



EDITAL Nº 002/2017 /Campus PARINTINS/IFAM, de 18 de Julho de 2017.

**PROCESSO DE SELEÇÃO PARA A CONCESSÃO DE BENEFÍCIO DO
PROGRAMA SOCIOASSISTENCIAL ESTUDANTIL
ANO LETIVO DE 2017/2**

O DIRETOR GERAL SUBSTITUTO DO *CAMPUS* PARINTINS, DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS – IFAM, nomeado pela Portaria nº 910-GR/IFAM/2016, no uso de suas atribuições legais e regimentais e, considerando o Decreto Federal nº 7.234, de 19 de julho de 2010, que dispõe sobre o Programa Nacional de Assistência Estudantil – PNAES, a Resolução Nº 13-CONSUP/IFAM aprovada pelo Conselho Superior do IFAM, em 9 de junho de 2011, e que institui a Política de Assistência Estudantil no âmbito do IFAM, a Portaria nº 1.000-GR/IFAM, de 7 de outubro de 2011, bem como a Resolução nº 94-CONSUP/IFAM, de 23 de dezembro de 2015, que dispõe sobre a Nova Organização Didático-Acadêmica do IFAM, torna público o presente edital de seleção de estudantes a serem atendidos por meio do Programa Socioassistencial Estudantil para discentes com renda *per capita* mensal de até um salário mínimo e meio vigente, matriculados e frequentando cursos em todos os níveis e modalidades de ensino presencial e a distância, com exceção dos Programas Mulheres Mil, PRONATEC, PARFOR e outros obedecendo aos critérios e instruções estabelecidos neste Edital.

1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1 O Programa Socioassistencial Estudantil é destinado a todos os discentes com renda *per capita* mensal de até um salário mínimo e meio vigente, regularmente matriculados e frequentando um dos cursos presenciais do IFAM, com prioridade aos que comprovem estar em situação de vulnerabilidade socioeconômica. Tem como finalidade contribuir para a permanência e a conclusão dos discentes em seus respectivos cursos na instituição, com exceção dos cursos do Programa Mulheres Mil e PRONATEC por já disporem de recursos próprios para fins assistenciais.
- 1.2 Aos discentes da Educação a Distância a concessão de benefícios será proporcional ao quantitativo de dias letivos no mês destinado a aulas presenciais, com exceção do benefício material didático que poderá ser repassado o valor integral de R\$ 115,00.
- 1.3 Aos estudantes adolescentes (12 a 17 anos 11 meses e 29 dias) será obrigatória a presença dos responsáveis legais para assinatura do termo de compromisso.
- 1.4 O número de discentes beneficiados pelo Programa Socioassistencial Estudantil será definido de acordo com a disponibilidade de recursos financeiros previstos na Matriz Orçamentária para o Exercício de 2017, o que não implica na concessão de benefícios a todos os discentes inscritos.
- 1.5 A quantidade de benefícios a serem ofertados será definida de acordo com a disponibilidade orçamentária e financeira. O discente poderá acumular ou não mais de um



benefício, conforme avaliação socioeconômica realizada pelo Serviço Social do Campus Parintins.

2 DOS BENEFÍCIOS DO PROGRAMA SOCIOASSISTENCIAL ESTUDANTIL

2.1 Benefício Alimentação:

- 2.1.1 Consiste no repasse mensal do benefício para discentes **regularmente matriculados e frequentando um dos Cursos da Educação Profissional Técnica de Nível Médio ofertados pelo campus, prioritariamente, aqueles em situação de vulnerabilidade social** e destinado somente aos discentes matriculados na modalidade integrada com contraturno.
- 2.1.2 O Benefício Alimentação poderá ser concedido ao discente mediante:
- Repasso direto do valor de até **R\$ 180,00 (cento e oitenta reais) mensais**, destinado aos discentes do integrado com contraturno, na condição de auxílio de custo para a (o) discente alimentar-se em seu turno de aula no *campus*, quando da impossibilidade deste atendê-lo via fornecimento direto do serviço descrito no item II, com recurso orçamentário provindo da Fonte 100;
 - Fornecimento de refeição direta ao discente por meio de contratação de empresa terceirizada, acordo de cooperação técnica com Prefeituras ou Secretarias de Educação no município, que forneçam o citado serviço nas dependências do *campus* Parintins, podendo ser conjugados recursos orçamentários provindos das Fontes 100 e 112;
 - Fornecimento de refeição direta ao discente, subsidiado, manipulado e produzido dentro e pelo próprio *campus*, podendo ser conjugados recursos orçamentários provindos das Fontes 100, 112 e também do FNDE/PNAE (Programa de Alimentação Escolar).
- 2.1.3 A (o) discente fará jus a apenas uma das alternativas de subsídio da alimentação prevista no subitem 2.1.2.
- 2.1.4 A vigência do auxílio corresponderá aos meses de agosto a dezembro de 2017.

2.2 Benefício Transporte:

- 2.2.1 O Benefício Transporte tem como objetivo contribuir para o deslocamento do discente que não dispõe de meios para provê-lo, no percurso de sua residência até o *campus*, durante os dias letivos, em transporte próprio ou coletivo. O benefício poderá ser concedido sob a forma de:
- Fornecimento do serviço de transporte via condução escolar pelo *campus* Parintins.
- 2.2.2 O repasse poderá ser realizado de forma direta, mediante processo licitatório, à empresa terceirizada ou em cooperação técnica com as Prefeituras e Secretarias de Educação nos municípios, responsáveis pelo transporte de discentes matriculados e com frequência regular em um dos cursos ofertados no *campus*, podendo ser conjugados recursos orçamentários provindos das Fontes 100 e 112.
- 2.2.3 Não será custeado por este benefício o percurso realizado por qualquer transporte escolar do IFAM ou qualquer outro já subsidiado pelo MEC.
- 2.2.4 A vigência do auxílio corresponderá aos meses de agosto a dezembro de 2017.



2.3 Benefício Moradia:

- 2.3.1 O Benefício Moradia é um subsídio ofertado ao discente oriundo de municípios distintos do *campus* Parintins que esteja, prioritariamente, em situação de vulnerabilidade social, e que não possua qualquer apoio familiar ou de terceiros para garantir sua moradia no município de Parintins. Poderá ser concedido sob a forma de:
- I. Repasse direto do valor de até **R\$ 200,00 (duzentos reais) mensais para a modalidade presencial e de até R\$ 80,000 (oitenta reais) para a modalidade a distância**, como forma de auxílio de custo para que o discente possa complementar o valor de seu aluguel no município;
 - II. Para concorrer ao benefício o discente deverá apresentar cópia do contrato de aluguel e comprovante de pagamento de aluguel recente e autenticado em Cartório;
 - III. Que o motivo de sua vinda à cidade seja, exclusivamente, pela sua aprovação no processo seletivo do IFAM-Campus Parintins, não sendo destinado para pagamento de aluguel para estudantes já residentes na cidade de Parintins.
- 2.3.2 A vigência do auxílio corresponderá aos meses de agosto a dezembro de 2017.

2.4 Benefício Creche:

- 2.4.1 O Benefício Creche é o repasse direto do valor do benefício a título de ajuda de custo para apoio ao discente, prioritariamente, em situação de vulnerabilidade social, que comprovadamente não possua apoio familiar, um responsável ou cuidador direto para seu(s) filho(s), com idade de até 06 (seis) anos de idade, no turno em que frequenta o curso no IFAM.
- 2.4.2 Para esta modalidade, é obrigatória a apresentação da Certidão de Nascimento (original e cópia) da (o) filha (o) que depende diretamente do cuidado da (o) estudante em horário em que frequenta o curso no IFAM.
- 2.4.3 O valor do benefício poderá ser de até **R\$ 180,00 (cento e oitenta reais) mensal para a modalidade presencial e de até R\$ 72,00 (setenta e dois reais) mensal para a modalidade a distância**;
- 2.4.4 A vigência do auxílio corresponderá aos meses de agosto a dezembro de 2017.

2.5 Benefício Material Didático-Pedagógico e Escolar:

- 2.5.1 O Benefício Material Didático-Pedagógico e Escolar é o auxílio a (o) discente que comprovadamente não possua meios de custear despesas educacionais decorrentes de necessidades de material didático-pedagógico e material escolar relacionado a sua atividade educacional no IFAM, podendo ser concedido sob a forma de:
- I. Repasse direto a (o) discente do valor de até **R\$ 115,00 (cento e quinze reais) mensais** de forma que a (o) mesma possa adquirir seu *kit* Material Didático-Pedagógico e Escolar, com recurso orçamentário provindo da Fonte 100;
 - II. Não será contemplada neste benefício a aquisição de livros didáticos em substituição aos que são fornecidos pelo FINE ou qualquer outro constante na

relação de custeio já financiado pelo Governo Federal;

Bx



2.5.2 A vigência do auxílio corresponderá aos meses de agosto a dezembro de 2017.

3 DAS INSCRIÇÕES

3.1 A inscrição do discente implica o conhecimento e a tácita aceitação das condições estabelecidas neste Edital, acerca das quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

3.2 As inscrições serão realizadas, conforme cronograma definido neste Edital.

3.2.1 Solicitação do benefício pela 1ª vez em 2017:

- I. Entrega pelo discente do **Cadastro Socioeconômico (anexo 2)** preenchido e assinado;
- II. Cópia do Comprovante de Residência;
- III. Uma foto 3X4;
- IV. Cópia do RG e CPF de todos os membros da família (maiores de 18 anos);
- V. Cópia dos documentos comprobatórios da Renda Familiar (conforme Anexo I da Portaria Normativa Nº 18-MEC, de 11/10/2012) de todos os membros familiares maiores de 18 anos;
- VI. Realização da Entrevista Social (se necessário).

3.2.2 Renovação de inscrição para estudantes atendidos em 2017:

- I. Entrega pelo discente da **Ficha de Atualização de Cadastro Socioeconômico (anexo 3)**, preenchida e assinada;
- II. Cópia dos documentos comprobatórios da Renda Familiar atualizada (conforme Anexo I da Portaria Normativa Nº 18-MEC, de 11/10/2012);
- III. Comprovante do desempenho acadêmico – Boletim Escolar ou Histórico Escolar do 1º semestre de 2017;
- VII. Realização da Entrevista Social (se necessário).

3.3 A inscrição somente se efetivará mediante a apresentação da documentação solicitada no item 3.2.1 e 3.2.2. Os discentes devem obedecer rigorosamente a data e o horário limite de encerramento das inscrições previsto no Edital.

3.4 As informações prestadas no **Cadastro Socioeconômico** e/ou na **Ficha de Atualização de Cadastro Socioeconômico**, bem como, as cópias dos documentos serão de inteira responsabilidade do discente, cabendo ao Setor de Serviço Social o direito de eliminar do Processo Seletivo, aquele discente cujas informações apresentadas sejam inconsistentes.

3.5 Fica sob a responsabilidade da (o) discente, anexar toda documentação exigida.

4 DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

4.1 A seleção será realizada por meio de análise socioeconômica da situação do estudante pelo Serviço Social.

4.2 Quanto aos critérios estabelecidos, serão atendidos prioritariamente estudantes oriundos da rede pública de educação básica de ensino e/ou com a menor renda familiar *per capita*,

BT



- num patamar máximo de até um salário mínimo e meio vigente, conforme disponibilidade orçamentária.
- 4.3 Todos os benefícios socioassistenciais serão destinados, prioritariamente, aos discentes que se encontrem em situação de vulnerabilidade social, sendo atendidos os demais, dentro da disponibilidade orçamentária do IFAM *Campus* Parintins, após o atendimento dos discentes cuja avaliação indicar situação de vulnerabilidade socioeconômica.
- 4.4 Considera-se **renda familiar** a soma dos rendimentos recebidos por todos os membros da família que residem no mesmo domicílio e **renda per capita** a divisão da renda familiar pelo total de membros da família.
- 4.5 Será exigido:
- Frequência igual ou superior a 75% em todas as disciplinas, conforme Resolução Nº 94/2015-CONSUP/IFAM;
 - Aproveitamento acadêmico suficiente, com a média igual ou superior 6,0 (seis) em todos os componentes curriculares ou disciplinas, conforme Resolução Nº 94/2015-CONSUP/IFAM;
 - Em caso de discentes que se encontrarem em situação de progressão parcial, deverá ser apresentado o Parecer Pedagógico justificando seu desempenho acadêmico.
- 4.6 A seleção de discentes participantes do Programa Socioassistencial Estudantil no primeiro semestre de 2017 não implica que receberão os mesmos benefícios no segundo semestre de 2017.
- 4.7 O Processo de Seleção para o Programa Socioassistencial Estudantil – 2017 – 2º semestre obedecerá às seguintes fases:
- 1ª Fase:** Abertura do Edital pela Direção Geral do *Campus* Parintins;
 - 2ª Fase:** Inscrição pela (o) discente, por intermédio do preenchimento do **Cadastro Socioeconômico** e/ou da **Ficha de Atualização Cadastral** (quando se tratar de renovação de inscrição), entrega da documentação e da Entrevista Social, nos casos julgados necessários;
 - 3ª Fase:** Análise das informações declaradas no **Cadastro Socioeconômico** e/ou na **Ficha de Atualização de Cadastro Socioeconômico** e dos documentos comprobatórios;
 - 4ª Fase:** Entrevista social e/ou visita domiciliar nos casos em que a Assistente Social julgar necessários;
 - 5ª Fase:** Divulgação dos nomes dos discentes selecionados;
 - 6ª Fase:** A concessão do benefício dar-se-á mediante a assinatura do **Termo de Compromisso do Programa Socioassistencial Estudantil** pelo discente selecionado junto ao Serviço Social.
- 4.8 Será considerado para fins de análise: o questionário socioeconômico preenchido completamente, todas as documentações comprobatórias exigidas e quando houver entrevista social, sendo necessária a participação em todas as fases do processo.
- 4.9 A vigência do auxílio corresponderá aos meses de agosto a dezembro de 2017.

5. DOS CRITÉRIOS DE ELIMINAÇÃO

- 5.1 - Será eliminado do Processo de Seleção para o Programa Socioassistencial Estudantil, o estudante que não cumprir as condições descritas neste Edital.

6. DO ENCERRAMENTO DA CONCESSÃO DO BENEFÍCIO



6.1 Poderá ter cancelado o(s) benefício(s) concedido(s) pelo Programa Socioassistencial Estudantil a (o) discente que:

- I. Não atingir o mínimo de 75% de frequência, salvo em faltas justificadas na forma da legislação vigente em suas atividades acadêmicas, bem como, aproveitamento acadêmico insuficiente, conforme Resolução Nº 94/2015-CONSUP/IFAM;
- II. Deixar de apresentar ao Serviço Social o documento comprobatório de frequência e desempenho acadêmico, por quaisquer motivos, bimestral ou semestralmente;
- III. For transferido para outra Instituição de Ensino;
- IV. Trancar sua Matrícula;
- V. Abandonar e/ou desistir do curso;
- VI. Desistir do benefício por iniciativa própria;
- VII. Deixar de comunicar ao Serviço Social alteração da realidade socioeconômica do grupo familiar que descaracterize a condição de vulnerabilidade social do discente;
- VIII. Estiver sendo beneficiado por outros Programas/Projetos no âmbito do IFAM que concedam benefícios de mesma natureza que o Programa Socioassistencial Estudantil;
- IX. Infringir as Normas Disciplinares da Instituição;
- X. Utilizar os benefícios recebidos para outra destinação que não o custeio de suas despesas educacionais, uma vez constatado, o discente estará passivo de penalidades da Política de Assistência Estudantil, bem como, da legislação vigente, que dispõe sobre o uso indevido de créditos orçamentários públicos;
- XI. Não efetuar o saque do benefício junto à rede bancária credenciada. Tal atitude será compreendida como desistência da (o) discente. Não lhe caberá direito de receber pagamento retroativo, exceto nas situações de impedimento de saúde comprovada pelo estudante que efetue mensalmente o saque por ordem bancária;
- XII. A constatação, a qualquer tempo, de inidoneidade de documento apresentado ou falsidade de informação prestada pelo discente em seu cadastro social levará ao encerramento da concessão do benefício;
- XIII. Descumprimento pelo discente das condições estabelecidas no presente regulamento e no **Termo de Compromisso** por ele assinado;
- XIV. Que tenha sido beneficiado em 2017/1, mas que não alcançou rendimento acadêmico suficiente, exceto em caso de progressão parcial.

7. DA PUBLICAÇÃO DOS RESULTADOS

7.1 A divulgação do resultado final está condicionada ao cronograma contido neste Edital, devendo o mesmo ser publicado nas dependências do IFAM *campus* Parintins e no *site* <http://www.cpa.ifam.edu.br/>, podendo sofrer alteração para antes ou depois dessa data.

7.2 A (o) discente selecionada (o) deverá comparecer à **reunião** para orientações e assinatura do **Termo de Compromisso do Programa Socioassistencial Estudantil**, conforme cronograma abaixo.

8. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO – RENOVAÇÃO

Datas	Cronograma de Atividades	Local
-------	--------------------------	-------



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS
DIREÇÃO GERAL CAMPUS PARINTINS
DEPARTAMENTO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO
COORDENAÇÃO DE ASSISTÊNCIA AO EDUCANDO



18/07/2017	Publicação do Edital Programa Sociassistencial N° 02/2017 <i>campus</i> Parintins.	Site do <i>campus</i> . http://www.cpa.ifam.edu.br/ e Dependências do IFAM/CPIN.
19 a 27/07/2017	Período de Inscrição - Renovação	Sala da CAE e Serviço Social IFAM/CPIN. De 08 as 11:00 horas. 15 às 19:00 horas. Coordenação da EAD
27/07 a 16/08/17	Análise das informações, da documentação entregue e entrevista social.	Serviço Social – IFAM/CPIN
17/08/17	Publicação do Resultado Preliminar	Site do <i>campus</i> . http://www.cpa.ifam.edu.br/ e Dependências do IFAM/CPIN.
18/08/17	Período para Solicitação de Recursos	Protocolo da Instituição IFAM/CPIN até às 19h.
21/08/17	Resultado dos Recursos	Site do <i>campus</i> . http://www.cpa.ifam.edu.br/ e Dependências do IFAM/CPIN.
22/08/17	Homologação do Resultado Final	Site do <i>campus</i> . http://www.cpa.ifam.edu.br/ e Dependências do IFAM/CPIN
23 a 25 /08/17	Assinatura do Termo de Compromisso do Programa Socioassistencial	Serviço Social e Sala da Coordenação de Assistência ao Educando - CAE – IFAM/CPIN.
Durante a vigência do Edital	Período de monitoramento do Programa	Serviço Social, Comissão de Implementação e Acompanhamento e CAE.
Final de cada semestre	Entrega do Relatório com os resultados alcançados pelo Programa no 2º Semestre 2017.	Serviço Social.

8.1. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO – 1º SOLICITAÇÃO

Datas	Cronograma de Atividades	Local
18/07/2017	Publicação do Edital Programa Sociassistencial N° 02/2017 <i>campus</i> Parintins.	Site do <i>campus</i> . http://www.cpa.ifam.edu.br/ e Dependências do IFAM/CPIN.

B#



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS
DIREÇÃO GERAL CAMPUS PARINTINS
DEPARTAMENTO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO
COORDENAÇÃO DE ASSISTÊNCIA AO EDUCANDO



24 a 28/07/2017	Período de Inscrição – 1ª Solicitação	Sala da CAE e Serviço Social IFAM/CPIN. De 08 às 11:00 horas. 15 às 19:00 horas. Coordenação da EAD
31/07 a 16/08/17	Análise das informações, da documentação entregue e entrevista social.	Serviço Social – IFAM/CPIN
17/08/17	Publicação do Resultado Preliminar	Site do <i>campus</i> . http://www.cpa.ifam.edu.br/ e Dependências do IFAM/CPIN.
18/08/17	Período para Solicitação de Recursos	Protocolo da Instituição IFAM/CPIN até às 19h.
21/08/017	Resultado dos Recursos	Site do <i>campus</i> . http://www.cpa.ifam.edu.br/ e Dependências do IFAM/CPIN.
22/08/017	Homologação do Resultado Final	Site do <i>campus</i> . http://www.cpa.ifam.edu.br/ e Dependências do IFAM/CPIN.
23 a 25/08/17	Assinatura do Termo de Compromisso do Programa Socioassistencial	Serviço Social e Sala da Coordenação de Assistência ao Educando - CAE – IFAM/CPIN.
Durante a vigência do Edital	Período de monitoramento do Programa	Serviço Social, Comissão de Implementação e Acompanhamento e CAE.
Final de cada semestre	Entrega do Relatório com os resultados alcançados pelo Programa no 2º Semestre 2017.	Serviço Social.

9. DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA

9.1 Conforme Anexo II da Portaria Normativa Nº 18, de 11 de outubro de 2012 e itens 3.21, 3.22.

10. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1 - Todos os repasses financeiros deverão ser efetuados diretamente aos discentes beneficiários cadastrados via CPF por meio de depósito bancário no Banco do Brasil;



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS
DIREÇÃO GERAL CAMPUS PARINTINS
DEPARTAMENTO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO
COORDENAÇÃO DE ASSISTÊNCIA AO EDUCANDO



10.2 - Os estudantes com idade inferior a 18 anos deverão comparecer às agências bancárias acompanhados de um responsável legal

10.3 - Este Edital fica sujeito a alterações que serão divulgadas em notas complementares e afixadas nos murais do *Campus* Parintins e no endereço eletrônico <http://www.cpa.ifam.edu.br/>.

10.4- Somente após os procedimentos formais via assinatura do Termo de Compromisso do Programa Socioassistencial Estudantil junto ao Serviço Social, o discente estará vinculado ao Programa Socioassistencial Estudantil.

10.5- As informações constantes da documentação apresentada pelo discente poderão ser verificadas posteriormente, por intermédio dos instrumentais técnicos da Assistente Social do *campus* Parintins.

10.6 - É de inteira responsabilidade do discente o acompanhamento das etapas deste Processo Seletivo, assim como das datas de pagamentos dos benefícios divulgadas nos murais e no endereço eletrônico <http://www.cpa.ifam.edu.br/>.

10.7- Em caso de descumprimento das condicionalidades do Programa Socioassistencial Estudantil, os discentes estarão passíveis às seguintes penalidades: advertência verbal e escrita; suspensão do benefício por 30 (trinta) dias e o cancelamento da concessão do benefício.

10.8 - Os casos não previstos neste Edital serão analisados, julgados e resolvidos pelo Setor do Serviço Social ou pela Comissão de Implementação e Acompanhamento do Programa Socioassistencial, para dirimir qualquer dúvida resultante deste Edital.

10.9 - O presente Edital entra em vigor a partir de sua publicação.

Parintins (AM), 18 de julho de 2017.

IFAM - CAMPUS PARINTINS
Romison de Souza Teixeira
Diretor Geral do Instituto
Portaria GR/IFAM nº 910 de 13/05/2016

Diretor Geral do *Campus* Parintins



ANEXO I
ROL DE DOCUMENTOS MÍNIMOS RECOMENDADOS PARA COMPROVAÇÃO DA RENDA FAMILIAR BRUTA MENSAL

1. TRABALHADORES ASSALARIADOS

- 1.1 Contracheque atualizado
- 1.2 Declaração de imposto de renda acompanhada do recibo entregue à Receita Federal do Brasil e da respectiva restituição, quando houver;
- 1.3 Carteira de Trabalho (CTPS) registrada e atualizada;
- 1.4 CTPS registrada e atualizada ou carnê do INSS com recolhimento em dia, no caso de empregada doméstica.

2. ATIVIDADE RURAL

- 2.1 Declaração de imposto de renda acompanhada do recibo entregue a Receita Federal do Brasil e da respectiva restituição, quando houver;
- 2.2 Declaração do Imposto de Renda Pessoa Jurídica – IRPJ;
- 2.3 Extratos bancários dos últimos três meses, pelos menos, da pessoa física e das pessoas jurídicas vinculadas;
- 2.4 Notas fiscais de venda.

3. APOSENTADOS E PENSIONISTAS

- 3.1 Extrato mais recente do pagamento do benefício;
- 3.2 Declaração de IRPS acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- 3.3 Extratos bancários dos últimos três meses.

4. AUTÔNOMOS E PROFISSIONAIS LIBERAIS

- 4.1 Declaração de IRPS acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- 4.2 Guias de recolhimento ao INSS com comprovante de pagamento do último mês, compatíveis com a renda declarada,
- 4.3 Extratos bancários dos últimos três meses.

5. RENDIMENTOS DE ALUGUEL OU ARRECADAÇÃO DE BENS MOVÍEIS E IMOVÉIS

- 5.1 Declaração de IRPS acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- 5.2 Extratos bancários dos últimos três meses.
- 5.3 Contrato de locação ou arrendamento devidamente registrado em cartório acompanhado dos últimos três últimos comprovantes de recebimento.

Atenção: Não é necessário entregar todos os documentos enumerados, será necessário apenas um comprovante da categoria de trabalhador da qual o membro familiar pertence.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS
DIREÇÃO GERAL CAMPUS PARINTINS
DEPARTAMENTO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO
COORDENAÇÃO DE ASSISTÊNCIA AO EDUCANDO



ANEXO III

PROGRAMA SOCIOASSISTENCIAL ESTUDANTIL
FORMULÁRIO DE RENOVAÇÃO/REOPÇÃO DE BENEFÍCIO SOCIOASSISTENCIAL

ANO: _____

1. IDENTIFICAÇÃO DO DISCENTE:

Nome: _____
Curso: _____ N° de Matrícula: _____ Série/ Turma _____ Turno: _____
CPF: _____ RG: _____ Cor/raça: _____
Endereço: _____
Bairro: _____ Ponto de referência: _____
Telefones: Celular: _____ Recado: _____

É OBRIGATÓRIO O PREENCHIMENTO DE TODOS OS ITENS DESTE QUESTIONÁRIO

2. COMPOSIÇÃO FAMILIAR E SITUAÇÃO SOCIOECONÔMICA:

2.1 Escreva os nomes de todas as pessoas do seu grupo familiar, inclusive o seu:

Nº	Nome dos membros da Família	Parentesco	Escolaridade	Profissão/ Ocupação	Idade	Renda mensal (R\$)
01						
02						
03						
04						
05						
06						
07						
08						
09						
10						

2.2 Se você for de **outra localidade**, informar o nome das pessoas com quem mora:

Nº	Nome dos Membros	Parentesco	Escolaridade	Profissão/ Ocupação	Idade	Renda mensal (R\$)
01						
02						
03						
04						
05						
06						
07						



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
DIREÇÃO GERAL CAMPUS PARINTINS
DEPARTAMENTO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO
COORDENAÇÃO DE ASSISTÊNCIA AO EDUCANDO



08					
09					
10					

3. SITUAÇÃO ESCOLAR:

3.1 Ficou retido no semestre anterior? Não () Sim ()

Se sim, justifique: _____

3.2 Ficou em dependência? () Não () Sim. Em qual (is) disciplina(s)? _____

3.4 Trancou matrícula? () Não () Sim. Qual o motivo?

3.5 Faz algum curso paralelo? () Não () Sim. Qual e onde? _____

4. MARQUE EM QUAIS OS BENEFÍCIOS VOCÊ FOI BENEFICIÁRIO DO PROGRAMA SOCIOASSISTENCIAL ESTUDANTIL DO IFAM NO SEMESTRE ANTERIOR:

() Alimentação () Creche () Material didático-pedagógico () Transporte () Moradia

5. MARQUE O(S) BENEFÍCIO(S) DE SEU INTERESSE :

() Alimentação () Creche () Material didático-pedagógico () Transporte () Moradia

6. JUSTIFIQUE O MOTIVO DA SOLICITAÇÃO DO BENEFÍCIO:

Declaro serem verdadeiras todas as informações aqui prestadas neste Cadastro Socioeconômico.

Parintins, ____/____/____

Assinatura do Discente

Assinatura do Pai, Mãe e/ou Responsável



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS
DIREÇÃO GERAL CAMPUS PARINTINS
DEPARTAMENTO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO
COORDENAÇÃO DE ASSISTÊNCIA AO EDUCANDO



ANEXO II

PROGRAMA SOCIOASSISTENCIAL ESTUDANTIL
FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO PARA SOLICITAÇÃO DE BENEFÍCIO SOCIOASSISTENCIAL

ANO: _____

Foto 3x4

1. IDENTIFICAÇÃO DO DISCENTE:

Nome: _____
Curso: _____ Série/ Turma _____ Turno: _____
CPF: _____ RG: _____ Cor/raça: _____
Endereço _____
Bairro: _____ Ponto de referência: _____
Telefones: Celular: _____ Recado: _____
Etnia: () amarela () branca () parda () negra () indígena
Data de Nascimento: _____ Sexo: () Feminino () Masculino
Você é do Município do *Campus*: () Sim () Não.
Reside no Município há quanto tempo: _____
Em qual município e estado residia anteriormente: _____
Qual a renda familiar? () Até ½ SM () mais de 01 a 1,5 SM () mais de 02 SM

É OBRIGATÓRIO O PREENCHIMENTO DE TODOS OS ITENS DESTE QUESTIONÁRIO

2. SITUAÇÃO HABITACIONAL DO DISCENTE:

2.1- Tipo de moradia de sua família:

() Própria () Alugada () Cedida () Outros. Quais? _____

3. MARQUE COM UM "X" NA QUANTIDADE DE BENS EXISTENTES EM SUA RESIDÊNCIA:

Discriminação	Quantidade				Discriminação	Quantidade			
	0	1	2	3		0	1	2	3
Moto					Carro				
Televisão					Tablet				
TV por assinatura					Micro computador				
Linha Telefônica					Computador <i>NoteBook</i>				
Máquina de Lavar Roupas					Celular				
Ar Condicionado					Internet				
Bicicleta Comum					Bicicleta elétrica				

4. SITUAÇÃO FAMILIAR



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS
DIREÇÃO GERAL CAMPUS PARINTINS
DEPARTAMENTO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO
COORDENAÇÃO DE ASSISTÊNCIA AO EDUCANDO



4.1 Estado Civil do Discente: () Solteiro(a) () Casado(a) () Viúvo(a) () Divorciado(a)

() Vive com companheiro(a) () Outros. Qual? _____

4.2 Estado Civil dos Pais do Discente: () Casados () Separados () Pai Falecido

() Mãe Falecida () Outros. Qual? _____

4.3 No caso de Pais Separados, você, seu pai ou mãe recebem pensão alimentícia? () Não

() Sim. Valor: R\$ _____

4.4 Você tem Filhos?

() Não () Sim. Quantos? _____ Quais as Idades de cada um? _____

4.5 Você paga pensão alimentícia a filhos ou ex-cônjuge?

() Não () Sim. Valor: R\$ _____

4.6 Você recebe pensão alimentícia para seus filhos?

() Não () Sim. Valor: R\$ _____

5. COMPOSIÇÃO FAMILIAR E SITUAÇÃO SOCIOECONÔMICA:

5.1 Escreva os nomes de todas as pessoas do seu grupo familiar, inclusive o seu:

Nº	Nome dos Membros da Família	Parentesco	Escolaridade	Profissão/ Ocupação	Idade	Renda mensal (R\$)
01						
02						
03						
04						
05						
06						
07						
08						
09						
10						

5.2 Se você for de outra localidade, informar o nome das pessoas com quem mora:

Nº	Nome dos Membros	Parentesco	Escolaridade	Profissão/ Ocupação	Idade	Renda mensal (R\$)
01						
02						
03						
04						
05						
06						



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS
DIREÇÃO GERAL CAMPUS PARINTINS
DEPARTAMENTO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO
COORDENAÇÃO DE ASSISTÊNCIA AO EDUCANDO



07						
08						
09						
10						

5.3 Das pessoas citadas acima, alguma estuda no IFAM?

() Não () Sim. Se sim, em que *campus* estuda? _____

Quem? _____ Qual o Curso? _____

6. **DADOS DE SAÚDE:**

6.1 Você possui alguma deficiência?

() Nenhuma () Visual () Físico-Motora () Auditiva () De Fala

6.2- Existe caso de doença grave ou crônica no Núcleo Familiar? Caso sim relacione-o (s) a seguir:

Nome	Grau de parentesco	Doença	Despesa Mensal (R\$)

7. **GASTOS FAMILIARES MENSAIS:**

Despesas	Sim	Não	Valor Aproximado (R\$)	Despesas	Sim	Não	Valor Aproximado (R\$)
Aluguel				Saúde (dentista)			
Prestação da casa própria				Alimentação			
Condomínio				Farmácia			
Água				Seguro (saúde, de vida, residencial, veículo etc.)			
Telefone				Gás			
Energia Elétrica				Transporte			
Combustível				Internet			
Empréstimo Bancário				Vestuário			
Educação				Empregada Doméstica			

8. **CONDIÇÕES DE TRANSPORTE**

8.1 Que meio de transporte utiliza para chegar ao seu *campus*- IFAM?

() A pé () carona () bicicleta comum () bicicleta elétrica () ônibus do IFAM () Transporte Próprio/Carro ou Moto? _____ () Moto-Taxi. Outros. Qual? _____

8.2 Quem paga o transporte escolar? _____

8.3 Qual seu gasto mensal com transporte até o IFAM? _____



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS
DIREÇÃO GERAL CAMPUS PARINTINS
DEPARTAMENTO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO
COORDENAÇÃO DE ASSISTÊNCIA AO EDUCANDO



9. ESCOLA DE ORIGEM ANTES DE ESTUDAR NO IFAM FOI EM:

- () Escola Municipal () Escola Estadual () Escola Particular: () Com Bolsa integral;
() Com Bolsa parcial;
() Sem bolsa.

10. PLANOS AO CONCLUIR O CURSO:

- () Emprego () Continuar os Estudos () Ainda não decidiu

11. MARQUE O(S) BENEFÍCIO(S) DE SEU INTERESSE:

- () Alimentação () Creche () Material didático-pedagógico () Transporte
() Moradia

12. JUSTIFIQUE O MOTIVO DA SOLICITAÇÃO DO BENEFÍCIO:

Declaro serem verdadeiras todas as informações aqui prestadas nesse Cadastro Socioeconômico.

Cidade e Data: _____, ____/____/____.

Assinatura do Discente

Assinatura do Pai, Mãe e/ou Responsável.