**FORMATO**

O formato é a *formatação* geral de apresentação do **trabalho acadêmico**, e geralmente segue as *normas* abaixo:

* Tamanho do papel: A4 (21,0 cm x 29,7 cm);
* Margens: 3cm superior e esquerda, 2 cm inferior e direita.

Fica fácil de lembrar destes *padrões* pois na parte superior irá a numeração das páginas e do lado esquerdo deverá haver espaço para encadernação.

* Fonte: Arial ou Times (mas tem faculdade que exige uma fonte específica)
Cor da fonte: preta em todo o trabalho
* Tamanho da fonte do corpo do texto: 12 pts
* Tamanho da fonte de 10pts para:
	+ Citações longas;
	+ Notas de rodapé;
	+ Legendas;
	+ Paginação;
* Espaçamento entre linhas 1,5 para todo corpo do texto e de 1,0 (simples) para:
	+ Citações diretas (mais de 3 linhas);
	+ Notas de rodapé;
	+ Legendas dos elementos especiais (gráficos, figuras, quadros e tabelas)
	+ Referências Bibliográficas
* Recuo de primeira linha dos parágrafos: 2 cm (mas isto é bastante flexível entre as instituições)

**PAGINAÇÃO**

* O artigo deve conter no mínimo 6 e no máximo 10 páginas;
* A numeração deve aparecer a partir dos elementos “textuais”, ou seja, da introdução até o final do trabalho.
* As páginas pré-textuais são contadas, mas não numeradas.
* A posição da paginação deve ser à 2cm da borda superior da folha.

## TÍTULOS E SUBTÍTULOS

* São separados do texto que os precede e sucede por um espaço de 1,5;
* A indicação é que o destaque destes elementos é feito utilizando-se negrito, itálico, maiúsculas e sublinhado;
* O alinhamento deve seguir a posição horizontal da 1º letra caso haja mais de uma linha compondo o título ou subtítulo.

## CITAÇÕES DIRETAS CURTAS (até 3 linhas)

As citações curtas devem ter configuração normal de parágrafo, porém com abertura de aspas no início e final da mesma.

## INDICATIVO DE AUTORIA NAS CITAÇÕES

Toda citação, seja ela longa, curta, direta ou indireta, deve ter sua respectiva autoria destacada, sob pena de ser considerada plágio.

## FIGURAS, GRÁFICOS, QUADROS E TABELAS

* A legenda de qualquer desses elementos deve aparecer na parte superior das mesmas, precedido pela designação correspondente e respectivo número consecutivo.
* Na parte inferior, indicar a fonte (referência) de onde a mesma foi obtida.
* Caso o próprio autor do trabalho tenha “construído” o elemento em questão, citar a fonte como: “do autor”.

## NOTAS DE RODAPÉ

* As notas são separadas do texto por uma linha de 5 cm, alinhada à margem esquerda do documento;
* Seguem alinhamento padronizado dos caracteres tendo-se por base a posição vertical da primeira letra.

## REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

* Devem ser separadas entre si por um espaço simples. Obedecem a normatização **NBR 6023**.

**ESTRUTURA**

A estrutura de um artigo é constituída de elementos pré-textuais, textuais e pós-textuais.

Elementos pré-textuais

Os elementos pré-textuais são constituídos de:

a) título (obrigatório), e subtítulo (se houver);

b) nome(s) do(s) autor(es) (obrigatório);

c) resumo na língua do texto (obrigatório);

d) palavras-chave na língua do texto (obrigatório).

Elementos textuais

Os elementos textuais constituem-se de:

a) Introdução (inclui justificativa e objetivo do trabalho) (obrigatório);

b) Desenvolvimento (dividido em Material e Métodos (se for o caso subdividi-se em: área de estudo, coleta de dados e análise de dados), Resultados e Discussões) (obrigatório);

c) Conclusão (obrigatório).

Elementos pós-textuais

Os elementos pós-textuais são constituídos de:

a) nota(s) explicativa(s) (se houver);

b) referências (obrigatório).

**AUTORIA**

A autoria dos trabalhos deverá conter 1 (um) autor e no máximo 4 (quatro) coautores.



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Área: |  | Administração |  | Informática |  | Recursos Naturais |  | Multi/trans/interdisciplinar |

**MODELO PARA ELABORAÇÃO E FORMATAÇÃO DE ARTIGOS CIENTÍFICOS**

*Nome(s) do(s) autor(es)*

*E-mail(s)*

*Instituição*

**Resumo**

Este documento apresenta o modelo de formatação a ser utilizado nos artigos submetidos às Atividades Complementares dos módulo III e IV. Para este resumo não se deve ultrapassar 250 palavras sintetizando o tema em questão, objetivo do estudo, a metodologia e as considerações finais a que se chegou. Deve-se evitar frases longas e não se recorre a citações ou uso de qualquer tipo de ilustração (gráfico, tabela, fórmulas).

**Palavras-chave**: Artigo Científico. Metodologia. Normas.

**Introdução**

 Este documento está escrito de acordo com o modelo indicado para o artigo, assim, serve de referência, ao mesmo tempo em que comenta os diversos aspectos da formatação. Observe as instruções e formate seu artigo de acordo com este padrão.

 O artigo completo não deve exceder 10 (dez) páginas, podendo conter no mínimo 6 (seis) páginas. As margens devem ter: superior 3cm, inferior 2cm, lateral esquerda 3cm, e lateral direita 2cm. O tamanho de página deve ser A4. O tipo de fonte deve ser Times New Roman, tamanho 12. Título: deve estar centralizado, em negrito, com letras maiúsculas e não deve ultrapassar duas linhas. A **Introdução** inicia-se a três espaços após o Resumo.

 Nomes dos autores: centralizados, com letra Times New Roman tamanho 10, com primeira letra de cada nome em maiúscula e o restante em minúsculo, em itálico, seguido do e-mail do autor (entre parênteses). Nas linhas seguintes, deve-se repetir o mesmo procedimento para o outro autor. Portanto, pode ser de autoria de um ou de dois autores.

 Títulos das sessões: os títulos das sessões do trabalho devem ser posicionados à esquerda, em negrito, numerados com algarismos arábicos (1, 2, 3, etc.). Deve-se utilizar texto com fonte Times New Roman, tamanho 12, em negrito. Não coloque ponto final nos títulos.

 Observe-se o cabeçalho na primeira página e a inserção da numeração a partir da segunda página, no alto à direita.

**Formatação geral**

 Um artigo deve conter partes pré-textuais (título, autoria, resumo, palavras-chaves), partes textuais (introdução, desenvolvimento desdobrado em subitens, e considerações finais apresentando a conclusão do estudo) e as partes pós-textuais, que neste formato restringe-se às referências bibliográficas (de obras citadas durante o texto) e à bibliografia consultada (obras lidas, mas não citadas). Na seqüência este modelo apresenta cada uma dessas partes.

 Na introdução, deve-se apresentar o tema do artigo e a problemática em que se insere. Também se deve apresentar como a pesquisa foi realizada para discussão do tema-problema.

 No desenvolvimento e em seus subitens, discorre-se sobre a questão envolvida no tema, recorrendo às referências teóricas levantadas durante a pesquisa.

 As considerações finais tratam do fechamento do tema, ainda que reconhecendo os limites do próprio artigo para apontar soluções, podendo-se pontuar a necessidade de novas investigações.

 Quanto à formatação do corpo do texto: deve-se iniciar o texto imediatamente abaixo do título das seções. O corpo de texto utiliza fonte tipo Times New Roman, tamanho 12, justificado na direita e esquerda, com espaçamento entre linhas simples.

**Formatação de tabelas e figuras**

 Figuras e tabelas não devem possuir títulos (cabeçalhos), mas sim legendas. Para melhor visualização dos objetos, deve ser previsto um espaço simples entre texto-objeto e entre legenda-texto. As legendas devem ser posicionadas abaixo das Figuras e Tabelas. Esses objetos, bem como suas respectivas legendas, devem ser centralizados na página (ver, por exemplo, a Figura 1). Use, para isso, os estilos pré-definidos “Figura” ou “Tabela”. Para as legendas, deve-se utilizar fonte Times New Roman, tamanho 10, centralizada (ou, alternativamente, o estilo “Legenda”). Legendas não levam ponto final.



**Figura 1 –** Exemplo de figura

**Fonte:** ENEGEP, 2005

 Nas tabelas deve ser usada, preferencialmente, a fonte Times New Roman, tamanho 10. Os estilos utilizados no interior de Tabelas devem ser “Tabela Cabeçalho” e “Tabela Corpo”, os quais podem ser editados (alinhamento, espaçamento, tipo de fonte) conforme as necessidades (como, por exemplo, a fim de centralizar o conteúdo de uma coluna).

 A Tabela 1 apresenta o formato indicado para as tabelas. É importante lembrar que as tabelas devem estar separadas do corpo do texto por uma linha em branco (12 pontos). Para tanto, pode-se usar uma linha do estilo “Tabela Espaçamento” entre o corpo de texto anterior à tabela e a mesma, conforme exemplificado a seguir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Item | Quantidade | Percentual |
| Teoria social | 22 | 7,9% |
| Método | 34 | 12,3% |
| Questão | 54 | 19,5% |
| Raciocínio | 124 | 44,8% |
| Método de amostragem | 33 | 11,9% |
| Força  | 10 | 3,6% |

**Tabela 1** – Pesquisa qualitativa *versus* pesquisa quantitativa

**Fonte:** Adaptado de Mays (*apud* GREENHALG, 1997.

**Citações**

 Segundo as normas da ABNT “o recurso das citações contribui para explicitação das referências teóricas adotadas na construção do trabalho, as quais introduzem os autores com que o texto manterá seu diálogo. A chamada de autores deverá ser feita pelo sistema AUTOR-data”.

 Reparem que a citação de autores ao longo do texto é feita em letras minúsculas, enquanto que a citação de autores entre parênteses, ao final do parágrafo, deve ser feita em letra maiúscula, conforme indicado no próximo parágrafo. Deve-se recorrer às Normas da ABNT para esclarecer demais detalhes sobre a apresentação e formatação.

 Na verdade, citar trechos de trabalhos de outros autores, sem referenciar adequadamente, pode ser enquadrado como plágio (CEZAR, 2007)

 No caso de citações com mais de 4 linhas, estas devem vir destacadas do texto do artigo, com recuo de 4cm da margem esquerda, com texto justificado e em corpo menor (neste caso fonte 11).

**Considerações Finais**

 Para as referências, deve-se utilizar texto com fonte Times New Roman, tamanho 12, espaçamento simples, e para organização das informações que devem constar nas referências deve-se consultar o Manual de Normas da ABNT. As referências devem aparecer em ordem alfabética e não devem ser numeradas. Todas as referências citadas no texto, e apenas estas, devem ser incluídas ao final, na seção Referências. No caso de obras consultadas, porém não referenciadas deve-se indicar na Bibliografia Consultada. Seguem os exemplos logo abaixo.

**Referências**

IENH. **Manual de normas de ABNT.** Disponível em [www.ienh.com.br](http://www.ienh.com.br)

FUNDAÇÃO GETULIO VARGAS. **Normas para apresentação de monografia.** 3. ed. Escola de Administração de Empresas de São Paulo, Biblioteca Karl A. Boedecker. São Paulo: FGV-EAESP, 2003. 95 p. (normasbib.pdf, 462kb). Disponível em: <www.fgvsp.br/biblioteca>. Acesso em: 23 set. 2004.

OLIVEIRA, N. M.; ESPINDOLA, C. R. **Trabalhos acadêmicos:** recomendações práticas*.* São Paulo: CEETPS, 2003.

PÁDUA, E. M. M. de. **Metodologia científica**: abordagem teórico-prática. 10 ed. ver. atual. Campinas, SP: Papirus, 2004.