



ANEXO I – INSTRUÇÕES

PRIMEIRO ACESSO - CADASTRO SIGAA:

Realizar o cadastro no IFAM – **SIGAA/PORTAL DO DISCENTE** por meio do endereço:
<https://sig.ifam.edu.br/sigaa/public/cadastro/discente.jsf>

ADESÃO AO CADASTRO ÚNICO

Caso ainda não tenha aderido ao Cadastro Único, acessar o Portal do Discente, e prosseguir conforme abaixo:

PASSO 1: Com o cursor do mouse, deverá clicar no botão **“BOLSAS”**, após isso clicar em **“Aderir ao CADASTRO ÚNICO”**;

The screenshot shows the IFAM SIGAA portal interface. At the top, the user's name is VINICIUS GABRIEL F. SILVA, and the current year is 2019. There are navigation buttons for Módulos, Caixa Postal, Abrir Chamado, Menu Discente, and Alterar senha. Below this, there is a horizontal menu with icons for Ensino, Pesquisa, Extensão, Ações Associadas, Biblioteca, BOLSAS, Ambientes Virtuais, and Outros. The 'BOLSAS' button is highlighted with a red box, and a red arrow points to a dropdown menu that appears. The first option in this menu is 'Aderir ao Cadastro Único', which is also highlighted with a red box. Other options in the menu include Declaração de Bolsista, Oportunidades de Bolsa, Acompanhar Meus Registros de Interesse, Minhas Bolsas na Instituição, and Solicitação de Bolsas. On the right side of the page, there is a 'Mensagens' section and a profile area with options for 'Atualizar Foto e Perfil' and 'Meus Dados Pessoais'.

Caso seu cadastro no sistema esteja pendente com dados bancários, aparecerá uma notificação. Para prosseguir, será necessária a atualização dos dados. Informar Conta Corrente do aluno. Você precisa cadastrar sua conta bancária através do link "Meus Dados Pessoais"

This is a close-up of the user profile area from the screenshot. It shows the 'Mensagens' section at the top, followed by 'Atualizar Foto e Perfil' and 'Meus Dados Pessoais'. The 'Meus Dados Pessoais' link is underlined and has a mouse cursor hovering over it, indicating it is the intended action.



PASSO 2: Irá ser redirecionado para a apresentação do programa, onde deverá ler e **concordar com os termos** do mesmo e continuar, conforme abaixo;

PORTAL DO DISCENTE > CADASTRO ÚNICO DE BOLSISTAS > APRESENTAÇÃO

Programa de Bolsas de Assistência Estudantil

O programa de bolsa de assistência estudantil é concedido a alunos de cursos regulares, com prioridade para aqueles que se enquadrarem na condição de aluno sócio-economicamente carente.

Entendem-se como cursos regulares aqueles oferecidos por qualquer unidade de ensino vinculada à IFAM, nos níveis médio, técnico profissionalizante ou equivalentes, graduação (presencial ou a distância) e pós-graduação strictu sensu.

Mais detalhes podem ser encontrados na Resolução no 169/2008-CONSEPE.

Questionário Sócio-Econômico

O questionário é uma das formas de avaliação para determinar a condição sócio econômica do aluno. Essa etapa é obrigatória a todos os discentes que desejam participar do programa de bolsa.

A veracidade dos dados informados no cadastro é de sua responsabilidade. Constatando-se que os dados informados são falsos, você poderá sofrer medidas administrativas cabíveis que incluem a perda da bolsa.

Eu li e concordo os termos acima citados:
Ano Solicitação: 2020.1

Continuar >>

Portal do Discente

SIGAA | Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação - DGTI - (92) 3306-0000 | Copyright © 2006-2019 - IFAM - avmb1.ifam.edu.brinstTimer2 - v3.32.17

PASSO 3: O discente deverá realizar a implementação do currículo Lattes e copiar o link para o acesso direto ao currículo e colar no campo onde se pede, conforme abaixo; O campo "Currículo Lattes" é opcional e nele você poderá acrescentar o link para o seu currículo Lattes, caso tenha um.

PORTAL DO DISCENTE > INFORME SEU PERFIL

Caro discente,

Estas informações serão usadas quando um professor desejar buscar alunos de acordo com um perfil na base de dados do SIGAA. É muito importante para você descrever aqui todas as suas habilidades e áreas de interesse, pois assim aumentará a chance de um professor te selecionar.

DADOS DO PERFIL

Descrição Pessoal: *

Tenho interesse em trabalhar como bolsista em projetos voltados para minha área

Áreas de Interesse: *

Tecnologia da Informação

Currículo Lattes:

<http://lattes.cnpq.br/2895722841569464>

Gravar Perfil Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Discente



PASSO 4 - QUESTIONÁRIO SOCIOECONÔMICO

- Deverá preencher todos os campos do **Questionário Socioeconômico**, com informações reais;
- Leia atentamente as perguntas e orientações antes de preenchê-las, pois não serão possíveis alterações posteriormente.
- Anexar documentações solicitadas em Arquivo Único PDF;
- **ATENÇÃO: O PREENCHIMENTO APENAS DO QUESTIONÁRIO SOCIOECONÔMICO NÃO CONFIGURA SOLICITAÇÃO DE BENEFÍCIO. O ALUNO DEVERÁ CONCLUIR O PASSO ABAIXO.**

PASSO 5 - SOLICITAÇÃO DE BOLSA AUXÍLIO - Após aderir com sucesso ao Cadastro Único, o discente poderá solicitar um auxílio que esteja sendo ofertado no seu campus, devendo seguir os seguintes passos:

1. Com o cursor do mouse, clique **Solicitação de bolsa e Solicitação de bolsa auxílio;**

The screenshot displays the user interface of the student portal. At the top, the user's name 'VINICIUS GABRIEL F. SILVA' and role 'COORDENADOR DE CONTROLE ACADÊMICO - CPRF (11.01.06.01.06.06)' are visible. The year 'Ano Atual: 2019' is also shown. A navigation bar includes links for 'Módulos', 'Caixa Postal', 'Abrir Chamado', 'Menu Discente', and 'Alterar senha'. Below this, a horizontal menu contains icons for 'Ensino', 'Pesquisa', 'Extensão', 'Ações Associadas', 'Biblioteca', 'Bolsas', 'Ambientes Virtuais', and 'Outros'. The 'Bolsas' icon is highlighted with a red box. A dropdown menu is open under 'Bolsas', listing options: 'Aderir ao Cadastro Único', 'Declaração de Bolsista', 'Oportunidades de Bolsa', 'Acompanhar Meus Registros de Interesse', 'Minhas Bolsas na Instituição', and 'Solicitação de Bolsas'. The 'Solicitação de Bolsas' option is highlighted with a red box. To the right, a 'Mensagens' section shows a silhouette and links for 'Atualizar Foto e Perfil' and 'Meus Dados Pessoais'. Below the dropdown, a 'Solicitação de Bolsa Auxílio' link is highlighted with a red box. At the bottom, there is a section for 'TURMAS DO SEMESTRE' with 'Últimas Atualizações' and a 'Parar' button. The date '06/12/2019 - PF-BANCO DE DADOS' and the topic 'Novo Tópico de Aula: Aula Adicional - Aula Extra [Adicional]' are also visible.



PASSO 6: Selecione dentre as seguintes **idades e o benefício e ou bolsa auxílio** que deseja solicitar;

IFAM - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

VINICIUS GABRIEL F. SILVA
COORDENAÇÃO DE CONTROLE ACADEMICO - CPRF (11.D1.D6.D1.D6.D6)

Ano Alusl: 2019

Módulos

Caixa Postal

Abrir Chamado

Menu Discente

Alterar senha

PORTAL DO DISCENTE > SOLICITAÇÃO DE BOLSA AUXÍLIO

POR FAVOR, LEIA AS INSTRUÇÕES ABAIXO

Tipo da Bolsa	Início	Fim	PERÍODOS DE INSCRIÇÃO	Município	Discentes permitidos
ALIMENTAÇÃO	27/11/2019	27/11/2019	23:59	Manaus	Discentes novatos / Discentes veteranos
ALIMENTAÇÃO	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Tabatinga	Discentes novatos / Discentes veteranos
ALIMENTAÇÃO	05/12/2019	31/01/2020	23:59	São Gabriel da Cachoeira	Discentes novatos / Discentes veteranos
ALIMENTAÇÃO	05/12/2019	31/12/2019	23:00	Presidente Figueiredo	Discentes novatos / Discentes veteranos
ALIMENTAÇÃO	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Coari	Discentes novatos / Discentes veteranos
ALIMENTAÇÃO	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Eirunepé	Discentes novatos / Discentes veteranos
ALIMENTAÇÃO	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Humaitá	Discentes novatos / Discentes veteranos
ALIMENTAÇÃO	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Iranduba	Discentes novatos / Discentes veteranos
ALIMENTAÇÃO	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Itacoatiara	Discentes novatos / Discentes veteranos
ALIMENTAÇÃO	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Lábrea	Discentes novatos / Discentes veteranos
ALIMENTAÇÃO	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Manacapuru	Discentes novatos / Discentes veteranos
ALIMENTAÇÃO	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Maués	Discentes novatos / Discentes veteranos
ALIMENTAÇÃO	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Parintins	Discentes novatos / Discentes veteranos
ALIMENTAÇÃO	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Tefé	Discentes novatos / Discentes veteranos
TRANSPORTE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Eirunepé	Discentes novatos / Discentes veteranos
TRANSPORTE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Tefé	Discentes novatos / Discentes veteranos
TRANSPORTE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	São Gabriel da Cachoeira	Discentes novatos / Discentes veteranos
TRANSPORTE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Tabatinga	Discentes novatos / Discentes veteranos
TRANSPORTE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Parintins	Discentes novatos / Discentes veteranos
TRANSPORTE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Maués	Discentes novatos / Discentes veteranos
TRANSPORTE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Manaus	Discentes novatos / Discentes veteranos
TRANSPORTE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Manacapuru	Discentes novatos / Discentes veteranos
TRANSPORTE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Lábrea	Discentes novatos / Discentes veteranos
TRANSPORTE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Itacoatiara	Discentes novatos / Discentes veteranos
TRANSPORTE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Iranduba	Discentes novatos / Discentes veteranos
TRANSPORTE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Humaitá	Discentes novatos / Discentes veteranos
TRANSPORTE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Coari	Discentes novatos / Discentes veteranos
CRECHE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Manaus	Discentes novatos / Discentes veteranos
CRECHE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Coari	Discentes novatos / Discentes veteranos
CRECHE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Eirunepé	Discentes novatos / Discentes veteranos
CRECHE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Humaitá	Discentes novatos / Discentes veteranos
CRECHE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Iranduba	Discentes novatos / Discentes veteranos
CRECHE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Itacoatiara	Discentes novatos / Discentes veteranos
CRECHE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Lábrea	Discentes novatos / Discentes veteranos
CRECHE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Manacapuru	Discentes novatos / Discentes veteranos
CRECHE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Maués	Discentes novatos / Discentes veteranos
CRECHE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Parintins	Discentes novatos / Discentes veteranos
CRECHE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	São Gabriel da Cachoeira	Discentes novatos / Discentes veteranos
CRECHE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Tabatinga	Discentes novatos / Discentes veteranos
CRECHE	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Tefé	Discentes novatos / Discentes veteranos
AUXÍLIO ESTUDANTIL	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Tabatinga	Discentes novatos / Discentes veteranos
AUXÍLIO ESTUDANTIL	05/12/2019	31/01/2020	23:59	São Gabriel da Cachoeira	Discentes novatos / Discentes veteranos
AUXÍLIO ESTUDANTIL	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Parintins	Discentes novatos / Discentes veteranos
AUXÍLIO ESTUDANTIL	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Maués	Discentes novatos / Discentes veteranos
AUXÍLIO ESTUDANTIL	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Manaus	Discentes novatos / Discentes veteranos
AUXÍLIO ESTUDANTIL	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Manacapuru	Discentes novatos / Discentes veteranos
AUXÍLIO ESTUDANTIL	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Lábrea	Discentes novatos / Discentes veteranos
AUXÍLIO ESTUDANTIL	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Itacoatiara	Discentes novatos / Discentes veteranos
AUXÍLIO ESTUDANTIL	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Iranduba	Discentes novatos / Discentes veteranos
AUXÍLIO ESTUDANTIL	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Humaitá	Discentes novatos / Discentes veteranos
AUXÍLIO ESTUDANTIL	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Eirunepé	Discentes novatos / Discentes veteranos
AUXÍLIO ESTUDANTIL	05/12/2019	31/01/2020	23:59	Coari	Discentes novatos / Discentes veteranos

Ano Solicitação: 2020.1

Bolsa Desejada: -- SELECIONE --

Eu li e compreendi as instruções e prazos informados acima.

Continuar >>>

Ano Solicitação: **2020.2** / *Selecione a bolsa desejada com atenção para o período de inscrição da mesma e clique em "Continuar". Para inscrever-se em mais de uma modalidade de bolsas, você deverá repetir os procedimentos de solicitação para cada bolsa.



PASSO 7: Deverá preencher os dados, ANEXAR E ENVIAR OS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS (ANEXO II DO EDITAL), conforme perfil do benefício solicitado;

É preciso atenção ao edital da bolsa para saber qual documento é necessário para o seu processo seletivo:

IFAM - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 01:10 SAIR

VINICIUS GABRIEL F. SILVA Ano Atual: 2019

COORDENAÇÃO DE CONTROLE ACADEMICO - CPRF (11.01.06.01.06.06) Módulos Caixa Postal Abrir Chamada

Menu Discente Alterar senha

Arquivo Adicionado com Sucesso! (x) fechar mensagens

PORTAL DO DISCENTE > SOLICITAÇÃO DE BOLSA AUXÍLIO

SOLICITAÇÃO DE BOLSA AUXÍLIO

DADOS DO DISCENTE

Matrícula: 2018333469
Discente: VINICIUS GABRIEL FREIRE SILVA
Curso: TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO EM DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS NA FORMA INTEGRAL - TIOPIECDESPF (MT)
- Presidente Figueiredo
CEP: 69735-000
Bairro: Tancredo Neves
Rua: Rua Mapinguari
Número: 97
Cidade: Presidente Figueiredo
UF: AM
Tipo da Bolsa Auxílio: ALIMENTAÇÃO
Cadastro Único: [Clique AQUI para ler os dados preenchidos no Cadastro Único.](#)

DADOS DA SOLICITAÇÃO

Atividades Acadêmicas em Turnos Consecutivos: Manhã/Tarde

Meio de Transporte Utilizado: A pé
Bicicleta
Carro particular
Moto
Onibus intermunicipal
Onibus urbano

Custo Mensal com Transporte R\$: 70,00

DOCUMENTOS A SEREM ENVIADOS

Tipo Documento: -- SELECIONE --

Documento: No file selected.

Tipo Documento

CPF


JUSTIFICATIVA DE REQUERIMENTO:

Você pode digitar 50000 caracteres.

* Campos de preenchimento obrigatório.



PASSO 8: Após realizar todos os passos anteriores, receberá um **comprovante de solicitação**;



Portal do Discente

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS
SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE ATIVIDADES
ACADÊMICAS
EMITIDO EM 06/12/2019 10:35

Número do Comprovante: 1

MATRÍCULA: 2018333469

DISCENTE: VINICIUS GABRIEL FREIRE SILVA

CURSO: TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO EM DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS NA FORMA INTEGRAL -
TIOPIECDESPF (MT) - Presidente Figueiredo

CEP: 69735-000

BAIRRO: Tancredo Neves

RUA: Rua Mapinguari

NÚMERO: 97

CIDADE: Presidente Figueiredo

UF: AM

TIPO DA BOLSA AUXÍLIO: ALIMENTAÇÃO

INSCRIÇÃO SOLICITADA COM SUCESSO

Lembre-se que o processo seletivo para as bolsas é realizado em várias etapas. Portanto os alunos Pré Seleccionados deverão comparecer nos dias, hora e local estabelecidos conforme EDITAL para a entrevista social e apresentação de documentos posteriormente.

Autenticação:

671b2d5b0323f5e5417d272ed8232f456610acc9



ACOMPANHAR SOLICITAÇÃO DE BOLSAS AUXÍLIOS

Para acompanhar a solicitação de Bolsa Auxílio, o discente deverá acessar SIGAA → Portal do Discente → Bolsas → Solicitação de Bolsas → Acompanhar Solicitação de Bolsa Auxílio.

A captura de tela mostra o sistema SIGAA com o menu "Bolsas" selecionado. O menu contém as seguintes opções:

- Aderir ao Cadastro Único
- Declaração de Bolsista
- Oportunidades de Bolsa
- Acompanhar Meus Registros d
- Minhas Bolsas na Instituição
- Solicitação de Bolsas (destacada com um retângulo vermelho)

Aberto o menu "Solicitação de Bolsas", o sub-menu apresenta as seguintes opções:

- Solicitação de Bolsa Auxílio
- Solicitar Desbloqueio de Acesso ao RU
- Acompanhar Solicitação de Bolsa Auxílio (destacada com um fundo azul e um cursor mouse)
- Acompanhar Solicitação de Desbloqueio do RU
- Renovar Bolsa Auxílio

Na barra de navegação superior, há links para Pesquisa, Extensão, Ações Associadas, Biblioteca, Bolsas e Ambientes Virtuais. Na barra inferior, há um botão "<< Para".

Após clicar em Acompanhar Solicitação de Bolsa Auxílio, o sistema exibirá uma página com a situação da sua solicitação.