



INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS  
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E  
ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE APOIO TÉCNICO E CONFORMIDADE

RUA FERREIRA PENA, Nº 1109, CENTRO, CEP 69.025-010, MANAUS/AM. FONE: (92)  
3306-0071

---

**PROCESSO:** 23443.02569/2022-10

**PREGÃO ELETRÔNICO:** 20/2022(UG: 158142).

**OBJETO:** Prestação continuada de serviço de atendimento a pessoas com necessidades especiais, para atender os alunos do IFAM.

**ASSUNTO:** 5ª Análise da Planilha Estimativa de Custos e Formação de Preços- Grupo 03-CMDI.

**EMPRESA:** JWL CONSTRUÇÕES DE EDIFÍCIOS LTDA (CNPJ: 34.222.656/0001-70).

**REFERENCIA:** Manifestação nº 16/2023– DEAT/PROAD/REITORIA-IFAM.

Manaus (AM), 04 de maio de 2023

**MANIFESTAÇÃO Nº 017/2023 – DEAT/PROAD/REITORIA-IFAM**

**1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS:**

1.1 Senhor Pregoeiro,

1.2 Em atenção ao e-mail encaminhado por vossa senhoria datado em 04/05/2023, as 10:18 com a proposta ajustada no G3 da empresa JWL CONSTRUÇOES DE EDIFICIOS LTDA para análise e parecer. Segue manifestação.

**1.3 INFORMAÇÕES GERAIS:**

1.4 O pregão 20.2022 tem como objeto trata-se da escolha da proposta mais vantajosa para a contratação de serviços terceirizados de apoio administrativo que visa atender demandas administrativas e operacionais/auxiliares de natureza complementar e acessórias do Instituto Federal do Amazonas – IFAM estando compreendido a Reitoria, campus Manaus Distrito Industrial, Polo de Inovação, campus Itacoatiara, campus Tefé, Campus Coari e campi avançados de Manacapuru, Iranduba, Boca do Acre.

1.5 A análise da Planilha de Custos da Empresa tem como objeto principal a análise da composição dos valores limites do serviço de Conservação e Limpeza atendendo ao previsto no Decreto nº 9.507 de 21 de setembro de 2018, ao art. 7º, §2º, inciso II, da Lei nº 8.666, de 1993 e a



INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS  
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E  
ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE APOIO TÉCNICO E CONFORMIDADE

RUA FERREIRA PENA, Nº 1109, CENTRO, CEP 69.025-010, MANAUS/AM. FONE: (92)  
3306-0071

Instrução Normativa nº 05/2017 da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação - SLTI/MP e suas alterações, a fim de apurar de forma irrefutável com base em documentações comprobatórias a exequibilidade dos preços ofertados pela licitante.

1.6 O inciso IV do art. 43 da Lei Federal 8.666/93 dispõe o seguinte:

Art. 43. A licitação será processada e julgada com observância dos seguintes procedimentos:

(...)

IV - Verificação da conformidade de cada proposta com os requisitos do edital e, conforme o caso, com os preços correntes no mercado ou fixados por órgão oficial competente, ou ainda com os constantes do sistema de registro de preços, os quais deverão ser devidamente registrados na ata de julgamento, promovendo-se a desclassificação das propostas desconformes ou incompatíveis.

1.7 Ficou a cargo desta Contadoria o prosseguimento da análise quanto a sua exequibilidade da planilha de custos da proposta classificada no pregão 20.2022 com atendimento ao Campus Manaus Distrito Industrial-CMDI compreendido no grupo 03 do respectivo pregão.

## 2. ANÁLISE

2.1 A proposta apresentada pela empresa JWL CONSTRUÇÕES DE EDIFÍCIOS LTDA com valor global R\$ 481.339,20 (Quatrocentos e Oitenta e Um Mil, Trezentos e Trinta e Nove Reais e Vinte Centavos) e valor mensal R\$ 40.111,60 (Quarenta Mil, Cento e Onze Reais e Oitenta e Sessenta Centavos).

Tabela 1- Quadro Resumo Global da Proposta.

GRUPO 03 - SERVIÇOS ESPECIALIZADOS (CAMPUS-MAO-DISTRITO)						
Item	Descrição	Unid	Quant. Postos	Quant. Meses	Valor Mensal	Valor Anual
1	Auxiliar de Almoxarifado	Posto/Mês	1	12	R\$ 3.784,15	R\$ 45.409,80
2	Auxiliar administrativo	Posto/Mês	2	12	R\$ 6.394,48	R\$ 76.733,76
3	Recepcionista	Posto/Mês	2	12	R\$ 6.463,48	R\$ 77.561,76



INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS  
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E  
ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE APOIO TÉCNICO E CONFORMIDADE

RUA FERREIRA PENA, Nº 1109, CENTRO, CEP 69.025-010, MANAUS/AM. FONE: (92)  
3306-0071

4	Agente de Portaria	Posto/Mês	2	12	R\$ 6.345,06	R\$ 76.140,72
5	Copeiro	Posto/Mês	1	12	R\$ 3.742,67	R\$ 44.912,04
6	Cozinheiro	Posto/Mês	1	12	R\$ 3.983,15	R\$ 47.797,80
7	Técnico em secretariado	Posto/Mês	1	12	R\$ 4.407,94	R\$ 52.895,28
8	Jardineiro/Roçador/Podador	Posto/Mês	1	12	R\$ 4.990,67	R\$ 59.888,04
			<b>11</b>		<b>R\$ 40.111,60</b>	<b>R\$ 481.339,20</b>

Fonte: Proposta encaminhada via email em 04 de maio de 2023, 10:18.

2.2 PREENCHIMENTO DA PLANILHA MODELO: Considerando que a licitante atende ao item 10.2. do edital, elaborando sua proposta conforme planilha modelo constante no link: [https://drive.google.com/drive/folders/18KOdChqx8iMmzRT7gh2z2RJOBRYqGpf2?usp=share\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/18KOdChqx8iMmzRT7gh2z2RJOBRYqGpf2?usp=share_link).

2.3 CONVENÇÃO COLETIVA: A empresa apresentou as convenções coletivas concernentes aos postos licitados:

Tabela 2- Quadro Parâmetro da Proposta.

Item	CARGO / FUNÇÃO	Quantidade de Postos	CCT/AM	Salário base conforme CCT	Vigência	Data base da categoria
1	Auxiliar de Almoxarifado	1	AM000007/2023	R\$ 1.467,88	01º de janeiro de 2023 a 31 de dezembro de 2023	01º de janeiro/2023
2	Auxiliar administrativo	2	AM000007/2023	R\$ 1.494,43	01º de janeiro de 2023 a 31 de dezembro de 2023	01º de janeiro/2023
3	Recepcionista	2	AM000007/2023	R\$ 1.515,84	01º de janeiro de 2023 a 31 de dezembro de 2023	01º de janeiro/2023
4	Agente de Portaria	2	AM000056/2023	R\$ 1.378,08	01º de fevereiro de 2023 a 31 de janeiro de 2024	01º de fevereiro/2023
5	Copeiro	1	AM000007/2023	R\$ 1.358,00	01º de janeiro de 2023 a 31 de dezembro de 2023	01º de janeiro/2023
6	Cozinheiro	1	AM000258/2022	R\$ 1.422,85	01º de junho de 2022 a 31 de maio de 2023	01º de junho/2022
7	Técnico em secretariado	1	AM000007/2023	R\$ 1.769,37	01º de janeiro de 2023 a 31 de dezembro de 2023	01º de janeiro/2023
8	Jardineiro/Roçador/Podador	1	AM000007/2023	R\$ 1.462,43	01º de janeiro de 2023 a 31 de dezembro de 2023	01º de janeiro/2023

Fonte: Proposta encaminhada via email em 27 de abr. de 2023, 14:23.

## 2.4 AJUSTES ATENDIDOS.

2.5 a empresa ajustou a memória de cálculo conforme item 2.5 da Manifestação nº 16/2023— DEAT/PROAD/REITORIA-IFAM referente ao MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO.



INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS  
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E  
ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE APOIO TÉCNICO E CONFORMIDADE

RUA FERREIRA PENA, Nº 1109, CENTRO, CEP 69.025-010, MANAUS/AM. FONE: (92)  
3306-0071

---

2.6 A empresa apresentou a seguinte documentação comprobatória e que estão anexa a esta manifestação:

- 2.7 CCT 2022.2023 - AM000258.2022.pdf;
- 2.8 CCT 2023.2023 - AM000007.2023.pdf;
- 2.9 CCT 2023.2024 - AM000056.2024.pdf;
- 2.10 COMPROVAÇÃO-MÓDULO-05-INSUMOS-DIVERSOS.pdf;
- 2.11 DECLARAÇÃO-COMPROMISSO-CONTRATUAL.pdf;
- 2.12 DECLARAÇÃO-CONTRATOS-VIGENTES.pdf;
- 2.13 PROPOSTA DE PREÇOS DO GRUPO-03-CMDI-REVISÃO-04.05.23.pdf

2.14 Consideramos atendido o constante no item 2.7 da Manifestação nº 16/2023–DEAT/PROAD/REITORIA-IFAM referente ao MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS.

### **3. CONSIDERAÇÕES FINAIS:**

1.1 Com base nos dados apresentados a cima, esta contadoria posiciona-se favorável à aprovação da proposta ora analisada.

- 1.2 Fica a cargo da equipe de licitação tais prosseguimentos.
- 1.3 Segue nota técnica para apreciação e providências.
- 1.4 Respeitosamente,

**Fernanda Lima Maciel**  
Técnico Administrativo em Educação –  
ContadorSIAPE 2196625

De Acordo: