**EDITAL Nº 005/ PROEX/IFAM, DE 01 DE JULHO 2025**

 **CHAMADA DE PROPOSTA PARA ADESÃO A III JORNADA DE INTEGRAÇÃO PROMOVENDO**

 **O EMPREENDEDORISMO - JIPE E À I FEIRA CULTURAL DO CENTRO DE IDIOMAS**

 ANEXO IV - RELATÓRIO TÉCNICO DA REALIZAÇÃO DO EVENTO

|  |
| --- |
| **1. DADOS COORDENADOR DO EVENTO** (não omitir ou abreviar nomes) |
| **NOME:** |  |
| **E-MAIL:** |  |
| **CPF:** |  | **PASSAPORTE (ESTRANGEIRO):** |  |
| **ENDEREÇO RESIDÊNCIAL:** |  |
| **BAIRRO:** |  | **CEP:** |  |
| **CIDADE:** |  | **ESTADO:** |  |
| **TELEFONE****FIXO:** |  | **TELEFONE****CELULAR:** |
| **EMAIL:** |  |

|  |
| --- |
| **2. INSTITUIÇÃO PROMOTORA** |
| **CAMPUS:** |  |
| **UNIDADE E****DEPARTAMENTO:** |  |
| **REPRESENTANTE****INSTITUCIONAL;** |  |
| **ENDEREÇO:** |  |
| **TELEFONE FIXO:** |  | **TELEFONE****CELULAR:** |

|  |
| --- |
| **3. DADOS DO EVENTO** |
| **TÍTULO DO EVENTO:** |  |
| **PERÍODO DE****REALIZAÇÃO:** |  |
| **LOCAL DO EVENTO****(CIDADE/ESTADO):** |  |
| **MODALIDADE DE****EVENTO:** | ( ) III JIPE ( ) I FEIRA CULTURAL DO CENTRO DE IDIOMAS DO IFAM |
| **CLASSIFICAÇÃO:** |  |

Descrever as atividades e identificar as entidades participantes e função no Evento.

**4. INSTITUIÇÕES CO-PARTÍCIPES/PROMOTORAS (se houver)**

Este resumo será utilizado pela PROEX na divulgação de suas ações. .

**5. OBJETIVO DO EVENTO E PÚBLICO ALVO:**

Informar os resultados efetivamente alcançados pelo evento, relacionando-os aos que foram esperados na proposta. Expor resultados concretos através de tabelas, gráficos ou de formas de quantificação, incluindo número de inscritos e sua relação nominal, e a avaliação do evento feita sob o ponto de vista dos palestrantes e dos participantes.

**6. RESULTADOS OBTIDOS**

|  |
| --- |
| **7. EQUIPE (**Identificar os participantes.) |
| **Nome** | **Função no evento** | **Titulação** | **Instituição de vínculo** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Detalhar o desenvolvimento do evento, o registro de todas as ocorrências que afetaram, positiva ou negativamente a sua organização e execução.

**8. FATORES NEGATIVOS E POSITIVOS QUE INTERFERIRAM NA EXECUÇÃO DO EVENTO.**

Citar as principais dificuldades de caráter técnico-científico, financeiro, administrativo e gerencial, enfrentadas durante a realização do Evento.

**9. DIFICULDADES**

Informar, na sua avaliação, se o evento atingiu seu (s) objetivo (s), incluindo justificativa.

Identificar os benefícios da realização do evento e sua contribuição para o desenvolvimento da unidade instituição/promotora, do Município e/ou Estado e para avanço do conhecimento científico e tecnológico de sua área de abrangência.

**10. COMENTÁRIOS GERAIS**

**11. OBSERVAÇÕES, CRÍTICAS E SUGESTÕES.**

Fornecer, por meio digital, imagens do evento que poderão ser divulgadas pela PROEX/IFAM.

**12. BANCO DE IMAGENS**

**13. DOCUMENTOS ANEXOS AO RELATÓRIO**

1. Resumo das conferências, palestras e comunicações de mesas-redondas;
2. Cópia do material de divulgação do evento (convites, cartazes, anais), comprovando a identificação da PROEX/IFAM como órgão financiador, e da repercussão na mídia, quando houver.

|  |
| --- |
| Manaus de de 2025. |
|  |
| ***ASSINATURA DO COORDENADOR DO EVENTO*** |

**É OBRIGATÓRIO O PREENCHIMENTO DE TODOS OS ITENS E DA ASSINATURA**