalvas* pela Comissão Central dos Programas Integrais/PROEN.

6.9 Caberá à Comissão Central dos Programas Integrais/PROEN apresentar o parecer às Comissões Locais, em reuniões individuais ocorridas dentro do prazo estabelecido no Cronograma deste Edital.

6.10 A Comissão Local dos Projetos Integrais terá o prazo de até 15 dias para realizar as correções e enviar o Projeto Integral Macro do Campus ajustado para a Comissão Central dos Programas Integrais/PROEN.

7 DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E DESEMPATE

7.1 Para cada critério, o Projeto receberá uma nota de 0,0 (zero) a 1,0 (um).

7.1.1 A nota será atribuída pela Comissão Local dos Projetos Integrais do *campus* de acordo com o nível de atendimento e com a proporcionalidade referentes aos critérios no Anexo VI.

7.1.2 As notas para cada critério e suas justificativas estarão disponíveis no Parecer Técnico emitido pela Comissão Local dos Projetos, o qual estará anexado ao Projeto Integral.

7.1.3 As notas de cada critério serão somadas para fins de classificação neste Processo Seletivo.

7.1.4 O resultado final da soma caracterizar-se-á como Pontuação Final, a qual poderá ser de 0,0 (zero) a 20,0 (vinte).

7.2 Em caso de igualdade de Pontuação Final, far-se-á o desempate, para fins de classificação, levando-se em conta, sucessivamente, os seguintes critérios, constantes no ANEXO VI:

- I- Maior pontuação no critério 1;
- II- Maior pontuação no critério 6;
- III- Maior pontuação no critério 10;
- IV- Maior pontuação no critério 13;
- V- Maior pontuação no critério 7.

8 DOS RESULTADOS E RECURSOS



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS
PRO-REITORIA DE ENSINO
CAMPUS MANAUS CENTRO



- 8.1 O status dos Projetos enquanto *indeferidos*, *deferidos* ou *deferidos com ressalvas* será publicado na data determinada no cronograma deste Edital, no site <http://www2.ifam.edu.br/campus/cmc>.
- 8.2 Terminado o prazo para correção dos Projetos aprovados com ressalvas, o Resultado Preliminar com a classificação dos Projetos Integrais selecionados pela Comissão Local dos Projetos Integrais do *campus* será publicado em data determinada pelo cronograma deste Edital, no *site* <http://www2.ifam.edu.br/campus/cmc>.
- 8.3 O(a) candidato(a) que discordar do resultado preliminar divulgado, poderá apresentar recurso, por meio do Formulário para Interposição de Recursos, sendo obrigatoriamente impetrado unicamente pelo(a) candidato(a), vedada a apresentação de recurso coletivo, no período determinado no cronograma deste edital.
- 8.4 O recurso deverá ser apresentado com argumentação lógica, consistente, clara e coerente.
- 8.5 Os recursos em qualquer uma das fases serão dirigidos à Comissão Local de Seleção dos Projetos Integrais deste *campus* Manaus Centro, devendo o Formulário de Interposição de Recursos ser enviado para o e-mail: projetosintegrais.cmc@ifam.edu.br.
- 8.6 Os resultados dos recursos estarão à disposição dos(as) candidatos(as) em data determinada no cronograma deste Edital, no *site* <http://www2.ifam.edu.br/campus/cmc>.
- 8.7 O Resultado após-análise dos Recursos será publicado em data determinada no cronograma deste edital, no site <http://www2.ifam.edu.br/campus/cmc>.
- 8.8 O Resultado após-análise da Comissão Central dos Programas Integrais/PROEN será publicado em data determinada no cronograma deste edital, no site <http://www2.ifam.edu.br/campus/cmc>.

9 DAS BOLSAS

- 9.1 Por meio deste Processo Seletivo, será definido o quantitativo de vagas para participantes discentes para cada Projeto Integral, os quais serão selecionados por edital específico conforme data estabelecida no cronograma deste edital.
- 9.2 Entende-se por bolsa, para efeito deste edital, o valor pecuniário que o(a) discente receberá, o qual será proporcional ao nível de ensino, carga horária de atividades cumpridas na execução do projeto integral ao qual o(a) discente estará vinculado.
- 9.3 Os valores tetos das bolsas no âmbito dos projetos integrais regidos por este edital serão aferidos com base na RN 017/2006 do CNPq para Iniciação Científica do PIBIC-EM/CNPq e *Resolução nº. 34 - CONSUP/IFAM*, de 21 de outubro de 2013.

10 DOS PROCEDIMENTOS PARA INÍCIO DOS PROJETOS INTEGRAIS

- 10.1 Após a seleção de bolsistas e/ou voluntários, os(as) discentes e os Coordenadores dos Projetos deverão comparecer à Reunião de Orientação e Assinatura do Termo de Compromisso.
- 10.2 Em data posterior, informada no dia da Reunião, os Projetos Integrais aprovados por meio deste Processo de Seleção deverão ter suas versões finais apresentadas pelos(as) Coordenadores(as) contendo:
- I- a especificação da composição da equipe que estará envolvida na implementação da Proposta de Projeto Integral em questão, devendo ser composta por servidores(as) e estudantes do próprio *campus*, podendo complementarmente possuir servidores(as) da reitoria e de outro *campus* contribuindo nas ações previstas no projeto.



II- a especificação da composição da equipe de discente, critérios de seleção, a descrição das atividades que serão desenvolvidas e a condição de cada discente na implementação da Proposta de Projeto Integral. As condições possíveis são: bolsista ou voluntário.

11 DA EXECUÇÃO DOS PROJETOS INTEGRAIS

11.1 Os(as) discentes selecionados posteriormente cumprirão a carga horária mínima de oito horas (8h) semanais para os(as) voluntários(as)/bolsistas do nível médio integrado e subsequente e máxima de doze horas (12h) semanais, conforme Plano de Trabalho elaborado em conjunto com o(a) coordenador(a) e/ou orientador(a), devendo haver registro em folha de frequência mensal, conforme modelo no **Anexo VIII**.

11.2 Cada discente participará somente de um projeto como bolsista, sempre em consonância com a carga horária do curso e a disponibilidade do(a) discente para o projeto no qual está inserido.

11.3 Nenhuma atividade de competência do(a) coordenador(a) do projeto, seja ele(a) docente ou técnico(a) administrativo(a), poderá ser atribuída ao(à) discente bolsista ou voluntário(a).

11.4 O período de execução do Projeto Integral selecionado não poderá ser superior a 100 (cem) dias letivos por semestre, aprovados no calendário acadêmico do *campus* para o ano letivo de 2022.

11.5 Em cumprimento à Política de Assistência Estudantil do IFAM, os(as) estudantes participantes dos projetos aprovados poderão ser convocados(as), a qualquer tempo, pela gestão do Programa, para preenchimento dos formulários, realização de reuniões, além de outras atividades relacionadas à linha de ação do Projeto.

11.6 O Projeto Integral aprovado neste processo seletivo terá sua execução supervisionada e sua regularidade analisada continuamente pela Comissão Local de Monitoramento dos Projetos Integrais a ser constituída pelo *campus*.

12 DA ENTREGA DO RELATÓRIO E PRESTAÇÃO DE CONTAS

12.1 É obrigatória a prestação de conta financeira e qualitativa de cada projeto executado junto à Direção Geral do *campus Manaus Centro* e Departamento de Administração e Planejamento, anexando cópia do Formulário de Prestação de Conta (**Anexo IX**) ao Relatório Analítico dos Resultados do Projeto Integral (**Anexo X**) no término do semestre letivo 2022/1.

12.1 A apresentação dos resultados finais para o *campus* ocorrerá através da exposição via Pôster/Banner, a ser confeccionado e custeado pelo *campus* em período também a ser indicado no cronograma deste edital.

12.2 A data de entrega do Relatório Final e da Prestação de Conta Financeira do Projeto Integral será a indicada no cronograma deste edital, limitada ao último dia letivo do semestre, ou ao vigésimo dia após o período de implementação do projeto.

12.3 Poderá ser solicitado, a qualquer tempo pela Comissão Local de Seleção dos Projetos Integrais deste *campus* ou pela PROEN, relatórios parciais, conforme a necessidade do *Campus Manaus Centro/IFAM*, sendo definido um prazo máximo de 10 (dez) dias a contar a partir da data da solicitação ao coordenador do projeto.

13 DA SUBSTITUIÇÃO DO COORDENADOR OU DO PARTICIPANTE DISCENTE NO PROJETO

13.1 O coordenador do projeto, por meio de relatório consubstanciado, poderá solicitar a substituição dos voluntários, bolsistas ou beneficiários de ajuda de custo, devendo submeter tal relatório à Comissão Local de Seleção dos Projetos Integrais, nos seguintes casos:

I- Desempenho insuficiente;



- II- Descumprimento da carga horária;
- III- Desistência ou desligamento do curso;
- IV- Por solicitação do próprio estudante;
- V- Outras situações pertinentes.

13.2 A impossibilidade em executar o projeto selecionado deverá ser formalizada pelo Coordenador do Projeto, com justificativa por escrito, encaminhada à Comissão Local de Seleção dos Projetos Integrais no *Campus*.

14 DA CERTIFICAÇÃO DOS PARTICIPANTES

14.1 A certificação dos participantes dos Projetos está condicionada à apresentação dos resultados via relatórios parciais e finais, conforme previsto no cronograma de execução.

14.2 O(a) Coordenador(a) e/ou orientador(a), assim como o(a) estudante que durante o período de exercício de suas atividades como bolsista e/ou voluntário(a) cumpriu no mínimo 75% de frequência fará jus ao Certificado de participação no Programa – Projeto Integral.

15 DO VALOR E DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DOS RECURSOS DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

15.1 O valor disponível para o fomento dos Projetos Integrais e suas respectivas Linhas de Ações a serem selecionados por meio deste Edital para execução no Ano Letivo de 2022 é parte integrante do orçamento da ação 2994 (Assistência Estudantil)

15.2 descentralizado para o *Campus Manaus Centro*, para contemplar projetos integrais por ordem de relevância pedagógica, tomando por base o banco de projetos aprovados neste Edital e disponibilidade orçamentária deste *Campus*.

15.3 O recurso disponibilizado para a execução dos Projetos será no montante de R \$247.000,00 (duzentos e quarenta e sete mil reais), limitado ao período de implementação descrito no cronograma de cada Projeto Integral aprovado neste edital.

15.4 As despesas de custeio na aquisição de material de consumo especializado e de caráter pedagógico não fornecido pelo MEC deverão ser realizadas por intermédio de compras/contratos pelo *campus* segundo a sua especificidade e de processo licitatório legal regido pela Lei nº 8.666/93.

16 DA SUSPENSÃO DE PROJETOS INTEGRAIS

16.1 Fica assegurado ao *campus* e à PROEN o direito de suspender Projetos Integrais aprovados por meio deste Processo Seletivo, fundamentados em Parecer Técnico, em casos de:

- I. Constatação de irregularidade na execução do Projeto Integral;
- II. Impossibilidade de substituição de Coordenador(es) em casos de afastamento(s) de qualquer natureza;
- III. Contingenciamento orçamentário;
- IV. Remanejamento emergencial de recursos para complementação orçamentária ao Programa Socioassistencial.

17 DO CRONOGRAMA

17.1 Para efeitos de temporalidade, as atividades inerentes a este Edital atenderão ao seguinte cronograma:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS
PRO-REITORIA DE ENSINO
CAMPUS MANAUS CENTRO



Quadro 02: Do cronograma

Datas	Cronograma de Atividades	Local
13/10/2021	Publicação do Edital dos Projetos Integrals	Dependências virtuais do campus www2.ifam.edu.br/cmc
18/10 a 30/10/2021	Período de Inscrição	https://forms.gle/iB5oUjDSTcGqHVucA
03 a 12/11/2021	Etapa I: Análise pela Comissão Local de Seleção dos Projetos Integrals.	Dependências físicas e/ou virtuais do IFAM/Campus Manaus Centro
16/11/2021	Publicação do <i>status</i> dos Projeto Integrals	Dependências virtuais do campus www2.ifam.edu.br/cmc
23/11/2021	Publicação do Resultado Preliminar de Projetos Integrals e quantitativo de vagas	Dependências virtuais do campus www2.ifam.edu.br/cmc
23 a 25/11/2021	Período para interposição de recursos	E-mail: projetosintegrals.cmc@ifam.edu.br
29/11/2021	Publicação da resposta aos recursos e do Resultado Pós-Recursos de Projetos Integrals e quantitativo de vagas	Dependências virtuais do campus www2.ifam.edu.br/cmc



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS
PRO-REITORIA DE ENSINO
CAMPUS MANAUS CENTRO



06/12/2021	Etapa I: Período para envio do Projeto Integral Macro do Campus a PROEN para apreciação e homologação da Comissão Central dos Programas Integrais/PROEN.	Reitoria/PROEN
07 a 31/12/2021	Etapa II: Período Interno entre comissão do campus e comissão da PROEN, para: apreciação e homologação pela Comissão Central dos Programas Integrais/PROEN, reuniões individuais com as comissões locais e envio do projeto integral macro do campus com ajustes solicitados pela Comissão Central dos Programas Integrais/PROEN.	Reitoria/PROEN
03/12/2021	Publicação do Edital de Seleção dos Bolsistas pelo Campus	Dependências virtuais do campus <i>www2.ifam.edu.br/cmc</i>
20/12/2021	Reunião de Orientação e Assinatura do Termo de Compromisso dos coordenadores e bolsistas dos Projetos Integrais.	Campus do IFAM/CMC (salas virtuais ou dependências físicas – a ser definido e divulgado.
1º dia letivo de 2022	Início da execução dos projetos integrais	Campus do IFAM/CMC (salas virtuais ou dependências físicas– a ser definido e divulgado.

18 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

18.1 Este Edital fica sujeito a alterações que serão divulgadas em erratas e/ou notas complementares e afixadas no mural deste campus e no endereço eletrônico *www2.ifam.edu.br/cmc*



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS
PRO-REITORIA DE ENSINO
CAMPUS MANAUS CENTRO



18.2 Fica assegurado ao *campus* o direito a reservar parte do orçamento descrito no item 15.2 para custeio de alguma demanda não prevista neste edital, caracterizada como assistência estudantil, e de grau máximo de relevância e urgência;

18.3 Na impossibilidade de execução de projetos, fica assegurado ao *campus* o direito a convocar para execução projetos do banco mencionado no item 6.15.

18.4 Havendo disponibilidade orçamentária e insuficiência de projetos no banco proveniente deste processo seletivo, fica assegurado ao *campus* o recebimento de novas propostas, via protocolo, as quais seguirão o mesmo fluxo de análise apresentado neste Edital.

18.5 Os casos não previstos neste Edital serão analisados, julgados e resolvidos pela Comissão Local de Seleção dos Projetos Integrais deste *campus Manaus Centro*, para dirimir qualquer dúvida resultante deste Edital.

18.6 O presente Edital entra em vigor a partir de sua publicação.

19 INFORMAÇÕES

19.1 No *campus*:

E-mail: projetosintegrais.cmc@ifam.edu.br

19.2 Na Comissão Central dos Programas Integrais/PROEN

Telefone: (92) -98234-1141/ E-mail: dga.proen@ifam.edu.br / socialreitoria@ifam.edu.br

Manaus (AM), 08 de outubro de 2021.


EDSON VALENTECHAVES
DIRETOR GERAL DO CAMPUS MANAUS CENTRO
Portaria nº 1.131-GR/IFAM, de 27.05.2019