



EDITAL N° 04/2023/IFAM/CAMPUS MANAUS CENTRO

PROCESSO DE SELEÇÃO DE PROJETOS INTEGRAIS 2023

O/A DIRETOR GERAL DO **CAMPUS MANAUS CENTRO**, DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS – IFAM, nomeado pela Portaria nº 1.115/GR/IFAM, de 22 de junho de 2023, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e considerando o Decreto Federal nº 7.234, de 19 de julho de 2010, que dispõe sobre o Programa Nacional de Assistência Estudantil – PNAES, a Resolução Nº 13-CONSUP/IFAM aprovada pelo Conselho Superior do IFAM, em 9 de junho de 2011, que institui a Política de Assistência Estudantil no âmbito do IFAM, a Portaria nº 611/GR/IFAM, de 19 de abril de 2022, que reedita a Portaria nº 1.000-GR/IFAM, de 07/10/2011, com alteração no parágrafo único e no inciso II do art. 9º, torna público o presente **Edital de Processo de Seleção de Projetos Integrais do IFAM 2023**.

1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1 Os Programas Integrais são conceituados como ações interventivas, com duração de 04 (meses), para atenção integral dos/as estudantes, visando dar suporte às necessidades sociais, prioritariamente aos que se encontram em vulnerabilidade social, através dos Programas constantes no **Anexo I**;
- 1.2 O objetivo deste Edital é selecionar Projetos Integrais para a concessão de bolsa ou ajuda de custo destinada ao estudante bolsista do projeto, prioritariamente àqueles em situação de vulnerabilidade social e risco de retenção ou evasão escolar;
- 1.3 O valor teto das bolsas, no âmbito dos projetos integrais regido por este edital, serão aferidos com base na RN 017/2006 do CNPq para Iniciação Científica do PIBIC-EM/CNPq e pela *Resolução nº. 34 - CONSUP/IFAM*, de 21 de outubro de 2013;
- 1.4 Este processo de seleção será executado pela Comissão Seleção dos Projetos Integrais do *Campus Manaus Centro*, instituída pela Portaria nº 349 - GAB/DG/CMC/IFAM, de 14 de junho de 2023.
- 1.5 A Comissão de Seleção dos Projetos Integrais terá por competência planejar e organizar este processo seletivo, bem como analisar, selecionar os projetos integrais, monitorar a execução e receber o relatório final/prestação de contas dos projetos para submissão à análise do Departamento de Assistência Estudantil.

2 DOS PRÉ-REQUISITOS PARA SUBMISSÃO DE PROJETOS INTEGRAIS

- 2.1 Poderá submeter projeto integral o servidor Docente e Técnico (a) Administrativo (a) que:
 - 2.1.1 Possua o grau de escolaridade em nível superior, sendo necessário que suas atividades no *campus* estejam relacionadas ao Projeto proposto;
 - 2.1.2 Possua disponibilidade de até 8 (oito) horas semanais de trabalho, para coordenação dos trabalhos propostos neste edital (Resolução nº. 66/2017);
 - 2.1.3 Não esteja inadimplente em programas geridos pela Assistência Estudantil ou por outras instâncias do IFAM.

3 DA SUBMISSÃO DOS PROJETOS INTEGRAIS

- 3.1 A submissão das propostas de Projetos Integrais deverá ser realizada via link <https://forms.gle/7DEQtKx8srgfBuas5> no período determinado no cronograma deste Edital;
- 3.2 Cada proponente poderá submeter até 02 (dois) Projetos Integrais, desde que ambos estejam em consonância com sua carga horária disponível;
- 3.3 Cada projeto deverá ter no máximo dois discentes titulares e dois discentes voluntários (sem bolsa).
- 3.4 A inscrição implicará o conhecimento e a tácita aceitação dos termos estabelecidos neste Edital.

4 DAS ATRIBUIÇÕES DOS/AS PROPONENTES:

- 4.1 Orientar os(as) estudantes contemplados com bolsa ou ajuda de custo no correto desenvolvimento do projeto;
- 4.2 Controlar a frequência dos(as) estudantes contemplados com bolsa ou ajuda de custo e encaminhar à Comissão de Seleção dos Projetos Integrais do Campus, devidamente assinada, para fins de pagamento;
- 4.3 Responsabilizar-se pelo fiel cumprimento da carga horária a ser cumprida pelos/as estudantes contemplados com bolsa ou ajuda de custo;



- 4.4 Justificar, por escrito, a substituição de bolsista ou o cancelamento da bolsa ou ajuda de custo;
4.5 Apresentar relatório final, conforme **Anexo VIII**;
4.6 Prestar contas do/s Projetos executados, conforme **Anexo VIII**.
4.7 Zelar pelo correto andamento das atividades do projeto e pela utilização dos recursos empregados em sua execução.

5 DOS RECURSOS FINANCEIROS, BOLSAS E/OU AJUDA DE CUSTO

- 5.1 Os recursos financeiros destinados à concessão das bolsas e ajuda de custo deste Edital são provenientes do Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES), regulamentado pelo Decreto nº 7.234 de 19 de julho de 2010 e Portaria nº 611/GR/IFAM, de 19 de abril de 2022, cujos valores destinados à sua execução serão de R\$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais).
- 5.2 A quantidade de Bolsas de Projeto Integral para estudantes de Nível Médio, no valor de R\$300,00 (trezentos reais) mensais, será definida de acordo com a demanda.
- 5.3 A quantidade de Bolsas de Projeto Integral para estudantes de Graduação, no valor de R\$700,00 (setecentos reais) mensais, será definida de acordo com a demanda.
- 5.4 Será disponibilizado os valores a definir conforme demanda, para custear projetos Integrais não contemplados com bolsas, mas que precisarão de **ajuda de custo**, conforme item 5.7;
- 5.5 A concessão de bolsa e/ou ajuda de Custo está vinculada aos objetivos do Projeto Integral aprovado neste Processo Seletivo, e não pode compor o rol de despesas/materiais já subsidiados pelo governo em seus diferentes níveis de responsabilidades, de instituições e serviços públicos;
- 5.6 **Entende-se por bolsa, para efeito deste edital**, o valor financeiro mensal que o (a) estudante receberá, o qual será proporcional ao nível de ensino na execução do projeto integral ao qual o (a) estudante estará vinculado;
- 5.7 **Entende-se por ajuda de custo, para efeito deste edital**, o valor financeiro (em cota única) a ser repassado ao estudante, com objetivo de contribuir com:
- 5.7.1 Participação em eventos científicos com trabalhos aprovados (modalidade oral, pôster, etc.). No caso de trabalhos com vários autores, somente um pode requerer a ajuda de custo;
- 5.7.2 Confeções de *banners* e produção de material para multimídia;
- 5.7.3 Participação em competições esportivas, tais como Jogos Internos do IFAM, jogos da Etapa regional e Nacional, etc.;
- 5.7.4 O valor da ajuda de custo para diárias de estudantes será calculado com base na Portaria CAPES Nº 132, de 18 de agosto de 2016;
- 5.7.5 O valor da ajuda de custo para passagens de estudantes será calculado com base no inciso IV do Art. 23 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e Portaria CAPES Nº 132, de 18 de agosto de 2016;
- 5.7.6 As bolsas e ajuda de custo serão concedidas diretamente ao estudante beneficiário, mediante a assinatura de termo de compromisso em que constem os seus respectivos direitos e obrigações.

6 DOS DOCUMENTOS PARA A SUBMISSÃO DOS PROJETOS INTEGRAIS

- 6.1 Proposta de Projeto Integral (**Anexo II**);
6.2 Termo de Compromisso do/a Proponente do Projeto (**Anexo III**)
6.3 Declaração de Nada Consta. (**Anexo V**).

7 DA SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO DOS PROJETOS INTEGRAIS

- 7.1 A seleção dos **Projetos Integrais** será realizada pela Comissão de Seleção dos Projetos Integrais do *Campus*, e considerará os critérios abaixo e **Anexo IV**:

2 CRITÉRIOS DE ANÁLISE DE PROPOSTAS DE PROJETO INTEGRAIS	
1	Critérios eliminatórios de análises dos projetos integrais
1.1	Possui relação com as linhas de ações dos Programas Integrais do IFAM
1.2	Objetiva proporcionar a democratização das condições de permanência, contribuindo com a redução das taxas de retenção e evasão escolar dos estudantes.



1.3	Apresenta coesão com os objetivos, metas, justificativa, metodologia, cronograma linhas de ações da PAES-IFAM, com as áreas estratégicas de ensino, pesquisa e extensão e aquelas que atendam às necessidades identificadas pela comunidade estudantil.	
2	Critérios classificatórios de análises dos projetos integrais	Pontuação
2.1	Abrangência: Refere-se à extensão e ao alcance do projeto em termos de objetivos e impacto potencial. Os elaboradores serão avaliados com base na amplitude dos objetivos definidos para o projeto, bem como no potencial impacto para a comunidade discente.	20
2.2	Relevância: Avalia a importância e a pertinência do projeto em relação ao conhecimento científico existente e às necessidades da área de estudo. Os elaboradores serão avaliados com base na apresentação de uma justificativa clara e fundamentada para o projeto, destacando sua relevância para a retenção da comunidade discente.	20
2.3	Coesão e coerência gramatical: Refere-se à qualidade da redação e da organização do texto do projeto. Os elaboradores serão avaliados com base na clareza da escrita, coesão e coerência gramatical.	20
2.4	Rigor científico: Refere-se à qualidade e à precisão do trabalho científico realizado no projeto. Os elaboradores serão avaliados com base na aplicação adequada de métodos científicos, na análise crítica da literatura relevante, na validade dos resultados obtidos e na capacidade de apresentar argumentos sólidos e embasados na literatura científica.	20
2.5	Viabilidade: Avalia a factibilidade do projeto em termos de recursos disponíveis, cronograma, equipe e infraestrutura necessários. Os elaboradores serão avaliados com base na descrição detalhada dos recursos necessários, na viabilidade do cronograma proposto e na capacidade da equipe de realizar o projeto dentro dos limites de tempo e recursos.	10
2.6	Inovação: Diz respeito à originalidade e à criatividade do projeto em relação aos trabalhos anteriores na área. Os elaboradores serão avaliados com base na apresentação de ideias inovadoras, abordagens diferentes e contribuições originais.	10
Pontuação Total		100

7.2 A classificação dos Projetos se dará pelo ordenamento decrescente da Pontuação Final.

7.3 As propostas com nota inferior a 60 pontos serão reprovadas.

7.4 Em caso de empate no processo de seleção do/a estudante, far-se-á o desempate, para fins de classificação, considerando sucessivamente os critérios de:

7.4.1 Não possuir advertência e/ou suspensão;

7.4.2 Maior pontuação no item 2 dos critérios de avaliação;

7.4.3 Maior pontuação no item 3 dos critérios de avaliação;

7.4.4 Maior pontuação no item 5 dos critérios de avaliação.

8 DA SELEÇÃO DO/A ESTUDANTE

8.1. A seleção do/a estudante caberá ao/a proponente de cada proposta;

8.2 No ato da seleção, o/a proponente de cada proposta deverá considerar cumulativamente:

8.2.1 Estudante regularmente matriculado em um curso do IFAM;

8.2.2 Estudante oriundo da rede pública de educação básica;

8.2.3 Estudante **inscrito e contemplado** no Programa Socioassistencial Estudantil do IFAM 2023;



- 8.2.4 Estudante com coeficiente de rendimento acadêmico maior ou igual a 6,0 ;
8.2.5 Estudante com tempo disponível para se dedicar às atividades do projeto, conforme Plano de Atividades, em cumprimento à carga horária estabelecida no edital, desde que não acarrete prejuízo às suas atividades acadêmicas;
8.2.6 Estudante que não possua vínculo empregatício com o IFAM.

9 DOS RESULTADOS E RECURSOS

- 9.1 O resultado será publicado na data determinada no cronograma deste Edital, no site <http://www2.ifam.edu.br/campus/cmc;>
9.2 Os recursos deverão ser encaminhados no formulário constante no **Anexo VII**, de acordo com o cronograma deste Edital;
9.3 Os recursos serão dirigidos à Comissão de Seleção dos Projetos Integrais deste *campus*, devendo a Interposição de Recursos (**Anexo VII**) ser protocolada via link <https://forms.gle/zhWSK8R6yQiP5iQk9>

10 DA EXECUÇÃO DOS PROJETOS INTEGRAIS

- 10.1 Os(as) estudantes voluntários(as) e bolsistas do nível médio integrado e subsequente selecionados(as), cumprirão a carga horária de oito horas (8h) semanais e os(as) estudantes voluntários(as) e bolsistas da graduação cumprirão a carga horária de dezoito horas (12h) semanais, conforme Plano de Trabalho elaborado em conjunto com o(a) proponente e/ou orientador(a), devendo haver registro em folha de frequência mensal, conforme modelo no **Anexo VI**;
10.2 Caberá ao Proponente (a) do Projeto assegurar que o (a) estudante selecionado(a) participe somente de um projeto como bolsista, sempre em consonância com a carga horária do curso e a sua disponibilidade para o projeto no qual está inserido;
10.3 Nenhuma atividade de competência do (a) proponente do projeto, seja ele(a) docente ou técnico(a) administrativo(a), poderá ser atribuída ao(a) estudante bolsista, voluntário(a) ou com ajuda de custo.
10.4 A execução dos Projetos Integrais envolvendo ajuda de custo para participação em Eventos dependerá da apresentação, pelo(a) Proponente do Projeto, de documento convocatório da entidade organizadora, contendo o nome dos(as) estudante (s) selecionados(as).
10.5 Em cumprimento à Política de Assistência Estudantil do IFAM, os (as) estudantes participantes dos projetos aprovados poderão ser convocados (as), a qualquer tempo, pela gestão do Programa, para preenchimento dos formulários, realização de reuniões, além de outras atividades relacionadas à linha de ação do Projeto.
10.6 O Projeto Integral aprovado neste processo seletivo terá sua execução supervisionada e sua regularidade analisada continuamente pela Comissão de Seleção dos Projetos Integrais.

11 DA ENTREGA DO RELATÓRIO E PRESTAÇÃO DE CONTAS

- 11.1 É obrigatória a prestação de contas de cada projeto executado junto à Comissão Responsável pelo Programa Integrais, conforme **Anexo VIII**.
11.2 A prestação de contas do valor concedido a título de ajuda de custo aos estudantes para participação em eventos científicos, tecnológicos, culturais, esportivos e de representação político-estudantil, seguirão os princípios da administração pública, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e da Portaria CAPES Nº 132, de 18 de agosto de 2016, que estabelece o auxílio diário para viagens no país e no exterior aos beneficiários dos programas da CAPES e seus convidados, assim como os Anexos I e II da Portaria CAPES Nº 028, de 27 de janeiro de 2010, que tratam da concessão e prestação de contas do auxílio financeiro a projeto educacional e de pesquisa.
11.3 A apresentação dos resultados finais para o *campus* poderá ocorrer através da exposição via *E-book*, a ser confeccionado e custeado pelo *campus* em período a ser definido.
11.4 A data de entrega do Relatório Final e da Prestação de Conta do Projeto Integral será a indicada no cronograma deste edital, limitada ao último dia letivo do semestre, ou ao vigésimo dia após o período de implementação do projeto.
11.5 Poderão ser solicitados, a qualquer tempo pela Comissão de Seleção dos Projetos Integrais deste *campus* ou pela PROEN, relatórios parciais, conforme a necessidade do *Campus Manaus-Centro/IFAM*, sendo definido um prazo máximo de 10 (dez) dias a contar da data da solicitação ao (a) proponente do projeto.

12 DA CERTIFICAÇÃO DOS (AS) PARTICIPANTES



12.1 A certificação dos (as) participantes dos Projetos está condicionada à apresentação dos resultados via relatórios finais, conforme previsto no cronograma de execução.

12.2 O (a) Proponente, assim como o (a) estudante, que durante o período de exercício de suas atividades cumpriu no mínimo 75% de frequência, fará jus ao Certificado de participação no Programa – Projeto Integral.

13 DA SUSPENSÃO DE PROJETOS INTEGRAIS

13.1 Fica assegurado ao *campus* e à PROEN o direito de suspender Projetos Integrais aprovados por meio deste Processo Seletivo, fundamentados em Parecer, em casos de:

- 13.1.1 Constatação de irregularidade na execução do Projeto Integral;
- 13.1.2 Impossibilidade de substituição de Proponentes em casos de afastamento (s) de qualquer natureza;
- 13.1.3 Contingenciamento orçamentário;
- 13.1.4 Remanejamento emergencial de recursos para complementação orçamentária ao Programa Socioassistencial.

14 DO CRONOGRAMA

Data	Evento	Local
03/07/23	Publicação do Edital dos Projetos Integrais	http://www2.ifam.edu.br/campus/cmc
10/07/23 a 04/08/23	Período de Inscrições	https://forms.gle/7DEQtKx8srgfBuas5
07/08/23 a 10/08/23	Avaliação e seleção das Propostas	Comissão responsável pelos Programas Integrais
11/08/23	Publicação do Resultado Preliminar	http://www2.ifam.edu.br/campus/cmc
14/08/23	Período para Interposição de Recurso	https://forms.gle/zhWSK8R6yQiP5iQk9
15/08/23	Publicação da resposta aos recursos Homologação e Publicação do Resultado Final	http://www2.ifam.edu.br/campus/cmc
16/08/23	Reunião de orientação aos alunos	a definir
16/08/23 a 11/12/23	Período de Execução dos Projetos Integrais	Campus Manaus Centro
13/12/23	Entrega de Relatórios Finais	projetosintegrais.cmc@ifam.edu.br

15 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1 Este Edital fica sujeito a alterações que serão divulgadas em erratas e/ou notas complementares no endereço eletrônico <http://www2.ifam.edu.br/campus/cmc>.

15.2 Os casos não previstos neste Edital serão analisados, julgados e resolvidos pela Comissão de Seleção dos Projetos Integrais deste *Campus Manaus-Centro*, para dirimir qualquer dúvida resultante deste Edital.

15.3 O presente Edital entra em vigor a partir de sua publicação.

16 INFORMAÇÕES

16.1 **No campus:**

E-mail: projetosintegrais.cmc@ifam.edu.br

Manaus (AM), 03 de julho de 2023.

DIRETOR GERAL DO CAMPUS MANAUS CENTRO

Portaria nº 1.115/GR/IFAM, de 22 de junho de 2023.