



INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE APOIO TÉCNICO E CONFORMIDADE

RUA FERREIRA PENA, Nº 1109, CENTRO, CEP 69.025-010, MANAUS/AM. FONE: (92) 3306-0071

PROCESSO: 23443.02569/2022-10

PREGÃO ELETRÔNICO: 20/2022 – Reitoria (UG: 158142).

OBJETO: Prestação continuada de serviço de atendimento a pessoas com necessidades especiais, para atender os alunos do IFAM.

ASSUNTO: 2ª Análise da Planilha Estimativa de Custos e Formação de Preços. - Grupo 07-MANACAPURU.

EMPRESA: JWL CONSTRUCOES DE EDIFICIOS LTDA, CNPJ: 34.222.656/0001-70.

Manaus (AM), 25 de abril de 2023

MANIFESTAÇÃO Nº 014/2023 – DEAT/PROPLAD/REITORIA-IFAM

1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS:

1.1 Senhor Pregoeiro,

1.2 Em atenção o e-mail, encaminhado por vossa senhoria na data 24 de abril, 14:40 no qual solicita análise e parecer da proposta de preços enviada pela empresa JWL CONSTRUCOES DE EDIFICIOS LTDA, CNPJ: 34.222.656/0001-70 ajustada após Manifestação nº 013/2023-DEAT/PROPLAD/REITORIA-IFAM.

1.3 O objeto da licitação 20.2022 visa a escolha da proposta mais vantajosa para a contratação de serviços terceirizados de apoio administrativo que visa atender demandas administrativas e operacionais/auxiliares de natureza complementar e acessórias do Instituto Federal do Amazonas – IFAM estando compreendido a Reitoria, campus Manaus Distrito Industrial, Polo de Inovação, campus Itacoatiara, campus Tefé, Campus Coari e campi avançados de Manacapuru, Iranduba, Boca do Acre, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.4 A análise em questão está fundamentada na composição dos valores limites do serviço de Conservação e Limpeza atendendo ao previsto no Decreto nº 9.507 de 21 de setembro de 2018, ao



INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE APOIO TÉCNICO E CONFORMIDADE

RUA FERREIRA PENA, Nº 1109, CENTRO, CEP 69.025-010, MANAUS/AM. FONE: (92) 3306-0071

art. 7º, §2º, inciso II, da Lei nº 8.666, de 1993 e a Instrução Normativa nº 05/2017 da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação - SLTI/MP e suas alterações, a fim de apurar de forma irrefutável com base em documentações comprobatórias a exequibilidade dos preços ofertados pela licitante. Vejamos o que diz o inciso IV do art. 43 da Lei Federal 8.666/93:

Art. 43. A licitação será processada e julgada com observância dos seguintes procedimentos:

(...)

IV - verificação da conformidade de cada proposta com os requisitos do edital e, conforme o caso, com os preços correntes no mercado ou fixados por órgão oficial competente, ou ainda com os constantes do sistema de registro de preços, os quais deverão ser devidamente registrados na ata de julgamento, promovendo-se a desclassificação das propostas desconformes ou incompatíveis

1.5 Diante disso, buscamos por meio desta análise, verificar a exequibilidade planilha de custos da proposta de preços apresentada pela empresa licitante JWL CONSTRUÇÕES DE EDIFÍCIOS LTDA, CNPJ: 34.222.656/0001-70 classificada para o certame licitatório Pregão Eletrônico 20/2022, Grupo 07- Manacapuru.

1.6 A proposta apresenta valor global de R\$ 127.367,64 (Cento e Vinte e Sete Mil e Trezentos e Sessenta e Sete Reais e Sessenta e Quatro Centavos) e valor mensal de R\$ 10.613,97 (Dez Mil e Seiscentos e Treze Reais e Noventa e Sete Centavos), sendo 01 postos de Auxiliar de Almoxarifado, 01 posto de Auxiliar administrativo e 01 posto de Artífice. Dispostos da seguinte maneira:

Tabela 1-Descrição dos postos para Manacapuru

GRUPO 1: MANACAPURU						
Item	Descrição	Unid	Postos	Quant. Meses	Valor Mensal	Valor Anual
29	Auxiliar de Almoxarifado	Posto/Mês	1	12	R\$ 3.268,20	R\$ 39.218,40
30	Auxiliar Administrativo	Posto/Mês	1	12	R\$ 3.415,72	R\$ 40.988,64
31	Artífice	Posto/Mês	1	12	R\$ 3.930,05	R\$ 47.160,60
TOTAL					R\$ 10.613,97	R\$ 127.367,64

Fonte: Proposta de preços apresentada pela licitante JWL Construções de Edifícios LTDA em 25/04/2023.

2. ANÁLISE



INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE APOIO TÉCNICO E CONFORMIDADE

RUA FERREIRA PENA, Nº 1109, CENTRO, CEP 69.025-010, MANAUS/AM. FONE: (92) 3306-0071

2.1 A planilha de custos apresentada pela empresa licitante JWL CONSTRUÇOES DE EDIFICIOS LTDA, CNPJ: 34.222.656/0001-70 está conforme o modelo de planilha item 10 do Termo de Referência anexo do Edital do Pregão 20.2022, página 47.

2.2 A empresa JWL CONSTRUÇOES DE EDIFICIOS LTDA, CNPJ: 34.222.656/0001-70 ajustou a planilha de custos apresentada conforme Manifestação nº 013/2023-DEAT/PROPLAD/REITORIA datada em 18 de abril de 2023.

2.3 A empresa JWL CONSTRUÇOES DE EDIFICIOS LTDA, CNPJ: 34.222.656/0001-70 encaminhou como documentação comprobatória anexa:

2.4 002.CCT 2023.2023 - AM000007.2023.pdf;

2.5 DECLARAÇÃO-COMPROMISSO-CONTRATUAL.pdf;

2.6 DECLARAÇÃO-CONTRATOS-VIGENTES.pdf;

2.7 Planilha em PDF GRUPO-07-Manacapuru-REV.24.04.23.pdf


3. CONSIDERAÇÕES FINAIS:

3.1 Com base na análise realizada, posicionamo-nos favoráveis a aprovação da proposta ora apresentada.

3.2 Ressaltamos que os erros no preenchimento da planilha não são motivos suficientes para a desclassificação da proposta, desde e quando a planilha puder ser ajustada sem necessidade de majoração do preço ofertado, comprovando que o valor proposto seja o bastante para arcar com todos os custos da contratação.

3.3 Segue nota técnica para apreciação e providências que se fizerem necessárias.

3.4 Respeitosamente,

 Documento assinado digitalmente
FERNANDA LIMA MACIEL
Data: 25/04/2023 16:23:42-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Fernanda Lima Maciel
Técnico Administrativo em Educação – Contador
SIAPE 2196625

De acordo:

(LOGOTIPO DA EMPRESA)

NOME/FANTASIA: JWL CONSTRUÇOES DE EDIFICIOS LTDA

RAZÃO SOCIAL: JWL SERVICOS E SOLUCOES

CNPJ: 34.222.656/0001-70 I.E: ISENT0

END.: RUA CARVALHO PAES DE ANDRADE, N.º 66 – SÃO FRANCISCO - MANAUS/AM

CEP: 69.079-270 FONE/FAX: (92) 99217-3249 / (92) 99305-0016 E-MAIL: jwl.engenharia19@gmail.com

BANCO: CAIXA ECONOMICA FEDERAL AGÊNCIA: 1766 C/C: 601-0 op: 003

GRUPO 07 (CAMPUS-MANACAPURU) - SERVIÇOS ESPECIALIZADOS

Item	Descrição	Unid	Quant. Postos	Quant. Meses	Valor Mensal	Valor Anual
1	Auxiliar de Almoxarifado	Posto/Mês	1	12	R\$ 3.321,82	R\$ 39.861,84
2	Auxiliar Administrativo	Posto/Mês	1	12	R\$ 3.408,81	R\$ 40.905,72
3	Artifice	Posto/Mês	1	12	R\$ 3.883,34	R\$ 46.600,08
			3		R\$ 10.613,97	R\$ 127.367,64

Valor total por extenso:

CENTO E VINTE E SETE MIL, TREZENTOS E SESSENTA E SETE REAIS E SESSENTA E QUATRO CENTAVOS

Notas:

- Anexar planilhas com o detalhamento dos valores de serviços e materiais;
- Valor anual dos serviços = Valor unitário mensal x quantidade x 12 (meses);

- A elaboração das propostas deverá considerar as disposições da Instrução Normativa - IN SEGES/MPDG nº 005/2017, principalmente no que se refere à apuração de custos e formação de preços, bem como a legislação pertinente a matéria;

Os pisos salariais dos profissionais colocados à disposição do Contratante para a prestação dos serviços, **quando fixados** com base em Acordo, Dissídio ou Convenção Coletiva de Trabalho, deverão utilizar como parâmetro aquelas registradas no Ministério do Trabalho e Emprego e em vigor.


Jânio de Oliveira Campos
Contador
CRC/AM – 015698/O-2
CPE 126.433.512-15

Declaro, para todos os fins, que:

a) Tomei conhecimento pleno de todas as exigências previstas para esta contratação e que as cumprirei fielmente, tais como:

1. A execução do Contrato deverá atender fielmente o disposto nos Anexo C - Rotina de Serviços do Termo de Referência e o disposto no ANEXO VIII - DA FISCALIZAÇÃO TÉCNICA E ADMINISTRATIVA da Instrução Normativa - IN SEGES/MPDG nº 005/2017.;
 2. A prestação dos serviços deverá ser iniciada na data especificada na Ordem de serviço ou documento equivalente, que deverá ser de pelo menos 48 (quarenta e oito) horas após o recebimento da convocação (prazo mínimo para início da prestação devido a mobilização);
 3. É vedado o fornecimento de qualquer mercadoria ou serviço em desacordo com as normas expedidas pelos órgãos oficiais competentes ou, se normas especificadas não existirem, pela Associação Brasileira de Normas Técnicas ou outra entidade credenciada oficial;
 4. Admitem-se apenas itens novos e não serão aceitos produtos provenientes de recuperação, remodelagem ou reaproveitamentos de quaisquer espécies;
 5. O fornecedor deverá estar legalmente estabelecido e explorar ramo de atividade pertinente e compatível com o objeto desta contratação;
 6. Possibilidade de vistoriar os locais em que serão executados os serviços até o último dia útil anterior à data fixada para a abertura da sessão pública, com o objetivo de inteirar-se das condições e grau de dificuldades existentes.
- b) No preço ofertado estão inclusos todos os custos necessários, impostos, tributos, custos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, taxas, frete, deslocamento de

VALIDADE DA PROPOSTA: 90 (noventa) dias.

PRAZO DE EXECUÇÃO: iniciada na data especificada na Ordem de serviço ou documento equivalente, que deverá ser de pelo menos 10 (dez) dias após o recebimento da convocação.

PRAZO DE PAGAMENTO: 30 (trinta) dias, contados do ateste da Nota Fiscal.

Lainie Adrielle Mendonça Torres

JWL CONSTRUÇÕES DE EDIFÍCIOS LTDA
Lainie Adrielle M. Torres
Gerente
CPF: 030.939.162-63

JWL CONSTRUÇÕES DE EDIFÍCIOS LTDA
CNPJ: 34.222.656/0001-70
Lainie Adrielle Mendonça Torres
Sócia-Administradora

Manaus(AM), 10 de Março de 2023, às 09:00 horas.

Observações:

- 1) Emitir preferencialmente em papel que identifique a licitante;

2) As licitantes
vencedoras do
certame
optantes pelo
Simples
nacional terão
que apresentar
a declaração
de opção, nos
termos da
IN/SRF/STN
1.234/2012 e
seus anexos;

3) A conta bancária indicada deverá estar em nome da licitante;

4) Proposta comercial destinada ao IFAM - **Fone: (92)** / deat@ifam.edu.br

Apêndice B

DIMENSIONAMENTO DA PROPOSTA	
POSTO	QUANTIDADE
Auxiliar de Almojarifado	1
Meses de Contrato	12

PARÂMETROS	DADOS
Município	Manacapuru-AM, Campus Manacapuru
Serviço	Auxiliar de Almojarifado
Categoria Profissional	4141-05
Ano acordo, Convenção ou sentença normativa em dissídio coletivo	AM000007/2023
Vigência	01º de janeiro de 2023 a 31 de dezembro de 2023
Data base da categoria	01º de janeiro/2023
Dias de trabalho	22
Carga Horária Mensal	220
Salário Base	R\$ 1.467,88
Hora Extra (normal)	50%
Hora Extra (acrécimo)	60%
Hora Extra (domigos e feriados)	100%
Percentual de Periculosidade	
Percentual de Insalubridade	
Vale Transporte	R\$ 3,80
Desconto Vale Transporte	6%
Vale Alimentação	R\$ 17,00
Desconto Vale Alimentação	10%
Cesta Básica	R\$ 110,00
Desconto Cesta Básica	R\$ -00
Qtde de Vale Transporte por Dia	2
Qtde de Vale Alimentação Dia	1

PARÂMETROS PARA TRIBUTAÇÃO E ENCARGOS	
Total de encargos	35,30%
INSS - empregador(Ref. 20%)	20,00%
Salário-Educação (Ref. 2,5%)	2,50%
SAT-GIL/RAT (Ref. RAP x FAP - Enviar relatório SEFIP/GPS)	1,50%
FGTS (Ref. 8%)	8,00%
SESC (Ref. 1,5%)	1,50%
SENAC(Ref. 1%)	1,00%
SEBRAE (Ref. 0,6%)	0,60%
INCRA (Ref. 0,20%)	0,20%
Total de tributos e custo	16,65%
Custos Indiretos (Ref. Manual planilha de custos MPOG)	3,00%
Lucro	5,00%
Tributos Federais	3,65%
PIS	0,65%
COFINS	3,00%
ISS	5,00%
Enquadramento Tributário	

DIMENSIONAMENTO DA PROPOSTA	
POSTO	QUANTIDADE
Auxiliar Administrativo	2
Meses de Contrato	12

PARÂMETROS	DADOS
Município	Manacapuru-AM, Campus Manacapuru
Serviço	Auxiliar Administrativo
Categoria Profissional	4110-10
Ano acordo, Convenção ou sentença normativa em dissídio coletivo	AM000007/2023
Vigência	01º de janeiro de 2023 a 31 de dezembro de 2023
Data base da categoria	01º de janeiro/2023
Dias de trabalho	22
Carga Horária Mensal	220
Salário Base	R\$ 1.494,43
Hora Extra (normal)	50%
Hora Extra (acréscimo)	60%
Hora Extra (domigos e feriados)	100%
Percentual de Periculosidade	
Percentual de Insalubridade	
Vale Transporte	R\$ 3,80
Desconto Vale Transporte	6%
Vale Alimentação	R\$ 17,00
Desconto Vale Alimentação	10%
Cesta Básica	R\$ 110,00
Desconto Cesta Básica	R\$ -00
Qtde de Vale Transporte por Dia	2
Qtde de Vale Alimentação Dia	1

PARÂMETROS PARA TRIBUTAÇÃO E ENCARGOS	
Total de encargos	35,30%
INSS - empregador(Ref. 20%)	20,00%
Salário-Educação (Ref. 2,5%)	2,50%
SAT-GIL/RAT (Ref. RAP x FAP - Enviar relatório SEFIP/GPS)	1,50%
FGTS (Ref. 8%)	8,00%
SESC (Ref. 1,5%)	1,50%
SENAC(Ref. 1%)	1,00%
SEBRAE (Ref. 0,6%)	0,60%
INCRA (Ref. 0,20%)	0,20%
Total de tributos e custo	16,65%
Custos Indiretos (Ref. Manual planilha de custos MPOG)	3,00%
Lucro	5,00%
Tributos Federais	3,65%
PIS	0,65%
COFINS	3,00%
ISS	5,00%
Enquadramento Tributário	

DIMENSIONAMENTO DA PROPOSTA	
POSTO	QUANTIDADE
Artifice	1
Meses de Contrato	12

PARÂMETROS	DADOS
Município	Manacapuru-AM, Campus Manacapuru
Serviço	Artifice
Categoria Profissional	5143-10
Ano acordo, Convenção ou sentença normativa em dissídio coletivo	AM000007/2023
Vigência	01º de janeiro de 2023 a 31 de dezembro de 2023
Data base da categoria	01º de janeiro/2023
Dias de trabalho	22
Carga Horária Mensal	220
Salário Base	R\$ 1.793,32
Hora Extra (normal)	50%
Hora Extra (acréscimo)	60%
Hora Extra (domigos e feriados)	100%
Percentual de Periculosidade	
Percentual de Insalubridade	
Vale Transporte	R\$ 3,80
Desconto Vale Transporte	6%
Vale Alimentação	R\$ 17,00
Desconto Vale Alimentação	10%
Cesta Básica	R\$ 110,00
Desconto Cesta Básica	R\$ -00
Qtde de Vale Transporte por Dia	2
Qtde de Vale Alimentação Dia	1

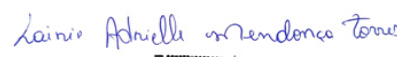
PARÂMETROS PARA TRIBUTAÇÃO E ENCARGOS	
Total de encargos	35,30%
INSS - empregador(Ref. 20%)	20,00%
Salário-Educação (Ref. 2,5%)	2,50%
SAT-GIL/RAT (Ref. RAP x FAP - Enviar relatório SEFIP/GPS)	1,50%
FGTS (Ref. 8%)	8,00%
SESC (Ref. 1,5%)	1,50%
SENAC(Ref. 1%)	1,00%
SEBRAE (Ref. 0,6%)	0,60%
INCRA (Ref. 0,20%)	0,20%
Total de tributos e custo	16,65%
Custos Indiretos (Ref. Manual planilha de custos MPOG)	3,00%
Lucro	5,00%
Tributos Federais	3,65%
PIS	0,65%
COFINS	3,00%
ISS	5,00%
Enquadramento Tributário	

PARÂMETROS PARA MÓDULO RESCISÃO E SUBSTITUTO NAS AUSÊNCIAS

Módulo Rescisão	Percentuais (%)
Demissão sem justa Causa	56,24%
Demissão com justa causa	2,31%
Desligamento outros	41,45%
Total de Desligamentos	100,00%

Parâmetros- Módulo Substituto nas Ausências Legais	Categoria	Percentual de Incidência Estudo
A. Substituto na cobertura de Férias	Férias	11,11%
B. Substituto na cobertura de Ausências Legais	Ausência justificada	100,00%
C. Substituto na cobertura de Licença-Paternidade	Paternidade	1,22%
D. Subst. na cob. de Ausênc. por acidente de trabalho	Acidente de trabalho	0,44%
E. Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	Maternidade	0,07%
F. Subst. na cob. de outras ausências (especificar)	Afastamento por doença	100,00%
F. Subst. na cob. de outras ausências (especificar)	Consulta médica filho	13,44%
F. Subst. na cob. de outras ausências (especificar)	Óbitos na família	3,05%
F. Subst. na cob. de outras ausências (especificar)	Casamento	1,18%
F. Subst. na cob. de outras ausências (especificar)	Doação de sangue	2,00%
F. Subst. na cob. de outras ausências (especificar)	Testemunho	0,40%
F. Subst. na cob. de outras ausências (especificar)	Consulta pré-natal	0,16%


Jânio de Oliveira Campos
 Contador
 CRC/SP - 015698/O-2
 CPF: 126.433.512-15


JWL CONSTRUÇÕES DE EDIFÍCIOS LTDA
 Lainie Adrielle M. Torres
 Gerente
 CPF: 030.838.182-83

JWL CONSTRUÇÕES DE EDIFÍCIOS LTDA
 CNPJ: 34.222.656/0001-70
 Lainie Adrielle Mendonça Torres
 Sócia-Administradora

Observação: Esta planilha de custos é uma adaptação do modelo disposto no Anexo VII-D da IN/SEGES nº 05/2017 e alterações (destaque para IN

(LOGOTIPO DA EMPRESA)

RAZÃO SOCIAL: JWL CONSTRUÇOES DE EDIFICIOS LTDA
CNPJ: 34.222.656/0001-70
ENDEREÇO COMPLETO: RUA CARVALHO PAES DE ANDRADE, N.º 66 – SÃO FRANCISCO - MANAUS/AM
TELEFONE / E-MAIL: (92) 99217-3249 / (92) 99305-0016 E-MAIL: jwl.engenharia19@gmail.com

Manaus(AM), 10 de Março de 2023, às 09:00 horas.

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS		
-	Órgão Licitante:	IFAM-REITORIA (158142)
-	Processo nº:	(Processo Administrativo n.º 23443.002569/2022-10)
-	Licitação nº:	PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) 20/2022

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS (DADOS REFERENTES À CONTRATAÇÃO)		
A	Data de apresentação da proposta (dia/mês/ano):	10/03/2023
B	Município/UF:	Manacapuru-AM, Campus Manacapuru
C	Ano do Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo:	AM000007/2023
D	Número de meses de execução contratual:	12

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO		
Tipo de Serviço		Unidade de Medida
Auxiliar de Almoxarifado		Posto/Mês
		Quantidade de postos a contratar (em função da unidade de medida)
		1

Nota 1: Esta tabela poderá ser adaptada às características do serviço contratado, inclusive no que concerne às rubricas e suas respectivas provisões e/ou
Nota 2: As provisões constantes desta planilha poderão ser desnecessárias quando se tratar de determinados serviços que prescindam da dedicação

MÃO-DE-OBRA VINCULADA À EXECUÇÃO CONTRATUAL		
Dados para composição dos custos referentes a mão de obra		
1	Tipo de Serviço (mesmo serviço com características distintas)	Auxiliar de Almoxarifado
2	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	4141-05
3	Salário normativo da categoria profissional	R\$ 1.467,88
4	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)	AM000007/2023
5	Data base da categoria (dia/mês/ano)	01º de janeiro/2023
6	Quantidade de dias trabalhados por mês	22
7	Divisor de horas trabalhadas por mês	220
8	Salário mínimo nacional	

Nota 1: Deverá ser elaborado um quadro para cada tipo de serviço
Nota 2: A planilha será calculada considerando o valor mensal do empregado.

MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO		
1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base (Ref. www.salario.com.br , profissional com ensino superior)	R\$ 1.467,88
B	Adicional de periculosidade (Ref. CCT)	0% R\$ -
C	Adicional de insalubridade (Ref. Laudo pericial)	0% R\$ -
D	Adicional noturno (Ref. 20% - Previsão de 1 hora noturna por dia. O pagamento será pelo efetivo consumo.)	R\$ -
E	Adicional de hora noturna reduzida (O pagamento será pelo efetivo consumo.)	R\$ -
Total da Remuneração:		R\$ 1.467,88

MÓDULO 2 - ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias			
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	%	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário (Ref. Manual planilha de custos MPOG)	8,33%	R\$ 122,32
B	Férias e Adicional de Férias (Ref. Manual planilha de custos MPOG)	11,11%	R\$ 163,08
Total do Submódulo 2.1:			R\$ 285,40

Nota 1: Como a planilha de custos e formação de preços é calculada mensalmente, provisiona-se proporcionalmente 1/12 (um doze avos) dos valores
Nota 2: O adicional de férias contido no Submódulo 2.1 corresponde a 1/3 (um terço) da remuneração que por sua vez é dividido por 12 (doze) conforme

Base de cálculo para Submódulo 2.2:				R\$	1.753,28
Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.					
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições			%	Valor (R\$)
A	INSS (Ref. 20%)			20,00%	R\$ 350,66
G	Salário Educação (Ref. 2,5%)			2,50%	R\$ 43,83
H	SAT (Ref. RAP x FAP - Enviar relatório SEFIP/GPS)			1,50%	R\$ 26,30
B	FGTS (Ref. 8%)			8,00%	R\$ 140,26
C	SESI OU SESC (Ref. 1,5%)			1,50%	R\$ 26,30
D	SENAI OU SENAC (Ref. 1%)			1,00%	R\$ 17,53
E	SEBRAE (Ref. 0,6%)			0,60%	R\$ 10,52
F	INCRA (Ref. 0,20%)			0,20%	R\$ 3,51
Total do Submódulo 2.2:				35,30%	R\$ 618,91

Nota 1: Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Nota 2: O SAT a depender do grau de risco do serviço irá variar entre 1%, para risco leve, de 2%, para risco médio, e de 3% de risco grave.

Nota 3: Esses percentuais incidem sobre o Módulo 1, o Submódulo 2.1.

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários.					
2.3	Benefícios Mensais e Diários				Valor (R\$)
A	Transporte (Ref. CCT)	Valor Ticket:	R\$ 3,80	R\$	167,20
A1	Desconto Auxílio transporte (CLT: 6% do salário base)		6,00%	R\$	88,07
B	Auxílio-Refeição/Alimentação (Ref. CCT)	Valor Ticket:	R\$ 17,00	R\$	374,00
B1	Desconto Auxílio alimentação (Ref. CCT)		10,00%	R\$	37,40
C	Cesta Básica (Ref. CCT)				R\$ 110,00
D	Outros (especificar)				R\$ -
Total do Submódulo 2.3:				R\$	525,73

Nota 1: O valor informado deverá ser o custo real do benefício (descontado o valor eventualmente pago pelo empregado).

Nota 2: Observar a previsão dos benefícios contidos em Acordos, Convenções e Dissídios Coletivos de Trabalho e atentar-se ao disposto no art. 6º desta

QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2 - ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			
2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		R\$ 285,40
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições		R\$ 618,91
2.3	Benefícios Mensais e Diários		R\$ 525,73
Total dos Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários:			R\$ 1.430,04

MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO						
3	Provisão para Rescisão				%	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado (Ref. Acórdão TCU 1904/2007–P, 0,46%)				0,42%	R\$ 7,31
B	Incidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado			8,00%	0,03%	R\$ 0,58
C	Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado			2,00%	0,01%	R\$ 0,15
D	Aviso Prévio Trabalhado (Ref. Acórdão TCU 3006/2010–P, 1,94%)				1,94%	R\$ 34,09
E	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o Aviso Prévio Trabalhado			35,30%	0,69%	R\$ 12,03
F	Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Trabalhado			2,00%	0,04%	R\$ 0,68
Total da Provisão para Rescisão:					R\$	54,84

MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE				
Base de cálculo para módulo 4:				R\$ 2.952,76
Submódulo 4.1 - Substituto nas Ausências Legais				
4.1	Ausências Legais	%	Valor (R\$)	
A	Substituto na cobertura de Férias	0,93%	R\$	27,46
-	Incidência do Submódulo 2.2 sobre o custo da reposição	35,30%	R\$	9,69
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais	0,73%	R\$	21,65
C	Substituto na cobertura de Licença Paternidade	0,03%	R\$	0,82
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho	0,33%	R\$	9,84
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	0,15%	R\$	4,43
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	1,39%	R\$	41,01
Total do Submódulo 4.1:			R\$	114,90

Nota 1: Os itens que contemplam o módulo 4 se referem ao custo dos dias trabalhados pelo repositor/substituto, quando o empregado alocado na

4.2	Intrajornada	V.Hora (R\$)	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso/alimentação	R\$ -	-
Total do Submódulo 4.2:			R\$ -

Nota: Quando houver a necessidade de reposição de um empregado durante sua ausência nos casos de intervalo para repouso ou alimentação deve-se

QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			
4	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	%	Valor (R\$)
4.1	Substituto nas Ausências Legais	-	R\$ 114,90
4.2	Substituto na Intrajornada	-	R\$ -
Total do Custo de Reposição do Profissional Ausente:			R\$ 114,90

MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS			
5	Insumos Diversos		Valor (R\$)
A	Uniformes (Ref. Custo dos Uniformes/12 meses)		R\$ 119,50
B	Materiais (Ref. Custo materiais por profissional/12 meses)		R\$ -
C	EPI e Depreciação de equipamentos (Ref. Depreciação equip. do posto/12 meses ou vida útil)		R\$ -
E	Outros (especificar)		R\$ -
Total dos Insumos Diversos:			R\$ 119,50

Nota: Valores mensais por empregado.

MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro		Valor (R\$)
A	Custos Indiretos (Ref. Manual planilha de custos MPOG)	3,00%	R\$ 84,17
B	Lucro (Ref. Manual planilha de custos MPOG)	5,00%	R\$ 144,50
C1	Tributos Federais (Ref. Acórdão TCU 1753/2008-P, PIS 0,65% e COFINS 3,00%)	3,65%	R\$ 121,25
C2	Tributos Estaduais (especificar)	0,00%	R\$ -
C3	Tributos Municipais (Ref. ISS 5%)	0,00%	R\$ -
C4	Outros Tributos (especificar)	5,00%	R\$ 166,09
C	Total Tributos:	8,65%	R\$ 287,34
Total dos custos indiretos, tributos e lucro:			16,65% R\$ 516,01

Nota(1): Custos indiretos, tributos e lucro por empregado.

Nota(2): O valor referente a tributos é obtido aplicando-se o percentual sobre o valor do faturamento.

QUADRO RESUMO - CUSTO POR EMPREGADO			
	Mão-de-Obra vinculada à execução contratual		Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração		R\$ 1.467,88
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		R\$ 1.430,04
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão		R\$ 54,84
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		R\$ 114,90
E	Módulo 5 - Insumos Diversos		R\$ 119,50
Subtotal:			R\$ 2.805,82
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		R\$ 516,01
Valor total por empregado:			R\$ 3.321,82

QUADRO DEMONSTRATIVO - VALOR GLOBAL DA PROPOSTA			
	Descrição		Valor (R\$)
A	Valor proposto por unidade de medida		R\$ 3.321,82
B	Valor diário do serviço		R\$ 75,50
C	Valor mensal do serviço	1 Postos	R\$ 3.321,82
D	Valor anual do serviço		R\$ 39.861,84

Nota (1): Informar o valor da unidade de medida por tipo de serviço.


Jânio de Oliveira Campos
 Contador
 CRC/AM - 015698/O-2
 CPF 126.433.512-15


 JWL CONSTRUÇÕES DE EDIFÍCIOS LTDA
 Lainie Adrielle M. Torres
 Gerente
 CPF 030.939.162-43

 JWL CONSTRUÇÕES DE EDIFÍCIOS LTDA
 CNPJ: 34.222.656/0001-70
 Lainie Adrielle Mendonça Torres
 Sócia-Administradora

(LOGOTIPO DA EMPRESA)

RAZÃO SOCIAL: JWL CONSTRUCOES DE EDIFICIOS LTDA

CNPJ: 34.222.656/0001-70

ENDEREÇO COMPLETO: RUA CARVALHO PAES DE ANDRADE, N.º 66 – SÃO FRANCISCO - MANAUS/AM

TELEFONE / E-MAIL: (92) 99217-3249 / (92) 99305-0016 E-MAIL: jwl.engenharia19@gmail.com

Manaus(AM), 10 de Março de 2023, às 09:00 horas.

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS		
-	Órgão Licitante:	IFAM-REITORIA (158142)
-	Processo nº:	(Processo Administrativo n.º 23443.002569/2022-10)
-	Licitação nº:	PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) 20/2022

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS (DADOS REFERENTES À CONTRATAÇÃO)		
A	Data de apresentação da proposta (dia/mês/ano):	10/03/2023
B	Município/UF:	Manacapuru-AM, Campus Manacapuru
C	Ano do Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo:	AM000007/2023
D	Número de meses de execução contratual:	12

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO		
Tipo de Serviço		Unidade de Medida
Auxiliar Administrativo		Posto/Mês
		Quantidade de postos a contratar (em função da unidade de medida)
		2

Nota 1: Esta tabela poderá ser adaptada às características do serviço contratado, inclusive no que concerne às rubricas e suas respectivas provisões e/ou

Nota 2: As provisões constantes desta planilha poderão ser desnecessárias quando se tratar de determinados serviços que prescindam da dedicação

MÃO-DE-OBRA VINCULADA À EXECUÇÃO CONTRATUAL		
Dados para composição dos custos referentes a mão de obra		
1	Tipo de Serviço (mesmo serviço com características distintas)	Auxiliar Administrativo
2	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	4110-10
3	Salário normativo da categoria profissional	R\$ 1.494,43
4	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)	AM000007/2023
5	Data base da categoria (dia/mês/ano)	01º de janeiro/2023
6	Quantidade de dias trabalhados por mês	22
7	Divisor de horas trabalhadas por mês	220
8	Salário mínimo nacional	1.212,00

Nota 1: Deverá ser elaborado um quadro para cada tipo de serviço

Nota 2: A planilha será calculada considerando o valor mensal do empregado.

MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO		
1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base (Ref. www.salario.com.br , profissional com ensino superior)	R\$ 1.494,43
B	Adicional de periculosidade (Ref. CCT)	0% R\$ -
C	Adicional de insalubridade (Ref. Laudo pericial)	0% R\$ -
D	Adicional noturno (Ref. 20% - Previsão de 1 hora noturna por dia. O pagamento será pelo efetivo consumo.)	R\$ -
E	Adicional de hora noturna reduzida (O pagamento será pelo efetivo consumo.)	R\$ -
Total da Remuneração:		R\$ 1.494,43

MÓDULO 2 - ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSALIS E DIÁRIOS			
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias			
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	%	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário (Ref. Manual planilha de custos MPOG)	8,33%	R\$ 124,54
B	Férias e Adicional de Férias (Ref. Manual planilha de custos MPOG)	11,11%	R\$ 166,03
Total do Submódulo 2.1:			R\$ 290,57

Nota 1: Como a planilha de custos e formação de preços é calculada mensalmente, provisiona-se proporcionalmente 1/12 (um doze avos) dos valores

Nota 2: O adicional de férias contido no Submódulo 2.1 corresponde a 1/3 (um terço) da remuneração que por sua vez é dividido por 12 (doze) conforme

Base de cálculo para Submódulo 2.2:			R\$ 1.785,00
Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.			
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	%	Valor (R\$)
A	INSS (Ref. 20%)	20,00%	R\$ 357,00
G	Salário Educação (Ref. 2,5%)	2,50%	R\$ 44,63
H	SAT (Ref. RAP x FAP - Enviar relatório SEFIP/GPS)	1,50%	R\$ 26,78
B	FGTS (Ref. 8%)	8,00%	R\$ 142,80
C	SESI OU SESC (Ref. 1,5%)	1,50%	R\$ 26,78
D	SENAI OU SENAC (Ref. 1%)	1,00%	R\$ 17,85
E	SEBRAE (Ref. 0,6%)	0,60%	R\$ 10,71
F	INCRA (Ref. 0,20%)	0,20%	R\$ 3,57
Total do Submódulo 2.2:		35,30%	R\$ 630,11

Nota 1: Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Nota 2: O SAT a depender do grau de risco do serviço irá variar entre 1%, para risco leve, de 2%, para risco médio, e de 3% de risco grave.

Nota 3: Esses percentuais incidem sobre o Módulo 1, o Submódulo 2.1.

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários.			
2.3	Benefícios Mensais e Diários		Valor (R\$)
A	Transporte (Ref. CCT)	Valor Ticket: R\$ 3,80	R\$ 167,20
A1	Desconto Auxílio transporte (CLT: 6% do salário base)	6,00%	R\$ 89,67
B	Auxílio-Refeição/Alimentação (Ref. CCT)	Valor Ticket: R\$ 17,00	R\$ 374,00
B1	Desconto Auxílio alimentação (Ref. CCT)	10,00%	R\$ 37,40
C	Cesta Básica (Ref. CCT)		R\$ 110,00
D	Outros (especificar)		R\$ -
Total do Submódulo 2.3:			R\$ 524,13

Nota 1: O valor informado deverá ser o custo real do benefício (descontado o valor eventualmente pago pelo empregado).

Nota 2: Observar a previsão dos benefícios contidos em Acordos, Convenções e Dissídios Coletivos de Trabalho e atentar-se ao disposto no art. 6º desta

QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2 - ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAS E DIÁRIOS		
2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$ 290,57
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$ 630,11
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$ 524,13
Total dos Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários:		R\$ 1.444,81

MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO			
3	Provisão para Rescisão		Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado (Ref. Acórdão TCU 1904/2007-P, 0,46%)	0,42%	R\$ 7,44
B	Incidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado	8,00%	R\$ 0,60
C	Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	2,00%	R\$ 0,15
D	Aviso Prévio Trabalhado (Ref. Acórdão TCU 3006/2010-P, 1,94%)	1,94%	R\$ 34,71
E	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o Aviso Prévio Trabalhado	35,30%	R\$ 12,25
F	Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Trabalhado	2,00%	R\$ 0,69
Total da Provisão para Rescisão:			R\$ 55,84

MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			
Base de cálculo para módulo 4:			R\$ 2.995,08
Submódulo 4.1 - Substituto nas Ausências Legais			
4.1	Ausências Legais	%	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias	0,93%	R\$ 27,85
-	Incidência do Submódulo 2.2 sobre o custo da reposição	35,30%	R\$ 9,83
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais	0,73%	R\$ 21,96
C	Substituto na cobertura de Licença Paternidade	0,03%	R\$ 0,83
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho	0,33%	R\$ 9,98
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	0,15%	R\$ 4,49
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	1,39%	R\$ 41,60
Total do Submódulo 4.1:			R\$ 116,54

Nota 1: Os itens que contemplam o módulo 4 se referem ao custo dos dias trabalhados pelo repositor/substituto, quando o empregado alocado na

4.2	Intrajornada	V. Hora (R\$)	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso/alimentação	R\$ -	-
Total do Submódulo 4.2:			R\$ -

Nota: Quando houver a necessidade de reposição de um empregado durante sua ausência nos casos de intervalo para repouso ou alimentação deve-se

QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			
4	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	%	Valor (R\$)
4.1	Substituto nas Ausências Legais	-	R\$ 116,54
4.2	Substituto na Intrajornada	-	R\$ -
Total do Custo de Reposição do Profissional Ausente:			R\$ 116,54

MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS			
5	Insumos Diversos		Valor (R\$)
A	Uniformes (Ref. Custo dos Uniformes/12 meses)		R\$ 159,00
B	Materiais (Ref. Custo materiais por profissional/12 meses)		R\$ -
C	EPI e Depreciação de equipamentos (Ref. Depreciação equip. do posto/12 meses ou vida útil)		R\$ -
E	Outros (especificar)		R\$ -
Total dos Insumos Diversos:			R\$ 159,00

Nota: Valores mensais por empregado.

MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro		Valor (R\$)
A	Custos Indiretos (Ref. Manual planilha de custos MPOG)	3,00%	R\$ 86,38
B	Lucro (Ref. Manual planilha de custos MPOG)	5,00%	R\$ 148,28
C1	Tributos Federais (Ref. Acórdão TCU 1753/2008-P, PIS 0,65% e COFINS 3,00%)	3,65%	R\$ 124,42
C2	Tributos Estaduais (especificar)	0,00%	R\$ -
C3	Tributos Municipais (Ref. ISS 5%)	5,00%	R\$ 170,44
C4	Outros Tributos (especificar)	0,00%	R\$ -
C	Total Tributos:	8,65%	R\$ 294,86
Total dos custos indiretos, tributos e lucro:		16,65%	R\$ 529,52

Nota(1): Custos indiretos, tributos e lucro por empregado.

Nota(2): O valor referente a tributos é obtido aplicando-se o percentual sobre o valor do faturamento.

QUADRO RESUMO - CUSTO POR EMPREGADO			
	Mão-de-Obra vinculada à execução contratual		Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração		R\$ 1.494,43
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		R\$ 1.444,81
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão		R\$ 55,84
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		R\$ 116,54
E	Módulo 5 - Insumos Diversos		R\$ 159,00
Subtotal:			R\$ 2.879,29
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		R\$ 529,52
Valor total por empregado:			R\$ 3.408,81

QUADRO DEMONSTRATIVO - VALOR GLOBAL DA PROPOSTA			
	Descrição		Valor (R\$)
A	Valor proposto por unidade de medida		R\$ 3.408,81
B	Valor diário do serviço		R\$ 77,47
C	Valor mensal do serviço	1	Postos R\$ 3.408,81
D	Valor anual do serviço		R\$ 40.905,72

Nota (1): Informar o valor da unidade de medida por tipo de serviço.


Jânio de Oliveira Campos
 Contador
 CRC/AM - 015698/O-2
 CPF: 126.433.512-15


 JWL CONSTRUÇÕES DE EDIFÍCIOS LTDA
 Lainie Adrielle M. Torres
 Gerente
 CPF: 030.839.162-63
JWL CONSTRUÇÕES DE EDIFÍCIOS LTDA
 CNPJ: 34.222.656/0001-70
 Lainie Adrielle Mendonça Torres
 Sócia-Administradora

Observação: Esta planilha de custos é uma adaptação do modelo disposto no Anexo VII-D da IN/SEGES nº 05/2017 e alterações (destaque para IN

(LOGOTIPO DA EMPRESA)

RAZÃO SOCIAL: JWL CONSTRUCOES DE EDIFICIOS LTDA
CNPJ: 34.222.656/0001-70
ENDEREÇO COMPLETO: RUA CARVALHO PAES DE ANDRADE, N.º 66 – SÃO FRANCISCO - MANAUS/AM
TELEFONE / E-MAIL: (92) 99217-3249 / (92) 99305-0016 E-MAIL: jwl.engenharia19@gmail.com

Manaus(AM), 10 de Março de 2023, às 09:00 horas.

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS		
-	Órgão Licitante:	IFAM-REITORIA (158142)
-	Processo nº:	(Processo Administrativo n.º 23443.002569/2022-10)
-	Licitação nº:	PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) 20/2022

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS (DADOS REFERENTES À CONTRATAÇÃO)		
A	Data de apresentação da proposta (dia/mês/ano):	10/03/2023
B	Município/UF:	Manacapuru-AM, Campus
C	Ano do Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo:	AM000007/2023
D	Número de meses de execução contratual:	12

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO		
Tipo de Serviço		Unidade de Medida
Artífice		Quantidade de postos a contratar (em função da unidade de medida)
		Posto/Mês
		1

Nota 1: Esta tabela poderá ser adaptada às características do serviço contratado, inclusive no que concerne às rubricas e suas respectivas provisões e/ou
Nota 2: As provisões constantes desta planilha poderão ser desnecessárias quando se tratar de determinados serviços que prescindam da dedicação

MÃO-DE-OBRA VINCULADA À EXECUÇÃO CONTRATUAL		
Dados para composição dos custos referentes a mão de obra		
1	Tipo de Serviço (mesmo serviço com características distintas)	Artífice
2	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	5143-10
3	Salário normativo da categoria profissional	R\$ 1.793,32
4	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)	AM000007/2023
5	Data base da categoria (dia/mês/ano)	01º de janeiro/2023
6	Quantidade de dias trabalhados por mês	22
7	Divisor de horas trabalhadas por mês	220
8	Salário mínimo nacional	

Nota 1: Deverá ser elaborado um quadro para cada tipo de serviço
Nota 2: A planilha será calculada considerando o valor mensal do empregado.

MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO		
1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário-Base (Ref. www.salario.com.br , profissional com ensino superior)	R\$ 1.793,32
B	Adicional de periculosidade (Ref. CCT)	0% R\$ -
C	Adicional de insalubridade (Ref. Laudo pericial)	0% R\$ -
D	Adicional noturno (Ref. 20% - Previsão de 1 hora noturna por dia. O pagamento será pelo efetivo consumo.)	R\$ -
E	Adicional de hora noturna reduzida (O pagamento será pelo efetivo consumo.)	R\$ -
Total da Remuneração:		R\$ 1.793,32

MÓDULO 2 - ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSALIS E DIÁRIOS			
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias			
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	%	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário (Ref. Manual planilha de custos MPOG)	8,33%	R\$ 149,44
B	Férias e Adicional de Férias (Ref. Manual planilha de custos MPOG)	11,11%	R\$ 199,24
Total do Submódulo 2.1:			R\$ 348,68

Nota 1: Como a planilha de custos e formação de preços é calculada mensalmente, provisiona-se proporcionalmente 1/12 (um doze avos) dos valores
Nota 2: O adicional de férias contido no Submódulo 2.1 corresponde a 1/3 (um terço) da remuneração que por sua vez é dividido por 12 (doze) conforme

Base de cálculo para Submódulo 2.1:		R\$ 3.143,00
-------------------------------------	--	--------------

2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	%	Valor (R\$)
A	INSS (Ref. 20%)	20,00%	R\$ 428,40
G	Salário Educação (Ref. 2,5%)	2,50%	R\$ 53,55
H	SAT (Ref. RAP x FAP - Enviar relatório SEFIP/GPS)	1,50%	R\$ 32,13
B	FGTS (Ref. 8%)	8,00%	R\$ 171,36
C	SESI OU SESC (Ref. 1,5%)	1,50%	R\$ 32,13
D	SENAI OU SENAC (Ref. 1%)	1,00%	R\$ 21,42
E	SEBRAE (Ref. 0,6%)	0,60%	R\$ 12,85
F	INCRA (Ref. 0,20%)	0,20%	R\$ 4,28
Total do Submódulo 2.2:		35,30%	R\$ 756,13

Nota 1: Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Nota 2: O SAT a depender do grau de risco do serviço irá variar entre 1%, para risco leve, de 2%, para risco médio, e de 3% de risco grave.

Nota 3: Esses percentuais incidem sobre o Módulo 1, o Submódulo 2.1.

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários.				
2.3	Benefícios Mensais e Diários			Valor (R\$)
A	Transporte (Ref. CCT)	Valor Ticket:	R\$ 3,80	R\$ 167,20
A1	Desconto Auxílio transporte (CLT: 6% do salário base)		6,00%	R\$ 107,60
B	Auxílio-Refeição/Alimentação (Ref. CCT)	Valor Ticket:	R\$ 17,00	R\$ 374,00
B1	Desconto Auxílio alimentação (Ref. CCT)		10,00%	R\$ 37,40
D	Cesta Básica (Ref. CCT)			R\$ 110,00
C	Outros (especificar)			R\$ -
Total do Submódulo 2.3:				R\$ 506,20

Nota 1: O valor informado deverá ser o custo real do benefício (descontado o valor eventualmente pago pelo empregado).

Nota 2: Observar a previsão dos benefícios contidos em Acordos, Convenções e Dissídios Coletivos de Trabalho e atentar-se ao disposto no art. 6º desta

QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2 - ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSALIS E DIÁRIOS			
2	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)	
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	R\$	348,68
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições	R\$	756,13
2.3	Benefícios Mensais e Diários	R\$	506,20
Total dos Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários:		R\$	1.611,01

MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO				
3	Provisão para Rescisão			Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado (Ref. Acórdão TCU 1904/2007-P, 0,46%)			R\$ 8,93
B	Incidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado		8,00%	R\$ 0,71
C	Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado		2,00%	R\$ 0,18
D	Aviso Prévio Trabalhado (Ref. Acórdão TCU 3006/2010-P, 1,94%)			R\$ 41,65
E	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o Aviso Prévio Trabalhado		35,30%	R\$ 14,70
F	Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Trabalhado		2,00%	R\$ 0,83
Total da Provisão para Rescisão:				R\$ 67,00

MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			
Base de cálculo para módulo 4:			R\$ 3.471,33
Submódulo 4.1 - Substituto nas Ausências Legais			
4.1	Ausências Legais	%	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias	0,93%	R\$ 32,28
-	Incidência do Submódulo 2.2 sobre o custo da reposição	35,30%	R\$ 11,39
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais	0,73%	R\$ 25,46
C	Substituto na cobertura de Licença Paternidade	0,03%	R\$ 0,96
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho	0,33%	R\$ 11,57
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	0,15%	R\$ 5,21
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	1,39%	R\$ 48,21
Total do Submódulo 4.1:			R\$ 135,08

Nota 1: Os itens que contemplam o módulo 4 se referem ao custo dos dias trabalhados pelo repositor/substituto, quando o empregado alocado na

4.2	Intrajornada	V.Hora (R\$)	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Intervalo para repouso/alimentação	R\$ -	R\$ -
Total do Submódulo 4.2:			R\$ -

Nota: Quando houver a necessidade de reposição de um empregado durante sua ausência nos casos de intervalo para repouso ou alimentação deve-se

QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			
4	Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	%	Valor (R\$)
4.1	Substituto nas Ausências Legais	-	R\$ 135,08
4.2	Substituto na Intrajornada	-	R\$ -
Total do Custo de Reposição do Profissional Ausente:			R\$ 135,08

MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS			
5	Insumos Diversos		Valor (R\$)
A	Uniformes (Ref. Custo dos Uniformes/12 meses)		R\$ 119,50
B	Materiais (Ref. Custo materiais por profissional/12 meses)		R\$ -
C	EPI e Depreciação de equipamentos (Ref. Depreciação equip. do posto/12 meses ou vida útil)		R\$ -
E	Outros (especificar)		R\$ -
Total dos Insumos Diversos:			R\$ 119,50

Nota: Valores mensais por empregado.

MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro		Valor (R\$)
A	Custos Indiretos (Ref. Manual planilha de custos MPOG)	3,00%	R\$ 98,40
B	Lucro (Ref. Manual planilha de custos MPOG)	5,00%	R\$ 168,93
C1	Tributos Federais (Ref. Acórdão TCU 1753/2008-P, PIS 0,65% e COFINS 3,00%)	3,65%	R\$ 141,74
C2	Tributos Estaduais (especificar)	0,00%	R\$ -
C3	Tributos Municipais (Ref. ISS 5%)	5,00%	R\$ 194,17
C4	Outros Tributos (especificar)	0,00%	R\$ -
C	Total Tributos:	8,65%	R\$ 335,91
Total dos custos indiretos, tributos e lucro:			16,65% R\$ 603,24

Nota(1): Custos indiretos, tributos e lucro por empregado.

Nota(2): O valor referente a tributos é obtido aplicando-se o percentual sobre o valor do faturamento.

QUADRO RESUMO - CUSTO POR EMPREGADO			
	Mão-de-Obra vinculada à execução contratual		Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração		R\$ 1.793,32
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		R\$ 1.611,01
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão		R\$ 67,00
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		R\$ 135,08
E	Módulo 5 - Insumos Diversos		R\$ 119,50
Subtotal:			R\$ 3.280,10
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		R\$ 603,24
Valor total por empregado:			R\$ 3.883,34

QUADRO DEMONSTRATIVO - VALOR GLOBAL DA PROPOSTA			
	Descrição		Valor (R\$)
A	Valor proposto por unidade de medida		R\$ 3.883,34
B	Valor diário do serviço		R\$ 88,26
C	Valor mensal do serviço	1 Postos	R\$ 3.883,34
D	Valor anual do serviço		R\$ 46.600,08

Nota (1): Informar o valor da unidade de medida por tipo de serviço.


Jânio de Oliveira Campos
 Contador
 CRC/AM - 015698/O-2
 CPF: 126.433.512-15


JWL CONSTRUÇÕES DE EDIFÍCIOS LTDA
 Lainie Adrielle M. Torres
 Gerente
 CPF: 030.839.162-83
JWL CONSTRUÇÕES DE EDIFÍCIOS LTDA
 CNPJ: 34.222.656/0001-70
 Lainie Adrielle Mendonça Torres
 Sócia-Administradora

MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS

Os uniformes especificados nesta tabela são para os cargos **Auxiliar de biblioteca e Auxiliar administrativo**.

UNIFORMES POR EMPREGADO								
Item	Descrição do Item	Cor	Unidade	Quantidade Semestral	Valor unitário (R\$)	Valor Total	Custo anual (R\$)	Custo mensal(R\$)
1	Calça/Saia Tipo esporte fino, com zíper, saia na altura do joelho, em tecido tipo microfibra, de boa qualidade.	Preta	peças	2	R\$ 99,77	R\$ 199,53	R\$ 399,06	R\$ 33,26
2	Paletó forrado internamente, inclusive na manga, com emblema da empresa bordado no lado superior esquerdo, com 02 bolsos inferiores. esquerdo superior.	Preto	peças	1	R\$ 311,77	R\$ 311,77	R\$ 623,55	R\$ 51,96
3	Camisa social, gola com entretela compatível com o modelo, de manga curta, em algodão, com emblema da empresa bordado no lado superior esquerdo, botões frontais.	Branca	peças	3	R\$ 56,12	R\$ 168,36	R\$ 336,72	R\$ 28,06
4	Feminino: meia ¾ , finas de boa qualidade Masculino: meia social de boa qualidade	Preta	peças	5	R\$ 12,47	R\$ 62,35	R\$ 124,71	R\$ 10,39
5	Feminino: calçado social, de boa qualidade, de couro, estilo boneca. Masculino: calçado tipo esporte fino, com cadarço, de couro, solado de borracha, de boa qualidade.	Preto	par	2	R\$ 87,30	R\$ 174,59	R\$ 349,18	R\$ 29,10
6	Crachá de identificação com Foto	Branco	Unidade	1	R\$ 37,41	R\$ 37,41	R\$ 74,82	R\$ 6,24
TOTAL ANUAL							R\$ 1.908,05	R\$ 159,00
CUSTO MENSAL							R\$ 159,00	

MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS

Os uniformes especificados nesta tabela são para os cargos **Auxiliar de almoxarifado e Artífice**

UNIFORMES POR EMPREGADO PARA OS CARGOS:								
Item	Descrição do Item	Cor	Unidade	Quantidade Semestral	Valor unitário (R\$)	Valor Total	Custo anual (R\$)	Custo mensal(R\$)
1	Calça comprida jeans ou brim, modelo tradicional, com bolsos laterais e posteriores, de boa qualidade.	Azul escura	Unidade	2	R\$ 99,77	R\$ 199,53	R\$ 399,06	R\$ 33,26
2	Camisa gola polo esporte, de manga curta ou logo, 100% algodão, com emblema da empresa bordado no lado superior esquerdo	Azul escura	Unidade	3	R\$ 56,12	R\$ 168,36	R\$ 336,72	R\$ 28,06
3	Meia social, de boa qualidade	Preta	Par	5	R\$ 12,47	R\$ 62,35	R\$ 124,71	R\$ 10,39
4	Calçado em couro, tipo esporte, com cadarço, solado de borracha, de boa qualidade.	Preto	Par	2	R\$ 87,30	R\$ 174,59	R\$ 349,18	R\$ 29,10
5	Capa de chuva, de boa qualidade		Unidade	1	R\$ 74,82	R\$ 74,82	R\$ 149,65	R\$ 12,47
6	Crachá de identificação com Foto	Branco	Unidade	1	R\$ 37,36	R\$ 37,36	R\$ 74,72	R\$ 6,23
TOTAL ANUAL							R\$ 1.434,05	R\$ 119,50
CUSTO MENSAL							R\$ 119,50	


Jânio de Oliveira Campos
Contador
CRC/AM - 015698/O-2
CPF 126.433.512-15


JWL CONSTRUÇÕES DE EDIFÍCIOS LTDA
Lainie Adrielle M. Torres
Gerente
CPF 030.939.162-63
JWL CONSTRUÇÕES DE EDIFÍCIOS LTDA
CNPJ: 34.222.656/0001-70
Lainie Adrielle Mendonça Torres
Sócia-Administradora

RESUMO DO VALOR MENSAL DOS SERVIÇOS - Campus Manacapuru						
Tipo de Serviço (A)		Valor propostos por empregado (B)	Qtde. de Empregados por posto (C)	Valor Proposto por posto (D) = (B x C)	Qtde. de Postos (E)	Valor Total do Serviço (F) = (D x E)
I	Auxiliar de Almoxarifado	R\$ 3.321,82	1	R\$ 3.321,82	1	R\$ 3.321,82
II	Auxiliar Administrativo	R\$ 3.408,81	1	R\$ 3.408,81	1	R\$ 3.408,81
III	Artífice	R\$ 3.883,34	1	R\$ 3.883,34	1	R\$ 3.883,34
Valor Mensal Parcial dos Serviços						R\$ 10.613,97

VALOR GLOBAL DA PROPOSTA - Campus Manacapuru				
	DESCRIÇÃO	Valor Mensal (R\$)	Quant. Meses	Valor Anual
A	Auxiliar de Almoxarifado	R\$ 3.321,82	12	R\$ 39.861,84
B	Auxiliar Administrativo	R\$ 3.408,81	12	R\$ 40.905,72
C	Artífice	R\$ 3.883,34	12	R\$ 46.600,08
D	Valor global da proposta	R\$ 10.613,97	12	R\$ 127.367,64


Jânio de Oliveira Campos
Contador
CREF/M - 015698/O-2
CPF: 126.433.512-15


JWL CONSTRUÇÕES DE EDIFÍCIOS LTDA
Lainie Adrielle M. Torres
Gerente
CPF: 030.930.162-83
JWL CONSTRUÇÕES DE EDIFÍCIOS LTDA
CNPJ: 34.222.656/0001-70
Lainie Adrielle Mendonça Torres
Sócia-Administradora