



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS**

RECOMENDAÇÃO Nº 18 / 2024 - GAB/REITORIA (11.01.01.01)

Nº do Protocolo: 23443.007405/2024-41

Manaus-AM, 18 de Junho de 2024

RECOMENDAÇÃO Nº 006/COLDI/IFAM, DE 04 DE JUNHO DE 2024.

Informes, apresentações e encaminhamentos da 71ª Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes - COLDI do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas - IFAM, realizada nos dias 21, 22 e 23/05/2024.

O PRÓ-REITOR DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA, no exercício do Cargo de Direção de REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS - IFAM, no uso de suas atribuições legais e estatutárias que lhe confere a Portaria nº 762/GR/IFAM, de 28/05/2024, publicada no Diário Oficial da União - DOU Nº 103, de 29/05/2024, Seção 2, pág. 37, e, conforme o disposto no § 1º do art. 10 da Lei Nº 11.892, de 29/12/2008 e no inciso XI do art. 42 da Resolução nº 2-CONSUP/IFAM/2011, e;

CONSIDERANDO o disposto nos artigos 3º e 4º da Resolução nº 12-CONSUP/IFAM, de 26/04/2012;

CONSIDERANDO o que dispõe o art. 12, combinado com o § 2º do art. 155 da Resolução nº 02-CONSUP/IFAM, de 28/03/2011;

CONSIDERANDO a programação da 71ª Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes - COLDI, realizada nos dias 21, 22 e 23/05/2024, de forma presencial, conforme convocação feita por meio do Ofício-Circular nº 007/GR/COLDI/IFAM, de 24/04/2024,

RESOLVE:

Art. 1º RECOMENDAR às Pró-Reitorias, Diretorias-Gerais de *campi*, Polo de Inovação, Diretorias Sistêmicas e Gabinete da Reitoria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas - IFAM, o cumprimento dos encaminhamentos das matérias apresentadas e discutidas pelos membros do Colégio de Dirigentes, nos dias 21, 22 e 23/05/2024, a seguir especificados:

1. Dos informes gerais do Reitor:

1.1 Destacou a iniciativa do trabalho empreendedor do professor Pablo Marques da Silva, lotado no Campus Avançado Boca do Acre, na criação da grife PacaLove de confecção de camisas;

1.2 Projeto Aranouá: Participação do professor Jeconias Ferreira dos Santos - Coordenador do Projeto, que falou sobre a reta final do encerramento do convênio com a Samsung e as tratativas para a realização de um novo convênio, haja vista, os bons resultados obtidos com as parcerias e o apoio da FAEPI. Divulgação do evento de formação de professores, II Mostra de Projetos: Da Formação Educadores do Século XXI e Palestra sobre Inteligência Artificial e a Regulação das Bigtechs no âmbito da comunidade europeia - Palestrante a Profa. Maria Goreti Marreiros do Instituto Politécnico do Porto e Presidente da Associação Portuguesa para a inteligência artificial. A meta do Projeto Samsung possibilitou a formação de 31 professores, em duas turmas de 13 e 18 participantes respectivamente, capacitados nos termos do objetivo do Projeto em instituições brasileiras e Portuguesas. Na realização da Formação de Professores da 2ª Turma de 18 Professores, contou com as presenças do Professor Carlos Gomes do Instituto Politécnico do Porto e do representante da Samsung;

1.3 Edição da Portaria nº 411/GBM/MEC, de 7 de maio de 2024, que dispõe sobre a alteração de tipologia dos Campi Avançados dos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia - Ifs - alterando a tipologia de IF Campus Avançado 20/13 para IF Campus 40/26. Assim sendo a unidade de ensino Campus Avançado Manacapuru passou para Campus Manacapuru. Parabenizou o atual Diretor Geral Professor Jaidson Brandão da Costa e os demais que o sucederam e contribuíram na gestão do atual campus Manacapuru;

1.4 Os *campi* avançados de Iranduba e Boca do Acre, deverão apresentar documentação, principalmente documento de doação do terreno pela Prefeitura registrado em cartório até o dia 30/05/2024;

- 1.5 Status da Expansão: Os dois *campi* recém-criados pelo governo federal para funcionar nos municípios de Manicoré e Santo Antônio do Itá, deverão atender as exigências do MEC até a data de 30/05/2024, cujos trabalhos estão sendo conduzidos por comissões designadas para atuar junto às Prefeituras dos respectivos municípios. A autorização para funcionamento dos *campi*, condicionada a tramitação no congresso da PL com a criação dos cargos e funções;
- 1.6 Status da Greve nos Institutos: O Governo apresentou duas propostas para cada categoria, o sindicato irá aguardar a proposta de reposição para a categoria dos TAEs;
- 1.7 Ofício/Recomendação do Ministério Público Federal - MPF dirigido a todos os IFES, já instados os IFES Catarinense, Rio de Janeiro e Paraíba e que deve chegar ao IFAM, procedimentos recomendados sobre a greve;
- 1.8 Planejamento Orçamentário: Trabalho sendo realizado em conjunto entre a DPDI e PROAD, objetivando melhorar o Planejamento e a Execução Orçamentária do Instituto;
- 1.9 Matriz Orçamentária do IFAM: Possibilitar a elaboração da matriz orçamentária do IFAM, com base no entendimento da matriz CONIF, sob a coordenação do FORPLAN;
- 1.10 Criada a bancada do Norte: Representação dos Estados da Região Norte, composta por 71 Deputados Federais, objetivando as reivindicações de interesses dos Institutos da Região Norte, tais como: custo amazônico, adicional de fronteira, adicional de periculosidade e inclusão dos Institutos Federais no PNAT, com a coordenação do Deputado Sidney Leite;
- 1.11 CONIF-FNDE: No FNDE os alunos dos IFES não constam como estudantes do Ensino Integral. Fazer as tratativas para a melhoria nos valores da alimentação escolar;
- 1.12 Reforma do Ensino Médio: Os IF's não constam no Projeto de Lei;
- 1.13 SETEC: Consolidação da descentralização de recursos para os Institutos. Condição para receber os recursos: a atualização das planilhas de obras no SIMEC;
- 1.14 Lançamento da Pedra Fundamental dos 100 *campi*: O Governo Federal já iniciou o lançamento da Pedra Fundamental dos *campi* criados. As datas para o lançamento da Pedra Fundamental dos *campi* no Amazonas, deverão ser informadas ao MEC para adequação da agenda do Ministro;
- 1.15 Funcionamento dos novos *campi*: Previsão para funcionamento em 2024 de 16 unidades, com o orçamento disponível;
- 1.16 Polos de Inovação: Previsão de criação de mais 2 Polos de Inovação no Brasil, somando-se aos 14 atualmente existentes;
- 1.17 Recomposição da PLOA 2024: Segundo o Ministro e o Secretário da SETEC a matriz orçamentária, poderá ser melhorada a partir de 2025;
- 1.18 SECADI/MEC: Possui o 4º orçamento do MEC, devendo a PROEN e a PROEX agendar reuniões em Brasília, objetivando estreitar parcerias de ações de acordo com as suas políticas para operacionalizá-las com recursos por meio de TED's;
- 1.19 Ministério das Cidades: Dispõe de recursos para aplicação em áreas de periféricas das cidades, demonstrou interesse em visitar o CMZL pela sua localização na cidade de Manaus;
- 1.20 Embaixada dos Estados Unidos: Por meio do Projeto Pontes Americanas, em tratativas para atender a participação de servidores e discentes no Programa; reunião para tratativas de intercâmbio com o Instituto Newman dos Estados Unidos;
- 1.21 48ª Reunião Anual dos Dirigentes das Instituições de Educação Profissional e Tecnológica - REDITEC: A REDITEC será realizada no período de 21 a 25/10/2024 na cidade de Caldas Novas em Goiás. Por sugestão do CONIF a Reitora do Instituto de Goiás fará levantamento de preço de fretamento de ônibus no trecho Brasília/Caldas Novas, considerando que a opção de voos para Goiânia/Caldas Novas é reduzida. Outras informações serão disponibilizadas no Grupo dos Diretores Gerais e Pró-Reitores.

2. Das Apresentações: Pró-Reitorias, Polo de Inovação e Diretorias Sistêmicas

2.1 Pró-Reitoria de Ensino - PROEN

I- Organograma da Pró-Reitoria;

II- Plano de Metas PROEN 2024;

III- Projetos de Ensino - Minutas de Regulamento/Consulta Pública;

IV- Recredenciamento Institucional do IFAM - Procuradoria Educacional;

V- Avaliação Externa *in loco* - Procuradoria Educacional: Reconhecimento e renovação de reconhecimento de Cursos;

V- Censo da Educação Superior - CENSUP 2024;

VI- Regulamento das Atividades Docentes do IFAM - Resolução nº 66/2017 - Processo nº 234443.018945/2021-15;

VII- Regulamento da Organização Didático-Acadêmica do IFAM - Resolução nº 94/2015;

2.1.1 Pró-Reitoria de Ensino / Departamento de Acesso e Processo Seletivo - PROEN/DAPSE

I- Implementação-Piloto do Portal do candidato;

II- Fluxo da Minuta de Editais;

III- Participação na organização do III Fórum Nacional de Acesso ao Ensino Superior (FNAES);

IV- Demandas em andamento;

V- Algumas conquistas do Departamento:

1. a) Acesso ao sistema ENEM;
2. b) Benefícios da mudança no SIGAA;

VI- Alguns pedidos que serão realizados:

1. a) Indicação dos representantes fixos do Processo Seletivo;
2. b) Criação da área Estude no IFAM e inclusão no Menu do site do campus.

2.1.2 Pró-Reitoria de Ensino / Diretoria de Desenvolvimento da Educação Básica e Superior - PROEN/DBS

I- Nova configuração da equipe da Diretoria;

II- Comissão Sistêmica dos Cursos de Administração - EPTNM;

III- Comissões Sistêmicas dos Cursos de Agropecuária e demais cursos do eixo de recursos naturais - EPTNM;

IV- Reforma do Ensino Médio - PL 5230/2023;

V- Ajuste proposto pelo CONIF no PL 5230/2023;

VI- Novo CERTIFIC - Certificação Profissional;

VII- Livros Didáticos - PNLD: Descarte/Desfazimento de livros didáticos;

VIII- Formação de Professores - Ensino Superior;

IX- Reformulação dos cursos superiores e a curricularização da extensão - Ensino Superior;

X- FORGRAD IFAM - 2024;

XI- VI Seminário do EMI e VI Simpósio da EJA - EPT 2024;

XII- CONAE 2024;

XIII- Atuação dos intérpretes de Libras em eventos;

XIV- PIBID 2024;

XV- PET 2024;

XVI- Comissão Permanente de Enfrentamento ao assédio sexual e moral no âmbito do IFAM - COPEA/DAA;

XVII- Ações do Núcleo da Educação Escolar Indígena - NEEI;

XVIII- Ações do Núcleo de Educação do Campo - NEC;

XIX- Ações do Núcleo de EJA-EPT - NEJA-EPT;

XX- Ações quanto a inclusão;

XXI- Ações do Núcleo de Diversidade e Gênero - NUGED;

2.1.3 Pró-Reitoria de Ensino / Diretoria de Avaliação, Permanência e Êxito - PROEN/DAPEX

I- Equipe da DAPEX - Organograma;

II- Comissão Sistêmica de Trabalho - Programa Pé de Meia;

III- Comissões Locais - Programa Pé de Meia;

IV- Orientações Gerais do Programa Pé de Meia;

V- Comunicação do Programa Pé de Meia;

VI- Fluxo exigido pelo termo de adesão do MEC - Programa Pé de Meia;

VII- Fluxo de validação - Programa Pé de Meia;

VIII- Instrumentos de trabalho do Programa Pé de Meia - Relatório do MEC - Elegibilidade;

IX- Instrumentos de trabalho Pé de Meia - Relatório do SIGAA e análise de dados recomendado;

X- Material de divulgação e comunicação do Programa Pé de Meia;

XI- Análise do MEC sobre o Programa Pé de Meia;

XII- Acesso, Permanência e Êxito do IFAM - Resolução nº 12/2017;

XIII- Acesso, Permanência e Êxito - Processos dos Planos de Ação dos *campi*;

XIV- Atendimento às PCDs - CAPNE;

XV- Informes Gerais da DAPEX;

XVI- Rateio da PAES:

1. a) Cronograma;
2. b) Reunião do COLDI em 11/06/2024;
3. c) Encerramento da etapa de atualização dos dados 2023 na Plataforma Nilo Peçanha.

XVII- Monitoramento - Assistência Estudantil, Contratos PCDs, Merenda Escolar, PAPE - 2024;

XVIII- Painel orçamentário e financeiro - Assistência Estudantil e Merenda Escolar - 2024: Relatório de execução - Assistência Estudantil (2994) e merenda escolar (00PI);

XIX- Canais de atendimento a comunidade;

2.1.4 Pró-Reitoria de Ensino - Jogos Estudantis 2024 - Informes do professor Wauthiney Cruz Ferreira.

2.2 Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação - PPGI

I- Organograma da PPGI;

II- Painel de Informações;

III- Ações da Pesquisa: Coordenação de Pesquisa/DPI:

1. a) Iniciação Científica 2023-2024 - total de bolsas por fonte de financiamento, por modalidade e por campus;
2. b) Relação entre submissões de Projetos e quantidade de vagas.

IV- Módulo Pesquisa - SIGAA:

1. a) Editais que foram implementados integralmente pelo SIGAA;
2. b) Funcionalidades ainda não exploradas.

V- Elaboração de propostas de criação/revisão de atos administrativos: Comissões em atividades/desenvolvidas.

VI- Ações da Inovação Tecnológica - Núcleo de Inovação Tecnológica/DPI:

1. a) Núcleo de Inovação Tecnológica - NIT;
2. b) Fluxo PD&I - Minuta com as diretrizes: Processos PD&I;
3. c) Perspectivas futuras;
4. d) ACT IFAM/INPI/SUFRAMA.

VII- Ações de Pós-Graduação:

1. a) Ações de Qualificação: Em andamento o Mestrado Profissional de Gestão e Estratégia/UFRRJ; Mestrado em Rede Nacional para o Ensino das Ciências Ambientais - PROFCIAMB/UFAM; Doutorado em Engenharia e Recursos Naturais da Amazônia - PRODORNA;
2. b) Cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu* do IFAM:

I- Curso de Mestrado e Doutorado no Programa de Pós-Graduação em Ensino Tecnológico - PPGET;

II- Curso de Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica - PROFEPT;

III- Curso de Mestrado Profissional em Ensino de Física;

IV- Novo Curso de Pós-Graduação *Stricto Sensu*: Instituição Associada ao Programa de Mestrado Profissional em Química em Rede Nacional - IFAM/CMC;

V- Novo Curso de Pós-Graduação *Stricto Sensu*: Instituição Associada ao Programa de Mestrado Profissional em Educação Inclusiva (PROFEI) - IFAM/CMC;

VI- Novo Curso de Pós-Graduação *Stricto Sensu*: Mestrado em Ciências Veterinárias - IFAM/NILTON LINS;

1. c) Cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu* - Cursos Novos do IFAM:

I- Curso Lato Sensu em Sistemas Fotovoltaicos - IFAM/CMC;

II- Curso Lato Sensu em Engenharia de Software - IFAM/CMC.

VIII- APCN - Avaliação das Propostas de Cursos Novos - pela CAPES;

IX- Editora do IFAM;

X- Revista Igapó - 2023;

XI- Portal Integra - Rede Federal.

2.3 Pró-Reitoria de Extensão - PROEX:

I- Designação para composição de equipe de coordenadores adjuntos do Programa Nacional dos Comitês de Cultura - PNCC, na Região Norte do Brasil, Projeto de Formação continuada de agentes territoriais de cultura: Portaria nº 2.612/REITORIA/IFPA, de 10/05/2024;

II- Oferta do Curso de Agente Territorial de Cultura;

2.3.1 Pró-Reitoria de Extensão/Diretoria de Extensão e Produção - PROEX/DEP:

I- Projetos em andamento: fomento externo:

1. a) Programa Mulheres Mil;
2. b) PROEJA FIC;
3. c) Itinerário Técnico Profissional;
4. d) Bioeconomia na Amazônia;
5. e) EnergiFe;
6. f) Envelhecer nos territórios;

II- Novas tratativas:

1. a) MDA - feiras da agricultura familiar;
2. b) Mulheres Mil para oferta em 2025, envio de proposta.

III- Editais suspensos, que serão retomados após o término da greve: Edital nº 002/2024 - PIBEX; nº 005/2024 - Curricularização da Extensão e nº 006/2024 - Núcleos (NUPA/NEABI/NEPEF).

2.3.2 Pró-Reitoria de Extensão/Diretoria de Relações Interinstitucionais e Comunitárias - PROEX/DRIC:

I- Acordos e convênios celebrados em 2024 e em andamento:

1. a) Acordo de Cooperação Técnica entre IFAM e SENAC;
2. b) Acordo de Cooperação Técnica entre IFAM e o Tribunal Regional do Trabalho da 11ª Região;
3. c) Em tramitação: acordo de mobilidade acadêmica internacional entre IFAM e UNAL;
4. d) Protocolo de Intenções entre IFAM e Comando Militar da Amazônia;
5. e) Em tramitação acordo de dupla diplomação entre IFAM e IP-Portugal;
6. f) Em tramitação acordo de cooperação entre IFAM e Instituto SOKA;
7. g) Em tramitação acordo de cooperação entre IFAM e Instituto MAMIRAUÁ;
8. h) Em tramitação acordo de cooperação entre IFAM e ECOFALANTE;
9. i) Termo de convênio de estágio entre IFAM e a Faculdade de Medicina Veterinária e Zootecnia da USP;
10. j) Termo de convênio de concessão de estágio mútuo entre IFAM e UFAM;
11. k) Em tramitação acordo de cooperação técnica entre IFAM/CBL e Prefeitura de Lábrea.

II- Quadro demonstrativo dos instrumentos jurídicos assinados e em tramitação;

III- Evento: II Encontro Nacional de integração do Programa Jovem Aprendiz na Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, a ser realizado no período de 20 a 22/08/2024.

IV- Editais em andamento (fluxo contínuo): Edital nº 15/2023 - Seleção de empreendimentos para incubação na Ayty e Edital nº 001/2024 - Chamada Pública para credenciamento de Empresas Privadas, Agentes de Integração e Entidades Públicas.

2.4 Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGESP

2.4.1 Pautas da PROGESP:

- I- Nova Ordem de Serviço: Sobre cessão e colaboração/cooperação técnica;
- II- Permuta de códigos: Ofício Circular nº 52/2024/GAB/SETEC/SETEC/MEC;
- III- Férias DG - PORTARIA/IFAM: Portaria Conjunta nº 001/GAB/PROGESP/IFAM, de 17/10/2023: Regras e procedimentos relacionados a programação de férias dos servidores do IFAM;
- IV- Afastamentos que não contam para aposentadoria: Art. 183 da Lei nº 8.112/90;
- V- Afastamentos que suspendem estágio probatório: Ofício Circular SEI nº 626/2023/MGI;
- VI- Pagamentos de Exercícios Anteriores: Comunicado sobre pagamento de exercícios anteriores regulamentados pela Portaria Conjunta nº 2, de 30/11/2022;
- VII- Treinamento Primeiros Socorros - Lei Lucas: Lei nº 13.722, de 4/10/2018;
- VIII- Contratação de Professor Substituto:
 - 1. a) Processos em tramitação podem seguir o fluxo normalmente, porém o contrato deverá ser assinado somente após o término da greve;
 - 2. b) PSS em andamento devem seguir o cronograma normalmente;
 - 3. c) Professores substitutos podem aderir à greve, devendo repor as suas atividades acadêmicas no retorno, dentro do período contratual.
- IX- Política de comunicação da PROGESP.

2.4.2 Pautas do FORDI, respostas da PROGESP, sobre:

- I- Perspectivas para a realização de concurso público para 2024;
- II- Regulamentação para o trabalho voluntário de Professores e TAE's no IFAM;
- III- Processos de afastamento integral;
- IV- Trabalho docente nas unidades;
- V- Andamento e previsão de revisão das Resoluções nº 094 e 066, prazo para serem encaminhadas para o CONSUP.

2.5 Pró-Reitoria de Administração - PROAD

I- Organograma da Pró-Reitoria

II- Atividades da Pró-Reitoria de Administração:

- 1. a) Portaria nº 620/GR/IFAM, de 30/04/2024 - nomeação do Pró-Reitor;
- 2. b) Realização de reuniões periódicas com os servidores;
- 3. c) Realização de reuniões mensais com os DAP's;
- 4. d) Fluxo dos Processos dos *campi* avançados;
- 5. e) Comissão de desfazimento de bens;
- 6. f) Acompanhamento das obras em andamento;
- 7. g) Atendimento às demandas da Ouvidoria e MPF;
- 8. h) Acompanhamento dos Projetos de TED's, não deixar para o último dia;
- 9. i) Prestações de contas de TED's.

III- Pautas do FORDI:

- 1. a) Avaliar a experiência de compras compartilhadas realizadas pela Reitoria. Caso seja uma experiência positiva, verificar a necessidade de realizar outras, com entrega em Manaus;
- 2. b) Procedimento e orientações de como realizar o desfazimento de bens nos Possibilidade de promover uma capacitação com essa finalidade;
- 3. c) Avaliar o contrato com a empresa de manutenção e reforma de obras;
- 4. d) Finalização de salas modulares. As salas foram construídas distante do prédio principal, e por isso, há a necessidade de projetos para a construção de banheiros, além do projeto para a instalação da rede elétrica.

2.5.1 Pró-Reitoria de Administração/Diretoria de Administração - PROAD/DAO

I- LOA 2024 - Demonstrativo de Despesas Discricionárias por instituição: Custeio e Capital

II- Emendas Parlamentares - 2024: Recurso disponível: vide o quadro da apresentação;

III- Alteração orçamentária - 2024 Janelas de trabalho - despesas discricionárias - RP 2

1. a) Quanto à necessidade e a causa da alteração orçamentária;
2. b) Quanto ao impacto nas programações canceladas: O campus deverá apresentar as justificativas para inclusão no SIOP.

IV- Execução Ação 20RL - Custeio: vide o quadro da apresentação: Foi descentralizado 8/12 avos com exceção dos *Campi* Avançados que receberam 7/12 avos.

V- Execução 2994 - Assistência Estudantil;

VI- Execução 2994 - PCD.

2.5.2 Pró-Reitoria de Administração/Diretoria de Infraestrutura - PROAD/DINFRA

I- Status das obras em fase de conclusão: Refeitórios de Parintins e de Manacapuru;

II- Status das obras em andamento: Campus Eirunepé - 95% e Campus Tefé - 80%;

III- Obra em fase de Projeto e orçamento: Refeitório de Tabatinga e Projeto do Campus Boca do Acre; ficou definido o modelo de Projeto do FNDE, previsto para 12 salas de aula.

IV- Realização de ajustes nos Projetos dos Refeitórios: *Campi* Itacoatiara, Lábrea, Eirunepé e Tefé;

V- Acompanhamento de gastos com diárias e passagens: De janeiro a maio de 2024 - viagens de fiscalização das obras e serviços pelos engenheiros e técnicos da DINFRA.

2.6 Diretoria do Polo de Inovação - DINOVA

2.6.1 Institucionalização

2.6.2 Unidades de Atuação

2.6.3 Cursos oferecidos

2.6.4 Estrutura Organizacional:

I- Organograma do Polo de Inovação;

II- Roadmap;

III- Unidades Embrapii;

IV- Unidades IFAM Ouro - Excelência operacional: Rede de Unidades Embrapii;

V- Unidades Embrapii de Tecnologias: Para produtos e processos industriais;

VI- Tecnologias: Nanomateriais e Ensaio Mecânicos;

VII- Projetos de Lei de Informática 2021-2023;

VIII- Bioeconomia/Descarbonização: NUPA, NEPEF, NECTAM e ENERGIF;

IX- Projetos de BioEconomia 2021-2023;

X- Principais Ações do INOVA Polo de Inovação:

1. a) Núcleo de BioEconomia - 3D (Digitalização; Descarbonização e Descentralização);
2. b) CAPDA: *Campi* do Interior;
3. c) Desenvolvimento do Plano de Ação do uso do fundo de reserva no processo nº 23443.009752/2023-27;
4. d) Confiabilidade e Segurança em Gestão de Projetos: Formar o Núcleo de BioEconomia - 3D (Digitalização, Descarbonização e Descentralização);
5. e) Visitas e eventos;
6. f) Principais serviços: Auditorias dos relatórios de Projetos - 07 Projetos Embrapii - SRInfo; 22 Projetos de Informática - Suframa - 22 RDAs Técnicos e 22 RDAs Financeiros;
7. g) Recursos da Inovação no Brasil;
8. h) Propostas de Projeto IA na Rede Federal: Cronograma Geral;
9. i) Laboratórios de Pesquisa e Desenvolvimento: LABCONDIG, LEMAS, LRI e LSCN;

10. J) Núcleos: INOVATec, BIOINOVA e CENTRAL ANALÍTICA;

11. k) Diferenciais INOVA: ICT Pública, Escritório de Projetos para acompanhamento de todos os projetos em execução.

2.7 Diretoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional - DPDI

I- PDI do IFAM: Orientações do que deve ser inserido e constar no histórico de cada campus;

II- Destacar os cursos ofertados pelo campus;

III- Informações sobre a estrutura física do campus;

IV- Fóruns do COLDI/Composição:

1. a) Fórum de Ensino;
2. b) Fórum de Extensão;
3. c) Fórum de Pesquisa e Inovação;
4. d) Fórum de Gestão de Pessoas;
5. e) Fórum de Administração;
6. f) Fórum de Desenvolvimento Institucional; e,
7. g) Fórum de Tecnologia.

V- Comunicação Interna:

1. a) Formatação do menu da página inicial;
2. b) Criação do Instagram das áreas; e,
3. c) Normatização de alguns procedimentos.

2.8 Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação - DGTI

2.8.1 Programas em andamento:

I- Programa de Privacidade e Segurança da Informação - PPSI/SGD;

II- Programa de Privacidade e Segurança da Informação - SOC - RNP;

III- Nuvem;

IV- Cursos: Ampliar, manter e reter os talentos da área da Tecnologia da Informação:

1. a) Cursos de capacitação através do contrato de gestão com SRS - Escola Superior de Redes;
2. b) Capacitação especializada para área de TI, em fase de estudo técnico.

V- Concurso: Apoio no Projeto Piloto da PROGESP, módulo em fase de testes;

VI- Relatórios servidores de TI: Cargos/designações, atualizados até 14/05/2024;

VII- Biblioteca SIG: Piloto no CMC;

VIII- Transformação digital Portal do candidato;

IX- PNP & EDUCACENSO: Apoio a PROEN;

X- Atualização do PDTIC e das Políticas internas referente a Tecnologia da Informação;

XI- CONECTAGOV - RNP: Moodle - implantado e em produção;

XII- Backup RNP, em processamento;

XIII- Central de atendimento;

XIV- Painéis;

XV- Recepção de 02 servidores para compor a DGTI;

2.9 Diretoria de Educação a Distância - DEaD

I- Composição da Diretoria de Educação a Distância - DEaD;

II- Cursos oferecidos pela DEaD:

1. a) Curso de Integração do Servidor 2024 - 69 inscritos;
2. b) Cursos MOOC - Escola Virtual do IFAM;
3. c) Curso: Alteração do Moodle institucional: Tema no Moodle 4.3;

III- Ofertas de Cursos 2024/2: CTB e CMZL;

IV- Realização do 1º CONEaD Norte;

V- Diretrizes de Educação a Distância do IFAM - DEaD/IFAM: Comissão responsável pela elaboração das Diretrizes de Educação a Distância - Portaria nº 647/GR/IFAM/2024, objetivando:

1. a) Construção de instrução normativa para uso do studio;
2. b) Criação de 3 cursos MOOC para apoio na implementação do Estúdio aos professores no uso e criação de seus materiais;
3. c) Correção e adequação dos cursos MOOC via edital 2023 para liberação na Escola Virtual;
4. d) Atualização do fluxo das ações com a PPGI para ofertas dos cursos de especialização.

5. **Dos Encaminhamentos:**

I- REDITEC: Será realizada em Caldas Novas - Goiás, no período de 21 a 25/10/2024;

II- Convocação aos Diretores Gerais: Envio de convocação pelo Gabinete do Reitor aos Diretores Gerais de campi, para as providências quanto a aquisição de passagens no trecho Manaus/Caldas Novas (aéreas e terrestre), visando a participação na REDITEC, no período de 21 a 25/10/2024;

III- Composição de Comissão para realização dos trabalhos da elaboração do orçamento do IFAM, deverão participar os representantes indicados pelo FORDI, FORPRO, COLDI, PROAD e DPDI;

IV- Indicação de Membros do Colégio de Dirigentes - COLDI para compor o Conselho Superior - CONSUP, de acordo com o quantitativo de representantes estabelecidos no Estatuto e Regimento Interno do IFAM, a indicação da proporcionalidade dos representantes do FORDI e FORPRO deverá ocorrer por indicação dos respectivos fóruns;

V- PROGESP/GABINETE: Preceder os ajustes na Ordem de Serviço nº 029/2024, que trata da Cessão de servidor;

VI- Regulação do FORDI: Providências quanto a regulamentação do FORDI, resgate das minutas de revisão da criação e regimento interno do fórum;

VII- MEC/SECADI: As Pró-Reitorias de Ensino e de Extensão, deverão verificar junto a SECADI agendamento de reunião, objetivando o desenvolvimento e execução de políticas nas áreas de ensino e pesquisa, com vistas a captação de recursos;

VIII- Ministério das Cidades: Fazer contato visando a visita de representante do Ministério no Campus Manaus Zona Leste - CMZL, visando o desenvolvimento de projetos de inclusão por ser um campus localizado em área de periferia;

IX- Relatório da Assistência Estudantil, disponibilizado aos Diretores Gerais na sexta-feira, para verificação e acompanhamento da aplicação dos recursos;

X- Revisão da Resolução nº 066/2017 - Processo nº 23443.018945/2021-15, verificar a tramitação e fazer a indicação de representantes do CONSUP e CONSEPE para compor a comissão de revisão da mesma;

XI- Ponto Eletrônico dos Docentes - verificar a tramitação e reunir PROEN, PROGESP e DPDI, para as tratativas para início dos trabalhos por comissão constituída para os devidos fins;

XII- Revisão da Resolução nº 057/2013, que trata das normas disciplinares do corpo discente do IFAM, constituição de comissão:

1. a) Alunos que são desligados da Instituição e voltam por meio de outro processo seletivo;
2. b) Rever o número de componentes na formação das comissões;

XIII- Aplicação dos Recursos da Assistência Estudantil: Reunião específica do Colégio de Dirigentes - COLDI, para apreciação dos trabalhos elaborados pela comissão responsável pela avaliação e destinação dos recursos da assistência estudantil: **Em 11/06/2024.**

XIV- Verificar a edição de instrução normativa sobre o **gozo de folga** de servidores que prestam serviços ao TRE no período eleitoral. A marcação da folga conforme a escolha do servidor, impacta do desenvolvimento das atividades da gestão;

XV- Os refeitórios dos *campi*, deverão ter como modelo os definidos pelo FNDE;

XVI- As Recomendações do COLDI, deverão ser disponibilizadas aos membros do Colégio de Dirigentes, para ciência e assinatura no SIPAC.

4. **Das Disposições Finais** - Encerramento da 71ª Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes, realizada nos dias 21, 22 e 23/05/2024.

Art. 2º Para as devidas providências, conforme o inciso IX do art. 4º da Resolução nº 12-CONSUP/IFAM/2012.

Dê-se ciência. Publique-se. Cumpra-se.

(Assinado digitalmente em 19/06/2024 09:18)
ADAMIR DA ROCHA NINA JUNIOR
DIRETOR
Matrícula: 2312687

(Assinado digitalmente em 19/06/2024 08:58)
ADELINO MAIA GALVAO FILHO
DIRETOR
Matrícula: 1103832

(Assinado digitalmente em 18/06/2024 16:29)
CARLOS ROBERTO DE OLIVEIRA
DIRETOR
Matrícula: 2109932

(Assinado digitalmente em 19/06/2024 07:57)
CARLOS TIAGO GARANTIZADO
DIRETOR
Matrícula: 2455484

(Assinado digitalmente em 25/06/2024 12:18)
CHRISTIANE PEREIRA RODRIGUES
DIRETOR
Matrícula: 1575051

(Assinado digitalmente em 19/06/2024 19:55)
DAVID WASHINGTON FREITAS LIMA
DIRETOR GERAL
Matrícula: 2124618

(Assinado digitalmente em 18/06/2024 17:59)
DIRCEU DA SILVA DACIO
DIRETOR GERAL
Matrícula: 1800280

(Assinado digitalmente em 18/06/2024 17:00)
EDSON VALENTE CHAVES
DIRETOR GERAL
Matrícula: 1193675

(Assinado digitalmente em 18/06/2024 18:21)
ELCIVAN DOS SANTOS SILVA
DIRETOR
Matrícula: 1996467

(Assinado digitalmente em 18/06/2024 15:51)
FABIO TEIXEIRA LIMA
PRO-REITOR(A)
Matrícula: 1935202

(Assinado digitalmente em 18/06/2024 17:49)
FRANCINETE SOARES MARTINS
DIRETOR GERAL
Matrícula: 1313675

(Assinado digitalmente em 31/07/2024 16:10)
GUILHERME ALVES DE SOUSA
DIRETOR
Matrícula: 2113872

(Assinado digitalmente em 18/06/2024 16:12)
GUSTAVO GALDINO RODRIGUES BERNHARD
DIRETOR
Matrícula: 2683883

(Assinado digitalmente em 18/06/2024 19:51)
JACKSON PANTOJA LIMA
DIRETOR
Matrícula: 1435674

(Assinado digitalmente em 18/06/2024 16:20)
JAIDSON BRANDAO DA COSTA
DIRETOR
Matrícula: 2216063

(Assinado digitalmente em 19/06/2024 12:14)
JOAO LUIZ CAVALCANTE FERREIRA
DIRETOR
Matrícula: 1062681

(Assinado digitalmente em 21/06/2024 13:08)
JORGE NUNES PEREIRA
DIRETOR
Matrícula: 53765

(Assinado digitalmente em 21/06/2024 17:11)
JOSE JOSIMAR SOARES
DIRETOR
Matrícula: 1961168

(Assinado digitalmente em 26/06/2024 00:34)

(Assinado digitalmente em 26/06/2024 09:17)

LEANDRO AMORIM DAMASCENO
PRO-REITOR(A)
Matrícula: 2605611

MARIA FRANCISCA MORAIS DE LIMA
PRO-REITOR(A)
Matrícula: 1105341

(Assinado digitalmente em 21/06/2024 11:09)
MARTINHO CORREIA BARROS
DIRETOR
Matrícula: 2114997

(Assinado digitalmente em 18/06/2024 17:47)
NICOLAS ANDRETTI DE SOUZA NEVES
DIRETOR
Matrícula: 2865562

(Assinado digitalmente em 19/06/2024 08:15)
NIVALDO RODRIGUES E SILVA
DIRETOR GERAL
Matrícula: 267937

(Assinado digitalmente em 18/06/2024 15:19)
PAULO HENRIQUE ROCHA ARIDE
PRO-REITOR(A)
Matrícula: 2797811

(Assinado digitalmente em 20/06/2024 16:20)
RENATO VALADARES DE SOUSA MOREIRA
DIRETOR
Matrícula: 3007210

(Assinado digitalmente em 19/06/2024 12:11)
ROSANGELA SANTOS DA SILVA
PRO-REITOR(A)
Matrícula: 2109237

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ifam.edu.br/documentos/> informando seu número: **18**, ano: **2024**, tipo: **RECOMENDAÇÃO**, data de emissão: **18/06/2024** e o código de verificação: **6074c5a694**