



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS  
COLÉGIO DE DIRIGENTES

---

**RECOMENDAÇÃO Nº 002/COLDI/IFAM, DE 21 DE MARÇO DE 2024.**

*Apresentações, informes e encaminhamentos da 70ª Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes – COLDI do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas – IFAM, realizada nos dias 12, 13 e 14/03/2024.*

A REITORA SUBSTITUTA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS – IFAM, no uso de suas atribuições legais e estatutárias que lhe confere a Portaria nº 532/GR/IFAM, de 31/03/2022, publicada no Diário Oficial da União – DOU Nº 63, de 1º/04/2022, Seção 2, pág. 32, e, conforme o disposto no § 1º do art. 10 da Lei Nº 11.892, de 29/12/2008 e no inciso XI do art. 42 da Resolução nº 2-CONSUP/IFAM/2011, e;

CONSIDERANDO o disposto nos artigos 3º e 4º da Resolução nº 12-CONSUP/IFAM, de 26/04/2012;

CONSIDERANDO o que dispõe o art. 12, combinado com o § 2º do art. 155 da Resolução nº 02-CONSUP/IFAM, de 28/03/2011;

CONSIDERANDO a programação da 70ª Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes – COLDI, realizada nos dias 12, 13 e 14/03/2024, de forma presencial, conforme convocação feita por meio do Ofício-Circular nº 003/GR/COLDI/IFAM, de 15/02/2024,

**RESOLVE:**

Art. 1º RECOMENDAR às Pró-Reitorias, Diretorias-Gerais de campi, Polo de Inovação, Diretorias Sistêmicas e Gabinete da Reitoria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas – IFAM, o cumprimento dos encaminhamentos das matérias apresentadas e discutidas pelos membros do Colégio de Dirigentes, nos dias 12, 13 e 14/03/2024, a seguir especificados:

**1. Da Avaliação da Gestão 2023: Apresentação da Metodologia da Avaliação e Resultados**

**1.1. Apresentação da CPA**

**1.2. Dados SIGPP**

Total de Ações

**Comparativo entre a quantidade de ações de 2023 e 2022**

Percentual de Execução

**Quantidade de ações que foram executadas**

Custeio da Unidade

**Recursos inicialmente alocados em 2023 e 2022**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS  
COLÉGIO DE DIRIGENTES**

---

Ações com Mapeamento de Risco

**Ações que tiveram seus riscos mapeados**

1.3. Dados PNP-SIOP

Relação - Vagas - Ingressantes - Concluintes

**Relação de dados que envolve a oferta de vagas, ingressantes e a índice de conclusão.**

Eficiência Acadêmica

**Índice de alunos formados dentro do ciclo**

Mestres e Doutores

**Quantidade de servidores por titulação**

Relação aluno - Professor

**Indicador deve estar acima de 20 e abaixo de 27**

1.4. Discussão em busca de soluções conjuntas – Pontos Negativos:

I- Comunicação Interna e Externa – 67%

a) Padronização dos Sites;

b) Criação e Alimentação das Redes Sociais;

c) Padronizar Canais Oficiais;

d) Atualização do Plano de Comunicação do IFAM;

e) Fomento de uma startup ou estágio para suporte as ações de publicidade.

II- Formação Acadêmica – 67%

a) Alteração da pergunta para formação humana integral no próximo questionário;

b) Estratégia de Divulgação do PPPI;

c) Divulgação e discussão do Livro dos 15 anos;

d) Atualizar e divulgar o curso da plataforma MOCC de integração do servidor;

e) Padronizar e fomentar a divulgação do PPC para os docentes, técnicos administrativos e discentes envolvidos do curso.

III- A autoavaliação não é usada para a tomada de decisão – 61%

IV- Falta de estímulo à extensão e pesquisa – 61%

a) Fomentar o uso da lista de espera dos editais PPGI e PROEX;

b) Uso do fundo de reserva para patrocinar publicações qualificadas;



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS  
COLÉGIO DE DIRIGENTES**

---

- c) Utilização do fundo de reserva em 2024;
- d) Workshop para treinar captação e submissão de projetos PD&I, TEDE, CNPQ, FINEP, etc.;
- e) Curso ministrado pela ENAP por ação da PROGESP para utilização de TED.

V- Infraestrutura das salas dos Professores – 55%

- a) Definição de estrutura mínima para desempenhar as atividades docentes;
- b) Construção de um manual de ergonomia para servidores;
- c) Com o apoio do CMC construir uma nota orientativa sobre aquisição de mobiliário.

VI- Política de Assistência Estudantil – 54%.

## **2. Dos Informes do Reitor:**

I- O MDA e o IFAM, estão em negociação para desenvolver nas comunidades Yanomami projeto social de segurança alimentar, objetivando atenuar a situação dos indígenas, por determinação do TCU e STF. O Projeto em discussão com o governo federal envolve oferecer assistência técnica e segurança alimentar ao povo Yanomami. Os *campi* de São Gabriel da Cachoeira e Amajari deverão indicar, cada, dois coordenadores e um representante da PROEX para a elaboração do Plano de trabalho;

II- A Nova Gestão do CONIF, foi recebida pelo Ministro da Educação, Camilo Santana e Assessores com a presença do Secretário da SETEC, quando foram discutidas as seguintes pautas:

- a) Situação atual do Plano de Carreira dos TAE's em Educação, e;
- b) Ameaça de greve geral nas Instituições Federais de Ensino da Rede pela categoria dos TAE.

III- Reconhecimento do CONIF pela carreira dos TAE's e dos docentes como estratégica para a Rede Federal;

IV- Valorização da carreira dos TAE's: as Instituições Federais estão perdendo recursos humanos para a iniciativa privada e até para os municípios, e, conseqüentemente os investimentos feitos aos servidores;

V- O Governo Federal já sinalizou reajustar o salário dos servidores com percentuais de 4,5% em 2025 e 4,5% em 2026. Valores que não foram aceitos pela categoria;

VI- O MEC apoia Proposta de reestruturação da carreira dos TAE's junto aos Ministérios da Gestão e da Fazenda;

VII- Recomposição do Orçamento – Custeio;

VIII- Recomposição do orçamento do Colégio Dom Pedro II;

IX- Mudanças na Gestão:



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS  
COLÉGIO DE DIRIGENTES**

---

a) Diretoria-Geral do Campus Avançado Manacapuru: saiu o professor Fábio Teixeira Lima, e foi nomeado o professor Jaidson Brandão da Costa;

b) Pró-Reitoria de Administração – PROAD, assumirá a partir de março o professor Fábio Teixeira Lima em substituição ao servidor Adanilton Rabelo de Andrade.

X- O MEC até o final de março publicará a transformação dos *campi* 4026;

XI- A Portaria nº 713/MEC, deverá ser revista pelos Ministérios da Gestão e da Fazenda;

XII- Os atuais *campi* avançados terão dois anos para se adequarem em relação:

a) A oferta de matrículas, e;

b) Domínio ao terreno para fixação do *campus*.

XIII- Anúncio pelo Governo Federal dos 100 novos Institutos Federais, no Amazonas. O IFAM foi contemplado com duas unidades nos Municípios de:

a) Manicoré, e;

b) Santo Antônio do Içá.

XIV- Visita Técnica da equipe da SETEC/MEC nos Municípios nos dias 23 e 28/03/2024;

XV- O Governo Federal espera até o final do Governo Lula implantar 1.000 unidades dos Institutos Federais de Ensino no País.

### **3. Das Apresentações: Pró-Reitorias, Polo de Inovação e Diretorias Sistêmicas**

#### **3.1 Pró-Reitoria de Extensão – PROEX**

I- Avaliação da Gestão 2023

a) Organograma da Pró-Reitoria;

b) Quadro demonstrativo FOFA: forças, oportunidades, fraquezas e ameaças;

c) Desafios para 2024: Orçamento insuficiente, número insuficiente de servidores comparado com as demandas;

d) Principais Ações para 2024: PIBEX 2024 – fomento de 100 bolsas de extensão, por meio de 50 projetos; Curricularização da Extensão – fomento de 10 projetos, eventos ou cursos oriundos da curricularização da extensão; Edital dos Núcleos – fomento de 15 projetos do NUPA, NEABI e NEFEF; Mostra de Extensão, II JIPE-Jornada de Integração promovendo o empreendedorismo no IFAM e realização de outros eventos: Encontro dos Núcleos, V Encontro de Integração Ensino, Pesquisa e Extensão do IFAM, XIII Encontro de Gestores de Extensão (ENGEEX), Seminário de Internacionalização, II Encontro Nacional do Jovem Aprendiz da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica, Projetos de Extensão com recurso externo além de outras ações;



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS**  
**COLÉGIO DE DIRIGENTES**

---

- e) Demonstrativo das principais ações em relação ao custo;
- f) Indicadores do PDI – Painel de Monitoramento do PDI/PMPDI;

II- Demonstrativo do Planejamento da PROEX para 2014.

### **3.2 Pró-Reitoria de Ensino – PROEN**

I- Avaliação da Gestão 2023

- a) Organograma da Pró-Reitoria;
- b) Quadro demonstrativo FOFA: forças, oportunidades, fraquezas e ameaças;
- c) Desafios para 2024: Força de trabalho reduzida, necessidade de recomposição da equipe de trabalho, limitação orçamentária, falta de instrumentos adequados para gestão de dados e resultados, em andamento, com destaque ao monitoramento da assistência estudantil, permanência êxito;
- d) Indicadores do PDI: Plano de metas 2023;
- e) Principais ações para 2024: A Pró-Reitoria elencou 20 ações para serem executadas em 2024;
- f) Principais ações em relação ao custo;
- g) Demonstrativo da eficiência na execução da ação 2994 no âmbito do IFAM;
- h) Jogos estudantis – Cenário 2023;
- i) Jogos estudantis: Estimativa JIFAM – Custo por atleta 2023.

### **3.3 Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação – PPGI**

I- Avaliação da Gestão 2023

- a) Organograma da Pró-Reitoria;
- b) Quadro demonstrativo FOFA: forças, oportunidades, fraquezas e ameaças;
- c) Desafios para 2024: Adequação das bolsas, aumento de valores de bolsas do CNPQ, corte de auxílio pesquisa da FAPEAM, implantação e manutenção do Portal Integra, difundir a cultura da Proteção de Ativos de Propriedade Intelectual, institucionalização e acompanhamento de projetos de pesquisa com fomento externo, elevação da permanência e êxito em programas de pós-graduação para servidores, reposição da força de trabalho e necessidade de orçamento para efetivação das ações da Pró-Reitoria;
- d) Principais ações para 2024: APCN – apoio na confecção e submissão de APCNs na identificação das áreas-chave de dificuldade nas submissões de APCN; Pós-Graduação – convênios com novos programas em áreas de maior demanda pelos servidores e avaliação dos programas anteriores; Capacitação de servidores – acompanhamento dos processos de afastamento para Mestrado e Doutorado dos servidores; Autoavaliação – apoio no



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS**  
**COLÉGIO DE DIRIGENTES**

---

planejamento estratégico dos PPGs – II Workshop de autoavaliação; Licitação – PPGI&PROAD para EDIFAM, PIBIC PPGI, fomento pesquisa IFAM, SNCT Nacional, adequação Pesquisa IFAM e ações NIT/DPI.

e) Principais ações em relação ao custo;

f) Indicadores do PDI – Painel de monitoramento do PDI – PMPDI;

II- Rede Integra: uma plataforma para apoiar a Gestão da Inovação na Rede Federal – Portal Integra, que visa estimular a execução de projetos de pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação em parceria com organizações públicas e privadas para atender às demandas dos arranjos produtivos, sociais e culturais.

### **3.4 Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas – PROGESP**

I- Avaliação da Gestão 2023

a) Vídeo: balanço das ações da PROGESP 2023;

b) Informes gerais: Edital de afastamento 2024, atualização cadastral sou.gov, nomeações, editais de remoção;

c) Principais desafios para 2024: Realização de concurso, revisão de resoluções, aproveitamento de concurso, processo de contratação de estagiários e implementação de novos projetos de qualidade de vida;

d) Atendimento das pautas dos Diretores Gerais: Ponto Eletrônico e revisão da Resolução nº 39/CONSUP/IFAM/2017;

e) Canais de atendimento aos servidores;

f) Edital de afastamento 2024: Resolução nº 47/CONSUP/IFAM, de 16/07/2021 e levantamento do quantitativo de vagas por unidade dos TAE's e Docentes;

g) Nomeações do concurso público vigente;

h) Editais de remoção: Revisão da Resolução nº 39-CONSUP/IFAM, de 22/08/2017;

i) Principais desafios para 2024: Realização de um novo concurso público, revisão de resoluções, aproveitamento de concurso, processo de contratação de estagiários e novos projetos de qualidade de vida e oportunidades de capacitação para servidores;

II- Ponto Eletrônico docente: Foi feito uma apresentação do histórico das notificações dos órgãos de controle externo.

### **3.5 Pró-Reitoria de Administração – PROAD**

I- Avaliação da Gestão 2023

a) Organograma da Pró-Reitoria;



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS**  
**COLÉGIO DE DIRIGENTES**

---

- b) Quadro demonstrativo FOFA: forças, oportunidades, fraquezas e ameaças;
- c) Desafios para 2024: Conhecer a realidade, planejar as aquisições e serviços, execução de atividades em conjunto, eficiência na execução orçamentária e financeira (processos), orientação e padronização de processos, fortalecimento da contabilidade da Reitoria como sistêmica, organização, gerenciamento e armazenamento dos materiais e bens patrimoniais, gerenciamento dos bens imóveis, melhoria na comunicação com as unidades do IFAM, executar as contratações das obras pendentes de licitação (*campus*, refeitório e quadras), estruturar e acompanhar as reformas e manutenção nos *campi* (falta de servidor), expandir as ações de sustentabilidade, necessidade de reestruturação do setor responsável pelas atividades que envolvem a fase preparatória dos processos de licitação, atualmente com dois servidores, necessidade de padronização das atividades, incluindo a elaboração de manual, execução em torno de 40%, normatização das atribuições e competências;
- d) Principais ações para 2024: Nominadas 14 ações pela Pró-Reitoria para serem executadas em 2024;
- e) Demonstrativo do Orçamento da Pró-Reitoria;
- f) Indicadores do PDI: Índice Financeiro IFAM – PROPLAD - PDI;
- g) Informes – Comparativo LOA 2023 – 2024 – RP2;
- h) Informes – Emenda Individual;
- i) Informes – Anexo 1 – Planilha de Licitações em andamento;
- j) Informes – Anexo 2 – Planilha de Licitações Previstas;

II- DINFRA/PROAD: Obras e serviços entregues em 2023/2024, obras e serviços em andamento 2024, demandas novas – obras 2024, demandas novas: manutenção e reformas para 2024.

### **3.6 Diretoria de Educação a Distância – DEaD**

#### **I- Avaliação da Gestão 2023**

- a) Organograma da Diretoria;
- b) Educação a Distância: A Educação a Distância é uma modalidade de educação inclusiva, na qual a mediação didático-pedagógica nos processos de ensino aprendizagem ocorre com a utilização de tecnologias digitais da informação e comunicação, de ambientes virtuais de aprendizagem em que discentes, docentes, equipe multiprofissional e demais profissionais de apoio técnico-pedagógico desenvolvem atividades educativas em lugares ou tempos diversos entre si com finalidade educativa de uma prática social emancipadora, humana e cidadã com políticas de acesso efetivas por meio de uma linguagem interativa, mediadora e dialógica.
- b) Quadro demonstrativo FOFA: forças, oportunidades, fraquezas e ameaças;
- c) Ambientes, aprimoramento das ferramentas para EaD e participação em eventos;



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS**  
**COLÉGIO DE DIRIGENTES**

---

- e) Oferta de cursos MOOC na Escola Virtual, nova edição do curso de Integração para servidores do IFAM 04/2024;
- f) Ofertas EaD IFAM 2023/2024 – cursos de Graduação de Tecnologias, Licenciaturas e de Pós-Graduação, num total de 1.110 vagas;
- g) Defesas de TCC pelos servidores – Pós Institucional;
- h) Plataformas EaD do IFAM;
- i) Desafios para 2024: Qualidade do conteúdo e metodologia de Ensino, formação e capacitação dos Professores, suporte técnico e tecnológico;
- j) Principais ações para 2024: Planejamento 2024 num total de 08 ações;
- k) Realização de eventos: CONEaD Norte, II Encontro de Tecnologia em EaD do IFAM;
- l) Principais ações em relação ao Custo: Formação permanente em Educação nos *campi*, Estruturação do studio, laboratório móvel, recurso para ofertas de cursos em rede (recurso externo) e adequação e correção do material didático disponível.

### **3.7 Diretoria do Polo de Inovação – DINOVA**

#### **I- Avaliação da Gestão 2023**

- a) Organograma da Diretoria;
- b) Quadro demonstrativo FOFA: forças, oportunidades, fraquezas e ameaças;

### **3.8 Diretoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional – DPDI**

#### **I- Avaliação da Gestão 2023**

- a) Organograma da Diretoria;
- b) Quadro demonstrativo FOFA: forças, oportunidades, fraquezas e ameaças;

### **3.9 Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação – DGTI**

#### **I- Avaliação da Gestão 2023**

- a) Organograma da Diretoria;
- b) Quadro demonstrativo FOFA: forças, oportunidades, fraquezas e ameaças;

## **4. Dos Encaminhamentos:**

I – **CPA:** Os Diretores Gerais de *campi*, deverão providenciar a emissão ou atualizar as Portarias de designação dos representantes responsáveis pelos trabalhos da comissão local da Comissão Própria de Avaliação – CPA/LOCAL, de acordo com a legislação vigente;

II – **Boletins Internos:** Padronizar o formato de divulgação dos boletins internos;





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS  
COLÉGIO DE DIRIGENTES

---

III – **Canais oficiais:** Oficializar de acordo com regulamentação vigente, os canais oficiais de comunicação do IFAM;

IV – **Jogos Estudantis:** Realizar reunião entre a PROEN, FORDI e COLDI com a participação dos professores de Educação Física envolvidos nos Jogos Estudantis, para decisão quanto a Assistência Estudantil em relação à disponibilidade de recursos destinados para a realização dos Jogos Internos local, etapa Norte e Nacional para a participação dos estudantes do IFAM. **Data da reunião: dia 02/04/2024;**

V – **Aproveitamento de Concurso Público, visando a redução de gastos e admissão imediata de servidores:** A Reitoria deverá solicitar manifestação da Procuradoria Federal junto ao IFAM sobre a possibilidade do aproveitamento de aprovados em Concursos Públicos de outras instituições em áreas dos cargos equivalentes às necessidades do IFAM para nomeação imediata, após a consulta e o devido aceite pela instituição do concurso vigente, como por exemplo, o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima – IFRR;

VI – **Resolução nº 66/CONSUP/IFAM, de 15/12/2017:** Em fase de atualização dos membros da comissão para revisão da referida Resolução;

VII – **Declaração de Acúmulo de Cargo:** Os servidores deverão providenciar a declaração de acúmulo de cargo até o dia 12/04/2024;

VIII – **Solicitação de FGs disponíveis:** Os Diretores Gerais deverão solicitar, com brevidade, de acordo com as suas necessidades;

IX – **Padronização dos menus dos sites do IFAM:** Criação de Comissão para padronizar os menus dos sites do Ifam: Membros: David Washington Freitas Lima – Diretor Geral CMZL, Jaidson Brandão da Costa – Diretor Geral Campus Avançado Manacapuru, um representante da DGTI, um representante da CCS e representante do Controle Interno. Prazo: 30 dias;

X – **Perfis das unidades do IFAM:** Criação dos perfis por unidade dos campi e das Pró-Reitorias. Acompanhamento e catalogação dos perfis no site do Ifam;

XI – **Canais Oficiais do IFAM:** Oficializar por meio de Ordem de Serviço, no prazo de 15 dias – Site, e-mails e instagram como canais oficiais do IFAM, a contar da assinatura desta recomendação;

XII – **Startup ou estágio:** fomentar junto ao CMC a criação de uma startup/estágios para suporte às ações de publicidade: Atores envolvidos – CCS – PROGESP e PROEX;

XIII – Divulgação de Rodas de Conversas sobre o livro de 15 anos da Rede Federal;

XIV – Cada campus irá discutir a sua infraestrutura mínima para as atividades docentes;

XV – Comissão para revisão da Política de Logística Sustentável;

XVI – Uso do Fundo de Reserva para patrocinar publicações qualificadas, em julho/2024;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS  
COLÉGIO DE DIRIGENTES

---

XVII - Utilização do Fundo de Reserva em 2024 – realização no mês de julho;

XVIII - Workshop para treinar captação e submissão de Projetos de PD&I e TEDE – realização no mês de julho/2024;

XIX - Curso Plataforma MOCC – maio/2024

**5. Das Disposições Finais** – Encerramento da 70ª Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes, realizada nos dias 12, 13 e 14/03/2024.

Art. 2º Para as devidas providências, conforme o inciso IX do art. 4º da Resolução nº 12-CONSUP/IFAM/2012.

**Dê-se ciência. Publique-se. Cumpra-se.**

**Reitora substituta do IFAM**